



## SELEZIONE PER L'ASSUNZIONE DI OPERATORI ADDETTI ALLA CUSTODIA, SORVEGLIANZA ED ASSISTENZA, CON CONTRATTO DI LAVORO INTERMITTENTE A TEMPO DETERMINATO

1

### **1. Premessa**

L'Opera di Santa Croce, di seguito, l'*Opera*, è Ente dotato di personalità giuridica riconosciuta con attestato ministeriale, amministrata secondo le norme di legge e di regolamento che disciplinano le *Fabbricerie* ed incaricata della gestione, conservazione e valorizzazione del Complesso monumentale di Santa Croce, patrimonio del Fondo Edifici di Culto (FEC) del Ministero dell'Interno e del Comune di Firenze.

L'Opera è alla ricerca di personale da adibire a funzioni di custodia e sorveglianza all'interno del Complesso Monumentale di Santa Croce in Firenze, per prestazioni lavorative utilizzabili in modo discontinuo o intermittente, mediante l'uso della forma contrattuale del **lavoro intermittente**, come meglio precisato al successivo art. 4 del presente avviso.

Il rapporto di lavoro sarà regolato in base alle norme previste dal CCNL Fabbricerie, dal Contratto Integrativo Aziendale e dal D.lgs. 81/2015.

Gli interessati, in possesso dei titoli e dei requisiti richiesti, possono far pervenire la loro candidatura con le modalità indicate all'art. 6 del presente avviso.

### **2. Funzioni, ambiti di intervento e idoneità**

Il lavoratore intermittente dovrà effettuare le mansioni riconducibili all'Area Bf1 del CCNL di settore e della declaratoria dei profili professionali.

Indicativamente svolgerà mansioni di custodia e sorveglianza all'interno del Complesso monumentale, effettuando le ispezioni prescritte secondo le modalità previste;

In esito alle valutazioni (curriculum e colloquio), sarà formata una lista di idonei per lo svolgimento delle suddette mansioni.

I soggetti risultati idonei verranno chiamati in base alle disposizioni contenute nel D.lgs. 81/2015.

### **3. Titoli e requisiti per la candidatura**

Per la presentazione della candidatura è richiesto il possesso di tutti i seguenti requisiti:

1. Età inferiore ai 24 anni o superiore ai 55 anni;
2. Diploma di scuola secondaria superiore;
3. Conoscenza di almeno una lingua straniera tra inglese, spagnolo e francese.

### **4. Contratto**

Il contratto di lavoro sarà stipulato nella forma del lavoro intermittente e per la durata di un anno. L'inquadramento sarà in Area Bf1 del CCNL Fabbricerie. La retribuzione verrà corrisposta, su base mensile, in funzione delle ore di lavoro effettivamente prestate. Non è previsto il riconoscimento di indennità di disponibilità.

### **5. Modalità di selezione delle candidature**

La selezione avverrà tramite valutazione dei titoli di studio, delle esperienze lavorative, delle conoscenze e competenze del candidato, da parte del Responsabile dell'Area Presidio e Accoglienza dell'Opera di Santa Croce. La valutazione sarà effettuata sulla base del *Curriculum Vitae* e di un colloquio individuale.

### **6. Presentazione della candidatura e motivi di esclusione**

Ai fini della candidatura gli interessati dovranno presentare i seguenti documenti:



- a) *Curriculum Vitae* in formato europeo (Allegato\_1) datato e firmato;
- b) Eventuali attestati di formazione delle conoscenze e competenze possedute relativamente al profilo ricercato.

2

La presentazione dovrà avvenire entro le ore **12:00** del giorno **12/06/2023**, tramite email personale all'indirizzo [candidature@santacroceopera.it](mailto:candidature@santacroceopera.it), ed indicare nell'oggetto la dicitura "**Candidatura per lavoro intermittente**".

È onere dell'interessato presentare la candidatura entro la scadenza indicata.  
Farà fede soltanto la data di effettiva ricezione della candidatura da parte dell'Opera.

Saranno escluse:

- le candidature pervenute dopo la scadenza del termine indicato per la presentazione;
- le candidature mancati in tutto o in parte della documentazione di cui alle lettere a) e b) (se posseduta).

#### **7. Trattamento dei dati personali**

Con riferimento al trattamento dei dati personali forniti dal candidato, si rinvia all'Allegato\_2 al presente Avviso, recante Informativa sulla protezione dei dati personali (ai sensi dell'art. 13 Reg. Ue 2016/679).

#### **8. Informazioni sul presente avviso**

Informazioni sulla presente procedura possono essere richieste, per iscritto ed entro il giorno 05/06/2023, all'email [candidature@santacroceopera.it](mailto:candidature@santacroceopera.it) oppure telefonando al numero 055 2008789.

Trattandosi di selezione di tipo privatistico, l'Avviso non implica alcun vincolo per l'Opera che, in ogni momento, potrà sospendere, modificare o annullare la procedura e non dar seguito alla prevista assunzione, il tutto senza che i candidati possano vantare alcuna pretesa.

Allegati:

*Allegato\_1\_CV in formato europeo*

*Allegato\_2\_Informativa\_privacy\_candidati\_revAprile2023*

**Opera di Santa Croce Onlus**

*Il Segretario generale*

---

(dott. Stefano Filippini)