Porte ton pyj enfant soleil

Présenté par lait

Comment remettre un don ?

Avant de remettre votre don, assurez-vous d'avoir :

- L'adresse courriel campagnesecole@enfantsoleil.ca pour l'envoi de la preuve de dépôt
- Le code de votre dossier partenaire si connu (débute par P, 4-6 chiffres)
- Le détail de votre don (ex. : 1200 $ campagne Porte ton pyj + 25 $ autres activités)

Merci de nous faire parvenir votre don dès que possible après votre événement.

Note pour les Centres de services scolaires (CSS) : si c'est le CSS qui émet le chèque ou fait le dépôt, demandez-lui d'inscrire le(s) code(s) de dossier partenaire (débute par P, 4-6 chiffres) ou le nom des écoles sur le chèque ou l'avis de paiement.

Choisissez votre mode de remise

Mode	Comment faire	Infos à nous communiquer	Preuve de paiement à envoyer par courriel
Dépôt direct Caisse Desjardins	Virer le montant au compte #2568301, transit #20465, institution #815	Le nom de votre établissement Code de dossier si connu + détail du don	Copie du bordereau de dépôt → campagnesecole@enfantsoleil.ca
Virement AccèsD (entre personnes Desjardins)	Virer le montant au même compte (#2568301, transit #20465, institution #815)	Le nom de votre établissement Code de dossier si connu + détail du don	Capture d'écran du virement à envoyer par courriel à : campagnesecole@enfantsoleil.ca
Chèque	Poster à l'ordre d'Enfant Soleil : Enfant Soleil, Att : Recevables 450 avenue St-Jean-Baptiste, bureau 10, Québec, QC, G2E 6H5	Inscrire sur le chèque : Le nom de votre établissement Code de dossier si connu + détail du don	Confirmer l'envoi du chèque par courriel à : campagnesecole@enfantsoleil.ca
En main propre	Convenir avec votre conseiller(ère) du meilleur moment. Heures d'ouverture : lundi au vendredi, 8 h 30-12 h et 13 h-16 h 30 (450 avenue St-Jean-Baptiste, bureau 10, Québec, QC, G2E 6H5)	—	Sur place
Carte de crédit (téléphone)	Téléphoner au 1 877 683-2325 pour effectuer la transaction	Mentionnez : Le nom de votre établissement Code de dossier si connu + détail du don	—