

1. ಪರಿಚಯ

1.1. ಪರ್ಸೋಲ್‌ಕೆಲ್ಲಿ ಇಂಡಿಯಾ ಪ್ರೈವೇಟ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ (PERSOLKELLY India Private Limited) ("ಕಂಪನಿ", "ನಾವು", "ನಮಗೆ" ಅಥವಾ "ನಮ್ಮ") ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಗೌಪ್ಯತೆಯನ್ನು ಗೌರವಿಸುತ್ತದೆ ("ನೀವು", "ನಿಮ್ಮ" ಅಥವಾ "ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು") ಹಾಗೂ ನಾವು ನಿಮ್ಮಿಂದ ಮೌಖಿಕ, ಡಿಜಿಟಲ್ ಅಥವಾ ಲಿಖಿತ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಯಾವುದೇ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಮೇಲೆ ನಿಮಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಹಕ್ಕುಗಳಿವೆ ಎಂಬುದನ್ನು ನಾವು ಒಪ್ಪಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಅವುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಮಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಬಾಧ್ಯತೆಗಳಿರುತ್ತವೆ. ಕಂಪನಿಯು ವಿವಿಧ ಅಂತಾರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ಸ್ಥಳೀಯ ಗೌಪ್ಯತಾ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಬೆಂಬಲಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಆ ಕಾನೂನುಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಸೂಕ್ತವಾದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.

1.2. ಭಾರತದಲ್ಲಿನ ನಮ್ಮ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಿಗಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಾವು ಕಲೆಹಾಕುವಾಗ, ಸಂಗ್ರಹಿಸುವಾಗ, ವ್ಯವಸ್ಥಿತಗೊಳಿಸುವಾಗ, ಅನುಕ್ರಮಗೊಳಿಸುವಾಗ, ಮಾರ್ಪಡಿಸುವಾಗ, ಹೊಂದಿಸುವಾಗ, ಸಂಸ್ಕರಿಸುವಾಗ, ದಾಖಲಿಸುವಾಗ, ಶೇಖರಿಸುವಾಗ, ಹಿಂಪಡೆಯುವಾಗ, ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವಾಗ, ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಾಗ, ಬಳಸುವಾಗ, ಅಳಿಸಿಹಾಕುವಾಗ, ನಿರ್ಬಂಧಿಸುವಾಗ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನೇರವಾಗಿ, ಪರೋಕ್ಷವಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅಥವಾ ನಮ್ಮಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಅಥವಾ ಲಭ್ಯವಿರಲು ಸಾಧ್ಯವಿರಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಅದನ್ನು ನಾಶಪಡಿಸುವಾಗ ನಾವು ಅನುಸರಿಸುವ ಗೌಪ್ಯತಾ ತತ್ವಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಈ ಮಾಹಿತಿ ಗೌಪ್ಯತೆ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಸಮ್ಮತಿಯ ನೋಟೀಸ್ ("ಗೌಪ್ಯತೆ ನೀತಿ") ತಿಳಿಯಪಡಿಸುತ್ತದೆ. ನಾವು ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹೇಗೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸುತ್ತೇವೆ, ಬಳಸುತ್ತೇವೆ, ಶೇಖರಿಸುತ್ತೇವೆ, ಸಂಸ್ಕರಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಈ ಗೌಪ್ಯತಾ ನೀತಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವಂತೆ ನಾವು ನಿಮ್ಮನ್ನು ಉತ್ತೇಜಿಸುತ್ತೇವೆ. ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ, ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಸಂಸ್ಕರಣೆಯು ಮಾನವ ಹಸ್ತಕ್ಷೇಪವಿಲ್ಲದೆ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಮೇಲೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಅಥವಾ ಭಾಗಶಃ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಗುಂಪನ್ನು ನಡೆಸುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಸಾಧ್ಯತೆಯಿರುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ಗಮನದಲ್ಲಿಡಿ..

1.3. ಸಂದೇಹವನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು, "ಮಾಹಿತಿ" ಎಂದರೆ ಮಾನವರು ಅಥವಾ ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತ ವಿಧಾನಗಳಿಗೆ ಸಂವಹಿಸಲು, ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಕರಿಸಲು ಸೂಕ್ತವಾದ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಮಾಹಿತಿ, ನಿಜಾಂಶಗಳು, ಪರಿಕಲ್ಪನೆಗಳು, ಅಭಿಪ್ರಾಯಗಳು ಅಥವಾ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತದೆ; ಮತ್ತು "ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿ" ಎಂದರೆ ವ್ಯಕ್ತಿಯೊಬ್ಬರನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ನೆರವಾಗುವ ಮಾಹಿತಿ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ್ದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

1.4. ಈ ಗೌಪ್ಯತಾ ನೀತಿಯನ್ನು ಕಂಪನಿಯ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಕುರಿತಂತೆ ನೀಡುವ ಸೂಚನೆ (ನೋಟಿಸ್) ಎಂದು ಓದಿ ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕಿರುತ್ತದೆ.

(a) ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಿಸುವ ಕುರಿತಾದ ವಿವರಣೆ, ಉದ್ದೇಶ ಮತ್ತು ವಿಧಾನಗಳು.

(b) ನೀವು ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಿದ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನಿಮಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಮತ್ತು ಭಾರತೀಯ ಮಾಹಿತಿ ರಕ್ಷಣಾ ಮಂಡಳಿಯನ್ನು ಸೇರಿದಂತೆ ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಗೆ ದೂರು ನೀಡುವ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು ನಿಮ್ಮ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಯಾವ ಬಗೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಯೋಗಿಸಬಹುದು ಎಂಬುದರ ಕುರಿತು.

ಈ ಗೌಪ್ಯತಾ ನೀತಿಯು (a) ಈ ಹಿಂದೆ ಕಂಪನಿಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು (b) ಕಂಪನಿಯೊಂದಿಗೆ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುತ್ತಿರುವ ಅಥವಾ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೋಟೀಸನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನದಲ್ಲಿಡಿ. ನಿಮಗೆ ಈ ಗೌಪ್ಯತಾ ನೀತಿಯನ್ನು ಇಂಗ್ಲೀಷಿನಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಭಾರತೀಯ ಸಂವಿಧಾನದ ಎಂಟನೇ ಪರಿಚ್ಛೇದದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಭಾಷೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಆಯ್ಕೆಯಿರುತ್ತದೆ. ನೀವು ಈ ಗೌಪ್ಯತಾ ನೀತಿಯನ್ನು ಭಾರತೀಯ ಸಂವಿಧಾನದ ಎಂಟನೇ ಪರಿಚ್ಛೇದದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪಟ್ಟಿ ಮಾಡಲಾಗಿರುವ ಇತರ ಭಾಷೆಗಳಲ್ಲಿ ವಿನಂತಿಸಲು ಬಯಸಿದಲ್ಲಿ, ನೀವು ನಮ್ಮ ಕನ್ಸಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ಅವರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬಹುದು.

1.5. ಮುಂದುವರೆದು, ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವವರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಹಕ್ಕುಗಳು ಸ್ಥಳೀಯವಾಗಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು ಮತ್ತು ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಈ ಗೌಪ್ಯತಾ ನೀತಿಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ (a) ಡಿಜಿಟಲ್ ಅಲ್ಲದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಲಾದ ಮತ್ತು ನಂತರದಲ್ಲಿ ಡಿಜಿಟಲೀಕರಿಸಿದ ಡಿಜಿಟಲ್ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಥವಾ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರ ಲಭ್ಯವಿರಬಹುದು ಮತ್ತು (b) ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾಗಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯಿಸದಿರಬಹುದು. ಒಂದುವೇಳೆ ನೀವು ನಿಮ್ಮ ಹಕ್ಕುಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ತಿಳಿಯಬಯಸಿದಲ್ಲಿ, ದಯವಿಟ್ಟು ನಮ್ಮ ಕನ್ಸಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ಅವರಿಗೆ ಬರೆಯಿರಿ. ನಿಮಗೆ ತಿಳಿಯಪಡಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ, ಕನ್ಸಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ಎಂದರೆ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ ಒದಗಿಸಲಾದ ತಮ್ಮ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ನೀಡಲು, ನಿರ್ವಹಿಸಲು, ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಮತ್ತು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಕಂಪನಿಯಿಂದ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ, ಏಕೈಕ ಸಂಪರ್ಕ ಬಿಂದುವಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿ ಎಂದರ್ಥ.

1.6. ಈ ಗೌಪ್ಯತೆ ನೀತಿಯನ್ನು 18 (ಹದಿನೆಂಟು) ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು ಅಥವಾ ಇತರ ಅನರ್ಹತೆಗಳಿಗೆ ಒಳಪಡದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಒಪ್ಪಿಗೆ ನೋಟಿಸ್ ಆಗಿ ಉದ್ದೇಶಿಸಲಾಗಿದೆ. ನೀವು 18 (ಹದಿನೆಂಟು) ವರ್ಷಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ವಯಸ್ಸಿನ ವ್ಯಕ್ತಿಯಾಗಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಅನರ್ಹತೆಗೆ ಒಳಗಾಗಿದ್ದರೆ, ಈ ಗೌಪ್ಯತೆ ನೀತಿಯ ನಕಲನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ

ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಾದ ಒಪ್ಪಿಗೆಗಳನ್ನು ನೀಡಲು, ನಿಮ್ಮ ಪೋಷಕರು / ಕಾನೂನುರೀತ್ಯಾ ಪಾಲಕರು ನಮ್ಮ ಕನ್ಸೆಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಬೇಕೆಂದು ನಾವು ವಿನಂತಿಸುತ್ತೇವೆ. ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ, ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆಗಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ಪೋಷಕರು / ಕಾನೂನುರೀತ್ಯಾ ಪಾಲಕರಿಂದ ಅಗತ್ಯವಾದ ಒಪ್ಪಿಗೆಗಳನ್ನು ನಾವು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವವರೆಗೆ, ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಣೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ನಮ್ಮ ಸೇವೆಗಳ ಬಳಕೆಯನ್ನು ನೀವು ನಿಲ್ಲಿಸುವುದು ಅಗತ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಗೌಪ್ಯತೆ ನೀತಿಯ ಈ 1.6 ನೇ ಪ್ಯಾರಾಗ್ರಾಫ್‌ನಲ್ಲಿ ತಿಳಿಸಲಾಗಿರುವ ನಮ್ಮ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ವಿರುದ್ಧವಾದ ನಿಮ್ಮ ಕ್ರಿಯೆಗಳಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ಯಾವುದೇ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗೆ ನಾವು ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನದಲ್ಲಿಡಿ.

2. ನಾವು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ, ಬಳಸುವ ಅಥವಾ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವ ಮಾಹಿತಿ

2.1. ನಮ್ಮ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ವ್ಯವಹಾರದ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಾಗಿ ಮತ್ತು ನೇಮಕಾತಿಯ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ಹಾಗೂ ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರೊಂದಿಗೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನೇರವಾಗಿ ಕಂಪನಿಯಲ್ಲಿ ಎದುರಾಗಬಹುದಾದ ಕೆಲಸದ ನಿಯೋಜನೆಗಳಿಗಾಗಿ (ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ) ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನು ನೇಮಕ ಮಾಡಲು, ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯು ತೊಡಗಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಉದ್ಯೋಗದಾತರಾಗಿ ಅಥವಾ ಅಧಿಕೃತ ಬಾಡಿಗೆ ಉದ್ಯೋಗದಾತರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಈ ಹಿಂದೆ ಇದ್ದ, ಈಗ ಇರುವ ಅಥವಾ ಭವಿಷ್ಯದಲ್ಲಿ ಇರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು, ನಮ್ಮ ಅರ್ಜಿದಾರರು, ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗಳು, ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು, ಮಾರಾಟಗಾರರು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಮತ್ತು ಅವರ ಬಗ್ಗೆ ನಾವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುತ್ತೇವೆ.

2.2. ನಾವು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ, ಬಳಸುವ, ಸಂಸ್ಕರಿಸುವ, ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವ ಮತ್ತು ಶೇಖರಿಸುವ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ವಿಧಗಳು ಆಯಾ ಸಂದರ್ಭಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಾವು ಸಂಸ್ಕರಿಸುತ್ತಿರುವ ಹಿಂದಿನ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿರುತ್ತವೆ. ಇದು ಉದ್ಯೋಗದಾತ-ಉದ್ಯೋಗಿಯ ಸಂಬಂಧ, ಗ್ರಾಹಕ-ಮಾರಾಟಗಾರರ ಸಂಬಂಧಗಳಂತಹ ಕಂಪನಿ ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದವರ ನಡುವಿನ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಆದ್ದರಿಂದ, ಮೇಲಿನವುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಅಂತಹ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯು ಈ ಹಿಂದೆ ಅನುಬಂಧ 1 ರಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬಹುದು.

2.3. ಇದಲ್ಲದೆ, ನಮ್ಮ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಅಪ್ಲಿಕೇಶನ್‌ಗಳೊಡನೆ ನೀವು ಸಂವಹನ ನಡೆಸುವುದರ ನಿಮ್ಮಿಂದ ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಧವಾದ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು, ಸಂಸ್ಕರಿಸಲು ಮತ್ತು ಶೇಖರಿಸಲು ಸಹ ಕಾರಣವಾಗಬಹುದು:

- a) ಜಿಯೋಲೋಕೇಶನ್ ಮಾಹಿತಿ;
- b) ನೀವು ಸೇವ್ ಮಾಡಿರುವ ಆದ್ಯತೆಗಳು ಅಥವಾ ಡಿಜಿಟಲ್ ರೂಪದಲ್ಲಿ ನೀವು ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿ
- c) ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಪ್ರೋಟೋಕಾಲ್ ವಿಳಾಸ, ಕುಕೀ ಡೇಟಾ, ಬ್ರೌಸರ್‌ನ ವಿಧ, ಬ್ರೌಸರ್ ಭಾಷೆ, ಉಲ್ಲೇಖಿತ URL, ಆ್ಯಕ್ಸೆಸ್ ಮಾಡಿದ ಫೈಲ್‌ಗಳು, ಕಂಡುಬಂದ ದೋಷಗಳು, ಸಮಯ ವಲಯ, ಆಪರೇಟಿಂಗ್ ಸಿಸ್ಟಮ್ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಲಾಗ್ ಫೈಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದ ಭೇಟಿ ನೀಡಿದವರ ಇತರ ವಿವರಗಳು;
- d) ನಮ್ಮ ಪ್ರತಿನಿಧಿಗಳೊಂದಿಗಿನ ಸಂವಹನದ ದಾಖಲೆಗಳು;
- e) ಸಮಯ, ಅವರ್ತನ, ಅವಧಿ ಮತ್ತು ಬಳಕೆಯ ನಮೂನೆ, ನೀವು ಬಳಸಿದ ವೈಶಿಷ್ಟ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಬಳಸಿದ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಒಟ್ಟು ಪ್ರಮಾಣದಂತಹ ನಿಮ್ಮ ಬಳಕೆಯ ವಿವರಗಳು; ಹಾಗೂ
- f) ಸಮೀಕ್ಷೆಗಳು, ನಮ್ಮ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮಗಳ ಜೊತೆಗಿನ ಸಂವಹನಗಳು ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಲು ಬಳಸಿದ ಇತರ ಮಾಧ್ಯಮಗಳ ಮೂಲಕ ನೀವು ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಬಹುದಾದ ಇತರ ಮಾಹಿತಿ.

2.4. ನಮ್ಮ ಕೆಲವು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳಿಗೆ ನೀವು ಪ್ರೊಫೈಲ್ ಮತ್ತು ಲಾಗ್-ಇನ್ ರುಜುವಾತುಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವಾಗ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ. ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಟೈಪ್ ಮಾಡುವ ಬದಲು, ಈ ಕೆಲವು ಫಂಕ್ಷನಾಲಿಟಿಗಳು ಕೆಲವು ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತವಾಗಿ ತುಂಬಲು ಫೇಸ್‌ಬುಕ್, ಇನ್ಸ್ಟಾಗ್ರಾಮ್, ಟ್ವಿಟ್ಟರ್ ಮತ್ತು ಗೂಗಲ್‌ನಂತಹ ಥರ್ಡ್-ಪಾರ್ಟಿ ದೃಢೀಕರಣ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಬಳಸಲು ನಿಮಗೆ ಅನುವುಮಾಡಿಕೊಡಬಹುದು. ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮ ಆಯ್ಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದನ್ನು ಬಳಸಿ ದೃಢೀಕರಿಸುವ ಮೂಲಕ, ಈ ಸಾಧನಗಳ ಮೂಲಕ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ನೀವು ನಮಗೆ ಅನುಮತಿಸುತ್ತೀರಿ. ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಪ್ರೊಫೈಲ್‌ಗೆ ಸೇರಿಸುವ ಸಾಧ್ಯತೆಯಿರುತ್ತದೆ. ನೀವು ಬಳಸಲು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡುವ ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಸಾಧನಕ್ಕಾಗಿ, ಆಯಾ ಸಾಧನದ ಪೂರೈಕೆದಾರರ ಗೌಪ್ಯತಾ ನೀತಿ ಮತ್ತು ಎಲ್ಲಾ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕೆಂದು ನಾವು ನಿಮ್ಮನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುತ್ತೇವೆ.

2.5. ಲೈವ್ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮ ಫೀಡ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳಲು ನಿಮಗೆ ಅನುಮತಿ ನೀಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನಾವು ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬಳಸಬಹುದು. ನೀವು ಪಾಲ್ಗೊಳ್ಳಲು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿದರೆ ಕಾಮೆಂಟ್‌ಗಳು, ಚಿತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ವೀಡಿಯೋವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ, ಆದರೆ ಅವುಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿರದೆ, ನಿಮ್ಮ ಪೋಸ್ಟ್ ಜೊತೆಗೆ ನಿಮ್ಮ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಬಳಕೆದಾರ ಹೆಸರನ್ನು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಪ್ರದರ್ಶಿಸಬಹುದು.

2.6. ನಿಮ್ಮ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮ ಖಾತೆಗೆ(ಗಳಿಗೆ) ಕಂಟೆಂಟ್ ಅನ್ನು ಪೋಸ್ಟ್ ಮಾಡಲು ನಿಮಗೆ ಅನುವುಮಾಡಿಕೊಡುವ ಥರ್ಡ್-ಪಾರ್ಟಿ ಫಂಕ್ಷನಾಲಿಟಿಗೆ ನಾವು ನಿಮಗೆ ಆ್ಯಕ್ಸೆಸ್ ಒದಗಿಸಬಹುದು. ಅಂತಹ ಥರ್ಡ್-ಪಾರ್ಟಿ ಫಂಕ್ಷನಾಲಿಟಿಯ ಬಳಕೆಯ ಮೂಲಕ ನಿಮ್ಮ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮ ಖಾತೆಗೆ(ಗಳಿಗೆ) ನೀವು ಒದಗಿಸುವ

ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅದಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಥರ್ಡ್-ಪಾರ್ಟಿಯ ಗೌಪ್ಯತಾ ನೀತಿಯಿಂದ ನಿಯಂತ್ರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆಯೇ ಹೊರತು ಈ ಗೌಪ್ಯತಾ ನೀತಿಯಿಂದಲ್ಲ. ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ, ಈ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನ ಲಿಂಕ್‌ಗಳ ಮೂಲಕ ಆ್ಯಕ್ಸೆಸ್ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಗೌಪ್ಯತಾ ನೀತಿಗಳು ಅಥವಾ ನೀತಿಗಳ ಮೇಲೆ ನಮಗೆ ಯಾವುದೇ ನಿಯಂತ್ರಣವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಸಂದೇಹವನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು, ಅಂತಹ ಥರ್ಡ್-ಪಾರ್ಟಿಗೆ ನೀವು ಒದಗಿಸುವ ಯಾವುದೇ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಗೆ ನಾವು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

3. ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಾವು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ, ಬಳಸುವ ಮತ್ತು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವ ಉದ್ದೇಶಗಳು

3.1. ಮಾಹಿತಿಯ ಮಾರಾಟಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವ್ಯವಹಾರಗಳಲ್ಲಿ ನಾವು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮಾರಾಟ ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ನಮ್ಮನ್ನು ನಾವು ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಈ ಮೂಲಕ ಘೋಷಿಸುತ್ತೇವೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಕೆಲವು ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ, ಎಲ್ಲಾ ಸಮಯಗಳಲ್ಲೂ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಂತೆ ನಮ್ಮಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಾವು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಬೇಕಾದ ಅಗತ್ಯತೆ ಎದುರಾಗಬಹುದು. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ, ಸಂಬಂಧಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳು ಅಥವಾ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟು, ಈ ಕೆಳಗಿನ ಒಂದು ಅಥವಾ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ನಾವು ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುತ್ತೇವೆ, ಬಳಸುತ್ತೇವೆ, ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಕರಿಸುತ್ತೇವೆ:

- a) ನಿಮ್ಮ ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅದರ ಯಾವುದೇ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ನಡುವೆ ಯಾವುದೇ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು, ಸಂಸ್ಕರಿಸಲು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ವ್ಯವಹರಿಸಲು, ಹಾಗೆಯೇ ಇದು ಉದ್ಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯೊಂದಿಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು ನೀವು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಅದನ್ನೂ ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ ಆದರೆ ಅಷ್ಟಕ್ಕೇ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ;
- b) ಥರ್ಡ್-ಪಾರ್ಟಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ (ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರೊಂದಿಗಿನ) ಸಂಭಾವ್ಯ ಹುದ್ದೆಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ನಿಯೋಜನೆಗಳಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮನ್ನು/ನಿಮಗಾಗಿ ನೇಮಿಸಲು, ಮೌಲ್ಯಮಾಪಿಸಲು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ಅರ್ಹತೆಯನ್ನು ನೋಡಲು, ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿಷಯಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸಲು ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಅಂತಹ ಥರ್ಡ್-ಪಾರ್ಟಿಯ ಜೊತೆಗಿನ ಕೆಲಸ ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗಕ್ಕೆ ನಿಮ್ಮನ್ನು ನೇಮಕಾತಿ ಮಾಡಲು ಅಥವಾ ಥರ್ಡ್-ಪಾರ್ಟಿ ಸಂಸ್ಥೆಯೊಂದಕ್ಕೆ (ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ) ಉದ್ಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ನಿಮ್ಮನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲು;
- c) ನಿಮಗೆ ಕೆಲಸ ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗ ನೇಮಕಾತಿ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವುದರ ಕುರಿತಂತೆ ಏರ್ಪಾಡು, ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ವ್ಯವಹರಿಸುವುದು. ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಅಥವಾ ಕಾರ್ಮಿಕರ ಹುಡುಕಾಟದಲ್ಲಿರುವ ಗ್ರಾಹಕರು/ಥರ್ಡ್ ಪಾರ್ಟಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮನ್ನು ಕೆಲಸ ಮಾಡುವಂತೆ ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ನಿಮ್ಮ ಸಂಭಾವ್ಯ ನೇಮಕಾತಿ ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗಾವಕಾಶಗಳಿಗಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರು ಅಥವಾ ಥರ್ಡ್ ಪಾರ್ಟಿ ಸಂಸ್ಥೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ಇದು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ;

- d) ನಿಮ್ಮ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಥವಾ ನೀವು ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ಪರವಾಗಿ ನೀಡಿದ (ಅಥವಾ ನೀವು ನೀಡಲು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವ) ಯಾವುದೇ ವಿಚಾರಣೆಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಲು;
- e) ಕಂಪನಿಯ ಅಥವಾ ಅದರ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಯಾವುದೇ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳ ಬಳಕೆ, ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಫಂಕ್ಷನಾಲಿಟಿಗಳ ಬಳಕೆ ಅಥವಾ, ಕಂಪನಿಯ ಅಥವಾ ಅದರ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ನೀವು ನಡೆಸುವ ಲೈವ್ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮದ ಫೀಡ್‌ಗಳಂತಹ ಆದರೆ ಅವುಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿರದೆ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಅಥವಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಏರ್ಪಾಡು, ಸಂಸ್ಕರಣೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ವ್ಯವಹರಿಸುವುದು;
- f) ನಿಮಗೆ ಸುಲಲಿತ ಅನುಭವವನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ, ಕಂಪನಿಯ ಅಥವಾ ಅದರ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಯಾವುದೇ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳ ನಿಮ್ಮ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಿಸಲು, ಸಂಸ್ಕರಿಸಲು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಟ್ರ್ಯಾಕ್ ಮಾಡಲು, ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಕಂಪನಿಯ ಅಥವಾ ಅದರ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಯಾವುದೇ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳನ್ನು ಬಳಸುವಲ್ಲಿನ ನಿಮ್ಮ ಅನುಭವವನ್ನು ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸಲು ನಮಗೆ ನೆರವಾಗುವಂತೆ;
- g) ಕಂಪನಿಯ ಅಥವಾ ಅದರ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಯಾವುದೇ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನ ಬಳಕೆ ಅಥವಾ ನೀವು ನಿಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ಹೊಂದಿರುವ ಯಾವುದೇ ವಹಿವಾಟುಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನಿಮಗೆ ಒದಗಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಫೋನ್/ಧ್ವನಿ ಕರೆ, ಪಠ್ಯ ಸಂದೇಶ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ ಸಂದೇಶ, ಇಮೇಲ್ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅಂಚೆಯ ಮೂಲಕ ನಿಮ್ಮನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಲು ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ಸಂವಹನ ನಡೆಸಲು. ನಾವು ಅಂತಹ ಸಂವಹನವನ್ನು ಪತ್ರವ್ಯವಹಾರ, ದಾಖಲೆಗಳು ಅಥವಾ ನೋಟೀಸ್‌ಗಳನ್ನು ನಿಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ಅಂಚೆಯ ಮೂಲಕ ನಡೆಸಬಹುದು ಎಂದು ನೀವು ಅಂಗೀಕರಿಸುತ್ತೀರಿ ಮತ್ತು ಒಪ್ಪುತ್ತೀರಿ ಹಾಗೂ ಈ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಬಗೆಗಿನ ಕೆಲವು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಬಹಿರಂಗವಾಗಬಹುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ನಿಮಗೆ ತಲುಪಿಸಲು ಬಳಸಲಾಗುವ ಲಕೋಟೆಗಳು/ಅಂಚೆ ಪ್ಯಾಕೇಜ್‌ಗಳ ಹೊರ ಕವರ್‌ನಲ್ಲಿ ಬಹಿರಂಗವಾಗುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬಹುದು;
- h) ನಮಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನು ಅಥವಾ ನಿಯಂತ್ರಕ ಕಟ್ಟುಪಾಡುಗಳಿಗೆ (ಭಾರತದ ಅಥವಾ ಭಾರತದ ಹೊರಗಿನ) ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಉದ್ಯೋಗಶೀಲತೆ ಅಥವಾ ಇತರೆ ತಪಾಸಣೆ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು (ಹಿನ್ನೆಲೆ ಪರಿಶೀಲನೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ) ನಡೆಸಲು, ನಮಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತವೆ (ಭಾರತದ ಅಥವಾ ಭಾರತದ ಹೊರಗಿನ) ಎಂದು ನಾವು ನಿರ್ದರಿಸುವ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು ಅಥವಾ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು , ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಕಾನೂನಿನಿಂದ ಅವಶ್ಯವಿರುವ (ಭಾರತದ ಅಥವಾ ಭಾರತದ ಹೊರಗಿನ) ಅಥವಾ ನಾವು ಜಾರಿಗೊಳಿಸಿರಬಹುದಾದ ನಮ್ಮ ಅಪಾಯಸಾಧ್ಯತೆಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಿಗಾಗಿ;
- i) ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯ ಕುರಿತಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಸಂದೇಹವಿದ್ದರೂ ಇರದಿದ್ದರೂ, ಯಾವುದೇ ವಂಚನೆ, ಕಾನೂನುಬಾಹಿರ ಚಟುವಟಿಕೆ ಅಥವಾ ಕರ್ತವ್ಯಲೋಪ ಅಥವಾ ತಪ್ಪು ನಡತೆಯನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಅಥವಾ ಅವುಗಳ ಕುರಿತಾಗಿ ತನಿಖೆ ಮಾಡಲು; ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ನಡುವಿನ ಸಂಘರ್ಷವನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು; ಅಥವಾ ದೂರುಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸಲು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ತನಿಖೆ ಮಾಡಲು;

j) ನಿಮ್ಮೊಂದಿಗಿನ ನಮ್ಮ ವಹಿವಾಟುಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವರದಿಗಳನ್ನು ರಚಿಸುವುದು, ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಆಂತರಿಕ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಕಾನೂನುಸಮ್ಮತ ವರದಿ ಮಾಡಲು ಅಂತಹ ವಹಿವಾಟುಗಳ ಅಂಕಿಅಂಶಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಶೋಧನೆಗಳನ್ನು ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಲು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಅಥವಾ ನಮಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಸ್ಥೆಯ(ಗಳ) ದಾಖಲೆಯಿಡುವ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗಾಗಿ;

k) ನಾವು ಅಥವಾ ನಮಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಬದ್ಧವಾಗಿರುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನಿನ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಬೇಕಾದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡು ನಮಗೆ ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು, ಸರ್ಕಾರಿ ಅಥವಾ ನಿಯಂತ್ರಕ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತೆ, ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಾವು ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ನಿಯಂತ್ರಕ ಅಥವಾ ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು (ಭಾರತ ಅಥವಾ ಭಾರತೇತರ ದೇಶಕ್ಕೆ ಸೇರಿದ) ಹೊರಡಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ;

l) ನಾವು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಯಾವುದೇ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರದ (ಭಾರತ ಅಥವಾ ಭಾರತೇತರ ದೇಶದ) ಯಾವುದೇ ವಿನಂತಿ ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶನಕ್ಕೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಅಥವಾ ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತೆ; ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು, ಸಚಿವಾಲಯಗಳು, ಶಾಸನಬದ್ಧ ಮಂಡಳಿಗಳು ಅಥವಾ ಇದೇ ರೀತಿಯ ಇತರ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳಿಂದ ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಮಾಹಿತಿಯ ವಿನಂತಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಲು. ಸಂದೇಹವನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು, ಇದರರ್ಥ ನಾವು ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಿದ ಪಾರ್ಟಿಗಳ ವಿನಂತಿ ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶನದ ಮೇರೆಗೆ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಬಹುದು/ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುತ್ತೇವೆ;

m) ಭಾರತದೊಳಗೆ ಅಥವಾ ಭಾರತದಿಂದ ಹೊರಗೆ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು, ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು, ಬ್ಯಾಕಪ್ ಮಾಡಲು (ವಿಪತ್ತು ಚೇತರಿಕೆಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಇಲ್ಲವಾದರೆ);

n) ಕಂಪನಿಯ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅದರ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರದ ಬಾಹ್ಯ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ(ಗಳು) ಅಥವಾ ಆಂತರಿಕ ಲೆಕ್ಕಪರಿಶೋಧನೆ(ಗಳನ್ನು) ಸುಗಮಗೊಳಿಸಲು, ವ್ಯವಹರಿಸಲು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿರ್ವಹಿಸಲು; ಮತ್ತು/ಅಥವಾ

o) ಕಂಪನಿಯನ್ನು ಭಾಗವಹಿಸುವವರು ಎಂದು ಮತ್ತು ಇತರ ಥರ್ಟ್ ಪಾರ್ಟಿಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಳ್ಳುವಂತಹ ವ್ಯವಹಾರ ಸ್ವತ್ತು ವಹಿವಾಟು ಅಥವಾ ಸಂಭಾವ್ಯ ವ್ಯವಹಾರ ಸ್ವತ್ತು ವಹಿವಾಟನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸುಗಮಗೊಳಿಸಲು.

(ಮೇಲೆ ತಿಳಿಸಲಾದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಒಟ್ಟಾರೆಯಾಗಿ "ಉದ್ದೇಶಗಳು" ಎಂದು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ).

3.2. ಎಲ್ಲಾ ಸಮಯದಲ್ಲೂ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಂತೆ, ಮೇಲಿನ ಒಂದು ಅಥವಾ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಕಂಪನಿಯು ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಭಾರತದಲ್ಲಿನ ಅಥವಾ ಭಾರತದ ಹೊರಗಿನ ಥರ್ಟ್ ಪಾರ್ಟಿಗಳಿಗೆ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಬಹುದು/ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವ ಅಗತ್ಯ ಎದುರಾಗಬಹುದು. ಏಕೆಂದರೆ

ಅಂತಹ ಥರ್ಟ್ ಪಾರ್ಟಿಗಳು ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಿಸುತ್ತಾರೆ ಹಾಗೂ ಒಂದು ಅಥವಾ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಅಂತಹ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ನೀವು ಅಂಗೀಕರಿಸುತ್ತೀರಿ, ಒಪ್ಪುತ್ತೀರಿ ಮತ್ತು ಸಮ್ಮತಿಯನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತೀರಿ. ಥರ್ಟ್ ಪಾರ್ಟಿಗಳಿಗೆ ಮೇಲಿನ ಒಂದು ಅಥವಾ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಅವರ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಅಂತಹ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವ ಅವಶ್ಯಕತೆ ನಮಗೆ ಇರಬಹುದೆಂದು ಹಾಗೂ ತಿಳಿಸಿದಂತಹ ಥರ್ಟ್ ಪಾರ್ಟಿಗಳಿಗೆ ಮೇಲಿನ ಒಂದು ಅಥವಾ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾರಣಗಳಿಗಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ತರುವಾಯ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು, ಬಳಸಲು, ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಕರಿಸಲು ನೀವು ಅಂಗೀಕರಿಸುತ್ತೀರಿ, ಒಪ್ಪುತ್ತೀರಿ ಮತ್ತು ಸಮ್ಮತಿಯನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತೀರಿ. ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ರೂಪಿಸುವ ಈ ಮೊದಲೇ ಹೇಳಿದ ಅಥವಾ ತಕ್ಷಣದ ಹಿಂದಿನ ಪ್ಯಾರಾಗ್ರಾಫ್‌ನ ಸಾಮಾನ್ಯತೆಯನ್ನು ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸದೆ, ಅಂತಹ ಥರ್ಟ್ ಪಾರ್ಟಿಗಳಲ್ಲಿ ಇವುಗಳು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ:

- a) ನಮಗೆ ಪಾಲುದಾರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳು;
- b) ಮೇಲಿಂಗ್ ಹೌಸ್‌ಗಳು, ದೂರಸಂಪರ್ಕ ಕಂಪನಿಗಳು, ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಕಂಪನಿಗಳು ಮತ್ತು ಮಾಹಿತಿ ಕೇಂದ್ರಗಳಂತಹ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಅಥವಾ ಇತರ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನಮಗೆ ಪೂರೈಕೆದಾರರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಆದರೆ ಅವುಗಳಿಗೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿರದೆ, ನಮ್ಮ ಪರವಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಿಸುವ ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಕರಿಸಲಿರುವ ನಮ್ಮ ಯಾವುದೇ ಏಜೆಂಟ್‌ಗಳು, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು ಅಥವಾ ಥರ್ಟ್ ಪಾರ್ಟಿ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆದಾರರು;
- c) ನಿಮ್ಮ ಸೇವೆಗಳಿಗಾಗಿ ನಿಮ್ಮನ್ನು ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದಾದ ನಿಮ್ಮ ಸಂಭಾವ್ಯ ಉದ್ಯೋಗದಾತರು ಅಥವಾ ಅಧಿಕೃತ ಬಾಡಿಗೆ ಉದ್ಯೋಗದಾತರು ಅಥವಾ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಾಗಿರುವ, ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರು ಅಥವಾ ಥರ್ಟ್ ಪಾರ್ಟಿಗಳು; ಮತ್ತು
- d) ಕಂಪನಿಯು ಇತರ ಯಾವುದೇ ಥರ್ಟ್ ಪಾರ್ಟಿಗಳಿಗೆ ಒಂದು ಅಥವಾ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಅಂತಹ ಥರ್ಟ್ ಪಾರ್ಟಿಗಳು ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒಂದು ಅಥವಾ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಕರಿಸುತ್ತಾರೆ.

3.3. ಈ ಗೌಪ್ಯತೆ ನೀತಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ಒಪ್ಪಿಗೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಸಂಸ್ಕರಣೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ನೀವು ಕಂಪನಿಗೆ ಒದಗಿಸಿದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ರದ್ದುಪಡಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

3.4. ಅನಾಮಧೇಯಗೊಳಿಸಲಾದ ಮತ್ತು ನಿಮ್ಮನ್ನು ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ಗುರುತಿಸದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಈ ಗೌಪ್ಯತೆ ನೀತಿಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಒಳಪಡಿಸುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನದಲ್ಲಿಡಿ.

3.5. ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ನೀವು ನಮ್ಮ ಮೇಲೆ ಇಟ್ಟಿರುವ ನಂಬಿಕೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ನಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು, ಗುತ್ತಿಗೆದಾರರು, ಏಜೆಂಟರು ಮತ್ತು ಪೂರೈಕೆದಾರರನ್ನು ನಾವು ಹೊಣೆಗಾರರನ್ನಾಗಿ ಮಾಡುತ್ತೇವೆ.

ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಈ ಗೌಪ್ಯತೆ ನೀತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಹೊರತುಪಡಿಸಿ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬಳಸಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಅಥವಾ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.

3.6. ಮೇಲಿನ ಪ್ರಾರಾಂಭ 3.2 ಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ, ಕಂಪನಿಯ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಪರಿಣಾಮವಾಗಿ, ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಮ್ಮ ಇತರ ಗುಂಪು ಘಟಕಗಳು, ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆದಾರರು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರೊಂದಿಗೆ ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವುದರಿಂದ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀವು ವಾಸವಿರುವ ದೇಶದ ಹೊರಗಿನ ದೇಶಗಳಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬಹುದು, ಹಾಗೂ ಆ ದೇಶಗಳು ನೀವು ವಾಸವಿರುವ ದೇಶಕ್ಕಿಂತ ಭಿನ್ನವಾದ ಮಾಹಿತಿ ಸಂರಕ್ಷಣಾ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರಬಹುದು. ನಿಮ್ಮ ಮಾಹಿತಿಯ ಮೂಲ ಅಥವಾ ಅದನ್ನು ತಲುಪಿಸಲಾಗುವ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಲೆಕ್ಕಿಸದೆ, ಈ ಗೌಪ್ಯತೆ ನೀತಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ ನಾವು ಯಾವಾಗಲೂ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ರಕ್ಷಿಸುತ್ತೇವೆ ಹಾಗೂ ಸಂಬಂಧಿತ ಸರ್ಕಾರಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಗಳು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಪ್ರಕಟಿಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಸೂಚನೆಗಳು ಅಥವಾ ಸುತ್ತೋಲೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಸಮಯದಲ್ಲೂ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಮಾಹಿತಿ ಸಂರಕ್ಷಣಾ ಕಾನೂನುಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಮತ್ತು ಒಳಪಟ್ಟು ಮಾತ್ರವೇ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಥರ್ಡ್ ಪಾರ್ಟಿಗಳಿಗೆ ವರ್ಗಾಯಿಸುತ್ತೇವೆ.

3.7. ಕಾನೂನುಬದ್ಧ ಉಪಯೋಗಗಳು: ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಭಾರತೀಯ ಕಾನೂನುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಲಾದ ಕೆಲವು ಕಾನೂನುಬದ್ಧ ಬಳಕೆಗಳಿಗಾಗಿ ಯಾವುದೇ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದೆ ಕಂಪನಿಯು ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಿಸಬಹುದು, ಅವುಗಳೆಂದರೆ: (a) ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀವು ಸ್ವಯಂಪ್ರೇರಣೆಯಿಂದ ಒದಗಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ನಿಮ್ಮ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ನೀವು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳದಿರುವಲ್ಲಿ, (b) ನಿಮಗೆ ಚಂದಾದಾರಿಕೆಯ ಪ್ರಯೋಜನಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಅಥವಾ ತಮ್ಮ ಕರ್ತವ್ಯಗಳ ಪಾಲನೆಗಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿತ ಸರ್ಕಾರ ಅಥವಾ ಅದರ ಯಾವುದೇ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ, (c) ಕಾನೂನು ಅಥವಾ ನ್ಯಾಯಾಂಗ ತೀರ್ಪು, ಆದೇಶ ಅಥವಾ ತೀರ್ಪಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಣೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು, (d) ವೈದ್ಯಕೀಯ ತುರ್ತುಸ್ಥಿತಿಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯಾಗಿ ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ತುರ್ತುಸ್ಥಿತಿಗಳಲ್ಲಿ ವೈದ್ಯಕೀಯ ಚಿಕಿತ್ಸೆಯನ್ನು ಖಾತರಿಪಡಿಸಲು, (e) ವಿಪತ್ತುಗಳು ಅಥವಾ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಸುವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಭಂಗವಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು, ನೆರವು ನೀಡಲು ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಖಾತರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು, ಮತ್ತು/ಅಥವಾ (f) ಉದ್ಯೋಗದ ಉದ್ದೇಶಗಳು ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ನಷ್ಟಗಳು ಅಥವಾ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಉದ್ಯೋಗದಾತರಾಗಿ ನಮ್ಮನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು.

4. ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಿಸುವ ಘಟಕಗಳು

ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಮತ್ತು ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ / ಶೇಖರಿಸುವ ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿ ಮತ್ತು ಅದರ ಅಂಗಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಸೇರಿರುತ್ತವೆ. ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ, ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಿಸಲು ಕಂಪನಿಯು ಥರ್ಡ್ ಪಾರ್ಟಿ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಸ್ಕಾರಕಗಳನ್ನು ಸಹ

ತೊಡಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು. ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಿಸುವ ಅಂತಹ ಘಟಕಗಳ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ನೀವು ಪಡೆಯಬಯಸಿದಲ್ಲಿ, ದಯವಿಟ್ಟು ನಮ್ಮ ಕನ್ಸಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್‌ಗೆ ಬರೆಯಿರಿ.

5. ಕುಕೀಗಳು ಮತ್ತು ವೆಬ್ ಬೀಕನ್‌ಗಳು

5.1. ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅನುಭವವನ್ನು ವೈಯಕ್ತಿಕರಿಸಲು ನೆರವಾಗುವಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳು "ಕುಕೀಗಳನ್ನು" ಬಳಸುತ್ತವೆ. ಕುಕೀ ಎಂಬುದು ಬಳಕೆದಾರರ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಅಥವಾ ಮೊಬೈಲ್ ಸಾಧನದಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹವಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯ ತುಣುಕಾಗಿದ್ದು, ಆ ಬಳಕೆದಾರರ ಬಗೆಗಿನ ಮಾಹಿತಿಯೊಂದಿಗೆ ಅದನ್ನು ಸಂಯೋಜಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಆ ಸಾಧನಗಳು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಒಂದಕ್ಕೆ ಹಿಂತಿರುಗಿದಾಗ ಅವುಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಸಹ ಕುಕೀಗಳು ನಮಗೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡುತ್ತವೆ. ಪಾಪ್-ಅಪ್ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾನರ್ ರೀತಿಯ ಸಮ್ಮತಿ ಕಾರ್ಯವಿನ್ಯಾಸದ ಮೂಲಕ ಕುಕೀಗಳ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ಬಳಕೆಗೆ ನಾವು ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡಿದ್ದೇವೆ. ನಮ್ಮ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಬಳಸುವ ಮೂಲಕ, ಈ ಕುಕೀ ನೀತಿಯಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ ನಾವು ಕುಕೀಗಳನ್ನು ಬಳಸಲು ನೀವು ಸಮ್ಮತಿಸುತ್ತೀರಿ. ನೀವು ಕುಕೀಯೊಂದನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವ ಮುನ್ನ ನಿಮಗೆ ತಿಳಿಸುವಂತೆ ನಿಮ್ಮ ಬ್ರೌಸರ್ ಅನ್ನು ಸೆಟ್ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿದ್ದು, ಆ ಕುಕೀಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಬೇಕೇ ಬೇಡವೇ ಎಂಬ ಆಯ್ಕೆ ನಿಮಗೆ ದೊರೆಯುತ್ತದೆ. ಕುಕೀಗಳನ್ನು ಆಫ್ ಮಾಡುವಂತೆಯೂ ನಿಮ್ಮ ಬ್ರೌಸರ್ ಸೆಟ್ ಮಾಡಬಹುದು. ನೀವು ಹಾಗೆ ಮಾಡಿದರೆ, ನಮ್ಮ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳ ಕೆಲವು ಭಾಗಗಳು ಸರಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸದಿರಬಹುದು. ನಾವು ಸೆಷನ್ ಐಡಿ ಮತ್ತು ಪರ್ಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕುಕೀಗಳನ್ನು ಬಳಸುತ್ತೇವೆ. ಬಳಕೆದಾರರು ಬ್ರೌಸರ್ ಅನ್ನು ಮುಚ್ಚಿದ ನಂತರ ಸೆಷನ್ ಐಡಿ ಕುಕೀ ಅವಧಿಯು ಮುಗಿಯುತ್ತದೆ. ಆದರೆ ಪರ್ಸಿಸ್ಟೆಂಟ್ ಕುಕೀ ಎಂದರೆ ಬಳಕೆದಾರರ ಹಾರ್ಡ್ ಡ್ರೈವ್‌ನಲ್ಲಿ ದೀರ್ಘಕಾಲದವರೆಗೆ ಸಂಗ್ರಹವಾಗಿರುವ ಸಣ್ಣ ಪಠ್ಯ ಫೈಲ್ ಆಗಿದೆ. ನಿಮ್ಮ ಇಂಟರ್ನೆಟ್ ಬ್ರೌಸರ್‌ನ ಸಹಾಯ ಫೈಲ್‌ನಲ್ಲಿನ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವ ಮೂಲಕ ಇವುಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಬಹುದು. ನಮ್ಮ ಕಾರವಿಧಾನಗಳಲ್ಲಿನ ಬದಲಾವಣೆಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿಬಿಂಬಿಸಲು ಅಥವಾ ಕಾನೂನು ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲು ನಾವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಈ ಕುಕೀ ನೀತಿಯನ್ನು ನವೀಕರಿಸಬಹುದು. ಈ ನೀತಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಮಹತ್ವದ ಬದಲಾವಣೆಗಳಿದ್ದರೆ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ನಾವು ನಿಮಗೆ ತಿಳಿಸುತ್ತೇವೆ.

5.2. ಉತ್ತಮ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ನಮಗೆ ಸಹಾಯವಾಗುವಂತೆ, ನಾವು ಕೆಲವೊಮ್ಮೆ "ವೆಬ್ ಬೀಕನ್‌ಗಳನ್ನು" ಬಳಕೆಯ ಮೂಲಕ ನಮ್ಮ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳ ಭೇಟಿಗಳಿಂದ ಅನಾಮಧೇಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುತ್ತೇವೆ. ಇವುಗಳು ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಆ್ಯಕ್ಸ್‌ಮಾಡುವುದಿಲ್ಲ, ಬದಲಾಗಿ ನಮ್ಮ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿದ ಬಳಕೆದಾರರನ್ನು ದಾಖಲಿಸಲು ನಮಗೆ ಅವಕಾಶ ನೀಡುತ್ತವೆ. ಈ ಅನಾಮಧೇಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕೆಲವೊಮ್ಮೆ "ಕ್ಲಿಕ್ ಸ್ಟ್ರೀಮ್ ಡೇಟಾ" ಎಂದು ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ. ನಾವು ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಮಾರಾಟಗಾರರು ಉತ್ತಮ ಗ್ರಾಹಕ ಸೇವೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ನಮಗೆ ನೆರವಾಗುವಂತೆ ಟ್ರೆಂಡ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಅಂಕಿಅಂಶಗಳನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಲು ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬಳಸಬಹುದು. ನಿಮ್ಮ ವಹಿವಾಟಿನ ವಿವರಗಳು ಈ ರೀತಿ ಬಳಕೆಯಾಗಲು ನೀವು ಬಯಸದಿದ್ದರೆ, ಕುಕೀಗಳ ಕುರಿತಾದ ಮೇಲಿನ ಪ್ರಾರಾಂಭ ಅನ್ನು ನೋಡಿ.

5.3. ನೀವು ನಮ್ಮ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳಿಗೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿದಾಗ ಕೆಲವು ಅನಾಮಧೇಯ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು AddThis (ಆಡ್‌ಡಿಸ್) ಸೇರಿದಂತೆ ಇತರೆ ಥರ್ಡ್ ಪಾರ್ಟಿ ಕಂಪನಿಗಳಿಗೆ ನಾವು ಅನುಮತಿಸುತ್ತೇವೆ. ನಿಮಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಆಸಕ್ತಿಯಿರುವ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಜಾಹೀರಾತುಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ, ನಮ್ಮ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳಿಗೆ ನೀವು ಭೇಟಿ ನೀಡಿದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾದ ಆದರೆ ವೈಯಕ್ತಿಕವಾಗಿ ನಿಮ್ಮನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಈ ಕಂಪನಿಗಳು ಬಳಸಬಹುದು. ಈ ಕಂಪನಿಗಳು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಕುಕೀ ಅಥವಾ ಥರ್ಡ್ ಪಾರ್ಟಿಯ ವೆಬ್ ಬೀಕನ್ ಅನ್ನು ಬಳಸುತ್ತವೆ.

5.4. ಲಿಂಕ್‌ಗಳು: ನಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಸ್ಥೆಗಳ ಲಿಂಕ್‌ಗಳ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ, ಅಂತಹ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳ ಗೌಪ್ಯತೆ ಅಭ್ಯಾಸಗಳು ಅಥವಾ ಅವುಗಳಲ್ಲಿನ ವಿಷಯಗಳಿಗೆ ನಾವು ಜವಾಬ್ದಾರಾರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಅಂತಹ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಜಾರಿಯಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆಯ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಷರತ್ತುಗಳು ಹಾಗೂ ಗೌಪ್ಯತೆಯ ನೀತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವಂತೆ ನಾವು ನಿಮಗೆ ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡುತ್ತೇವೆ.

6. ನಿಮ್ಮ ಹಕ್ಕುಗಳು ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆಗಳು

6.1. ನಮ್ಮ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ವಿನಂತಿಸುವಾಗ ನೀವು ಪೂರೈಸಬೇಕಾದ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಪ್ರಮಾಣವು ಅಂತಹ ಸೇವೆಗಳ ಪೂರೈಕೆಗಾಗಿ ಅಥವಾ ಅಂತಹ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ ಎಂಬುದಕ್ಕೆ ಪ್ರಸ್ತುತವಾದುದಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಸಮಂಜಸವಾದದ್ದಕ್ಕೆ ಸೀಮಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

6.2. ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಸ್ಥೆಗಳು ಗೌಪ್ಯತೆ ಕಾನೂನುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಬಹುದಾದ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಮಾಹಿತಿ ಒದಗಿಸುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ವಿವಿಧ ಮಾಹಿತಿ ಸಂರಕ್ಷಣಾ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಅವುಗಳೆಂದರೆ:

a) ಆ್ಯಕ್ಸೆಸ್ ಮಾಡುವ ಹಕ್ಕು: ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಆ್ಯಕ್ಸೆಸ್ ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ಪರಿಶೀಲಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ನೀವು ಹೊಂದಿರುತ್ತೀರಿ ಹಾಗೂ ಸಂಸ್ಕರಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವ ಸಂಸ್ಕಾರಣಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಸಾರಾಂಶ ಒಳಗೊಂಡ ಪ್ರತಿಗಳನ್ನು ವಿನಂತಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ನೀವು ಹೊಂದಿರುತ್ತೀರಿ. ಗುರುತು ಮತ್ತು ನಿಮ್ಮ ವಿನಂತಿಯ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ನಮಗೆ ನಿಮ್ಮಿಂದ ಸಾಕಷ್ಟು ಮಾಹಿತಿ ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.

b) ಸರಿಪಡಿಸುವ ಹಕ್ಕು: ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ತಪ್ಪುಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನವೀಕರಿಸಲು ಅಥವಾ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ವಿನಂತಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ನೀವು ಹೊಂದಿರುತ್ತೀರಿ. ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ನಿಖರತೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಅಗತ್ಯ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ನಾವು ಸಮಂಜಸವಾದ ಪ್ರಯತ್ನಗಳನ್ನು ಮಾಡುತ್ತೇವೆ.

c) ಅಳಿಸುವ ಹಕ್ಕು: ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅಳಿಸುವಂತೆ ನೀವು ನಮ್ಮನ್ನು ಕೇಳಿದರೆ, ನಿಮ್ಮ ವಿನಂತಿಯನ್ನು ನಾವು ಗೌರವಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಕಾನೂನಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಂತೆ ಅಳಿಸಬಾರದಾದ ಕೆಲವು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒಳಪಟ್ಟು ನಿಮ್ಮ ಉಳಿದ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅಳಿಸುತ್ತೇವೆ.

d) ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಹಕ್ಕು: ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಿಸಲು ಒದಗಿಸಿದ ನಿಮ್ಮ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ನೀವು ಹೊಂದಿರುತ್ತೀರಿ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ನೀವು ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದರಿಂದ ಅಂತಹ ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವಿಕೆಯು ಕೆಲವು ಪರಿಣಾಮಗಳಿಗೆ ಕಾರಣವಾಗಬಹುದು. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ, ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಿಸಲು ನೀವು ನಮಗೆ ನೀಡಿದ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ಹಿಂತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ ಉದ್ಯೋಗ ನೇಮಕಾತಿ, ನಿಯೋಜನೆ ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗದಂತಹ ನಮ್ಮ ಸೇವೆಗಳ ಪೂರೈಕೆಯನ್ನು ಮುಂದುವರಿಸಲು ನಮಗೆ ಸಾಧ್ಯವಾಗುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದರ್ಥ.

e) ಹೆಸರನ್ನು ಸೂಚಿಸುವ ಹಕ್ಕು: ಭಾರತದ ಕಾನೂನುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಂತೆ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಸ್ಕರಿಸಿದಲ್ಲಿ, ಸಾವಿನ ಅಥವಾ ಅಸಮರ್ಥತೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಲು ಬೇರೆ ಯಾವುದೇ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಹೆಸರನ್ನು ಸೂಚಿಸುವ ಹಕ್ಕನ್ನು ನೀವು ಹೊಂದಿರುತ್ತೀರಿ.

ಮೇಲಿನ ಯಾವುದೇ ಹಕ್ಕುಗಳನ್ನು ಚಲಾಯಿಸಲು ನೀವು ಆರಿಸಿದರೆ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಯ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದರೆ, ನೀವು ನಿಮ್ಮ ವಿನಂತಿಯನ್ನು ನಮ್ಮ ಕನ್ಸಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್‌ಗೆ ಇ-ಮೇಲ್ ಮಾಡಬಹುದು ಮತ್ತು 30 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಕಡ್ಡಾಯಗೊಳಿಸಿದ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಬಹುದು.

6.3. ಮೇಲಿನ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಮಾಡುವಂತೆ ನೀವು ನಮ್ಮನ್ನು ಕೇಳಿದ್ದರೆ ಅಥವಾ ಅವುಗಳನ್ನು ಮಾಡುವಂತೆ ನಿಮ್ಮ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ನಮಗೆ ನೀಡಿದ್ದರೆ, ನಿಮ್ಮ ಆಯ್ಕೆಗಳಿಗೆ ಹೊಂದುವ ನಮ್ಮ ಡೇಟಾಬೇಸ್‌ನಲ್ಲಿನ ಉದ್ಯೋಗಗಳಂತಹ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರಚಾರ ಅಥವಾ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ನಿಮಗೆ ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಸೂಚಿಸುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ನಿಯತಕಾಲಿಕವಾಗಿ ಇ-ಮೇಲ್ ಮೂಲಕ ನಿಮಗೆ ಅಪ್‌ಡೇಟ್‌ಗಳನ್ನು ಕಳುಹಿಸಲು ನಿಮ್ಮ ಸಂಪರ್ಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಾವು ಬಳಸಬಹುದು. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ನೋಟಿಫಿಕೇಶನ್ ನಿಮಗೆ ನೋಂದಾಯಿತ ಸೇವೆ ಅಥವಾ ಸಂಪನ್ಮೂಲದಿಂದ ಹಾಗೂ ಇದೇ ರೀತಿಯ ಇ-ಮೇಲ್‌ಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದರಿಂದ ಹೊರಗುಳಿಯುವುದು ಹೇಗೆಂಬುದರ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸುತ್ತದೆ. ನಿಮ್ಮ ಬಗ್ಗೆ ನಾವು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ವಿನಂತಿಸುವ ಹಂತದಲ್ಲಿ, ಈ ಅಪ್‌ಡೇಟ್‌ಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಲು ಯಾವ ಸಂವಹನ ಮಾಧ್ಯಮಗಳನ್ನು ಬಯಸುತ್ತೀರಿ ಎಂಬುದನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲು ನಮ್ಮ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ನಿಮಗೆ ಅವಕಾಶವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ. ನೀವು ಅಪ್‌ಡೇಟ್‌ಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವುದರಿಂದ ಹೊರಗುಳಿದಾಗ ನಿಮ್ಮ ಆದ್ಯತೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಡೇಟಾಬೇಸ್ ಅನ್ನು ಸ್ವಯಂಚಾಲಿತವಾಗಿ ನವೀಕರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಕಂಪನಿಯೊಂದಿಗಿನ ನಿಮ್ಮ ಸಂವಹನಗಳ ಕಾರಣದಿಂದ ಒಂದಕ್ಕಿಂತ ಹೆಚ್ಚು ಸಂಖ್ಯೆಯ ಸೇವೆಗಳು ಅಥವಾ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳಲ್ಲಿ ನೀವು ನೋಂದಾಯಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕಾರಣವಾಗಿದ್ದರೆ, ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಸೇವೆಯಿಂದ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಹೊರಗುಳಿಯಲು ಆರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಅಗತ್ಯವಾಗಬಹುದು. ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ

ಮಾರ್ಕೆಟಿಂಗ್/ಜಾಹೀರಾತು ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳಿಗೆ ಯಾವಾಗಲೂ ಅನುಗುಣವಾಗಿರುತ್ತವೆ ಮತ್ತು ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತವೆ ಎಂಬುದನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನದಲ್ಲಿಡಿ.

7. ನಿಮ್ಮ ಮಾಹಿತಿಯ ಆಡಳಿತ, ನಿರ್ವಹಣೆ, ರಕ್ಷಣೆ ಮತ್ತು ನಿಮ್ಮ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವುದು

7.1 ನಿಮ್ಮ ಮೇಲೆ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವ ನಿರ್ಧಾರವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಅಥವಾ ಮತ್ತೊಂದು ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸಲು ಕಂಪನಿಯು ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬಳಸುವ ಸಾಧ್ಯತೆಯಿದ್ದರೆ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯು ನಿಖರವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ನಾವು ಸಮಂಜಸವಾದ ಪ್ರಯತ್ನಗಳನ್ನು ಮಾಡುತ್ತೇವೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಇದರರ್ಥ ನೀವು ಆರಂಭದಲ್ಲಿ ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಿದ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಗಳಾದಲ್ಲಿ ಸಹ ನೀವು ನಮಗೆ ನವೀಕರಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ನೀವು ಆರಂಭದಲ್ಲಿ ನಮಗೆ ಒದಗಿಸಿದ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಬದಲಾವಣೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಮಗೆ ಅಪ್‌ಡೇಟ್ ಮಾಡದ ಕಾರಣದಿಂದ ನಾವು ತಪ್ಪಾದ ಅಥವಾ ಅಪೂರ್ಣವಾದ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿದರೆ ಅದಕ್ಕೆ ನಾವು ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ.

7.2 ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಯಾವುದೇ ಅನಧಿಕೃತ ಆ್ಯಕ್ಸೆಸ್, ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ಬಳಕೆ, ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆ, ನಕಲು ಮಾಡುವಿಕೆ, ಮಾರ್ಪಾಡು, ವಿಲೇವಾರಿ, ಸೋರಿಕೆ, ನಷ್ಟ, ಹಾನಿ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ತಿರುಚುವುದನ್ನು ತಡೆಯಲು ಅಪ್-ಟು-ಡೇಟ್ ಇರುವ ಆಂಟಿವೈರಸ್ ರಕ್ಷಣೆ, ಎನ್‌ಕ್ರಿಪ್ಷನ್, ಗೌಪ್ಯತೆ ಫಿಲ್ಟರ್‌ಗಳ ಬಳಕೆ, ಆ್ಯಕ್ಸೆಸ್ ನಿಯಂತ್ರಣ, ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ ರಕ್ಷಣೆಯಂತಹ ಸೂಕ್ತವಾದ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ, ಭೌತಿಕ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಹ ಇರಿಸುತ್ತೇವೆ ಹಾಗೂ ಕಾನೂನುಸಮ್ಮತ ಬಳಕೆಗಳಿಗಾಗಿ ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಲು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ಮಾತ್ರವೇ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಆಂತರಿಕವಾಗಿ ಹಾಗೂ ನಮ್ಮ ಅಧಿಕೃತ ಥರ್ಡ್ ಪಾರ್ಟಿ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆದಾರರು ಮತ್ತು ಏಜೆಂಟ್‌ಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಅಧಿಕೃತ ಥರ್ಡ್ ಪಾರ್ಟಿ ಸೇವಾ ಪೂರೈಕೆದಾರರಿಗೆ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುತ್ತೇವೆ. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಥರ್ಡ್ ಪಾರ್ಟಿಗಳು ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಬಳಸುವುದಕ್ಕೆ ನಮ್ಮ ನಿಯಂತ್ರಣಕ್ಕೆ ಮೀರಿದ ಅಂಶಗಳು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಕಾರಣವಾಗಿದ್ದರೆ ಅಂತಹ ಯಾವುದೇ ಅನಧಿಕೃತ ಬಳಕೆಯು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ನಾವು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲ.

7.3 ಆದಾಗ್ಯೂ, ಇಂಟರ್‌ನೆಟ್ ಮೂಲಕ ರವಾನಿಸುವ ಯಾವುದೇ ವಿಧಾನ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ವಿಧಾನವು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಸುರಕ್ಷಿತವಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು ನೀವು ತಿಳಿದಿರಬೇಕು. ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಖಾತರಿಪಡಿಸಲಾಗದಿದ್ದರೂ, ನಿಮ್ಮ ಮಾಹಿತಿಯ ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಲು ನಾವು ಶ್ರಮಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ನಮ್ಮ ಮಾಹಿತಿ ಭದ್ರತಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ನಿರಂತರವಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚಿಸುತ್ತೇವೆ. ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಯಾವುದೇ ಅನಧಿಕೃತ ಬಳಕೆ ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಅನುಮಾನಾಸ್ಪದ ಚಟುವಟಿಕೆಯು ನಮ್ಮ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಲ್ಲ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಬಳಸಿ ನಮ್ಮನ್ನು ಹೊಣೆಗಾರರನ್ನಾಗಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಿಲ್ಲ.

ರವಾನೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಾಗುವ ತಪ್ಪುಗಳು ಅಥವಾ ಥರ್ಡ್ ಪಾರ್ಟಿಗಳ ಅನಧಿಕೃತ ಕೃತ್ಯಗಳಿಂದ ಉಂಟಾಗುವ ನಿಮ್ಮ ಮಾಹಿತಿಯ ಯಾವುದೇ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆಗೆ ನಾವು ಜವಾಬ್ದಾರಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದನ್ನು ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಬಳಸುವ ಮೂಲಕ ನೀವು ಅಂಗೀಕರಿಸುತ್ತೀರಿ ಮತ್ತು ಒಪ್ಪುತ್ತೀರಿ.

7.4 ನಮ್ಮ ಬಳಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಥವಾ ಡೇಟಾ ಪ್ರೊಸೆಸರ್‌ಗಳಿಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಾಶಪಡಿಸುವಂತಹ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅನಾಮಧೇಯಿಸುವಂತಹ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಹ ನಾವು ಈ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಕೈಗೊಳ್ಳುತ್ತೇವೆ. ಅವುಗಳೆಂದರೆ (a) ಯಾವ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗಿತ್ತೋ ಅಂತಹ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಆ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಮೂಲಕ ಪೂರೈಸಲಾಗುತ್ತಿಲ್ಲ; ಮತ್ತು (b) ಇತರೆ ಯಾವುದೇ ಕಾನೂನು ಅಥವಾ ವ್ಯವಹಾರ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಉಳಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲ ಎಂಬ ಭಾವನೆಯು ಸಮಂಜಸವಾದ ತಕ್ಷಣ.

7.5 ನಮ್ಮ ಈ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಮಾತ್ರವೇ ದೊರಕುವಂತೆ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಆ್ಯಕ್ಸೆಸ್ ಅನ್ನು ನಾವು ಸೀಮಿತಗೊಳಿಸುತ್ತೇವೆ. ಅವರೆಂದರೆ (a) ಈ ಗೌಪ್ಯತೆ ನೀತಿಯ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಮತ್ತು ನಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ನಿರ್ಣಯಗೊಂಡ ಒಪ್ಪಂದಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ನಮ್ಮ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸುವ ಸಲುವಾಗಿ ಅಂತಹ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಆ್ಯಕ್ಸೆಸ್ ಮಾಡುವ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು; (b) ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಸಂಸ್ಕರಣೆ, ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಕಾಳಜಿ ವಹಿಸುವುದರ ಕುರಿತು ಅಗತ್ಯ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಪಡೆದ ಹಾಗೂ ಸದ್ಯಕ್ಕೆ ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು; ಮತ್ತು (c) ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನಿನ ಪ್ರಕಾರ ಗೌಪ್ಯತೆಯ ಕಟ್ಟುಪಾಡುಗಳಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುವ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು. ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಆ್ಯಕ್ಸೆಸ್ ಅನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಯಾವುದೇ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹರಾಗಿದ್ದಾರೆ, ಸಮರ್ಥರಾಗಿದ್ದಾರೆ ಮತ್ತು ನಿಯಮಿತವಾಗಿ ತರಬೇತಿ ಪಡೆದಿದ್ದಾರೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಕಂಪನಿಯು ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ.

8. ಮಾಹಿತಿ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ಅಧಿಸೂಚನೆ

8.1. ಆಕಸ್ಮಿಕ ಅಥವಾ ಕಾನೂನುಬಾಹಿರ ನಾಶ, ನಷ್ಟ, ಹಂಚಿಕೆ, ಬಳಕೆ, ತಿರುಚುವಿಕೆ, ಅನಧಿಕೃತವಾಗಿ ಬಹಿರಂಗಪಡಿಸುವಿಕೆ ಅಥವಾ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಗೌಪ್ಯತೆ, ಸಮಗ್ರತೆ ಅಥವಾ ಲಭ್ಯತೆಗೆ ಧಕ್ಕೆ ತರುವ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಆ್ಯಕ್ಸೆಸ್‌ಗೆ ಕಾರಣವಾಗುವ ಭದ್ರತೆಯ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ನಾವು ತಕ್ಷಣವೇ ಪರಿಣಾಮವನ್ನು ನಿರ್ಣಯಿಸುತ್ತೇವೆ ಮತ್ತು ಇದು ಅಧಿಸೂಚಿಸಬಹುದಾದ ಮಾಹಿತಿ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಎಂದು ಒಮ್ಮೆ ನಿರ್ಣಯಿಸಿದ ನಂತರ, ಅಂತಹ ಮಾಹಿತಿ ಉಲ್ಲಂಘನೆಗೆ ಗುರಿಯಾಗಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ನಾವು ಸೂಚಿಸುತ್ತೇವೆ ಹಾಗೂ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಸೂಚಿಸಿರುವ ಸ್ವರೂಪ ಮತ್ತು ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ, ಮಾಹಿತಿ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಈ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯನ್ನು ಭಾರತದ ಮಾಹಿತಿ ಸಂರಕ್ಷಣಾ ಮಂಡಳಿಯಂತಹ ದೇಶದ ಸಂಬಂಧಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ(ಗಳಿಗೆ) ವರದಿ ಮಾಡುತ್ತೇವೆ. ಮಾಹಿತಿ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯು ನಿಮಗೆ ಗಮನಾರ್ಹ ಹಾನಿಯನ್ನುಂಟುಮಾಡುವ

ಸಾಧ್ಯತೆಯಿರುವಾಗ ಸಂಬಂಧಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ(ಗಳಿಗೆ) ನಾವು ಅಧಿಸೂಚನೆಯನ್ನು ನೀಡಿದ ನಂತರ ನಿಮಗೆ ತಿಳಿಸುತ್ತೇವೆ. ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ನಾವು ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ನಿಯಂತ್ರಕ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳಿಗೆ ತಿಳಿಸಬಹುದು.

8.2. ನಾವು ಮಾಹಿತಿ ಮಧ್ಯವರ್ತಿಯಾಗಿದ್ದರೆ, ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾದಲ್ಲಿ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ನಾವು ತಕ್ಷಣವೇ ಮಾಹಿತಿ ನಿಯಂತ್ರಕರಿಗೆ (ನಮ್ಮ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ) ತಿಳಿಸುತ್ತೇವೆ ಹಾಗೂ ಅದರಿಂದ ಅವರು ತಕ್ಷಣವೇ ಪರಿಣಾಮವನ್ನು ನಿರ್ಣಯಿಸಲು ಮತ್ತು ಅವರ ಮಾಹಿತಿ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಅಧಿಸೂಚನೆಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ.

9. ಈ ಗೌಪ್ಯತೆ ನೀತಿಯ ಅಪ್‌ಡೇಟ್‌ಗಳು

ನಾವು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ಈ ಗೌಪ್ಯತೆ ನೀತಿಯನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಬಹುದು ಅಥವಾ ನವೀಕರಿಸಬಹುದು. ನಾವು ನಮ್ಮ ಗೌಪ್ಯತೆ ನೀತಿಯನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಿದರೆ, ಪರಿಷ್ಕೃತ ಆವೃತ್ತಿಯನ್ನು ನವೀಕರಿಸಿದ ಪರಿಷ್ಕರಣೆ ದಿನಾಂಕದೊಂದಿಗೆ ಇಲ್ಲಿ ಪೋಸ್ಟ್ ಮಾಡುತ್ತೇವೆ. ನಮ್ಮ ಮಾಹಿತಿ ಅಭ್ಯಾಸಗಳು ಮತ್ತು ನಿಮ್ಮ ಗೌಪ್ಯತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಲು ನೀವು ನೆರವಾಗುವ ವಿಧಾನಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಬಗ್ಗೆ ಹೆಚ್ಚು ಮಾಹಿತಿಯುಕ್ತರಾಗಿರಲು ನೀವು ಈ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ ಅಥವಾ ನಮ್ಮ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಯಾವಾಗಲೇ ಬಳಸಿದರೂ ಅಥವಾ ನಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ಯಾವುದೇ ಸಂಬಂಧದಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿಕೊಂಡರೂ ನಮ್ಮ ಗೌಪ್ಯತೆ ನೀತಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವಂತೆ ನಾವು ನಿಮ್ಮನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸುತ್ತೇವೆ.

10. ಸಂವಹನ

ಎಲ್ಲಾ ಸಂವಹನಗಳು, ಕ್ಲೈಮ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ನೋಟೀಸ್‌ಗಳನ್ನು ನಮ್ಮ ಕನ್ಸೆಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ಅವರ dpo_in@persolkelly.com ವಿಳಾಸಕ್ಕೆ ಕಳುಹಿಸಬಹುದು. ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರಬಹುದಾದ 30 ದಿನಗಳ ಅವಧಿ ಅಥವಾ ಕಡಿಮೆ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ನಾವು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸುತ್ತೇವೆ.

11. ಕುಂದುಕೊರತೆ ಪರಿಹಾರ

ಈ ಗೌಪ್ಯತೆ ನೀತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ನಮ್ಮ ಕನ್ಸೆಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್‌ಗೆ ಕಳುಹಿಸಬಹುದು ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರಬಹುದಾದ 30 ದಿನಗಳ ಅವಧಿ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಸಮಯದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ನೀವು ಪ್ರತ್ಯುತ್ತರವನ್ನು ನಿರೀಕ್ಷಿಸಬಹುದು. ಕನ್ಸೆಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ನಿರ್ಧಾರಗಳ ವಿರುದ್ಧ ಮೇಲ್ಮನವಿಯನ್ನು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ, ಅದಕ್ಕೆ ಸೂಚಿಸಿದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನ್ಯಾಯನಿರ್ಣಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಬಹುದು. ಆದಾಗ್ಯೂ, ಭಾರತೀಯ ನಿವಾಸಿಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳ ಅನುಸಾರವಾಗಿ, ಅಂತಹ ಕಾನೂನುಗಳ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೇಮಿಸಲ್ಪಟ್ಟ ಸಂಬಂಧಿತ ನ್ಯಾಯನಿರ್ಣಯ ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವ ಮೊದಲು, ನಿಮ್ಮ ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳನ್ನು ಕನ್ಸೆಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ಬಳಿಯಲ್ಲಿ

ಪರಿಹರಿಸಿಕೊಳ್ಳುವ ಅವಕಾಶವನ್ನು ನೀವು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಎಲ್ಲಾ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಬಳಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ದಯವಿಟ್ಟು ಗಮನದಲ್ಲಿಡಿ.

12. ನಮ್ಮನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು ಹೇಗೆ?

ಈ ಗೌಪ್ಯತೆ ನೀತಿ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ನಿಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನಾವು ಹೇಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತೇವೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ನಿಮ್ಮಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳು, ಕುಂದುಕೊರತೆಗಳು ಅಥವಾ ದೂರುಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ, ದಯವಿಟ್ಟು ನಮ್ಮ ಕನ್ಸಂಟ್ ಮ್ಯಾನೇಜರ್ ಅನ್ನು ಈ ವಿಳಾಸದಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ:

ಇಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ: dpo_in@persolkelly.com

ವಿಳಾಸ: ಪರ್ಸೋಲ್‌ಕೆಲ್ಲಿ ಇಂಡಿಯಾ ಪ್ರೈವೇಟ್ ಲಿಮಿಟೆಡ್ ಯುನಿಟೆಡ್ ಸ್ಟೇಟ್ಸ್ ಸೈಬರ್ ಪಾರ್ಕ್, ಟವರ್ C, 12ನೇ ಮಹಡಿ ಯುನಿಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ. 1202- 1204 ಸೆಕ್ಟರ್ - 39, ಗುರ್‌ಗಾಂವ್ - 122002, ಹರಿಯಾಣ – ಭಾರತ

13. ನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾನೂನು ಮತ್ತು ಅಧಿಕಾರವ್ಯಾಪ್ತಿ

ಈ ಗೌಪ್ಯತೆ ನೀತಿಯನ್ನು ಕಾನೂನಿನ ವೈರುಧ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯಾವುದೇ ತತ್ವಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ, ಭಾರತದ ಕಾನೂನುಗಳಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ವಿವರಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಈ ಗೌಪ್ಯತೆ ನೀತಿಯನ್ನು ಅಂಗೀಕರಿಸುವ ಮೂಲಕ, ಈ ಗೌಪ್ಯತೆ ನೀತಿಯಿಂದ ಅಥವಾ ಅದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಉದ್ಭವಿಸುವ ಯಾವುದೇ ವಿವಾದಗಳಿಗೆ ಗುರ್‌ಗಾಂವ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ನ್ಯಾಯಾಲಯಗಳ ಏಕಮಾತ್ರ ಅಧಿಕಾರವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ನೀವು ಒಪ್ಪಿರುತ್ತೀರಿ.

ಅನುಬಂಧ 1 | ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ವಿವರಗಳು

1. ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯ ಪಟ್ಟಿ

ಈ ಗೌಪ್ಯತೆ ನೀತಿಗೆ ಅನುಸಾರವಾಗಿ ಮಾಹಿತಿ ಸಂಸ್ಕರಣೆಯ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ ಕಂಪನಿಯು ನಿಮ್ಮಿಂದ ಸಂಗ್ರಹಿಸಬಹುದಾದ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪಟ್ಟಿಯು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ:

- ಹೆಸರು;
- ಸಂಪರ್ಕ ಮಾಹಿತಿ (ವಿಳಾಸ, ಫೋನ್ ಸಂಖ್ಯೆ, ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ);
- ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಅಥವಾ ಗುರುತಿನ ವಿವರಗಳು;

- d) ಉದ್ಯೋಗಿ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ;
- e) ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕ;
- f) ಲಿಂಗ;
- g) ಅರ್ಜಿ ಅಥವಾ ಉದ್ಯೋಗ ನೇಮಕಾತಿ ಉದ್ದೇಶಗಳಿಗಾಗಿ ಕಂಪನಿಗೆ ಒದಗಿಸಲಾದ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಗುರುತಿನ ವಿಷಯಗಳು;
- h) ಶಿಕ್ಷಣ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗ ಹಿನ್ನೆಲೆ;
- i) ಭಾಷಾ ಕೌಶಲಗಳು, ಉದ್ಯೋಗ-ಸಂಬಂಧಿತ ಕೌಶಲಗಳು ಮತ್ತು ಅನುಭವ;
- j) ವೃತ್ತಿಪರ ರುಜುವಾತುಗಳು ಅಥವಾ ಪರವಾನಗಿಗಳು;
- k) ವೃತ್ತಿಪರ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಲ್ಲಿನ ಸದಸ್ಯತ್ವ;
- l) ವೃತ್ತಿಯ ಅರ್ಹತಾ ವಿವರ ಪತ್ರ/ಕರಿಕ್ಯುಲಮ್ ವಿಟೇಯಲ್ಲಿ (ಸಿವಿ), ನಿಮ್ಮ ವೃತ್ತಿಜೀವನದ ಆಸಕ್ತಿಯ ಬಗ್ಗೆ ನೀವು ಒದಗಿಸುವ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗಾರ್ಹತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಇತರ ಮಾಹಿತಿಯಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಇತರ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿ;
- m) ಪೌರತ್ವ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣದ ಸ್ಥಿತಿ;;
- n) ಅಂಗವೈಕಲ್ಯ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯ ಸಂಬಂಧಿ ಮಾಹಿತಿ;
- o) ಮಾದಕ ವಸ್ತು ಸೇವನೆಯ ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು
- p) ಹತ್ತಿರದ ಸಂಬಂಧಿಕರ ಅಥವಾ ತುರ್ತು ಸಂಪರ್ಕದ ಮಾಹಿತಿ;
- q) ಉದ್ಯೋಗ-ಸಂಬಂಧಿತ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮಾಧ್ಯಮ ಜಾಲತಾಣಗಳು ಮತ್ತು ಜಾಬ್ ಬೋರ್ಡ್‌ಗಳಲ್ಲಿ (ಲಿಂಕ್ಡ್ ಇನ್, ಮಾನ್ಸ್ಟರ್ ಅಥವಾ ನಿಜಕ್ಕೂ) ನೀವು ರಚಿಸಿದ ಸಾರ್ವಜನಿಕವಾಗಿ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ ಪ್ರೊಫೈಲ್‌ಗಳಿಂದ ಪಡೆದ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ;
- r) ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಿದವರಿಂದ ಪಡೆದ ಮಾಹಿತಿ; ಮತ್ತು
- s) ನಿಮ್ಮ ವೃತ್ತಿಪರ ಆಸಕ್ತಿಗಳು, ಆದ್ಯತೆಗಳು ಮತ್ತು ಅರ್ಹತೆಗಳನ್ನು ಕುರಿತ ಮಾಹಿತಿ.
- t) ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ ಅಥವಾ ಸರ್ಕಾರ ನೀಡಿದ ಇತರೆ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ, ತೆರಿಗೆ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ, ಪಾಸ್ಪೋರ್ಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಅಥವಾ ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತಾ ಸಂಖ್ಯೆ(ಗಳು);
- u) ಹಣಕಾಸು ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಮಾಹಿತಿ;
- v) ಮಾದಕ ವಸ್ತು ಸೇವನೆ, ಅಪರಾಧ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಹಿನ್ನೆಲೆ ಪರಿಶೀಲನೆಗಳ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು;
- w) ಆರೋಗ್ಯ ವಿಮೆ ಮತ್ತು ನಿವೃತ್ತಿ ಯೋಜನೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಪ್ರಯೋಜನಗಳ ಆಯ್ಕೆಗಳು;
- x) ಬಯೋಮೆಟ್ರಿಕ್ ಮಾಹಿತಿ;
- y) ಕಾರ್ಯದಕ್ಷತೆಯ ವಿಮರ್ಶೆಗಳು, ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮ ಮತ್ತು ಇತರೆ ವೇತನ ಸಂಬಂಧಿತ ಮಾಹಿತಿಯಂತಹ ನಿಮ್ಮ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಫೈಲ್‌ನಲ್ಲಿರುವ ಮಾಹಿತಿ; ಮತ್ತು
- z) ಉದ್ಯೋಗ ಸಂಬಂಧಿತ ಕ್ಲೈಮ್‌ಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಆರೋಗ್ಯ ಮಾಹಿತಿ (ಉದಾ. ಕಾರ್ಮಿಕರ ಪರಿಹಾರ ಕ್ಲೈಮ್).

2. ಇತರೆ ವಿವಿಧ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿ

ಮೇಲಿನ ಪ್ಯಾರಾಗ್ರಾಫ್ 1 ರ ಜೊತೆಗೆ, ಉದ್ಯೋಗದಾತರಾಗಿ, ನಮ್ಮ ಈಗಿನ, ಹಿಂದಿನ ಅಥವಾ ಭವಿಷ್ಯದ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳಿಂದ ನಾವು ಈ ಕೆಳಗಿನ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಹ ಪಡೆಯಬಹುದು:

a) ಉದ್ಯೋಗಿಯ ಮೂಲಭೂತ ಮಾಹಿತಿ: ಉದ್ಯೋಗದ ಹೆಸರು, ಕೆಲಸದ ವ್ಯಾಪ್ತಿ, ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರ ವಿವರಗಳು, ಕೆಲಸದ ಇ-ಮೇಲ್ ವಿಳಾಸ, ಉದ್ಯೋಗ ಸ್ಥಳ, ಉದ್ಯೋಗಿ ಸಂಖ್ಯೆ, ಗುರುತಿನ ಛಾಯಾಚಿತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಇತರೆ ಸಂಪರ್ಕ ಮಾಹಿತಿ.

(b) ಸಾಮಾನ್ಯ ಮಾನವ ಸಂಪನ್ಮೂಲ ಮಾಹಿತಿ: ಭಾಷೆಯ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು, ಶಾಶ್ವತ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ (ಪಾನ್ ಕಾರ್ಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ), ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ, ತುರ್ತು ಸಂಪರ್ಕ ಮಾಹಿತಿ, ಮನೆಯ ವಿಳಾಸ, ಉದ್ಯೋಗದ ಸ್ಥಿತಿ, ಉದ್ಯೋಗದಾತರ ವಿಧ, ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಮಾಹಿತಿ, ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಪರವಾನಗಿಗಳು, ಕೆಲಸ-ಸಂಬಂಧಿತ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ತರಬೇತಿ, ಹಿಂದಿನ ಉದ್ಯೋಗದಾತರ ಮಾಹಿತಿ, ನಷ್ಟಪರಿಹಾರ ಮಾಹಿತಿ, ಕೆಲಸದ ಕಾರ್ಯದಕ್ಷತೆಯ ಮಾಹಿತಿ, ವೈವಾಹಿಕ ಸ್ಥಿತಿ, ಮಕ್ಕಳ ಸಂಖ್ಯೆ, ಉದ್ಯೋಗಾಹಾರಗಳನ್ನು, ಕೆಲಸದ ರೆಫರೆನ್ಸ್‌ಗಳು, ರಜೆಯ ವಿವರಗಳು, ಕೆಲಸ-ಸಂಬಂಧಿತ ಅಪಘಾತಗಳ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ನಮ್ಮೊಂದಿಗೆ ನಿಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗದ ಸಂಬಂಧವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು, ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಥವಾ ಕೊನೆಗೊಳಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಇತರ ರೀತಿಯ ಮಾಹಿತಿ.

c) ಪ್ರಯೋಜನಗಳ ಮಾಹಿತಿ: ಪಡೆದ ಶಾಸನಬದ್ಧ ಪ್ರಯೋಜನಗಳ ವಿವರಗಳು, ನೇಮಕಾತಿ ದಿನಾಂಕ, ಮುಕ್ತಾಯ ದಿನಾಂಕ, ಪಾವತಿಯ ಮೂಲದಲ್ಲೇ ವರಮಾನ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ಮುರಿದುಕೊಳ್ಳುವ ಮತ್ತು ವರದಿ ಮಾಡುವ ಮಾಹಿತಿ, ಲೆಕ್ಕಪತ್ರ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಬೋನಸ್ ಮತ್ತು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕ ಯೋಜನೆಗಳ ವಿವರಗಳು.

d) ಭದ್ರತೆ ಮತ್ತು ಐಟಿ ಆ್ಯಕ್ಸೆಸ್ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮಾಹಿತಿ: ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು ಧ್ವನಿ ರೆಕಾರ್ಡಿಂಗ್‌ಗಳ ಮಾಹಿತಿ, ಕಂಪನಿಯ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಸಿಸ್ಟಮ್‌ಗಳನ್ನು ಆ್ಯಕ್ಸೆಸ್ ಮಾಡಲು ಅಗತ್ಯವಾದ ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್‌ಗಳು, ಭದ್ರತಾ ಬ್ಯಾಡ್ಜ್ ಮಾಹಿತಿ, ಭದ್ರತಾ ಕ್ಯಾಮರಾ ಮತ್ತು ವೀಡಿಯೋ ಚಿತ್ರಗಳು ಹಾಗೂ ಕಂಪನಿಯ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಸಿಸ್ಟಮ್‌ಗಳ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಲು ನಮಗೆ ಅಗತ್ಯವಾದ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಮಾಹಿತಿ ಸೇರಿದಂತೆ ಕಂಪನಿಯ ಸೌಲಭ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳನ್ನು ನೀವು ಆ್ಯಕ್ಸೆಸ್ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಬಳಸುವುದಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ.

e) ಕಾನೂನಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದರೆ/ಅನುಮತಿಸಿದರೆ ಹಿನ್ನೆಲೆ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿ: ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನಿನಿಂದ ಅಗತ್ಯವಿರುವಲ್ಲಿ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಅನುಮತಿಸಿದಲ್ಲಿ, ನಾವು ಸಾಲ ಮತ್ತು ಅಪರಾಧ ಹಿನ್ನೆಲೆ ಪರಿಶೀಲನೆಗಳು, ಸರ್ಕಾರ ನೀಡಿದ ಪರವಾನಗಿಗಳು/ಗುರುತಿನ ಚೀಟಿಗಳು ಮತ್ತು ವಾಹನ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಅಂತಹ ವಾಹನಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ವಿಮೆಗಳು/ಪರವಾನಗಿಗಳ ಫಲಿತಾಂಶಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಬಹುದು.

ಮುಂದುವರೆದು, ಸಮಾನ ಉದ್ಯೋಗಾವಕಾಶಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾನೂನುಗಳು, ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಲು ಅಥವಾ ಕಂಪನಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಸಂಬಂಧಿತ ಸಂಸ್ಥೆಗಳಿಗೆ ಅದರ ಸಮಾನ ಅವಕಾಶಗಳ ಅಭ್ಯಾಸಗಳು ಮತ್ತು ವರದಿ ಮಾಡುವಿಕೆಗಾಗಿ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒಟ್ಟುಗೂಡಿಸಲು ನೆರವಾಗುವಂತೆ ಲಿಂಗ, ಜನಾಂಗ/ಜನಾಂಗೀಯತೆ ಅಥವಾ ಅಸಮರ್ಥತೆಯ ಮಾಹಿತಿಯಂತಹ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ನಾವು ನಿಮ್ಮನ್ನು ಕೇಳಬಹುದು. ಈ ಪ್ರಕಾರದ ಮಾಹಿತಿಯ ಒದಗಣೆಯು ಕಾನೂನಿನ ಪ್ರಕಾರ ಅಗತ್ಯವಿಲ್ಲದಿದ್ದರೆ, ಸ್ವಯಂಪ್ರೇರಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಈ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಒದಗಿಸುವಲ್ಲಿ ವಿಫಲವಾದರೆ ನಿಮ್ಮ ಉದ್ಯೋಗ ಅಥವಾ ಪ್ರಾಜೆಕ್ಟ್ ಅವಕಾಶಗಳಿಗೆ ಅಡ್ಡಿಯಾಗುವುದಿಲ್ಲ.