

Choruslife Parking

REGOLAMENTO DEL PARCHEGGIO



1) Il cliente/utente, per accedere al parcheggio con un veicolo, deve ritirare un "biglietto di sosta oraria o breve", oppure utilizzare una tessera prepagata in regime di abbonamento presso le apparecchiature di controllo accessi poste all'ingresso del parcheggio stesso, oppure utilizzare uno degli altri sistemi di accesso di volta in volta disponibili (ad esempio, Telepass, Easypark, Unipolmove etc) oppure con l'applicazione ChorusLife. Con l'accesso al parcheggio, il cliente/utente si sottopone alle regole del presente Regolamento di Parcheggio e stipula con **Chorus Life Parking S.r.l., con sede in via Andrea Moretti, 34, 24121 – Bergamo (BG), n. di iscrizione al registro delle imprese di Bergamo, CF e Partita IVA n. 04779030164** ("Gestore") un contratto avente per oggetto l'uso e l'occupazione di un posto auto o moto, appositamente delimitato da strisce orizzontali in un' area di parcheggio destinata alla sosta.

2) Il deposito e la custodia del veicolo e degli oggetti in esso contenuti non sono oggetto di questo Regolamento.

3) Il veicolo deve essere parcheggiato in uno degli spazi di sosta delimitati dall'apposita segnaletica (strisce orizzontali); nel caso di occupazione, anche solo parziale di altri posti auto o moto, verrà applicata una tariffa supplementare per ogni ulteriore posto occupato.

4) In caso di smarrimento del biglietto di "sosta oraria o breve", sarà dovuto l'importo per l'intera giornata o dei giorni di permanenza del veicolo nel parcheggio. Lo smarrimento del biglietto di parcheggio va comunicato immediatamente al personale.

5) Nel parcheggio si applicano le norme del codice della strada. La segnaletica deve essere rispettata. All'interno del parcheggio la circolazione va effettuata esclusivamente a passo d'uomo. E' fatto divieto assoluto ai pedoni di percorrere a piedi le rampe ed i corselli di accesso ai piani del parcheggio se non negli appositi spazi a loro riservati.

6) Nel parcheggio, è fatto divieto assoluto ai clienti/utenti di **a)** fumare e/o accendere fuochi; **b)** depositare al di fuori del veicolo oggetti di qualsiasi specie ad eccezione del tempo necessario per l'eventuale carico e scarico; **c)** lasciare nel veicolo oggetti infiammabili; **d)** effettuare rifornimento di carburante; **e)** eseguire riparazioni e/o manutenzioni di qualsiasi genere o natura; **f)** lasciare acceso il motore oltre il tempo strettamente necessario alle manovre; **g)** suonare il clacson; **h)** parcheggiare veicoli che perdono liquidi (ad es. combustibile, olio, liquido refrigerante) o che presentano altri difetti che possano arrecare danno alla struttura o imbrattare i pavimenti; **i)** parcheggiare veicoli sprovvisti di targa regolamentare o sostitutiva autorizzata o veicoli non conformi alla normativa vigente; **l)** parcheggiare veicoli dotati di impianto GPL, ad eccezione dei veicoli con impianto fornito di sistema di sicurezza conforme alla normativa applicabile, oppure veicoli elettrici o ibridi danneggiati; **m)** parcheggiare veicoli fuori dai posti auto segnalati, a titolo esemplificativo e non esaustivo davanti alle uscite di sicurezza, alle entrate e uscite pedonali, sulle corsie di transito, sui corselli, sulle rampe e sui posti riservati; **n)** entrare/uscire dal parcheggio con veicoli che superano l'altezza massima segnalata presso gli accessi.

7) Le tariffe di parcheggio in vigore sono consultabili attraverso il tariffario esposto al pubblico. Sul tariffario potrebbero non essere esposti eventuali offerte, sconti, agevolazioni, sistemi di accesso a pagamento maggiorato (ad esempio, "Fast Lane" e "accesso privilegiato") e periodi di sosta gratuita applicabili, pertanto il cliente/utente è tenuto a prendere visione di eventuali offerte, sconti, maggiorazioni, agevolazioni e periodi di sosta gratuita applicabili presso i cartelli o altri tipi di annunci di volta in volta esposti presso le aree comuni dello smart district, presso le attività commerciali ivi presenti oppure sul sito e/o sull'app di Chorus Life. **Il pagamento della sosta oraria viene effettuato in contanti, con tessera prepagata o con carta di credito, ad una delle casse prima del ritiro del veicolo, con Telepass o con gli altri sistemi di volta in volta disponibili;** il pagamento, solo con utilizzo di tessera prepagata in abbonamento o con carta di credito, è anche possibile direttamente alle barriere di uscita del parcheggio.

8) L'uscita dal parcheggio con il veicolo è possibile, esclusivamente, dopo aver effettuato il pagamento, secondo le modalità sopra descritte. Con l'avvenuto pagamento del corrispettivo di parcheggio, termina il periodo di sosta consentita ed il cliente/utente è tenuto a lasciare il parcheggio entro i successivi quindici minuti; **l'eventuale ritardo, eccedente i quindici minuti, comporta l'obbligo del pagamento di una ulteriore frazione di sosta, come da tariffe esposte.** Il cliente/utente è tenuto a prendere visione degli orari di apertura/accesso e chiusura/uscita dal parcheggio e a rispettarli.

9) Il parcheggio del veicolo è sempre fatto a cura e sotto la responsabilità del cliente/utente il quale risponde delle manovre eseguite e dei danni provocati alle persone, ai veicoli, alla struttura e/op alle cose presenti nel parcheggio. Il cliente/utente è tenuto a arrestare il veicolo con marcia inserita e con il freno di stazionamento inserito. Dopo le operazioni di parcheggio, il cliente/utente è tenuto a uscire senza indugio dalla struttura, in quanto, per ragioni di sicurezza, non è ammessa la permanenza di persone all'interno del parcheggio, se non per il tempo strettamente necessario alle manovre propedeutiche alla sosta del veicolo, all'entrata e uscita del cliente/utente nel parcheggio ed al pagamento del corrispettivo dovuto.

10) Il Gestore non risponde per i danni ai veicoli parcheggiati causati da eventi atmosferici (a titolo esemplificativo e non esaustivo allagamenti), atti vandalici e atti dolosi Se si verifica un danno a persone, veicoli, alla struttura e/o alle cose presenti nel parcheggio, il cliente/utente deve darne immediata comunicazione al personale del parcheggio e seguire attentamente le istruzioni circa la compilazione del modulo sinistri.

11) In caso di violazione di disposizioni di legge e/o del presente Regolamento, il personale addetto al parcheggio può intervenire per constatare e verbalizzare l'accaduto, anche attraverso le immagini del sistema di videosorveglianza attivo nel parcheggio. In tal caso, il Gestore può escludere il cliente/utente da ogni ulteriore utilizzo del parcheggio.

12) Il Gestore non potrà essere ritenuto responsabile per eventuali problematiche relative ai servizi offerti da soggetti terzi (ad esempio, i soggetti indicati alla clausola 1 che precede). Se il servizio è acquistato da un soggetto diverso dal fruitore, quest'ultimo per ogni problematica dovrà rivolgersi al soggetto che ha acquistato il servizio. Il Gestore non potrà essere ritenuto responsabile per problematiche afferenti ai rapporti tra il fruitore e il soggetto che ha acquistato il servizio.

13) All'interno del parcheggio è attivo un sistema di videosorveglianza rispetto al quale si rinvia alla relativa informativa in materia di protezione dei dati personali.

PARKING REGULATIONS



1. Access to the Parking Facility

To access the parking facility with a vehicle, the customer/user must collect an "hourly or short-stay parking ticket" or use a prepaid subscription card at the access control equipment located at the entrance of the parking facility, or use any of the other access systems available from time to time (for example, Telepass, EasyPark, UnipolMove, etc.), or the ChorusLife application. By accessing the parking facility, the customer/user agrees to comply with these Parking Regulations and enters into a contract with **Chorus Life Parking S.r.l., with registered office at Via Moretti 34, 24121 Bergamo (BG), Italy, registered with the Bergamo Companies Register, Tax Code and VAT No. 04779030164** (the "Operator"), for the use and occupation of a car or motorcycle parking space, duly marked by horizontal lines within an area designated for parking.

2. Deposit and Custody

The deposit and safekeeping of the vehicle and any objects contained therein are not covered by these Regulations.

3. Parking Rules

The vehicle must be parked within one of the designated parking spaces marked by appropriate signage (horizontal lines). If the vehicle occupies - even partially - additional spaces, a supplementary fee will be charged for each additional space occupied.

4. Loss of Ticket

In the event of loss of the "hourly or short-stay parking ticket", the customer/user will be required to pay the amount corresponding to the entire day or the number of days the vehicle has remained in the parking facility. Loss of the parking ticket must be reported immediately to the staff.

5. Traffic Rules Within the Parking Facility

The rules of the Highway Code apply within the parking facility. Signage must be respected. Vehicles must circulate at walking speed only. Pedestrians are strictly prohibited from walking along ramps or drive aisles accessing parking levels, except in areas specifically designated for pedestrian use.

6. Prohibited Conduct

Within the parking facility, customers/users are strictly prohibited from: **a)** smoking and/or lighting fires; **b)** leaving objects of any kind outside the vehicle, except for the time strictly necessary for loading and unloading; **c)** leaving flammable materials inside the vehicle; **d)** refueling; **e)** carrying out any repairs and/or maintenance; **f)** leaving the engine running beyond the time strictly necessary for maneuvering; **g)** sounding the horn; **h)** parking vehicles leaking fluids (e.g., fuel, oil, coolant) or with defects that may damage the structure or stain the floors; **i)** parking vehicles without a proper license plate or authorized temporary plate, or vehicles not compliant with applicable regulations; **l)** parking vehicles equipped with LPG systems, except for those fitted with safety systems compliant with applicable regulations, or parking damaged electric or hybrid vehicles; **m)** parking outside designated spaces, including but not limited to in front of emergency exits, pedestrian entrances and exits, transit lanes, drive aisles, ramps, and reserved spaces; **n)** entering or exiting the parking facility with vehicles exceeding the maximum height indicated at the entrances.

7. Parking Rates and Payment

The parking rates in force are available in the rate schedule displayed to the public. The rate schedule may not include special offers, discounts, concessions, premium access systems (e.g., "Fast Lane" or "priority access"), or applicable free-parking periods. Therefore, the customer/user is required to check any applicable offers, discounts, surcharges, concessions, and free-parking periods on notices displayed in the smart district's common areas, within the commercial premises located therein, or on the Chorus Life website and/or application. **Hourly parking may be paid in cash, by prepaid card, or by credit card at one of the payment machines before collecting the vehicle, or via Telepass or other systems available from time to time.** Payment - by prepaid subscription card or credit card only - may also be made directly at the exit barriers.

8. Exit After Payment

Exit from the parking facility is permitted exclusively after payment has been made as described above. Upon payment of the parking fee, the permitted parking period ends, and the customer/user must leave the parking facility within the following fifteen minutes. **Any delay beyond fifteen minutes will result in the obligation to pay an additional parking-time fraction according to the rates displayed.** The customer/user must check and comply with the parking facility's opening/access and closing/exit hours.

9. Responsibility and Liability of the Customer/User

Parking is always carried out at the customer's/user's own care and responsibility. The customer/user is liable for the maneuvers performed and for any damage caused to persons, vehicles, the structure, and/or property within the parking facility. The customer/user must stop the vehicle with a gear engaged and the parking brake applied. After parking, the customer/user must leave the parking facility without delay. For safety reasons, remaining inside the parking facility is not permitted except for the time strictly necessary for parking maneuvers, entering or exiting the facility, and paying the amount due.

10. Operator's Liability

The Operator shall not be liable for damage to parked vehicles caused by weather events (including but not limited to flooding), vandalism, or malicious acts. If damage occurs to persons, vehicles, the structure, and/or property within the parking facility, the customer/user must immediately inform the parking staff and carefully follow instructions regarding completion of the accident report form.

11. Violations

In the event of violation of legal provisions and/or these Regulations, parking staff may intervene to ascertain and record the incident, including through images from the video-surveillance system active within the parking facility. In such cases, the Operator may exclude the customer/user from any further use of the parking facility.

12. Third-Party Services

The Operator shall not be held liable for issues relating to services provided by third parties (for example, those indicated in clause 1 above).

13. Video Surveillance

A video-surveillance system is active within the parking facility; reference should be made to the relevant privacy notice concerning the processing of personal data.