ZAPYTANIE OFERTOWE nr PK/FAMI/02
z dnia 24.11.2026 r.

I. Zapraszamy do złożenia oferty na realizację usługi zorganizowania oraz przeprowadzenia wypoczynku zimowego w formie półkolonii w Rzeszowie dla łącznie min. 15, max. 30 dzieci w wieku 9-13 lat. Min. 50% stanowić będą uczestnicy projektu „Wspólnie do Niezależności" finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji 2021-2027 oraz z budżetu państwa, realizowanego przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Polski Czerwony Krzyż

II. DANE ZAMAWIAJĄCEGO

Nazwa organizacji: Podkarpacki Oddział Okręgowy Polskiego Czerwonego Krzyża
Adres: ul. Jana III Sobieskiego 3, 35-002 Rzeszów
E-mail: rzeszow@pck.pl , tel.: +17 862 25 25

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Do oceny zostaną dopuszczone wyłącznie oferty:

1. złożone w terminie;
2. zgodne z treścią niniejszego Zapytania ofertowego;
3. zawierające wypełniony i podpisany Formularz ofertowy zgodny ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego podpisany przez osobę/-y upoważnioną/-e do reprezentacji Oferenta;
4. zawierające projekt programu półkolonii zgodny z wymaganiami określonymi w punkcie IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
5. zawierające wypełnione i podpisane Oświadczenie Wykonawcy zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania ofertowego podpisane przez osobę/-y upoważnioną/-e do reprezentacji Oferenta, przy czym udział w postępowaniu nie może ubiegać się Oferent, który podlega wykluczeniu, tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
6. złożone przez Oferenta, który posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Oferent przedstawi:
   - aktualny odpis z właściwego rejestru (np. Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub Krajowego Rejestru Sądowego), potwierdzający prowadzenie działalności zgodnej z przedmiotem zapytania ofertowego,
7. Dokumenty potwierdzające prawo do podpisania oferty, pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).

Ocena spełnienia warunków od 1 do 7 od Oferentów zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach dołączonych

do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Oferent spełnia wyżej wymienione warunki.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie oraz przeprowadzenie wypoczynku zimowego w formie półkolonii dla łącznie min. 15, max. 30 dzieci w wieku 9-13 lat. Min. 50% dzieci stanowić będą dzieci pochodzące z Ukrainy - uczestnicy projektu „Wspólnie do Niezależności" finansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Funduszu Azylu, Migracji i Integracji 2021-2027 oraz z budżetu państwa, realizowanego przez Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Polski Czerwony Krzyż.

Wymagania dotyczące zorganizowania i przeprowadzania półkolonii przez Wykonawcę:

1. Wypoczynek zostanie zorganizowany w Rzeszowie w formie pięciodniowych turnusów w terminie 18-22 stycznia 2027r. i/lub 25-29 stycznia 2027r. Wykonawca posiada możliwość przeprowadzenia półkolonii dla przewidywanej łącznej liczby uczestników: min. 15 osób, max. 30 osób na jednym lub dwóch turnusach w ww. termiach.
2. Wypoczynek zostanie zorganizowany zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dn. 30 marca 2016 r. w sprawie wypoczynku dzieci i młodzieży (Dz. U. z 2016 r., poz. 452, z późn. zm., w tym Rozporządzeniem Ministra Edukacji z dnia 27 maja 2026 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie organizacji wypoczynku dzieci i młodzieży, Dz.U. 2026 poz. 704), ustawą z dn. 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2025 r., poz. 881, z późn. zm.).
3. Wypoczynek zgłoszony jest do bazy MEN (na minimum 7 dni przed rozpoczęciem wypoczynku Oferent dostarczy potwierdzenie spełnienia ww. warunku, tj. prześle kopię wysłanego zgłoszenia oraz potwierdzenie jego złożenia).
4. Półkolonie mają charakter integracyjny, edukacyjny i rekreacyjny i powinny zapewnić możliwość integracji uczestników projektu „Wspólnie do niezależności" (dzieci z rodzin, które po 22 lutego 2022 r. przybyły do Polski w związku z konfliktem zbrojnym na Ukrainie) z rówieśnikami z Polski.
5. Za rekrutację uczestników odpowiada Zamawiający. Dopuszcza się udział w półkolonii dzieci spoza grupy uczestników wskazanych przez Zamawiającego, jednak w takim przypadku Zamawiający nie ponosi odpłatności z tytułu udziału tych osób w wypoczynku.
6. Wykonawca w ramach usługi i w ramach ceny brutto wskazanej w ofercie zapewni:
   - wykwalifikowaną kadrę zgodnie z ww. podstawą prawną
   - opiekę od poniedziałku do piątku, dzienny czas opieki wynosi nie mniej niż 8 godzin, w przedziale czasowym od 7:00 do 17:00
   - realizację wypoczynku na terenie Rzeszowa, w miejscu łatwo dostępnym komunikacją publiczną
   - realizację programu integracyjno-edukacyjno-rekreacyjnego w tym:
     - warsztaty dotyczące rozpoznawania emocji, radzenia sobie ze stresem i budowania pozytywnych relacji w grupie – min. 1 warsztat;
     - warsztaty rękodzielnicze i kreatywne o tematyce zimowej- min. 1 warsztat;
     - wyjście do kina oraz innych placówek kulturowo-oświatowych- min. 1 wyjście;

- wyjście do obiektów sportowo-rekreacyjnych (np. centrum rozrywki, kręgielnia, lodowisko, basen, ścianka wspinaczkowa)- min. 1 wyjście;
- wycieczka krajoznawcza połączona ze zwiedzaniem atrakcyjnego miejsca lub obiektu- min. 1 wycieczka.

- pełne wyżywienie: II śniadanie, dwudaniowy obiad i podwieczorek, woda i soki bez limitu
- bilety wstępu, ewentualne bilety komunikacji publicznej (jeśli dotyczy)
- ubezpieczenie NNW dla każdego uczestnika półkolonii
- prowadzenie dokumentacji półkolonii zawierającej: listy obecności, dziennik zajęć i dokumentację zdjęciową.

7. Lokal, w którym realizowany będzie wypoczynek powinien spełniać standardy dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz posiadać metraż umożliwiający realizację zajęć dla grupy o określonej liczbie osób.
8. Posiadanie min. dwuletniego doświadczenia w realizowaniu półkolonii dla dzieci w wieku 9-13 lat, tj. zorganizowanie min. 3 turnusów półkolonii w okresie 2 lat przed złożeniem oferty.

Oferent w odpowiednim miejscu Formularza ofertowego jest zobowiązany do podania cen brutto uwzględniających pełne koszty realizacji zamówienia.

V. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Cena – WAGA 50%
Punkty przyznawane za to kryterium będą liczone wg następującego wzoru:
C = (C min : C0) × 50, gdzie:
C – liczba punktów przyznana danej ofercie,
C min – najniższa cena spośród ważnych ofert,
C0 – cena badanej oferty.

Maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 50 pkt.

2. Doświadczenie wykonawcy – WAGA 20%
Oceniane na podstawie liczby zrealizowanych turnusów półkolonii dla dzieci (1 turnus – min. 5 dni) w ciągu ostatnich 3 lat (licząc od daty złożenia oferty).
Punkty przyznawane według skali:
10 pkt – realizacja do 3 turnusów w ciągu ostatnich 3 lat,
20 pkt – realizacja 4 lub więcej turnusów w ciągu ostatnich 3 lat.

Maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 20 pkt.

3. Jakość programu półkolonii – WAGA 30%
Oceniana na podstawie szczegółowości przedstawionego projektu programu półkolonii.
Punkty przyznawane według skali:
10 pkt – program półkolonii zawiera ogólne/niekompletne informacje i nie zawiera części informacji odnoszących się do wymagań określonych w niniejszym zapytaniu
20 pkt – program półkolonii jest dość szczegółowy, ale nie zawiera części informacji odnoszących się do wymagań określonych w niniejszym zapytaniu

30 pkt – program półkolonii jest szczegółowy i posiada kompletne informacje, spełnia wszelkie wymogi wskazane w niniejszym zapytaniu

Maksymalna liczba punktów jakie może uzyskać Wykonawca w tym kryterium to 30 pkt.

Oferty będą oceniane według przyjętych kryteriów w skali od 0 do 100 pkt. Zamawiający za najkorzystniejszą ofertę uzna tę ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

W przypadku uzyskania przez dwie lub więcej ofert takiej samej liczby punktów, Zamawiający zastrzega sobie prawo do uzyskania dodatkowych wyjaśnień od Oferentów.

VI. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego (Zał. nr 1) wraz z innymi wymaganymi dokumentami opisanymi w części III Zapytania ofertowego.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta musi być czytelna.
4. **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 03.12.2026 do godz. 15:00 w formie:**
   a) **skanu bądź dokumentu opatrzonego podpisem elektronicznym (profil zaufany/elektroniczny podpis kwalifikowany) pocztą elektroniczną na adres anna.kolisnyk@pck.pl w tytule e-maila wpisując numer zapytania ofertowego: PK/FAMI/02**
   lub
   b) **osobiście w biurze Podkarpackiego Oddziału Okręgowego Polskiego Czerwonego Krzyża przy ul. Jana III Sobieskiego 3, 35-002 Rzeszów/ sekretariat w godzinach pracy biura tj. poniedziałek-piątek godz. 7.00-15.00 z dopiskiem na kopercie: PK/FAMI/02. W przypadku wysyłki oferty, dla zachowania terminu liczy się data wpływu, a nie data stempla pocztowego.**
5. Zamawiający odrzuci ofertę:
   - złożoną po terminie;
   - złożoną przez wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu;
   - niezgodną z treścią zapytania ofertowego;
   - zawierającą błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi lub rachunkowymi;
   - jeżeli cena oferty przekracza kwotę, którą zamawiający przeznaczył na realizację zamówienia;
   - niekompletną (część III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU).

Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU OFERTY/OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY

Oferta najkorzystniejsza zostanie wybrana spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, na podstawie kryteriów wskazanych w punkcie V.

Z wyłonionym wykonawcą zostanie podpisana umowa na realizację usługi zorganizowania oraz przeprowadzenia wypoczynku zimowego dla dzieci w formie półkolonii.

VIII. DODATKOWE INFORMACJE/OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTU

Dodatkowych informacji udziela:
Anna Kolisnyk – Regionalny Koordynator Wsparcia w programie „Wspólnie do Niezależności"
tel.: 453 675 365
e-mail: anna.kolisnyk@pck.pl

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Szczegóły współpracy zostaną ustalone z wybranym Oferentem.
2. Rozliczenie nastąpi na podstawie liczby uczestników, którzy faktycznie skorzystali z usługi. Za rzeczywiste skorzystanie z usługi rozumie się obecność w co najmniej 4 z 5 dni turnusu, a w przypadku większej liczby nieobecności musi być ona usprawiedliwiona.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia prowadzonego zapytania, a także zastrzega sobie możliwość niedokonania wyboru w przypadku, gdy:
   - *nie zostanie złożona żadna oferta;*
   - *procedura wyboru oferty obarczona jest wadą niemożliwą do usunięcia uniemożliwiającą udzielenie zamówienia i zawarcie umowy.*
4. Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Podkarpackiego Oddziału Okręgowego Polskiego Czerwonego Krzyża do zawarcia umowy.
5. Termin związania ofertą: 30 dni od zakończenia terminu składania ofert.

Załączniki do zapytania ofertowego:
Załącznik nr 1. Formularz ofertowy.
Załącznik nr 2. Oświadczenie Wykonawcy.
Załącznik nr 3. Klauzula RODO

GŁÓWNA KSIĘGOWA
Podkarpackiego Oddziału Okręgowego
Polskiego Czerwonego Krzyża
mgr inż. Renata Madycka

DYREKTOR
Podkarpackiego Oddziału Okręgowego
Polskiego Czerwonego Krzyża
mgr inż. Sławomir Stefański