

LIVRE BLANC

Digitalisation : 5 étapes et outils pour réussir votre projet GMAO simplement

AVRIL 2022



Réussir l'implémentation de votre **projet de GMAO** représente un enjeu crucial pour poursuivre votre **transformation numérique** et rester dans la course vis-à-vis de vos concurrents.

Un **déploiement de GMAO** mal préparé ou insuffisamment accompagné peut se solder par un échec ou un abandon : **mauvaise organisation**, mauvaise préparation, ou personnel pas ou peu impliqué... Les raisons de la non-atteinte des objectifs sont souvent assez similaires.

Pas de panique ! Ces **risques** ne doivent pas vous effrayer pour autant, bien au contraire : en avoir conscience va vous aider à mettre en place les **différentes étapes** pour mettre votre projet GMAO sur la bonne voie.

Appvizer et **Twimm** vous proposent un **guide complet** avec les **5 étapes clés** pour digitaliser votre entreprise à l'aide d'un logiciel GMAO simplement et efficacement.

Sommaire

Pourquoi utiliser un logiciel de GMAO pour la gestion de sa maintenance ?	2
Quel ROI attendre d'une GMAO ?	3
Comment calculer le ROI d'une GMAO ?	3
Comment estimer les coûts d'une GMAO ?	3
Quels gains espérer de l'utilisation d'une GMAO ?	3
Votre projet de GMAO réussi en 5 étapes	5
1 - Définir en amont les objectifs du projet	5
2 - Anticiper les freins éventuels au changement	6
3 - Rédiger un cahier des charges	8
4 - Structurer la reprise des données	8
5 - Déployer son projet GMAO progressivement	9
Quelle GMAO choisir pour optimiser son projet ?	10
Déjà, que penser d'un logiciel gratuit ?	10
Alors, comment choisir le bon prestataire GMAO ?	12
Pour aller plus loin : le choix d'une formation à l'outil	14
Success stories : 2 exemples de mise en place réussie d'une GMAO	16
Prochalar et sa performance globale augmentée	16
Fauché et son accès à l'information simplifiée	17

Pourquoi utiliser un logiciel de GMAO pour la gestion de sa maintenance ?

L'objectif d'une GMAO (gestion de la maintenance assistée par ordinateur) est de permettre à l'activité de se dérouler sans heurts.

👉 Pour ce faire, les fonctionnalités d'un outil de GMAO apportent leur lot de bénéfices :

- **Traçabilité des interventions et de toutes les informations** de manière générale. Vous pilotez alors l'entreprise avec efficacité et gardez le respect des normes, même en cas de sous-traitance.
- **Gain de temps dans la planification** et dans la gestion des interventions, ce qui améliore la productivité globale de l'entreprise.
- **Optimisation des coûts**, grâce à une meilleure gestion des activités et des actions et dépenses à venir.
- **Partage des connaissances** entre les différents acteurs et services de l'organisation.

- **Analyse et portée à long terme.** Elles apportent une visibilité précieuse pour anticiper les aléas. Vous évitez ainsi les ruptures de stock surprises ou les pannes liées à une obsolescence non surveillée.
- **Enjeux stratégiques pour le pilotage de l'activité :** les indicateurs KPI (Key Performance Indicators) éclairent les actions de maintenance corrective et préventive à déployer, tout en apportant une vision d'aide à la décision plus globale pour la direction.
- **Fluidification de la communication** pour un transfert de l'information optimal.

Quel ROI attendre d'une GMAO ?

Alors que cette démarche d'utilisation d'une GMAO est aujourd'hui communément admise dans les industries ou les grands groupes, elle est souvent **mise de côté** par les entreprises de **petite ou de moyenne taille** du fait de l'investissement important qu'elle représente.



Ces dernières estiment même parfois cette solution comme étant hors de leur portée. Pour les convaincre, il faudrait donc que le logiciel de GMAO leur permette un **retour sur investissement rapide**.

Comment calculer le ROI d'une GMAO ?

Il faut commencer par mettre en face les coûts liés à l'adoption d'un tel outil logiciel (que l'on pourrait d'ailleurs appeler à juste titre « investissements ») et les gains nets (gains – coûts) obtenus à court, moyen et long terme.

Puis, on applique la formule :

$$\text{ROI} = (\text{Gains} - \text{Coûts}) / \text{Coûts}$$

💡 La plus grosse difficulté consiste à bien identifier et évaluer les gains obtenus suite à la mise en place d'une telle solution.

Comment estimer les coûts d'une GMAO ?

Les coûts peuvent différer selon plusieurs critères :

- Le nombre d'utilisateurs (nombre de licences),
- Les besoins fonctionnels à couvrir (et les éventuels développements spécifiques),
- Le type d'accompagnement choisi (paramétrage, formation, suivi, ...),
- Le temps et le personnel disponible pour la mise en œuvre,
- Le matériel nécessaire (ordinateurs, smartphones).

Quels gains espérer de l'utilisation d'une GMAO ?

- **La durée de vie et la disponibilité des actifs techniques : + 10 à 15 %**
Résultant d'un meilleur suivi des passages et de la bonne exécution des opérations d'entretien
- **Les temps d'intervention : -15 à -20 %**
Grâce à une meilleure circulation des informations et à une répartition optimale de la charge de travail des équipes de terrain
- **La réalisation de devis en mobilité** chez le client par les techniciens, selon leur habilitation et le montant du devis : + 5 à 20 % de devis réalisés et transformés en commandes

→ **L'édition de factures sur le terrain +10 % à +20 %**, permettant un encaissement immédiat entraînant un gain de temps côté back office dans le traitement des factures et des relances ?

→ **Les temps d'arrêt de production : -10 %**

Grâce à une anticipation des pannes, des arrêts et des commandes de pièce

→ **La valeur du stock et l'inventaire : -10 à 15 %**

Grâce à l'ajustement précis des besoins en pièces détachées, évitant un surplus de pièces et en gérant le taux de rotation à l'origine de frais supplémentaires dans le stock

→ **L'optimisation de la gestion de la sous-traitance + 5 %**, permettant un échange bidirectionnel et automatique grâce à un portail sous-traitant dans certaines GMAO.

→ **L'optimisation des cycles d'achat et de réception commandes et factures fournisseurs : + 7 %**

Grâce à une vision 360° des fournisseurs (achat au meilleur prix), à un circuit de validation selon des critères d'habilitation et au rapprochement de la commande fournisseur de la facture éditée (avec les outils d'OCR)

→ **Le travail et la productivité des équipes techniques : + 10%**

Grâce à l'accessibilité des informations et des données en temps réel (BI, l'historique, état du stock, ...)

→ **La facilitation de la prise de RDV** grâce aux outils de notification : alertes mail, notifications, envoi de SMS

→ **La réalisation de rapports d'activité personnalisés** sur des périodes définies en fonction des engagements contractuels : 1 à 3 jours par rapport

→ **Et enfin les services associés**

Comme les questionnaires de satisfaction client

Votre projet de GMAO réussi en 5 étapes

1 - Définir en amont les objectifs du projet

Déterminer ce que vous attendez de votre outil GMAO et les **objectifs qu'il doit remplir** représente une étape fondamentale pour la réussite de votre projet. Vous devez également **évaluer l'ensemble des paramètres** qui vont vous permettre de les atteindre, tels que :

- Le budget,
- Les outils,
- Les personnes,
- Les délais.

Préparer votre équipe et désigner un chef de projet

👉 Au-delà de la fixation d'objectifs, il faut **préparer votre équipe** à la mise en place d'un GMAO.

Ainsi, vous devez veiller particulièrement à **quatre aspects** pour éviter la survenue de grandes difficultés qui pourraient ralentir voir mettre en péril le projet :

- **votre capacité à organiser** la mise en place du projet GMAO,
- **les ressources humaines** à déployer pour renseigner et exploiter efficacement l'outil,
- **la méthodologie déployée** pour définir les processus fonctionnels et comment la faire respecter,
- **votre capacité managériale** à faire fonctionner la GMAO, une fois qu'elle sera opérationnelle.



💡 Pour ce faire, vous pouvez **désigner un chef de projet GMAO** ; il peut être un membre de votre équipe SI ou une personne du service maintenance en capacité de manager un projet informatique.

Son objectif ? Faire de l'acquisition de la solution GMAO un succès. Il devra notamment **travailler en étroite collaboration avec l'équipe maintenance** mais devra également intervenir auprès des autres services.

2 - Anticiper les freins éventuels au changement

Comme dans tout projet de changement ou de mise en place de logiciel, analyser les impacts pour **identifier et prévoir les risques** fait partie des **étapes indispensables** au bon déroulement du projet.

💡 En effet, implémenter un projet de GMAO au sein de votre entreprise peut engendrer des **réticences de la part de vos salariés** pour diverses raisons :

- Une mauvaise expérience avec un outil similaire par le passé
- La peur de supporter une charge de travail plus lourde
- La crainte d'un contrôle plus strict



Par conséquent, vous devez **lever toutes ces appréhensions** pour écarter les objections de vos équipes. Privilégiez la communication ouverte et aidez-les à comprendre les bénéfices qu'ils tireront de l'outil GMAO au quotidien.

👉 Par exemple :

- **Un gain de temps** et d'efficacité pour le technicien
- **Un suivi des budgets** facilité pour le responsable maintenance
- **Une optimisation des quantités** entreposées pour le gestionnaire du stock
- **Une meilleure satisfaction** du client final

💡 Appuyez-vous sur les membres de votre personnel qui montrent de l'appétence pour les technologies du futur, les «early adopters», afin qu'ils **promeuvent votre démarche**. En parallèle, apportez un **soutien plus prononcé** aux salariés qui rechignent à accepter toute évolution dans leur mode de travail.

Mener une conduite au changement

Il peut être judicieux de mettre en place une **conduite au changement** afin d'accompagner au mieux vos équipes, surtout dans le cas d'une première **digitalisation**.

👉 Mener une conduite au changement présente plusieurs objectifs pour l'entreprise :

- faciliter l'acceptation et la compréhension des changements dus à un nouveau projet porteur de croissance, ou à un nouvel outil ou processus majeur,
- anticiper et de réduire les facteurs de rejet des collaborateurs,
- réduire les coûts et le temps liés à une transition,
- favoriser l'esprit collaboratif au sein de l'entreprise, etc.



3 - Rédiger un cahier des charges



La rédaction d'un **cahier des charges** vous permet de définir scrupuleusement les **fonctionnalités requises** pour votre projet de GMAO. En effet, vous n'achetez pas un logiciel de gestion de la maintenance, mais des fonctionnalités nécessaires à l'**optimisation de vos processus**.

Le cahier des charges devra préciser clairement :

- **Les objectifs et avantages attendus** pour chaque groupe d'utilisateurs (technicien, responsable maintenance, acheteur, gestionnaire de stock, etc.) ;
- **Les fonctionnalités utiles** à vos processus d'entreprise qui devront figurer dans votre logiciel GMAO ;
- **Le contexte organisationnel** : ce qui va changer au niveau managérial, potentiellement RH et plus globalement à tous les leviers de l'entreprise.

💡 Notez que cette étape s'avère essentielle, car une erreur ou une omission dans la rédaction du cahier des charges entraîne des coûts et des délais supplémentaires pour l'implémentation de votre GMAO.

4 - Structurer la reprise des données

Votre nouvel outil de GMAO s'apparente à une coquille vide **avant son déploiement**.

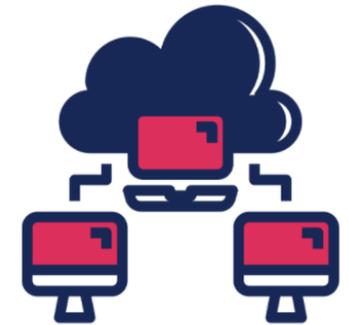
Par conséquent, constituer une **base de données bien structurée** est une étape essentielle pour partir du bon pied.

👉 Pour ce faire, **collectez toutes vos données actuelles**.

Puis, effectuez un **nettoyage** pour vous assurer qu'elles correspondent aux procédures de maintenance en vigueur et **éliminer les enregistrements périmés** ainsi que les doublons.

L'implémentation de votre GMAO requiert d'importer a minima les fichiers suivants :

- Équipements
- Sites
- Pièces détachées
- Fournisseurs
- Employés



5 - Déployer son projet GMAO progressivement

Il est désormais temps de déployer votre logiciel GMAO. Attention à ne pas vous hâter : il est préférable de construire un **plan projet progressif** pour ne pas tout changer du jour au lendemain.

👉 La **migration des différents processus et fonctionnalités** les uns après les autres permet de favoriser l'adhésion des utilisateurs et surtout de vérifier que le projet avance bien **en phase avec les objectifs** fixés dans le cahier des charges au départ.



Quelle GMAO choisir pour optimiser son projet ?

Déjà, que penser d'un logiciel gratuit ?

Bien que séduisants sur le plan financier, les logiciels de GMAO open source possèdent plusieurs faiblesses :

Des fonctionnalités gratuites limitées

Certes, un logiciel GMAO gratuit vous offre l'avantage d'un **coût d'acquisition quasi nul**, mais vous atteignez rapidement les limites des fonctionnalités gratuites proposées par les éditeurs.

👉 Si vous souhaitez bénéficier d'un outil adapté au développement de votre entreprise, vous devrez souscrire à des **fonctionnalités supplémentaires payantes**. En effet, les solutions gratuites ne vous donnent souvent qu'un aperçu des capacités du logiciel complet dans le but de vous convaincre de passer à l'offre payante.

💡 Le nombre d'utilisateurs pour un logiciel gratuit est généralement **limité**. Vous vous retrouvez alors dans l'incapacité de faire bénéficier de l'intégralité de la GMAO à vos collaborateurs, ce qui complique la gestion de la maintenance au sein de votre entreprise au lieu de l'améliorer.

Un paramétrage fastidieux

Autre point à ne pas négliger lorsque vous arrêtez votre choix sur un logiciel GMAO gratuit : la **configuration** de l'outil. En effet, le paramétrage et la prise en main requièrent que vous y consacrez du temps et des ressources. Or, ces dernières représentent un **coût pour votre entreprise**.

De plus, si vous optez pour un logiciel GMAO open source, vous pouvez rencontrer des **problèmes d'intégration**. Par conséquent, posséder de solides connaissances techniques s'avère primordial pour le faire fonctionner parfaitement au sein de votre écosystème professionnel.

👉 Si vos équipes ne disposent pas des compétences nécessaires, vous devrez faire appel à un **prestataire externe** pour qu'il vous assiste dans la configuration de votre application GMAO. Comme vous pouvez l'imaginer, cette intervention engendre un coût important.

L'absence d'accompagnement et de support

Comme avec l'essentiel des logiciels gratuits, vous ne bénéficiez d'aucun support avec un logiciel open source de Gestion de la Maintenance Assistée par Ordinateur.

Par conséquent, inutile de contacter l'éditeur si vous rencontrez un problème. Vous devrez vous débrouiller seul ou vous tourner vers les forums pour solliciter la communauté d'utilisateurs.

👉 Notez néanmoins que si vous avez opté pour une version freemium, vous obtiendrez de l'aide de la part du développeur. En effet, l'objectif de cette version gratuite consiste à vous convaincre de passer à la version payante, et le support peut faire pencher la balance.

Une gestion des données compliquée

Le recours à la GMAO nécessite l'utilisation de nombreuses informations spécifiques à votre **activité et à vos équipements**.

Or, choisir un logiciel gratuit implique au choix de :

- Stocker vos données sensibles sur le serveur de l'éditeur sans pouvoir en contrôler la sécurité,
- Accorder un accès à vos propres serveurs à l'éditeur,
- Dans les deux cas, vous augmentez le risque d'un cyberpiratage.

Alors, comment choisir le bon prestataire GMAO ?

Chaque entreprise a ses attentes en termes de maintenance. En effet, il y a des caractéristiques à prendre en compte afin de s'assurer de mettre en place le bon logiciel de GMAO dans son entreprise. Afin de faire un choix efficace et adapté, il est important de prendre en compte :

- **La mobilité native**

Plus de 80 % des utilisateurs d'une GMAO se trouvent sur le terrain toute la journée (Source - *Mobility Work*). Ainsi, la possibilité d'accéder à l'application n'importe où et n'importe quand est indispensable, à la fois pour le confort des équipes et pour la productivité de l'entreprise.

- **L'expérience utilisateur**

L'ergonomie d'un logiciel de GMAO est très importante. Il est donc conseillé de privilégier une solution intuitive au design épuré avec une utilisation fluide et simple à prendre en main.

- **La possibilité de paramétrage**

La mise à disposition des utilisateurs de pages d'administration et de modules de personnalisation simples à utiliser est indispensable pour permettre aux utilisateurs un paramétrage facile et autonome. Sans cela, vous devrez faire appel à l'éditeur à chaque fois que vous voudrez modifier un paramètre de l'application.

- **Un fonctionnement en SaaS**

En SaaS, plus besoin de se préoccuper de la gestion du logiciel ainsi que des mises à jour que cela engendre. Le prestataire s'occupe aussi de la maintenance, déléguant ainsi les entreprises de cette charge de travail. Les logiciels en mode SaaS permettent également de faire de réelles économies.

- **Un service support efficace et réactif**

Il peut arriver que vous fassiez face à des bugs, à des questionnements. Le support technique est indispensable dans ce cas-là. C'est encore mieux quand la solution propose un accompagnement personnalisé avec un conseiller dédié pour mettre en place toute votre stratégie d'entreprise via un business plan.

- **Une API publique**

L'API, ou Application Programme Interface, donne la possibilité d'intégrer facilement la GMAO à l'ensemble du système d'information de l'usine et de la connecter avec les autres applications et logiciels, lorsqu'elle est publique.

- **Des mises à jour régulières en fonction des utilisateurs**

Un bon logiciel GMAO se doit de s'adapter aux besoins de ses utilisateurs en prenant en compte régulièrement leurs retours et en leur fournissant des mises à jour automatiquement.



Pour aller plus loin : le choix d'une formation à l'outil

Recourir à un outil de gestion de la maintenance s'avère essentiel pour assurer la rentabilité et la pérennité de votre entreprise. Mais l'**utilisation** d'un tel outil nécessite un **apprentissage** de la part des collaborateurs impliqués dans les différentes étapes du processus.

👉 Par conséquent, le choix du bon prestataire devient essentiel pour bénéficier d'un **accompagnement et d'une formation** à la hauteur de vos attentes. Et cela passe par plusieurs leviers :

1. Se faire accompagner par un bon prestataire de GMAO

La première étape après le paramétrage de votre instance de GMAO est la formation initiale des utilisateurs. Les experts produit, appelés aussi « Customer Success Managers (CSM) » sont les interlocuteurs privilégiés des clients pour mener à bien et finaliser les premières étapes d'implémentation du logiciel dans votre environnement. Ils dispensent ensuite, tout au long du contrat, des formations régulières à la bonne utilisation des différentes fonctionnalités proposées.

2. Choisir une solution évolutive et adaptable

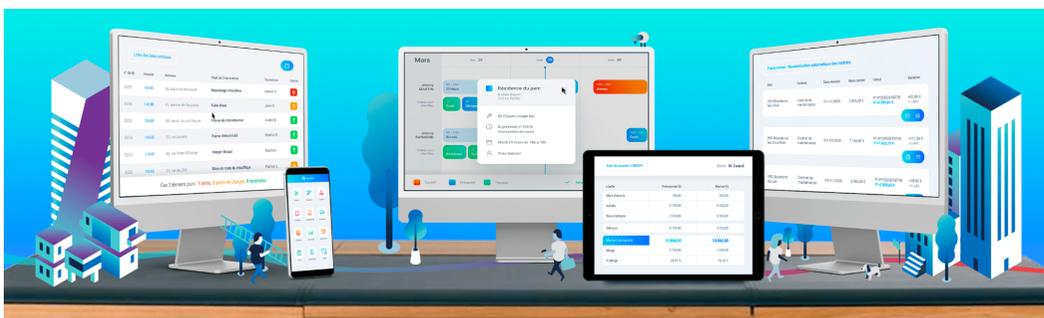
Les plateformes de Gestion de la Maintenance Assistée par Ordinateur font l'objet de mises à jour et d'évolutions régulières souvent consécutives aux échanges entre les CSM (chargés de projet) et leurs clients. Lorsqu'un développement est effectué pour le compte d'un client, il bénéficie la plupart du temps aux autres clients. Les entreprises, éditrices de logiciels de GMAO experts, informent leurs clients de ces évolutions, les accompagnent et les forment régulièrement à ces nouveautés.

3. Opter pour la prise en main la plus simple possible

Ces opérations parfois un peu fastidieuses, mais néanmoins indispensables nécessitent toute l'expertise de votre prestataire pour les mener à bien. Vient ensuite le moment de la prise en main du logiciel par vos collaborateurs. Et là, il faut se rendre à l'évidence, l'expérience utilisateur et l'ergonomie de la plupart des GMAO constituent l'un de leurs principaux points faibles. L'utilisation de ces logiciels n'est généralement pas instinctive. Mais il existe aujourd'hui des plateformes avec des prises en main simples et une utilisation intuitive.

👉 C'est exactement ce que propose l'outil de GMAO **en mode SaaS, complet, modulaire et évolutif** : **Twimm**.

Made in France et **très simple à prendre en main**, il réunit tout l'écosystème de la maintenance et des travaux au sein d'une même plateforme et propose un **accompagnement sur-mesure** à ses clients pour une transformation digitale réussie et une performance globale augmentée.



Ainsi, il permet aux **propriétaires/gestionnaires** de maintenir et d'administrer leur patrimoine et aux **prestataires** de suivre leurs contrats de maintenance, de planifier et **gérer les interventions de leurs techniciens/intervenants**, et de piloter la rentabilité de leurs chantiers.

👉 Avantages clés de Twimm :

- Une **application mobile fonctionnelle même en hors connexion** qui vous donne accès à toutes les informations relatives aux interventions de vos prestataires ; le tout, via des données qui se mettent à jour en temps réel ;
- **Une API ouverte** qui vous garantit une interconnectabilité avec tout type d'application, widget ou dashboard, qu'ils soient internes, de partenaires ou de clients ;
- **Un déclenchement automatique des visites préventives** sans besoin de les planifier. Le logiciel vous informe les propriétaires/gestionnaires de leur réalisation et les flux d'informations sont ordonnés et partagés sur une même interface ;
- **Des rapports experts entièrement paramétrables** et modifiables et y rattacher tout type de documents (attestations, analyses, audits, contrôles réglementaires, ...);
- **Une automatisation des flux de facturation de vos contrats de maintenance**, vos bons d'interventions au bureau et sur le terrain, vos travaux en fonction de leur avancement, et bien plus encore !

Success stories : 2 exemples de mise en place réussie d'une GMAO

Prochalor et sa performance globale augmentée

Présentation : Domaine de l'exploitation thermique.

- Effectif : 150 personnes
- Nombre de sites gérés : 4 550
- Nombre de clients : 1 500
- Nombre de techniciens terrain : 85
- Nombre interventions/an : 49 000
- Nombre d'utilisateurs : 150 personnes
- Nombre de clients connectés à l'extranet : 120

Problème rencontré : La décision de s'équiper du logiciel GMAO de Twimm a été prise il y a maintenant de nombreuses années pour répondre à une attente de plus en plus présente chez leurs clients, de transparence des interventions et d'une parfaite traçabilité des actions mises en œuvre dans le cadre des contrats. Elle répond également aux attentes des clients d'avoir des retours quasi immédiats à leurs questions.

Comment Twimm a aidé Prochalor : La plateforme Twimm est devenue un outil aujourd'hui indispensable pour l'entreprise pour échanger des informations de façon privatisée et sécurisée avec ses clients pour garantir :

- la possibilité de faire des demandes en ligne : demande d'intervention technique, demande de devis, etc.,
- l'état d'avancement des demandes d'intervention,
- les installations en cours : renseignements sur l'état d'avancement d'une demande de dépannage (en cours, clôturée, ...), suivi de l'état d'avancement des travaux,
- les rapports d'activité liés au contrat et le suivi des indicateurs de performances,
- l'accès immédiat aux informations générales et contractuelles,
- la mesure et l'ajustement des consommations d'énergie chez nos clients.

"Nous considérons Twimm comme le partenaire majeur de notre développement. Nous l'associons à tous nos projets car la plateforme nous permet d'offrir à nos clients une parfaite transparence, traçabilité, en temps réel, de nos actions, tout en limitant le nombre d'interfaces d'accès aux informations."



Fauché et son accès à l'information simplifiée

Présentation : maintenance d'installations électriques et automatisées pour les entreprises et les collectivités publiques.

- CA : 224 M€
- Effectif : 1800 personnes, 80 implantations dont 7 agences équipées de Twimm
- Nombre de techniciens terrain : 220 + 30 Back Office
- Nombre de clients : 5700
- Nombre d'interventions annuelles : 23 200
- Nombre d'utilisateurs : 250

Problème rencontré : L'entreprise avait déjà une GMAO mais elle n'apportait pas satisfaction aux chargés d'affaires. L'interface était peu esthétique et il était difficile de s'y retrouver. Les chargés d'affaires avaient beaucoup de mal à s'en servir et notamment à renseigner la base article, les contrats, les équipements et les gammes de maintenance. Quand l'entreprise a augmenté ses effectifs, il est devenu indispensable pour elle de s'équiper d'un outil plus efficace.

Comment Twimm a aidé Fauché : Le logiciel a permis à l'entreprise d'enregistrer, planifier, suivre et communiquer toutes les opérations de maintenance, qu'elles soient préventives ou curatives.

L'entreprise utilise Twimm pour faire remonter les informations depuis le terrain avec des photos ou des notes, ou encore des propositions de devis

jusqu'au chargé d'affaires qui n'a plus qu'à corriger les textes si besoin, établir les coûts et les heures puis transmettre le devis directement depuis Twimm au client. Selon les retours du client, l'entreprise peut, via Twimm modifier ses propositions commerciales très rapidement jusqu'à ce que le document convienne. Lorsque la commande est signée, elle valide les travaux dans la plateforme et planifie les phases travaux et la facturation dans Twimm.

L'avantage avec Twimm, c'est que c'est une plateforme qui s'inscrit dans un processus d'amélioration continue, donc ses différents modules ne cessent d'être optimisés et améliorés notamment en fonction des besoins des clients.

“Nous sommes impatients d'utiliser la nouvelle version de la liste de BI et du planning de Twimm”.



appvizer

Appvizer est le premier média en Europe dédié aux logiciels professionnels.

Sa mission est de permettre aux professionnels de trouver facilement les bons logiciels pour être plus compétitifs et travailler plus agréablement au quotidien.



Chez Twipi Group, éditeur de logiciels français, nous réunissons tout l'écosystème de la maintenance et des travaux sous un même toit et accompagnons nos clients dans leur transformation digitale.

Pour cela, nous proposons des solutions simples, expertes, innovantes et interopérables. Notre objectif : doper la performance et la productivité de nos clients quelle que soit leur taille.