

**Zapytanie ofertowe z dnia
14 października 2025 r.
na sprzedaż i dostawę gadżetów z oznakowaniem
dla Polskiego Czerwonego Krzyża**

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Polski Czerwony Krzyż z siedzibą w Warszawie przy ul. Mokotowskiej 14, 00-561 Warszawa, Polska, działający na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 1964 r. o Polskim Czerwonym Krzyżu (Dz. U. Nr 41, poz. 276 z późn. zm.) oraz Statutu PCK zatwierdzonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 września 2011 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 217, poz. 1284), wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000225587 jako organizacja pożytku publicznego, NIP: PL5260250481, REGON: 007023731.

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia prowadzone jest w związku z realizacją przez Polski Czerwony Krzyż działalności statutowej.
2. Niniejsze Zapytanie ofertowe **nie podlega** przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, WARUNKI REALIZACJI I KRYTERIA OCENY

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż i dostawa gadżetów ze znakiem PCK:
 - a. **część pierwsza (A) - Podkładka pod mysz z nadrukiem** (zgodnie ze specyfikacją stanowiącą Formularz ofertowy) – zakup i dostawa 780 sztuk
 - b. **część druga (B) - Podkładka clipboard z nadrukiem** (zgodnie ze specyfikacją stanowiącą Formularz ofertowy) – zakup i dostawa 300 sztuk
 - c. **część trzecia (C) - Pendrive z nadrukiem w drewnianym pudełku** (zgodnie ze specyfikacją stanowiącą Formularz ofertowy) – zakup i dostawa 1000 sztuk
 - d. **część czwarta (D) - Tabliczka z plexi** (zgodnie ze specyfikacją stanowiącą Formularz ofertowy) – zakup i dostawa 80 sztuk
 - e. **część piąta (E) - Tabliczka z napisami** (zgodnie ze specyfikacją stanowiącą Formularz ofertowy) – zakup i dostawa 16 sztuk
 - f. **część szósta (F) - Tablica informacyjna** (zgodnie ze specyfikacją stanowiącą Formularz ofertowy) – zakup i dostawa 1 sztuka
2. Zamawiający **informuje**, że w procesie oceny ofert i wyboru Wykonawcy pod uwagę brane są następujące kryteria:
 - a. **formalne** (warunek dopuszczenia do oceny), z następującymi składowymi:
 - kompletność, czytelność i poprawność dokumentacji ofertowej,
 - terminowość złożenia oferty;
 - b. **merytoryczne** (50% oceny całkowitej), z następującymi składowymi:
 - zgodność przedmiotu oferty z przedmiotem zamówienia,
 - zakres oferty (w tym w zakresie wymaganej ilości, parametrów, opcji),
 - charakterystyka oferowanych produktów,
 - czas realizacji zamówienia (wraz z dostawą),
 - warunki realizacji zamówienia (wraz z dostawą);
 - c. **finansowe** (50% oceny całkowitej), z następującymi składowymi:
 - cena produktów,
 - koszty dostawy.
3. Zamawiający **informuje**, iż w przypadku każdej części składowej kryterium formalnego, możliwe jest przyznanie ofercie noty 0 lub 1, gdzie poszczególne noty oznaczają: *0 – warunek niespełniony, 1 – warunek spełniony*. Uzyskanie przez ofertę noty 0 (zero) w przypadku którejkolwiek ze składowych

kryterium formalnego oznacza brak możliwości zaakceptowania oferty i skutkuje niedopuszczeniem oferty do oceny merytorycznej i finansowej.

4. Zamawiający **informuje**, iż w przypadku każdej części składowej **kryterium merytorycznego** oceny możliwe jest przyznanie ofercie noty w sześciostopniowej skali od 0 do 5 punktów, gdzie poszczególne noty oznaczają: 0 – *nieakceptowalny*, 1 – *zły*, 2 – *satysfakcjonujący*, 3 – *dobry*, 4 – *bardzo dobry*, 5 – *doskonały*. Uzyskanie przez ofertę noty 0 (zero) w przypadku którejkolwiek ze składowych kryterium merytorycznego oznacza brak możliwości zaakceptowania oferty i skutkuje niedopuszczeniem oferty do oceny finansowej.
6. Zamawiający informuje, iż w przypadku każdej części składowej kryterium finansowego, zależnie od zakresu danych wymaganych do przedstawienia przez Oferenta w Formularzu ofertowym, w porównaniu ofert brane są pod uwagę odpowiednio ceny jednostkowe poszczególnych, oferowanych produktów lub łączna wartość zamówienia wraz z dostawą.
5. Zamawiający **wymaga**, by oferty obejmowały pełną ilość produktów, określoną przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia zamówienia dla poszczególnych pozycji zamówienia – maksymalnie 20%.
6. Wykonawca może przedstawić ofertę na wybrane części zamówienia – jednak w pełnych ilościach dla określonych grup produktów. Grupę A. stanowią przedmioty 1A-1C. Grupę B. stanowią przedmioty 1D-F.
7. Zamawiający **wymaga**, aby dostarczone produkty, stanowiące przedmiot zamówienia, były fabrycznie nowe, nieużywane, znajdowały się w stanie nieuszkodzonym, technicznie sprawnym, kompletnym i gotowym do użytkowania oraz spełniały wymagane polskim prawem normy i były wolne od wad prawnych oraz praw osób trzecich.
8. Zamawiający **wyklucza** dostawę produktów powystawowych.
9. Zamawiający **wymaga**, aby każdy, dostarczony przez wyłonionego Wykonawcę, produkt objęty był gwarancją przez okres nie krótszy niż 1 rok licząc od dnia dostawy przyjętej przez Zamawiającego bez zastrzeżeń. Ponadto:
 - a. w okresie trwania gwarancji Wykonawca usunie wady bądź wymieni przedmiot zamówienia na nowy, pozbawiony wad, bezpłatnie, zgodnie z jej warunkami;
 - b. w przypadku stwierdzenia wady ukrytej produktu, Wykonawca zobowiązany będzie do jego wymiany na nowy w terminie 14 dni od daty zgłoszenia tej wady przez Zamawiającego;
 - c. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane w wykonaniem obowiązków wynikających z gwarancji oraz z tytułu rękojmi;
 - d. w przypadku niemożności wypełnienia świadczeń gwarancyjnych przez Wykonawcę, zobowiązany będzie on do zapewnienia kontynuacji ich świadczenia przez producenta lub autoryzowaną placówkę;
 - e. jeśli z kart gwarancyjnych produktów wynikają warunki gwarancji korzystniejsze dla Zamawiającego niż opisane w niniejszym Zapytaniu ofertowym, mają one zastosowanie do przedmiotu zamówienia.
10. Niezależnie od gwarancji, Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz wady prawne przedmiotu zamówienia.
11. W każdym przypadku Zamawiający **wymaga**, aby oferowane produkty były dopuszczone do obrotu zgodnie z prawem obowiązującym w Unii Europejskiej i Polsce i - jeśli ma to zastosowanie - nosiły oznaczenie CE i posiadały Deklarację Zgodności potwierdzającą spełnianie wymagań dyrektyw tzw. "Nowego Podejścia" Unii Europejskiej.
12. **Termin realizacji zamówienia wraz z dostawą to maksymalnie 30 dni od dnia przekazania informacji o zapotrzebowaniu na rozmiary wyłonionemu Wykonawcy.** W przypadku oferty, dla której określono dłuższy termin realizacji, niezbędne jest wyraźne wskazanie powyższego przez Oferenta w Formularzu ofertowym, stanowiącym odpowiednio Załącznik/-i nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego.
13. Zamawiający określa następujące, **szczegółowe kryteria dostawy**:
 - a. dostawa określonej w Załączniku nr 1 ilości produktów do określonych miejsca dostawy na terenie Polski - szczegółowe informacji przekazane zostaną przez Zamawiającego wyłonionemu Wykonawcy po udzieleniu zamówienia;

- b. dostawa produktów zapakowanych w sposób zapobiegający uszkodzeniu podczas transportu i umożliwiający dostarczenie do wszystkich punktów dostawy w sposób bezpieczny, niezagrażający uszczerbkom w wartości przedmiotu zamówienia;
 - c. rozładunek na poziom gruntu, bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego;
 - d. realizacja dostawy w dni robocze od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni świątecznych i ustawowo wolnych od pracy), w godz. 9:00-15:00, po uprzedniej awizacji i potwierdzeniu gotowości przyjęcia dostawy w każdym punkcie dostawy przez przedstawicieli Zamawiającego.
14. Dostawa przedmiotu zamówienia, wraz z kosztami załadunku i rozładunku, stanowi część oferty i jej organizacja zapewniana jest przez wyłonionego Wykonawcę – w przypadku dostawy międzynarodowej, dokonywana jest ona na warunkach DDP (Delivered Duty Paid), Incoterms 2020.
15. Zamawiający może odmówić odbioru części lub całości dostarczonych produktów (odstępując tym samym od zamówienia częściowo bądź w całości) w przypadku stwierdzenia, że są one (jedno lub kilka z wymienionych):
- a. niezgodne z warunkami niniejszego Zapytania ofertowego,
 - b. niekompletne,
 - c. posiadają ślady użytkowania lub zewnętrznego uszkodzenia,
 - d. nie posiadają całości bądź części dokumentacji lub akcesoriów stanowiących komplet sprzedażowy.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW DOŁĄCZONYCH DO OFERTY

1. O udział w postępowaniu nie może ubiegać się Oferent, który podlega wykluczeniu, tj. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Jeżeli podjęte przez Oferenta czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający może wykluczyć Oferenta.
3. W przypadku wskazania przez Oferenta w ofercie innych niż wskazane w niniejszym Zapytaniu ofertowym warunków i/lub terminów realizacji usługi, które nie zostały uprzednio uzgodnione z Zamawiającym, w dalszym postępowaniu za obowiązujące uznaje się warunki przedstawione w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
4. Celem zgłoszenia oferty, Oferent zobowiązany jest wypełnić w szczególności Załączniki nr 3A, 3B, 3C, 3D, 3E, 3F (zależnie od części zamówienia, których dotyczy oferta) do niniejszego Zapytania ofertowego (Formularz/-e ofertowy/-e w formacie XLS/XLSX) i przedłożyć go/je wypełniony/-e i podpisany/-e – zgodnie z wybraną formą złożenia oferty (pisemną lub elektroniczną, jak wskazano w sekcji IV pkt. 7-11 niniejszego Zapytania ofertowego). **Kompletna oferta zawiera:**
 - wypełnione i podpisane **Oświadczenie Wykonawcy** świadczące, iż oferent nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, złożone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego (musi ono zostać podpisane przez osobę/-y upoważnioną/-e do reprezentacji);
 - wypełniony i podpisany Formularz ofertowy (**Formularze ofertowe**), zgodny/-e ze wzorem stanowiącym odpowiednio Załącznik/-i nr 3A, 3B, 3C, 3D, 3E, 3F do niniejszego Zapytania ofertowego;
 - **dokumenty potwierdzające prawo do podpisania oferty, pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);**
5. Oferta może też zostać uzupełniona przez Oferenta o m.in. dodatkowe materiały informacyjne nt. oferowanych usług, informacje handlowe, etc.
6. Oferent zobowiązany jest do podania w Formularzu ofertowym **cen brutto**, uwzględniających pełne koszty realizacji zamówienia, w tym koszty dostawy. Oferenci, którzy nie podlegają obowiązkowi podatkowemu w zakresie podatku VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązani są podać cenę netto (bez podatku VAT). W celu obliczenia ceny i oceny tak złożonych ofert, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

7. **Oferty można składać w formie pisemnej lub elektronicznej.**
8. Oferta składana w formie pisemnej musi być dostarczona pocztą, kurierem lub osobiście na adres: Polski Czerwony Krzyż, ul. Mokotowska 14, 00-561 Warszawa, Polska, **w zamkniętej kopercie z niezbędnym dopiskiem: OFERTA – GADŻETY #4/2025**. W przypadku oferty składanej w formie pisemnej, złożone dokumenty powinny być opatrzone podpisem osoby/-ób uprawnionej/-ych do reprezentacji Oferenta. Formularz/-e ofertowy/-e powinien/-ny zostać wydrukowany/-e i podpisany/-e, a ponadto zostać zapisany/-e w pliku w formacie XLS lub XLSX na płycie CD/DVD, dołączonej do dokumentacji.
9. Oferta składana **w formie elektronicznej** i załączniki do oferty winny być sporządzone w formatach **.pdf** i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/-y uprawnioną/-e do reprezentacji Oferenta. Zamawiający dopuszcza również zeskanowanie oferty pierwotnie wytworzonej w postaci papierowej i złożenie jej w formie elektronicznej, tj. przekształcenie dokumentów uprzednio wydrukowanych w postać elektroniczną i złożenie ich w formie elektronicznej w postaci skanów. Formularz/-e ofertowy/-e powinien/-ny zostać przedłożony/-e w opatrzonym podpisem pliku PDF, a ponadto zostać przesłany/-e w pliku w formacie XLS lub XLSX.
10. Oferta składana w formie elektronicznej powinna być przesłana jako załącznik do wiadomości e-mail na specjalny adres poczty elektronicznej: **OFERTY@PCK.PL – wyłącznie na ten adres, bez załączania jako odbiorców wiadomości jakichkolwiek innych adresów poczty elektronicznej**. W temacie wiadomości należy wpisać: **OFERTA – GADŻETY PCK #4/2025**. Wielkość plików stanowiących załącznik do wiadomości nie może przekraczać 20 MB. W przypadku gdy wielkość załączanych plików przekracza 20 MB należy pliki odpowiednio podzielić na grupy i przesłać w dwóch lub więcej wiadomościach, informując w treści wiadomości Zamawiającego w ilu częściach przesyłana jest oferta.
11. Zamawiający uwzględni w postępowaniu wyłącznie te oferty, które uznać można za zapieczętowane i podlegające komisijnemu otwarciu. Warunkiem przyjęcia oferty złożonej w formie:
 - a. pisemnej: jest dostarczenie przez Oferenta dokumentacji ofertowej na adres Zamawiającego, wskazany w sekcji IV pkt 8 niniejszego Zapytania ofertowego, w zamkniętej kopercie opatrzonej czytelną informacją, którego procesu zakupu nadesłana oferta dotyczy – koperty z dokumentacją ofertową noszące ślady wcześniejszego otwarcia podlegają automatycznie wykluczeniu z dalszego procesowania;
 - b. elektronicznej: jest dostarczenie przez Oferenta dokumentacji ofertowej na specjalny adres poczty elektronicznej Zamawiającego, wskazany w sekcji IV pkt 10 niniejszego Zapytania ofertowego i opatrzenie jej w tytule wiadomości czytelną informacją, którego procesu zakupu nadesłana oferta dotyczy – oferty skierowane równolegle na inny adres poczty elektronicznej w domenę @pck.pl nie mogą zostać uznane za zapieczętowane i podlegają automatycznie wykluczeniu z dalszego procesowania.
12. Przy ocenie zachowania terminu złożenia oferty, w przypadku oferty złożonej w formie pisemnej decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego (Polski Czerwony Krzyż, ul. Mokotowska 14, 00-561 Warszawa, Polska), a w przypadku oferty złożonej w formie elektronicznej data i godzina zapisu wiadomości na serwerze poczty elektronicznej Zamawiającego.
13. Na ofertę składają się dane i dokumenty opisane w sekcji IV pkt. 4-6 niniejszego Zapytania ofertowego.
14. Ofertę należy sporządzić **w języku polskim** w sposób czytelny.
15. **Termin składania ofert upływa 21 października 2025 r. o godz. 10:00 (rano czasu warszawskiego, CEST).**
16. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę.
17. Oferty złożone po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.
18. Oferty złożone przed upływem terminu mogą zostać zmienione lub wycofane. Zmiany lub wycofania dokonuje się albo poprzez złożenie stosownego oświadczenia woli w formie pisemnej poprzez jego doręczenie na adres: Polski Czerwony Krzyż, ul. Mokotowska 14, 00-561 Warszawa, Polska w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **OFERTA – GADŻETY #4/2025**, albo w formie elektronicznej na adres: **OFERTY@PCK.PL – wiadomość z tytułem: OFERTA – GADŻETY #4/2025**.
19. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.

20. Dzień, do którego Oferent będzie związany złożoną ofertą, określa się na 30 października 2025 r. włącznie.
21. Przekazanie Oferentowi przez Zamawiającego informacji zwrotnej w zakresie udzielenia bądź nieudzielenia zamówienia, nastąpi do 24 października 2025 r. włącznie.
22. Zamawiający nie jest zobowiązany do wzywania do uzupełnienia braków, jeżeli Oferent nie złoży przedmiotowych załączników lub złożone załączniki są niekompletne.
23. Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych załączników.
24. Proces wyboru Wykonawcy prowadzony jest w oparciu o dokumentację ofertową, przedłożoną przez Oferentów w terminie składania ofert. Zamawiający nie przewiduje późniejszych negocjacji warunków otrzymanych ofert.
25. Zamawiający przekazuje Oferentom informację zwrotną w zakresie udzielenia bądź nieudzielenia zamówienia, z ewentualnym, ogólnym wskazaniem przyczyn odrzucenia oferty. Od wyników postępowania wewnętrznego Zamawiającego, dotyczącego wyboru najkorzystniejszej oferty, Oferentom nie przysługuje odwołanie.
26. Zamawiający może, w każdej chwili i bez podania przyczyny, wycofać Zapytanie ofertowe i zaprzestać dalszego procedowania.
27. Zamawiający udziela informacji oraz odpowiedzi na pytania związane z procesem zakupu, skierowane na adres poczty elektronicznej: ZAKUPY@PCK.PL – nie jest to adres do przysyłania ofert w odpowiedzi na niniejsze Zapytanie ofertowe.

V. DZIAŁANIA PO WYBORZE OFERTY I WYŁONIENIU WYKONAWCY

1. Rozliczenia z wybranym/-i Wykonawcą/-ami dokonywane są w walucie polskiej (**PLN**).
2. Wyłonionemu/-ym w wyniku postępowania Wykonawcy/-om przekazany zostanie drogą elektroniczną, na wskazany w dokumentacji Oferty adres poczty elektronicznej Wykonawcy, komunikat Zamawiającego potwierdzający udzielenie zamówienia. Zakres zamówienia i warunki jego realizacji, potwierdzone w powyższy sposób, uznaje się za wiążące, z zastrzeżeniem postanowień sekcji V pkt 3 niniejszego Zapytania ofertowego.
3. W związku z udzieleniem zamówienia, Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia z Wykonawcą/-ami dodatkowo Umowy z Wykonawcą. W niniejszym przypadku, wraz z udzieleniem zamówienia bądź bezpośrednio po nim, Zamawiający skieruje do Wykonawcy/-ów zaproszenie do zawarcia umowy.
4. Podpisanie umowy, o której mowa w sekcji V pkt 3 niniejszego Zapytania ofertowego następuje w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą/-ami. Zamieszczone w Zapytaniu ofertowym warunki realizacji zostaną uwzględnione w przyszłej umowie/-ach zawartej/-ymi z Wykonawcą/-ami.
5. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. 1,5% wartości wynagrodzenia brutto, w przypadku niedostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Zapytaniu ofertowym, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – w sumie nie więcej jednak niż 10% wartości wynagrodzenia brutto,
 - b. 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, w przypadku nieusunięcia wady gwarancyjnej naprawianego produktu w terminie 14 dni, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – w sumie nie więcej jednak niż 10% wartości wynagrodzenia brutto,
 - c. 10% wartości wynagrodzenia brutto, w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
6. Całkowita maksymalna odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia (umowy) jest ograniczona do 20% wynagrodzenia brutto, z zastrzeżeniem zapisów sekcji V pkt 9 niniejszego Zapytania ofertowego.
7. Zapłata kwot określonych w sekcji V pkt 5 niniejszego Zapytania ofertowego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji przedmiotu zamówienia (umowy) lub wykonania naprawy gwarancyjnej.
8. Zamawiający może potrącać zastrzeżone kary umowne przy opłacaniu faktury wystawionej przez Wykonawcę.
9. Niezależnie od kar wymienionych w sekcji V pkt 5 niniejszego Zapytania ofertowego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kwot.

10. Wszelkie płatności dokonywane są przez Zamawiającego na podstawie i po otrzymaniu prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur.
11. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, dotyczącej zakresu dostawy przedmiotu zamówienia zrealizowanej i przyjętej przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

VI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający informuje, iż dane osobowe przekazane przez Oferentów przetwarzał będzie zgodnie z zasadami określonymi w Załączniku nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Poprzez złożenie oferty Oferent potwierdza, iż zapoznał się uprzednio z Załącznikiem nr 4 do niniejszego Zapytania ofertowego i akceptuje przedstawione w nim zasady przetwarzania danych osobowych.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia bądź unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie i bez wyboru Wykonawcy oraz bez podawania przyczyny.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od dalszego procedowania w przypadku braku dojścia z wyłonionym Wykonawcą do porozumienia w zakresie treści i warunków Umowy z Wykonawcą (w przypadku wystosowania zaproszenia do jej zawarcia).
3. O udzielenie zamówienia i zostanie Wykonawcą nie może ubiegać się Oferent, który podlega wykluczeniu, tj. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
4. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę.