

## OGŁOSZENIE O ZATRUDNIENIU

**I. Zapraszamy do złożenia oferty na realizację zamówienia zatrudnienie – Doradca Zawodowy** (Lublin, woj. lubelskie) nr LL/FAMI/01 z dnia 21.03.2025r. w ramach projektu pt. „Wspólnie do niezależności”, finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach FUNDUSZU AZYLU, MIGRACJI I INTEGRACJI

### II. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa organizacji: **Polski Czerwony Krzyż – Lubelski Oddział Okręgowy**

Adres: ul. Puchacza 6, 20-323 Lublin

E-mail: lublin@pck.pl tel.: 81 532 08 27

### III. KWALIFIKACJE WYMAGANE (ich niespełnienie oznacza odrzucenie oferty, należy unikać warunków ograniczających konkurencję)<sup>1</sup>

1. Wykształcenie wyższe
2. Kwalifikacje do pracy jako doradca zawodowy (np. ukończone studia podyplomowe)
3. Co najmniej dwuletnie doświadczenie zawodowe w doradztwie zawodowym.
4. Wiedza na temat rynku pracy dla uchodźców z Ukrainy w Polsce.
5. Znajomość języka polskiego (min. poziom B2).
6. Umiejętność porozumiewania się z osobami ukraińskojęzycznymi (zróżnicowana znajomość języka polskiego u beneficjentów projektu).
7. Dobra znajomość pakietu MS Office.

Powyższe kwalifikacje będą weryfikowane na podstawie analizy CV i Formularza Ofertowego.

### IV. KWALIFIKACJE POŻĄDANE (ich spełnienie stanowić będzie dodatkowy atut oferty na etapie oceny lub preselekcji)

1. Doświadczenie w realizacji projektów.
2. Doświadczenie w zakresie poszukiwania pracy w Polsce dla osób z Ukrainy.
3. Doświadczenie w zakresie pisania CV i listu motywacyjnego.

Powyższe kwalifikacje będą weryfikowane na podstawie analizy CV i Formularza Ofertowego.

### Przedmiotem zamówienia jest pełnienie roli Doradcy Zawodowego, którego zakres obowiązków obejmuje:

- Pracę na terenie woj. lubelskiego z grupą ok. 265 uchodźców z Ukrainy, w formie spotkań indywidualnych i grupowych,
- Przeprowadzenie personalizowanych testów kompetencyjnych i ich analiza,
- Tworzenie indywidualnych planów działań oraz monitorowanie postępów ich realizacji,
- Pomaganie w przygotowywaniu dokumentów do poszukiwania pracy CV, list motywacyjny jak również pomoc przy rejestracji w Urzędzie Pracy i agencjach pośrednictwa pracy,
- Wskazanie miejsc poszukiwania pracy,
- Informowanie beneficjanta o kursach zawodowych organizowanych w ramach realizacji projektu,
- Udzielanie porad dotyczących podnoszenia kwalifikacji,
- Pomoc przy procesie nostryfikacji dyplomów,
- Pomoc jak i gdzie można przetłumaczyć dyplomy, czy dokumentację pracowniczą,
- Utrzymywanie relacji z innymi lokalnymi organizacjami pozarządowymi w celu koordynacji aktywności zawodowych beneficjentów,
- Współpraca z lokalnymi władzami w celu pozyskania informacji o miejscach pracy w danych regionie.

**Miejsce świadczenia usług:** Lubelski Oddział Okręgowy PCK (Lublin, ul. Bursaki 17), w ramach pracy będą również wyjazdy służbowe wewnątrz woj. lubelskiego oraz szkolenia i spotkania w Biurze Zarządu Głównego PCK w Warszawie (delegacje)

**Czas świadczenia usług:** średnio 80 godzin / m-c w przypadku zatrudnienia 2 osób lub średnio 160 godzin / m-c w przypadku zatrudnienia 1 osoby. Godziny pracy będą ustalane indywidualnie ze względu na dostosowanie do potrzeb i możliwości uczestników projektu

**Ilość stanowisk:** 1 lub 2

**Termin obowiązywania umowy:** od kwietnia 2025 do stycznia 2026 z możliwością przedłużenia. Pierwsza umowa na okres próbny (3 miesiące)

**Rodzaj umowy:** Umowa zlecenie lub B2B

#### V. KRYTERIA PRESELEKCJI

1. Dwuletnie doświadczenie w doradztwie zawodowym (1 pkt).
2. Trzyletnie i większe doświadczenie w projektach jako doradca zawodowy (2pkt).
3. Dwuletnie doświadczenie zawodowe lub wolontariackie w dziedzinie pomocy humanitarnej lub socjalnej (1 pkt).
4. Trzyletnie i większe doświadczenie zawodowe lub wolontariackie w dziedzinie pomocy humanitarnej lub socjalnej (2 pkt).
5. Co najmniej roczne doświadczenie zawodowe w pracy z obcokrajowcami (2 pkt).
6. Co najmniej roczne doświadczenie zawodowe w tematyce integracji uchodźców z Ukrainy (2 pkt).
7. Co najmniej roczne doświadczenie zawodowe w tematyce aktywizacji zawodowej uchodźców z Ukrainy (1 pkt).
8. Co najmniej roczne doświadczenie w zakresie aktywizacji cudzoziemców (1 pkt).

Powyższe kryteria będą weryfikowane na podstawie przesłanego CV, referencji i innych dodatkowych dokumentów potwierdzających kwalifikacje (nieobowiązkowe) oraz formularza ofertowego.

Do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną zaproszone co najmniej 2 osoby z największą liczbą punktów.

#### VI. KRYTERIA OCENY OFERT

##### 1. cena 30 %

Oferowaną cenę świadczenia usług Wykonawca przedstawi podczas rozmowy kwalifikacyjnej.

Punkty w kryterium będą przyznawane zgodnie z poniższym sposobem/metodą:  
 $30^* (\text{Cena oferty najtańszej}) / (\text{Cena oferty badanej})$

Maksymalna liczba punktów za to kryterium: 30

##### 2. Kryteria preselekcji 40%

Punkty w kryterium będą przyznawane na podstawie uzyskanej punktacji z pkt. V zgodnie z poniższym sposobem:

$40^* (\text{Liczba punktów uzyskanych u badanego Wykonawcy}) / (\text{Liczba punktów uzyskanych u Wykonawcy z największą liczbą punktów})$

Maksymalna liczba punktów za to kryterium: 40

##### 3. Wiedza na temat integracji uchodźców z Ukrainy 30%

Rozmowa kwalifikacyjna będzie dotyczyła doświadczenia zawodowego i/lub wolontariackiego Wykonawcy oraz wiedzy na temat rynku pracy dla uchodźców z Ukrainy w Polsce i będzie oceniana następująco:

- a) Opis rynku pracy, możliwości na rynku pracy wraz z przykładami dla uchodźców z Ukrainy (10 pkt)

- a) Formy aktywizacji zawodowej uchodźców w Polsce (10 pkt)
  - c) Umiejętności w zakresie przygotowywania IPD (indywidualny plan działania) (10 pkt)
- Maksymalna liczba punktów za to kryterium: 30

#### **VII. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT (w tym wykaz wymaganych oświadczeń i dokumentów)**

1. Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego (zał. nr 1).
2. Do oferty należy załączyć aktualne CV, zawierające oświadczenie: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Polski Czerwony Krzyż 00-561 Warszawa, ul. Mokotowska 14, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu tej oraz przyszłych rekrutacji”.
3. Możliwe jest dołączenie dodatkowych dokumentów takich jak referencje, certyfikaty bądź zaświadczenia potwierdzające posiadane kwalifikacje.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
5. Oferta musi być czytelna.
6. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 31 marca 2025 r. do godz. 12.00.**
  - osobiście w Lubelskim Oddziale Okręgowym Polskiego Czerwonego Krzyża (Lublin, ul. Bursaki 17, pok. nr 1 w godz. 8.00-16.00)
  - w formie skanu pocztą elektroniczną na adres [ewelina.bury@pck.pl](mailto:ewelina.bury@pck.pl)
7. Zamawiający odrzuci ofertę:
  - a) niezgodną z treścią zapytania ofertowego;
  - b) zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi;
  - c) jeżeli cena oferty przekracza kwotę, którą zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia;
  - d) ~~braku oświadczenia na CV, o którym mowa w pkt VII.2. niniejszego ogłoszenia.~~Informujemy, że kandydatom przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich poprawiania, a także usunięcia. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne dla udziału w procesie rekrutacji.
8. Zastrzegamy sobie prawo odpowiedzi i kontaktu tylko na wybrane oferty.
9. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

#### **VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY/OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY**

Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów wskazanych w punkcie VI.

#### **IX. DODATKOWE INFORMACJE/OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU**

##### **Dodatkowych informacji udziela:**

Ewelina Bury – Regionalny Koordynator Wsparcia w Programie „Wspólnie do Niezależności”  
tel. 607 323 313  
e-mail: [ewelina.bury@pck.pl](mailto:ewelina.bury@pck.pl)

#### **X. DODATKOWE INFORMACJE**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wartości zamówienia, związanej ze zwiększeniem zakresu zamówienia (np. zwiększenie liczby jednostek).
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku, gdy:

- 1) nie zostanie złożona żadna oferta;
  - 2) zostanie złożona tylko jedna ważna oferta niepodlegająca odrzuceniu;
  - 3) procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy;
  - 4) brak uzyskania finansowania na realizację projektu.
3. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Polski Czerwony Krzyż do zawarcia umowy.
4. Termin związania ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.

**Załączniki zapytania ofertowego/ogłoszenia o zamówieniu:**

1. Formularz ofertowy.
2. Informacja w zakresie przetwarzania danych osobowych przekazanych przez Oferentów (*obowiązek informacyjny*).

21.03.25

(data)

Gwelo Bury

(podpis osoby prowadzącej procedurę,  
działającej w imieniu zamawiającego)