



## Chargé.e de Programme Mica

**Poste:** Chargé.e de Programme

**Lieu de travail:** Fort Dauphin avec des missions dans le District de Betroka

**Durée de contrat:** 12 mois renouvelables

**Période d'essai:** 3 mois

### Notre organisation

Terre des Hommes Netherlands (TdH NL) est une ONG internationale qui a pour mission de protéger les enfants en empêchant et en mettant fin à l'exploitation des enfants, et en permettant aux enfants de faire entendre leurs voix. Notre vision est que les enfants puissent s'épanouir dans un monde exempt de toutes les formes d'exploitation.

En 2022, Terre des Hommes Netherlands a lancé sa stratégie de 2023-2030 Listen up ! (Écoutez !) dans le but de créer de changement systémique en taclant les causes principales de l'exploitation des enfants. Nous réaliserons cela en autonomisant les enfants et leurs communautés, en les connectant avec ceux qui ont le pouvoir d'apporter du changement, en nous engageant dans des campagnes de lobbying & de plaidoyer, en travaillant avec des partenaires pour renforcer la résilience des enfants, des familles et des communautés et en utilisant nos connaissances et expertises pour cocréer des solutions fondées sur des données probantes durables.

Dans le continent Africain, Terre des Hommes Netherlands œuvre au Kenya, Uganda, Tanzanie, Ethiopie et à Madagascar. Dans ces pays, TdH NL élabore et met en œuvre des programmes en étroite collaboration avec des organisations locales partenaires. Terre des Hommes Netherlands a commencé à travailler à Madagascar en 2018 à travers une étude sur le travail des enfants dans la filière mica de Madagascar. Après l'acquisition de son accord de siège et l'installation de son bureau à Fort-Dauphin en 2021, elle a mis l'accent sur la lutte contre le travail des enfants dans la filière mica de Madagascar à travers son projet FAMAHA (*Fampiasana Ankizy amin'ny Mica Andao HAtsahatra*) mis en œuvre dans le district de Betroka. En outre, TdH NL mettait en oeuvre un projet d'aides humanitaires en collaboration avec le Dutch Relief Alliance (DRA) avec lequel elle a fournit des vivres et des aides monétaires aux familles victimes de la sécheresse sévère dans les districts d'Amboasary-Atsimo et de Betroka en début 2022. A partir de janvier 2023, TdH NL, en collaboration avec Save the Children, va par ailleurs commencer à mettre en oeuvre le projet Agir Contre le Travail des Enfants (ACTE) d'une durée de 3 ans financé par l'UE dans le but de contribuer à la réduction du travail des enfants, avec un accent particulier sur les pires formes du travail des enfants dans les mines de mica de Madagascar.

## **Le projet FAMAHA**

En 2021 Terre des Homme Netherlands, UNICEF Madagascar et le Groupe VDL ont reçu une subvention de l'Agence Hollandaise des Entreprises (RVO) pour un projet de 21 mois afin de contribuer à l'élimination du travail des enfants dans la filière mica de Madagascar. Le projet portant un nom local FAMAHA est mis en œuvre en collaboration avec les partenaires locaux qui sont ALT et FAFIFI dans 3 fokontany dans le district de Betroka dans le Sud de Madagascar. Après la sélection et la formation des partenaires locaux, la réalisation d'une étude d'évaluation initiale (baseline) et des autres activités préparatoires, la mise en œuvre du projet a commencé en Janvier 2022. Avec de nouvelles subventions émanant de deux Fondations Hollandaises, TdH NL va pouvoir élargir ses interventions avec les mêmes initiatives dans de nouveaux villages jusqu'en Décembre 2025.

Notre Projet FAMAHA actuel œuvre à plusieurs niveaux (local, national et international) et avec divers acteurs afin d'éradiquer l'exploitation des enfants dans certaines carrières de mica à Madagascar. Les interventions du projet consistent à :

- Retirer les enfants des carrières et leurs donner accès à l'éducation
- Promouvoir les droits des enfants dans les clubs des enfants
- Plaider pour l'élargissement de la couverture du système national de protection sociale aux communautés de mica
- Sensibiliser sur les besoins et les droits des enfants dans les communautés
- Appuyer les entités de coordination de la protection des enfants et l'établissement des comités de protection des enfants dans les communautés cibles
- Diriger des dialogues avec les acteurs en amont du secteur privé sur les Droits des Enfants et les Principes Régissant sur les Entreprises (CRBP) en lien avec le mica
- Apporter des supports techniques au gouvernement pour créer une base de données des activités d'exploitation de mica
- Soutenir les familles dans les communautés mica à travers des activités génératrices de revenu alternatives et supplémentaires et de formation en éducation financière
- Former les exploitants de mica sur les nouveaux processus, la valeur et les spécifications de leurs produits ainsi que sur les mécanismes de fixation de prix
- Collaborer avec les entreprises en aval pour créer une transparence et une diligence raisonnable dans la chaîne d'approvisionnement en mica
- Plaider pour la gestion de l'approvisionnement en mica dans les plateformes à plusieurs parties prenantes

## **But du poste**

Ce poste offre une opportunité de travail excitante, contribuant à l'élimination des pires formes de travail des enfants dans la filière mica de Madagascar. Le Chargé.e de Programme est en charge de la coordination des deux projets mica (Famaha 1 & Famaha 2) en assurant la mise en oeuvre efficace et efficiente des projets à temps, à la portée et dans la limite du budget, en appuyant et en faisant le suivi des partenaires de mise en œuvre et en assurant une bonne collaboration et une bonne coordination avec les partenaires de mise en œuvre et les autres acteurs concernés dans la Région Anosy.

## **Position au sein de l'Organisation**

Le Chargé.e de Programme rejoindra l'équipe de Madagascar, et sera sous le leadership et la supervision du Directeur de Programme Pays, auquel la Chargée de Programme fera des rapports. Au sein de l'équipe, il/elle travaillera en étroite collaboration avec le Directeur de Programme Pays, la Chargée de SERA, l'Expert Minier, l'Assistant de Projet, le Responsable Administratif et Financier et l'Assistant Financier. En outre, il/elle collaborera avec le personnel du Bureau Régional (RO) de TdH NL à Nairobi et avec ceux du Siège (HO) aux Pays-Bas.

## **Responsabilités**

### Coordination de Projets

- Apporter une supervision et coordination générales des deux projets mica mis en oeuvre à Betroka, y compris l'élaboration, le suivi et la mise en oeuvre des plans de travail des projets
- En étroite collaboration avec les membres de l'équipe des projets, assurer les revues trimestrielles en interne des projets sur l'avancement des projets en termes de temps, budget et qualité et résoudre tout conflit/obstacle/retard
- Travailler en étroite collaboration avec le Responsable Administratif & Financier sur le suivi des dépenses des projets, la revue des budgets des projets et la préparation des rapports financiers
- Travailler en étroite collaboration avec la Chargée de SERA sur l'ajustement et la mise en oeuvre du système SERA des projets et l'organisation des évaluations initiales (baseline) et finale (endline) des projets
- Assurer l'identification des leçons apprises, les éventuelles améliorations, les solutions aux défis, les opportunités et les nouvelles idées pour éclairer la mise en oeuvre des projets, entre autres par l'organisation des réunions de revue semestrielle des projets en collaboration avec la Chargée de SERA
- Collaborer avec l'expert minier sur la mise en oeuvre des activités pour améliorer la position des exploitants de mica
- Appuyer l'équipe du Programme de Mica au Siège Social de TdH NL dans la préparation des rapports narratifs, financiers et de suivi-évaluation des projets pour les donateurs, en collaboration avec le Responsable Administratif & Financier et la Chargée de SERA
- Appuyer le Conseiller Principal en Communication du Bureau Régional avec des informations et matériels pour le marketing et communication, par exemple des articles de presse, case stories, vidéos et photos
- Garantir que le personnel de TdH NL et ses partenaires adhèrent à la politique de safeguarding et au Code de Conduite de TdH NL dans la mise en oeuvre du projet

### Gestion des partenaires

- Examiner les propositions de projet des partenaires de mise en oeuvre et assurer la contractualisation des partenaires de mise en oeuvre, en collaboration avec la Chargée de SERA, l'équipe Finance & Administration et l'Assistant de Projet
- Appuyer, guider et faire le suivi de l'équipe des projets et les partenaires de mise en oeuvre dans la mise en oeuvre des activités des projets par la communication et les missions régulières, et assurer que les projets et les engagements financiers selon les contrats de partenariats soient réalisés
- Appuyer les partenaires de mise en oeuvre dans la préparation des rapports narratifs, financiers et de l'avancement de suivi-évaluation trimestriels conformément aux

directives de rapportage de TdH NL, cela comprend également l'apport d'appui dans l'utilisation du système de gestion de projet en ligne de TdH NL (PRIMAS)

- Examiner et apporter de feedbacks sur les rapports mensuels des partenaires: le plan de travail des activités, les dépenses financiers et l'avancement de suivi-évaluation
- Apporter de supports techniques aux partenaires dans la mise en œuvre des activités des projets pour assurer la mise en œuvre de bonne qualité des projets
- Assurer la mise à jour des plans de renforcement de capacité des partenaires et coordonner la mise en œuvre des plans en collaboration avec les autres membres des équipes des projets

#### Coordination, réseautage et collecte de fonds

- Assurer une bonne collaboration, alignement et complémentarité avec l'UNICEF et ses partenaires, entre autres par des communications et de coordinations régulières
- Assurer l'alignement, la complémentarité et la synergie des deux projets de mica à Betroka avec les autres projets de TdH NL à Madagascar, en particulier avec le Projet ACTE
- Nouer et maintenir des relations avec les détenteurs d'obligations et les acteurs clés comme les organisations gouvernementales, les agences des Nations Unies, les autres ONG/I ainsi que le secteur privé
- Assurer un alignement avec les initiatives des autres acteurs, de la société civile, du gouvernement et du secteur privé, oeuvrant sur l'élimination du travail des enfants dans les carrières mica, et identifier et chercher des opportunités de collaboration
- Assurer la présentation des projets durant les réunions, événements et conférences
- Contribuer au développement de propositions/demandes de financement de haute qualité quand l'opportunité se présente
- Faire le suivi et identifier les développements sociaux appropriés et les défis, les transformer en opportunités pour le projet;

Effectuer toutes autres tâches relevant du programme pays qui lui sont assignées et qui peuvent être raisonnablement attendues du poste.

#### **Qualifications, expérience et compétences requises**

- Un Master dans un domaine approprié, comme l'économie, sociologie, étude de développement, gestion de programme/projet ou droits des enfants
- Quatre ans d'expérience minimum en gestion de projet, ayant au moins deux ans d'expérience dans de poste similaire;
- Expérience en Planification, Suivi-Evaluation, gestion financière de projets;
- Expérience de travail avec les OSC;
- Connaissance des droits et protection de l'enfant, en particulier le travail des enfants sera un atout solide;
- Connaissance et expérience de la participation des enfants, l'autonomisation des enfants, la protection/safeguarding des enfants, l'amélioration de la qualité de l'éducation et l'organisation d'activités génératrices de revenus seront des atouts;
- Connaissance et expérience en exploitation de mica, à la responsabilité sociale des entreprises et en organisation des activités génératrices de revenu seront de solides atouts;
- Expérience en renforcement de capacité des organisations de la société civile
- Solides compétences en relation interpersonnelle et présentation

- Excellente capacité en communication orale et écrite en Malagasy, Français et Anglais.
- Forte capacité de coordination, planification et organisation;
- Forte capacité dans la prise d'initiative et à travailler de manière indépendante;
- Expérience de travail dans le sud de Madagascar et compréhension du contexte;
- Usage familier des applications de Google et les réseaux sociaux;
- Apte à voyager à Antananarivo et Amboasary Atsimo d'une manière régulière
- Apte à voyager à Betroka régulièrement

### **Competence Profile**

- Coordination
- Coaching
- Planning & organisation
- Capacité de résolution de problèmes
- Communication
- Etre flexible et apte à travailler dans des situations complexes

### **Comment Postuler**

Veillez envoyer votre lettre de motivation et CV à l'adresse email [recruitment.africa@tdh.nl](mailto:recruitment.africa@tdh.nl), en démontrant clairement la façon dont vos qualifications répondent au poste et votre prétention salariale, au plus tard le Vendredi 30 Décembre 2022 à midi. Pour toutes questions sur ce poste, veuillez contacter Tsinjo Rahaingoarivelo, Directeur de Programme Pays à l'adresse: [t.rahaingoarivelo@tdh.nl](mailto:t.rahaingoarivelo@tdh.nl).

Seuls les ressortissants Malagasy ou ceux qui résident et ont le droit de vivre et travailler à Madagascar sont éligibles. A noter qu'à cause du grand nombre de candidatures attendu, seuls les candidats sélectionnés seront contactés. La procédure de sélection inclut également la vérification des récentes références professionnelles.