**Modelo:   
Acuerdo de teletrabajo**



Para ayudarte a regular tu plan de trabajo a distancia, Appvizer te ofrece una plantilla. Personalízala con la información relativa a tu empresa.

Para más información : <https://www.appvizer.es/revista/recursos-humanos/teletrabajo/teletrabajo-espana>

## Acuerdo individual para trabajo a distancia

## Las Partes

## 

## NIF de la empresa:

## Representante legal:

## Posición:

## Dirección:

## Y

## 

## Nombre del empleado:

## Posición:

## Dirección:

De conformidad con lo dispuesto en el Real Decreto-ley 28/2020, acuerdan que:

El [Nombre del empleado], tras haber sido informado de las condiciones de empleo relativas al teletrabajo, ha expresado su voluntad de realizar [parte/todo] su trabajo [en casa/fuera de las instalaciones de la empresa].

La solicitud de teletrabajo de [Nombre del empleado] en [fecha] corresponde a los criterios definidos por el [convenio colectivo/nomenclatura] sobre el teletrabajo.

El [Nombre del empleado] ha sido informado sobre las condiciones para llevar a cabo su trabajo a distancia, las normas de seguridad, confidencialidad y secreto profesional a las que está sujeto y se compromete a cumplirlas.

El servicio se regulará de acuerdo con la normativa vigente, (el convenio colectivo de empresa de \_\_\_\_\_\_\_\_\_) y este acuerdo individual.

Por lo tanto, el [Nombre del empleado] tiene permitido realizar sus funciones en teletrabajo a partir de [fecha].

### Horarios y lugares de trabajo

1) El trabajo se realizará en modalidad de teletrabajo desde el [ ] hasta el [ ] o de forma indefinida como se indica a continuación:

* Número máximo de horas de trabajo por semana fuera de las oficinas de la empresa: [ ]
* Número máximo de días de trabajo por semana fuera de las oficinas de la empresa [ ]

El trabajo se realizará en [domicilio del empleado/otro lugar privado establecido/centro de la empresa].Si la dirección del lugar donde el empleado pretende trabajar en modo remoto cambia, la Dirección debe ser notificada inmediatamente.

En cualquier caso, mientras el empleado trabaje a distancia, el lugar de trabajo seguirá siendo, a todos los efectos, distinto del lugar de trabajo habitual del empleado.

A todos los efectos distintos de los regulados por el presente convenio, el lugar de trabajo seguirá siendo el situado en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, vía \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_.

### 

### Prestaciones laborales

La realización del trabajo y las tareas que se lleven a cabo a distancia se programarán con una periodicidad de [ ] y serán aprobadas por el responsable jerárquico. Cualquier cambio solo será posible con un aviso previo de [ ] y la aprobación del Gerente.

El empleado debe garantizar la disponibilidad en las siguientes franjas horarias:

[franjas horarias].

Durante estas franjas horarias debe estar disponible para el empresario y los colegas de trabajo. Fuera de estas franjas horarias esta obligación cesa.

Hay que tener en cuenta que, en cualquier caso, tiene derecho a desconectarse de los equipos tecnológicos e informáticos de \_\_\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Se adoptan las siguientes medidas técnicas y organizativas para garantizar el derecho a la desconexión: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

### Condiciones de trabajo

Para que el trabajo se desarrolle eficazmente a distancia, la empresa pone a su disposición las siguientes herramientas y equipos en régimen de préstamo gratuito, durante el tiempo necesario:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (por ejemplo, ordenador portátil, tableta, etc.)

La empresa se encarga de la asistencia técnica, pero el empleado es responsable del buen cuidado de los equipos proporcionados por la empresa.

También es responsabilidad del empleado respetar la confidencialidad de la información de la empresa.

En caso de fallas en el equipo de la empresa y/o si es imposible trabajar en el lugar elegido para el trabajo a distancia, la empresa se reserva el derecho de llamar al empleado para que vuelva a trabajar en la oficina principal.

Los servicios públicos (conexión a Internet y red telefónica) son costes que pueden ser reembolsados en cierta medida por el empleador, según evaluación previa de la situación.

El empresario se reserva el derecho a realizar controles de acuerdo con lo establecido en el Estatuto de los Trabajadores, respecto al control horario.

La empresa se encargará de informar al trabajador de los riesgos en materia de seguridad, asociados a la tarea que realiza, especialmente en lo que se refiere a las particularidades del trabajo a distancia. El empleado es responsable de la aplicación de las directivas y de la aplicación de medidas preventivas.

La terminación de este acuerdo es posible con un plazo de preaviso de al menos \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ o sin preaviso en caso de causa justificada (contrato indefinido).

La terminación de este contrato antes de la fecha de vencimiento acordada solo es posible si existe un motivo justificado (contrato de duración determinada).

Se firma por las partes,

Lugar, fecha \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Empleador \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (firma)

Empleado \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (firma)