

Algemene Voorwaarden

Artikel 1 – Doel van de beroepspraktijkovereenkomst

Deze overeenkomst regelt de afspraken over de beroepspraktijkvorming (BPV). Dat is je stage. Deze algemene voorwaarden horen bij het BPV-blad en gelden altijd samen.

Artikel 2 – Duur en omvang van de beroepspraktijkvorming

1. De start- en einddatum van de BPV en het aantal uren staan op het BPV-blad.
2. Hoeveel BPV-uren je in totaal nodig hebt voor jouw opleiding en hoe die uren worden verdeeld, staat in de Onderwijs- en Examenregeling (OER).

Artikel 3 – Inhoud van de beroepspraktijkvorming

1. Plan voor de BPV

De inhoud van de BPV (welke taken en doelen je moet behalen) staat in de OER of in documenten, zoals bijvoorbeeld een BPV-handboek, waar de OER naar verwijst.

2. Relatie met de OER

- A. Tijdens de BPV werk je aan (onderdelen van) de opleiding, zoals kerntaken en keuzedelen. In de OER staat welke onderdelen je precies moet doen en of ze gericht zijn op jouw ontwikkeling of op examens. Deze informatie wordt verder uitgewerkt in BPV-documenten (bijvoorbeeld BPV-instructie, stageboek, BPV-handboek).
- B. Je kunt de OER via MIA inzien. De BPV-documenten krijgen jij en het bedrijf bij de start van de BPV. Als je het niet gekregen hebt, kun je er om vragen bij je stagebegeleider.

3. Begeleiding

- A. Het BPV-bedrijf wijst een praktijkbegeleider aan. Deze begeleider helpt jou tijdens de stage. De praktijkbegeleider heet soms ook praktijkopleider, werkbegeleider, leermeester of leercoach.
- B. Je studieloopbaanbegeleider volgt jouw voortgang en heeft regelmatig contact met jou en de praktijkbegeleider.

4. Beoordeling

- A. ROC Mondriaan is verantwoordelijk voor de beoordeling van de kerntaken, werkprocessen en keuzedelen (en eventuele opdrachten) die bij de BPV horen.
- B. Hoe de beoordeling precies verloopt en of er examens zijn, staat in de OER en eventueel ook in de BPV-instructie.
- C. Bij de beoordeling wordt ook gekeken naar de mening van het BPV-bedrijf, volgens de regels in de OER.
- D. Je moet de BPV met een voldoende afronden om het diploma te kunnen behalen.

Artikel 4 – Tussentijdse wijzigingen

1. Het kan gebeuren dat informatie op het BPV-blad (bijvoorbeeld de duur van de stage) tijdens de stage moet worden aangepast of aangevuld. Dit kan alleen als alle partijen (ROC Mondriaan, jij en het BPV-bedrijf) dat goed vinden. Dan komt er een nieuw BPV-blad.
Als je het er niet mee eens bent, kun je een klacht indienen via klachten@rocmondriaan.nl.
2. ROC Mondriaan stuurt het aangepaste BPV-blad zo snel mogelijk (digitaal of op papier) naar jou (en als je minderjarig bent, ook naar je ouder of wettelijk vertegenwoordiger) en naar het BPV-bedrijf.
3. Jij (of je ouder of wettelijk vertegenwoordiger, als je minderjarig bent) en het BPV-bedrijf hebben 10 werkdagen om te laten weten als er iets niet klopt. Reageert niemand, dan vervangt het nieuwe BPV-blad het oude en hoort het bij deze BPV-overeenkomst.
4. Je kunt zelf vragen om een nieuw BPV-blad als het gaat om een verandering in je opleiding. Het BPV-bedrijf kan dat vragen als het gaat om de begin- of einddatum van de BPV.
5. Je bent zelf verantwoordelijk voor je studiefinanciering als er iets verandert in je opleiding. Vraag hierbij hulp aan je studieloopbaanbegeleider als dat nodig is.

Overeenkomstnummer

Artikel 5 – Inspanningsverplichting van alle partijen

Iedere partij doet zijn best om jou te helpen bij het behalen van je leerdoelen binnen de afgesproken tijd. Dat betekent onder andere dat jij op de afgesproken tijden aanwezig bent op het BPV-bedrijf, jij begeleiding krijgt vanuit de school en jij begeleiding krijgt van het BPV-bedrijf.

Artikel 6 – Deelname aan schoolverplichtingen

Het BPV-bedrijf zorgt ervoor dat jij volgens het rooster kunt deelnemen aan lessen, toetsen en examens op school. Tijdens schooldagen heb je school of loop je stage. In de schoolvakanties ben je vrij. Als het voor het bedrijf nodig is, kan je soms ook op andere dagen stagelopen.

Artikel 7 – Beoordeling van de beroepspraktijkvorming

Het BPV-bedrijf verklaart mee te werken aan de beoordeling van de BPV op de stageplek.

Artikel 8 – Aansprakelijkheid en verzekeringen

1. Volgens de wet (Burgerlijk Wetboek) is het BPV-bedrijf voor jou aansprakelijk op dezelfde manier als voor een medewerker. Dat betekent dat het BPV-bedrijf aansprakelijk is als jij tijdens of door je stage schade lijdt, behalve als het BPV-bedrijf kan bewijzen dat het aan de wettelijke zorgplichten heeft voldaan, of als jij met opzet of door roekeloos gedrag zelf de schade veroorzaakt. Hoe dat precies zit, staat in de wet (in art. 7:658 lid 1 BW).
2. Het BPV-bedrijf is aansprakelijk voor schade die jij per ongeluk veroorzaakt bij het bedrijf of bij anderen tijdens je stage. Er kunnen uitzonderingen zijn. Die staan in de wet (in art. 6:170 BW en art. 7:661 BW).
3. ROC Mondriaan is niet verantwoordelijk voor hoe goed, hoe veilig en hoe beschikbaar de producten of diensten zijn waarmee jij werkt tijdens je stage.

Opmerkingen:

- A. Meestal dekt de verzekering van het BPV-bedrijf deze risico's. Bij ZZP-bedrijven kan een extra verzekering nodig zijn.
- B. In het buitenland gelden andere regels over stage, verzekeringen en aansprakelijkheid. Overleg altijd met het stagebureau/de stagebegeleider als je stage in het buitenland doet. Het algemene advies is om zelf specifieke aansprakelijkheids-, zorg- en reisverzekeringen af te sluiten voor de duur van je verblijf in het buitenland. Op MIA vind je meer informatie als je zoekt op 'stage in het buitenland'.
- C. De school heeft een beperkte aansprakelijkheids- en ongevallenverzekering voor zichzelf en studenten. Als er schade is waarbij jouw eigen verzekering niet of niet genoeg dekt, kun je contact opnemen met het BPV-bureau van je opleiding. Zie ook artikel 9 lid 2 hierna.

Artikel 9 – Gedragsregels en veiligheid

1. Jij bent verplicht om je te houden aan de regels die het BPV-bedrijf heeft over orde, veiligheid en gezondheid. Het bedrijf moet jou van deze regels op de hoogte brengen.
2. Het bedrijf moet zorgen voor een veilige en gezonde werkplek, volgens de Arbeidsomstandighedenwet. ROC Mondriaan let daar ook op. Als je er vragen over hebt, kun je terecht bij het BPV-bedrijf of je studieloopbaanbegeleider.

Overeenkomstnummer:

Artikel 10 – Geheimhouding, privacy en intellectuele eigendom

1. Jij en ROC Mondriaan moeten geheimhouden wat jullie in vertrouwen te horen krijgen bij het BPV-bedrijf, of wat duidelijk vertrouwelijk is.
2. Het BPV-bedrijf krijgt van ROC Mondriaan alleen de persoonsgegevens die nodig zijn om jou goed te kunnen begeleiden. Als daarvoor ook studievoortgangsgegevens (bijvoorbeeld cijfers) nodig zijn, krijgt het bedrijf die ook van school, maar alleen als jij daar op papier duidelijk, vrijwillig en vooraf toestemming voor geeft. Het bedrijf moet deze gegevens vertrouwelijk behandelen en mag ze niet voor andere doelen gebruiken. Na afloop van de BPV moeten deze gegevens binnen 12 maanden worden vernietigd, tenzij er een wet is die een andere termijn voorschrijft.
3. Alle intellectuele eigendomsrechten (bijvoorbeeld nieuwe ideeën of uitvindingen) die ontstaan tijdens jouw stage, zijn van het BPV-bedrijf. Jij mag de intellectuele eigendomsrechten van het bedrijf, zowel tijdens als na je stage, niet overtreden.

Artikel 11 – Afwezigheid

Voor afwezigheid bij je stage gelden de regels van het BPV-bedrijf én de regels uit je bewijs van inschrijving bij ROC Mondriaan. Het BPV-bedrijf moet het direct melden bij ROC Mondriaan als jij zonder geldige reden afwezig bent.

Artikel 12 – Problemen en conflicten tijdens de BPV

1. Bij problemen of conflicten tijdens je stage, ga je eerst naar je praktijkbegeleider en/of studieloopbaanbegeleider. Samen probeer je een oplossing te vinden.
2. Wanneer je ontevreden bent met de oplossing bespreek je dit met je studieloopbaanbegeleider. Ben je het daarna niet eens met de oplossing of beslissing kun je terecht bij de schooldirecteur. Ben je het daarna niet eens met de beslissing van de schooldirecteur, dan kun je een klacht indienen bij de onderwijsdirecteur of bij het klachtenmeldpunt via klachten@rocmondriaan.nl

Artikel 13 – Beëindiging van de BPVO

De beroepspraktijkovereenkomst stopt in de volgende gevallen

1. Als ROC Mondriaan, de student en het bedrijf dat allemaal willen en dit schriftelijk bevestigen.
2. Automatisch in de volgende gevallen:
 - A. als de inschrijving bij ROC Mondriaan stopt;
 - B. als je de BPV afrondt met een voldoende (ook bij een keuzedeel);
 - C. als de einddatum (volgens het BPV-blad) is bereikt;
 - D. als de tewerkstellingsvergunning of de Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) niet (meer) geldig is;
 - E. als je voortijdig het BPV-bedrijf verlaat;
 - F. als het BPV-bedrijf ophoudt te bestaan of niet langer het beroep/bedrijf uitoefent zoals in de BPV-overeenkomst staat;
 - G. als de erkenning van het BPV-bedrijf (zoals bedoeld in de WEB) wordt ingetrokken.
3. Na een schriftelijke opzegging (met reden) als:
 - A. jij je, ondanks waarschuwing, niet houdt aan de regels in artikelen 5, 9 of 10;
 - B. er zwaarwegende omstandigheden zijn waardoor de overeenkomst niet langer kan doorgaan;
 - C. een van de partijen de wettelijke of contractuele verplichtingen niet nakomt;
 - D. dat en wanneer de arbeidsovereenkomst met het bedrijf eindigt.

Een schriftelijke waarschuwing is niet nodig als je op voorhand niet meer kunt voldoen aan de afspraken of als je al hebt aangegeven niet meer te willen meewerken.

Overeenkomstnummer

Artikel 14 – Vervangende BPV-plaats

Als ROC Mondriaan of het SBB ontdekken dat de stageplek niet goed beschikbaar is, de begeleiding ontbreekt, het BPV-bedrijf niet meer erkend is, of als er andere problemen zijn waardoor de BPV niet goed kan doorgaan, dan zullen ROC Mondriaan en het SBB hun best doen een passende vervangende BPV-plek te vinden. Jij doet er ook alles aan om van dit aanbod gebruik te maken en helpt zelf actief zoeken naar een nieuwe BPV-plek.

Artikel 15 – Problemen bij seksuele intimidatie, discriminatie, agressie en/of geweld

1. Het BPV-bedrijf moet maatregelen nemen om seksuele intimidatie, discriminatie, stagediscriminatie, agressie en geweld te voorkomen of aan te pakken.
2. Als jij last hebt van seksuele intimidatie, discriminatie, agressie of geweld, heb je het recht om direct te stoppen met de BPV, zonder dat dit een negatieve invloed op je beoordeling heeft.
3. Meld dit meteen bij je praktijkbegeleider en studieloopbaanbegeleider. Kan dat niet, meld het dan bij de vertrouwenspersoon van het bedrijf of van de school. De gegevens van de vertrouwenspersonen staan op MIA.

Artikel 16 – Arbeid Vreemdelingen, ID-bewijs

1. Als het wettelijk verplicht is, zorgt het BPV-bedrijf dat het een kopie heeft van jouw geldige identiteitsbewijs.
2. Het BPV-bedrijf controleert of er geen wettelijke problemen zijn om jou de BPV te laten doen (bijvoorbeeld via de Wet Arbeid Vreemdelingen).

Artikel 17 – Geldzaken

1. Het BPV-bedrijf is zelf verantwoordelijk voor het aanvragen of ontvangen van subsidies voor praktijkleren of andere tegemoetkomingen. ROC Mondriaan is hier niet voor aansprakelijk.
2. Het BPV-bedrijf moet jouw onkosten vergoeden die je maakt voor de stage. Dat zijn bijvoorbeeld de kosten voor een VOG of reiskosten. Tenzij reiskosten op een andere manier worden vergoed.
3. Het BPV-bedrijf kan je een stagevergoeding geven en kan afspraken met je maken over geld. Als in de cao staat dat je recht hebt op een vergoeding, dan krijg je dat. Als je hier vragen over hebt of als er problemen zijn, kun je terecht bij je studieloopbaanbegeleider.

Artikel 18 – Nederlands recht

1. Op deze overeenkomst is alleen Nederlands recht van toepassing.
2. Als er een geschil is dat voor de rechter moet komen, dan is de bevoegde rechter in Den Haag verantwoordelijk.

Artikel 19 – Slotbepalingen

1. In situaties waarin deze overeenkomst niet voorziet, beslist ROC Mondriaan. Als het om iets gaat waar ook SBB verantwoordelijk voor is, wordt SBB betrokken bij de beslissing.
2. Je mag met het BPV-bedrijf extra schriftelijke afspraken maken (zoals een arbeidsovereenkomst of geheimhoudingsverklaring), zolang ze niet in strijd zijn met de wet, met deze algemene voorwaarden of met de belangen van ROC Mondriaan of jou als student. Een afspraak die jou verbiedt na je stage bij (bijna) hetzelfde bedrijf te werken, is niet toegestaan.
3. Deze BPV-overeenkomst en Algemene Voorwaarden zijn vastgesteld door het College van Bestuur van ROC Mondriaan 31 maart 2025 na instemming van de Studentenraad.

Overeenkomstnummer