

# Catalogo delle capacità parziali 911-PAB Basic secondo le specifiche Ofro 2012

B = Basic-Level  
A = Advanced-Level  
T = Top-Level  
U = Upgrade-Angebot

Tass. = tassonomia

P = Piano di formazione  
I = Istruzione  
C = Comunicazione  
Q = Qualificazione

N.	Titolo capacità parziale	Descrizione capacità parziale	Livello mudolo CYP	Tass.	Base	
					SERFI	ASB
1	Effetto e comportamento propri	So riconoscere il mio effetto come funzione modello nella relazione con gli apprendisti e sono in grado di adeguare continuamente il mio comportamento a quello di un formatore in azienda di tirocinio che offre un sostegno positivo.	B, A	C3	1.1	
2	Riflessione sulla competenza da formatore in azienda di tirocinio	So valutare criticamente la mia competenza da formatore in azienda di tirocinio e sono in grado di individuare possibilità di comportamento e di azione differenti, sulla base di casi pratici personali o di informazioni / input ricevuti. Sono in grado di rimanere aggiornato in merito alla formazione / all'accompagnamento degli apprendisti.	B, A, T	C6	1.1	
3	Ruolo e compiti propri	So spiegare il ruolo, i compiti e gli ambiti di responsabilità che mi competono nonché le principali persone di contatto per quanto concerne la formazione degli apprendisti. In tale contesto sono in grado di fornire al mio apprendista l'assistenza necessaria in caso di domande e richieste.	B, A, T	C3	1.1	
4	Sistema della formazione	So illustrare il sistema della formazione svizzero e la sua struttura nonché i vari luoghi di apprendimento del mio apprendista.	B	C2	4.1	
5	Piano di formazione	Sono in grado di allestire per il mio apprendista un piano di formazione significativo e adeguato al suo livello a partire dalla documentazione di base (ad es. documentazione d'apprendimento e delle prestazioni oppure programma quadro BEM) nonché dagli obiettivi formativi interni all'azienda. Tale piano riporta in modo logico e comprensibile tutti gli elementi rilevanti (capacità parziali / obiettivi interni all'azienda incl. obiettivi intermedi, sequenze di istruzione e formazione, metodi e attività per il raggiungimento degli obiettivi, responsabilità, periodo, tempistiche), accompagnati da una rappresentazione grafica. Sono in grado di formulare in modo consapevole eventuali obiettivi interni all'azienda sulla base del metodo SMART. All'inizio dell'attività del mio apprendista, discuto con lui circa l'intero piano di formazione.	B	C3	2.1, 2.2	P, C, I
6	Istruzione	Sono in grado di istruire un apprendista in merito ai processi di lavoro che sarà chiamato a svolgere sulla base del piano di formazione e so generalmente applicare il modello ORIEV nell'ambito delle sequenze di istruzione, il che garantisce al tempo stesso il controllo della qualità.	B	C3	2.2	I, C

# Catalogo delle capacità parziali 911-PAB Basic secondo le specifiche Ofro 2012

B = Basic-Level  
 A = Advanced-Level  
 T = Top-Level  
 U = Upgrade-Angebot

Tass. = tassonomia

P = Piano di formazione  
 I = Istruzione  
 C = Comunicazione  
 Q = Qualificazione

N.	Titolo capacità parziale	Descrizione capacità parziale	Livello modulo CYP	Tass.	Base	
					SERFI	ASB
7	Ergonomia sul luogo di lavoro	Sono in grado di realizzare una postazione di lavoro ergonomica secondo diverse modalità e di mostrare all'apprendista come utilizzare le risorse a sua disposizione secondo principi ecologici. Al contempo, so illustrare all'apprendista le disposizioni che lo riguardano in merito alla sicurezza sul lavoro.	B	C3	4.1	
8	Documentazione d'apprendimento	Sono in grado di invitare l'apprendista a documentare in forma scritta e/o elettronica i suoi progressi nell'apprendimento (stilando una sorta di rapporto di formazione) e controllo regolarmente la documentazione d'apprendimento.	B	C3	2.2, 3.1	I, C
9	Elementi della procedura di qualificazione	Sono in grado di spiegare gli elementi della procedura di qualificazione aziendale, di preparare l'apprendista ad affrontare tale impegno e di accompagnarlo attraverso misure di sviluppo/sostegno mirate nonché di incoraggiarlo nel caso in cui manifesti paura degli esami o sintomi di stress.	B	C3	3.1	
10	Allestimento di una situazione di apprendimento e di lavoro	So spiegare il senso e lo scopo di una situazione di apprendimento e di lavoro (SAL) e sono in grado di allestirla in modo sensato nonché nel rispetto dei termini e delle formalità stabiliti dalle direttive interne ed esterne. In occasione di un colloquio, so spiegare al mio apprendista in modo chiaro e trasparente la prestazione che mi aspetto da lui.	B	C3	3.1	Q, C, I
11	Esecuzione / valutazione di una situazione di apprendimento e di lavoro	Sulla base della mia SAL sono in grado di osservare e valutare la prestazione e il comportamento dell'apprendista, di individuare eventuali divergenze dalle aspettative comunicate e di mostrargliele direttamente in un'ottica costruttiva, su base continua e in occasione di colloqui intermedi e finali. So discutere con l'apprendista in merito ai punti chiave per il suo sviluppo nonché indicarli per iscritto.	B	C6	3.1	Q, C
12	Basi della comunicazione	So applicare le basi della comunicazione nonché illustrare le relative sfide.	B, A	C3	1.1	C

# Catalogo delle capacità parziali 911-PAB Basic secondo le specifiche Ofro 2012

B = Basic-Level  
 A = Advanced-Level  
 T = Top-Level  
 U = Upgrade-Angebot

Tass. = tassonomia

P = Piano di  
 formazione  
 I = Istruzione  
 C = Comunicazione  
 Q = Qualificazione

N.	Titolo capacità parziale	Descrizione capacità parziale	Livello mudolo CYP	Tass.	Base	
					SERFI	ASB
13	Cultura della comunicazione aperta	Sono in grado di promuovere una cultura della comunicazione aperta fornendo un feedback costruttivo al mio apprendista, ascoltandolo attivamente nonché ricevendo io stesso alcuni commenti. In questo contesto so applicare le nozioni derivanti dai vari modelli di comunicazione.	B, A	C3	1.1	C
14	Conduzione di colloqui	Sono in grado di condurre colloqui strutturati e di comunicare le mie riflessioni all'apprendista in modo chiaro, mirato, costruttivo e comprensibile.	B, A	C3	1.1	C
15	Comportamento di conduzione	Sono in grado di condurre e accompagnare il mio apprendista in modo consono alla situazione nonché di incoraggiarlo proponendo condizioni quadro motivanti. So illustrare le opportunità e i rischi legati al mio comportamento di conduzione.	B, A	C3	1.1, 3.1	C