**Checkliste für Bewerbungsgespräche**



Um Ihnen bei der Auswahl des richtigen Kandidaten zu helfen und wertvolle Zeit zu sparen, stellt Ihnen Appvizer ein Muster zur Verfügung. Füllen Sie es mit Ihren Informationen aus.

## Details der Stelle

Titel der offenen Stelle:

Datum des Vorstellungsgesprächs:

Name und Vorname des Kandidaten:

### Bewertung der Kompetenzen

Kompetenzen

* 0 ⟼ Nicht vorhanden
* 1 ⟼ Ungenügend
* 2 ⟼ Normal
* 3 ⟼ Befriedigend
* 4 ⟼ Sehr gut
* 5 ⟼ Unerlässlich

| * **Zu beachten:** * Tragen Sie die persönlichen Informationen des Bewerbers in die Stellenbeschreibung ein. Lassen Sie kein Detail aus. Zögern Sie nicht, sich in dem dafür vorgesehenen Feld Notizen zu machen. * Wenn Sie alle Kriterien erfüllt haben, rechnen Sie die Gesamtpunktzahl in der entsprechenden Spalte zusammen. |
| --- |

| **Unternehmen / Ausbildung / Erfahrung** | | **Anmerkungen** | | | | | | | | | | **Bewertung / 5** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Kenntnisse über das Unternehmen** | **In welcher Branche sind wir tätig?** |  | | | | | | | | | |  |
| **Was ist unsere Kernaktivität?** |  | | | | | | | | | |  |
| **Haben Sie spezielle Kenntnisse über unsere Branche? Über unsere Konkurrenten?** |  | | | | | | | | | |  |
| **Ausbildung** | **Wie lautet Ihr Schulabschluss?** |  | | | | | | | | | |  |
| **Haben Sie an Schulungen teilgenommen? Was war Ihre letzte Schulung?** |  | | | | | | | | | |  |
| **Was haben Sie aus diesen Schulungen gelernt?** |  | | | | | | | | | |  |
| **Sonstiges: Fachwissen, Sprachen, Informatik usw.** |  | | | | | | | | | |  |
| **Berufserfahrung** | **Welche Arbeit haben Sie zuletzt ausgeübt? Wie lange?** |  | | | | | | | | | |  |
| **Haben Sie jemals in einem Unternehmen gearbeitet, das in derselben Branche tätig ist wie wir?** |  | | | | | | | | | |  |
| **Was waren Ihre verschiedenen Positionen / Funktionen?** |  | | | | | | | | | |  |
| **Warum haben Sie diese Stelle verlassen?** |  | | | | | | | | | |  |
| **Soft Skills & Motivation** | **Pünktlichkeit** |  | | | | | | | | | |  |
|  | **Verfügbarkeit** |  | | | | | | | | | |  |
|  | **Integrationsfähigkeit** |  | | | | | | | | | |  |
|  | **Selbstständigkeit und Initiativfähigkeit** |  | | | | | | | | | |  |
|  | **Wie zufrieden waren Sie mit den Positionen, die Sie besetzt haben?** |  | | | | | | | | | |  |
|  | **Was wäre die ideale Stelle für Sie?** |  | | | | | | | | | |  |
| **Gesamtbewertung & allgemeine Meinung** |  | | | | | | | | | | | |

## Beispielfragen für ein Vorstellungsgespräch

## 

| **Vorstellung** |
| --- |
| **Erzählen Sie mir von Ihnen!** |
| **Stellen Sie Ihren Karriereweg vor.** |
| **Was sind Ihre Stärken?** |
|  |
| **Berufserfahrungen** |
| **Was waren Ihre größten beruflichen Erfolge und Misserfolge?** |
| **Welche hierarchische Position hatten Sie in Ihrer früheren Position?** |
| **Welchen Unterschied sehen Sie zwischen Ihrer früheren und der von uns angebotenen Stelle?** |
|  |
| **Ausbildung** |
| **Welche Studien haben Sie absolviert?** |
| **Warum haben Sie sich für diesen Berufsweg entschieden und was denken Sie jetzt über diese Wahl?** |
| **Was war das Wichtigste, das Sie während Ihres Studiums gelernt haben? Warum?** |
|  |
| **Verhalten am Arbeitsplatz** |
| **Können Sie mir genauere Angaben zu den Aufgaben geben, mit denen Sie betraut waren?** |
| **Welcher Führungsstil passt zu Ihnen? Wie viel Nähe zur Hierarchie benötigen Sie, um effektiv arbeiten zu können?** |
| **Arbeiten Sie lieber in Gruppen oder selbstständig?** |
|  |
| **Motivation für die Stelle** |
| **Aus welchen Gründen möchten Sie Ihre aktuelle Stelle/Ihr aktuelles Unternehmen wechseln?** |
| **Was finden Sie an der offenen Stelle attraktiv (und was weniger)?** |
| **Was wissen Sie über unser Unternehmen (über unsere Produkte/Dienstleistungen, unseren Markt usw.)?** |
|  |
| **Technische Kompetenzen** |
| **Was können Sie heute besonders gut?** |
| **Wie wollen Sie sich an der Entwicklung unseres Unternehmens beteiligen?** |
| **Auf welche Fähigkeiten und Erfahrungen glauben Sie sich verlassen zu können, um in einer solchen Position erfolgreich zu sein?** |
|  |
| **Soft Skills / Persönlichkeit** |
| **Was sagen Ihre Verwandten über Sie? / Wie beschreiben sie Sie?** |
| **Haben Sie Misserfolge erlebt? Wie haben Sie darauf reagiert und was haben Sie daraus gelernt?** |
| **Wie gehen Sie mit Kritik um?** |
|  |
| **Praktische und materielle Informationen** |
| **Wann sind Sie verfügbar?** |
| **Was ist Ihre derzeitige Situation?** |
| **Welche Ansprüche haben Sie an Ihre Vergütung?** |
|  |
| **Sonstiges (Bonus):** |
| **Wie sieht Ihr Traumjob aus?** |
| **Wenn ich Ihnen die Stelle anvertraue, was ist die erste Entscheidung, die Sie treffen/die erste Handlung, die Sie umsetzen?** |
| **Worauf sind Sie stolz?** |