

Jaarverslag Examinering

Verslagjaar: 2023-2024

Voorzitter: Dhr. V. van Eijck

Examencommissie: Beauty, Hair &
Fashion

INHOUD

INHOUD	3
INLEIDING	4
Wet verbetering rechtsbescherming MBO-studenten	5
1. ORGANISATORISCHE TERUGBLIK 2023 - 2024	6
1.1 Gegevens examencommissie	6
1.2 Samenstelling examencommissie	7
1.3 Deskundigheid examencommissie	8
1.4 De werkzaamheden en taken van de examencommissie	9
1.5 Functioneren van de examencommissie	11
2. TERUGBLIK KWALITEITSBORGING	12
2.1 Conclusies ten aanzien van de kwaliteit van de examinering - totaal -	15
3. VOORUITBLIK SCHOOLJAAR 2024-2025	18

INLEIDING

De Examencommissie van de School voor Beauty, Hair & Fashion stelt ieder jaar een verslag over de examinering en diplomering op. Met dit jaarverslag legt de examencommissie verantwoording af over alle activiteiten en het beleid rondom het proces van examinering en diplomering in het afgelopen schooljaar.

Het jaarverslag maakt onderdeel uit van de PDCA-cyclus Examinering en in het kader daarvan voert de examencommissie van de School voor Beauty, Hair & Fashion jaarlijks een zelfevaluatie uit. Door middel van deze zelfevaluatie evalueert de school de exameninstrumenten, de processen van afname, beoordeling, diplomering, functioneren van de examenorganisatie en formuleert naar aanleiding daarvan verbeteracties.

Het jaarverslag examinering wordt aangeleverd aan het College van Bestuur van ROC Mondriaan. Het heeft als doel intern verantwoording van de kwaliteit van examinering en diplomering aan het College van Bestuur af te leggen. We zijn er trots op dat we met de inzet van medewerkers, leerwerkbedrijven en studenten 235 diploma's hebben kunnen uitreiken.

Namens de examencommissie van de School voor Beauty, Hair & Fashion.

V.D.B. van Eijck (voorzitter)

De examencommissie beschrijft in dit jaarverslag:

- De werkzaamheden die gedaan zijn om de examenkwaliteit van de onder haar toezicht vallende opleidingen te borgen volgens het jaarplan en naar aanleiding van tussentijds geconstateerde noodzaak.
- De risico's, oplossingen en knelpunten.
- De adviezen aan management en teams en de afspraken die op basis van de bevindingen gemaakt zijn.
- De conclusie over de examenkwaliteit van de opleidingen aan de hand van de standaarden Borging en Afsluiting.
- De activiteiten om het deskundig functioneren van de examencommissie te onderhouden en vergroten.
- Op basis hiervan: de acties die in het jaarplan van het volgende schooljaar opgenomen zijn.

Wet verbetering rechtsbescherming MBO-studenten

Met de inwerkingtreding van de Wet verbetering rechtsbescherming mbo-studenten moet de student geïnformeerd worden waar en binnen welke termijn hij terecht kan, wanneer hij een klacht heeft over gang van zaken rondom examinering of het niet eens is met een besluit van de (o.a.) examencommissie.

Vanuit het Bestuursbureau en de Examenraad zijn examencommissies geïnformeerd over het opnemen van de volgende rechtsmiddelenclausule in elke brief/ e-mailbericht waarin een besluit aan een student kenbaar wordt gemaakt:

Ben je het niet eens met dit besluit? Je kunt hierover in gesprek gaan op school. Je kunt ook schriftelijk tegen dit besluit in beroep gaan. Dit doe je bij de Commissie van Beroep voor Examens via het Klachtenmeldpunt van ROC Mondriaan. Doe dit binnen 10 werkdagen na de dag die bovenaan deze brief of e-mail staat. Stuur een kopie van deze brief of deze e-mail mee. Geef aan waarom je het niet eens bent met het besluit. Stuur dit op naar klachten@rocmondriaan.nl

Ook zijn studenten hierover geïnformeerd via Weten & Regelen op Mia.

1. ORGANISATORISCHE TERUGBLIK 2023 - 2024

1.1 Gegevens examencommissie

School voor	Beauty, Hair & Fashion
Periode waarop dit verslag betrekking heeft:	Schooljaar 2023-2024
Verantwoordelijke voor het verslag (voorzitter examencommissie):	Dhr. V. van Eijck
Status van het verslag:	Definitief

De examencommissie draagt de verantwoordelijkheid voor de borging van de kwaliteit van de examinering en diplomering van de onderstaande opleidingen.

Crebo	Leerweg	Opleiding
25641	BOL/BBL	Kapper
25399	BOL	Allround Kapper
25642	BOL/BBL	Haarstylist Dame
25643	BBL	Haarstylist Heer
25401	BOL	Salonmanager
25644	BOL	Salonmanager Dame
25645	BOL	Salonmanager Heer
25404	BOL	Schoonheidsspecialist
25403	BOL	Allround Schoonheidsspecialist
25689	BOL	Basismedewerker Fashion
25163	BOL	Allround Mode/maatkleding
25164	BOL	Specialist Mode/Maatkleding
25684	BOL	Assistent Fashion Tailor
25685	BBL	Fashion Retailer
25686	BOL	Fashion Tailor
25687	BOL	Fashion Designer
25688	BOL	Fashion Product Coordinator
25526	BOL	Fashion Stylist

1.2 Samenstelling examencommissie

De examencommissie bestaat uit de volgende leden:

Naam:	Rol/functie:
Dhr. V.D.B. van Eijck	Voorzitter
Mw. D.M.A. Springhetti	Examensecretaris
Mw. A.J.M. Delnoy	Lid
Mw. W.A. van Huizen	Lid
Mw. M. Knijff	Lid
Mw. C.H.M. v.d. Maaten	Lid
Mw. S. Nokhai	Lid
Mw. P. Selanno	Lid
Mw. D. van Diermen	Lid
Mw. A. Goudappel	Lid
Mw. R. Rambaratsingh	Extern lid
Dhr. C. Baldwin	Extern lid

De examencommissie van de School voor Beauty, Hair & Fashion bestaat uit twee werkgroepen met specialistische kennis vanuit de verschillende opleidingen en een derde werkgroep die zich richt op overstijgend beleid m.b.t. borging van examinering en diplomering. Er is een planning aanwezig wanneer de werkgroepen in het schooljaar bij elkaar komen. De voltallige examencommissie komt minimaal drie keer per jaar bij elkaar.

De samenstelling van de examencommissie van de School voor Beauty, Hair & Fashion voldoet aan de wettelijke eisen. Zo zijn er meerdere docenten vanuit de opleiding lid van de examencommissie en zijn er 2 externen lid vanuit de beroepspraktijk. De directeur van de School voor Beauty, Hair & Fashion is voorzitter van de examencommissie. Om belangenverstrengeling te voorkomen bestaan er duidelijke regels over de uitvoering van het lidmaatschap van de schooldirecteur.

Wanneer de schooldirecteur deel uitmaakt van de examencommissie:

De schooldirecteur maakt deel uit van de examencommissie. Om belangenverstrengeling te voorkomen bestaan er duidelijke regels over de uitvoering van het lidmaatschap van de schooldirecteur. Deze algemene regels zijn opgenomen in de procesarchitectuur examinering van ROC Mondriaan.

Algemene regels:

1. Er wordt binnen ROC Mondriaan geen output financiering op diploma's binnen de allocatie van financiële middelen gehanteerd, waardoor een individuele schooldirecteur als voorzitter of lid van de examencommissie de eigen school niet kan bevoordelen op grond van het aantal gediplomeerde studenten.
2. De schooldirecteur als lid of voorzitter heeft geen invloed bij het vaststellen of een student voldoet aan de voorwaarden voor het verkrijgen van een diploma, certificaat of instellingsverklaring.

1.3 Deskundigheid examencommissie

De examencommissie borgt in alle fases van de examinering en diplomering de deskundigheid van de betrokken personen.

De examencommissie onderhoudt de deskundigheid van alle betrokkenen bij examinering en maakt jaarlijks een scholingsplan. De deskundigheid van de examencommissie en overige functionarissen heeft blijvende aandacht.

De examencommissie heeft o.a. in 2023-2024 het volgende gevolgd:

- Bijwonen van de centrale examencommissiebijeenkomsten vanuit het OOA (Onderwijsondersteuning en- advies)
- Bijwonen van de bijeenkomsten bij de examenleveranciers ESS en Examenplatform UV met betrekking tot de examens
- Bijwonen van bijeenkomsten georganiseerd vanuit het Kennispunt Examinering en Onderwijs voor Lerend kwalificeren en overige thema's die van belang zijn binnen de examinering.
- Deelname aan het Landelijk Netwerk Lerend Kwalificeren
- Deelname aan de Masterclass "Anders Verantwoorden".
- Lezen van interne nieuwsbrieven vanuit het Onderwijsondersteuning en- advies en alle publicatie rondom examinering en het Lerend kwalificeren
- Bijwonen van Kalibreersessies met als thema "Kwaliteit van de feedback"
- Deelname aan onderzoek naar mogelijkheden voor het inzetten van portfolio examens
- Deelname aan de schrijfgroep en klankbordgroep bij het ontwikkelen van een nieuw curriculum en het vormgeven van Lerend kwalificeren

Ad a: Nieuwe leden worden volgens de procesbeschrijving op Mora voorgedragen door de examencommissie. De voorzitter van de examencommissie heeft een kennismakingsgesprek met een nieuw lid. Een nieuw examencommissielid moet zich minimaal voor drie jaar willen verplichten aan de taak. De nieuwe leden worden vervolgens gehoord door een lid van de Examenraad voordat benoeming door het CvB plaatsvindt. Nieuwe leden dienen de training Beginnend examencommissielid te volgen.

De samenstelling van de Examencommissie is ongewijzigd gebleven.

Ad b: De examencommissie onderhoudt de deskundigheid van alle betrokkenen bij examinering en maakt jaarlijks een scholingsplan.

Om de deskundigheid van de Examencommissie op niveau te houden wordt het scholingsplan in schooljaar 2024-2025 doorgezet.

De volgende scholingen die op dit moment op het scholingsplan staan zijn;

- Ontwikkelingen op het gebied van Lerend Kwalificeren blijven volgen
- Blijven volgen van nieuwe regelgeving op het gebied van Onderwijs en examinering
- Trainingen m.b.t. nieuwe invoering van Osiris
- Interne studiedag examencommissie t.b.v. verbetering processen en Lerend Kwalificeren

Centrale examencommissiebijeenkomsten

De centrale examencommissiebijeenkomsten worden georganiseerd door de dienst Onderwijsondersteuning en- advies. Tijdens deze centrale bijeenkomsten worden de examencommissies op de hoogte gesteld van veranderende wet- en regelgeving en actualiteiten ten aanzien van examinering, certificering en diplomering.

1.4 De werkzaamheden en taken van de examencommissie

In Artikel 7.4.5a. van de Wet Educatie en Beroepsonderwijs zijn de volgende taken van de examencommissie genoemd:

- a. het borgen van de kwaliteit van de examinering en van de instellingsexamens,
- b. het vaststellen van richtlijnen en aanwijzingen om instellingsexamens te beoordelen en vast te stellen,
- c. het vaststellen van de instellingsexamens,
- d. het op objectieve en deskundige wijze vaststellen of een deelnemer voldoet aan de voorwaarden voor het verkrijgen van een diploma, een certificaat of een instellingsverklaring als bedoeld in [artikel 7.4.6a](#) alsmede het uitreiken of afgeven daarvan,
- e. het verlenen van vrijstelling van een instellingsexamen of een centraal examen en
- f. het bij de uitslag betrekken van een keuzedeel waarin de deelnemer in het kader van een eerder door hem gevolgde beroepsopleiding examen heeft afgelegd maar dat niet met goed gevolg door hem is afgesloten.

In hoofdstuk 2 worden de taken aan de hand van de kwaliteitsdoelen en standaarden van de inspectie verder uitgewerkt.

Jaarwerkplan

De examencommissie werkt met een jaarwerkplan welke nauwkeurig door de examensecretaris wordt bijgehouden. De werkzaamheden die worden bijgehouden in dit jaarwerkplan worden ingebracht binnen de examencommissievergaderingen om vervolgens tot concrete acties te komen. Het jaarwerkplan wordt door de examencommissie aan het eind van het kalenderjaar geëvalueerd, waarbij er gekeken wordt of de werkzaamheden daadwerkelijk zijn uitgevoerd of uitgezet. Indien nodig vinden er aanpassingen plaats in het jaarwerkplan.

Check op processen

Naast het jaarwerkplan voert de examencommissie een “check op processen” uit. Evaluatie rondom: kwaliteitsdoelen, professionalisering examenfunctionarissen, kwaliteitsverbetering exameninstrumenten, verbetering van examenprocessen (inkopen, construeren, vaststellen, afnemen, diplomeren), of het verbeteren van de examenorganisatie komen aan bod. De check op processen wordt begin van het schooljaar geëvalueerd, waarbij er verslaglegging wordt gedaan. De verbeteracties worden als kwaliteitsdoelen en indicatoren beschreven en opgenomen in het jaarverslag examinering.

Bevindingen

De examencommissie heeft geconstateerd dat het huidige jaarwerkplan aangepast dient te worden nu de opleiding Schoonheidsverzorging is overgestapt naar Lerend Kwalificeren. Het curriculum is herschreven en de manier van afsluiting zal op basis van een set aan bewijzen binnen verschillende contexten plaatsvinden.

De examencommissie is zich bewust dat de taak van de examencommissie ongewijzigd blijft bij Lerend Kwalificeren. De borging van o.a. de kwaliteit van de bewijsstukken, feedback en het uiteindelijke diplomabesluit vraagt echter een andere aanpak van de examencommissie. Het borgen is nu meer gericht op het *gehele proces* richting de afsluiting.

In schooljaar 2025-2026 zullen de eerste diplomabesluiten genomen worden volgens het Lerend Kwalificeren binnen de opleiding Schoonheidsverzorging.

Behandelen van verzoeken, uitzonderingen en onregelmatigheden

Alle verzoeken tot vrijstelling, passend examineren, keuzedelen op eigen verzoek, etc. worden verzameld door de examensecretaris. De verzoeken worden door de examensecretaris voortijdig aan de examencommissiebijeenkomst voorbereid, zodat er een advies gevormd kan worden. Alle besluitvormingen worden door de examencommissie genomen.

KWANTITATIEVE GEGEVENS WERKZAAMHEDEN EXAMENCOMMISSIE 2023-2024		
Thema	Aantal	Opmerking
Aantal vastgestelde examenplannen	18	
Aantal geconstrueerde examens	0	
Aantal diploma's uitgereikt	235	Te verdelen in: BOL 199 BBL 36
Aantal certificaten uitgereikt		N.v.t.
Aantal mbo-verklaringen uitgereikt	19	Verdeeld over de opleidingen: Haarverzorging 3 Schoonheidsverzorging 16
Aantal verzoeken tot vrijstelling	175	
Aantal toegekende vrijstellingen	131	
Aantal aanvragen voor keuzedelen op eigen verzoek	40	
Aantal toegekende keuzedelen op eigen verzoek	40	
Aantal behandelde bezwaren door examencommissie	1	
Aantal beroepszaken bij Commissie van Beroep voor de examens	1	
Aantal meldingen onregelmatigheden tijdens examen	1 1	Fraude Ondernemen Proeve SV
Aantal aanvragen aanpassingen examinering	131	Aanpassingen die nodig zijn conform Passend Onderwijs, zoals mondelinge afname, ondersteuningsbehoefte bij dyscalculie, dyslexie.
Aantal toegekende aanpassingen examinering	45	

1.5 Functioneren van de examencommissie

Structuur en taakverdeling

De examencommissie voldoet aan de samenstelling en elk lid is geschoold. De samenstelling van de examencommissie is beschreven in paragraaf 1.2. De taken, behorende bij de verschillende rollen (lid, extern lid, secretaris) staan duidelijk beschreven. De examencommissie is deskundig en functioneert onafhankelijk en borgt een deugdelijke diplomering. Dit doet zij door consequent volgens de PDCA-cyclus te werken. Binnen de examencommissie worden de verbeterplannen en acties tijdens de gezamenlijke bijeenkomsten besproken.

De deskundigheid van de leden wordt jaarlijks geëvalueerd volgens het jaarwerkplan examinering. De voltallige examencommissie evalueert hier het functioneren van de examencommissie op de eigen werkwijze om de kwaliteit hoog te houden.

Met de inwerkingtreding van het Onderzoekskader 2023 is onderwijs en examinering meer met elkaar verbonden. De examencommissie is zich bewust dat de aanpak van de borging van de examinering en de weg naar de afsluiting een ander plan van aanpak vraagt van de Examencommissie als voorgaande schooljaren.

Op dit moment is de vorm van afsluiting binnen de opleidingen divers ingericht. De onderstaande tabel laat zien hoe de afsluiting, per opleiding, staat beschreven.

Opleiding	Vorm van afsluiting	Examenleverancier
Fashion	CGI- eindgesprek	ESS
Hair	Proeves van bekwaamheid	Examenplatform UV
Beauty	Proeves tot cohort 2022 Vanaf cohort 2023 volgens een set aan bewijzen (Lerend Kwalificeren)	Examenplatform UV Zelf geconstrueerde exameninstrumenten

De examencommissie is zich ervan bewust dat de borging op examinering en de rol van de examencommissie binnen Lerend Kwalificeren deels een andere werkwijze vraagt. Het is belangrijk dat de examencommissie een adviserende en sturende rol blijft spelen.

Borging op de examinering is binnen de opleidingen Beauty nu meer gericht op het continue proces, richting de afsluiting. In schooljaar 2025-2026 zullen de eerste diplomabesluiten genomen worden volgens het Lerend Kwalificeren.

Om de kwaliteit op examinering binnen het Lerend Kwalificeren goed te kunnen borgen, blijft de examencommissie in gesprek met het onderwijsteam Beauty en zullen de taken vanuit het aangepaste jaarwerkplan nauwkeurig worden uitgevoerd.

Het gesprek over de visie op onderwijs en examinering wordt uiteraard ook met de onderwijsteams Fashion en Hair gevoerd. Lerend Kwalificeren bij team Beauty is een pilot binnen ROC Mondriaan.

De examencommissie heeft op d.d. dinsdag 26 november 2024 een evaluatie op processen uitgevoerd. De kwaliteitsdoelen en verbeteracties staan opgenomen binnen paragraaf 2.4 Kwaliteit op examinering.

2. TERUGBLIK KWALITEITSBORGING

2.1 Gestelde kwaliteitsdoelen examinering en realisatie

Voor schooljaar 2022-2023 waren de onderstaande kwaliteitsdoelen gesteld, met de daarbij behorende verbeteracties. In het onderstaande overzicht is aangegeven of de 7 kwaliteitsdoelen zijn behaald.

Kwaliteitsdoel	Indicatoren	In hoeverre behaald?	Waar blijkt dit uit?
De examenvisie is bekend bij de betrokkenen van het examineringsproces.	Het nieuwe onderzoekskader 2021 agenderen tijdens de bijeenkomsten met de onderwijsteams om ervoor te zorgen voor een heldere onderwijsvisie en de afsluiting op de wijze van examinering. Tussentijds de visie op examinering met de onderwijsteams delen.	Behaald	De examencommissie heeft bij de onderwijsteams het nieuwe Onderzoekskader 2021 onder de aandacht gebracht. De visie op examinering is in de onderwijsteams gepresenteerd en tussentijds in het schooljaar toegevoegd aan de nieuwsbrief voor de onderwijsteams.
Alle betrokkenen bij examinering zijn op de hoogte van de verbeterplannen die er liggen.	De verbeterplannen worden opgenomen in het jaarverslag examinering en de evaluatie op processen en worden gedeeld met de onderwijsteams. De Examensecretaris zorgt ervoor dat gedurende het schooljaar, de verbeteracties terugkomen op de agenda van de examencommissiebijeenkomsten om de status van de verbeteracties te monitoren.	Behaald	Het definitieve jaarverslag is gedeeld met de onderwijsteams. De Examensecretaris heeft de verbeterplannen vertaald naar agendapunten binnen de examencommissiebijeenkomsten.

De examencommissie stelt na overleg met de onderwijsteams de OER'en vast.	De OER'en voor schooljaar 2024-2025 worden in juni 2024 vastgesteld binnen de examencommissie. De vaststelling opnemen in het jaarwerkplan examinering.	Deels behaald	De onderwijsteams hebben input geleverd voor het opstellen van de OER'en. De vaststelling van de OER'en heeft plaatsgevonden volgens jaarwerkplan binnen de examencommissie. De OER voor het kwalificatiedossier Schoonheidsverzorging vanaf cohort 2023 is/wordt ontwikkeld in samenspraak met het OOA. De deadline voor de vaststelling is door de aanpassing van het format niet behaald.
De scheiding tussen onderwijs en examinering is bekend bij zowel docenten als studenten.	Door de ingebruikname van het nieuwe Onderzoekskader 2021 is onderwijs en examinering meer met elkaar verbonden. De examencommissie zal ook in schooljaar 2023-2024 het Nieuwe Onderzoekskader 2021 binnen de onderwijsteams bespreken. De examencommissie zal een adviserende en sturende rol aannemen binnen de onderwijsteams wanneer zij de afsluiting een andere vorm willen geven welke beter aansluit bij de visie op onderwijs en examinering. De opbouw van de opleiding en examinering is voor de student in te zien via de OER.	Behaald	De examencommissie heeft binnen de onderwijsteams het nieuwe Onderzoekskader 2021 onder de aandacht gebracht om meer bewustzijn te creëren. De examencommissie heeft een bewuste keuze gemaakt om de examensecretaris deel uit te laten maken van de werkgroep "Lerend Kwalificeren". Deze werkgroep ontwikkelt volgens de nieuwe visie op onderwijs en de afsluiting een nieuw curriculum volgens Lerend Kwalificeren. Door de expertise kunnen leden van de examencommissie waardevolle feedback geven over de leerdoelen en beoordelingscriteria, wat leidt tot continue verbetering van het curriculum. Via de studenten- schoolomgeving MIA, is de OER zichtbaar voor de student.

De studenten beschikken tijdig over voldoende informatie over het examen.	Alle exameninformatie wordt gepubliceerd in de OER en op het examenportaal van de School voor Beauty, Hair & Fashion. Het examenbureau zorgt er met de examenplanners voor dat de studenten tijdig worden uitgenodigd voor het examen.	Behaald	Alle informatie rondom de examinering staat vermeld op het examenportaal van de School voor Beauty, Hair & Fashion.
De student krijgt binnen de afgesproken en vastgelegde tijd informatie over het examenresultaat.	Alle betrokkenen beoordelen tijdig de examens en koppelen dit tijdig terug aan het examenbureau.	Deels behaald	Het terugkoppelen van de examenresultaten Ondernemen lukt niet altijd binnen de 10 werkdagen die hiervoor staan beschreven.
De examencommissie checkt steekproefsgewijs de kwaliteit van de afname van examens en doet hiervan verslag.	De frequentie van steekproeven tijdens examinering wordt in schooljaar 2023-2024 opgehoogd. Waarbij de examencommissie ook steekproefsgewijs zal deelnemen aan kalibreersessies en de verantwoordingsgesprekken binnen de opleiding Fashion en Schoonheidsverzorging.	Deels behaald	De steekproeven binnen de verantwoordingsgesprekken Fashion hebben plaatsgevonden waarbij er verslaglegging is gedaan. Naast de aanwezigheid van de examensecretaris tijdens de kalibreersessies binnen de opleiding Schoonheidsverzorging, is het belangrijk dat er meerdere leden vanuit de examencommissie deze volgend schooljaar zullen bijwonen.
In de examencommissie is het beroepenveld vertegenwoordigd (extern lid).	De externe leden binnen de examencommissie worden in schooljaar 2023-2024 nader betrokken bij de opleiding. De externe leden worden uitgenodigd binnen de examencommissiebijeenkomst.	Deels behaald	De externe examencommissie leden zijn uitgenodigd voor de gezamenlijke examencommissie bijeenkomsten. Betrokkenheid van de externe examencommissieleden blijven inzetten.

De verbeterplannen zijn opgenomen in het plan van toezicht, evaluatie check op processen en opgenomen in het jaarverslag examinering schooljaar 2023-2024.

2.1 Conclusies ten aanzien van de kwaliteit van de examinering - totaal -

Kwaliteitsaspect	Check: In hoeverre van voldoende kwaliteit? / Evt. risico's	Act: benodigde verbetermaatregelen
Examinering is valide en betrouwbaar	De examencommissie stelt binnen de opleidingen op objectieve en deskundige wijze vast of een student voldoet aan de voorwaarden voor het verkrijgen van een diploma of een certificaat. Zij bewaakt, monitort en analyseert de kwaliteit van de processen binnen de examinering en controleert of de opbouw en inrichting van de afsluiting voldoen aan de eigen vastgestelde kwaliteitseisen voor een betrouwbare diplomering en certificering. Hierdoor zijn het niveau, de complexiteit en de inhoud van de door de student geleverde prestaties, afgestemd op de kwalificatievereisten. De kwaliteit van exameninstrumenten wordt gewaarborgd door alle examens in te kopen bij een gecertificeerde examenleverancier. Het Examenplatform UV heeft geen exameninstrument dat aansluit bij Lerend Kwalificeren.	Het blijft belangrijk om op structurele basis feedback te geven via de klankbordgroepen van de examenleveranciers. De examenleverancier Examenplatform UV heeft de afgelopen twee schooljaren input opgevraagd binnen de klankbordgroepen om een exameninstrument te doen ontwikkelen dat aansluit bij de wensen vanuit de scholen. Omdat het Examenplatform UV nog geen exameninstrumenten ontwikkeld heeft voor Lerend Kwalificeren, is ervoor gekozen om een eigen exameninstrument te ontwikkelen. De examencommissie dient dit exameninstrument vast te stellen.

Afname en beoordeling is gelijkwaardig	De examencommissie bewaakt, monitort en analyseert de kwaliteit van de afname van beoordeling bij de opleidingen door examens steekproefsgewijs bij te wonen en de kwaliteit van afname en beoordeling te monitoren. De uitkomsten worden opgenomen in een verslag en gedeeld binnen de examencommissie. Indien nodig zal de examencommissie vervolgacties uitzetten.	Er zijn geen bijzonderheden geconstateerd tijdens de steekproeven. De examens zijn afgenomen volgens de exameneisen. De frequentie van de steekproeven mag omhoog. De examencommissie gaat de frequentie verhogen wat betreft de aanwezigheid tijdens kalibreersessies en een steekproef doen op de kwaliteit van de bewijsstukken binnen het portfolio van de student.
Beroepspraktijk betrokken bij examinering	Er wordt gebruik gemaakt van externe beoordelaars uit het beroepenveld tijdens de beoordeling van examens.	Om ervoor te zorgen dat de feedback vanuit het beroepenveld van hoge kwaliteit is en blijft is het belangrijk dat; • Er sprake is van een duidelijke communicatie. Criteria en verwachtingen dienen duidelijk te zijn. • Er kalibreersessies worden georganiseerd met het beroepenveld om het beoordelen en de kwaliteit van feedback met elkaar te bespreken. • Er steekproeven door de examencommissie uitgevoerd worden van de verzamelde datapunten. De betrokkenheid van het beroepenveld aandacht blijven geven door middel van het organiseren van bedrijvenavonden.

Beoordeling is onafhankelijk en deskundig	De examencommissie borgt in alle fasen van examinering en diplomering de deskundigheid van de betrokken personen. Dit doet zij door consequent te werken vanuit de PDCA-cyclus. Alle beoordelaars zijn geschoold en de beoordelingen worden niet gedaan door de mentor, studieloopbaanbegeleider en/of coach.	Er zijn geen verbeteracties.
Examinering en diplomering op basis van kwalificatie-eisen	De examinering vindt plaats op basis van het kwalificatiedossier en de eisen die hierin staan vermeld. Er is sprake van variatie in examenvormen. Binnen het Lerend Kwalificeren verzamelen studenten bewijsstukken, waarin zij aantonen minimaal bekwaam te zijn, dat bij voldoende bewijsstukken (zie OER) leidt tot een diplomabesluit.	De examencommissie zorgt voor goede checks op de kwaliteit van het examenproces.
Informatievoorziening aan student over examinering is transparant en eenduidig	Alle exameninformatie staat gepubliceerd op het examenportaal van de School voor Beauty, Hair & Fashion. Het examenportaal is inzichtelijk voor studenten en alle medewerkers en wordt continue voorzien van de meest recente exameninformatie.	Het is belangrijk dat er binnen het onderwijs aandacht wordt besteed aan het promoten van het examenportaal, welke te vinden is op MIA (de schoolomgeving van de student). De examencommissie promoot jaarlijks het examenportaal en de inhoud in de onderwijsteams. In de nieuwsbrief van de School voor Beauty, Hair & Fashion wordt informatie over examinering opgenomen.

3. VOORUITBLIK SCHOOLJAAR 2024-2025

Op basis van de bevindingen, risico's en verbetervoorstellen in schooljaar 2023-2024 zijn de onderstaande risico's en verbeteracties gesteld.

Risico's	Verbetervoorstellen / actie
1. De opleiding Schoonheidsverzorging geeft vanaf cohort 2023 de afsluiting vorm volgens Lerend Kwalificeren. Er worden bij de opleidingen schoonheidsspecialist en allround schoonheidsspecialist geen examens ingekocht van gecertificeerde examenleveranciers.	De examencommissie houdt toezicht op het proces van ontwikkeling van beroepsproducten, kwaliteit van portfolio en de manier van feedback. De examencommissie maakt gebruik van de expertise van het OOA en van het Netwerk Lerend Kwalificeren.
2. Niet alle studenten zijn op de hoogte dat informatie over examinering gepubliceerd staat op het Examenportaal van de School voor Beauty, Hair & Fashion.	Alle recente exameninformatie is gepubliceerd in de OER en op het Examenportaal van de School voor Beauty Hair & Fashion. De OEREN en het Examenportaal moeten nog beter onder de aandacht van de studenten gebracht worden.
3. De examencommissie heeft geconstateerd dat niet alle studenten binnen de gestelde termijn van 10 werkdagen het examenresultaat van het examen Ondernemen ontvangen.	Alle betrokkenen beoordelen tijdig de examens en koppelen dit tijdig (binnen de vastgestelde termijn) terug aan het Examenbureau.
4. Niet alle betrokkenen in de examencommissie zijn volledig op de hoogte van de verbeterplannen.	Op basis van de resultaten check op processen examinering en het tussentijdse evaluatiemoment inzake verbeterplannen, wordt er gecheckt of alle betrokkene binnen de examencommissie op de hoogte zijn.
5. De examencommissie checkt te weinig steekproefsgewijs de kwaliteit van de afname van examens.	De examencommissie zorgt ervoor dat alle geplande bezoeken zijn afgelegd en er verslaglegging van wordt gedaan. De examencommissie zorgt er tevens voor dat er kalibreersessies gepland worden.
6. De examencommissie heeft geconstateerd dat het jaarwerkplan niet meer up-to-date is.	Het jaarwerkplan examinering is uiterlijk februari 2025 geactualiseerd.