



Co-funded by
the European Union



DigAccess
AGROTOURISM

Ψηφιακή μετάβαση για Προσβάσιμο αγροτουρισμό

Δράση 101167990

Κατευθυντήριες γραμμές και στρατηγική αξιολόγησης για
την υποστήριξη των μικρομεσαίων επιχειρήσεων
(soSMES) στο σχεδιασμό και την υλοποίηση ατομικών
σχεδίων ψηφιακής ανάπτυξης



Διευκρίνιση

Χρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση. Ωστόσο, οι απόψεις και οι γνώμες που εκφράζονται είναι αποκλειστικά των συγγραφέων και δεν αντανακλούν απαραίτητα αυτές της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Καινοτομίας και του Εκτελεστικού Οργανισμού για τις ΜΜΕ (EISMEA). Ούτε η Ευρωπαϊκή Ένωση ούτε η αρχή χορήγησης επιχορηγήσεων μπορούν να θεωρηθούν υπεύθυνες για αυτές.



Πίνακας Περιεχομένων

1. Γλωσσάριο	4
2. Εισαγωγή.....	6
3. Λειτουργικό Πλαίσιο	7
4. Ρόλοι, αρμοδιότητες και ευθύνες	9
4.1 Βασικοί ρόλοι και ικανότητες.....	9
4.2 Ευθύνες των μεντόρων και των εμπειρογνομόνων	11
4.3 Ευθύνες των ΜΜΕ της κοινωνικής οικονομίας	16
5. Συνεδρίες καθοδήγησης και συμβουλευτικής	18
5.1 Επισκόπηση των φάσεων	19
5.2 Φάση 1 – Εναρκτήρια εκδήλωση	20
5.3 Φάση 2 – Δημιουργία του IDDP	21
5.4 Φάση 3 – Εφαρμογή του IDDP.....	26
5.5 Φάση 4 – Αξιολόγηση και ολοκλήρωση της καθοδήγησης.....	30
6. Συμπέρασμα	32
7. Παραρτήματα	33
7.1 Εργαλειοθήκη «Εκπαίδευση Εκπαιδευτών» για Μέντορες (βασικό λειτουργικό σύνολο)	33
7.2 Εργαλειοθήκη υλοποίησης και παρακολούθησης	33
7.3 Πρότυπα για την ολοκλήρωση της καθοδήγησης.....	33

1. Γλωσσάριο

Επιχειρήσεις αγροτουρισμού και αγροτικής τουριστικής δραστηριότητας: επιχειρήσεις που προσφέρουν υπηρεσίες φιλοξενίας, εστίασης και υπαίθριες δραστηριότητες σε αγροτικές Περιοχές. Δεδομένου ότι σε ορισμένες χώρες ο αγροτουρισμός συνδέεται νομικά με τις γεωργικές επιχειρήσεις, Περιορίζοντας έτσι την πιθανή ομάδα-στόχο, στο πλαίσιο του έργου DigAccess οι όροι «αγροτουρισμός» και «αγροτική τουριστική δραστηριότητα» πρέπει να θεωρούνται ως συνώνυμα.

ΕΚ: επιχειρήσεις κοινωνικής οικονομίας (ΕΚ), όπως ορίζονται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή¹.

Οργανισμοί Υποστήριξης (ΕΟ): Ένας Οργανισμός Υποστήριξης στον τομέα του τουρισμού στις αγροτικές Περιοχές είναι, μεταξύ άλλων, μια ομάδα ή οντότητα που υποστηρίζει την ανάπτυξη των σχετικών ΜΜΕ παρέχοντας πόρους, κατάρτιση, προώθηση και δικτύωση. Οι οργανισμοί αυτοί μπορεί να είναι κυβερνητικοί ή μη κυβερνητικοί και εργάζονται για την προώθηση ενός υποστηρικτικού οικοσυστήματος για τον βιώσιμο και κοινωνικά υπεύθυνο αγροτουρισμό και, γενικά, τον τουρισμό στις αγροτικές Περιοχές, συχνά σε τοπικό, Περιφερειακό και εθνικό επίπεδο.

ΜΜΕ της κοινωνικής οικονομίας (soSMEs): Η κοινωνική οικονομία στον τομέα του τουρισμού στις αγροτικές Περιοχές αναφέρεται σε μικρές και μεσαίες επιχειρήσεις (ΜΜΕ) που δραστηριοποιούνται στον τομέα της κοινωνικής οικονομίας, καθώς και σε συνεταιρισμούς που συνδυάζουν γεωργικές και άλλες σχετικές πρακτικές με τον τουρισμό, δίνοντας προτεραιότητα σε κοινωνικούς στόχους όπως η βιωσιμότητα, η ανάπτυξη της κοινότητας και η κοινωνική ένταξη. Αυτές οι ΜΜΕ λειτουργούν συχνά ως μη κερδοσκοπικοί συνεταιρισμοί, κοινωνικές επιχειρήσεις ή συνεργατικά σχήματα, επανεπενδύοντας τα κέρδη για τη στήριξη της τοπικής απασχόλησης, τη διατήρηση της πολιτιστικής κληρονομιάς και την προώθηση βιώσιμων πρακτικών. Οι φορείς της κοινωνικής οικονομίας, στο πλαίσιο του τουριστικού τομέα στις αγροτικές Περιοχές, εξυπηρετούν τις τοπικές οικονομίες, ενδυναμώνουν τους μικρούς παραγωγούς και προσφέρουν στους τουρίστες αυθεντικές εμπειρίες συνδεδεμένες με την τοπική κουλτούρα και τη γεωργία.¹

¹https://single-market-economy.ec.europa.eu/sectors/proximity-and-social-economy/social-economy-eu/social-enterprises_en



Μια πολύ μικρή, μικρή και μεσαία επιχείρηση θεωρείται ως τέτοια εφόσον συνάδει με τη Σύσταση 2003/361/ΕΚ της Επιτροπής και τον οδηγό χρήσης για τις ΜΜΕ.²

Μια επιχείρηση κοινωνικής οικονομίας είναι ένας φορέας της κοινωνικής οικονομίας, ο κύριος στόχος του οποίου είναι να επιφέρει κοινωνικό αντίκτυπο και όχι να αποφέρει κέρδη στους ιδιοκτήτες της ή στους μετόχους της. Λειτουργεί παρέχοντας αγαθά και υπηρεσίες στην αγορά με επιχειρηματικό και καινοτόμο τρόπο και χρησιμοποιεί τα κέρδη της κυρίως για την επίτευξη κοινωνικών στόχων. Διαχειρίζεται με ανοιχτό και υπεύθυνο τρόπο και, ειδικότερα, εμπλέκει τους εργαζομένους, τους καταναλωτές και τα ενδιαφερόμενα μέρη που επηρεάζονται από τις εμπορικές της δραστηριότητες.

Ψηφιακή Προσβασιμότητα: Η Ψηφιακή Προσβασιμότητα αναφέρεται στον σχεδιασμό και την παροχή ψηφιακού Περιεχομένου, εργαλείων και υπηρεσιών με τρόπο που να διασφαλίζει την πρόσβαση και τη χρήση τους από όλους τους ανθρώπους, συμπεριλαμβανομένων των ατόμων με αναπηρίες. Αυτό μπορεί να περιλαμβάνει, για παράδειγμα, προσβάσιμους ιστότοπους, συστήματα κρατήσεων, διαδικτυακή επικοινωνία, ψηφιακό Περιεχόμενο Προσαρμοσμένο για τεχνολογίες υποβοήθησης και φιλικές προς τον χρήστη ψηφιακές διεπαφές.

Ατομικό Σχέδιο Ψηφιακής Ανάπτυξης: Ένα εξατομικευμένο σχέδιο δράσης που αναπτύσσεται από κοινού από τη συμμετέχουσα soSME και τον καθορισμένο Μέντορα Ψηφιακής Καινοτομίας. Το σχέδιο προσδιορίζει τις βασικές ψηφιακές προκλήσεις του οργανισμού, με ιδιαίτερη έμφαση στην προσβασιμότητα για άτομα με αναπηρίες, και καθορίζει πρακτικά βήματα, εργαλεία και λύσεις για τη βελτίωση της ψηφιακής απόδοσης, της ορατότητας, της παροχής υπηρεσιών και της ένταξης. Το σχέδιο χρησιμεύει ως οδικός χάρτης για τη διαδικασία καθοδήγησης διάρκειας 4 μηνών.

Μέντορας Ψηφιακής/Επιχειρηματικής Καινοτομίας: Ένας εμπειρογνώμονας που ανατίθεται σε κάθε συμμετέχουσα soSME για τη διάρκεια του προγράμματος. Ο μέντορας παρέχει εξατομικευμένη καθοδήγηση, υποστηρίζει τον εντοπισμό και τη διευκρίνιση των ψηφιακών προκλήσεων, βοηθά στην επιλογή κατάλληλων ψηφιακών εργαλείων και λύσεων και παρακολουθεί την πρόοδο καθ' όλη τη διάρκεια της υλοποίησης του Ατομικού Σχεδίου Ψηφιακής Ανάπτυξης.

² <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX:32003H0361>

2. Εισαγωγή

Το παρόν έγγραφο παρέχει επιχειρησιακές κατευθυντήριες γραμμές για τους Οργανισμούς Υποστήριξης (ΕΟ) που υποστηρίζουν τις ΜΜΕ της κοινωνικής οικονομίας (SOSME) στον τομέα του αγροτουρισμού και του αγροτικού τουρισμού στην Πορεία τους Προς τον ψηφιακό μετασχηματισμό, με ιδιαίτερη έμφαση στην προσβασιμότητα για άτομα με αναπηρία.

Έχει δημιουργηθεί στο πλαίσιο του έργου *DigAccessAgrotourism* (COSME-SEED, Δράση 101167990) και έχει σχεδιαστεί ως μια πρακτική, επαναχρησιμοποιήσιμη μεθοδολογία που οι Οργανισμοί Υποστήριξης μπορούν να εφαρμόσουν τόσο κατά τη διάρκεια όσο και μετά την περίοδο υλοποίησης του έργου.

Σκοπός των κατευθυντήριων γραμμών είναι να παρέχουν στους ΕΟ μια δομημένη προσέγγιση για την υποστήριξη των SOSMES στον σχεδιασμό και την υλοποίηση Ατομικών Σχεδίων Ψηφιακής Ανάπτυξης (IDDP) στο πλαίσιο του Προγράμματος Ψηφιακής Ανάπτυξης. Το έγγραφο μετατρέπει την προσέγγιση καθοδήγησης και την υποστήριξη από ειδικούς σε ένα επιχειρησιακό πλαίσιο, το οποίο περιλαμβάνει βήμα προς βήμα φάσεις, εργαλεία, πρότυπα και μέσα αξιολόγησης.

Οι παρούσες κατευθυντήριες γραμμές υποστηρίζουν τους ΟΕ στο ρόλο τους ως διαμεσολαβητών του ψηφιακού μετασχηματισμού, επιτρέποντάς τους:

- να εφαρμόζουν μια συνεπή μεθοδολογία για τη διάγνωση της ψηφιακής ωριμότητας και τον εντοπισμό κενών προσβασιμότητας,
- να υποστηρίζουν τις SOSMES στον σχεδιασμό ρεαλιστικών και εφαρμόσιμων σχεδίων ψηφιακής ανάπτυξης,
- να οργανώνουν και να διαχειρίζονται την πλήρη διαδικασία καθοδήγησης και την υποστήριξη από ειδικούς προς τις SOSMES,
- να παρακολουθούν την πρόοδο και να συλλέγουν ανατροφοδότηση με τυποποιημένο τρόπο,
- να διασφαλίζουν τη συγκρισιμότητα των αποτελεσμάτων μεταξύ διαφορετικών μικρομεσαίων επιχειρήσεων και εθνικών πλαισίων.

Το πλαίσιο έχει σχεδιαστεί ώστε να είναι ευέλικτο και προσαρμόσιμο σε διαφορετικά οργανωτικά πλαίσια, διατηρώντας παράλληλα μια κοινή δομή που εξασφαλίζει ποιότητα και συνοχή.

Είναι σημαντικό να σημειωθεί ότι η μεθοδολογία αποτελεί ένα μεταβιβάσιμο μοντέλο που μπορεί να χρησιμοποιηθεί από τους Οργανισμούς Ενεργοποίησης (ΕΟ) σε διάφορες πρωτοβουλίες που υποστηρίζουν τον ψηφιακό μετασχηματισμό, τη βελτίωση της προσβασιμότητας και την καινοτομία στις ΜΜΕ της αγροτικής και κοινωνικής οικονομίας.

Με την εφαρμογή αυτού του πλαισίου, οι Οργανισμοί Υποστήριξης θα είναι σε θέση να υποστηρίζουν συστηματικά τις SOSMES:

- την αξιολόγηση της ψηφιακής τους ωριμότητας,
- τον προσδιορισμό και την ιεράρχηση των ψηφιακών αναγκών που σχετίζονται με την προσβασιμότητα,
- την εκπόνηση ατομικών σχεδίων ψηφιακής ανάπτυξης (IDDP),
- την καθοδήγηση της υλοποίησης Πρακτικών ψηφιακών λύσεων που ενισχύουν τόσο την ανταγωνιστικότητα όσο και την κοινωνική ένταξη.

Μέχρι το τέλος του προγράμματος, οι SOSMES θα πρέπει να διαθέτουν:

- έναν σαφή ψηφιακό χάρτη πορείας και να έχουν υλοποιήσει πιλοτικές λύσεις,
- βελτίωση των ψηφιακών δεξιοτήτων των ομάδων τους,
- ενισχυμένη προσβασιμότητα των υπηρεσιών για πελάτες με ειδικές ανάγκες,
- ενίσχυση της ικανότητας διατήρησης και επέκτασης των ψηφιακών Πρακτικών Πέραν του προγράμματος.

3. Λειτουργικό Πλαίσιο

Το Πρόγραμμα Ψηφιακής Ανάπτυξης υλοποιείται σύμφωνα με το ακόλουθο **επιχειρησιακό πλαίσιο**:

- **Πεδίο εφαρμογής:** Οι ΕΟ διαχειρίζονται και παρέχουν εξατομικευμένη καθοδήγηση και υποστήριξη από ειδικούς σε επιλεγμένες ΜΜΕ της κοινωνικής οικονομίας στον τομέα του αγροτουρισμού ή του αγροτικού τουρισμού, υποστηρίζοντάς τις στον ψηφιακό τους μετασχηματισμό. Η καθοδήγηση και η υποστήριξη από ειδικούς εστιάζουν στη βελτίωση της διαδικτυακής προβολής των ΜΜΕ της κοινωνικής οικονομίας, στην ενίσχυση της προσβασιμότητας των υπηρεσιών τους για άτομα με αναπηρίες και στη βελτίωση της συνολικής επιχειρηματικής απόδοσης μέσω της υιοθέτησης και εφαρμογής ψηφιακών λύσεων.
- **Εστίαση στο Περιεχόμενο:** Όλες οι δραστηριότητες καθοδήγησης και υποστήριξης πρέπει να βασίζονται στο «Train the Trainer Toolkit for Mentors» (Εργαλείο



Εκπαίδευσης Εκπαιδευτών για Καθοδηγητές) που αναπτύχθηκε στο πλαίσιο του έργου και πρέπει να αφορούν τη ψηφιακή ανάπτυξη και τις βελτιώσεις στην προσβασιμότητα των ΜΜΕ της κοινωνικής οικονομίας στον αγροτουρισμό και τον αγροτικό τουρισμό, συμπεριλαμβανομένων τομέων όπως τα ψηφιακά εργαλεία, οι διαδικτυακές υπηρεσίες, η εμπειρία του πελάτη και οι λύσεις προσβασιμότητας.

- **Μοντέλο υλοποίησης:** Η υποστήριξη παρέχεται μέσω εξατομικευμένων διαδικασιών υποστήριξης, με κάθε SOSME να ανατίθεται σε έναν εξειδικευμένο εμπειρογνώμονα υπό την εποπτεία του αντίστοιχου ΕΟ. Επιπλέον, οι ΕΟ, οι μέντορες ή άλλοι υποστηρικτικοί οργανισμοί μπορούν να διοργανώνουν θεματικά διαδικτυακά σεμινάρια () και ομαδικές συνεδρίες.
- **Διάρκεια:** Κάθε κύκλος καθοδήγησης και υποστήριξης από ειδικούς διαρκεί από 4 έως 6 μήνες, ανάλογα με τις ανάγκες της SOSME και την πρόοδό της στην υλοποίηση του Ατομικού Σχεδίου Ψηφιακής Ανάπτυξης (IDDP). Η φάση ανάπτυξης του IDDP διαρκεί περίπου έναν μήνα, η φάση καθοδήγησης περίπου τέσσερις μήνες και η φάση αξιολόγησης περίπου έναν μήνα.
- **Μορφή:** Οι δραστηριότητες μπορούν να υλοποιηθούν με ευέλικτη μορφή, συμπεριλαμβανομένων δια ζώσης, διαδικτυακών ή υβριδικών συνεδριών, ανάλογα με το εθνικό πλαίσιο και τις συγκεκριμένες συνθήκες της ΜΜΕ.
- **Συμμετοχή του μέντορα:** Το επίπεδο συμμετοχής του Μέντορα Ψηφιακής Καινοτομίας (συμπεριλαμβανομένου του αριθμού των ωρών) είναι ευέλικτο και εξαρτάται από το στάδιο ανάπτυξης της SOSME, την ψηφιακή ωριμότητά της και την πολυπλοκότητα των προκλήσεων. Περιλαμβάνει συνεδρίες καθοδήγησης 1:1 τουλάχιστον δύο φορές το μήνα, καθώς και Προετοιμασία, ανάλυση, Παρακολούθηση, υποβολή εκθέσεων και συμμετοχή στις δραστηριότητες του Προγράμματος.
- **Συμμετοχή πρόσθετων εμπειρογνομώνων:** Οι εμπειρογνώμονες που παρέχουν ομαδική και ατομική/εξειδικευμένη υποστήριξη υποστηρίζουν την υλοποίηση των ατομικών σχεδίων ψηφιακής ανάπτυξης τόσο μέσω ομαδικών συνεδριών όσο και μέσω ατομικών συναντήσεων, καλύπτοντας διάφορες Πτυχές της επιχειρηματικότητας και του ψηφιακού μετασχηματισμού. Το επίπεδο της συμμετοχής τους εξαρτάται από τις αναγνωρισμένες ανάγκες των SOSMES.



4. Ρόλοι, ικανότητες και αρμοδιότητες

Η υλοποίηση του Προγράμματος Ψηφιακής Ανάπτυξης απαιτεί μια συνεργατική προσέγγιση, στην οποία συμμετέχει μια πολυμορφική ομάδα μεντόρων και εμπειρογνομόνων.

Οι μέντορες ψηφιακής καινοτομίας λειτουργούν ως βασικοί επιχειρησιακοί Παράγοντες στη διευκόλυνση των διαδικασιών ψηφιακού μετασχηματισμού των ΜΜΕ της κοινωνικής οικονομίας, καθώς και στην υλοποίηση των ατομικών σχεδίων ψηφιακής ανάπτυξης (IDDP). Οι μέντορες δεν είναι σύμβουλοι ή υπεύθυνοι υλοποίησης, αλλά διαμεσολαβητές που καθοδηγούν τις ΜΜΕ της κοινωνικής οικονομίας κατά τις φάσεις της διάγνωσης, του σχεδιασμού, της δοκιμής και της αναστοχαστικής αξιολόγησης της ψηφιακής ανάπτυξης.

Ανάλογα με τις ατομικές ανάγκες της ΜΜΕ κοινωνικής οικονομίας, προσλαμβάνονται επιπλέον εμπειρογνώμονες από σχετικούς τομείς (π.χ. επιχειρήσεις, προσβασιμότητα, πληροφορική) για την παροχή στοχευμένων συμβουλών και υποστήριξης.

4.1 Βασικοί ρόλοι και ικανότητες

Οι βασικοί ρόλοι για την υλοποίηση του σχεδιασμένου Προγράμματος που υποστηρίζει τις ΜΜΕ της κοινωνικής οικονομίας:

1. **Οι μέντορες ψηφιακής καινοτομίας** – διαδραματίζουν καθοριστικό ρόλο. Ο ρόλος των μεντόρων ψηφιακής καινοτομίας έχει δύο διαστάσεις:

- ουσιαστική-αναπτυξιακή – συμμετοχή στην εκπόνηση ατομικών σχεδίων ψηφιακής ανάπτυξης, ανάλυση και προσδιορισμός των ψηφιακών προκλήσεων και αναγκών των μικρομεσαίων επιχειρήσεων, παροχή των απαραίτητων εργαλείων, γνώσεων και πόρων, επιλογή των εμπειρογνομόνων που απαιτούνται για την αποτελεσματική υποστήριξη κάθε μικρομεσαίας επιχείρησης σύμφωνα με τα ατομικά σχέδια ψηφιακής ανάπτυξης.
- λειτουργική – παρακολούθηση της προόδου στην υλοποίηση των ατομικών σχεδίων ψηφιακής ανάπτυξης.

Ο ιδανικός μέντορας ψηφιακής καινοτομίας είναι ένα άτομο που:

- διαθέτει εμπειρία στον τομέα της ανάπτυξης καινοτομίας,
- διαθέτει εμπειρία στη διοργάνωση εκπαιδευτικών προγραμμάτων και εργαστηρίων για ενήλικες,
- διαθέτει την ικανότητα να δημιουργεί σχέσεις,

- διαθέτει γνώσεις (τόσο θεωρητικές όσο και Πρακτικές) σχετικά με τα υλικά,
- είναι καλός συντονιστής και ικανός να διαχειρίζεται συγκρούσεις,
- διαθέτει καλές επικοινωνιακές δεξιότητες,
- είναι ευέλικτος στην εξεύρεση της κατάλληλης Προσέγγισης για τους εκπαιδευόμενους,
- είναι πρόθυμος να μαθαίνει μέσα από την εμπειρία,
- είναι ικανός να ενσωματώνει και να εμπλέκει τους εκπαιδευόμενους,
- είναι ικανός να εμπνέει και να Παρακινεί το ακροατήριο,
- είναι καινοτόμος και ικανός να χρησιμοποιεί διαφορετικές τεχνικές και μεθόδους,
- είναι ικανός να χειρίζεται τις ομάδες-στόχους.

2. **Επιχειρηματικοί μέντορες** – υπεύθυνοι για την Παροχή στρατηγικής και εξατομικευμένης υποστήριξης σε ιδέες, με στόχο την ενίσχυση της επιχειρηματικής απόδοσης, τη συν-σχεδίαση και την Παροχή ουσιαστικής υποστήριξης για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση του προγράμματος.

Ο ιδανικός επιχειρηματικός μέντορας είναι ένα άτομο που:

- διαθέτει εμπειρία ως επιχειρηματικός μέντορας,
- διαθέτει γνώσεις (τόσο θεωρητικές όσο και Πρακτικές) στον τομέα εξειδίκευσής του,
- είναι σε θέση να διενεργεί επιχειρηματικούς ελέγχους, να εντοπίζει ανάγκες και ευκαιρίες, καθώς και επιχειρηματικές τάσεις,
- διαθέτει αναλυτική σκέψη και προσέγγιση επίλυσης προβλημάτων,
- διαθέτει ισχυρές επικοινωνιακές δεξιότητες,
- είναι σε θέση να ενσωματώνει και να εμπλέκει τους εκπαιδευόμενους,
- είναι σε θέση να εμπνέει και να Παρακινεί το ακροατήριο,
- είναι καινοτόμος και ικανός να χρησιμοποιεί διαφορετικές τεχνικές και μεθόδους,
- είναι σε θέση να χειριστεί τις ομάδες-στόχους.

3. **Ειδικοί Παροχή ομαδικής και ατομικής/εξειδικευμένης υποστήριξης** – βασικά μέλη της ομάδας που υποστηρίζουν την υλοποίηση των ψηφιακών ατομικών σχεδίων ανάπτυξης. Ο ρόλος τους είναι να παρέχουν υποστήριξη τόσο μέσω ομαδικών συνεδριών όσο και μέσω ατομικών συναντήσεων, καλύπτοντας διάφορες Πτυχές της επιχειρηματικότητας. Καλύπτουν τομείς εξειδίκευσης, όπως η Προσβασιμότητα, η έρευνα αγοράς, τα χρηματοοικονομικά, το μάρκετινγκ και η δημιουργία εμπορικής ταυτότητας, το δίκαιο, η διαχείριση έργων, η υποστήριξη στον κλάδο/την τεχνολογία κλπ.

Ο ιδανικός εμπειρογνώμονας που παρέχει ομαδική και ατομική/εξειδικευμένη υποστήριξη είναι ένα άτομο που:

- διαθέτει εμπειρία ως εμπειρογνώμονας στον τομέα των επιχειρήσεων ή της βιομηχανίας,
- διαθέτει γνώσεις (τόσο θεωρητικές όσο και πρακτικές) στον τομέα εξειδίκευσής του,
- είναι σε θέση να διεξάγει αποτελεσματικές ομαδικές συνεδρίες και ατομικές συμβουλευτικές συναντήσεις,
- διαθέτει εξαιρετικές επικοινωνιακές δεξιότητες και την ικανότητα να μεταδίδει αποτελεσματικά τις γνώσεις και την εμπειρία του,
- είναι σε θέση να εμπνέει και να παρακινεί το ακροατήριο,
- είναι σε θέση να επικοινωνεί με τις ομάδες-στόχους.

4.2 Ευθύνες των μεντόρων και των εμπειρογνομόνων

Οι μέντορες ψηφιακής καινοτομίας διαδραματίζουν κεντρικό ρόλο στην υποστήριξη των SOSMES καθ' όλη τη διάρκεια του Προγράμματος Ψηφιακής Ανάπτυξης. Λειτουργούν ως διαμεσολαβητές της διαδικασίας, βοηθώντας στη δομή των δραστηριοτήτων και υποστηρίζοντας τις SOSMES στον σχεδιασμό και την υλοποίηση των Ατομικών Σχεδίων Ψηφιακής Ανάπτυξης (IDDP), με έμφαση στον ψηφιακό μετασχηματισμό και την προσβασιμότητα.

Οι μέντορες υποστηρίζονται από το **Εργαλείο Εκπαίδευσης Εκπαιδευτών (Train-the-Trainer Toolkit, TTT Toolkit)**, το οποίο περιλαμβάνει:

- 8 θεματικές ενότητες που καλύπτουν τις βασικές αρχές της ψηφιακής τεχνολογίας, τις λύσεις προσβασιμότητας, το IoT, τη μοντελοποίηση επιχειρήσεων, την κατασκευή πρωτοτύπων, τη συνεργασία, την ανάπτυξη IDDP και τη χρηματοοικονομική βιωσιμότητα,
- πρακτικά εργαλεία, πίνακες και πρότυπα για τη δομή των δραστηριοτήτων καθοδήγησης,
- μεθοδολογικές οδηγίες σχετικά με τις προσεγγίσεις καθοδήγησης, την αξιολόγηση και τη συμμετοχή των SOSME.

Οι μέντορες ψηφιακής καινοτομίας αναμένεται:

1. Προετοιμαστούν για την υλοποίηση του προγράμματος – να εξοικειωθούν με το TTT Toolkit που είναι διαθέσιμο εδώ: <https://www.digaccess-agrotourism.eu/en/deliverables>

- Να υποστηρίξουν τον σχεδιασμό του IDDP για κάθε soSME
- Να καθοδηγούν τις soSME στην προετοιμασία του Ατομικού Σχεδίου Ψηφιακής Ανάπτυξης.
- Να καθοδηγούν τις soSME στον εντοπισμό και τον καθορισμό των προκλήσεων που αντιμετωπίζουν στον τομέα της ψηφιακής τεχνολογίας και της προσβασιμότητας (Λίστα ελέγχου ψηφιακής ωριμότητας, ανάλυση κενών).
- Να υποστηρίξουν τις soSMEs στον καθορισμό σαφών στόχων, Προτεραιοτήτων (MoSCoW) και βημάτων δράσης.
- Να υποστηρίξουν τις soSME στη συλλογή ιδεών για λύσεις σχετικά με τα κενά ή τις προκλήσεις.
- Υποστήριξη των soSME στην επιλογή εργαλείων για την αντιμετώπιση των προκλήσεων.
- Υποστήριξη των MME στον σχεδιασμό του επιχειρηματικού πειράματος και στην αξιολόγηση των αποτελεσμάτων.
- Να διασφαλίζει ότι το Ατομικό Σχέδιο Ψηφιακής Ανάπτυξης (IDDP) είναι πρακτικό και εφικτό.
- Προγραμματίστε συναντήσεις με ειδικούς (μέντορες, συμβούλους) κατά τη διάρκεια της προετοιμασίας του IDDP και αργότερα στη φάση της υλοποίησης.

2. Υποστήριξη της υλοποίησης του IDDP σε κάθε soSME

- Διατήρηση τακτικής και ατομικής επικοινωνίας με τις soSMEs για την παρακολούθηση της προόδου, τον προγραμματισμό των επόμενων δραστηριοτήτων και την ενίσχυση της Παρακίνησης.
- Προσαρμογή της προσέγγισης επικοινωνίας και καθοδήγησης στην ψηφιακή ωριμότητα και τις ανάγκες των soSMEs.
- Βοηθήστε τις soSMEs στην εφαρμογή του IDDP τους βήμα προς βήμα.
- Υποστηρίξτε τη χρήση εργαλείων και μεθόδων από το TTT Toolkit.
- Υποστήριξη των soSMEs στη δοκιμή και προσαρμογή ψηφιακών λύσεων στην πράξη (Προσέγγιση Πειραματισμού).

- Να υποστηρίζετε τις SOSMES στη δοκιμή των Προγραμματισμένων υποθέσεων και στη μέτρηση της επιτυχίας.
- Να ενθαρρύνει τις SOSMES να αναλάβουν την ευθύνη για την Πρόοδό τους, τις αποφάσεις τους και την εφαρμογή των λύσεων.
- Να συντονίζεται με τους επιχειρηματικούς μέντορες και τους μέντορες ψηφιακής καινοτομίας, Προκειμένου να διασφαλίζεται η συνέπεια της υποστήριξης.
- Να Παρακολουθεί την Πρόοδο σε σχέση με τις Προθεσμίες και τους στόχους του IDDP, καθώς και να Παρέχει συνεχή και εποικοδομητική ανατροφοδότηση για την υποστήριξη της βελτίωσης.

3. Συμμετοχή στις δραστηριότητες του Προγράμματος:

- **Δραστηριότητες έναρξης του προγράμματος** σχετικά με θέματα όπως οι ευέλικτες μεθοδολογίες και η σχεδιαστική σκέψη, οι ψηφιακές λύσεις, συμπεριλαμβανομένης της Προσβασιμότητας, οι κίνδυνοι και οι επιπτώσεις στα επιχειρηματικά μοντέλα, οι Οδηγίες Προσβασιμότητας Περιεχομένου Ιστού (WCAG), οι βοηθητικές τεχνολογίες και ο Προσβάσιμος σχεδιασμός εμπειρίας χρήστη (UX), τα επιχειρηματικά μοντέλα βασισμένα σε δεδομένα και το Business Model Canvas (BMC). Σύσταση: ένα επιτόπιο εργαστήριο διάρκειας 2 ημερών και δύο διαδικτυακά εργαστήρια διάρκειας 1 ημέρας.
- **Εργαστήρια κατά τη φάση υλοποίησης**, συμπεριλαμβανομένων τριών επιτόπιων εργαστηρίων διάρκειας 2 ημερών με τη μορφή συνεργατικών συνεδριών για την ανάπτυξη και τη δοκιμή λύσεων (εργαστήρια «Design Sprint»), καθώς και συναντήσεων για την αξιολόγηση της Προόδου και τον συντονισμό του σχεδίου υλοποίησης (συνάντηση εκτέλεσης του οδικού χάρτη).
- Συμμετοχή σε **συναντήσεις συντονισμού** σε επίπεδο Οργανισμού Υποστήριξης (εβδομαδιαία/δύο φορές το μήνα): επιχειρησιακός συντονισμός, Παρακολούθηση Προόδου, Επίλυση Προβλημάτων. Οι μέντορες ενθαρρύνονται να μοιράζονται ιδέες, να επισημαίνουν Προκλήσεις και να συμβάλλουν σε μια συνεκτική Προσέγγιση καθοδήγησης σε όλο το Πρόγραμμα.
- **Ημέρα επίδειξης (Demo Day)** (εάν ισχύει)

4. Εξασφάλιση σαφούς επικοινωνίας και τεκμηρίωσης:

- Τήρηση αρχείων των συνεδριών καθοδήγησης και των βασικών αποτελεσμάτων, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Προγράμματος.



- Σύνταξη των τελικών ατομικών εκθέσεων των soSMEs, στις οποίες συνοψίζονται τα αποτελέσματα της υλοποίησης των IDDP για κάθε soSME.
- Συμπληρώστε το ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της ικανοποίησης και του αντίκτυπου της καθοδήγησης για τον μέντορα στο τέλος του κύκλου καθοδήγησης.

Οι επιχειρηματικοί μέντορες αναμένεται να:

1. Να υποστηρίζουν τον σχεδιασμό του IDDP για κάθε soSME

- Να αναλύουν και να αμφισβητούν τις επιχειρηματικές ιδέες και τις Παραδοχές των soSMEs (προσαρμογή στην αγορά, πρόταση αξίας, επεκτασιμότητα).
- Να υποστηρίζουν τη βελτίωση των επιχειρηματικών μοντέλων και της στρατηγικής κατεύθυνσης.
- Να καθοδηγούν τις soSMEs στον καθορισμό Προτεραιοτήτων, στόχων και ορόσημων ανάπτυξης.
- Παρέχουν δομημένη ανατροφοδότηση σχετικά με την επιχειρηματική απόδοση και την πρόοδο.
- Διευκόλυνση της λήψης στρατηγικών αποφάσεων, βοηθώντας τις soSMEs να αξιολογήσουν τις επιλογές και τις συνέπειες.
- Εντοπισμός κενών στην επιχειρηματική ανάπτυξη και πρόταση τομέων που απαιτούν επιπλέον συμβουλές από ειδικούς.

2. Υποστήριξη της εφαρμογής του IDDP σε κάθε soSME

- Να συνεργάζεται με τους Μέντορες Ψηφιακής Καινοτομίας και άλλους ειδικούς, προκειμένου να ευθυγραμμίσει την επιχειρηματική στρατηγική των soSMEs με τις τεχνικές λύσεις.
- Παροχή υπηρεσιών εμπειρογνωμοσύνης ανάλογα με τις ανάγκες, ανάλογα με τις απαιτήσεις των μικρομεσαίων επιχειρήσεων και την πρόοδο του προγράμματος.
- Να υποστηρίζει την ανάπτυξη ικανοτήτων σε τομείς όπως ο επιχειρηματικός σχεδιασμός, η τοποθέτηση στην αγορά, οι στρατηγικές επέκτασης και η ετοιμότητα για ψηφιακή μεταμόρφωση.
- Να συμβάλλουν στην αξιολόγηση και επικύρωση της προόδου που έχουν επιτύχει οι soSMEs κατά τη διάρκεια της διαδικασίας καθοδήγησης.

Οι εμπειρογνώμονες που παρέχουν ομαδική και ατομική/εξειδικευμένη υποστήριξη αναμένεται:

- Διοργανώνουν ομαδικές συνεδρίες και ατομικές συμβουλευτικές συναντήσεις στον τομέα ειδικότητάς τους (π.χ. προσβασιμότητα, έρευνα αγοράς, χρηματοοικονομικά, μάρκετινγκ και branding, νομικά, διαχείριση έργων, βιομηχανία/τεχνολογία).
- Παρέχουν ουσιαστική υποστήριξη για την υλοποίηση των ατομικών σχεδίων ψηφιακής ανάπτυξης.
- Να μοιράζονται θεωρητικές και πρακτικές γνώσεις σχετικές με τον τομέα εξειδίκευσής τους.
- Να υποστηρίζουν τις SOSMES στην αντιμετώπιση Προκλήσεων που σχετίζονται με την επιχειρηματικότητα εντός του τομέα εξειδίκευσής τους.
- Να διευκολύνουν τη μεταφορά γνώσεων μέσω σαφούς επικοινωνίας και Πρακτικών Παραδειγμάτων.
- Να συμβάλλουν στη μάθηση μεταξύ ομοτίμων και στην ανταλλαγή γνώσεων κατά τη διάρκεια των ομαδικών συνεδριών.
- Να συμμετέχουν στις δραστηριότητες του Προγράμματος, όπως απαιτείται.
- Να συντονίζονται με τους Επιχειρηματικούς Μέντορες και τους Μέντορες Ψηφιακής Καινοτομίας, προκειμένου να διασφαλίζεται η συνέπεια της παρεχόμενης υποστήριξης.
- Συμμετοχή στις δραστηριότητες του Προγράμματος με ευελιξία, ανάλογα με τις ανάγκες.

Τι ΔΕΝ αναμένεται από τους μέντορες και τους ειδικούς;

Προκειμένου να διασφαλιστεί ένα σαφές και διαχειρίσιμο Πεδίο δράσης, δεν αναμένεται από τους μέντορες και τους ειδικούς:

- να παρέχουν πλήρη τεχνική υλοποίηση ή λειτουργική παράδοση – οι μέντορες και οι εμπειρογνώμονες καθοδηγούν και συμβουλεύουν, αλλά δεν είναι υπεύθυνοι για την ανάπτυξη ή την υλοποίηση ψηφιακών λύσεων (ιστοσελίδες, συστήματα πληροφορικής κ.λπ.),
- να ενεργούν ως πάροχοι υπηρεσιών ή σύμβουλοι – οι μέντορες και οι εμπειρογνώμονες υποστηρίζουν την ανάπτυξη ικανοτήτων και βοηθούν στην αξιολόγηση και την επαλήθευση του έργου και των λύσεων που αναπτύσσονται από τις SOSME, αλλά δεν παρέχουν έτοιμες λύσεις.



- να αναλαμβάνουν την ευθύνη λήψης αποφάσεων για τις SOSME – οι τελικές αποφάσεις παραμένουν στην ευθύνη της SOSME, η οποία είναι υπεύθυνη για τη διαδικασία και τα αποτελέσματα,
- εγγυώνται συγκεκριμένα επιχειρηματικά αποτελέσματα ή αποτελέσματα απόδοσης – οι μέντορες και οι εμπειρογνώμονες δεν ευθύνονται για αποτελέσματα όπως η αύξηση των εσόδων, η αύξηση του πελατολογίου ή η πλήρης υλοποίηση των λύσεων,
- δεν εργάζονται πέραν του συμφωνηθέντος πεδίου εφαρμογής και χρονικού πλαισίου – η υποστήριξη περιορίζεται στις καθορισμένες δραστηριότητες, το χρονοδιάγραμμα και τη δομή του DDP,
- να διαθέτουν εξειδίκευση σε όλους τους θεματικούς τομείς (ψηφιακό, επιχειρηματικό, προσβασιμότητα) – οι μέντορες και οι εμπειρογνώμονες συνεισφέρουν στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους και συνεργάζονται με άλλους εμπειρογνώμονες όταν απαιτείται,
- να αντικαθιστούν τους εσωτερικούς πόρους ή την επιχειρησιακή ικανότητα της SOSME – οι SOSME παραμένουν υπεύθυνες για την κατανομή χρόνου, προσωπικού και πόρων για την υλοποίηση.

4.3 Ευθύνες των MME της κοινωνικής οικονομίας

Για να διασφαλιστεί η αποτελεσματική υλοποίηση του Προγράμματος Ψηφιακής Ανάπτυξης (DDP), οι SOSMEs αναμένεται να αναλάβουν ενεργό και συνεχή ρόλο καθ' όλη τη διάρκεια του προγράμματος (εργαστήρια, εκδηλώσεις, υποβολή εκθέσεων και αξιολόγηση). Βασικές ευθύνες των SOSMEs:

- Να συμμετέχουν ενεργά στις συνεδρίες καθοδήγησης και στις δραστηριότητες του προγράμματος.
- Να παρέχουν ακριβείς και επίκαιρες πληροφορίες σχετικά με τον οργανισμό και τις ανάγκες τους.
- Να καταρτίσουν το Ατομικό Σχέδιο Ψηφιακής Ανάπτυξης (IDDP) με την υποστήριξη μεντόρων και εμπειρογνομόνων.
- Να αναλαμβάνουν την ευθύνη για τις αποφάσεις σχετικά με τις ψηφιακές λύσεις και τις προτεραιότητες.
- Να εφαρμόζουν και να δοκιμάζουν τις συμφωνηθείσες δράσεις στο πλαίσιο του IDDP.
- Να συμμετέχουν σε δραστηριότητες αξιολόγησης, συμπεριλαμβανομένων ερευνών και τελικών συναντήσεων ανασκόπησης.



- Να συμμετέχουν στις εθνικές/διακρατικές διαδικτυακές και επιτόπιες εκδηλώσεις στο πλαίσιο του Προγράμματος.

Η sOSME παραμένει ο κύριος υπεύθυνος λήψης αποφάσεων και υπεύθυνος υλοποίησης καθ' όλη τη διάρκεια του Προγράμματος.

5. Συνεδρίες καθοδήγησης και συμβουλευτικής από ειδικούς

Η παρούσα ενότητα Περιγράφει τη προτεινόμενη δομή για την οργάνωση και την παροχή καθοδήγησης και συμβουλευτικής/εμπειρογνωμοσύνης σε ΜΜΕ της κοινωνικής οικονομίας στο πλαίσιο του Προγράμματος Ψηφιακής Ανάπτυξης. Έχει σχεδιαστεί για να βοηθήσει τους ΕΟ να δομήσουν τη διαδικασία με τρόπο σαφή και προσαρμόσιμο.

Στο πλαίσιο του Προγράμματος Ψηφιακής Ανάπτυξης (DDP), η καθοδήγηση θεωρείται ως μια **δομημένη αναπτυξιακή διαδικασία που διευκολύνεται από τους ΕΟ, υλοποιείται μέσω των Μεντόρων Ψηφιακής Καινοτομίας και άλλων εμπειρογνομόνων** ανάλογα με τις Προσδιορισμένες ανάγκες, **και απευθύνεται σε ΜΜΕ της κοινωνικής οικονομίας στον τομέα του αγροτουρισμού και του αγροτικού τουρισμού.**

Οι μέντορες και οι εμπειρογνώμονες λειτουργούν ως διαμεσολαβητές γνώσης, εμπειρίας και αναστοχασμού, υποστηρίζοντας τις ΜΜΕ της κοινωνικής οικονομίας στην εξερεύνηση, τη δοκιμή και την εφαρμογή ψηφιακών λύσεων στο επιχειρηματικό τους πλαίσιο. Η ΜΜΕ της κοινωνικής οικονομίας Παραμένει ο κεντρικός Παράγοντας της διαδικασίας, υπεύθυνη για τη λήψη αποφάσεων και την υλοποίηση.

Το πρόγραμμα εστιάζει στην ενίσχυση της μάθησης, στη στήριξη της επίλυσης προβλημάτων και στην ενδυνάμωση της ικανότητας των ΜΜΕ κοινωνικής οικονομίας να διαχειρίζονται ανεξάρτητα τις διαδικασίες ψηφιακού μετασχηματισμού.

Βασικές αρχές της καθοδήγησης στο DDP:

- **Προσέγγιση με πρωτοβουλία της soSME** – Η soSME καθορίζει τις Προτεραιότητες, εντοπίζει τις προκλήσεις και ηγείται της διαδικασίας υλοποίησης. Οι μέντορες υποστηρίζουν τον αναστοχασμό, παρέχουν εργαλεία (συμπεριλαμβανομένων εκείνων του TTT Toolkit) και προσφέρουν καθοδήγηση χωρίς να επιβάλλουν λύσεις. Οι μέντορες μπορούν να υποστηρίξουν την ερμηνεία των αποτελεσμάτων, τη δοκιμή πρωτοτύπων και την ενσωμάτωση ψηφιακών λύσεων στην επιχειρηματική πρακτική.
- **Δομημένη και προσανατολισμένη στους στόχους διαδικασία** – Η καθοδήγηση διαρθρώνεται γύρω από το τετράμηνο Ατομικό Σχέδιο Ψηφιακής Ανάπτυξης (IDDP). Οι μέντορες υποστηρίζουν τις soSME στον καθορισμό στόχων, τον σχεδιασμό δράσεων, τη δοκιμή λύσεων και την Παρακολούθηση της Προόδου.
- **Διευκόλυνση αντί για καθοδήγηση** – Οι μέντορες υποστηρίζουν τις διαδικασίες μάθησης και πειραματισμού αντί να παρέχουν προκαθορισμένες λύσεις. Οι soSMEs παραμένουν υπεύθυνες για την υλοποίηση των αλλαγών και τη δοκιμή των λύσεων. Οι μέντορες υποστηρίζουν τον εντοπισμό των προκλήσεων, την επιλογή των

κατάλληλων εργαλείων από το TTT Toolkit και τις επαναληπτικές διαδικασίες βελτίωσης.

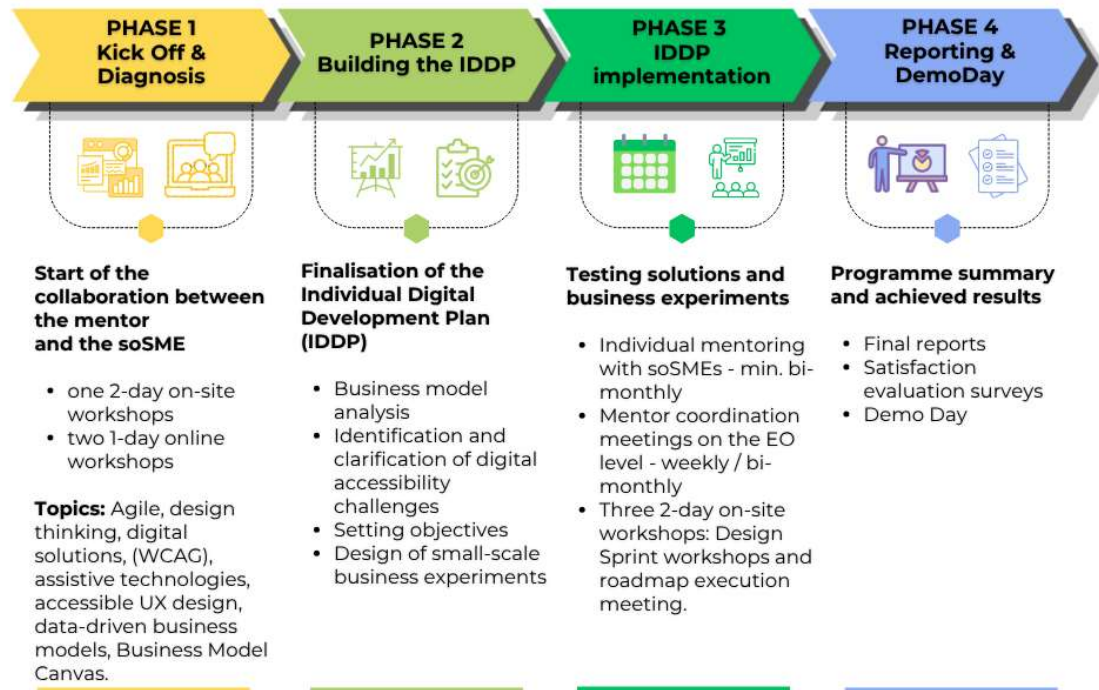
- **Εμπιστευτικότητα** – Όλες οι δραστηριότητες καθοδήγησης είναι εμπιστευτικές, συμπεριλαμβανομένων των δεδομένων των SOSME, των προσχεδίων του IDDP, των ελέγχων ιστοσελίδων ή των αποτελεσμάτων αξιολόγησης και της ανάπτυξης πρωτοτύπων. Οι πληροφορίες κοινοποιούνται μόνο κατόπιν συγκατάθεσης. Η εμπιστευτικότητα αποτελεί βασική προϋπόθεση για την οικοδόμηση εμπιστοσύνης και τη διευκόλυνση της ανοιχτής συζήτησης σχετικά με τις προκλήσεις και τις αποτυχίες.
- **Αμοιβαία συνεργασία** – Η καθοδήγηση βασίζεται στον αμοιβαίο σεβασμό και τη συνεργασία. Οι μέντορες λαμβάνουν υπόψη το επιχειρησιακό πλαίσιο, τον ρυθμό και τους περιορισμούς της SOSME, ενώ οι SOSMEs εκτιμούν την εμπειρογνωμοσύνη και την καθοδήγηση του μέντορα. Η διαδικασία βασίζεται στην επικοδομητική ανατροφοδότηση, την ενεργητική ακρόαση και την από κοινού επίλυση προβλημάτων. Η προσέγγιση προσαρμόζεται στις συγκεκριμένες ανάγκες και δυνατότητες κάθε MME της κοινωνικής οικονομίας.

5.1 Επισκόπηση των φάσεων

Το Πρόγραμμα Ψηφιακής Ανάπτυξης αποτελείται από τέσσερις κύριες φάσεις:

- **Φάση 1: Εγκαινίαση** – Δραστηριότητες έναρξης (εθνικές και διακρατικές) που παρουσιάζουν τη δομή, τα εργαλεία και τις προσδοκίες του Προγράμματος.
- **Φάση 2: Ανάπτυξη του IDDP** – Μια δομημένη διαδικασία (περίπου 1 μήνα) που εστιάζει στη διάγνωση των αναγκών των MME και στην ανάπτυξη του Ατομικού Σχεδίου Ψηφιακής Ανάπτυξης.
- **Φάση 3: Εφαρμογή** – Μια φάση καθοδήγησης διάρκειας 4 μηνών που εστιάζει στην εφαρμογή, τη δοκιμή και τη βελτίωση ψηφιακών λύσεων και λύσεων προσβασιμότητας.
- **Φάση 4: Αξιολόγηση και ολοκλήρωση** – Η τελική φάση της διαδικασίας καθοδήγησης, η οποία επικεντρώνεται στην αξιολόγηση των αποτελεσμάτων, την καταγραφή των διδαγμάτων που αντλήθηκαν και την επίσημη ολοκλήρωση του κύκλου καθοδήγησης με την εκδήλωση «Demo Day».

DIGITAL DEVELOPMENT PROGRAMME (DDP)



5.2 Φάση 1 – Εναρκτήρια εκδήλωση « »

Η φάση έναρξης σηματοδοτεί την **επίσημη έναρξη των δραστηριοτήτων καθοδήγησης και συμβουλευτικής/υποστήριξης από εμπειρογνώμονες** και διασφαλίζει ότι όλοι οι συμμετέχοντες (καθοδηγητές, εμπειρογνώμονες και soSMEs) έχουν κοινή κατανόηση της δομής, των στόχων και των μεθόδων εργασίας του Προγράμματος. Κύριος σκοπός της είναι να Παρουσιάσει το Πρόγραμμα στους συμμετέχοντες, να ευθυγραμμίσει τις προσδοκίες και να Παράσχει τις απαραίτητες γνώσεις και εργαλεία για την αποτελεσματική συμμετοχή στο Πρόγραμμα Ψηφιακής Ανάπτυξης.

Η φάση αυτή περιλαμβάνει συνήθως εθνικές/διακρατικές συναντήσεις έναρξης, εργαστήρια ή διαδικτυακά σεμινάρια που διοργανώνονται από τον φορέα υλοποίησης.



Παραδείγματα μορφών ενσωμάτωσης:

Οι Οργανισμοί Υποστήριξης μπορούν να χρησιμοποιούν ένα συνδυασμό μορφών επιτόπιας και διαδικτυακής ενσωμάτωσης για την αποτελεσματική ενσωμάτωση των ΜΜΕ και των μεντόρων. Τυπικές μορφές μπορεί να περιλαμβάνουν:

- Εργαστήριο έναρξης (δια ζώσης, 1–2 ημέρες) – εισαγωγή στο πρόγραμμα, στην προσέγγιση της καθοδήγησης και σε βασικές έννοιες όπως ο ψηφιακός μετασχηματισμός, η προσβασιμότητα, οι ευέλικτες μεθοδολογίες και η σχεδιαστική σκέψη
- Διαδικτυακά/δια ζώσης εργαστήρια για συγκεκριμένα θέματα, όπως τα πρότυπα προσβασιμότητας στον ιστό (π.χ. WCAG), οι τεχνολογίες υποβοήθησης, η εμπειρία χρήστη (UX) και ο σχεδιασμός χωρίς αποκλεισμούς
- Διαδικτυακά/επιτόπια εργαστήρια για ψηφιακά επιχειρηματικά μοντέλα – εισαγωγή σε εργαλεία όπως το Business Model Canvas και προσεγγίσεις βασισμένες στα δεδομένα

Αυτές οι μορφές μπορούν να προσαρμοστούν ανάλογα με τις δυνατότητες του Οργανισμού Υποστήριξης, τις ανάγκες των sOSMEs και τους διαθέσιμους πόρους.

Σύμφωνα με τις απαιτήσεις του ΓΚΠΔ, οι Οργανισμοί Υποστήριξης πρέπει να διασφαλίζουν ότι όλοι οι συμμετέχοντες (μικρομεσαίες επιχειρήσεις, μέντορες και οποιαδήποτε άλλα εμπλεκόμενα άτομα) παρέχουν ρητή συγκατάθεση για την επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων πριν από τη συμμετοχή τους σε οποιαδήποτε δραστηριότητα του προγράμματος. Οι συμμετέχοντες πρέπει να ενημερώνονται σαφώς σχετικά με τον σκοπό της συλλογής δεδομένων, το πεδίο εφαρμογής της χρήσης των δεδομένων, τις περιόδους διατήρησης και τα δικαιώματά τους βάσει του ΓΚΠΔ, συμπεριλαμβανομένου του δικαιώματος πρόσβασης, διόρθωσης και ανάκλησης της συγκατάθεσης ανά πάσα στιγμή. Για τη διευκόλυνση της διοργάνωσης αυτών των εκδηλώσεων, μπορεί να χρησιμοποιηθεί το **Παράρτημα 2. Πρότυπο καταλόγου παρουσιών**.

5.3 Φάση 2 – Κατάρτιση του IDDP

Η φάση αυτή σηματοδοτεί την **έναρξη της βασικής συνεργασίας μεταξύ των μεντόρων/ειδικών και της sOSME**. Εστιάζει στην από κοινού ανάπτυξη του Ατομικού Σχεδίου Ψηφιακής Ανάπτυξης (IDDP).

Η διαδικασία ξεκινά μετά την αρχική παρουσίαση και βασίζεται σε δομημένες αλλά ευέλικτες συνεδρίες καθοδήγησης και συμβουλευτικής από εμπειρογνώμονες, με στόχο την

ανάλυση της τρέχουσας ψηφιακής κατάστασης της SOSME, τον εντοπισμό βασικών ελλείψεων (με ιδιαίτερη έμφαση στην προσβασιμότητα) και τον σχεδιασμό ενός πρακτικού σχεδίου για ψηφιακή βελτίωση.

Ο κύριος στόχος αυτής της φάσης είναι:

- να αναλυθούν και να εντοπιστούν οι ψηφιακές προκλήσεις και ανάγκες των συμμετεχουσών SOSME,
- να κατανοηθεί το επιχειρηματικό μοντέλο,
- να σχεδιάσει πειράματα μικρής κλίμακας για την κατανόηση της οπτικής του χρήστη,
- επιλογή ψηφιακής λύσης κατάλληλης για την διαγνωσθείσα ψηφιακή πρόκληση / έτοιμων ψηφιακών εργαλείων προς ενσωμάτωση,
- να καταρτιστεί ένα επιχειρησιακό σχέδιο δράσης με χρονική προοπτική.

Η διαδικασία ανάπτυξης του IDDP διαρκεί συνήθως **περίπου ένα μήνα** και ακολουθεί μια βήμα-βήμα προσέγγιση: διάγνωση, ανάλυση κενών, παραγωγή ιδεών και σχεδιασμός πειραμάτων. Δεν υπάρχει συγκεκριμένη απαίτηση όσον αφορά τη συχνότητα και τη διάρκεια των συνεδριών. **Μπορούν να προγραμματιστούν περισσότερες ή λιγότερες συνεδρίες ανάλογα με τις ανάγκες και τη διαθεσιμότητα**, υπό την προϋπόθεση ότι το IDDP αναπτύσσεται από κοινού από τον μέντορα, τον εμπειρογνώμονα και τη μικρομεσαία επιχείρηση με ευέλικτο και δομημένο τρόπο.

Οι συνεδρίες μπορούν να πραγματοποιηθούν διαδικτυακά (π.χ. μέσω Teams/Zoom) ή δια ζώσης, ανάλογα με τη διαθεσιμότητα και το πλαίσιο.

Η φάση αυτή βασίζεται στα δομημένα εργαλεία και τις οδηγίες που παρέχονται από το Εγχειρίδιο «**Train the Trainer**» (TTT), το οποίο είναι διαθέσιμο στον ιστότοπο: <https://www.digaccess-agrotourism.eu/en/deliverables>, συμπεριλαμβανομένου του **προτύπου του Ατομικού Σχεδίου Ψηφιακής Ανάπτυξης (IDDP)** (Ενότητα 7 του Εγχειριδίου TTT για μέντορες).

Οι μέντορες, οι εμπειρογνώμονες και οι SOSMEs θα πρέπει να χρησιμοποιούν τα σχετικά εργαλεία από το TTT Toolkit (π.χ. καμβάδες, πρότυπα, εργαλεία χαρτογράφησης) για να υποστηρίξουν τη δομή της διαδικασίας και τη λήψη τεκμηριωμένων αποφάσεων.

Προετοιμασία πριν από την πρώτη συνεδρία

- Εξετάστε τις διαθέσιμες πληροφορίες σχετικά με τη SOSME (ιστότοπος, προφίλ στο LinkedIn κ.λπ.).

- Εξοικειωθείτε με την αίτηση του soSME και την περιγραφόμενη ψηφιακή πρόκληση (εάν ισχύει).
- Και τα δύο μέρη πρέπει να εξετάσουν τις κατευθυντήριες γραμμές και τους στόχους του Προγράμματος (προσέγγιση DDP και IDDP).

Βήμα 1: Διαγνωστική αξιολόγηση και αξιολόγηση της τρέχουσας κατάστασης

Το Βήμα 1 επικεντρώνεται στην κατανόηση της τρέχουσας κατάστασης της soSME, ειδικά του επιπέδου ψηφιακής ωριμότητάς της. Στόχος αυτής της ενότητας είναι η διεξαγωγή μιας αρχικής διάγνωσης και η αξιολόγηση της τρέχουσας ψηφιακής βάσης αναφοράς της soSME.

Οι βασικές δραστηριότητες περιλαμβάνουν:

- Καθορισμός ρόλων και αρμοδιοτήτων
- Διευκρίνιση των Προσδοκιών και της Προσέγγισης συνεργασίας
- Επισκόπηση των καναλιών επικοινωνίας, της συχνότητας και των κανόνων εργασίας
- Κατανόηση του επιχειρηματικού μοντέλου της soSME (Business Model Canvas) – η soSME περιγράφει τις τρέχουσες δραστηριότητές της, συμπεριλαμβανομένου του ονόματος της οργάνωσης, της χώρας, των κύριων δραστηριοτήτων και υπηρεσιών, του μεγέθους, των ομάδων-στόχων πελατών και της υπάρχουσας χρήσης ψηφιακών εργαλείων.
- Συμπλήρωση του καταλόγου ελέγχου ψηφιακής ωριμότητας – η soSME συμπληρώνει τον κατάλογο ελέγχου ψηφιακής ωριμότητας και συνοψίζει τα αποτελέσματα της ανάλυσης, εστιάζοντας στον τρόπο με τον οποίο η soSME χρησιμοποιεί επί του παρόντος τα ψηφιακά εργαλεία, σε ό,τι λειτουργεί καλά και στις προκλήσεις ή δυσκολίες που αντιμετωπίζει.
- Προσδιορισμός των αρχικών πλεονεκτημάτων, των κενών και του επιπέδου ψηφιακής ετοιμότητας

Σε αυτή τη φάση, μπορεί προαιρετικά να χρησιμοποιηθεί μια συμφωνία καθοδήγησης μεταξύ του μέντορα και της soSME, εάν και τα δύο μέρη το θεωρήσουν χρήσιμο (π.χ. για να διευκρινιστούν οι κανόνες επικοινωνίας, οι ρόλοι ή η συχνότητα των συναντήσεων). Το πρότυπο για μια τέτοια συμφωνία περιλαμβάνεται στο **εργαλείο «Εκπαίδευση Εκπαιδευτών», Ενότητα 7.**

Βήμα 2: Ανάλυση κενών και ιεράρχηση Προτεραιοτήτων

Το Βήμα 2 επικεντρώνεται στον εντοπισμό των βασικών προκλήσεων και κενών στην τρέχουσα κατάσταση της SOSME. Στόχος είναι να αναλυθούν οι κύριες διαφορές μεταξύ της τρέχουσας κατάστασης και του επιθυμητού επιπέδου ψηφιακής ωριμότητας και να δοθεί προτεραιότητα στους σημαντικότερους τομείς που χρήζουν βελτίωσης.

Οι βασικές δραστηριότητες περιλαμβάνουν:

- Εντοπισμός των ψηφιακών κενών των SOSMEs
- Ανάλυση των κενών και του αντίκτυπού τους στην επιχείρηση, τους πελάτες και την ένταξη
- Εντοπισμός και ιεράρχηση 3 βασικών ψηφιακών κενών (τουλάχιστον 1 σχετικό με την προσβασιμότητα), χρησιμοποιώντας μια κλίμακα υψηλό/μέτριο/χαμηλό. Για κάθε κενό, η SOSME περιγράφει τι είναι, γιατί έχει σημασία και το επίπεδο προτεραιότητάς του. Το αποτέλεσμα μπορεί να παρουσιαστεί ως σύντομο κείμενο, πίνακας ή απλή λίστα.

Βήμα 3: Διαμόρφωση ιδεών και σχεδιασμός λύσεων

Το Βήμα 3 επικεντρώνεται στη διερεύνηση πιθανών λύσεων για την αντιμετώπιση των προκλήσεων που έχουν εντοπιστεί. Στόχος είναι η παραγωγή ιδεών και ο σχεδιασμός πρακτικών λύσεων που να ανταποκρίνονται στις ανάγκες και τις δυνατότητες της SOSME.

Οι βασικές δραστηριότητες περιλαμβάνουν:

- Διαδικασία «brainstorming» όλων των πιθανών ιδεών για βελτιώσεις στον ψηφιακό τομέα και στην προσβασιμότητα, χωρίς αξιολόγηση ή φιλτράρισμα (Ideation Canvas)
- Επιλογή σχετικών εργαλείων και προσεγγίσεων σύμφωνα με τους καθορισμένους στόχους και με τη χρήση του Πίνακα Επιλογής Εργαλείων. Ο στόχος της συμπλήρωσης αυτού του πίνακα είναι να αιτιολογηθεί γιατί αξίζει να δοκιμαστούν αργότερα ορισμένα εργαλεία.
- Προτεραιοποίηση λειτουργιών ή λύσεων με τη μέθοδο MoSCoW (Must/Should/Could/Won't) προκειμένου να επικεντρωθούν οι προσπάθειες σε ό,τι είναι ουσιώδες για την προσβασιμότητα και τον επιχειρηματικό αντίκτυπο.

Βήμα 4: Σχεδιασμός Πειραμάτων και οριστικοποίηση του IDDP

Το βήμα 4 επικεντρώνεται στον καθορισμό του τι θα δοκιμαστεί κατά τη φάση υλοποίησης. Στόχος είναι ο σχεδιασμός Πρακτικών Πειραμάτων και η οριστικοποίηση του Ατομικού Σχεδίου Ψηφιακής Ανάπτυξης.

- Διατύπωση υποθέσεων (τι δοκιμάζεται και γιατί)
- Προσδιορισμός των χρηστών-στόχων, του χρονοδιαγράμματος και των δεικτών επιτυχίας
- Καθορισμός των απαιτούμενων πόρων (χρόνος, προσωπικό, προϋπολογισμός, εφόσον ισχύει)
- Καθορισμός Πειραμάτων και Προτεινόμενων λύσεων – Ποιες λύσεις θα ήθελε το sOSME να δοκιμάσει στο μέλλον, πώς θα μπορούσαν να διεξαχθούν οι δοκιμές, πώς θα μπορούσε να συλλεχθεί η ανατροφοδότηση από τους χρήστες και πώς θα μπορούσαν να αξιολογηθούν οι βελτιώσεις στην προσβασιμότητα και τη χρηστικότητα.
- Σύνταξη και οριστικοποίηση της Περίληψης του IDDP

Στο τέλος αυτής της φάσης, ο μέντορας θα πρέπει να έχει ολοκληρώσει τα IDDP για κάθε sOSME.

Αποτελέσματα της φάσης 2:

Στο τέλος αυτής της φάσης, θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί τα εξής:

- Τελική έκδοση του Ατομικού Σχεδίου Ψηφιακής Ανάπτυξης (IDDP), που περιλαμβάνει:
 - Business Model Canvas (εάν είναι ήδη διαθέσιμο, μπορούν να χρησιμοποιηθούν τα υπάρχοντα υλικά)
 - Λίστα ελέγχου ψηφιακής ωριμότητας
 - MoSCoW
 - Καμβάς ιδεών
 - Πίνακα Πειραμάτων
- Σαφήνεια όλων των εμπλεκόμενων μερών σχετικά με τα επόμενα βήματα και τις προτεραιότητες υλοποίησης.
- Προγραμματισμός του επόμενου βήματος με έμφαση στην υλοποίηση.
- Κοινοποίηση όλων των συμφωνηθέντων υλικών και εγγράφων.



Το Ατομικό Σχέδιο Ψηφιακής Ανάπτυξης (IDDP) πρέπει να πληροί ένα ελάχιστο όριο Ποιότητας για να θεωρηθεί ολοκληρωμένο και λειτουργικό.

Ένα IDDP «καλής ποιότητας» χαρακτηρίζεται από:

- σαφή Προσδιορισμό των Προκλήσεων στον τομέα της ψηφιακής τεχνολογίας και της Προσβασιμότητας,
- Προτεραιοποίηση των αναγκών (π.χ. MoSCoW ή ισοδύναμη λογική),
- καθορισμένους και ρεαλιστικούς στόχους,
- επιλεγμένες και αιτιολογημένες ψηφιακές λύσεις/εργαλεία,
- προγραμματισμένα Πειράματα ή δοκιμές,
- μετρήσιμοι δείκτες επιτυχίας (ακόμη και αν είναι ποιοτικοί),
- σαφής χάρτης πορείας υλοποίησης (χρονοδιάγραμμα, αρμοδιότητες),
- ευθυγράμμιση με τις δυνατότητες και τους πόρους της SOSME.

Ένα «περιορισμένο ή ανεπαρκές» IDDP περιλαμβάνει συνήθως:

- υπερβολικά γενικές ή περιγραφικές δηλώσεις χωρίς ιεράρχηση Προτεραιοτήτων,
- έλλειψη συγκεκριμένων δράσεων ή βημάτων υλοποίησης,
- απουσία σαφούς σύνδεσης μεταξύ των Προκλήσεων και των Προτεινόμενων λύσεων,
- απουσία προσέγγισης δοκιμών ή πειραματισμού,
- απουσία καθορισμένων δεικτών επιτυχίας,
- μη ρεαλιστικό πεδίο εφαρμογής σε σύγκριση με τις δυνατότητες των μικρομεσαίων επιχειρήσεων (SOSME).

Οι μέντορες είναι υπεύθυνοι να διασφαλίσουν ότι τα IDDP πληρούν τα ελάχιστα Πρότυπα Ποιότητας Πριν εισέλθουν στη φάση υλοποίησης.

Το IDDP πρέπει να παραμένει ένα **σαφές, εστιασμένο και πρακτικό έγγραφο σχεδιασμού**, περιορισμένο σε έναν μικρό αριθμό Προτεραιοτήτων που μπορούν ρεαλιστικά να υλοποιηθούν και να δοκιμαστούν στην επόμενη φάση.

5.4 Φάση 3 – Υλοποίηση του IDDP

Αυτή η φάση επικεντρώνεται στην **υλοποίηση του Ατομικού Σχεδίου Ψηφιακής Ανάπτυξης (IDDP)** που εκπονήθηκε στο προηγούμενο στάδιο. Οι SOSMEs, με την υποστήριξη των μεντόρων τους και/ή άλλων εμπειρογνομόνων, προχωρούν από το στάδιο του

σχεδιασμού στη δοκιμή, την εφαρμογή και τη βελτίωση ψηφιακών λύσεων και λύσεων προσβασιμότητας σε Πραγματικές συνθήκες εργασίας. Στόχος είναι **η υποστήριξη της πρακτικής ψηφιακής αλλαγής εντός των soSMEs**, με ιδιαίτερη έμφαση στις βελτιώσεις της προσβασιμότητας, στις δοκιμές από τους χρήστες και στην επαναληπτική μάθηση.

Οι συνεδρίες καθοδήγησης και παροχής συμβουλών/εμπειρογνωμοσύνης βασίζονται σε ένα συνδυασμό δομημένων συνεδριών καθοδήγησης 1:1 μεταξύ του μέντορα/ειδικού και της soSME, οι οποίες διεξάγονται διαδικτυακά ή επιτόπου, ανάλογα με τις ανάγκες, τη διαθεσιμότητα και τη σκοπιμότητα. Η διαδικασία καθοδήγησης είναι ευέλικτη αλλά συνεχής, εξασφαλίζοντας τακτική Παρακολούθηση των δράσεων και της Προόδου του IDDP.

Το συνιστώμενο ελάχιστο επίπεδο συνεργασίας μεταξύ του μέντορα ψηφιακής καινοτομίας και της soSME περιλαμβάνει τακτική επικοινωνία καθ' όλη τη διάρκεια της περιόδου υλοποίησης, με τουλάχιστον δύο συνεδρίες καθοδήγησης ανά μήνα. Η συχνότητα και η διάρκεια των συνεδριών θα πρέπει να Προσαρμόζονται στις ανάγκες της soSME, στο επίπεδο ψηφιακής ωριμότητάς της και στο τρέχον στάδιο της διαδικασίας καθοδήγησης.

Η έμφαση δίνεται στη συνεχή υποστήριξη, τον αναστοχασμό και την επαναληπτική πρόοδο στο πλαίσιο του IDDP, παρά στην τήρηση σταθερών ή άκαμπτων χρονικών απαιτήσεων.

Κάθε συνάντηση πρέπει να τεκμηριώνεται με:

- ατζέντα της συνάντησης (Παράρτημα 1),
- κατάλογο Παρευρισκομένων (για δια ζώσης συναντήσεις, Παράρτημα 2) ή στιγμιότυπα οθόνης (για διαδικτυακές συναντήσεις),
- ενημερωμένο ημερολόγιο συνεδριών καθοδήγησης (Παράρτημα 3),
- ενημερωμένη λίστα ελέγχου του μέντορα (Παράρτημα 4).

Ο μέντορας ψηφιακής καινοτομίας προτείνει επιπλέον εμπειρογνώμονες, όταν αυτό απαιτείται, για την κάλυψη συγκεκριμένων τομέων που απαιτούνται για την υλοποίηση του IDDP για τις soSME, ενώ επιβλέπει και παρακολουθεί το έργο των εν λόγω εμπειρογνομόνων. Ο μέντορας εξακολουθεί να είναι υπεύθυνος για την τεκμηρίωση που αναφέρεται Παραπάνω.

Οι βασικές δραστηριότητες της φάσης υλοποίησης περιλαμβάνουν:

Η υλοποίηση οργανώνεται ως επαναληπτικοί κύκλοι καθοδήγησης και όχι ως σταθερές συνεδρίες. Κάθε κύκλος ακολουθεί ένα δομημένο αλλά ευέλικτο πρότυπο, το οποίο ευθυγραμμίζεται με τους στόχους του IDDP:

- Αξιολόγηση της Προόδου σε σχέση με τους στόχους και το χρονοδιάγραμμα του IDDP.
- Υποστήριξη για την υλοποίηση και τη δοκιμή επιλεγμένων λύσεων.
- Συλλογή και ανάλυση των σχολίων των χρηστών (συμπεριλαμβανομένης της προοπτικής της προσβασιμότητας).
- Εντοπισμός βελτιώσεων και προσαρμογών.
- Σχεδιασμός για την επόμενη επανάληψη και τα επόμενα βήματα.

Η καθοδήγηση Παραμένει συνεχής και προσαρμοστική, με ατομική επικοινωνία μεταξύ του μέντορα και της SOSME τουλάχιστον κάθε δύο εβδομάδες, εξασφαλίζοντας συνεχή υποστήριξη καθ' όλη τη διάρκεια της φάσης υλοποίησης.

Κάθε συνεδρία καθοδήγησης θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- σαφή ημερήσια διάταξη που έχει προετοιμαστεί εκ των προτέρων (ευθυγραμμισμένη με τους στόχους του IDDP),
- ανασκόπηση της προόδου από την προηγούμενη συνεδρία,
- συζήτηση των τρεχουσών προκλήσεων και εμποδίων,
- πρακτική καθοδήγηση και/ή υποστήριξη με τη χρήση εργαλείων (π.χ. TTT Toolkit),
- καθορισμό των επόμενων βημάτων και των αρμοδιοτήτων τόσο για τον μέντορα όσο και για τη SOSME,
- σύντομη ανασκόπηση των αποτελεσμάτων της συνεδρίας,
- συμπλήρωση της τεκμηρίωσης μετά τη συνεδρία (πρακτικά + παραρτήματα).

Συνιστάται στους μέντορες να φροντίζουν ώστε τα σχόλιά τους να είναι εποικοδομητικά. Θα πρέπει να εξετάσουν το ενδεχόμενο να χρησιμοποιήσουν την **«μέθοδο σάντουιτς»**: πρώτα έπαινος, μετά εποικοδομητική κριτική και τέλος έπαινος. Οι SOSMEs θα πρέπει να ενθαρρύνονται να αναζητούν τις απόψεις και τις συμβουλές άλλων ειδικών, και όχι μόνο του μέντορα του DDP, ώστε να αποκτήσουν διαφορετικές οπτικές.

Εργαλεία παρακολούθησης

Οι μέντορες υποχρεούνται να χρησιμοποιούν τα εργαλεία που έχουν αναπτυχθεί, προκειμένου να διασφαλίζεται η συνεπής παρακολούθηση και τεκμηρίωση της διαδικασίας καθοδήγησης:

- **Παράρτημα 1. Ημερήσια διάταξη συνάντησης 1:1** – Τυποποιημένο πρότυπο που χρησιμοποιείται για τη δομή κάθε συνεδρίας καθοδήγησης. Πρέπει να προετοιμάζεται εκ των προτέρων για κάθε συνάντηση. Υποστηρίζει τη συνέπεια και την εστίαση σε όλες τις συνεδρίες.



- **Λίστες παρουσιών (Παράρτημα 2) και στιγμιότυπα οθόνης από διαδικτυακές συναντήσεις** – Επίσημη τεκμηρίωση της συμμετοχής στις δραστηριότητες καθοδήγησης. Οι λίστες Παρουσιών πρέπει να χρησιμοποιούνται για τις συναντήσεις επί τόπου και τα στιγμιότυπα οθόνης από τις διαδικτυακές συνεδρίες για τις διαδικτυακές συναντήσεις.
- **Παράρτημα 3. Ημερολόγιο συνεδριών καθοδήγησης** – συνεχής τεκμηρίωση των συνεδριών, Παρατηρήσεων, σύνοψη της Προόδου, των Προκλήσεων και των βασικών αποτελεσμάτων – που καταρτίζεται για κάθε SOSME, ενημερώνεται μετά από κάθε συνάντηση 1:1 και κοινοποιείται στην ομάδα συντονισμού του Προγράμματος μία φορά το μήνα.
- **Παράρτημα 4. Λίστα ελέγχου μέντορα** – παρακολούθηση της ολοκλήρωσης βασικών δράσεων και ορόσημων του IDDP. Ενημερώνεται σε συνεχή βάση και κοινοποιείται στην ομάδα συντονισμού του Προγράμματος μαζί με το ημερολόγιο συνεδριών καθοδήγησης.

Συντονισμός και επικοινωνία σε επίπεδο προγράμματος

Για να διασφαλιστεί η συνέπεια και η ποιότητα σε όλο το Πρόγραμμα, η δομή συντονισμού περιλαμβάνει **εβδομαδιαίες ή διμηνιαίες διαδικτυακές συναντήσεις ελέγχου σε επίπεδο Οργανισμού Υποστήριξης (ΕΟ)** για την παρακολούθηση της Προόδου υλοποίησης, την ανταλλαγή ενημερώσεων και την αντιμετώπιση λειτουργικών Προκλήσεων.

Επιπλέον, συνιστάται στους Οργανισμούς Υποστήριξης να οργανώσουν κατά τη διάρκεια αυτής της φάσης τα **τρία διήμερα επιτόπια εργαστήρια** υπό τη μορφή συνεργατικών συνεδριών για την ανάπτυξη και τη δοκιμή λύσεων (εργαστήρια Design Sprint), καθώς και συναντήσεις για την ανασκόπηση της Προόδου και τον συντονισμό του σχεδίου υλοποίησης (συνάντηση εκτέλεσης του οδικού χάρτη). Αυτές οι μορφές μπορούν να προσαρμοστούν ανάλογα με την ικανότητα του Οργανισμού Υποστήριξης, τις ανάγκες των μικρομεσαίων επιχειρήσεων (SOSMEs) και τους διαθέσιμους πόρους. Για τη διευκόλυνση της διοργάνωσης αυτών των εκδηλώσεων, μπορεί να χρησιμοποιηθεί το **Παράρτημα 2. Πρότυπο καταλόγου Παρευρισκομένων**.

Εκτός από τις δραστηριότητες καθοδήγησης, **οι SOSMEs** αναμένεται να συμπληρώνουν ένα **ερωτηματολόγιο ικανοποίησης από την καθοδήγηση μία φορά το μήνα**, Προκειμένου να παρέχουν τακτική ανατροφοδότηση σχετικά με τη διαδικασία καθοδήγησης, να παρακολουθούν τα επίπεδα ικανοποίησης και να υποστηρίζουν τη συνεχή βελτίωση.



5.5 Φάση 4 – Αξιολόγηση και ολοκλήρωση της καθοδήγησης

Η φάση αυτή επικεντρώνεται στην **αξιολόγηση της διαδικασίας καθοδήγησης, παροχής συμβουλών και υποστήριξης από ειδικούς, καθώς και στην υλοποίηση του Ατομικού Σχεδίου Ψηφιακής Ανάπτυξης (IDDP)**, αλλά και στην **επίσημη ολοκλήρωση των δραστηριοτήτων του προγράμματος**.

Περιλαμβάνει τόσο δομημένες δραστηριότητες αξιολόγησης όσο και την τελική παρουσίαση των αποτελεσμάτων (Demo Day), όπου θα αναδειχθούν τα επιτεύγματα και τα μαθησιακά αποτελέσματα του SOSME.

Στόχος είναι η αξιολόγηση της Προόδου, η καταγραφή των διδαγμάτων που αντλήθηκαν και η υποστήριξη των SOSME στον καθορισμό των επόμενων βημάτων πέραν του Προγράμματος μέσω:

- της αξιολόγησης του επιπέδου υλοποίησης του IDDP και των επιτευχθέντων αποτελεσμάτων,
- ανάλυσης του τι λειτούργησε καλά και του τι θα μπορούσε να βελτιωθεί,
- την αξιολόγηση του αντίκτυπου των εφαρμοσμένων ψηφιακών λύσεων και λύσεων προσβασιμότητας,
- ανάλυσης των σχολίων των χρηστών που συλλέχθηκαν μετά τη φάση του Πειράματος,
- συλλογής δομημένων σχολίων από τις SOSMES και τους μέντορες,
- παρουσίαση των αποτελεσμάτων και ανταλλαγή εμπειριών (Demo Day),
- διασφάλιση της επίσημης ολοκλήρωσης της σχέσης καθοδήγησης,
- υποστήριξη των SOSMES στον καθορισμό των επόμενων βημάτων και της μελλοντικής ανάπτυξης.

Οι βασικές δραστηριότητες περιλαμβάνουν:

- Τελική συνάντηση αξιολόγησης μεταξύ μέντορα και SOSME
 - Σύνοψη των ενεργειών που υλοποιήθηκαν
 - Ανάλυση των σχολίων που συλλέχθηκαν από τους χρήστες,
 - Συζήτηση σχετικά με τα αποτελέσματα, τις Προκλήσεις και τα διδάγματα που αντλήθηκαν
 - Ανασκόπηση των βελτιώσεων στην προσβασιμότητα και του αντίκτυπου στους χρήστες
 - Εντοπισμός των εναπομενόντων κενών και των μελλοντικών προτεραιοτήτων



- Οργάνωση της Ημέρας Επίδειξης
 - Παρουσίαση των Προκλήσεων, των λύσεων και των εμπειριών του soSME
 - Ανταλλαγή βέλτιστων Πρακτικών και διδαγμάτων
 - Ευκαιρία για αμοιβαία μάθηση, προβολή και δικτύωση
 - Συμμετοχή των ενδιαφερόμενων μερών (π.χ. εμπειρογνώμονες, φορείς του οικοσυστήματος)
 - Συμπλήρωση της τεκμηρίωσης που επιβεβαιώνει τη διοργάνωση και τη συμμετοχή στην εκδήλωση Demo Day: **Παράρτημα 2. Πρότυπο καταλόγου παρευρισκομένων**
- Συμπλήρωση της τελικής τεκμηρίωσης
 - **Παράρτημα 6. Πρότυπο τελικής ατομικής έκθεσης soSMEs** – που συνοψίζει τα αποτελέσματα και τα βασικά συμπεράσματα της υλοποίησης του IDDP σε κάθε soSME, συμπεριλαμβανομένης της προόδου, των δοκιμασμένων λύσεων και των κύριων ευρημάτων από τη διαδικασία καθοδήγησης.
 - **Παράρτημα 7. Τελικό ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της καθοδήγησης για τις soSME** – αυτοαξιολόγηση, ικανοποίηση και αντίκτυπος
 - **Παράρτημα 8. Τελικό ερωτηματολόγιο αξιολόγησης της καθοδήγησης για τον μέντορα** – ικανοποίηση και αντίκτυπος

Η διαδικασία καθοδήγησης πρέπει να ολοκληρωθεί με:

- Τελικές εκθέσεις (μία για κάθε soSME) που καταρτίζονται από τον μέντορα και τη soSME.
- Συμπληρωμένα ερωτηματολόγια αξιολόγησης τόσο από τη soSME όσο και από τον μέντορα.
- Πιστοποιητικά συμμετοχής στο πρόγραμμα καθοδήγησης.
- Υπογεγραμμένος κατάλογος παρευρισκομένων στην εκδήλωση «Demo Day» (εάν ισχύει).
- Υπογεγραμμένα Πιστοποιητικά συμμετοχής στην εκδήλωση Demo Day (εάν ισχύει).

6. Συμπέρασμα

Το παρόν έγγραφο παρέχει ένα πλαίσιο για τους Οργανισμούς Υποστήριξης, ώστε να υποστηρίξουν τις ΜΜΕ της κοινωνικής οικονομίας στην πορεία τους προς τον ψηφιακό μετασχηματισμό, με ιδιαίτερη έμφαση στην Προσβασιμότητα και την ένταξη στον αγροτουρισμό και τον αγροτικό τουρισμό.

Η μεθοδολογία, τα εργαλεία και οι διαδικασίες που περιγράφονται έχουν σχεδιαστεί ως ένα επαναχρησιμοποιήσιμο μοντέλο για τους Οργανισμούς Υποστήριξης σε μελλοντικές πρωτοβουλίες. Η προσέγγιση μπορεί να προσαρμοστεί σε διαφορετικά πλαίσια, οργανωτικές ικανότητες και ανάγκες συγκεκριμένων τομέων, διατηρώντας παράλληλα τις βασικές αρχές της δομημένης καθοδήγησης, της ιδιοκτησίας από τις ΜΜΕ και της πρακτικής εφαρμογής.

Η μακροπρόθεσμη αξία αυτού του πλαισίου έγκειται στην ικανότητά του να:

- υποστηρίζει τη συνεχή ψηφιακή ανάπτυξη των μικρομεσαίων επιχειρήσεων του κοινωνικού τομέα,
- ενισχύει την Προσβασιμότητα και την ένταξη των υπηρεσιών αγροτουρισμού,
- να αναπτύξει ικανότητες εντός των Οργανισμών Υποστήριξης και των οικοσυστημάτων καθοδήγησης / εμπειρογνομosύνης και συμβουλευτικής υποστήριξης,
- να προωθήσει τη χρήση καινοτόμων ψηφιακών εργαλείων στον αγροτουρισμό,
- να αναπαραχθεί σε άλλα οργανωτικά και τομεακά πλαίσια.

Οι Οργανισμοί Υποστήριξης ενθαρρύνονται να βελτιώσουν περαιτέρω και να προσαρμόσουν τη μεθοδολογία με βάση την εμπειρία τους, διασφαλίζοντας τη μακροπρόθεσμη συνάφεια και αποτελεσματικότητά της στην υποστήριξη των SOSMES πέρα από το Πρόγραμμα Ψηφιακής Ανάπτυξης.



7. Παραρτήματα

7.1 Εργαλειοθήκη «Εκπαίδευση Εκπαιδευτών» για Μέντορες (βασικό επιχειρησιακό σύνολο)

- Εργαλειοθήκη «Εκπαίδευση Εκπαιδευτών» για μέντορες: <https://www.digaccess-agrotourism.eu/en/deliverables>
- Πρότυπο IDDP (βασικό έγγραφο) – Ενότητα 7, Σχέδιο Ανάπτυξης (IDDP) για MME αγροτουρισμού, Πρότυπο IDDP
- Καμβάς επιχειρηματικού μοντέλου – Ενότητα 4, Καμβάς επιχειρηματικού μοντέλου
- Αξιολόγηση ψηφιακής ωριμότητας – Ενότητα 5, Λίστα ελέγχου ψηφιακής ωριμότητας για MME αγροτουρισμού
- Προτεραιοποίηση MoSCoW – Ενότητα 5, Εφαρμογή της τεχνικής προτεραιοποίησης MoSCoW σε ψηφιακά έργα
- Κανβάς ιδεοποίησης – Ενότητα 7, Σχέδιο Ανάπτυξης (IDDP) για MME αγροτουρισμού, Οδηγίες και πρότυπο για τον Κανβά ιδεοποίησης
- Πίνακας πειραμάτων – Ενότητα 4, Επιχειρηματικά πειράματα
- Πρότυπο συμφωνίας καθοδήγησης (προαιρετικό) – Ενότητα 7, Στρατηγικές καθοδήγησης για τον ψηφιακό μετασχηματισμό στον αγροτουρισμό»

7.2 Εργαλειοθήκη υλοποίησης και παρακολούθησης

- Παράρτημα 1. Πρότυπο ημερήσιας διάταξης συνάντησης 1:1
- Παράρτημα 2. Πρότυπο καταλόγου παρουσιών
- Παράρτημα 3. Πρότυπο ημερολογίου συνεδριών καθοδήγησης
- Παράρτημα 4. Πρότυπο λίστας ελέγχου μέντορα
- Παράρτημα 5. Μηνιαίο ερωτηματολόγιο ικανοποίησης από την καθοδήγηση για τις μικρομεσαίες επιχειρήσεις

7.3 Πρότυπα για την ολοκλήρωση της καθοδήγησης

- Παράρτημα 6. Πρότυπο τελικής ατομικής έκθεσης για τις SoSMES
- Παράρτημα 7. Ερωτηματολόγιο τελικής αξιολόγησης της καθοδήγησης για το πρόγραμμα SoSME
- Παράρτημα 8. Ερωτηματολόγιο τελικής αξιολόγησης της καθοδήγησης για τον μέντορα