Lublin, 12.11.2026

From: / Od: Polish Red Cross / Polski Czerwony Krzyż
Our file ref: / Numer referencyjny **PRC_01_2026_LU**
Date: / Data: 12th, November 2026 / 12 listopada 2026

Re: **Invitation to Bid for the provision of trailers for Polish Red Cross. / Zaproszenie do składania ofert dot. dostawy przyczep dla Polskiego Czerwonego Krzyża**

Submission deadline: 20th November 2026 @ 15:00 hrs. / Termin składania ofert: 20 listopada 2026, godzina 15.00

If you do not receive all pages, please contact us immediately. Thank you. / *Jeśli formularz nie jest kompletny – prosimy o niezwłoczny kontakt. Dziękujemy*

MESSAGE: / WPROWADZENIE:

The German Red Cross (GRC) is supporting the Polish Red Cross (PRC) development and capacity building, needed to response to the humanitarian crisis affected by the war in Ukraine. / *Niemiecki Czerwony Krzyż (NCK) wspiera Polski Czerwony Krzyż (PCK) w rozwoju oraz budowaniu zdolności reagowania na kryzys humanitarny spowodowany m.in. wojną w Ukrainie.*

The Polish Red Cross is inviting to tender companies able to provide **trailers** as indicated on Annex I, **Technical Specifications**. / *Polski Czerwony Krzyż zaprasza do składania ofert firmy, które mogą dostarczyć przyczepy, jak wskazano w załączniku I, Specyfikacja techniczna.*

By participating in this tender, you are accepting the terms and conditions as settled in these documents. / *Biorąc udział w tym przetargu, akceptujesz warunki określone w tych dokumentach.*

Tender requirements: / Wymagania ofertowe:

Bidders are requested to read carefully and ensure compliance with all instructions herein. Non-compliance with instructions in this document may disqualify the bidders from the tender exercise. / Oferenci proszeni są o uważne przeczytanie i zastosowanie się do wszystkich instrukcji zawartych w niniejszym dokumencie. Niezastosowanie się do instrukcji zawartych w niniejszym dokumencie może wykluczyć oferentów z postępowania przetargowego

1. Detailed Specifications: / *Szczegółowe specyfikacje:*

Goods must meet the specifications mentioned in Annex I, Technical Specification. / *Towary muszą spełniać specyfikacje wymienione w Załączniku 1, Specyfikacja techniczna.*

The supplied goods must be of sound, fair, marketable quality and fit for its intended use. / *Dostarczone towary muszą być solidnej, uczciwej jakości handlowej i zgodne z przeznaczeniem.*

Alternatives: / *Alternatywne opcje:* Any variance from the PRC required specifications mentioned on Annex I MUST be clearly indicated in the offer. / *Wszelkie odstępstwa od wymaganych specyfikacji PCK wymienionych w załączniku I MUSZĄ być wyraźnie wskazane w ofercie.*

2. Brochures with information / *Broszury informacyjne*

Please provide technical brochures indicating more detailed information on the products your company is offering. **We require technical specifications**. / *Prosimy o dostarczenie broszur technicznych zawierających bardziej szczegółowe informacje na temat produktów oferowanych przez Państwa firmę.* ***Wymagamy przesłania specyfikacji technicznych.***

3. **Warranty Requirements: / *Wymagany okres gwarancyjny:***

All items / equipment should be covered by manufacturer standard warranty (where applicable), which should not be less than two (2) years from the date of delivery dispatch of the goods including worldwide warranty by the manufacturer. **Please clearly state the warranty duration and coverage in your quotation, (where applicable). /** *Wszystkie przedmioty/wyposażenie powinny być objęte standardową gwarancją producenta (jeśli dotyczy), która nie powinna być krótsza niż dwa (2) lata od daty dostawy towaru, w tym ogólnoświatowa gwarancja producenta.* ***Proszę wyraźnie określić czas trwania i zakres gwarancji w ofercie (jeśli dotyczy).***

4. Delivery terms: / *Warunki dostawy:*

Goods shall be delivered to the PRC warehouse in Lublin following DAP INCOTERMS 2020. The supplier shall be responsible for all costs arising from forwarding and delivering of goods to the actual point of delivery including loading, transport and Insurance, etc. / *Towar zostanie*

dostarczony do magazynu PCK w Lublinie, zgodnie z DAP INCOTERMS 2020. Dostawca ponosi wszelkie koszty związane ze spedycją i dostawą towaru do faktycznego miejsca dostawy, w tym załadunek, transport, ubezpieczenie itp.

Exact delivery address within Lublin City shall be shared with the selected supplier/s at the time of award of purchase order
Please include in your offer transportation unit costs separately to deliver the whole consignment as per Annex II Offer. / *Dokładny adres dostawy na terenie Lublina zostanie udostępniony wybranemu dostawcy/om w momencie przyznania zamówienia.*
Prosimy o uwzględnienie w ofercie jednostkowego kosztu transportu, aby dostarczyć całą przesyłkę zgodnie z Załącznikiem II Oferta.

5. Packaging: / *Opakowanie:*

All goods must be packed in standard manufacturer's packing (individually) and must be packed suitable as per requirements in Annex I for road transportation, including rough handling to destination as per clause 4 / *Wszystkie towary muszą być zapakowane w standardowe opakowanie producenta (indywidualnie) i muszą być zapakowane zgodnie z wymogami załącznika I dotyczącymi transportu drogowego, w tym nieostrożnego obchodzenia się z miejscem docelowym zgodnie z klauzulą 4.*

6. Weights and Dimensions: / *Waga i wymiary:*
Please state type of packaging, net and gross weight, size, and dimensions (volume). Wherever possible, manufacturer's standard marking, and labelling shall be applicable with the name of the product, quantity (Net weight in kg), production date, etc. / *Proszę podać rodzaj opakowania, wagę netto i brutto, wymiary i wymiary (objętość). Wszędzie tam, gdzie to możliwe, należy zastosować standardowe oznakowanie i oznakowanie producenta z nazwą produktu, ilością (masa netto w kg), datą produkcji itp.*

7. Price: / *Cena:*

Price should be quoted per unit (pcs) inclusive of all costs as loading, unloading, taxes, duties, levies, and insurance. Transportation costs for the delivery of the goods at the final destination should be indicated separately as per Annex II Offer. / *Cena powinna być podana za jednostkę (szt.) wraz ze wszystkimi kosztami, takimi jak załadunek, rozładunek, podatki, cła, opłaty i ubezpieczenie. Koszty transportu związane z dostawą towarów do miejsca docelowego powinny być wskazane osobno zgodnie z szablonem cenowym załącznika II - oferta.*

All prices offered MUST include VAT. / Wszystkie oferowane ceny MUSZĄ zawierać podatek VAT.

8. Liquidated Damages: / *Likwidacja uszkodzeń:*

Arrival of goods after agreed delivery schedule will be subject to deduction of damages from the invoice 0.1% per day up to a maximum of 0.5% per day, up to a maximum of

5% of the total contractual value for a maximum period of (10) ten days. After (10) ten days of delayed delivery, the issued purchase order shall be considered NULL and VOID. / *Dostawa towarów po uzgodnionym harmonogramie dostaw będzie podlegało potrąceniu odszkodowania z faktury 0,1% dziennie do maksymalnie 0,5% dziennie, maksymalnie do 5% całkowitej wartości kontraktowej przez maksymalny okres (10) dziesięć dni. Po (10) dziesięciu dniach opóźnionej dostawy, wystawione zamówienie zakupu będzie uważane za nieważne.*

9. **Language: / *Język:***

   All documents should be submitted in Polish and English (where applicable) / *Wszystkie dokumenty należy składać w języku polskim i angielskim (jeśli dotyczy)*

10. **Payment: / *Płatności:***

    Within 30 calendar days from date of receipt of goods with all supporting documents in order by the Buyer, i.e., commercial invoice, signed delivery note Goods Received Note (GRN), issued by consignee and satisfactory inspection report from the inspection agency / buyer (where applicable). / *W ciągu 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania towaru wraz ze wszystkimi wymaganymi przez Kupującego dokumentami, tj. fakturą handlową, podpisanym dokumentem WZ, wystawionym przez odbiorcę oraz satysfakcjonującym raportem z kontroli od agencji kontrolnej / kupującego (odpowiednio).*

    Payment will be made ONLY to company's commercial bank account. / *Płatność zostanie dokonana wyłącznie na oficjalne konto bankowe dostawcy przedmiotu zamówienia/usługi.*

11. **Validity: / *Ważność:***

    Your offer must remain valid for a minimum of 30 days from the submission of the quotation, before which a Purchase/Order, if placed, should be accepted by you. / ***Oferta musi pozostać ważna przez minimum 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.***

12. **Required Documents/Certificates: / *Wymagane dokumenty/Certyfikaty:***

Administrative documents and certificates that must be submitted with your offer are: / *Dokumenty administracyjne i zaświadczenia, które należy złożyć wraz z ofertą to:*

a. **Annex III - Self-Declaration / *Załącznik III – Oświadczenie Oferenta***

- The signee of the attached "Declaration of Conformity" assures that no reasons for exclusion as mentioned per EU guideline 2014/24/EU, Art. 57, Paragraph 1 exists. / *Sygnatariusz załączonej „Deklaracji zgodności" zapewnia, że nie ma powodów do wykluczenia, o których mowa w wytycznych UE 2014/24/UE, art. 57 ust. 1.*
- the tenderer fulfils GRC/PRC's claim on good governance, environmental and social responsibility. / *Oferent spełnia wymagania NCK/PCK dotyczące dobrego zarządzania, odpowiedzialności środowiskowej i społecznej.*
- the tenderer agrees on participation in checks and audits as described. / *Oferent wyraża zgodę na udział w kontrolach i audytach zgodnie z opisem.*

b. **Annex II Offer**– Including Price, delivery date, validity of the offer, and acceptance of Payment Terms. **/** *b. Załącznik II Oferta – Zawiera cenę, termin dostawy, ważność oferty oraz akceptację warunków płatności.*

c. **Acknowledgment of the ITB**. Please attach to your offer **Signed and Stamped** copy of the ITB / ***Uznanie oferty. Proszę dołączyć do oferty podpisaną i opieczętowaną kopię zaproszenia do składania ofert.***

d. **Company Registration Certificate** / ***Dokument rejestracyjny firmy (CEIDG, KRS etc.)***

e. **VAT Identity Card / TAX Number** / *Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP)*

13. Evaluation & Award of Contract / *Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty*

The decision for the award of contract will be determined via standard value method (Credit points divided by total price; ratio 50/50% [cost/criterions]). Credit points will be added up through the following criteria: **time of delivery, guarantee period, terms of payment**. Score for each criterion is **0 (unacceptable), 1 (bad), 2 (satisfactory), 3 (good), 4 (very good) or 5 (excellent).** In case of equal results, the offer with the higher credit point score will be awarded. / *Decyzja o udzieleniu zamówienia zostanie podjęta*

metodą wartości standardowej (punkty kredytowe podzielone przez cenę całkowitą; stosunek 50/50% [cena/kryteria]). Punkty kredytowe będą sumowane według następujących kryteriów: ***czas dostawy, okres gwarancji, termin płatności****. Punktacja dla każdego kryterium wynosi 0 (nieakceptowalna), 1 (zła), 2 (satysfakcjonująca), 3 (dobra), 4 (bardzo dobra), 5 (doskonała). W przypadku równych wyników, oferta z wyższą punktacją kredytową zostanie przyznana.*

In case of competitive procedure PRC reserves the right to award a contract based on the **first non-negotiated offer**. / *W przypadku procedury konkurencyjnej PCK zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówienia na podstawie pierwszej nienegocjowanej oferty.*

The PRC may – but is not obliged to - ask each tenderer individually for clarification of its quote including, samples, breakdowns of prices etc. within a reasonable time limit to be fixed by the evaluation committee. The samples will remain property of the PRC. The tenderer has to bear possible additional costs for a sample delivery abroad. / *PCK może – ale nie jest do tego zobowiązane – poprosić każdego oferenta indywidualnie o wyjaśnienie jego oferty, w tym próbek, zestawienia cen itp. w rozsądnym terminie, który zostanie ustalony przez komisję oceniającą. Próbki pozostaną własnością PCK. Oferent musi ponieść ewentualne dodatkowe koszty za dostarczenie próbki za granicę*

14. **Required Documents with Invoice: /** ***Dokumenty rozliczeniowe wymagane wraz z fakturą:***

The successful bidder, upon completion of the delivery of the goods, must submit the following documents in ORIGINAL form to the PRC: / *Oferent, który otrzyma realizację zamówienia, po zakończeniu dostawy towarów, jest zobowiązany przedłożyć do PCK następujące dokumenty w ORYGINALNEJ formie:*

a) Commercial Invoice / *faktura*
b) Delivery Note / *dowód dostawy*
c) Goods Receive Note / *protokół odbioru dostawy*

15. Pertinent information: / ***Niezbędne informacje:***

a) The Polish Red Cross reserves the right to award the contract in whole or in part and to distribute the required quantities among several suppliers, where this is justified by operational, logistical, economic or supply-security considerations. Any partial award or allocation of quantities shall be based on the requirements and evaluation methodology specified in this Request for Quotation. The allocation shall be carried out in a transparent and non-discriminatory manner, taking into account the submitted offers, the suppliers' capacities and the applicable award criteria. Bidders shall indicate whether they are able to supply the full requested quantity or only a specified partial quantity. Where partial quantities are offered, the corresponding prices and delivery conditions shall be stated clearly. / *Polski Czerwony Krzyż zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówienia w całości lub w części, a także do rozdzielenia wymaganych ilości pomiędzy kilku dostawców, jeżeli jest to uzasadnione względami operacyjnymi, logistycznymi, ekonomicznymi lub potrzebą zapewnienia bezpieczeństwa dostaw. Ewentualne udzielenie zamówienia w części lub podział ilości będą oparte na wymogach i metodologii oceny określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym. Podział ten zostanie przeprowadzony w sposób przejrzysty i niedyskryminujący, z uwzględnieniem złożonych ofert, zdolności dostawców oraz przyjętych kryteriów wyboru. Oferenci powinni wskazać, czy są w stanie dostarczyć pełną wymaganą ilość, czy jedynie określoną jej część. W przypadku oferowania częściowych ilości należy wyraźnie określić odpowiadające im ceny oraz warunki dostawy.*

b) **PRC not accepts partial bids.** ***/ PCK nie dopuszcza ofert częściowych.***

c) In case of competitive procedure PRC/GRC reserves the right to award a contract based on the first non-negotiated offer. PRC/GRC will not enter into any negotiation./ W przypadku procedury konkurencyjnej PCK/NCK zastrzega sobie prawo do udzielenia zamówienia na podstawie pierwszej nienegocjowanej oferty. PCK/NCK nie podejmie żadnych negocjacji.

d) Should your offer be accepted, you will be required to sign, stamp and return our formal Purchase Order confirming your acceptance of the agreed terms and conditions. / W przypadku, gdy oferta zostanie przyjęta, Usługodawca będzie musiał podpisać, opieczętować i odesłać nasze formalne Zamówienie zakupu potwierdzające akceptację uzgodnionych warunków zgodnie z załączonym Załącznikiem I.

e) The Polish Red Cross reserves the right to clarify or amend the specifications, requirements or conditions of this Request for Quotation prior to the submission deadline, where justified by operational needs or the requirements of the beneficiaries. Any such amendment shall be communicated to all invited bidders in a timely and equal manner. Where an amendment materially affects the preparation of offers, the submission deadline shall be extended as appropriate to allow all bidders sufficient time to take the amendment into account. Any changes to the procurement requirements or contractual conditions after the submission deadline or contract award shall be subject to the applicable procurement rules and shall not compromise the principles of transparency, equal treatment and competition. */ Polski Czerwony Krzyż zastrzega sobie prawo do doprecyzowania lub zmiany specyfikacji, wymagań bądź warunków niniejszego zapytania ofertowego przed upływem terminu składania ofert, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami operacyjnymi lub wymaganiami beneficjentów. O każdej takiej zmianie wszyscy zaproszeni oferenci zostaną powiadomieni w sposób terminowy i równy. W przypadku gdy zmiana ma istotny wpływ na przygotowanie ofert, termin ich składania zostanie odpowiednio wydłużony, aby zapewnić wszystkim oferentom wystarczająco dużo czasu na uwzględnienie tej zmiany. Wszelkie zmiany wymagań dotyczących zamówienia lub warunków umownych, wprowadzone po upływie terminu składania ofert lub po udzieleniu zamówienia, podlegają stosownym zasadom udzielania zamówień i nie mogą naruszać zasad przejrzystości, równego traktowania oraz uczciwej konkurencji./.*

f) Please be informed that the actual required quantity may differ (increase or decrease up to +-10%) from the requested quantities depending on operational needs and available funding and hence the PRC should not be held responsible for any such change in required quantities. / *Informujemy, że rzeczywista wymagana ilość może różnić się (zwiększyć lub zmniejszyć do +-10%) od wymaganych ilości w zależności od potrzeb operacyjnych i dostępnego finansowania, a zatem PCK nie powinno ponosić odpowiedzialności za takie zmiany w wymaganych ilościach.*

16. Principles of Conduct Clause: / *Klauzula zasad postępowania:*

Supplier seeking to work with the PRC shall respect the following principles: / *Usługodawca, który chce współpracować z PCK musi przestrzegać następujących zasad:*

a) **Business Ethics**: supplier is expected to maintain the highest degree of business ethics when working with the PRC. / ***Etyka biznesowa:*** *od dostawcy oczekuje się zachowania najwyższego poziomu etyki biznesowej podczas współpracy z PCK.*

b) **Transparency of information provision**: supplier shall not be involved in any fraudulent activities, misrepresent information or facts for the purpose of influencing the selection and contract awarding process in its favour. / ***Transparentność informacji:*** *dostawca nie może być zaangażowany w żadne nieuczciwe działania, nieprawdziwe informacje lub fakty w celu wywarcia wpływu na proces wyboru i udzielenia zamówienia na jego korzyść.*

c) **Fair competition**: supplier shall not be involved in any corrupt, collusive or coercive practices**. /** Uczciwa konkurencja: dostawca nie może być zaangażowany w żadne praktyki korupcyjne, zmowy cenowe lub działać pod przymusem.

d) **Officials not to benefit**: The Supplier represents and warrants that no official of the PRC has been, or shall be, admitted by the Supplier, to any direct or indirect benefit arising from this tender, Purchase Order / Contract or the award thereof. The Supplier agrees that breach of this provision is a breach of an essential term of this Purchase Order/Contract. / ***Pracownicy nie odnoszą korzyści:*** *Usługodawca oświadcza i gwarantuje, że żaden pracownik PCK nie został ani nie zostanie dopuszczony przez Usługodawcę do jakichkolwiek bezpośrednich lub pośrednich korzyści wynikających z niniejszego przetargu, Zamówienia / Umowy lub ich udzielenia. Usługodawca zgadza się, że naruszenie tego postanowienia jest naruszeniem istotnego warunku niniejszego Zamówienia/Umowy.*

e) ***All or None Clause: / Klauzula „wszystko lub nic":***

Quotations received from suppliers with any connection whatsoever to the PRC will not be accepted. If it is discovered, subsequently to the signing of a contract that there exists any such connection, the contract shall immediately become null and void. All cost in relation to cancellation of contracts shall be borne by the supplier and additionally his/her earnest money and security money shall be forfeited. / Oferty

otrzymane od usługodawców z jakimkolwiek powiązaniem z PCK nie będą akceptowane. Jeżeli zostanie stwierdzone, po podpisaniu umowy, że istnieje taki związek, umowa staje się natychmiast nieważna. Wszelkie koszty związane z anulowaniem umowy ponosi usługodawca, a dodatkowo jego zadatek i zabezpieczenie przepadają.

The supplier agrees that breach of any of these provisions is a breach of an essential term of this ITB.
If at any time during the registration or procurement process the PRC determines that the supplier is in violation of the above-mentioned principles, that supplier's request for registration or bid may be rejected as ineligible.
All costs in relation to the cancellation of contracts shall be borne by the supplier. /
Jeśli w dowolnym momencie podczas procesu rejestracji lub zamówienia PCK stwierdzi, że dostawca narusza powyższe zasady, wniosek tego dostawcy o rejestrację lub ofertę może zostać odrzucony jako nieuprawniony. Wszelkie koszty związane z anulowaniem umowy ponosi dostawca.

17. **Conditions for submission of offers: /**

***Submission of offers and further communication* / Sposób składania ofert: / Składanie ofert i dalsza komunikacja**

1) *All bids, including annexes and supporting documents must be submitted in a sealed envelope or to the designated email address. / Wszystkie oferty wraz z załącznikami i dokumentami uzupełniającymi należy składać w zapieczętowanej kopercie.*

   a. ***Sealed Envelope / Zapieczętowana koperta***

   When submitting the offer, please place the technical offer in a separate envelope marked as "A/technical offer" and the financial offer on a separate envelope marked as "B/financial offer".
   Technical offer includes tender document, annex III (declaration of conformity), and other brochures/samples/specifications; financial – annex II Offer. / Przygotowując ofertę proszę zapakować w oddzielne koperty

opisane odpowiednio: "A/dokumentacja techniczna", "B/dokumentacja finansowa". Przez dokumentację techniczną rozumie się podpisane zaproszenie do składania ofert, załącznik III – deklaracja zgodności, oraz wszelkie broszury/próbki/specyfikacje; dokumenty finansowe – załącznik II – oferta.

Please state on the envelope: / Proszę zawrzeć na kopercie:
Tender Documents – Please do not open! / *Oferta – proszę nie otwierać!*
Ref. PRC_01_2026_LU / Numer referencyjny PRC_01_2026_LU

Address: / Adres: ***Polish Red Cross, Lublin Regional Branch / Lubelski Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża***
Bursaki 17A
20-150 Lublin
POLAND

Your **sealed envelope,** along with all required documents complete in all respect must be sent **no later than 20th November 2026, by 15.00 hours. / Zapieczętowana koperta, wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami kompletnymi pod każdym względem, musi zostać przesłana nie później niż do 20 listopada 2026 r., do godziny 15.00.**

b. Communication: / *Komunikacja:*

Any tenderer requiring clarifications on the tender documents and / or requirements, during the tendering process, will need to submit their queries in ***WRITING ONLY*** *to the following emails address:* kinga.zielnicka@pck.pl, no later than up 18th November 2026, 16.00 hours. In the event that a large number of questions are received, or if questions require detailed analysis and the preparation of extensive clarifications, the PRC reserves the right to extend the deadline for the submission of tenders, and will notify the Tenderers accordingly. *I Oferenci żądający wyjaśnień dotyczących dokumentacji przetargowej i/lub wymagań w trakcie procesu przetargowego są*

zobowiązani składać swoje zapytania TYLKO PISEMNIE na adres e-mail: kinga.zielnicka@pck.pl, nie później niż do dn. 18 listopada 2026, godz. 16.00. W przypadku wpłynięcia dużej liczby pytań lub pytań wymagających szczegółowej analizy i przygotowania obszernych wyjaśnień, Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu składania ofert, o czym poinformuje Wykonawców w stosownym komunikacie.

18. Process to be Confidential / Poufność procesu przetargowego:

Information relating to the tender and recommendations for the award of a ***contract shall not be disclosed to tenderers or any other person not officially*** concerned with such process until the award to the successful Tenderer has been announced. */ Informacje dotyczące przetargu i zalecenia dotyczące udzielenia zamówienia nie będą ujawniane oferentom ani innym osobom, które nie są oficjalnie związane z tym procesem, do czasu ogłoszenia wyboru wykonawcy.*

19. The Polish Red Cross **reserves the right to reject any or all tenders**. In no event will the Polish Red Cross be liable for any damages whatsoever including, without limitation, damages for loss of profit, in any way connected with the cancellation of a tender even if the PRC has been advised of the possibility of damages by the Tenderer. / *Polski Czerwony Krzyż zastrzega sobie prawo do odrzucenia dowolnej lub wszystkich ofert. W żadnym wypadku Polski Czerwony Krzyż nie ponosi odpowiedzialności za jakiekolwiek szkody, w tym w szczególności odszkodowanie z tytułu utraty zysku, w jakikolwiek sposób związane z unieważnieniem przetargu, nawet jeśli PCK został poinformowany przez Oferenta o możliwości wystąpienia szkody .*

20. Acknowledgement: / *Potwierdzenie:*

Please acknowledge your acceptance to bid by signing on the last Page of the Invite to Tender along with the **Declaration of Conformity** (Annex III) and attach it with your quotation. / *Prosimy o potwierdzenie przyjęcia zasad składania ofert poprzez podpisanie*

ostatniej strony zaproszenia do składania ofert wraz z Deklaracją Zgodności (Załącznik III) i dołączenie jej do oferty.

N.B. Kindly submit your best firm offers as negotiations will not be entered into. /

Uwaga: Prosimy o przedłożenie przemyślanych ofert, ponieważ nie przewiduje się negocjacji cenowych.

Thank you and best regards,

/ Dziękuję,

Łącząc wyrazy szacunku,

Kinga Zielnicka

Polish Red Cross / Polski Czerwony Krzyż

Attached: / Załączniki:

Annex I – Technical Specification / *Załącznik I – Specyfikacja techniczna*

Annex II – Offer / *Załącznik II – Oferta*

Annex III – Declaration of Conformity / *Załącznik III – Deklaracja zgodności*