



**Zapytanie ofertowe
z dnia 4 września 2026 r.
na zakup sprzętu elektronicznego
dla Polskiego Czerwonego Krzyża**

I. ZAMAWIAJĄCY

1. Polski Czerwony Krzyż z siedzibą w Warszawie przy ul. Mokotowskiej 14, 00-561 Warszawa, Polska, działający na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 1964 r. o Polskim Czerwonym Krzyżu (Dz. U. Nr 41, poz. 276 z późn. zm.) oraz Statutu PCK zatwierdzonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20 września 2011 r. (Dz. U. z 2011 r. Nr 217, poz. 1284), wpisany do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000225587 jako organizacja pożytku publicznego, NIP: PL5260250481, REGON: 007023731, posiadający status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Niniejsze postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia posiada oznaczenie: **SPRZĘT ELEKTRONICZNY #1/2026** i prowadzone jest przez Polski Czerwony Krzyż w związku z realizowaną działalnością statutową.
2. Postępowanie w sprawie udzielenia zamówienia realizowane jest w ramach projektu „Wspólnie do Niezależności” finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji 2021 – 2027 oraz z budżetu państwa, realizowanego przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Polski Czerwony Krzyż.
3. Niniejsze Zapytanie ofertowe **nie podlega** przepisom ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA, WARUNKI REALIZACJI I KRYTERIA OCENY

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup **sprzętu elektronicznego**. Zapytanie ofertowe obejmuje:
 - Część pierwszą (A) (zgodnie ze specyfikacją przedmiotu zamówienia w Załącznik 2A) obejmującą niżej wymienione części:
 - a) mini projektor nowy – zakup i dostawa 3 sztuk,
 - b) monitor stacjonarny nowy – zakup i dostawa 10 sztuk,
 - c) laptop nowy – zakup i dostawa 1 sztuki,
 - d) smartfon nowy – zakup i dostawa 8 sztuk,
 - e) nowa drukarka ze skanerem – zakup i dostawa 8 sztuk,
 - f) klawiatura nowa (bezprzewodowa) – zakup i dostawa 13 sztuk,
 - g) myszka nowa (bezprzewodowa) – zakup i dostawa 25 sztuk,
 - h) słuchawki nowe (bezprzewodowe) – zakup i dostawa 9 sztuk,
 - i) stacja dokująca nowa – zakup i dostawa 3 sztuk,
 - j) pendrive nowy – zakup i dostawa 8 sztuk,
 - k) pilot do prezentacji nowy – zakup i dostawa 2 sztuk.
 - Część drugą (B) (zgodnie ze specyfikacją przedmiotu zamówienia w Załącznik 2B) obejmującą niżej wymienione części:
 - a) monitor stacjonarny odnowiony/refabrykowany – zakup i dostawa 8 sztuk,
 - b) laptop odnowiony/refabrykowany – zakup i dostawa 9 sztuk,
 - c) drukarka ze skanerem odnowiony/refabrykowany – zakup i dostawa 1 sztuki,
2. Zamawiający **informuje**, iż dopuszcza się składanie ofert na poszczególne części zamówienia.
3. Zamawiający **zastrzega** sobie prawo wyboru zakresu zamówienia, którego udzieli wyłonionemu/-ym Wykonawcy/-om – może on objąć wszystkie lub wybrane części Zamówienia spośród ujętych w ofercie.
4. Zamawiający potwierdzi ostatecznie zamawiane ilości w momencie udzielenia zamówienia wyłonionemu/-ym Wykonawcy/-om.



5. Zamawiający **wymaga**, by oferowane produkty spełniały minimalne parametry określone w Załącznikach nr 2A oraz 2B Zapytania ofertowego.
6. Zamawiający **wymaga**, aby dostarczone produkty, stanowiące przedmiot zamówienia, były fabrycznie nowe lub profesjonalnie odnowione/refabrykowane (zostało to wyraźnie wskazane w ofercie), nieużywane przez Zamawiającego, znajdowały się w stanie nieuszkodzonym, technicznie sprawnym, kompletnym i gotowym do użytkowania oraz spełniały wymagane polskim prawem normy, a także były wolne od wad prawnych oraz praw osób trzecich.
7. W każdym przypadku Zamawiający **wymaga**, aby oferowane produkty były dopuszczone do obrotu zgodnie z prawem obowiązującym w Unii Europejskiej i Polsce i jeśli ma to zastosowanie nosiły oznaczenie CE i posiadały Deklarację Zgodności potwierdzającą spełnianie wymagań dyrektyw tzw. "Nowego Podejścia" Unii Europejskiej.
8. Zamawiający **wymaga**, aby dostarczone materiały miały pełne instrukcje obsługi co najmniej w języku polskim lub angielskim. W przypadku dostawy urządzeń z instrukcją obsługi w języku angielskim, pożądane jest dostarczenie również co najmniej skróconej instrukcji obsługi w języku polskim.
9. Zamawiający **wymaga**, aby każdy, dostarczony przez wyłonionego Wykonawcę, produkt objęty był gwarancją przez okres nie krótszy niż określony w Załącznikach nr 2A oraz 2B Zapytania ofertowego licząc od dnia dostawy przyjętej przez Zamawiającego bez zastrzeżeń. Ponadto:
 - a) w okresie trwania gwarancji Wykonawca usunie wadę bądź wymieni przedmiot zamówienia na egzemplarz wolny od wad, bezpłatnie, zgodnie z jej warunkami;
 - b) w przypadku stwierdzenia wady ukrytej produktu, Wykonawca zobowiązany będzie do jego wymiany na produkt równoważny, wolny od wad w terminie 14 dni od daty zgłoszenia tej wady przez Zamawiającego;
 - c) Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji oraz z tytułu rękojmi;
 - d) w przypadku niemożności wypełnienia świadczeń gwarancyjnych przez Wykonawcę, zobowiązany będzie on do zapewnienia kontynuacji ich świadczenia przez producenta lub autoryzowaną placówkę;
 - e) jeśli z kart gwarancyjnych produktów wynikają warunki gwarancji korzystniejsze dla Zamawiającego niż opisane w niniejszym Zapytaniu ofertowym, mają one zastosowanie do przedmiotu zamówienia.
10. Niezależnie od gwarancji, Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne oraz wady prawne przedmiotu zamówienia.
11. Zamawiający określa następujące, szczegółowe kryteria dostawy:
 - dostawa do punktu dostawy wskazanych przez Zamawiającego (punkt dostawy znajdują się na terytorium Polski);
 - dostawa produktów zapakowanych w sposób zapobiegający uszkodzeniu podczas transportu i umożliwiający dostarczenie do wszystkich punktów dostawy w sposób bezpieczny, niezagrażający uszczerbkowi w wartości przedmiotu zamówienia;
 - rozładunek na poziomym gruncie, bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego;
 - realizacja dostawy w dni robocze od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni świątecznych i ustawowo wolnych od pracy), w godz. 9:00-15:00, po uprzedniej awizacji i potwierdzeniu gotowości przyjęcia dostawy w każdym punkcie dostawy przez przedstawicieli Zamawiającego.
12. Zamawiający **wymaga**, aby oferowany przedmiot zamówienia spełniał wymogi i normy określone polskim prawem oraz był wolny od wad prawnych oraz praw osób trzecich.
13. Zamawiający **informuje**, że w procesie oceny ofert i wyboru Wykonawcy pod uwagę brane są następujące kryteria:
 - a) **formalne** (warunek dopuszczenia do oceny – **spełniony lub niespełniony**), z następującymi składowymi:
 - kompletność, czytelność i poprawność dokumentacji ofertowej,
 - terminowość złożenia oferty;Zamawiający informuje, iż w przypadku każdej części składowej kryterium formalnego, możliwe jest przyznanie ofercie noty 0 lub 1, gdzie poszczególne noty oznaczają: 0 – warunek niespełniony, 1 – warunek spełniony. Uzyskanie przez ofertę noty 0 (zero) w przypadku którejkolwiek ze składowych kryterium formalnego oznacza brak możliwości zaakceptowania oferty i skutkuje niedopuszczeniem oferty do oceny merytorycznej i finansowej.
 - b) **merytoryczne** (30% oceny całkowitej – **max. 30 pkt.**), z następującymi składowymi:



- czas realizacji przedmiotu zamówienia (30% oceny całkowitej – max. 30 pkt); Punkty kryterium będą przyznawane zgodnie z poniższym sposobem/wzorem $C = (C_N / C_0) \times 100 \times 30\%$, gdzie:

C – oznacza liczbę punktów uzyskanych w ramach ocenianego kryterium, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (1% – 1 pkt), C_N – oznacza czas wykonania usługi najkrótszy z ofert, C_0 – oznacza czas wykonania usługi ocenianej oferty.

Zamawiający informuje, iż w przypadku kryterium merytorycznego, możliwe jest przyznanie ofercie punktów w liczbie od 0 do maksymalnej możliwej do uzyskania liczby punktów, określonej dla danego kryterium (jak wskazano w sekcji III ust. 13 niniejszego Zapytania ofertowego). Uzyskanie przez ofertę noty 0 pkt. w przypadku kryterium merytorycznego oznacza brak możliwości zaakceptowania oferty i skutkuje niedopuszczeniem oferty do oceny finansowej.

c) **finansowe** (70% oceny całkowitej – max. 70 pkt.), z następującymi składowymi:

- koszt obejmujący gwarantowany zakres przedmiotu zamówienia (70% oceny całkowitej – max. 70 pkt).

14. Zamawiający **informuje**, iż w przypadku **kryterium finansowego**, w porównaniu ofert brana jest pod uwagę wartość zamówienia brutto wraz z dostawą – w oparciu o tę wartość, wskazaną w *Formularzu/-ach ofertowym/-ych*, sporządzony zostanie cenowy ranking ofert, szeregujący oferty w kolejności od najtańszej do najdroższej, po czym punkty zostaną obliczone według następującego wzoru: $C = (C_N / C_0) \times 100 \times 70\%$, gdzie: C – oznacza liczbę punktów uzyskanych w ramach kryterium finansowego, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (1% – 1 pkt), C_N – oznacza cenę brutto najtańszej z ofert, C_0 – oznacza cenę brutto ocenianej oferty.
15. Łączna, maksymalna ilość punktów do zdobycia przez ofertę (maksymalna ocena całkowita) to 100 punktów.
16. Oferent ponosi wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW DOŁĄCZONYCH DO OFERTY

1. O udział w postępowaniu nie może ubiegać się Oferent, który podlega wykluczeniu, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
2. Jeżeli podjęte przez Oferenta czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający może wykluczyć Oferenta.
3. W przypadku wskazania przez Oferenta w ofercie innych niż wskazane w niniejszym Zapytaniu ofertowym warunków i/lub terminów realizacji usługi, które nie zostały uprzednio uzgodnione z Zamawiającym, w dalszym postępowaniu za obowiązujące uznaje się warunki przedstawione w niniejszym Zapytaniu ofertowym.
4. Celem zgłoszenia oferty, **Oferent zobowiązany jest wypełnić** w szczególności Załącznik/-i nr 2A, 2B (zależnie od części zamówienia, których dotyczy oferta) do niniejszego Zapytania ofertowego (*Formularz/-e ofertowy/-e* w formacie XLSX) przedłożyć go/je wypełniony/-e i podpisany/-e – zgodnie z wybraną formą złożenia oferty (pisemną lub elektroniczną, jak wskazano w sekcji IV pkt. 7-11 niniejszego Zapytania ofertowego). **Kompletna oferta zawiera:**
 - wypełnione i podpisane **Oświadczenie Wykonawcy**, że nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, złożone zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego (musi ono zostać podpisane przez osobę/-y upoważnioną/-e do reprezentacji Oferenta);
 - wypełniony i podpisany wspomniany wyżej, **Formularz ofertowy (Formularze ofertowe)**, zgodny/-e ze wzorem/-ami stanowiącym/-i odpowiednio Załącznik/-i nr 2A, 2B do niniejszego Zapytania ofertowego;
 - **dokumenty potwierdzające prawo do podpisania oferty, pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy)**;
5. Oferta może zostać uzupełniona przez Oferenta o m.in. dodatkowe materiały informacyjne nt. oferowanych produktów i usług, informacje handlowe, etc.
6. Oferent zobowiązany jest do podania w *Formularzu/-ach ofertowym/-ych* **cen brutto**, uwzględniających pełne koszty realizacji zamówienia, w tym koszty dostawy. Oferenci, którzy nie podlegają obowiązkowi podatkowemu w zakresie podatku VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zobowiązani są podać **cenę netto** (bez podatku VAT). W celu obliczenia ceny i oceny tak złożonych ofert, których wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym

- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający doliczy do przedstawionej w ofercie ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. **Oferty można składać w formie pisemnej albo elektronicznej.**
 8. Oferta składana **w formie pisemnej** musi być dostarczona pocztą, kurierem lub osobiście na adres: Polski Czerwony Krzyż, ul. Mokotowska 14, 00-561 Warszawa, Polska, **w zamkniętej kopercie z niezbędnym dopiskiem: OFERTA – SPRZĘT ELEKTRONICZNY #1/2026**. W przypadku oferty składanej w formie pisemnej, złożone dokumenty powinny być opatrzone podpisem osoby/-ów uprawnionej/-ych do reprezentacji Oferenta. *Formularz/-e ofertowy/-e* powinien/-ny zostać wydrukowany/-e i podpisany/-e, a ponadto zostać zapisany/-e w pliku w formacie XLS lub XLSX na płycie CD/DVD, dołączonej do dokumentacji.
 9. Oferta składana **w formie elektronicznej** i załączniki do oferty winny być sporządzone w formatach **.pdf** i podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/-y uprawnioną/-e do reprezentacji Oferenta – zaznacza się, że e-podpisy inne niż kwalifikowane podpisy elektroniczne (w tym np. podpis zaufany) nie spełniają tego wymogu. **W przypadku podpisywania dokumentów elektronicznie, niezbędne jest upewnienie się przez Oferenta, iż zastosowano kwalifikowany podpis elektroniczny.** *Formularz/-e ofertowy/-e* powinien/-ny zostać przedłożony/-e w opatrzonym podpisem pliku PDF, a ponadto zostać przesłany/-e w pliku w formacie XLS lub XLSX. Zamawiający dopuszcza również zeskanowanie oferty pierwotnie wytworzonej w postaci papierowej, podpisanej i złożenie jej w formie elektronicznej, tj. przekształcenie dokumentów uprzednio wydrukowanych w postać elektroniczną i złożenie ich w formie elektronicznej w postaci skanów.
 10. Oferta składana w formie elektronicznej winna być przesłana w postaci załącznika/-ów do wiadomości e-mail na specjalny adres poczty elektronicznej: **ZAKUPY@PCK.PL** – **wyłącznie na ten adres, bez załączania jako odbiorców wiadomości jakichkolwiek innych adresów poczty elektronicznej**. W temacie wiadomości należy wpisać: **OFERTA – SPRZĘT ELEKTRONICZNY #1/2026**. Łączna wielkość plików stanowiących załącznik/-i do wiadomości nie może przekraczać 20 MB. W przypadku gdy wielkość załączanych plików przekracza 20 MB, należy pliki odpowiednio podzielić na grupy i przesłać w dwóch lub więcej wiadomościach, informując w treści wiadomości Zamawiającego w ilu częściach przesyłana jest oferta. Przesyłanie w wiadomości e-mail hiperłączy do samodzielnego pobrania przez Zamawiającego dokumentacji ofertowej nie jest dozwolone – dokumentacja oferty musi zostać dostarczona bezpośrednio na wskazany adres poczty elektronicznej Zamawiającego.
 11. Przy ocenie zachowania terminu złożenia oferty, w przypadku oferty złożonej w formie pisemnej decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego (Polski Czerwony Krzyż, ul. Mokotowska 14, 00-561 Warszawa, Polska), a w przypadku oferty złożonej w formie elektronicznej data i godzina zapisu wiadomości na serwerze poczty elektronicznej Zamawiającego.
 12. Na ofertę składają się dane i dokumenty opisane w sekcji IV pkt. 4-6 niniejszego Zapytania ofertowego.
 13. Ofertę należy sporządzić **w języku polskim** w sposób czytelny.
 14. **Termin składania ofert upływa 15 września 2026 r. o godz. 10:00 (rano czasu warszawskiego, CEST).**
 15. Każdy z Oferentów może złożyć tylko jedną ofertę.
 16. Oferty złożone po upływie terminu składania ofert pozostaną bez rozpatrzenia.
 17. Złożone w terminie oferty mogą zostać przez Oferentów zmienione lub wycofane. Zmiany lub wycofania dokonuje się wyłącznie przed upływem terminu składania ofert w jeden z poniższych sposobów:
 - a) poprzez złożenie stosownego oświadczenia woli w formie pisemnej i jego doręczenie w ww. terminie na adres: Polski Czerwony Krzyż, ul. Mokotowska 14, 00-561 Warszawa, Polska w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **OFERTA – SPRZĘT ELEKTRONICZNY #1/2026**;
 - b) poprzez złożenie stosownego oświadczenia woli w formie elektronicznej i jego doręczenie w ww. terminie na adres: **ZAKUPY@PCK.PL** – wiadomość z tytułem: **OFERTA – SPRZĘT ELEKTRONICZNY #1/2026**.
 18. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia ofert.
 19. Dzień, do którego Oferent będzie związany złożoną ofertą, określa się na 23 września 2026 r. włącznie.
 20. Przekazanie Oferentowi przez Zamawiającego informacji zwrotnej w zakresie udzielenia bądź nieudzielenia zamówienia, nastąpi do 23 września 2026 r. włącznie.
 21. Nie będzie możliwe uznanie oferty za poprawnie złożoną, jeśli nie zostanie ona opatrzona podpisem/-ami osoby/-ów upoważnionej/-ych do reprezentacji Oferenta, złożonym/-i w sposób właściwy dla wybranej formy złożenia oferty (tj. pisemnie lub elektronicznie).
 22. Oferty niekompletne nie mogą być przedmiotem oceny. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niekompletności oferty, tj. braku jednego bądź kilku z dokumentów bądź materiałów, wskazanych w niniejszym Zapytaniu ofertowym jako wymagane, Zamawiający wezwie Oferenta do uzupełnienia braków, wskazując nieprzekraczalny termin na ich uzupełnienie.
 23. Zamawiający odrzuci ofertę, która (jedno lub kilka z poniższych):



- jest niekompletna;
 - została złożona po terminie;
 - nie została opatrzona podpisem/-ami osoby/-ów upoważnionej/-ych do reprezentacji Oferenta;
 - nie może zostać uznana za zapieczętowaną i podlegającą komisijnemu otwarciu;
 - jest niezgodna z treścią niniejszego Zapytania ofertowego;
 - zawiera błędy niebędące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi;
 - została złożona przez Oferenta, spełniającego kryteria wykluczenia.
24. Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści oferty i złożonej dokumentacji.
25. Proces wyboru Wykonawcy prowadzony jest w oparciu o dokumentację ofertową, przedłożoną przez Oferentów w terminie składania ofert lub, w przypadku gdy Zamawiający wystosował wezwanie do uzupełnienia braków, w terminie na uzupełnienie. **Zamawiający nie przewiduje późniejszych negocjacji warunków otrzymanych ofert.**
26. Zamawiający przekazuje Oferentom informację zwrotną w zakresie udzielenia bądź nieudzielenia zamówienia, z ewentualnym, ogólnym wskazaniem przyczyn odrzucenia oferty. Od wyników postępowania wewnętrznego Zamawiającego, dotyczącego wyboru najkorzystniejszej oferty, Oferentom nie przysługuje odwołanie.
27. Zamawiający może, w każdej chwili i bez podania przyczyny, wycofać Zapytanie ofertowe i zaprzestać dalszego procedowania.
28. Zamawiający udziela informacji oraz odpowiedzi na pytania związane z procesem zakupu, skierowane na adres poczty elektronicznej: **ZAKUPY@PCK.PL**

V. DZIAŁANIA PO WYBORZE OFERTY I WYŁONIENIU WYKONAWCY

1. Rozliczenia z wybranym/-i Wykonawcą/-ami dokonywane są w walucie polskiej (**PLN**).
2. Wyłonionemu/-ym w wyniku postępowania Wykonawcy/-om przekazany zostanie drogą elektroniczną, na wskazany w dokumentacji Oferty adres poczty elektronicznej Wykonawcy, komunikat Zamawiającego potwierdzający udzielenie zamówienia. Zakres zamówienia i warunki jego realizacji, potwierdzone w powyższy sposób, uznaje się za wiążące, z zastrzeżeniem postanowień sekcji V pkt 3 niniejszego Zapytania ofertowego.
3. W związku z udzieleniem zamówienia, Zamawiający dopuszcza możliwość zawarcia z Wykonawcą/-ami dodatkowo *Umowy z Wykonawcą*. W niniejszym przypadku, wraz z udzieleniem zamówienia bądź bezpośrednio po nim, Zamawiający skieruje do Wykonawcy/-ów zaproszenie do zawarcia umowy.
4. Podpisanie umowy, o której mowa w sekcji V pkt 3 niniejszego Zapytania ofertowego następuje w sposób ustalony indywidualnie z Wykonawcą/-ami. Zamieszczone w Zapytaniu ofertowym warunki realizacji zostaną uwzględnione w przyszłej umowie/-ach zawartej/-ymi z Wykonawcą/-ami.
5. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 0,5% wartości wynagrodzenia brutto, w przypadku niedostarczenia przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Zapytaniu ofertowym, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki – w sumie nie więcej jednak niż 10% wartości wynagrodzenia brutto;
 - 10% wartości wynagrodzenia brutto, w razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w całości lub części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca.
6. Całkowita maksymalna odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia (umowy) jest ograniczona do 20% wynagrodzenia brutto, z zastrzeżeniem zapisów sekcji V pkt 9 niniejszego Zapytania ofertowego.
7. Zapłata kwot określonych w sekcji V pkt 5 niniejszego Zapytania ofertowego nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku realizacji przedmiotu zamówienia (umowy) lub wykonania naprawy gwarancyjnej.
8. Zamawiający może potrącać zastrzeżone kary umowne przy opłacaniu faktury wystawionej przez Wykonawcę.
9. Niezależnie od kar wymienionych w sekcji V pkt 5 niniejszego Zapytania ofertowego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych prawa cywilnego, jeżeli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kwot.
10. Wszelkie płatności dokonywane są przez Zamawiającego na podstawie i po otrzymaniu prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur.
11. Zapłata Wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury dotyczącej zrealizowanego i przyjętego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń zakresu przedmiotu zamówienia.

VI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH



1. Zamawiający informuje, iż dane osobowe przekazane przez Oferentów przetwarzane będzie zgodnie z zasadami określonymi w Załączniku nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego.
2. Poprzez złożenie oferty Oferent potwierdza, iż zapoznał się uprzednio z Załącznikiem nr 3 do niniejszego Zapytania ofertowego i akceptuje przedstawione w nim zasady przetwarzania danych osobowych.

VII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do udzielenia zamówienia, zawarcia umowy lub zakupu.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia bądź unieważnienia niniejszego postępowania na każdym jego etapie i bez wyboru Wykonawcy oraz bez podawania przyczyny.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od dalszego procedowania w przypadku braku dojścia z wyłoniętym Wykonawcą do porozumienia w zakresie treści i warunków *Umowy z Wykonawcą* (w przypadku wystosowania zaproszenia do jej zawarcia).
4. O udzielenie zamówienia i zostanie Wykonawcą nie może ubiegać się Oferent, który podlega wykluczeniu, tj. w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
5. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę.