**Deelprogramma 3: Informatie- en Kennisinfrastructuur**

**Activiteit Kennistafel Risicokaart en RRGS 2018**

**(Register Risicosituaties Gevaarlijke Stoffen)**

**Inhoudsopgave**

1 Inleiding en achtergrond project 3

2 Projectbeschrijving 4

2.1 Doelstellingen 4

2.2 Aanpak 4

2.3 Resultaten 5

2.4 Randvoorwaarden 5

2.5 Relaties met andere projecten 6

2.7 Communicatie 6

2.8 Projectrisico’s 7

3 Projectplanning en kosten 8

*Planning* 8

*Kosten* 8

Bijlage 1 Financiële monitoring (2x per jaar) 9

Bijlage 2 Inhoudelijke monitoring (1x per jaar, januari 2017) 10

# 1 Inleiding en achtergrond project

Het deelprogramma Kennis- en informatiestructuur ondersteunt de uitvoering van de wettelijke taken op het gebied van de omgevingsveiligheid door de ontwikkeling, de implementatie, de borging en het beheer van relevante, actuele en betrouwbare kennis en informatie ten behoeve van de bij de taakuitvoering betrokken organisaties.

Onderliggend projectplan is een van de projecten die in 2018 worden uitgevoerd door een samenwerking binnen de decentrale overheden. Deze projecten houden verband met elkaar en zijn:

1. opleidingen en kwaliteitscoördinatie
2. data-infrastructuur voor externe veiligheid
3. Aandachtsgebieden
4. een kennisportaal
5. een expertisenetwerk

Het projectplan kennistafel Risicokaart en RRGS betreft de invulling van een expertisenetwerk (e).

In de volgende hoofdstukken komt achtereenvolgens aan de orde:

* de projectbeschrijving met de doelstellingen, aanpak en resultaten;
* de projectplanning en kosten;
* de projectrisico’s, inclusief tegenmaatregelen.

# 2 Projectbeschrijving

## 2.1 Doelstellingen

Een doel van de kennistafel is het onderhouden en uitbreiden van een kennisnetwerk, gericht op het registreren van gegevens externe veiligheid. Verder werkt de kennistafel samen met het programma team van de huidige Risicokaart in het gezamenlijk doel om de Risicokaart (RRGS, ISOR en viewer) te onderhouden en waar kan te verbeteren. Denk ook aan de nieuwe risicokaart. De kennistafel ziet het grote belang in van het voorhanden hebben van actuele en accurate data voor het uitvoeren van wettelijke taken externe veiligheid. Daarom neemt de kennistafel ook deel in het proces om deze voorwaarden voor het werkveld te creëren. Daarom werkt de kennistafel RRGS ook nauw samen met de Projectgroep Data Infrastructuur (DIS), in 2017 heeft de kennistafel, in de vorm van een notitie voor de benodigde en gewenste invoerdata samengesteld als basis voor de pilot Zaaksystemen met de ODMH.

## 2.2 Aanpak

*Aanpak*

In 2018 worden vier reguliere- en een invoerdersdag gepland, waarin eventuele problemen in de uitvoeringspraktijk of met beleid gesignaleerd en adviezen voor oplossingen opgesteld worden. (zie verder rolverdeling taakuitvoering). De adviezen worden gedeeld met de achterban. Dit gebeurt via het programmateam Risicokaart maar ook via de werkgroep Omgevingsveiligheid. De bijeenkomsten worden voorbereid door het secretariaat van de kennistafel. Daarbij wordt een beroep gedaan op inbreng vanuit de deelnemers van de kennistafel en vanuit het netwerk van de deelnemers.

*Teamleden*

Het team bestaat uit de voorzitter en de secretaris. Deze rollen worden ingevuld door Anita van Mulken, EV-Advies van Mulken (voorzitter) en Erik Lenselink, Omgevingsdienst regio Nijmegen (secretaris).

Daarnaast spelen uiteraard de deelnemers van de kennistafel een belangrijke rol. Succesfactor is als alle belanghebbende partijen vertegenwoordigd zijn in de kennistafel en als de deelnemers van de kennistafel afkomstig zijn uit zoveel mogelijk verschillende regio’s van Nederland. De kennistafel bestaat uit

* medewerkers van omgevingsdiensten die zowel kennis hebben van het RRGS als van externe veiligheid;
* medewerker Rijkswaterstaat als uitvoeringsorganisatie van het ministerie van I&W en in het leveren van een bijdrage vanuit Rijkswaterstaat/kenniscentrum InfoMil aan de communicatie; op dit moment geen medewerker, aan werken.
* medewerker GBO-Provincies omdat er mogelijk ook verbetervoorstellen gedaan worden voor aanpassingen aan het RRGS;
* adviseur Risicokaart en
* lid uit het programma team of adviesgroep van de Risicokaart.
* Lid EZ gewenst

*Rolverdeling taakuitvoering*

De voorzitter organiseert in samenwerking met de secretaris de bijeenkomsten, structureert het overleg, vertegenwoordigt de groep, verzorgt de financiele en inhoudelijke monitor en verzorgt de communicatie. De voorzitter draagt tevens zorg voor de afstemming tussen de kennistafel en het programma team van de Risicokaart en de afstemming met het IOV-programma.

De secretaris bereidt de bijeenkomsten voor, verstuurt de uitnodigingen, bewaakt de uitvoering van de taken en maakt verslag van de bijeenkomsten. De deelnemers aan de kennistafel dragen agendapunten aan, aan de hand van problemen die zij (of hun achterban) bij de risico-inventarisatie of registratie ervaren.

De personen die deelnemen namens de omgevingsdiensten aan de kennistafel kunnen hun uren leveren vanuit het budget dat de provincies beschikbaar hebben voor het expertisenetwerk. Het declareren van de geleverde uren aan de kennistafel kan, na afstemming, via de eigen provinciale programmaleider EV naar het secreatriaat van de IOV, provincie Zuid-Holland.

## 2.3 Resultaten

Het project levert in 2018 de volgende hoofdproducten op, die elk nader gespecificeerd kunnen worden:

1. vier reguliere bijeenkomsten van de kennistafel;
2. een thema bijeenkomst voor invoerders over het invoeren RRGS van PGS15.
3. Invoerinstructies plaatsen op relevant.
4. Uitwisseling van kennis via [www.relevant.nl](http://www.relevant.nl) (deelonderwerp: kennistafel RRGS); pagina beschikbaar op Relevant
5. adviesvoorstellen aan het programma team Risicokaart voor het verbeteren van de kwaliteit van de ingevoerde gegevens in het RRGS en de Risicokaart;
6. prioritering topdeskmeldingen. De kennistafel beoordeelt en profiteert de (inhoudelijke) topdeskmeldingen voor het Beheerteam Risicokaart;
7. inhoudelijke adviezen rondom de invoeren en kwaliteit van data in het RRGS aanleveren aan het programmateam Risicokaart;
8. input leveren aan de consultatieronden rondom de Omgevingswet;
9. afhankelijk van de situatie: input leveren aan de overige projecten uit deelprogramma 3 van de Impuls Omgevingsveiligheid. Hierbij kan gedacht worden aan het meedenken en leveren van voorstellen voor de datainformatie in het nog te bouwen Informatiehuis Externe Veiligheid in het DSO en de nieuwe Risicokaart.
10. Het beantwoorden van vragen, dit kan rechtstreeks maar veelal via de vorig jaar ingevoerde vraagbaak van Relevant. Indien de vraag een landelijk belang heeft zal de uitwerking met de WG Omgevingsveiligheid en het Beheerteam van de RK uitgewerkt worden;
11. Advies Invoervelden beoordeling RRGS. De kennistafel geeft een advies af over de invulvelden in het RRGS, welke wegkunnen, welke anders moeten enz.

## 2.4 Afbakening

De kennistafel beperkt zich in principe tot de uitwisseling van kennis en ervaring in de uitvoeringspraktijk. De kennistafel is niet bedoeld voor beleidsontwikkeling, wetgeving, e.d., maar kan wel een signalerende functie vervullen wat dergelijke onderwerpen betreft.

## 2.5 Randvoorwaarden

De kennistafel beoogd uit te groeien als platform. Een aantal factoren draagt hier aan bij:

* grondige voorbereiding van de bijeenkomsten;
* een evenwichtige verdeling van deelnemers vanuit (voornamelijk) omgevingsdiensten uit het hele land.
* actieve bijdragen van de deelnemers, bijvoorbeeld door de inbreng van agendapunten en/ of casussen. Afhankelijk van de onderwerpen op de agenda kan de samenstelling van de kennistafel varieren.
* vertegenwoordiging vanuit de organisatie van de Risicokaart. Dit kan een adviseur en/of een lid van het programmateam Risicokaart zijn.
* deelname van een functioneel beheerder vanuit GBO-provincies indien adviezen voor aanpassingen aan het RRGS worden besproken.

## 2.6 Relaties met andere projecten

Dit betreft een van de activteiten van het project Exerptisenetwerk. Dit project is onderdeel van het deelprogramma Informatie- en Kennisinfrastuctuur. De Begeleidingsgroep Kennisinfrastructuur zorgt voor verbinding tussen de verschillende projecten.

Dit project heeft de volgende relaties met de projecten uit deelprogramma 3.

1. Opleidingen en kwaliteitscoordinatie

Afhankelijk van de behoefte van de personen die gegevens invoeren in het RRGS kan het wenselijk zijn een opleiding aan te bieden. Ook bij het beschikbaar stellen van nieuwe releases van het RRGS of de risicokaart kan een informatiebijeenkomst wenselijk zijn.

1. Data-infrastructuur

De kennistafel kan adviezen opleveren voor aanpassing van het Register Risicosituaties Gevaarlijke Stoffen (RRGS). Verder zal op de toekomst gericht via het deelprogramma informatie-infrastructuur Omgevingsveiligheid op een gestructureerde en structurele wijze worden voorzien in de informatiebehoeften vanuit de EV-taakuitvoering op een zodanige wijze dat de informatie-architectuur en de ICT-infrastructuur een integraal onderdeel vormen van het digitale stelsel omgevingswet (DSO), in het informatiehuis externe veiligheid (IHEV). De kennistafel RRGS kan een bijdrage leveren aan het opstellen van de specificaties voor het Informatiehuis externe veiligheid. Ook kan de kennistafel meedenken over de informatie die het Informatiehuis EV dient te bevatten. De kennistafel levert ook een bijdrage in de ontwikkeling van de nieuwe Risicokaart. De data kwaliteit hiervan is van groot belang.

1. Kennisportaal

Een bijdrage leveren aan het opstellen of beoordelen van informatie welke beschikbaar wordt gesteld via het kennisportaal Relevant

1. Expertisenetwerk

Een bijdrage leveren aan het opzetten van een expertisenetwerk externe veiligheid. EV-specialisten met kennis van het RRGS kunnen hun kennis landelijk beschikbaar stellen.

## 2.7 Communicatie

Communicatie over (tussen)resultaten naar Begeleidingsgroep IKIS en PLEV vindt plaats via de voorzitter. Communicatie naar het netwerk wordt door de secretaris uitgevoerd via [www.relevant.nl](http://www.relevant.nl): voor vergaderstukken via een besloten ruimte op de website, resultaten via nieuwsbrief en via de pagina op relevant van de kennistafel.

Resttrisico’s

Onderkende bedreigingen met voorgestelde tegenmaatregelen, de kans van optreden en de mate van negatief effect op het project (aangegeven op een schaal van 1tot 5) [[1]](#footnote-1).

Tijdens het project wordt deze lijst voortdurend bijgehouden in een Logboek risico’s, met een uitgebreidere beschrijving van de risico’s. Toevoeging van bedreigingen of andere wijzigingen worden vermeld in het eerstvolgende kwartaalrapportage.

| **Bedreiging** | **Tegenmaatregel** | **Kans** | **Effect** |
| --- | --- | --- | --- |
| Te weinig deelnemers of onderwerpen | Actieve benadering netwerk door secretariaat | klein | 2 |
| Te veel deelnemers of onderwerpen | Selectie door secretariaat | klein | 2 |

# 3 Projectplanning en kosten

## *Planning*

In 2018 zullen 4 reguliere bijeenkomsten en een themabijeenkomst van de kennistafel worden georganiseerd.

De 4 regulier bijeenkomsten zullen gehouden worden op :

6 februari 2018

15 mei 2018

11 september 2018 en

6 november 2018

De datum van de themabijeenkomst moet nog gepland worden

## *Kosten*

| **Activiteit** | **Kosten *(€,- excl. BTW)*** |
| --- | --- |
| Vier bijeenkomsten van de kennistafel Risicokaart-RRGS en de themabijeenkomst voor invoerdersZaalhuur en overige kosten | 5000 |
| Uren voorzitter | 7500 |
| Uren secretaris | 7500 |
|  |  |
| ***Totale kosten***  | ***20.000*** |

# Bijlage 1 Financiële monitoring (4x per jaar)

|  |  |
| --- | --- |
| **DEELPROGRAMMA INFORMATIE ,- EN KENNISINFRASTRUCTUUR** |   |
| **NR** | **Project** | **Totaal budget project** | **Financiële voortgang Besteding in euro's** | **% besteed tov van budget** |
| 3.1 a | Analyse overzicht opleidingen irt kwaliteitscriteria |   |   |   |
| 3.1 b | Validatie Opleidingen |   |   |   |
| 3.1 c | Ontwikkeling registratie organisaties wie-wat-waar  |   |   |   |
| 3.1 d | Actualiseren maatlat EV Veiligheidsregio’s |   |   |   |
| 3.2 a | Beheren en ontsluiten bestaande werkstandaarden |   |   |   |
| 3.3 a | Beheer en ontsluiten populatiebestanden |   |   |   |
| 3.3 b | Beheer RRGS database |   |   |   |
| 3.3 c | Ontwikkeling Informatiehuis OV ihkv de laan van de leefomgeving |   |   |   |
| 3.4 a | Ondersteuning Groepsrisico |   |   |   |
| 3.5 a | Kennisportaal Beheer Website  |   |   |   |
| 3.6 a | Landelijk expertise netwerk  |   |   |   |
| 3.6 b | Organiseren congressen en symposia |   |   |   |
| 3.6 c | EV-marktplaats: koppelen aan deskundigen/maatlat |   |   |   |

# Bijlage 2 Inhoudelijke monitoring (1x per jaar, januari 2017)

|  |
| --- |
| **DEELPROGRAMMA INFORMATIE ,- EN KENNISINFRASTRUCTUUR** |
| **NR** | **Project 2016** | **Doel** | **Beoogd resultaat**  | **Inhoudelijke voortgang** |
| 3.1 a | Analyse overzicht opleidingen irt kwaliteitscriteria |   |   |   |
| 3.1 b | Validatie Opleidingen |   |   |   |
| 3.1 c | Ontwikkeling registratie organisaties wie-wat-waar  |   |   |   |
| 3.1 d | Actualiseren maatlat EV Veiligheidsregio’s |   |   |   |
| 3.2 a | Beheren en ontsluiten bestaande werkstandaarden |   |   |   |
| 3.3 a | Beheer en ontsluiten populatiebestanden |   |   |   |
| 3.3 b | Beheer RRGS database |   |   |   |
| 3.3 c | Ontwikkeling Informatiehuis OV ihkv de laan van de leefomgeving |   |   |   |
| 3.4 a | Ondersteuning Groepsrisico |   |   |   |
| 3.5 a | Kennisportaal Beheer Website  |   |   |   |
| 3.6 a | Landelijk expertise netwerk  |   |   |   |
| 3.6 b | Organiseren congressen en symposia |   |   |   |
| 3.6 c | EV-marktplaats: koppelen aan deskundigen/maatlat |   |   |   |
| **Toelichting monitoring inhoudelijke voortgang** |   |
| **Kleur** |   | Project is nog niet opgestart. Nadere toelichting schrijven in kolom D |  |
|   | Project verloopt redelijk tot goed volgens (project)plan. |  |
|   | projectresultaat loopt (ver) achter, inhalen dit jaar niet mogelijk. Nadere toelichting schrijven in kolom D |  |
|   | Project gestaakt/afgevoerd. Nadere toelichting schrijven in kolom D |  |

1. 1 = kleine kans of gering effect, 5 = grote kans of groot effect [↑](#footnote-ref-1)