**Státní zemědělská a potravinářská inspekce, Inspektorát v Brně, přijme zaměstnance do pracovního poměru do funkce:**

**Inspektor víno - Oddělení kontroly vína II**

**Požadujeme:**

* vysokoškolského vzdělání v bakalářském nebo magisterském studijním programu v oblasti technologie potravin, potravinářské a biochemické technologie, zemědělství, veterinární péče, hygieny, stravovacích služeb, chemie, přírodních věd, lékařství, veřejného zdraví, hotelnictví a veřejné správy,
* znalost práce na PC (MS Office),
* odpovědnost, samostatnost, pečlivost,
* vlastnictví zdravotního průkazu pracovníka v potravinářství,
* trestní bezúhonnost.

**Stručný popis činnosti:**

* zajišťování kontrolní činnosti dle příslušných právních předpisů, vlastní výkon kontrolní činnosti v oblasti Jihomoravského kraje – zejména Znojemská a Mikulovská vinařská podoblast,
* provádění kontroly vinařských produktů a dodržování povinností při jejich výrobě a uvádění na trh,
* provádění kontroly dovozu vinařských produktů původem z EU a třetích zemí na území ČR,
* práce s Registrem vinic,
* zpracovávání dokumentace z provedené kontrolní činnosti a její ukládání do vnitřního informačního systému, příprava podkladů pro uložení pokuty ve správním řízení.

**Pracovní podmínky a benefity:**

* místo výkonu práce: Brno, Běhounská 10 (po zapracování možnost práce na principu mobilní kanceláře v okrese Znojmo a Mikulov bez nutnosti každodenního dojíždění na inspektorát),
* pracovní poměr na dobu určitou - zástup za MD, RD
* úvazek: 1,0
* platové ohodnocení podle příslušných právních předpisů (11. platová třída)
* po zapracování osobní příplatek
* 5 týdnů dovolené za kalendářní rok
* zdravotní volno
* příspěvek na stravování formou stravenek
* příspěvek z FKSP – příspěvek na dovolenou, kulturní a vzdělávací akce, penzijní pojištění
* možnost dalšího vzdělávání a odborného růstu

**Toto místo nepodléhá režimu zákona o státní službě.**

**Termín nástupu: 1. červenec 2021**

**Nabídky s profesním životopisem a motivačním dopisem zasílejte do 30.05.2021 na  
 e-mail:** [brno@szpi.gov.cz](mailto:brno@szpi.gov.cz)

Bližší informace o nakládání s osobními údaji pro účel výběrových řízení naleznete na <http://www.szpi.gov.cz/gdpr-informacni-povinnost.aspx>

**Bližší informace poskytne:**

**Mgr. Petra Hynková, Ph.D.**

**Referent odboru kontroly, I SZPI Brno, tel.: 542 426 738**

Informace o možnostech slaďování rodinného, osobního a pracovního života s výkonem státní služby

V souladu se služebním předpisem náměstka ministra vnitra pro státní službu č. 3/2019 k vytváření podmínek pro sladění rodinného a osobního života státních zaměstnanců s výkonem služby služební úřad vytváří podmínky pro sladění rodinného a osobního života státních zaměstnanců s výkonem státní služby. Za uvedeným účelem služební úřad rozhoduje zejména o:

- povolení pružné služební doby

- jiném rozvržení služební doby než stanovené ve služebním úřadě

- kratší služební době

- výkonu státní služby z jiného místa

- neplaceném služebním volnu