

**[TEST]**

**¿Qué tipo de  
mánager eres?**

---

## **P1| ¿Qué definición se ajusta mejor a ti?**

- A. No mides el tiempo necesario para alcanzar tus objetivos.
- B. Eres entusiasta, optimista y estás dispuesto a compartir tus ideas.
- C. Fijas un objetivo y confías en tu equipo.
- D. Estás muy atento a las relaciones e interacciones, muestras empatía.

## **P2| Un día exitoso para ti es sinónimo de:**

- A. Las medidas que has tomado para mejorar la moral del equipo.
- B. Una gran movilización del equipo para alcanzar los objetivos fijados.
- C. La capacidad del equipo para respetar las reglas establecidas.
- D. Una cantidad satisfactoria de actividades completadas.

## **P3| Si tuvieras que elegir solo un valor:**

- A. La justicia.
- B. La cercanía.
- C. La confianza.
- D. La asertividad..

## **P4| En tu opinión, un buen líder:**

- A. Decide y fija el objetivo, y luego da libertad a sus colaboradores sobre los métodos.
- B. Se basa en la experiencia pasada para tomar una decisión.
- C. Toma una decisión colectiva cuando la mayoría está de acuerdo.
- D. Tiene el poder de decidir y tomar medidas rápidamente, para cualquier situación.

## **P5| Estableces tus propios objetivos:**

- A. Favoreciendo un enfoque de colaboración.
- B. Estableciendo las reglas del juego y dando directivas precisas.
- C. Valorando las iniciativas de los colaboradores.
- D. Siendo convincente para conseguir el apoyo del equipo.

## **P6| La clave del éxito de tus planes:**

- A. Confiar en los expertos y en los métodos utilizados por el personal.

- B. Favorecer la comunicación regular para evaluar una situación y actuar en consecuencia.
- C. Controlar de forma omnisciente todos los procesos y tareas.
- D. Evaluar periódicamente, aunque no de manera constante, la marcha del trabajo y el progreso de cada empleado.

## **P7| Tu opinión sobre la utilidad de las reuniones:**

- A. Organizada y preparada de antemano.
- B. Determinada por la urgencia de una situación y la toma de decisiones inmediatas.
- C. Debe ser regular, pidiendo la opinión de todos, para motivar al equipo.
- D. Sin una planificación fija, organizada solo en caso de problemas.

## **P8| En tu opinión, ¿cuál es el aspecto más importante de una comunicación óptima?**

- A. Ofrecer una visión global sobre la evolución de las oportunidades y los riesgos.
- B. Estar presente y receptivo a las ideas, necesidades y problemas.
- C. Transmitir solo la información útil para la acción.
- D. Proporcionar información sobre el reparto de funciones y métodos.

## **P9| ¿Tu reacción si uno de tus empleados comete un error?**

- A. Te decepciona.
- B. Crees que puede aprender de ello.
- C. Le culpas a él/ella por el error.
- D. Intentas comprender las razones.

## **P10| Si tu equipo ha logrado sus objetivos:**

- A. Felicitas a cada empleado individualmente.
- B. Simplemente se hizo lo que se esperaba.

- C. Celebras el éxito examinando juntos lo que ha funcionado y cómo continuar por este camino.
- D. Estableces objetivos aún más ambiciosos para el futuro.

## Resultado:

P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10
1. A	1. C	1. A	1. D	1. C	1. D	1. B	1. D	1. B	1. C
2. B	2. B	2. C	2. B	2. A	2. C	2. A	2. C	2. D	2. A
3. D	3. D	3. D	3. C	3. D	3. A	3. C	3. A	3. A	3. B
4. C	4. A	4. B	4. A	4. B	4. B	4. D	4. B	4. C	4. D

### → **Mayoría de A: está a favor de la gestión por el liderazgo**

Son gestores de AUTORIDAD: toman las decisiones por sí mismos y confían en su propia experiencia. Se organizan, dirigen y controlan el trabajo y los aspectos humanos no deben interferir en los resultados. Están muy interesados en la producción y controlan estrechamente a sus empleados.

⚠ Sus puntos críticos: fomentar las iniciativas individuales y asegurarse de mantener alta la motivación de los empleados; tener cuidado de no sobrecargarlos: delegar cuando es posible.

### → **Mayoría B: favorece la gestión persuasiva**

Son gestores que se mueven, se apoyan en las cualidades organizativas y en las habilidades interpersonales. Consiguen reunir al personal, implicándolo en el proceso de toma de decisiones. Les motiva y anima, mostrando paciencia y entusiasmo. Imponen la hoja de ruta, pero se cuidan de conseguir el apoyo mayoritario, gracias a sus cualidades persuasivas y diplomáticas.

⚠ Sus puntos críticos: La implicación y participación del equipo no debe retrasar el proceso de toma de decisiones.

### → **Mayoría de C: está a favor de la gestión participativa**

Son líderes que están de acuerdo, se involucran mucho, tienen muy buena capacidad de escucha. Desarrollan el trabajo en equipo, así como el compromiso del personal. Implican al equipo en el proceso de toma de decisiones y juegan el papel de árbitro. Fomentan la comunicación y la consulta.

⚠ Sus puntos críticos: prestar atención a la dinámica del equipo manteniendo el entusiasmo y los resultados esperados en equilibrio; la carga de trabajo puede ser demasiado alta.

### → **Mayoría de D: favorecen la gestión delegativa**

Son líderes RESPONSABLES: confían y valoran la iniciativa individual y colectiva, y permiten los errores. Son estrategas: definen los objetivos y dejan que el personal elija cómo alcanzarlos. Realizan informes periódicos sobre los resultados.

⚠ Sus puntos críticos: tener cuidado de encontrar un equilibrio entre dar un paso atrás y ser demasiado voluntarioso; comunicar y asegurarse de que el equipo entiende los objetivos y las expectativas.