



VALTAKIRJA VUOKRASUHTEESEEN LIITTYVIEN ASIOIDEN HOITOOON

VALTUUTTAJA (vuokrasopimuksen osapuoli)

Nimi: _____

Henkilötunnus: _____

Sähköposti ja puhelinnumero: _____

VALTUUTETTU (henkilö, joka on saanut valtuuden asioida valtuuttajan puolesta)

Nimi: _____

Henkilötunnus: _____

Osoite: _____

Postinumero ja postitoimipaikka: _____

Sähköposti ja puhelinnumero: _____

HUONEISTO, JOTA VALTUUTUS KOSKEE

Huoneiston osoite: _____

Huoneiston sijaintipaikkakunta: _____



VALTUUTUS

Tämä valtakirja oikeuttaa valtuutettua hoitamaan laajasti vuokrasuhteeseen liittyviä asioita TVT Asunnot Oy:n ja sen tytäryhtiöiden kanssa. Valtuutus koskee mm. seuraavia asioita (kuitenkaan näihin rajoittumatta):

- a) tietojen saantia vuokrasopimukseen liittyvistä asioista ja maksuista
- b) autopaikkasopimuksen allekirjoittamista tai irtisanomista
- c) vuokrasuhteeseen liittyvien tiedoksiantojen vastaanottamista (mm. varoitus, irtisanomis- tai purkamisilmoitus)
- d) asuntohakemuksen tekoon ja sen käsittelyyn liittyvät asiat

Valtuutus ei kuitenkaan koske vuokrasopimuksen allekirjoittamista, eikä sen irtisanomista tai purkamista.

VALTAKIRJAN VOIMASSAOLOAIKA

- Valtakirja on voimassa toistaiseksi.
- Valtakirja on määräaikainen ja voimassa ____/____20____ saakka.

SIIRTO-OIKEUS

Valtakirja on aina henkilökohtainen eikä valtuutettu voi siirtää sitä toisen henkilön käytettäväksi.

ALLEKIRJOITUS JA PÄIVÄYS

Aika:

Aika:

Paikka:

Paikka:

Valtuuttajan allekirjoitus

Valtuutetun allekirjoitus

