

INFORMATIVA PER I VISITATORI

Informativa ed informazioni ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13, REG. UE 2016/679

Gent.mo/a Signore/a,

ai sensi dell'art. 13 del GDPR (regolamento UE 2016/679), si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:

1. Identità e dati di contatto del Titolare e del DPO

Si informa che il "Titolare" del trattamento è: Fondazione Antico Ospedale Santa Maria della Scala (C.F.: 92075350527 e P.IVA: 01563120524), in persona del legale rappresentante *pro tempore*, con sede legale in Siena (SI), Piazza Duomo n°1, e-mail: segreteria@santamariadellascala.com.

Si riportano i seguenti dati di contatto: telefono: 0577 228744; indirizzo mail: segreteria@santamariadellascala.com; casella di posta elettronica certificata (Pec): fondazionesantamariadellascala@sicurezzapostale.it.

2. Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)

La informiamo altresì che, ai sensi dell'art. 37 GDPR, la Società si è dotata di un DPO (Data Protection Officer) che sovrintende alla gestione del trattamento di dati personali effettuata dalla Società affinché avvenga nel rispetto delle normative europee e nazionali, contattabile al seguente indirizzo e-mail: dpo@santamariadellascala.com.

3. Finalità del trattamento, base giuridica e periodo di conservazione dei dati

FINALITÀ E OGGETTO DEL TRATTAMENTO	BASE GIURIDICA	PERIODO DI CONSERVAZIONE	DESTINATARI ED EVENTUALE TRASFERIMENTO A TERZI
Gestione delle prenotazioni delle visite guidate nel Museo I dati trattati per il seguente trattamento sono quelli identificativi e di contatto del soggetto interessato	Il trattamento in questione è necessario all'esecuzione di un contratto con l'Utente e/o all'esecuzione di misure precontrattuali richieste dallo stesso utente, ex art. 6, par. 1, lett. b) GDPR	I Dati Personali raccolti saranno trattenuti sino a quando sia completata l'esecuzione di tale contratto.	Il dato verrà trattato dal personale interno debitamente autorizzato ed, eventualmente, a responsabili esterni debitamente autorizzati
Trattamento dei dati necessari alla gestione del sito internet I dati trattati per il seguente trattamento sono quelli identificativi e di contatto del soggetto interessato	Il trattamento in questione è necessario all'esecuzione di un contratto con l'Utente e/o all'esecuzione di misure precontrattuali richieste dallo stesso utente, ex art. 6, par. 1, lett. b) GDPR	I Dati Personali raccolti saranno trattenuti sino a quando sia completata l'esecuzione di tale contratto.	Il dato verrà trattato dal personale interno e da responsabili del trattamento correttamente nominati
Gestione delle attività didattiche svolte con le scuole I dati trattati per il seguente trattamento sono quelli identificativi e di contatto del soggetto interessato, nonché dei genitori/tutori dei soggetti interessati	Il trattamento in questione è necessario all'esecuzione di un contratto con l'Utente e/o all'esecuzione di misure precontrattuali richieste dallo stesso utente, ex art. 6, par. 1, lett. b) GDPR	I Dati Personali raccolti saranno trattenuti sino a quando sia completata l'esecuzione di tale contratto.	Il dato verrà trattato dal personale interno debitamente autorizzato ed, eventualmente, da responsabili esterni debitamente autorizzati

Gestione delle iscrizioni e delle attività relative ai <i>workshop</i> I dati trattati per il seguente trattamento sono quelli identificativi e di contatto del soggetto interessato, nonché dei genitori/tutori dei soggetti interessati	Il trattamento in questione è necessario all'esecuzione di un contratto con l'Utente e/o all'esecuzione di misure precontrattuali richieste dallo stesso utente, ex art. 6, par. 1, lett. b) GDPR	I Dati Personali raccolti saranno trattenuti sino a quando sia completata l'esecuzione di tale contratto.	Il dato verrà trattato dal personale interno e da responsabili del trattamento correttamente nominati ed, eventualmente, da responsabili esterni debitamente autorizzati
Utilizzo dell'immagine fotografica o della videoripresa che ritrae l'utente per finalità di marketing e sponsorizzazione I dati trattati per il seguente trattamento sono le immagini foto e i video dei soggetti interessati	Libero consenso espresso dall'Interessato ex art. 6, par. 1, lett. a) GDPR.	I dati personali saranno trattati fintantoché permane il consenso e comunque non oltre i 24 mesi	Il dato verrà trattato dal personale interno debitamente autorizzato
Gestione della <i>newsletter</i> I dati trattati per il seguente trattamento sono quelli identificativi e di contatto del soggetto interessato	Libero consenso espresso dall'Interessato ex art. 6, par. 1, lett. a) GDPR.	I dati personali saranno trattati fintantoché permane il consenso e comunque non oltre i 24 mesi	Il dato verrà trattato dal personale interno debitamente autorizzato, nonché dalle autorità pubbliche deputate ad effettuare eventuali controlli
Trattamenti per finalità di gestione del contenzioso legale I dati trattati per il seguente trattamento sono i dati identificativi e di pagamento degli utenti	Legittimo interesse del titolare ex art.6 co. 1 lett. f) GDPR al fine di tutelare i propri diritti e prerogative sia in sede extragiudiziale che giudiziale	I dati personali saranno conservati, in generale, fintanto che perdurano le finalità del trattamento e, comunque, non oltre 10 anni	Il dato personale verrà trattato da personale interno debitamente autorizzato ed, eventualmente, da soggetti esterni, ovvero i legali della società, in qualità di responsabili del trattamento
Adempiere ai vigenti obblighi amministrativi, contabili e fiscali I dati trattati per il seguente trattamento sono i dati identificativi e di pagamento degli utenti	Adempimento di un obbligo legale ex art. 6, par. 1, lett. c) GDPR.	I dati personali necessari all'adempimento di obblighi amministrativi e contabili verranno conservati per tutta la durata della fornitura dei servizi e, comunque, non per un periodo superiore ai 10 anni (anche superiore in caso di accertamenti)	I dati oggetto del presente trattamento verranno trasferiti ad un consulente esterno che si occupa della gestione della contabilità aziendale

4. Categorie di dati oggetto del trattamento

I dati trattati da Fondazione Antico Ospedale Santa Maria della Scala sono dati personali comuni (dati identificativi e di contatto) e dati particolari (ex "sensibili"), quali, ad esempio, dati sanitari o biometrici.

5. Trasferimento dati a paese terzo

Il Titolare non trasferirà i dati presso un paese terzo o ad un'organizzazione internazionale. Si informa che la scrivente società tratterà i Suoi dati in conformità alla legge italiana sulla privacy; tali dati potranno, eventualmente, essere trasferiti all'interno della Unione Europea ai sensi degli art. 45 e 49 del Reg. Europeo n. 679/2016 per il perseguimento delle sole finalità ivi indicate.

6. Diritti sui dati

Si precisa che, in riferimento ai suoi dati personali, può esercitare i seguenti diritti: 1. Accesso ai dati personali; 2. Cancellazione o rettifica del dato; 3. Limitazione del dato; 4. Notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento; 5. Portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 del GDPR.; 6. Opposizione al trattamento del dato (anche in relazione ai trattamenti basati sull'interesse legittimo); 7. Venire a conoscenza di eventuali processi decisionali automatizzati, compresa la profilazione; 8. Ricezione di comunicazione di una violazione dei dati personali. Il Titolare è tenuto a risponderle entro un mese dalla data di ricezione della richiesta, termine che può essere esteso fino a tre

mesi nel caso di particolare complessità dell'istanza. Si informa che poiché il trattamento dei dati è basato sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lettera a) del regolamento UE 2016/679 lei ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca. In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere a: segreteria@santamariadellascala.com.

7. Dettagli sul diritto di opposizione

Quando i Dati Personali sono trattati per perseguire un interesse legittimo del Titolare, gli Utenti hanno diritto ad opporsi al trattamento per motivi connessi alla loro situazione particolare.

Si fa presente agli Utenti che, ove i loro Dati fossero trattati con finalità di marketing diretto, possono opporsi al trattamento in qualsiasi momento, gratuitamente e senza fornire alcuna motivazione. Qualora gli Utenti si oppongano al trattamento per finalità di marketing diretto, i Dati Personali non sono più oggetto di trattamento per tali finalità. Per scoprire se il Titolare tratti Dati con finalità di marketing diretto gli Utenti possono fare riferimento alle rispettive sezioni di questo documento.

8. Reclamo

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali ai sensi dell'art. 77 del GDPR se ritiene che il trattamento sia effettuato in violazione della normativa in materia di protezione dei dati personali. Per approfondimenti, consultare il sito istituzionale del Garante privacy www.garanteprivacy.it

9. Comunicazioni di dati

Si informa che la comunicazione di dati personali, per talune finalità sopra indicate, è un obbligo legale e un requisito necessario per la conclusione di un contratto.

10. Finalità diversa del trattamento

Il titolare del trattamento, qualora intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento, fornirà all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

II. Profilazione

Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

Il Titolare del trattamento
Fondazione Antico Ospedale Santa Maria della Scala