



## ZARZĄD MORSKICH PORTÓW SZCZECIN I ŚWINOUJŚCIE SPÓŁKA AKCYJNA

ul. Bytomska 7, 70-603 Szczecin; tel. (+48) 91 430 82 20; fax (+48) 91 462 48 42  
e-mail: [info@port.szczecin.pl](mailto:info@port.szczecin.pl); [www.port.szczecin.pl](http://www.port.szczecin.pl)

# PROCEDURA POSTĘPOWANIA

mającego na celu zawarcie umowy przedwstępnej zobowiązującej do zawarcia umowy przyrzeczonej o korzystanie z nieruchomości zlokalizowanej w granicach portu morskiego w Świnoujściu, przeznaczonej na prowadzenie terminala kontenerowego zgodnie z koncepcją zaproponowaną i zrealizowaną przez korzystającego

Szczecin, dnia 06 lipca 2021 roku

rev.02/20220428

## SPIS TREŚCI

SPIS TREŚCI .....	1
I. POSTANOWIENIA OGÓLNE.....	2
II. PODSTAWY PROWADZENIA POSTĘPOWANIA, PROCEDURA, HARMONOGRAM .....	4
III. CEL I OGÓLNE ZASADY POSTĘPOWANIA .....	5
IV. WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA .....	8
V. DOKUMENTACJA.....	8
VI. KOMISJA .....	8
VII. ZAPROSZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	9
VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	9
IX. KRYTERIA WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	10
X. PRZEBIEG POSTĘPOWANIA .....	11
XI. ZGŁOSZENIE I JEJ ISTOTNE ELEMENTY .....	13
XII. OFERTA I JEJ ISTOTNE ELEMENTY .....	14
XIII. ODWOŁANIA .....	16
XIV. WADIUM .....	17
XV. OPAKOWANIE ZGŁOSZENIA LUB OFERTY .....	18
XVI. TERMINY SKŁADANIA ZGŁOSZEŃ I OFERT, OTWARCIE OFERT .....	18
XVII. ZAWARCIE UMOWY PRZEDWSTĘPNEJ, UMOWA PRZYRZECZONA.....	19
XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE .....	19
WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO PROCEDURY: .....	20

## I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. W treści niniejszego dokumentu następujące wyrażenia będą miały znaczenie, które zostało im przypisane poniżej, chyba, że z treści niniejszego dokumentu wyraźnie wynika inaczej:
  - a) **I etap Postępowania, II etap Postępowania, III etap Postępowania** – oznacza odpowiedni etap Postępowania spośród etapów opisanych w Procedurze, w szczególności wymieniony w pkt III.7 Procedury.
  - b) **Arbiter** – oznacza osobę wymienioną w części I Załącznika nr 5 do Procedury.
  - c) **Dokumentacja** – oznacza zbiór dokumentów zawierający istotne według oznaczenia ZMPSiS S.A. informacje o Nieruchomości, Umowie przedwstępnej lub Umowie przyrzeczonej, udostępniony Uczestnikom Postępowania w sposób określony w treści Procedury;
  - d) **Kodeks cywilny** – oznacza ustawę z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny;
  - e) **Komisja** – oznacza zespół osób podejmujący decyzje w formie uchwały, powołany zgodnie z Procedurą w celu wykonania określonych w Procedurze czynności związanych z organizacją i przeprowadzeniem Postępowania, którego pracami kieruje przewodniczący;
  - f) **Nieruchomość** – oznacza łącznie: przyszłą nieruchomość gruntową, która powstanie w wyniku załadowania w granicach Portu morskiego w Świnoujściu na akwenu przedstawionym w treści Załącznika nr 7 do Procedury wraz z istniejącymi nieruchomościami gruntowymi funkcjonalnie związanymi z powyższą nieruchomością gruntową powstałą w wyniku załadowania i bezpośrednio z nią sąsiadującymi, które – pod warunkiem uzyskania przez ZMPSiS S.A. prawa użytkowania wieczystego tych nieruchomości lub innego rodzaju prawa do korzystania z tych nieruchomości o treści pozwalającej na dysponowanie tymi nieruchomościami w odpowiednim zakresie – zostaną oddane Uczestnikowi Postępowania wybranemu na podstawie Procedury w dzierżawę na podstawie Umowy przyrzeczonej – przy czym w celu uniknięcia wątpliwości ZMPSiS S.A. oświadcza, że Uczestnik Postępowania wybrany na podstawie Procedury na własny koszt i ryzyko zobowiązany będzie do uzyskania wszelkich wymaganych Prawem pozwoleń na podjęcie gospodarczego wykorzystywania Nieruchomości;
  - g) **Oferta** – oznacza zbiór dokumentów o treści zgodnej z Procedurą, spełniający wszystkie wymogi formalne określone w treści Procedury, przygotowany na własny koszt i ryzyko oraz złożony przez Uczestnika Postępowania w miejscu i czasie wskazanych w Procedurze, który zawiera m.in. ofertę zawarcia Umowy przedwstępnej w rozumieniu art.66 Kodeksu cywilnego, do którego zastosowanie mają również postanowienia zawarte w treści Procedury;
  - h) **Port morski w Świnoujściu** – oznacza akweny i tereny znajdujące się wewnątrz granic określonych Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 grudnia 2019 roku w sprawie granicy portu morskiego w Świnoujściu;
  - i) **Postępowanie** – oznacza niedyskryminacyjne i przejrzyste postępowanie, o którym mowa w § 37<sup>1</sup> Statutu, przeprowadzone przez ZMPSiS S.A. zgodnie z: Prawem, Statutem i Procedurą w celu określonym w pkt III.1 Procedury, zapewniające na każdym z etapów Postępowania równe traktowanie wszystkich zainteresowanych udziałem w Postępowaniu oraz wszystkich Uczestników Postępowania;
  - j) **Prawo** – oznacza prawo polskie, tj. wszelkie normy prawne obowiązujące na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wraz z aktami prawa miejscowego oraz z wszelkimi innymi przepisami powszechnie obowiązującymi w Porcie morskim w Świnoujściu, w tym przepisy wydawane przez organy administracji morskiej oraz ZMPSiS S.A., jako podmiot zarządzający portem morskim;
  - k) **Projekt** – oznacza przystosowanie do własnych potrzeb i zagospodarowanie przez Uczestnika Postępowania wybranego na podstawie Procedury, na jego własny koszt i ryzyko, z wyłączeniem środków z budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, odpowiedniego akwenu morskiego i nieruchomości oraz oddanie przez ZMPSiS S.A. Uczestnikowi Postępowania wybranemu na podstawie Procedury powstałej w wyniku tego zagospodarowania Nieruchomości do korzystania w sposób zgodny z zawartą w treści Oferty koncepcją zaproponowaną przez tego Uczestnika Postępowania, zgodną z przewidywanym przez ZMPSiS S.A. sposobem korzystania z Nieruchomości określonym w Załączniku nr 8 do Procedury – przy czym w celu uniknięcia wątpliwości ZMPSiS S.A. oświadcza, że określenie

rodzaju, ilości, cech i parametrów obiektów lub rzeczy wchodzących w skład Projektu zależy od potrzeb Uczestnika Postępowania wybranego na podstawie Procedury;

- l) **Procedura** – oznacza niniejszy dokument p.t. „*Procedura postępowania mającego na celu zawarcie umowy przedwstępnej zobowiązującej do zawarcia umowy przyrzeczonej o korzystanie z nieruchomości zlokalizowanej w granicach portu morskiego w Świnoujściu, przeznaczonej na prowadzenie terminala kontenerowego zgodnie z koncepcją zaproponowaną i zrealizowaną przez korzystającego*” wraz z wszystkimi dokumentami do niego załączonymi lub takimi, które nie są załączone, ale do których odsyła lub które przywołuje niniejszy dokument;
- m) **Rozporządzenie 2016/679** – oznacza „*Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)*”;
- n) **Statut** – oznacza aktualny w dacie zastosowania statut ZARZĄD MORSKICH PORTÓW SZCZECIN I ŚWINOUJŚCIE S.A. z siedzibą w Szczecinie, adres: ul. Bytomska nr 7, 70-603 Szczecin, wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: KRS 0000033768, sąd rejestrowy: Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, REGON: 811649448, NIP: 9551889161;
- o) **TFUE** – oznacza Traktat o funkcjonowaniu Unii Europejskiej – wersję skonsolidowaną Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej wraz z protokołami i załącznikami w wersji uwzględniającej zmiany wprowadzone Traktatem z Lizbony podpisanym w dniu 13 grudnia 2007 roku w Lizbonie, zmiany wprowadzone Protokołem zmieniającym Protokół w sprawie postanowień przejściowych dołączony do Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, zmiany wprowadzone decyzjami Rady Europejskiej 2010/718/UE z dnia 29 października 2010 roku oraz 2012/419/UE z dnia 11 lipca 2012 roku w sprawie zmiany statusu wysp Saint-Barthélemy oraz Majotty wobec Unii Europejskiej, nowy ustęp 3 dodany do artykułu 136 TFUE decyzją Rady Europejskiej 2011/199/UE z dnia 25 marca 2011 roku w sprawie zmiany art.136 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej w odniesieniu do mechanizmu stabilności dla państw członkowskich, których walutą jest euro;
- p) **Uczestnik Postępowania** – oznacza osobę lub jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej której Prawo przyznaje zdolność prawną, która złożyła Zgłoszenie, przy czym do czasu złożenia Oferty za Uczestnika Postępowania uznana może zostać również działająca wspólnie grupa takich osób lub jednostek organizacyjnych albo konsorcjum takich osób lub jednostek organizacyjnych, o ile wszyscy członkowie tej grupy lub konsorcjum wskażą nie później, niż w treści Zgłoszenia osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji tej grupy i konsorcjum;
- q) **Umowa przedwstępna** – oznacza podlegającą Prawu umowę zdefiniowaną w art.389 § 1 Kodeksu cywilnego, zawartą pomiędzy ZMPSiŚ S.A. i Uczestnikiem Postępowania wybranym na podstawie Procedury, zobowiązującą jej strony na warunkach określonych w tej umowie lub wynikających z Prawa do zawarcia Umowy przyrzeczonej – przy czym umowa taka może zawierać również inne zobowiązania stron tej umowy;
- r) **Umowa przyrzeczona** – oznacza podlegającą Prawu umowę zawartą w wykonaniu Umowy przedwstępnej pomiędzy ZMPSiŚ S.A. i Uczestnikiem Postępowania wybranym na podstawie Procedury, dotyczącą oddania Uczestnikowi Postępowania wybranemu na podstawie Procedury Nieruchomości w dzierżawę w celu zrealizowania Projektu i korzystania z Nieruchomości zgodnie z zawartą w treści Oferty koncepcją zaproponowaną i zrealizowaną przez tego Uczestnika Postępowania na własny koszt i ryzyko, zawierającą również elementy innych umów, w tym nienazwanych;
- s) **Wadium** – oznacza kwotę, o której mowa w pkt XIV Procedury zabezpieczającą roszczenia ZMPSiŚ S.A. w przypadku uchylenia się Uczestnika Postępowania z którym ZMPSiŚ S.A. zamierza zawrzeć Umowę przedwstępną wybranego w wyniku Postępowania od zawarcia Umowy przyrzeczonej;
- t) **Zgłoszenie** – oznacza zbiór dokumentów o treści zgodnej z Procedurą, spełniający wszystkie wymogi formalne określone w treści Procedury, przygotowany na własny koszt i ryzyko oraz złożony przez Uczestnika Postępowania w miejscu i czasie wskazanych w Procedurze, który

- zawiera m.in. oświadczenie Uczestnika Postępowania o zainteresowaniu realizacją Projektu i przystąpieniu do Postępowania;
- u) **ZMPSiŚ S.A.** – oznacza spółkę prawa handlowego pod firmą: ZARZĄD MORSKICH PORTÓW SZCZECIN I ŚWINOUJŚCIE S.A. z siedzibą w Szczecinie, adres: ul. Bytomska nr 7, 70-603 Szczecin, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: KRS 0000033768, sąd rejestrowy: Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, REGON: 811649448, NIP: 9551889161.
2. W Procedurze, poza przypadkami, w których z treści Procedury wyraźnie wynika inaczej:
    - a) tytuł Procedury i tytuły poszczególnych jednostek redakcyjnych tekstu Procedury lub załączników do Procedury nie mają znaczenia prawnego oraz nie mają wpływu na interpretację postanowień Procedury lub przebieg Postępowania;
    - b) odesłania do jednostek redakcyjnych tekstu albo do załączników stanowią odesłania do jednostek redakcyjnych Procedury albo do załączników do Procedury;
    - c) odesłania do aktów prawnych lub przepisów Prawa oznaczają odesłanie do obowiązujących w dacie ich zastosowania tekstów aktów prawnych lub przepisów Prawa z uwzględnieniem zmian, uzupełnień i nowowprowadzonych przepisów Prawa;
    - d) odesłania do portali internetowych, stron internetowych lub informacji umieszczonych w Internecie oznaczają odesłanie do aktualnej w dacie zastosowania treści portali, stron lub informacji, z uwzględnieniem zmian, uzupełnień i nowych informacji zawartych w tych miejscach.
  3. Z zastrzeżeniem wyraźnych odmiennych postanowień Procedury, w każdym przypadku, w którym w Procedurze użyta została liczba mnoga, te same postanowienia Procedury mają zastosowanie przy użyciu liczby pojedynczej oraz w każdym przypadku, w którym w Procedurze użyta została liczba pojedyncza, te same postanowienia Procedury mają zastosowanie przy użyciu liczby mnogiej.
  4. ZMPSiŚ S.A. realizuje obowiązki, o których mowa w art.13 ust.1-3 Rozporządzenia 2016/679, poprzez zamieszczenie wymaganych informacji na stronie internetowej ZMPSiŚ S.A.
  5. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art.15 ust. 1-3 Rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, ZMPSiŚ S.A. może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania.
  6. Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art.16 Rozporządzenia 2016/679 nie może powodować zmiany Uczestnika Postępowania lub rozstrzygnięcia Postępowania, ani zmiany postanowień Umowy przedwstępnej lub Umowy przyrzeczonej.
  7. Uczestnikom Postępowania nie przysługuje uprawnienie do wystąpienia z żądaniem o którym mowa w art.17 ust.1 Rozporządzenia 2016/679.
  8. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art.18 ust.1 Rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych Uczestników Postępowania do czasu zakończenia Postępowania.
  9. ZMPSiŚ S.A. przetwarza dane osobowe zebrane w Postępowaniu w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnieniem.
  10. Uczestnicy Postępowania zobowiązani są do wykonania odpowiednich zobowiązań, w tym obowiązków informacyjnych, zgodnie z Rozporządzeniem 2016/679 w stosunku do wszystkich osób, których dane osobowe zostaną ujawnione w związku z Postępowaniem.

## **II. PODSTAWY PROWADZENIA POSTĘPOWANIA, PROCEDURA, HARMONOGRAM**

1. Podstawą przeprowadzenia Postępowania są: Prawo i § 37<sup>1</sup> Statutu.
2. Procedura określa zasady prowadzenia niedyskryminacyjnego, przejrzystego, konkurencyjnego i bezwarunkowego postępowania, które ma służyć realizacji celu wskazanego w pkt III.1 Procedury.

3. Procedura podlega publikacji nie później, niż w dniu publikacji zaproszenia do udziału w Postępowaniu, w języku polskim i w tłumaczeniu na język angielski, w formie gwarantującej nieograniczony dostęp potencjalnie zainteresowanych udziałem w Postępowaniu.
4. Przewidywany harmonogram Postępowania określa Załącznik nr 1 do Procedury.

### III. CEL I OGÓLNE ZASADY POSTĘPOWANIA

1. Celem Postępowania jest wybór przez ZMPSiŚ S.A. jednego z Uczestników Postępowania, z którym ZMPSiŚ S.A. zamierza zawrzeć Umowę przedwstępną w celu umożliwienia Uczestnikowi Postępowania zrealizowania Projektu.
2. Postępowanie prowadzone będzie w sposób jawny, z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Procedury. Jawność postępowania może zostać zapewniona przez ZMPSiŚ S.A. przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej.
3. Postępowanie prowadzone będzie w następujących formach: pisemna, dokumentowa, ustna lub z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej. Formę właściwą dla odpowiedniej czynności dokonywanej w ramach Postępowania określa Procedura. W przypadku gdy Procedura nie określa formy właściwej dla odpowiedniej czynności w toku Postępowania, Uczestnik Postępowania ma prawo do dokonania takiej czynności w jednej z form wskazanych w zdaniu poprzedzającym, według własnego uznania, chyba że Komisja z odpowiednim wyprzedzeniem poinformuje wszystkich Uczestników Postępowania o konieczności zachowania wskazanej przez Komisję formy takiej czynności.
4. Dla ważności Postępowania wystarczające jest złożenie co najmniej jednego Zgłoszenia oraz złożenie co najmniej jednej Oferty.
5. Postępowanie prowadzone będzie wyłącznie w języku polskim. Jeśli w Postępowaniu będą używane lub publikowane przez ZMPSiŚ S.A. lub Komisję angielskojęzyczne wersje dokumentów dla potrzeb Postępowania uważane one będą wyłącznie za tłumaczenia, wobec czego w przypadku rozbieżności decydujące znaczenie będzie mieć wyłącznie polska wersja językowa odpowiedniego dokumentu.
6. Wszystkie dokumenty składane w Postępowaniu przez Uczestników Postępowania, które nie zostały sporządzone w języku polskim muszą zostać przed złożeniem przetłumaczone na język polski przy czym dopuszczalne jest występowanie w dokumentach słów lub wyrażeń w języku angielskim. W przypadku wątpliwości Komisji dotyczących wiarygodności przedłożonego przez Uczestnika Postępowania tłumaczenia dokumentu na język polski, Komisja może wezwać Uczestnika Postępowania pod rygorem pozostawienia bez rozpatrzenia wskazanego dokumentu do przedłożenia w terminie wskazanym przez Komisję wiarygodnego tłumaczenia na język polski dokumentu wskazanego przez Komisję. Wszystkie tłumaczenia, o których mowa powyżej muszą zostać sporządzone w formie pisemnej pod rygorem nieważności na koszt i ryzyko odpowiedniego Uczestnika Postępowania.
7. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Procedury, Postępowanie prowadzone będzie w następujących etapach:
  - a) I etap Postępowania:
    - (i) publiczne ogłoszenie zaproszenia do udziału w Postępowaniu;
    - (ii) złożenie Zgłoszeń przez Uczestników Postępowania;
    - (iii) weryfikacja wymogów formalnych i treści Zgłoszeń oraz odrzucenie Zgłoszeń złożonych przez Uczestników Postępowania podlegających wykluczeniu z udziału w Postępowaniu, na podstawie identycznych kryteriów wskazanych w pkt IX Procedury a także Zgłoszeń nie spełniających odpowiednich wymogów formalnych lub kryteriów wskazanych w Załączniku nr 2 do Procedury;
    - (iv) sporządzenie i opublikowanie wykazu Uczestników Postępowania dopuszczonych do II etapu Postępowania oraz zaproszenie Uczestników Postępowania wymienionych w tym wykazie do udziału w II etapie Postępowania;

- b) II etap Postępowania:
    - (i) zebranie zapytań Uczestników Postępowania dopuszczonych do II etapu Postępowania dotyczących w szczególności: Projektu, informacji zawartych w Dokumentacji lub warunków Umowy przedwstępnej i Umowy przyrzeczonej;
    - (ii) udzielenie Uczestnikom Postępowania wyjaśnień w zakresie zapytań o których mowa w pkt III.7 lit.b ppkt (i) Procedury;
    - (iii) przygotowanie i złożenie Ofert;
    - (iv) otwarcie Ofert w miejscu i czasie wskazanym w Procedurze oraz opublikowanie informacji pozwalających na identyfikację Uczestników Postępowania, którzy złożyli Oferty;
    - (v) odrzucenie Ofert złożonych przez Uczestników Postępowania podlegających wykluczeniu z udziału w Postępowaniu, na podstawie identycznych kryteriów wskazanych w pkt IX Procedury i zaproszeniu do udziału w Postępowaniu;
    - (vi) weryfikacja wymogów formalnych i treści Ofert oraz odrzucenie Ofert nie spełniających odpowiednich wymogów formalnych lub kryteriów wskazanych w Załączniku nr 2 do Procedury;
    - (vii) ocena Ofert pozostałych po zastosowaniu pkt III.7 lit.b ppkt (v) Procedury i pkt III.7 lit.b ppkt (vi) Procedury, na podstawie identycznych kryteriów wskazanych w pkt IX Procedury i zaproszeniu do udziału w Postępowaniu oraz ustalenie liczby punktów, które w II etapie Postępowania zdobyły poszczególne Oferty niepodlegające odrzuceniu zgodnie z pkt III.7 lit.b ppkt (v) Procedury i pkt III.7 lit.b ppkt (vi) Procedury;
    - (viii) poinformowanie Uczestników Postępowania dopuszczonych do II etapu Postępowania o liczbie punktów, które zdobyły poszczególne Oferty, o których mowa w pkt III.7 lit.b ppkt (vii) Procedury;
  - c) III etap Postępowania:
    - (i) zaproszenie do negocjacji dotyczących treści Umowy przedwstępnej i Umowy przyrzeczonej w pierwszej kolejności tego Uczestnika Postępowania, którego Oferta zdobyła największą liczbę punktów w II etapie Postępowania, przy czym gdyby w okresie wskazanym w pkt III.12 Procedury ZMPSiŚ S.A. oraz odpowiedni Uczestnik Postępowania zaproszony do udziału w III etapie Postępowania nie uzgodnili pełnej treści Umowy przedwstępnej i Umowy przyrzeczonej, ZMPSiŚ S.A. ma prawo według swego uznania do zakończenia negocjacji z odpowiednim Uczestnikiem Postępowania zaproszonym do udziału w III etapie Postępowania oraz zaproszenia do III etapu Postępowania innego Uczestnika Postępowania, którego Oferta zdobyła kolejno największą liczbę punktów w II etapie Postępowania – co może zostać powtórzone wielokrotnie, w stosunku do kolejnych Uczestników Postępowania w porządku odpowiadającym malejącej liczbie punktów, które w II etapie Postępowania zdobyły poszczególne Oferty, o których mowa w pkt III.7 lit.b ppkt (vii) Procedury;
    - (ii) z zastrzeżeniem odpowiednich postanowień Procedury, zawarcie Umowy przedwstępnej z tym Uczestnikiem Postępowania, z którym w toku negocjacji, o których mowa w pkt III.7 lit.c ppkt (i) Procedury, zostanie uzgodniona pełna treść Umowy przedwstępnej i Umowy przyrzeczonej.
8. W II etapie Postępowania ZMPSiŚ S.A. ma prawo do prowadzenia według swego uznania spotkań z Uczestnikami Postępowania zakwalifikowanymi do udziału w tym etapie lub porozumiewania się z tymi Uczestnikami Postępowania za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. W przypadku, gdyby podczas spotkań, o których mowa w zdaniu poprzedzającym lub za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej ZMPSiŚ S.A. udzielił informacji dotyczących Projektu, Nieruchomości, treści Umowy przedwstępnej lub treści Umowy przyrzeczonej, które nie zostały zawarte w Dokumentacji, ZMPSiŚ S.A. niezwłocznie przekaże te same informacje pozostałym Uczestnikom Postępowania zakwalifikowanym do udziału w II etapie Postępowania lub opublikuje te informacje w sposób dostępny dla wszystkich Uczestników Postępowania zakwalifikowanym do udziału w II etapie Postępowania.
9. Do zakończenia II etapu Postępowania Komisja może wezwać Uczestnika Postępowania pod rygorem wykluczenia go z Postępowania lub odrzucenia jego Oferty, do usunięcia w terminie

wskazany przez Komisję uchybień formalnych dokumentów złożonych w Postępowaniu lub niezgodności dokumentów złożonych w Postępowaniu z wymogami określonymi w Procedurze albo do uzupełnienia dokumentów złożonych w Postępowaniu w terminie wskazanym przez Komisję.

10. Do upływu terminu składania Ofert określonego w pkt XVI.2 Procedury ZMPSiS S.A. może udzielać wyjaśnień dotyczących Procedury lub Dokumentacji poprzez umieszczenie na stronie internetowej ZMPSiS S.A. informacji w języku polskim oraz w tłumaczeniu na język angielski. Bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń informacje o których mowa w zdaniu poprzedzającym staną się wiążące dla wszystkich Uczestników Postępowania.
11. Negocjacje prowadzone w III etapie Postępowania nie mogą prowadzić do zmiany: warunków uczestnictwa w Postępowaniu, kryteriów wykluczenia z udziału w Postępowaniu, kryteriów oceny Ofert lub zmiany Oferty na niekorzyść ZMPSiS S.A. Do negocjacji tych nie stosuje się art.72 § 1 Kodeksu cywilnego.
12. W przypadku, gdyby w terminie do 30 (trzydziestu) dni od daty zaproszenia do negocjacji, o których mowa w pkt III.7 lit.„c” ppkt (i) Procedury, ZMPSiS S.A. oraz odpowiedni w kolejności Uczestnik Postępowania zaproszony do udziału w III etapie Postępowania nie uzgodnili pełnej treści Umowy przedwstępnej i Umowy przyrzeczonej, ZMPSiS S.A. będzie miał prawo według swego uznania do zakończenia negocjacji z odpowiednim Uczestnikiem Postępowania zaproszonym do udziału w III etapie Postępowania oraz zaproszenia do III etapu Postępowania kolejnego Uczestnika Postępowania, którego Oferta zdobyła kolejno największą liczbę punktów w II etapie Postępowania – co może zostać powtórzone wielokrotnie, w stosunku do kolejnych Uczestników Postępowania w porządku odpowiadającym malejącej liczbie punktów, które w II etapie Postępowania zdobyły poszczególne Oferty, o których mowa w pkt III.7 lit.b ppkt (vii) Procedury.
13. W każdym czasie Komisja może zwrócić się do każdego z Uczestników Postępowania o informacje lub udzielenie wyjaśnień dotyczących w szczególności: informacji przekazanych przez Uczestnika Postępowania lub treści złożonych przez niego dokumentów, struktury kapitałowej Uczestnika Postępowania, powiązań kapitałowych lub beneficjenta rzeczywistego w rozumieniu Ustawy z dnia 01 marca 2018 roku o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu, Nieruchomości, przewidywanego sposobu lub warunków korzystania z Nieruchomości, Projektu, przewidywanych warunków realizacji Projektu.
14. Wszystkie dokumenty, informacje (w tym nieutrwalone) lub materiały doręczone ZMPSiS S.A. lub Komisji przez Uczestników Postępowania w związku z Postępowaniem, przechodzą bez konieczności składania jakichkolwiek oświadczeń na własność ZMPSiS S.A. w momencie ich wydania lub ujawnienia ZMPSiS S.A. lub osobom działającym na rzecz ZMPSiS S.A. Uczestnikom Postępowania nie przysługują żadne roszczenia wobec ZMPSiS S.A., członków organów ZMPSiS S.A., członków Komisji, osób zatrudnionych lub współpracujących z ZMPSiS S.A. związane z korzystaniem przez powyżej wymienione osoby z tych dokumentów, informacji lub materiałów. Uczestnik Postępowania nie może żądać zwrotu żadnych dokumentów lub materiałów doręczonych ZMPSiS S.A. lub osobom działającym na rzecz ZMPSiS S.A. w związku z Postępowaniem.
15. Bez żadnego wynagrodzenia dla Uczestnika Postępowania lub autora, ZMPSiS S.A. ma prawo wykorzystywać wszelkie informacje lub utwory uzyskane w związku z Postępowaniem, bez ograniczenia co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, etc. na dowolnym polu eksploatacji, w szczególności poprzez: przetwarzanie, utrwalanie, zwielokrotnianie, udostępnianie, rozpowszechnianie, wprowadzanie do pamięci komputerów lub serwerów sieci komputerowych, łączenia z innymi utworami, opracowania, dodawanie elementów, modyfikacje, wprowadzenie zmian, tłumaczenie, zmianę barw, zmianę zawartości, zmianę wielkości, zmianę treści, wystawianie, publiczną prezentację, wykorzystywanie w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audio-wizualnych lub komputerowych, publikację, rozpowszechnianie w całości lub w części, udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym w tym przy wykorzystaniu technik interaktywnych, zmiany układu lub dokonywanie jakichkolwiek innych zmian w utworze.



16. Na podstawie uchwały Zarządu ZMPSiŚ S.A., w każdym czasie Postępowanie może zostać zakończone bez rozstrzygnięcia, również bez podania przyczyny, poprzez ogłoszenie w formie identycznej do zaproszenia do udziału w Postępowaniu. W przypadku zakończenia Postępowania w sposób wskazany w zdaniu poprzedzającym Uczestnikom Postępowania nie przysługują żadne roszczenia wobec ZMPSiŚ S.A., członków organów ZMPSiŚ S.A., członków Komisji lub osób zatrudnionych lub współpracujących z ZMPSiŚ S.A.

#### IV. WSZCZĘCIE POSTĘPOWANIA

1. Decyzję o wszczęciu Postępowania podejmuje Zarząd ZMPSiŚ S.A.
2. Zarząd ZMPSiŚ S.A. powołuje w uchwale Komisję i wskazuje przewodniczącą Komisji.
3. Od daty podjęcia przez Zarząd ZMPSiŚ S.A. uchwały o powołaniu Komisji, czynności związane z organizacją i przeprowadzeniem Postępowania wykonuje Komisja lub osoby upoważnione przez Komisję do dokonania określonych czynności.
4. Uchwały Zarządu ZMPSiŚ S.A. wymagają w szczególności: ustalenie Procedury, ustalenie kryteriów oceny Ofert, ustalenie wysokości minimalnej opłaty (czynszu) za korzystanie z Nieruchomości.

#### V. DOKUMENTACJA

1. Dokumentacja zostanie przekazana przez ZMPSiŚ S.A. zainteresowanym udziałem w Postępowaniu na zasadach określonych w treści Zaproszenia do udziału w Postępowaniu.
2. Dokumentacja zawierać będzie co najmniej:
  - a) algorytm oceny Ofert;
  - b) ogólne informacje o przewidywanej lokalizacji Nieruchomości;
  - c) proponowane istotne warunki Umowy przedwstępnej i Umowy przyrzeczonej.
3. Dokumentacja może zawierać również inne informacje, nie wymienione w pkt V.2 Procedury, według uznania ZMPSiŚ S.A. przydatne dla zorganizowania i przeprowadzenia Postępowania lub przygotowania i złożenia Oferty.
4. Do upływu terminu składania Ofert określonego w pkt XVI.2 Procedury, ZMPSiŚ S.A. ma prawo bez podania przyczyny zmodyfikować treść Procedury lub Dokumentacji, o ile nie wpłynie to na zmianę: warunków uczestnictwa w Postępowaniu, kryteriów wykluczenia z udziału w Postępowaniu, kryteriów oceny Ofert. W przypadku zmiany Procedury, ZMPSiŚ S.A. niezwłocznie zamieści informację o zmianach wprowadzonych do Procedury w sposób i w formie identycznej do sposobu i formy opublikowania Procedury, a nadto w razie potrzeby odpowiednio zmieni terminy ustalone w Procedurze.

#### VI. KOMISJA

1. Komisja składa się z co najmniej 5 (pięciu) osób powoływanych przez Zarząd ZMPSiŚ S.A., w tym przewodniczącą Komisji wskazanego przez Zarząd ZMPSiŚ S.A.
2. W każdym czasie i bez podania przyczyny, Zarząd ZMPSiŚ S.A. ma prawo: zmienić skład Komisji lub odwołać ze składu Komisji dowolną osobę lub powołać do składu Komisji dowolną osobę. Zdarzenia o których mowa w zdaniu poprzedzającym nie mają wpływu na ważność czynności dokonanych przez poprzedni skład Komisji lub osobę odwołaną ze składu Komisji.
3. Przewodniczący Komisji kieruje pracami Komisji i reprezentuje Komisję na zewnątrz.
4. Czynności Komisji prowadzone są bez uczestnictwa Uczestników Postępowania, chyba że Procedura wyraźnie stanowi inaczej. Na wezwanie Komisji w czynnościach Komisji związanych z organizacją i przebiegiem Postępowania mogą uczestniczyć osoby nie wchodzące w skład Komisji.
5. Z posiedzeń Komisji sporządzane będą protokoły na piśmie. Protokoły, o których mowa w zdaniu poprzedzającym podpisują wszyscy członkowie Komisji biorący udział w posiedzeniu objętym

treścią tego protokołu. Uczestnikom Postępowania nie przysługuje prawo do wnoszenia uwag lub zastrzeżeń do treści tych protokołów.

6. Uchwały Komisji podejmowane są zwykłą większością głosów spośród głosów oddanych przez członków Komisji obecnych podczas głosowania. Przy podejmowaniu uchwał przez Komisję, w przypadku równej ilości głosów „za” i „przeciw”, rozstrzygający jest głos przewodniczącego Komisji.
7. Uchwały Komisji mogą zostać opublikowane poprzez umieszczenie ich treści w języku polskim i w tłumaczeniu na język angielski na stronie internetowej ZMPSiŚ S.A.
8. Bez konieczności składania jakichkolwiek oświadczeń lub innych czynności Komisja ulegnie rozwiązaniu z dniem zakończenia Postępowania.

## **VII. ZAPROSZENIE DO UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Zaproszenie do udziału w Postępowaniu zostanie ogłoszone publicznie na stronie internetowej ZMPSiŚ S.A., w formie gwarantującej nieograniczony dostęp potencjalnie zainteresowanych udziałem w Postępowaniu i adekwatnej do charakteru i skali przedmiotu Umowy przedwstępnej: w języku polskim wraz z tłumaczeniem na język angielski.
2. Informacja o zaproszeniu do udziału w Postępowaniu zostanie zamieszczona także w dzienniku o zasięgu ogólnopolskim i co najmniej 3 (trzech) portalach internetowych zajmujących się gospodarką morską, z czego co najmniej 2 (dwa) angielskojęzyczne. Zarząd ZMPSiŚ S.A. ustali w formie uchwały tytuł dziennika i nazwy portali internetowych, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
3. Zaproszenie do udziału w Postępowaniu zawierać będzie co najmniej informacje wskazane w § 37<sup>1</sup> ust.2 Statutu oraz adres strony internetowej na której zamieszczona została Procedura.
4. Zaproszenie do udziału w Postępowaniu zostanie opublikowane z odpowiednim wyprzedzeniem, nie krótszym niż 60 (sześćdziesiąt) dni przed upływem terminu składania Zgłoszeń określonego w pkt XVI.1 Procedury.

## **VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Warunkiem udziału w Postępowaniu jest złożenie Zgłoszenia w formie i treści wskazanych w Procedurze wraz ze wszystkimi dokumentami wskazanymi w treści Procedury.
2. W II etapie Postępowania i w III etapie Postępowania mogą uczestniczyć wyłącznie Uczestnicy Postępowania, którzy zostali zaproszeni przez Komisję do udziału w odpowiednim etapie Postępowania.
3. Uczestnicy Postępowania ponoszą we własnym zakresie wszelkie koszty i ryzyka wynikające lub związane z udziałem w Postępowaniu, w szczególności związane z: badaniami, analizami, opracowaniami wykonanymi w związku z Postępowaniem, przygotowaniem, sporządzeniem lub złożeniem Oferty lub innych dokumentów, konsultacjami, doradztwem, zastępstwem, organizacją lub przebiegiem spotkań i negocjacji albo innych czynności związanych z Postępowaniem. Uczestnikom Postępowania nie przysługują żadne roszczenia wobec ZMPSiŚ S.A. lub innych osób związane z kosztami lub ryzykami wynikającymi z udziału w Postępowaniu, również w przypadku zakończenia Postępowania bez rozstrzygnięcia na mocy uchwały Zarządu ZMPSiŚ S.A., o której mowa w pkt III.16 Procedury.
4. W przypadku, gdy Uczestnikiem Postępowania jest grupa w skład której wchodzi osoby lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej którym Prawo przyznaje zdolność prawną, wszystkie warunki udziału w Postępowaniu muszą być spełnione przez każdego członka tej grupy i żaden z członków tej grupy nie może podlegać wykluczeniu z udziału w Postępowaniu na podstawie kryteriów wskazanych w pkt IX Procedury, pod rygorem wykluczenia z udziału w Postępowaniu całej grupy. W przypadku grupy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym warunkiem dopuszczenia takiej grupy do udziału w Postępowaniu jest wyznaczenie przez wszystkich uczestników tej grupy jednej osoby uprawnionej do reprezentacji całej grupy i udzielenie

odpowiednich pełnomocnictw tej osobie w sposób zgodny z zasadami reprezentacji każdego z uczestników tej grupy.

#### IX. KRYTERIA WYKLUCZENIA Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Z zastrzeżeniem odmiennych postanowień Procedury, w Postępowaniu nie mogą uczestniczyć jako Uczestnicy Postępowania:
  - a) osoby wchodzące w skład organów spółki ZMPSiŚ S.A. lub Komisji oraz ich osoby najbliższe w rozumieniu art.115 § 11 ustawy z dnia 06 czerwca 1997 roku – Kodeks karny;
  - b) osoby lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym Prawo przyznaje zdolność prawną, które nie spełniają warunków udziału w Postępowaniu określonych w treści Procedury lub wynikających z Prawa albo których udział w Postępowaniu narusza Prawo lub Procedurę;
  - c) osoby lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym Prawo przyznaje zdolność prawną, w stosunku do których otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, których aktywami zarządza likwidator lub sąd, które zawarły układ z wierzycielami, których działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się w innej podobnego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
  - d) osoby lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym Prawo przyznaje zdolność prawną, które przedstawiły w Postępowaniu informacje wprowadzające w błąd ZMPSiŚ S.A. lub Komisję, co miało lub mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane w Postępowaniu przez ZMPSiŚ S.A. lub Komisję;
  - e) osoby lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym Prawo przyznaje zdolność prawną, w stosunku do których według wiarygodnych informacji wydany zostało prawomocne orzeczenie potwierdzające dopuszczenie się jednego z następujących czynów:
    - (i) udziału w organizacji przestępczej, zgodnie z definicją takiej organizacji zawartą w art.2 Decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 roku w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U.UE L 2008/300) lub zdefiniowanej w Prawie;
    - (ii) korupcji, zgodnie z definicją zawartą w art.3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U.UE L 1997/19 i art.2 ust.1 Decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 roku w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. UE L 2003/192) lub zdefiniowanej w Prawie;
    - (i) nadużycia finansowego w rozumieniu art.1 Konwencji w sprawie ochrony „*interesów finansowych*” Wspólnot Europejskich (Dz.U.UE L 1995/316) lub zdefiniowanego w Prawie;
    - (iii) przestępstw terrorystycznych lub przestępstw związanych z działalnością terrorystyczną, zgodnie z definicją zawartą odpowiednio w art.1 i art.3 Decyzji ramowej Rady 2002/475/WSiSW z dnia 13 czerwca 2002 roku w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. UE L 2002/164) lub zdefiniowanych w Prawie, bądź podlegania do popełnienia przestępstwa, pomocnictwa, współsprawstwa lub usiłowania popełnienia przestępstwa, o których mowa powyżej;
    - (iv) prania pieniędzy lub finansowania terroryzmu, zgodnie z definicją zawartą w art.1 Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2005/60/WE z dnia 26 października 2005 roku w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. UE L 2005/309) lub zdefiniowanego w Prawie;
    - (v) pracy dzieci i innych form handlu ludźmi, zgodnie z definicją zawartą w art.2 Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 roku w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar (Dz.U.UE L 2011/101) lub zdefiniowanego w Prawie;
  - f) osoby lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym Prawo przyznaje zdolność prawną, w przypadku, gdy według wiarygodnych dla ZMPSiŚ S.A. lub

- Komisji informacji osoba skazana prawomocnym wyrokiem z powodu dopuszczenia się jednego z czynów wymienionych w pkt IX.1 lit.e Procedury jest członkiem organów zarządzających lub nadzorczych tej osoby lub jednostki organizacyjnej;
- g) osoby lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, które w okresie do 3 (trzech) lat przed datą wszczęcia Postępowania nie wykonały lub nienależycie wykonały umowę zawartą z ZMPSiŚ S.A. albo osoby lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej powiązane kapitałowo z osobami lub jednostkami organizacyjnymi nieposiadającymi osobowości prawnej, które w okresie do 3 (trzech) lat przed datą wszczęcia Postępowania nie wykonały lub nienależycie wykonały umowę zawartą z ZMPSiŚ S.A.
  - h) grupy lub konsorcja, w których skład wchodzi osoby lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym Prawo przyznaje zdolność prawną, wymienione w którymkolwiek z postanowień pkt IX.1 lit.a-g Procedury;
  - i) osoby lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym Prawo przyznaje zdolność prawną, w stosunku do których Minister Obrony Narodowej lub jednostka organizacyjna resortu obrony narodowej lub instytucja właściwa w sprawach ochrony bezpieczeństwa wewnętrznego lub zewnętrznego państwa polskiego zgłosi zastrzeżenia w zakresie obronności lub bezpieczeństwa państwa polskiego.
2. Decyzja o wykluczeniu z Postępowania na podstawie pkt IX.1 Procedury może zostać podjęta w każdym czasie. O wykluczeniu z Postępowania na podstawie pkt IX.1 Procedury decyduje Komisja.
  3. Czynności dokonane w Postępowaniu przez Uczestnika Postępowania wykluczonego z udziału w Postępowaniu na podstawie pkt IX.1. Procedury są w całości nieważne *ex tunc* i nie wywierają żadnych skutków w Postępowaniu. Dla potrzeb Postępowania Oferta złożona przez Uczestnika Postępowania wykluczonego z udziału w Postępowaniu na podstawie pkt IX.1. Procedury jest uważana za nieważną i nie wywiera żadnych skutków w Postępowaniu.

## X. PRZEBIEG POSTĘPOWANIA

1. Ujawnienie informacji dotyczących Postępowania lub przedmiotu Postępowania albo złożenie oświadczenia przez ZMPSiŚ S.A. albo Komisję może nastąpić poprzez zamieszczenie odpowiedniej informacji albo oświadczenia na stronie internetowej ZMPSiŚ S.A. w formie gwarantującej nieograniczony dostęp Uczestników Postępowania lub potencjalnie zainteresowanych udziałem w Postępowaniu.
2. Dla potrzeb Postępowania Zgłoszenie lub Oferta będą uważane za ważne i wywierające skutki przewidziane w Procedurze, jeśli będą spełniały wszystkie wymogi formalne określone w Procedurze oraz będą zawierały wszystkie informacje i dokumenty wskazane w Procedurze. Z zastrzeżeniem postanowień pkt III.9 i pkt III.13 Procedury, uchybienia wymogom formalnym, które nie mają wpływu na merytoryczną treść Zgłoszenia lub Oferty nie przesądzają o odrzuceniu Oferty.
3. Pełnomocnik Uczestnika Postępowania ma obowiązek wykazania swojego umocowania wraz z dokonaniem czynności w której pełnomocnik reprezentuje Uczestnika Postępowania. W przypadku wątpliwości co do umocowania pełnomocnika, Komisja może wezwać Uczestnika Postępowania pod rygorem wykluczenia go z Postępowania do odpowiedniego wykazania umocowania pełnomocnika w terminie wskazanym przez Komisję.
4. Do czasu zakończenia Postępowania nie ujawnia się informacji zawartych w Zgłoszeniach lub Ofertach ani też będących przedmiotem jakichkolwiek negocjacji prowadzonych w Postępowaniu, poza informacjami, których ujawnienie jest wyraźnie przewidziane w treści Procedury.
5. Podczas otwarcia Ofert, o którym mowa w pkt III.7 lit.b ppkt (iv) Procedury przewodniczący Komisji lub członek Komisji wskazany przez przewodniczącego Komisji poda ustnie co najmniej: nazwy (firmy) lub imiona i nazwiska oraz adresy wszystkich Uczestników Postępowania, którzy złożyli Oferty do upływu terminu określonego w pkt XVI.2 Procedury. Przewodniczący Komisji lub członek Komisji wskazany przez przewodniczącego Komisji ma także prawo odczytać lub poinformować podczas publicznego otwarcia Ofert, o istotnych w ocenie Komisji elementach treści otwartych Ofert lub okolicznościach istotnych dla przebiegu Postępowania.

6. Po zakończeniu otwarcia Ofert o którym mowa w pkt III.7 lit.b ppkt (iv) Procedury, Komisja rozpocznie na posiedzeniu niejawnym czynności wskazane w pkt III.7 lit.b ppkt (v)-(viii) Procedury. Przebieg czynności wskazanych w zdaniu poprzedzającym stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa ZMPSiŚ S.A.
7. Nie jest wymagana szczegółowa analiza Zgłoszenia lub Oferty albo sprawdzenie spełnienia wszystkich warunków formalnych przez Zgłoszenie lub Ofertę, jeśli Komisja ustali na podstawie Procedury, że Zgłoszenie lub Oferta jest nieważna lub podlega odrzuceniu z jakiegokolwiek powodu określonego w Prawie lub Procedurze.
8. Po zakończeniu czynności wskazanych w pkt III.7 lit.b Procedury, na podstawie uchwały Komisji przewodniczący Komisji zaprosi do udziału w III etapie Postępowania w pierwszej kolejności tego z Uczestników Postępowania, którego Oferta zdobyła największą ilość punktów w II etapie Postępowania, a na zasadach określonych w Procedurze – w szczególności w pkt III.12 Procedury innych Uczestników Postępowania w odpowiednim porządku. Zaproszenie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym nie stanowi oferty w rozumieniu art.66 § 1 Kodeksu cywilnego lub art.66<sup>1</sup> § 1 Kodeksu cywilnego, ogłoszenia o aukcji lub przetargu w rozumieniu art.70<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego albo zaproszenia do zawarcia umowy, o którym mowa w art.71 Kodeksu cywilnego.
9. Pełna treść Umowy przyrzeczonej i Umowy przedwstępnej zostanie ustalona w negocjacjach, o których mowa w pkt III.7 lit.c Procedury prowadzonych z odpowiednim Uczestnikiem Postępowania zaproszonym do udziału w III etapie Postępowania.
10. Miejsce i termin negocjacji, o których mowa w pkt III.7 lit.c Procedury zostanie wskazane przez Komisję. Negocjacje, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, będą prowadzone w imieniu ZMPSiŚ S.A. przez Komisję, bez udziału osób trzecich, z zastrzeżeniem, że na wezwanie Komisji w negocjacjach, o których mowa powyżej mogą uczestniczyć osoby nie wchodzące w skład Komisji.
11. Negocjacje, o których mowa w pkt III.7 lit.c Procedury mogą zostać zakończone przez Komisję w każdym czasie, również bez podania przyczyny, co nie będzie w żadnym wypadku uważane za naruszenie dobrych obyczajów, w szczególności rozpoczęcie lub prowadzenie przez ZMPSiŚ S.A. negocjacji bez zamiaru zawarcia umowy.
12. Podjęcie przez Komisję decyzji o zakończeniu negocjacji z Uczestnikiem Postępowania zaproszonym do III etapu Postępowania jest równoznaczne z wykluczeniem tego Uczestnika Postępowania z dalszego udziału w Postępowaniu.
13. Po zakończeniu negocjacji, o których mowa w pkt III.7 lit.c Procedury, Zarząd ZMPSiŚ S.A. na podstawie wniosku Komisji podejmie uchwałę w sprawie wyboru Uczestnika Postępowania z którym – pod warunkiem spełnienia wymogów wynikających z Prawa, Statutu i Procedury – zostanie zawarta Umowa przedwstępna.
14. Zawarcie Umowy przedwstępnej wymaga wyraźnych, zgodnych oświadczeń woli ZMPSiŚ S.A. i Uczestnika Postępowania zaproszonego do III etapu Postępowania złożonych w formie aktu notarialnego.
15. ZMPSiŚ S.A. zastrzega poufność wszelkich informacji przekazanych Uczestnikom Postępowania w toku negocjacji, o których mowa w pkt III.7 lit.c Procedury oraz oświadcza, że informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa ZMPSiŚ S.A. Uczestnicy Postępowania są zobowiązani do nieujawniania, nieprzekazywania i niewykorzystywania informacji, o których mowa w zdaniu poprzedzającym dla celu innego, niż udział w Postępowaniu lub zawarcie Umowy przedwstępnej, z zastrzeżeniem obowiązków Uczestników Postępowania wynikających z Prawa.
16. W każdym czasie Komisja ma prawo złożyć wniosek do Zarządu ZMPSiŚ S.A. o podjęcie uchwały w sprawie zakończenia Postępowania bez rozstrzygnięcia.
17. Dniem zakończenia Postępowania będzie wcześniejszy z następujących dni: dzień zawarcia Umowy przedwstępnej albo dzień podjęcia przez Zarząd ZMPSiŚ S.A. uchwały o zakończeniu Postępowania bez rozstrzygnięcia.

## XI. ZGŁOSZENIE I JEGO ISTOTNE ELEMENTY

1. Uczestnik Postępowania składa Zgłoszenie poprzez wypełnienie formularza stanowiącego Załącznik nr 3 do Procedury oraz załączenie do niego wszystkich dokumentów określonych w pkt XI.4 Procedury. Dopuszczalne jest zawarcie wszystkich informacji określonych w treści Załącznika nr 3 w dokumencie sporządzonym samodzielnie przez Uczestnika Postępowania.
2. W Postępowaniu dopuszczalne jest wyłącznie złożenie oryginalnego egzemplarza Zgłoszenia o treści wskazanej w Załączniku nr 3 do Procedury, bez poprawek lub skreśleń (chyba, że coś innego wynika z treści wzoru dokumentu stanowiącego załącznik do Procedury), sporządzonego pod rygorem nieważności: w języku polskim, na piśmie, czytelnie, w sposób trwały. Załączniki stanowią integralną część Zgłoszenia.
3. Zgłoszenie musi zostać podpisane przez osobę albo osoby należycie umocowane do reprezentowania Uczestnika Postępowania zgodnie z zasadami reprezentacji tego Uczestnika Postępowania, albo należycie umocowanego pełnomocnika Uczestnika Postępowania.
4. Do Zgłoszenia muszą zostać dołączone następujące dokumenty:
  - a) aktualne w dacie składania Zgłoszenia dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej przez Uczestnika Postępowania;
  - b) zwięzły opis struktury i dotychczasowej działalności Uczestnika Postępowania ze szczególnym uwzględnieniem działalności w sektorze gospodarki morskiej;
  - c) oświadczenie potwierdzające, że:
    - (i) Uczestnik Postępowania samodzielnie lub wspólnie z innymi podmiotami, zarządzał lub eksploatował terminal lub suprastrukturę przeładunkową z wykorzystaniem których wykonano przeładunki w relacji burta-plac lub plac-burta o wielkości min. 500000 TEU w jednej lokalizacji w ciągu 1 (jednego) roku kalendarzowego w okresie do 10 (dziesięciu) lat przed datą wszczęcia Postępowania albo
    - (ii) członek organów zarządzających Uczestnika Postępowania wchodził w skład organu zarządzającego podmiotem, który zarządzał projektem w wyniku realizacji którego powstał terminal lub suprastruktura przeładunkowa z wykorzystaniem których wykonano przeładunki w relacji burta-plac lub plac-burta o wielkości min. 500000 TEU w jednej lokalizacji w ciągu 1 (jednego) roku kalendarzowego w okresie do 10 (dziesięciu) lat przed datą wszczęcia Postępowania albo
    - (iii) Uczestnik Postępowania kapitałowo uczestniczył w podmiocie zarządzającym projektem w wyniku realizacji którego powstał terminal lub suprastruktura przeładunkowa z wykorzystaniem których wykonano przeładunki w relacji burta-plac lub plac-burta o wielkości min. 500000 TEU w jednej lokalizacji w ciągu 1 (jednego) roku kalendarzowego w okresie do 10 (dziesięciu) lat przed datą wszczęcia Postępowania;- wraz ze wskazaniem okoliczności uprawdopodobniających treść tego oświadczenia lub ewentualnie referencjami;
  - d) oświadczenie o przewidywanych źródłach finansowania Projektu zawierające wskazanie okoliczności uprawdopodobniających treść tego oświadczenia;
  - e) ogólny opis koncepcji Uczestnika Postępowania dotyczącej wybudowania głębokowodnego terminalu kontenerowego w Świnoujściu.
5. W przypadku, gdy Uczestnikiem Postępowania jest grupa lub konsorcjum w skład której wchodzi osoby lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej którym Prawo przyznaje zdolność prawną, do Zgłoszenia muszą zostać dołączone dokumenty wymienione w pkt XI.4 lit.a Procedury dotyczące każdego z członków tej grupy lub konsorcjum.
6. W przypadku, gdy Uczestnikiem Postępowania jest grupa lub konsorcjum w skład której wchodzi osoby lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej którym Prawo przyznaje zdolność prawną, wystarczającym będzie, aby dokument, o którym mowa w pkt XI.4 lit.c Procedury dotyczył jednego z członków tej grupy lub konsorcjum.

7. Uczestnik Postępowania ma prawo złożyć wraz ze Zgłoszeniem dodatkowe dokumenty potwierdzające spełnienie przez Uczestnika Postępowania warunków udziału w Postępowaniu albo pozwalające na ocenę lub weryfikację sytuacji prawnej, ekonomicznej lub ocenę wiarygodności złożonej Oferty, z zastrzeżeniem, że dokumenty te mogą zostać pominięte przez Komisję.

## XII. OFERTA I JEJ ISTOTNE ELEMENTY

1. Oferta może zostać złożona wyłącznie przez osobę lub jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej której Prawo przyznaje zdolność prawną. W przypadku, gdyby przed złożeniem Oferty w Postępowaniu brała udział wspólnie działająca grupa osób lub jednostek organizacyjnych, o których mowa powyżej, grupa ta przed złożeniem Oferty zobowiązania jest do utworzenia osoby lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej której Prawo przyznaje zdolność prawną albo konsorcjum w skład którego wejdzie nie mniej niż 1/3 część dotychczasowych uczestników takiej grupy. W przypadku opisanym w zdaniu poprzedzającym Uczestnicy Postępowania składający Ofertę muszą spełniać wszystkie warunki udziału w Postępowaniu, w tym posiada doświadczenie wskazane w pkt XI.4 lit.c Procedury. Dopuszczalne jest także złożenie Oferty wyłącznie przez jednego członka takiej grupy, o ile samodzielnie spełnia on wszystkie warunki udziału w Postępowaniu, w tym posiada doświadczenie wskazane w pkt XI.4 lit.c Procedury.
2. Uczestnik Postępowania ma prawo złożyć tylko jedną Ofertę. W przypadku gdyby Uczestnik Postępowania złożył więcej niż jedną Ofertę, ocenie Komisji podlegać będzie wyłącznie najpóźniejsza Oferta złożona przez tego Uczestnika Postępowania, która będzie w całości wiążąca dla Uczestnika Postępowania, a wcześniejsze Oferty tego Uczestnika Postępowania zostaną pominięte w całości, jako nieważne.
3. W Postępowaniu niedozwolone jest składanie Ofert: warunkowych, częściowych lub Ofert o podobnej treści.
4. Do upływu terminu składania Ofert określonego w pkt XVI.2 Procedury każdy Uczestnik Postępowania może zmienić lub w całości wycofać złożoną przez siebie Ofertę. Oferta wycofana uważana jest dla potrzeb Postępowania za niezłożoną. Wycofanie Oferty wymaga oświadczenia na piśmie opatrzonego własnoręcznym podpisem przez osobę albo osoby należycie umocowane do reprezentowania Uczestnika Postępowania zgodnie z zasadami reprezentacji tego Uczestnika Postępowania, albo należycie umocowanego pełnomocnika Uczestnika Postępowania. Zmiana Oferty podlega tym samym rygorom, co złożenie Oferty. W przypadku zmiany złożonej Oferty, Uczestnika Postępowania obciąża obowiązek jasnego i szczegółowego wskazania treści zmian w stosunku do treści poprzednio złożonej Oferty. Dla potrzeb Postępowania przyjmuje się, że w przypadku wątpliwości, co do okoliczności wskazanych w zdaniu poprzedzającym Komisja bez uprzedniego poinformowania lub wezwania Uczestnika Postępowania może przyjąć, że Uczestnik Postępowania złożył nową Ofertę i rozpatrzyć włącznie tę nową Ofertę zgodnie z postanowieniami Procedury.
5. Uczestnik Postępowania jest związany bez zastrzeżeń lub warunków całą złożoną przez siebie Ofertą w okresie do dnia 31 grudnia 2022 roku. W przypadku wykluczenia określonego Uczestnika Postępowania z udziału w Postępowaniu, w tym na podstawie pkt X.12 Procedury, od daty podjęcia odpowiedniej uchwały przez Komisję wykluczony Uczestnik Postępowania nie będzie już związany Ofertą. W przypadku zakończenia postępowania bez rozstrzygnięcia, od daty podjęcia odpowiedniej uchwały przez Zarząd ZMPSIŚ S.A. wszyscy Uczestnicy Postępowania przestaną być związani złożonymi Ofertami.
6. Odrzuceniu bez rozpatrywania, jako nieważna podlega Oferta:
  - a) złożona po upływie terminu składania Ofert określonego w pkt XVI.2 Procedury;
  - b) złożona w miejscu innym, niż określone w pkt XVI.3 Procedury;
  - c) złożona przez Uczestnika Postępowania, którego udział w Postępowaniu narusza warunki określone w pkt VIII.1 Procedury lub pkt VIII.2 Procedury;
  - d) złożona przez Uczestnika Postępowania podlegającego wykluczeniu z Postępowania na podstawie kryteriów wskazanych w pkt IX Procedury;



- e) z zastrzeżeniem: pkt III.6 Procedury, pkt III.9 Procedury, niekompletna lub nie spełniająca wymogów formalnych określonych w Procedurze lub naruszająca postanowienia Procedury;
  - f) warunkowa, częściowa lub o podobnej treści;
  - g) Uczestnika Postępowania, który w wyznaczonym przez Komisję terminie nie wykonał wezwania Komisji, o którym mowa w pkt III.9 Procedury lub pkt X.3 Procedury.
7. Uczestnik Postępowania składa Ofertę poprzez wypełnienie formularzy stanowiących Załącznik nr 4A i Załącznik nr 4B do Procedury oraz załączenie do nich wszystkich dokumentów określonych w pkt XII.10 Procedury. W formularzu informującym o zamierzeniach i koncepcji Uczestnika Postępowania (Załącznik nr 4B do Procedury) obowiązkowe jest wskazanie kwoty, którą w przypadku zawarcia z nim Umowy przyrzeczonej, Uczestnik Postępowania zobowiązuje się płacić ZMPSiŚ S.A. za korzystanie z Nieruchomości na podstawie Umowy przyrzeczonej, przy czym kwota zaofferowana przez Uczestnika Postępowania nie może być niższa, niż minimalna wysokość opłaty (czynszu) za korzystanie z Nieruchomości wskazana przez ZMPSiŚ S.A. w zaproszeniu do udziału w Postępowaniu. Nie jest dopuszczalne zawarcie informacji określonych w treści Załącznika nr 4A lub Załącznika nr 4B do Procedury w dokumencie sporządzonym samodzielnie przez Uczestnika Postępowania.
8. W Postępowaniu dopuszczalne jest wyłącznie złożenie oryginalnego egzemplarza Oferty, bez poprawek lub skreśleń (chyba, że coś innego wynika z treści wzoru dokumentu stanowiącego załącznik do Procedury), sporządzonego pod rygorem nieważności: w języku polskim, na piśmie, czytelnie, w sposób trwały. Poszczególne strony dokumentów składających się na Ofertę powinny zostać ponumerowane kolejnymi numerami, czytelnie, w sposób trwały. Załączniki stanowią integralną część Oferty.
9. Wszystkie formularze składające się na Ofertę (Załącznik nr 4A i Załącznik nr 4B do Procedury) muszą zostać podpisane przez osobę albo osoby należycie umocowane do reprezentowania Uczestnika Postępowania zgodnie z zasadami reprezentacji tego Uczestnika Postępowania, albo należycie umocowanego pełnomocnika Uczestnika Postępowania.
10. Do formularzy stanowiących Załącznik nr 4A i Załącznik nr 4B do Procedury muszą zostać dołączone następujące dokumenty:
- a) aktualny i pobrany nie wcześniej niż w dniu ukazania się pierwszego ogłoszenia o zaproszeniu do udziału w Postępowaniu wydruk informacji pobranej w trybie art.4 ust.4aa Ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sadowym dotyczącej Uczestnika Postępowania lub odpowiedni wydruk z innego rejestru lub ewidencji, w której zgodnie z obowiązującymi przepisami wpisany jest Uczestnik Postępowania a jeżeli Uczestnik Postępowania ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: aktualne i sporządzone nie wcześniej, niż w dniu ukazania się zaproszenia do udziału w Postępowaniu zaświadczenie właściwego organu lub podmiotu miejsca siedziby albo zamieszkania Uczestnika Postępowania, określające jego status prawny oraz dokument wystawiony w kraju, w którym Uczestnik Postępowania ma siedzibę lub miejsce zamieszkania wskazujące osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji Uczestnika Postępowania i potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej przez Uczestnika Postępowania;
  - b) aktualne i sporządzone nie wcześniej, niż w dniu ukazania się zaproszenia do udziału w Postępowaniu, zaświadczenie o braku zaległości podatkowych Uczestnika Postępowania wydane przez organ administracji skarbowej właściwy miejscowo dla siedziby lub miejsca zamieszkania Uczestnika Postępowania a jeżeli Uczestnik Postępowania ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: aktualne i sporządzone nie wcześniej, niż w dniu ukazania się zaproszenia do udziału w Postępowaniu zaświadczenie właściwego organu lub podmiotu miejsca siedziby albo zamieszkania Uczestnika Postępowania, potwierdzające brak zaległości podatkowych Uczestnika Postępowania;
  - c) aktualne i sporządzone nie wcześniej niż w dniu ukazania się zaproszenia do udziału w Postępowaniu, zaświadczenie potwierdzające brak zaległości Uczestnika Postępowania w regulowaniu składek ubezpieczenia społecznego wydane przez oddział ZUS lub KRUS właściwy miejscowo dla siedziby lub miejsca zamieszkania Uczestnika Postępowania a jeżeli Uczestnik Postępowania ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej



- Polskiej; aktualne i sporządzone nie wcześniej, niż w dniu ukazania się zaproszenia do udziału w Postępowaniu zaświadczenie właściwego organu lub podmiotu miejsca siedziby albo zamieszkania Uczestnika Postępowania, potwierdzające brak zaległości Uczestnika Postępowania w regulowaniu składek ubezpieczenia społecznego;
- d) dokument potwierdzający źródła finansowania Projektu, a w szczególności jeden z następujących dokumentów:
- (i) w przypadku zamiaru realizacji Projektu ze środków własnych – wydane przez bank potwierdzenie zgromadzenia odpowiednich środków finansowych na rachunku Uczestnika Postępowania;
  - (ii) w przypadku zamiaru realizacji Projektu z pożyczki lub kredytu – tzw. *term sheet* dla całego przedsięwzięcia wraz z pisemną deklaracją wszystkich instytucji finansujących o zamiarze udzielenia finansowania dla podmiotu wskazanego w tym dokumencie, potwierdzającą uzgodnienie z Uczestnikiem Postępowania warunków finansowania;
  - (iii) w przypadku, gdy jako jedno ze źródeł finansowa Projektu zostaną wskazane środki pochodzące od podmiotu wchodzącego w skład Uczestnika Postępowania – list patronacki (tzw. *letter of comfort*), wydany przez ten podmiot.
11. Jeżeli w kraju miejsca siedziby lub zamieszkania Uczestnika Postępowania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt XII.10 lit.a-c Procedury, dla potrzeb Postępowania Uczestnik Postępowania składa oświadczenie o odpowiedniej treści.
12. Uczestnik Postępowania ma prawo złożyć wraz z Ofertą dodatkowe dokumenty potwierdzające spełnienie przez Uczestnika Postępowania warunków udziału w Postępowaniu lub spełnienie kryteriów wyboru, albo pozwalające na ocenę lub weryfikację sytuacji prawnej, ekonomicznej lub ocenę wiarygodności złożonej Oferty.
13. Do Oferty nie stosuje się: art.66<sup>2</sup>, art.67, art.68<sup>2</sup>, art.69, art.70, art.70<sup>2</sup>, art.70<sup>3</sup> § 1 i § 3 Kodeksu cywilnego.
14. Wszelkie kwoty wskazane w walutach obcych w treści Ofert lub innych dokumentów złożonych wraz z Ofertami będą dla potrzeb Postępowania przeliczane na złote polskie według kursu odpowiedniej waluty obcej określonego w tabeli A ogłoszonej przez Narodowy Bank Polski w dniu w którym zostanie opublikowane zaproszenie do udziału w Postępowaniu.
15. Wszystkie dokumenty składające się na Ofertę muszą zostać złożone w oryginałach lub odpisach potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez notariusza lub osobę albo osoby należycie umocowane do reprezentowania Uczestnika Postępowania zgodnie z zasadami reprezentacji tego Uczestnika Postępowania, albo przez należycie umocowanego pełnomocnika tego Uczestnika Postępowania.
16. W każdym czasie Komisja może zwrócić się bezpośrednio do podmiotu który wystawił dokument, o którym mowa w pkt XII.10 lit.d Procedury o informacje pozwalające w szczególności na: weryfikację autentyczności lub treści dokumentu przedłożonego przez Uczestnika Postępowania, informacje dotyczące warunków finansowania Projektu lub o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści dokumentu przedłożonego przez Uczestnika Postępowania.

### **XIII. ODWOŁANIA**

1. Uczestnikowi Postępowania przysługuje prawo wniesienia odwołania od niezgodnej z Procedurą decyzji lub rozstrzygnięcia Komisji dokonanych w Postępowaniu dotyczących: nie dopuszczenia odwołującego się do II etapu Postępowania, wykluczenia odwołującego się z udziału w Postępowaniu, odrzucenia lub uznania za nieważną Oferty złożonej przez odwołującego się albo od innego rozstrzygnięcia Komisji wywierającego niekorzystne skutki bezpośrednio dla sytuacji odwołującego się w Postępowaniu – o ile odwołujący się wykaże te skutki w treści odwołania oraz pod warunkiem, że rozstrzygnięcie którego dotyczy odwołanie miało istotny wpływ na przebieg Postępowania.

2. Odwołania, o których mowa w pkt XIII.1 Procedury rozpatrywane będą zgodnie z procedurą i zasadami określonymi w części II Załącznika nr 5 do Procedury, przez Arbitra wybranego przez odwołującego się Uczestnika Postępowania. ZMPSiŚ S.A. i odwołującego się Uczestnika Postępowania obciąża obowiązek współpracy w dobrej wierze w celu umożliwienia Arbitrowi, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym niezwłoczne wydania orzeczenia.
3. Uczestnikom Postępowania, innym osobom lub innym jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej którym Prawo przyznaje zdolność prawną lub innym podmiotom, które mają lub miały interes w rozstrzygnięciu Postępowania albo poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia Prawa lub Procedury, nie przysługują w związku z udziałem w Postępowaniu żadne inne uprawnienia do wnoszenia środków odwoławczych, ani też inne środki ochrony prawnej niż wskazane w treści niniejszego pkt XIII Procedury.

#### XIV. WADIUM

1. Warunkiem zawarcia Umowy przedwstępnej jest wniesienie przez Uczestnika Postępowania przed zawarciem tej umowy, w terminie wyznaczonym przez ZMPSiŚ S.A, całej kwoty wadium, zgodnie z postanowieniami niniejszej Procedury.
2. Wadium można wnieść wyłącznie w jednej z następujących form: w pieniądzu, gwarancja bankowa o treści zaakceptowanej uprzednio przez ZMPSiŚ S.A. albo gwarancja ubezpieczeniowa o treści zaakceptowanej uprzednio przez ZMPSiŚ S.A. Wadium w pieniądzu musi zostać wpłacone przelewem na rachunek bankowy ZMPSiŚ S.A. o numerze w standardzie IBAN: PL 28 1240 3826 1111 0000 4403 0937; nazwa i adres banku prowadzącego rachunek: Bank PEKAO S.A., III Oddział Szczecin, Pl. Orła Białego nr 3, 70-952 Szczecin; SWIFT / BIC: PKOPPLPW. W przypadku wniesienia Wadium w innej formie niż w pieniądzu, dokument zawierający oświadczenie o ustanowieniu wadium musi zostać wydany ZMPSiŚ S.A. w oryginale.
3. Kwota Wadium wynosi 5.000.000,00 (pięć milionów) PLN.
4. O terminie wniesienia Wadium decyduje termin (data i godzina) uznania rachunku bankowego ZMPSiŚ S.A. wskazanego w pkt XIV.2 Procedury.
5. Wadium zostanie zatrzymane przez ZMPSiŚ S.A. do zawarcia Umowy przyrzeczonej na zabezpieczenie roszczeń ZMPSiŚ S.A. wobec Uczestnika Postępowania, który wniósł Wadium. O ile w momencie zawarcia Umowy przyrzeczonej całość lub jakakolwiek część Wadium pozostanie w dyspozycji ZMPSiŚ S.A., cała pozostająca w dyspozycji ZMPSiŚ S.A. kwota Wadium zostanie zaliczona na poczet najwcześniejszych wierzytelności ZMPSiŚ S.A. wynikających z Umowy przyrzeczonej.
6. W przypadku, gdyby do zawarcia Umowy przyrzeczonej nie doszło z przyczyn leżących wyłącznie po stronie ZMPSiŚ S.A., Wadium i oprocentowanie wniesionego Wadium wynikające z umowy rachunku bankowego na którym było przechowywane, pomniejszone ewentualne opłaty bankowe i koszty bankowe za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Uczestnika Postępowania, zostanie zwrócone Uczestnikowi Postępowania, który wniósł Wadium na rachunek bankowy z którego zostało przekazane ZMPSiŚ S.A. w terminie do 14 (czternastu) dni od daty do której miała zostać zawarta Umowa przyrzeczona. O dotrzymaniu terminu określonego w zdaniu poprzedzającym decyduje termin obciążenia rachunku bankowego ZMPSiŚ S.A.
7. W przypadku poniesienia jakichkolwiek szkód za które Uczestnik Postępowania ponosi odpowiedzialność, ZMPSiŚ S.A. będzie uprawniony do zaspokojenia swoich roszczeń w pierwszej kolejności z Wadium. W przypadku zaspokojenia jakichkolwiek roszczeń z Wadium, ZMPSiŚ S.A. niezwłocznie poinformuje Uczestnika postępowania, który wniósł Wadium o takim zdarzeniu.
8. ZMPSiŚ S.A. ma prawo zachować całe Wadium wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego na którym było przechowywane w następujących przypadkach:
  - a) uchylenia się przez Uczestnika Postępowania, który wniósł Wadium od zawarcia Umowy przyrzeczonej;

- b) gdy zawarcie Umowy przyrzeczonej stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Uczestnika Postępowania, który wniósł Wadium.
9. W przypadkach wskazanych w pkt XIV.8 Procedury Uczestnikowi Postępowania, który wniósł Wadium nie przysługują żadne roszczenia wobec ZMPSiŚ S.A, wobec czego wyłącza się stosowanie art.70<sup>4</sup> § 2 zdanie ostatnie Kodeksu cywilnego.

#### **XV. OPAKOWANIE ZGŁOSZENIA LUB OFERTY**

1. Uczestnik Postępowania zobowiązany jest do złożenia Zgłoszenia lub Oferty w opakowaniu według uznania Uczestnika Postępowania: uniemożliwiającym zapoznanie się z treścią Zgłoszenia lub Oferty bez otwierania opakowania i uniemożliwiającym otwarcie tego opakowania bez pozostawienia śladów po otwarciu.
2. Zgłoszenie lub Oferta muszą zostać złożone w każdym przypadku w jednym zamkniętym, nieprzejrzystym opakowaniu. Uczestnik Postępowania zobowiązany jest do umieszczenia w sposób trwały na zewnętrznej stronie opakowania oznaczenia nazwy (firmy) lub imienia i nazwiska Uczestnika Postępowania wraz z podaniem adresu Uczestnika Postępowania do korespondencji.
3. Uczestnik Postępowania zobowiązany jest do umieszczenia na opakowaniu Zgłoszenia czytelnych adnotacji o treści: „Zgłoszenie Świnoujście” i „Nie otwierać”, zaś na opakowaniu Oferty czytelnych adnotacji o treści: „Oferta Świnoujście” i „Nie otwierać”.
4. Ryzyka związane z nienależytym opakowaniem lub oznaczeniem Zgłoszenia lub Oferty obciążają wyłącznie Uczestnika Postępowania.
5. W przypadkach: nienależytego opakowania Zgłoszenia lub Oferty, nie spełnienia przez opakowanie Zgłoszenia lub Oferty wymogów określonych w Procedurze albo wynikających z praktyki i zwyczajów w powyższym zakresie, Uczestnikom Postępowania nie przysługują żadne roszczenia wobec ZMPSiŚ S.A., członków organów ZMPSiŚ S.A., członków Komisji, osób zatrudnionych lub współpracujących z ZMPSiŚ S.A.

#### **XVI. TERMINY SKŁADANIA ZGŁOSZEŃ I OFERT, OTWARCIE OFERT**

1. Ostatecznym terminem składania Zgłoszeń będzie dzień 30 września 2021 roku, godz. 15:00.
2. Ostatecznym terminem składania Ofert będzie dzień 31 maja 2022 roku, godz. 15:00.
3. Do upływu odpowiedniego terminu wskazanego w pkt XVI.1 Procedury albo pkt XVI.2 Procedury, Zgłoszenia lub Oferty mogą być składane, wyłącznie w następujących miejscach:
  - a) osobiście w pok. nr 1 w siedzibie ZMPSiŚ S.A. w Szczecinie przy ul. Bytomskiej nr 7 albo:
  - b) za pośrednictwem poczty lub kuriera przesyłką doręczoną na adres: ZARZĄD MORSKICH PORTÓW SZCZECIN I ŚWINOUJŚCIE S.A., ul. Bytomska nr 7, 70-603 Szczecin, Polska.
4. Zgłoszenia lub Oferty będą rejestrowane przez przedstawiciela ZMPSiŚ S.A. w kolejności złożenia w odpowiednim miejscu wskazanym w pkt XVI.3 Procedury.
5. Za termin złożenia Zgłoszenia lub Oferty będzie uważany:
  - a) w przypadku Zgłoszeń lub Ofert złożonych osobiście – moment pokwitowania przez przedstawiciela ZMPSiŚ S.A. wydania temu przedstawicielowi ZMPSiŚ S.A. w miejscu wskazanym w pkt XVI.3 lit.a Procedury opakowania zawierającego Ofertę;
  - b) w przypadku Zgłoszeń lub Ofert przesłanych za pośrednictwem poczty lub kuriera – moment pokwitowania przez przedstawiciela ZMPSiŚ S.A. wydania temu przedstawicielowi ZMPSiŚ S.A. przesyłki zawierającej Ofertę w miejscu wskazanym w pkt XVI.3 lit.b Procedury.
6. ZMPSiŚ S.A. ma prawo odmówić przyjęcia lub rozpatrzenia Zgłoszenia lub Oferty złożonej z naruszeniem pkt XVI.1-3 Procedury. W przypadku przyjęcia przez ZMPSiŚ S.A. Zgłoszenia lub Oferty złożonych z naruszeniem pkt XVI.1-3 Procedury, takie Zgłoszenie lub taka Oferta zostaną zwrócone odpowiedniemu Uczestnikowi Postępowania bez rozpatrywania.

7. Otwarcie Ofert złożonych do upływu terminu wskazanego w pkt XVI.2 Procedury rozpocznie się w dniu 01 czerwca 2022 roku o godz. 10.00 w siedzibie ZMPSiŚ S.A. w Szczecinie przy ul. Bytomskiej nr 7.

#### **XVII. ZAWARCIE UMOWY PRZEDWSTĘPNEJ, UMOWA PRZYRZECZONA**

1. Umowa przedwstępna będzie stanowiła, iż Umowa przyrzeczona zostanie zawarta po ziszczeniu się między innymi następujących warunków:
  - a) uzyskanie przez ZMPSiŚ S.A. zgód korporacyjnych wynikających ze Statutu i Prawa na zawarcie Umowy Przyrzeczonej;
  - b) uzyskanie przez ZMPSiŚ S.A. ostatecznej decyzji o zgodzie, o której mowa w art.3 Ustawy z dnia 20 grudnia 1996 roku o portach i przystaniach morskich;
  - c) przeprowadzenie przez Uczestnika Postępowania wybranego przez ZMPSiŚ S.A. na własny koszt i ryzyko załadownia odpowiedniego akwenu, po uzyskaniu przez niego odpowiednich zgód, pozwoleń, decyzji, etc. wymaganych do zrealizowaniem koncepcji zaproponowanej przez wybranego Uczestnika Postępowania;
  - d) założenie księgi wieczystej dla Nieruchomości;
  - e) uzyskanie przez ZMPSiŚ S.A. prawa użytkowania wieczystego do Nieruchomości lub innego rodzaju prawa do korzystania z Nieruchomości o treści pozwalającej na dysponowanie Nieruchomością w sposób określony w Umowie przyrzeczonej;
2. W przypadku nie ziszczenia się któregokolwiek z warunków określonych w pkt XVII.1 Procedury lub innych warunków ustalonych w Umowie przedwstępnej, ZMPSiŚ S.A. nie będzie zobowiązana do zawarcia Umowy przyrzeczonej.
3. W przypadku gdyby ZMPSiŚ S.A. nie zawarł Umowy przyrzeczonej wobec nie ziszczenia się któregokolwiek z warunków określonych w Umowie przedwstępnej, zdarzenie takie nie będzie uważane za uchylenie się przez ZMPSiŚ S.A. od zawarcia Umowy przyrzeczonej lub nienależyte wykonanie jakiegokolwiek zobowiązania przez ZMPSiŚ S.A., a w przypadku wystąpienia takiego zdarzenia, Uczestnikowi Postępowania będącemu stroną tych umów nie przysługują żadne roszczenia wobec ZMPSiŚ S.A., członków organów ZMPSiŚ S.A. lub innych osób.
4. Opłaty i podatki związane ze sporządzeniem odpowiednich dokumentów i zawarciem Umowy przedwstępnej i Umowy przyrzeczonej ponosi w całości odpowiedni Uczestnik Postępowania, z którym zostaną zawarte te umowy.

#### **XVIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Postanowienia Procedury nie naruszają bezwzględnie obowiązujących przepisów Prawa lub Statutu. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Procedury oraz Prawem lub Statutem, decydujące znaczenie ma Prawo lub Statut.
2. Załączniki stanowią integralną część Procedury.
3. Dokonanie jakiegokolwiek czynności w toku Postępowania, a w szczególności złożenie Zgłoszenia oznacza równocześnie potwierdzenie, że Uczestnik Postępowania zapoznał się z Procedurą w jej aktualnym w dacie zastosowania brzmieniu, zrozumiał jej treść, akceptuje Procedurę bez zastrzeżeń oraz zobowiązuje się do przestrzegania i stosowania w Postępowaniu wszystkich postanowień Procedury.
4. W przypadku, jeśli którekolwiek z postanowień Procedury okazałoby się nieważne lub nieskuteczne lub niekompletne, albo też – z mocy Prawa lub ostatecznego albo prawomocnego orzeczenia jakiegokolwiek sądu, bądź organu administracji publicznej – zostałyby uznane za nieważne, nieskuteczne lub niekompletne, nie wpływa to na ważność lub skuteczność pozostałych postanowień Procedury.
5. Procedura, Dokumentacja, zaproszenie do udziału w Postępowaniu lub inne dokumenty dotyczące Postępowania lub sporządzane przez ZMPSiŚ S.A. w związku z Postępowaniem nie stanowią: ofert

w rozumieniu art.66 § 1 Kodeksu cywilnego lub art.66<sup>1</sup> § 1 Kodeksu cywilnego, ogłoszeń o aukcji lub przetargu w rozumieniu art.70<sup>1</sup> Kodeksu cywilnego albo zaproszenia do zawarcia umowy, o którym mowa w art.71 Kodeksu cywilnego.

6. Procedura wchodzi w życie z dniem 06 lipca 2021 roku.

#### WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO PROCEDURY:

1. Harmonogram Postępowania.
2. Kryteria oceny Zgłoszeń oraz kryteria oceny Ofert i ich waga.
3. Zgłoszenie.
- 4A. Oferta – części I-VI.
- 4B. Oferta – część VII (informacje o zamierzeniach i koncepcji Uczestnika Postępowania).
5. Lista Arbitrów i procedura wnoszenia i rozstrzygania odwołań Uczestników Postępowania.
6. Wzór zlecenia dla Arbitra.
7. Przybliżona lokalizacja Nieruchomości (mapa).
8. Informacje ogólne o przewidywanym sposobie wykorzystania przyszłej nieruchomości.
9. Wymogi *military mobility*.

# HARMONOGRAM POSTĘPOWANIA

zdarzenie	termin
<b>I etap Postępowania</b>	
zaproszenie do udziału w Postępowaniu	od 06 lipca 2021 roku
złożenie Zgłoszeń przez Uczestników Postępowania	do 30 września 2021 roku
weryfikacja wymogów formalnych i treści Zgłoszeń oraz odrzucenie Zgłoszeń złożonych przez Uczestników Postępowania podlegających wykluczeniu z udziału w Postępowaniu, na podstawie identycznych kryteriów wskazanych w pkt IX Procedury a także Zgłoszeń nie spełniających odpowiednich wymogów formalnych lub kryteriów wskazanych w Załączniku nr 2 do Procedury	do 15 października 2021 roku
sporządzenie i opublikowanie wykazu Uczestników Postępowania dopuszczonych do II etapu Postępowania	do 15 października 2021 roku
<b>II etap Postępowania</b>	
zebranie zapytań Uczestników Postępowania dopuszczonych do II etapu Postępowania dotyczących w szczególności: Projektu, informacji zawartych w Dokumentacji lub warunków Umowy przedwstępnej i Umowy przyrzeczonej	do 31 stycznia 2022 roku
udzielenie Uczestnikom Postępowania wyjaśnień dotyczących zebranych zapytań	do 15 lutego 2022 roku
przygotowanie i złożenie Ofert przez Uczestników Postępowania	do 31 maja 2022 roku
otwarcie Ofert	01 czerwca 2022 roku
odrzucenie Ofert złożonych przez Uczestników Postępowania podlegających wykluczeniu z udziału w Postępowaniu oraz weryfikacja wymogów formalnych i treści Ofert oraz odrzucenie Ofert nie spełniających odpowiednich wymogów formalnych lub kryteriów wskazanych w Procedurze	do 20 czerwca 2022 roku
ocena pozostałych Ofert oraz ustalenie liczby punktów, które w II etapie Postępowania zdobyły poszczególne Oferty	do 20 czerwca 2022 roku
<b>III etap Postępowania</b>	
zaproszenie do negocjacji dotyczących treści Umowy przedwstępnej i Umowy przyrzeczonej w pierwszej kolejności tego Uczestnika Postępowania, którego Oferta zdobyła największą liczbę punktów w II etapie Postępowania	po dokonaniu oceny Ofert oraz ustaleniu liczby punktów, które w II etapie Postępowania zdobyły poszczególne Oferty
negocjacje dotyczących treści Umowy przedwstępnej i Umowy przyrzeczonej	po dokonaniu oceny Ofert oraz ustaleniu liczby punktów, które w II etapie Postępowania zdobyły poszczególne Oferty
zawarcie Umowy przedwstępnej z tym Uczestnikiem Postępowania, z którym w toku negocjacji, zostanie uzgodniona pełna treść Umowy przyrzeczonej	po zakończeniu negocjacji z odpowiednim Uczestnikiem Postępowania

Wszelkie użyte w treści niniejszego dokumentu wyrażenia rozpoczynające się od dużej litery, które nie zostały zdefiniowane bezpośrednio w treści niniejszego dokumentu, mają znaczenie nadane im w pkt I „Procedury postępowania mającego na celu zawarcie umowy przedwstępnej zobowiązującej do zawarcia umowy przyrzeczonej o korzystanie z nieruchomości zlokalizowanej w granicach portu morskiego w Świnoujściu, przeznaczonej na prowadzenie terminala kontenerowego zgodnie z koncepcją zaproponowaną i zrealizowaną przez korzystającego”.

# KRYTERIA OCENY ZGŁOSZEŃ I OFERT

## I. Kryteria oceny Zgłoszeń.

- |    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |         |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1. | Złożenie Zgłoszenia w terminie i miejscu wskazanych w Procedurze.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | tak/nie |
| 2. | Zgodność Zgłoszenia z wymaganiami formalnymi zawartymi w Procedurze (podpisy, załączenie dokumentów wymaganych przez Procedurę)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | tak/nie |
| 3. | Stwierdzenie spełnienia przez Uczestnika Postępowania warunków udziału w Postępowaniu określonych w Procedurze.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | tak/nie |
| 4. | Stwierdzenie braku podstaw wykluczenia Uczestnika Postępowania z udziału w Postępowaniu na podstawie kryteriów określonych w Procedurze.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | tak/nie |
| 5. | Doświadczenie Uczestnika Postępowania:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | tak/nie |
| a) | Uczestnik Postępowania, a w przypadku, gdy Uczestnikiem Postępowania jest grupa lub konsorcjum – przynajmniej jeden z członków tej grupy lub konsorcjum, samodzielnie lub wspólnie z innymi podmiotami, zarządzał lub eksploatował terminal lub suprastrukturę przeladunkową z wykorzystaniem których wykonano przeladunki w relacji burta-plac lub plac-burta o wielkości min. 50000 TEU w jednej lokalizacji w ciągu 1 (jednego) roku kalendarzowego w okresie do 10 (dziesięciu) lat przed datą wszczęcia Postępowania; albo                                                                                                        |         |
| b) | członek organów zarządzających Uczestnika Postępowania, a w przypadku, gdy Uczestnikiem Postępowania jest grupa lub konsorcjum – członek organów zarządzających przynajmniej jednego z członków tej grupy lub konsorcjum, wchodził w skład organu zarządzającego podmiotem, który zarządzał projektem w wyniku realizacji którego powstał terminal lub suprastruktura przeladunkowa z wykorzystaniem których wykonano przeladunki w relacji burta-plac lub plac-burta o wielkości min. 50000 TEU w jednej lokalizacji w ciągu 1 (jednego) roku kalendarzowego w okresie do 10 (dziesięciu) lat przed datą wszczęcia Postępowania; albo |         |
| c) | Uczestnik Postępowania a w przypadku, gdy Uczestnikiem Postępowania jest grupa lub konsorcjum – przynajmniej jeden z członków tej grupy lub konsorcjum, kapitałowo uczestniczył w podmiocie zarządzającym projektem w wyniku realizacji którego powstał terminal lub suprastruktura przeladunkowa z wykorzystaniem których wykonano przeladunki w relacji burta-plac lub plac-burta o wielkości min. 50000 TEU w jednej lokalizacji w ciągu 1 (jednego) roku kalendarzowego w okresie do 10 (dziesięciu) lat przed datą wszczęcia Postępowania.                                                                                        |         |

## II. Kryteria oceny Ofert

### 1. Kryteria cenowe

waga: 0,5

- |      |                                                                                                                                                                                                  |         |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1.1. | Wysokość rocznej opłaty (czynszu), którą Uczestnik Postępowania zobowiązuje się płać ZMPSiS S.A. za korzystanie z całej Nieruchomości – iloczyn punktów 3.2 i 3.3 Załącznika nr 4B do Procedury. | 30 pkt. |
|------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|

- |                                                                                                                                                                                                                                                                   |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 1.2. Wysokość opłaty na rzecz ZMPSiŚ S.A., którą Uczestnik Postępowania zobowiązuje się płacić ZMPSiŚ S.A. za każdą jednostkę pojemności kontenerów (1 TEU) przeładowaną w transporcie morskim – pkt 3.4 Załącznika nr 4B do Procedury.                           | 10 pkt. |
| 1.3. Wysokość opłaty na rzecz ZMPSiŚ S.A., którą Uczestnik Postępowania zobowiązuje się płacić ZMPSiŚ S.A. za każdą jednostkę pojemności kontenerów (1TEU) przeładowaną w transporcie morskim w tranzycie (transhipment) – pkt 3.5 Załącznika nr 4B do Procedury. | 10 pkt. |

## 2. Kryteria funkcjonalne lub ilościowe

waga: 0,4

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| 2.1. Zgodność przedstawionej przez Uczestnika Postępowania koncepcji zagospodarowania Nieruchomości z ogólnym celem wykorzystania Nieruchomości założonym przez ZMPSiŚ S.A. w Załączniku nr 8 do Procedury wg danych zamieszczonych w punktach 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, 1.6, 1.7, 1.8, 1.9, 1.10, 1.14 Załącznika nr 4B do Procedury.                                                                          | 5 pkt.  |
| 2.2. Gwarantowana przez Uczestnika Postępowania roczna zdolność przeładunkowa (w TEU) głębokowodnego terminala kontenerowego zlokalizowanego na Nieruchomości po zakończeniu I fazy budowy projektu – pkt 1.12 Załącznika nr 4B Procedury.                                                                                                                                                                | 15 pkt. |
| 2.3. Gwarantowany przez Uczestnika Postępowania termin obsłużenia pierwszego statku oceanicznego klasy megamax przy głębokości 14,5m z wykorzystaniem urządzeń lub obiektów zlokalizowanych w granicach nieruchomości po zagospodarowaniu Nieruchomości przez Uczestnika postępowania w sposób zgodny z koncepcją przedstawioną przez Uczestnika postępowania – punkt 1.11 Załącznika nr 4B do Procedury. | 15 pkt. |
| 2.4. Stopień zgodności przedstawionej przez Uczestnika Postępowania koncepcji zagospodarowania Nieruchomości z programem mobilności wojskowej ( <i>military mobility</i> ) – wg punktów 1.21, 1.22 załącznika nr 4B do Procedury.                                                                                                                                                                         | 5 pkt.  |

## 3. Kryteria środowiskowe

waga: 0,03

- |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |       |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 3.1. Zastosowanie w przedstawionej przez Uczestnika Postępowania koncepcji zagospodarowania Nieruchomości rozwiązań minimalizujących negatywne oddziaływanie na środowisko przyrodnicze (flora i fauna) – punkt 1.15 Załącznika nr 4B do Procedury.                                              | 1 pkt |
| 3.2. Zastosowanie w przedstawionej przez Uczestnika Postępowania koncepcji zagospodarowania Nieruchomości rozwiązań minimalizujących negatywne oddziaływanie na atmosferę – punkt 1.16 Załącznika nr 4B do Procedury.                                                                            | 1 pkt |
| 3.3. Zastosowanie w przedstawionej przez Uczestnika Postępowania koncepcji zagospodarowania Nieruchomości rozwiązań zapewniających dostawę energii elektrycznej na statek podczas postoju statku przy nabrzeżu, w celu zasilania urządzeń statkowych – punkt 1.16 Załącznika nr 4B do Procedury. | 1 pkt |

## 4. Kryteria społeczne

0,07

- |                                                                                                                                       |       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| 4.1. Zaproponowane przez Uczestnika Postępowania działania na rzecz lokalnej społeczności – punkt 1.19 Załącznika nr 4B do Procedury. | 7 pkt |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|



Wszelkie użyte w treści niniejszego dokumentu wyrażenia rozpoczynające się od dużej litery, które nie zostały zdefiniowane bezpośrednio w treści niniejszego dokumentu, mają znaczenie nadane im w pkt I „*Procedury postępowania mającego na celu zawarcie umowy przedwstępnej zobowiązującej do zawarcia umowy przyrzeczonej o korzystanie z nieruchomości zlokalizowanej w granicach portu morskiego w Świnoujściu, przeznaczonej na prowadzenie terminala kontenerowego zgodnie z koncepcją zaproponowaną i zrealizowaną przez korzystającego*”.

część I

## INFORMACJE O UCZESTNIKU POSTĘPOWANIA

1.1. Nazwa (firma) Uczestnika Postępowania a w przypadku grupy lub konsorcjum – nazwy (firmy) wszystkich podmiotów wchodzących w ich skład:

.....

.....

.....

.....

1.2. Wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Uczestnika Postępowania w Postępowaniu:

.....

.....

.....

1.3. Adres siedziby Uczestnika Postępowania a w przypadku grupy lub konsorcjum – adresy wszystkich podmiotów wchodzących w ich skład:

.....

.....

.....

.....

.....

1.4. Adres do korespondencji w Postępowaniu:

.....

.....

1.5. Adres e-mail do kontaktów z Uczestnikiem Postępowania w Postępowaniu:

.....

## część II

## DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA ZGŁOSZENIE

1.	Aktualne a dokumenty potwierdzające prowadzenie działalności gospodarczej przez Uczestnika Postępowania, a przypadku, gdy Uczestnikiem Postępowania jest grupa lub konsorcjum tego rodzaju dokumenty dotyczące każdego z członków tej grupy lub konsorcjum (pkt XI.4 lit.a Procedury)	ilość kart	.....
2.	Zwięzły opis struktury i dotychczasowej działalności Uczestnika Postępowania a przypadku, gdy Uczestnikiem Postępowania jest grupa lub konsorcjum tego rodzaju dokumenty dotyczące każdego z członków tej grupy lub konsorcjum, ze szczególnym uwzględnieniem działalności w sektorze gospodarki morskiej (pkt XI.4 lit.b Procedury)	ilość kart	.....
3.	Oświadczenie potwierdzające, że: a) Uczestnik Postępowania, a w przypadku, gdy Uczestnikiem Postępowania jest grupa lub konsorcjum – przynajmniej jeden z członków tej grupy lub konsorcjum, samodzielnie lub wspólnie z innymi podmiotami, zarządzał lub eksploatował terminal lub suprastrukturę przeładunkową z wykorzystaniem których wykonano przeładunki w relacji burta-plac lub plac-burta o wielkości min. 500000 TEU w jednej lokalizacji w ciągu 1 (jednego) roku kalendarzowego w okresie do 10 (dziesięciu) lat przed datą wszczęcia Postępowania; albo b) członek organów zarządzających Uczestnika Postępowania, a w przypadku, gdy Uczestnikiem Postępowania jest grupa lub konsorcjum – członek organów zarządzających przynajmniej jednego z członków tej grupy lub konsorcjum, wchodził w skład organu zarządzającego podmiotem, który zarządzał projektem w wyniku realizacji którego powstał terminal lub suprastruktura przeładunkowa z wykorzystaniem których wykonano przeładunki w relacji burta-plac lub plac-burta o wielkości min. 500000 TEU w jednej lokalizacji w ciągu 1 (jednego) roku kalendarzowego w okresie do 10 (dziesięciu) lat przed datą wszczęcia Postępowania; albo c) Uczestnik Postępowania, a w przypadku, gdy Uczestnikiem Postępowania jest grupa lub konsorcjum – przynajmniej jeden z członków tej grupy lub konsorcjum, kapitałowo uczestniczył w podmiocie zarządzającym projektem w wyniku realizacji którego powstał terminal lub suprastruktura przeładunkowa z wykorzystaniem których wykonano przeładunki w relacji burta-plac lub plac-burta o wielkości min. 500000 TEU w jednej lokalizacji w ciągu 1 (jednego) roku kalendarzowego w okresie do 10 (dziesięciu) lat przed datą wszczęcia Postępowania; - wraz ze wskazaniem okoliczności uprawdopodobniających treść tego oświadczenia lub ewentualnie referencjami (pkt XI.4 lit.c Procedury)	ilość kart	.....
4.	Oświadczenie o przewidywanych źródłach finansowania Projektu zawierające wskazanie okoliczności uprawdopodobniających treść tego oświadczenia (pkt XI.4 lit.d Procedury)	ilość kart	.....

5.	Ogólny opis koncepcji Uczestnika Postępowania dotyczącej wybudowania głębokowodnego terminala kontenerowego w Świnoujściu.  (pkt XI.4 lit.e Procedury)	ilość kart	.....
6.	Inne dokumenty według uznania Uczestnika Postępowania	ilość kart	.....

### część III

## ZGŁOSZENIE

Działając w imieniu i na rzecz Uczestnika Postępowania wskazanego w części I niniejszego dokumentu, jako osoba(-y) należycie umocowane do reprezentacji tego Uczestnika Postępowania, odpowiadając na zaproszenie ZARZĄD MORSKICH PORTÓW SZCZECIN I ŚWINOUJŚCIE S.A. z siedzibą w Szczecinie, adres: ul. Bytomska nr 7, 70-603 Szczecin, wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: KRS 0000033768, sąd rejestrowy: Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, REGON: 811649448, NIP: 9551889161 (dalej: „ZMPSiŚ S.A.”) do udziału w postępowaniu mającym na celu zawarcie umowy przedwstępnej zobowiązującej do zawarcia umowy przyrzeczonej o korzystanie z przyszłej nieruchomości zlokalizowanej w granicach portu morskiego w Świnoujściu, przeznaczonej na prowadzenie terminala kontenerowego zgodnie z koncepcją zaproponowaną i zrealizowaną przez korzystającego (dalej: „Postępowanie”), niniejszym oświadczam(-y), że Uczestnik Postępowania zapoznał się z Procedurą w jej aktualnym w dacie zastosowania brzmieniu, zrozumiał jej treść, przyjmuje Procedurę i określone przez ZMPSiŚ S.A. warunki udziału i prowadzenia Postępowania bez zastrzeżeń oraz zobowiązuje się do przestrzegania i stosowania w Postępowaniu wszystkich postanowień Procedury.

Uczestnik Postępowania wskazany w części I niniejszego dokumentu wnosi o dopuszczenie do udziału w Postępowaniu i oświadcza, że ogłoszenie jest ważne oraz wyraża zgodę na to, że Zgłoszenie podlega prawu Rzeczypospolitej Polskiej.

### część IV

## OŚWIADCZENIA UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA

Działając w imieniu i na rzecz Uczestnika Postępowania oświadczam(-y), jak następuje:

1. Uczestnik Postępowania zapoznał się z Procedurą, Dokumentacją i Prawem, a nadto zrozumiał ich treść i nie wnosi żadnych zastrzeżeń, co do treści Procedury lub Dokumentacji oraz zobowiązuje się do przestrzegania oraz stosowania Prawa i postanowień wszystkich powyżej wymienionych dokumentów.
2. Osoby podpisane poniżej są należycie umocowane do reprezentacji Uczestnika Postępowania w zakresie złożenia Zgłoszenia.

3. Uczestnik Postępowania a w przypadku gdy Uczestnikiem Postępowania jest grupa lub konsorcjum – również każdy z podmiotów wchodzących w skład grupy lub konsorcjum, posiada pełną zdolność do czynności prawnych według prawa właściwego dla Uczestnika Postępowania.
4. Uczestnik Postępowania a w przypadku, gdy Uczestnikiem Postępowania jest grupa lub konsorcjum – również każdy z podmiotów wchodzących w skład grupy lub konsorcjum: prowadzi działalność gospodarczą, nie ma zaległości podatkowych oraz nie zalega ze spełnieniem wymagalnych świadczeń na ubezpieczenie społeczne.
5. W stosunku do Uczestnika Postępowania a w przypadku, gdy Uczestnikiem Postępowania jest grupa lub konsorcjum – również w stosunku do żadnego z podmiotów wchodzących w skład grupy lub konsorcjum, nie wystąpiły zdarzenia powodujące wykluczenie z udziału w Postępowaniu określone w pkt IX Procedury.
6. Uczestnik Postępowania a w przypadku gdy Uczestnikiem Postępowania jest grupa lub konsorcjum – również każdy z podmiotów wchodzących w skład grupy lub konsorcjum, uzyskał – o ile są wymagane – wszystkie wymagane przez Prawo i prawo właściwe dla Uczestnika Postępowania zgody lub uchwały korporacyjne konieczne do uczestniczenia w Postępowaniu.
7. Uczestnik Postępowania a w przypadku gdy Uczestnikiem Postępowania jest grupa lub konsorcjum – również każdy z podmiotów wchodzących w skład grupy lub konsorcjum uzyskał – o ile są wymagane – wszystkie wymagane przez Prawo i prawo właściwe dla Uczestnika Postępowania orzeczenia sądów lub organów administracji publicznej konieczne do uczestniczenia w Postępowaniu.
8. Uczestnik Postępowania a w przypadku gdy Uczestnikiem Postępowania jest grupa lub konsorcjum – co najmniej jeden z podmiotów wchodzących w skład grupy lub konsorcjum posiada: odpowiednie doświadczenie w działalności polegającej na obsłudze statków i ich ładunków w obrocie portowym wraz z czynnościami pomocniczymi w obrocie portowym, odpowiedni potencjał ekonomiczny i techniczny niezbędny dla należytego wykonania zobowiązań określonych w Procedurze lub Dokumentacji oraz zrealizowania Projektu.
9. Uczestnik Postępowania a w przypadku gdy Uczestnikiem Postępowania jest grupa lub konsorcjum – co najmniej jeden z podmiotów wchodzących w skład grupy lub konsorcjum, posiada możliwość zorganizowania finansowania w kwocie wystarczającej na realizację Projektu.
10. Uczestnik Postępowania wyraża zgodę na przetwarzanie w zakresie według uznania ZMPSiŚ S.A. udostępnionych ZMPSiŚ S.A. danych osobowych, w szczególności danych osobowych osób reprezentujących Uczestnika Postępowania w Postępowaniu lub innych osób, których dane osobowe zawarte są w dokumentach złożonych w Postępowaniu przez administratora danych osobowych którym jest ZMPSiŚ S.A. do celów związanych z Postępowaniem. Niniejsza zgoda obejmuje również przetwarzanie przez ZMPSiŚ S.A. danych osobowych, w zakresie według uznania ZMPSiŚ S.A. po zakończeniu Postępowania, a nadto dla celów zawarcia i wykonywania odpowiednich umów.
11. Uczestnik Postępowania wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 Rozporządzenia 2016/679 wobec wszystkich osób, których dane osobowe zostały pozyskane w związku z Postępowaniem i zobowiązuje się do należytego wypełnienia tych obowiązków wobec osób, których dane osobowe zostaną pozyskane w toku Postępowania.
12. W przypadku, gdyby którekolwiek z oświadczeń zawartych w części III niniejszego dokumentu okazało się w toku Postępowania nieprawdziwe lub niepełne, zobowiązujemy się do niezwłocznego powiadomienia ZMPSiŚ S.A. o takim zdarzeniu na piśmie pod rygorem nieważności.

## część V

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Tytuł niniejszego dokumentu oraz tytuły poszczególnych jednostek redakcyjnych tekstu tego dokumentu nie mają znaczenia prawnego i nie wpływają na treść oświadczeń Uczestnika Postępowania lub interpretację oświadczeń złożonych w treści niniejszego dokumentu.
2. Wszelkie użyte w treści niniejszego dokumentu wyrażenia rozpoczynające się od dużej litery, które nie zostały zdefiniowane bezpośrednio w treści niniejszego dokumentu, mają znaczenie nadane im w pkt I „*Procedury postępowania mającego na celu zawarcie umowy przedwstępnej zobowiązującej do zawarcia umowy przyrzeczonej o korzystanie z nieruchomości zlokalizowanej w granicach portu morskiego w Świnoujściu, przeznaczonej na prowadzenie terminala kontenerowego zgodnie z koncepcją zaproponowaną i zrealizowaną przez korzystającego*”.

Działając w imieniu i na rzecz Uczestnika Postępowania oświadczam(-y), że:

- Poświadczam(-y) autentyczność oraz zgodność z oryginałem wszystkich kopii lub odpisów dokumentów złożonych wraz z Zgłoszeniem;
- wszystkie informacje i oświadczenia zawarte w treści niniejszego dokumentu oraz dokumentach załączonych do niniejszego dokumentu są prawdziwe, kompletne i aktualne oraz, że Uczestnik Postępowania nie zataił żadnych informacji mogących mieć wpływ na decyzję ZMPSiŚ S.A. o przyjęciu lub odrzuceniu niniejszego Zgłoszenia.

1.

---

[imię i nazwisko]

---

[data]

---

[podpis]

2.

---

[imię i nazwisko]

---

[data]

---

[podpis]

3.

---

[imię i nazwisko]

---

[data]

---

[podpis]

4.

---

[imię i nazwisko]

---

[data]

---

[podpis]

część I

## INFORMACJE O UCZESTNIKU POSTĘPOWANIA

1.1. Nazwa (firma) Uczestnika Postępowania a w przypadku grupy lub konsorcjum – nazwy (firmy) wszystkich podmiotów wchodzących w ich skład:

.....

.....

.....

.....

1.2. Wykaz osób uprawnionych do reprezentowania Uczestnika Postępowania w Postępowaniu:

.....

.....

.....

1.3. Adres siedziby Uczestnika Postępowania a w przypadku grupy lub konsorcjum – nazwy (firmy) wszystkich podmiotów wchodzących w ich skład:

.....

.....

.....

.....

.....

1.4. Adres do korespondencji w Postępowaniu:

.....

.....

1.5. Adres e-mail do kontaktów z Uczestnikiem Postępowania w Postępowaniu:

.....

## część II

## DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ

1.	Załącznik nr 4A do Procedury	ilość stron	5
2.	Załącznik nr 4B do Procedury	ilość stron	20
3.	Dodatkowe karty dołączone do Załącznika 4B do Procedury	ilość kart	.....
4.	Odpis z KRS, dokument urzędowy potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej albo oświadczenie Uczestnika Postępowania (pkt XII.10 lit.a Procedury)	ilość kart	.....
5.	Dokument urzędowy potwierdzający brak zaległości podatkowych albo oświadczenie Uczestnika Postępowania (pkt XII.10 lit.b Procedury)	ilość kart	.....
6.	Dokument urzędowy potwierdzający brak zaległości w ubezpieczeniach społecznych albo oświadczenie Uczestnika Postępowania (pkt XII.10 lit.c Procedury)	ilość kart	.....
8.	Dokumenty potwierdzające źródła finansowania Projektu (pkt XII.10 lit.d Procedury)	ilość kart	.....
9.	Inne dokumenty (pkt XII.12 Procedury)	ilość kart	.....

## część III

## OFERTA

Działając w imieniu i na rzecz Uczestnika Postępowania wskazanego w części I niniejszego dokumentu, jako osoba(-y) należycie umocowane do reprezentacji tego Uczestnika Postępowania, odpowiadając na zaproszenie ZARZĄD MORSKICH PORTÓW SZCZECIN I ŚWINOUJŚCIE S.A. z siedzibą w Szczecinie, adres: ul. Bytomska nr 7, 70-603 Szczecin, wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: KRS 0000033768, sąd rejestrowy: Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, REGON: 811649448, NIP: 9551889161 (dalej: „ZMPSiŚ S.A.”) do udziału w postępowaniu mającym na celu zawarcie umowy przedwstępnej zobowiązującej do zawarcia umowy przyrzeczonej o korzystanie z przyszłej nieruchomości zlokalizowanej w granicach portu morskiego w Świnoujściu, przeznaczonej na prowadzenie terminalu kontenerowego zgodnie z koncepcją zaproponowaną i zrealizowaną przez korzystającego (dalej: „Postępowanie”), niniejszym oświadczam(-y), że Uczestnik Postępowania zapoznał się z Procedurą w jej aktualnym w dacie zastosowania brzmieniu, zrozumiał jej treść, przyjmuje Procedurę i określone przez ZMPSiŚ S.A. warunki udziału i prowadzenia Postępowania bez zastrzeżeń oraz zobowiązuje się do przestrzegania i stosowania w Postępowaniu wszystkich postanowień Procedury.



Uczestnik Postępowania wskazany w części I niniejszego dokumentu składa ZMPSiŚ S.A. ofertę zawarcia Umowy przedwstępnej zobowiązującej do zawarcia Umowy przyrzeczonej o korzystanie z przyszłej nieruchomości zlokalizowanej w granicach portu morskiego w Świnoujściu, przeznaczonej na prowadzenie terminalu kontenerowego zgodnie z zawartą w Ofercie koncepcją zagospodarowania Nieruchomości, która zostanie zrealizowana na warunkach określonych w treści Oferty oraz na warunkach określonych w treści Procedury. Uczestnik Postępowania oświadcza równocześnie, że Oferta, o której mowa w zdaniu poprzedzającym zawarta jest łącznie: w treści niniejszego dokumentu, w treści załączonego do niniejszego dokumentu formularza informacyjnego o zamierzeniach Uczestnika Postępowania (załącznik nr 4B do Procedury – część VII Oferty) oraz we wszystkich dokumentach wymienionych w części II niniejszego dokumentu.

Uczestnik Postępowania oświadcza nadto, że Oferta jest ważna i pozostanie wiążąca dla Uczestnika Postępowania w okresie wskazanym w części IV niniejszego dokumentu oraz oświadcza, że Oferta podlega prawu Rzeczypospolitej Polskiej.

#### część IV

## OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ

Działając w imieniu i na rzecz Uczestnika Postępowania oświadczam(-y), że Uczestnik Postępowania jest związany bez zastrzeżeń lub warunków całą złożoną przez siebie Ofertą w okresie do dnia 31 grudnia 2022 roku oraz, że do upływu tego terminu będzie oczekiwać odpowiedzi ZMPSiŚ S.A. na złożoną Ofertę – z zastrzeżeniem postanowień pkt XII.5 zdanie drugie i zdanie trzecie Procedury.

#### część V

## OŚWIADCZENIA UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA

Działając w imieniu i na rzecz Uczestnika Postępowania oświadczam(-y), jak następuje:

1. Uczestnik Postępowania zapoznał się z Procedurą, Dokumentacją i Prawem, a nadto zrozumiał ich treść i nie wnosi żadnych zastrzeżeń, co do treści Procedury lub Dokumentacji oraz zobowiązuje się do przestrzegania oraz stosowania Prawa i postanowień wszystkich powyżej wymienionych dokumentów.
2. Wszystkie informacje zawarte w Ofercie i innych dokumentach złożonych przez Uczestnika Postępowania w Postępowaniu są zgodne ze stanem faktycznym i kompletne w zakresie umożliwiającym ZMPSiŚ S.A. prawidłową ocenę treści sytuacji Uczestnik Postępowania i treści złożonej przez niego Oferty.
3. Osoby podpisane poniżej są należycie umocowane do reprezentacji Uczestnika Postępowania w zakresie złożenia Oferty.
4. Uczestnik Postępowania a w przypadku gdy Uczestnikiem Postępowania jest konsorcjum – również każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum, posiada pełną zdolność do czynności prawnych według prawa właściwego dla Uczestnika Postępowania.
5. Uczestnik Postępowania a w przypadku, gdy Uczestnikiem Postępowania jest konsorcjum – również każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum: prowadzi działalność gospodarczą, nie ma zaległości podatkowych oraz nie zalega ze spełnieniem wymagalnych świadczeń na ubezpieczenie społeczne.

6. W stosunku do Uczestnika Postępowania nie wystąpiły zdarzenia powodujące wykluczenie z udziału w Postępowaniu określone w pkt IX Procedury i jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym oraz zawarcia Umowy przedwstępnej i Umowy przyrzeczonej.
7. Uczestnik Postępowania a w przypadku gdy Uczestnikiem Postępowania jest konsorcjum – również każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum, uzyskał – o ile są wymagane – wszystkie wymagane przez Prawo i prawo właściwe dla Uczestnika Postępowania zgody lub uchwały organów korporacyjnych konieczne do uczestniczenia w Postępowaniu.
8. Uczestnik Postępowania a w przypadku gdy Uczestnikiem Postępowania jest konsorcjum – również każdy z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum uzyskał – o ile są wymagane – wszystkie wymagane przez Prawo i prawo właściwe dla Uczestnika Postępowania orzeczenia sądów lub organów administracji publicznej konieczne do uczestniczenia w Postępowaniu.
9. Uczestnik Postępowania a w przypadku gdy Uczestnikiem Postępowania jest konsorcjum – co najmniej jeden z podmiotów wchodzących w skład konsorcjum posiada: odpowiednie doświadczenie w działalności polegającej na obsłudze statków i ich ładunków w obrocie portowym wraz z czynnościami pomocniczymi w obrocie portowym, odpowiedni potencjał ekonomiczny i techniczny niezbędny dla należytego wykonania zobowiązań określonych w Procedurze lub Dokumentacji oraz zrealizowania Projektu.
10. Uczestnik Postępowania wyraża zgodę na przetwarzanie w zakresie według uznania ZMPSiŚ S.A. udostępnionych ZMPSiŚ S.A. danych osobowych, w szczególności danych osobowych osób reprezentujących Uczestnika Postępowania w Postępowaniu lub innych osób, których dane osobowe zawarte są w dokumentach złożonych w Postępowaniu przez administratora danych osobowych którym jest ZMPSiŚ S.A. do celów związanych z Postępowaniem. Niniejsza zgoda obejmuje również przetwarzanie przez ZMPSiŚ S.A. danych osobowych, w zakresie według uznania ZMPSiŚ S.A. po zakończeniu Postępowania, a nadto dla celów zawarcia i wykonywania odpowiednich umów.
11. Uczestnik Postępowania wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 Rozporządzenia 2016/679 wobec wszystkich osób, których dane osobowe zostały pozyskane w związku z Postępowaniem i zobowiązuje się do należytego wypełnienia tych obowiązków wobec osób, których dane osobowe zostaną pozyskane w toku Postępowania.
12. W przypadku, gdyby którekolwiek z oświadczeń zawartych w niniejszym dokumencie okazało się w toku Postępowania nieprawdziwe lub niepełne, zobowiązujemy się do niezwłocznego powiadomienia ZMPSiŚ S.A. o takim zdarzeniu na piśmie pod rygorem nieważności.
13. Uczestnik Postępowania przeanalizował według swojego uznania stan faktyczny i prawny lokalizacji Nieruchomości oraz ocenił warunki na obszarze odpowiedniego akwenu morskiego i w porcie morskim w Świnoujściu, a także wszelkie inne warunki mające wpływ na decyzje Uczestnika Postępowania i oświadcza, że wszelkie decyzje w powyższym zakresie zostały podjęte wyłącznie przez Uczestnika Postępowania i wyłącznie na podstawie jego własnych analiz lub badań oraz na jego ryzyko.
14. ZMPSiŚ S.A. nie ponosi odpowiedzialności za przydatność Nieruchomości do wykorzystania w sposób zakładany przez Uczestnika Postępowania, przewidywany przez ZMPSiŚ S.A. lub wynikający z koncepcji zaproponowanej w Ofercie oraz że w odpowiednim zakresie, na własny koszt i ryzyko przeanalizował możliwość prowadzenia w granicach Nieruchomości działalności w sposób przewidywany przez ZMPSiŚ S.A. lub wynikający z koncepcji zaproponowanej w Ofercie i istnienie gospodarczo uzasadnionych warunków do zrealizowania koncepcji zaproponowanej w Ofercie, a także wszelkie inne warunki mające wpływ na decyzje Uczestnika Postępowania i oświadcza, że wszelkie decyzje w powyższym zakresie zostały podjęte wyłącznie przez Uczestnika Postępowania i wyłącznie na podstawie jego własnych analiz lub badań oraz na jego ryzyko.

## część VI

## POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Tytuł niniejszego dokumentu oraz tytuły poszczególnych jednostek redakcyjnych tekstu tego dokumentu nie mają znaczenia prawnego i nie wpływają na treść oświadczeń Uczestnika Postępowania lub interpretację oświadczeń złożonych w treści niniejszego dokumentu.
2. Wszelkie użyte w treści niniejszego dokumentu wyrażenia rozpoczynające się od dużej litery, które nie zostały zdefiniowane bezpośrednio w treści niniejszego dokumentu, mają znaczenie nadane im w pkt I „*Procedury postępowania mającego na celu zawarcie umowy przedwstępnej zobowiązującej do zawarcia umowy przyrzeczonej o korzystanie z nieruchomości zlokalizowanej w granicach portu morskiego w Świnoujściu, przeznaczonej na prowadzenie terminala kontenerowego zgodnie z koncepcją zaproponowaną i zrealizowaną przez korzystającego*”.

Działając w imieniu i na rzecz Uczestnika Postępowania oświadczam(-y), że:

- Poświadczam(-y) autentyczność oraz zgodność z oryginałem wszystkich kopii lub odpisów dokumentów złożonych wraz z Ofertą;
- wszystkie informacje i oświadczenia zawarte w treści niniejszego dokumentu oraz dokumentach załączonych do niniejszego dokumentu są prawdziwe, kompletne i aktualne oraz, że Uczestnik Postępowania nie zataił żadnych informacji mogących mieć wpływ na decyzję ZMPSiŚ S.A. o przyjęciu lub odrzuceniu Oferty.

1.

---

[imię i nazwisko]

---

[data]

---

[podpis]

2.

---

[imię i nazwisko]

---

[data]

---

[podpis]

3.

---

[imię i nazwisko]

---

[data]

---

[podpis]

4.

---

[imię i nazwisko]

---

[data]

---

[podpis]

# OFERTA

część VII

## INFORMACJE O KOCIEPCJI I ZAMIERZENIACH UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA

### SPIS TREŚCI

1.	Oferta – część wstępna i identyfikacja zamierzeń Uczestnika Postępowania .....	2
2.	Oferta – przewidywane przez Uczestnika Postępowania zapotrzebowanie na media wynikające z realizacji koncepcji zaproponowanej przez Uczestnika Postępowania .....	14
3.	Oferta – część handlowa .....	14
4.	Oferta – finansowanie koncepcji Uczestnika Postępowania .....	15
5.	Oferta – informacje o doświadczeniu osób, które zostaną wyznaczone przez Uczestnika Postępowania do realizacji koncepcji wykorzystania Nieruchomości zaproponowanej przez Uczestnika Postępowania (imię nazwisko osoby, przewidywany zakres działań przy realizacji Projektu, doświadczenie posiadane przez tę osobę) .....	17
6.	Dodatkowe informacje potwierdzające spełnienie przez Uczestnika Postępowania warunków udziału w Postępowaniu lub spełnienie kryteriów wyboru, albo pozwalające na ocenę lub weryfikację sytuacji prawnej, ekonomicznej lub ocenę wiarygodności oferty złożonej przez Uczestnika Postępowania.	18
7.	Oferta – proponowany przez Uczestnika Postępowania harmonogram zagospodarowania Nieruchomości w sposób zgodny z koncepcją przedstawioną w części 1. ....	19
8.	Postanowienia końcowe .....	20

**1. Oferta – część wstępna i identyfikacja zamierzeń Uczestnika Postępowania**

Działając w imieniu i na rzecz podmiotu wskazanego w części III pkt 1.1 części Oferty sporządzonej na formularzu stanowiącym Załącznik nr 4A do Procedury (dalej: „Uczestnik Postępowania”), jako osoba(-y) należycie umocowane do reprezentacji Uczestnika Postępowania, oświadczam(-y), że Uczestnik Postępowania składa ofertę zawarcia umowy o korzystanie – tj. umowy dzierżawy całej Nieruchomości wskazanej w treści niniejszego dokumentu zlokalizowanej w granicach portu morskiego w Świnoujściu przeznaczonej na prowadzenie terminala kontenerowego na następujących warunkach:

- 1.1. Gwarantowany przez Uczestnika Postępowania sposób korzystania z Nieruchomości:

Działalność głębokowodnego terminala kontenerowego.

- 1.2. Opis i graficzne przedstawienie koncepcji zagospodarowania Nieruchomości przez Uczestnika Postępowania:

*W przypadku braku miejsca, proszę załączyć dodatkowe karty, a nadto w treści niniejszego punktu proszę wymienić liczbę załączonych kart:*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



- 1.3. Ilość stanowisk do obsługi statków oceanicznych klasy megamax przewidziana przez Uczestnika Postępowania w koncepcji zagospodarowania Nieruchomości przedstawionej w pkt 1.2 oraz ich parametry (długość stanowiska, głębokość stanowiska):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- 1.4. Ilość stanowisk do obsługi statków feederowych przewidziana przez Uczestnika Postępowania w koncepcji zagospodarowania Nieruchomości przedstawionej w pkt 1.2 oraz ich parametry (długość stanowiska, głębokość stanowiska):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

- 1.5. Długości wszystkich nabrzeży przewidzianych przez Uczestnika Postępowania w koncepcji zagospodarowania Nieruchomości przedstawionej w pkt 1.2 oraz ich parametry (długość w metrach, dopuszczalne zanurzenie statku korzystającego z nabrzeża, dopuszczalne obciążenie nabrzeża na 1m<sup>2</sup>):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.6. Maksymalna pojemność składowa terminala (w TEU) oraz ilość przyłączy dla kontenerów chłodniczych przewidywana przez Uczestnika Postępowania w koncepcji zagospodarowania Nieruchomości przedstawionej w pkt 1.2:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.7. Przewidywana przez Uczestnika Postępowania w koncepcji zagospodarowania Nieruchomości przedstawionej w pkt 1.2 przepustowość kompleksu bramowego i terminala kolejowego:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.8. Gwarantowane przez Uczestnika Postępowania wyposażenie (sprzęt) głębokowodnego terminala kontenerowego zlokalizowanego na Nieruchomości oraz gwarantowane przez Uczestnika Postępowania terminy rozpoczęcia pracy poszczególnych składników wyposażenia w głębokowodnym terminalu kontenerowym zlokalizowanym na Nieruchomości:

*W przypadku braku miejsca, proszę załączyć dodatkowe karty, a nadto w treści niniejszego punktu proszę wymienić liczbę załączonych kart.*

.....

.....

.....

.....

.....

.....





1.9. Czy Uczestnik Postępowania przewiduje realizację koncepcji zagospodarowania Nieruchomości przedstawionej w pkt 1.2 w etapach?  
Jeśli TAK, proszę opisać poszczególne etapy, ilość i rodzaj stanowisk o których mowa w pkt 1.3 i pkt 1.4 powyżej oraz osiągniętą w każdym etapie pojemność składową terminala (w TEU) i wyposażenie, o którym mowa w pkt 1.8 powyżej w każdym etapie oraz wskazać terminy zakończenia każdego etapu.

*W przypadku braku miejsca, proszę załączyć dodatkowe karty, a nadto w treści niniejszego punktu proszę wymienić liczbę załączonych kart.*

TAK

NIE

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.10. Gwarantowany przez Uczestnika Postępowania termin uzyskania pozwolenia na użytkowanie wszystkich obiektów pozwalających na bezpieczną obsługę co najmniej jednego statku oceanicznego klasy megamax przy głębokości 14,5 m i przeładunek kontenerów z obsługiwanego statku klasy megamax:

.....

1.11. Gwarantowany przez Uczestnika Postępowania termin obsłużenia pierwszego statku oceanicznego klasy megamax przy głębokości 14,5 m z wykorzystaniem urządzeń lub obiektów zlokalizowanych w granicach Nieruchomości po zagospodarowaniu Nieruchomości przez Uczestnika Postępowania w sposób zgodny z koncepcją przedstawioną w pkt 1.2:

.....

1.12. Gwarantowana przez Uczestnika Postępowania roczna zdolność przeładunkowa (w TEU) głębokowodnego terminala kontenerowego zlokalizowanego na Nieruchomości:

po zakończeniu I fazy budowy Projektu: .....

docelowa: .....

1.13. Gwarantowany przez Uczestnika Postępowania termin osiągnięcia wymienionej w pkt 1.12 powyżej rocznej docelowej zdolności przeładunkowej głębokowodnego terminala kontenerowego zlokalizowanego na Nieruchomości:

.....

1.14. Czy Uczestnik Postępowania przewiduje w koncepcji zagospodarowania Nieruchomości przedstawionej w pkt 1.2 obsługę ładunków typu ro-ro?  
Jeśli TAK, proszę wskazać ilość ramp i ich podstawowe parametry (typ, szerokość w metrach, dopuszczalne obciążenie na 1m<sup>2</sup>).

TAK

NIE

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.15. Czy Uczestnik Postępowania przewiduje w koncepcji zagospodarowania Nieruchomości przedstawionej w pkt 1.2 zastosowanie rozwiązań minimalizujących negatywne oddziaływanie zagospodarowania Nieruchomości przez Uczestnika Postępowania na środowisko przyrodnicze (flora i fauna) podczas zagospodarowania Nieruchomości lub eksploatacji Nieruchomości?

Jeśli TAK, proszę wskazać jakie.

TAK

NIE

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.16. Czy Uczestnik Postępowania przewiduje w koncepcji zagospodarowania Nieruchomości przedstawionej w pkt 1.2 zastosowanie rozwiązań minimalizujących negatywne oddziaływanie zagospodarowania Nieruchomości przez Uczestnika Postępowania na atmosferę podczas zagospodarowania Nieruchomości lub eksploatacji Nieruchomości, w tym zastosowanie rozwiązań zapewniających dostawę energii elektrycznej na statek podczas postoju statku przy nabrzeżu, w celu zasilania urządzeń statkowych?  
Jeśli TAK, proszę wskazać jakie.

TAK

NIE

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.17. Czy Uczestnik Postępowania przewiduje w koncepcji zagospodarowania Nieruchomości przedstawionej w pkt 1.2 zastosowanie rozwiązań minimalizujących emisję hałasu podczas zagospodarowania Nieruchomości przez Uczestnik Postępowania lub eksploatacji Nieruchomości?

Jeśli TAK, proszę wskazać jakie.

TAK

NIE

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.18. Czy Uczestnik Postępowania przewiduje w koncepcji zagospodarowania Nieruchomości przedstawionej w pkt 1.2 przeładunek i składowanie ładunków niebezpiecznych według klasyfikacji IMO?

Jeśli TAK, proszę wskazać klasę ładunków niebezpiecznych według klasyfikacji IMO i powierzchnię przeznaczoną na składowanie tych ładunków przewidzianą przez Uczestnika Postępowania koncepcji zagospodarowania Nieruchomości przedstawionej w pkt 1.2.

TAK

NIE

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.19. Czy Uczestnik Postępowania przewiduje działania na rzecz lokalnej społeczności?

Jeśli TAK, proszę określić kwotowo gwarantowaną przez Uczestnika Postępowania, pod warunkiem zawarcia z Uczestnikiem Postępowania umowy dzierżawy Nieruchomości, wartość świadczeń na rzecz lokalnej społeczności i termin wydatkowania tej kwoty gwarantowanej przez Uczestnika Postępowania:

TAK

NIE

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

1.20. Docelowa wielkość zatrudnienia przewidywana przez Uczestnika Postępowania w działalności gospodarczej prowadzonej po zagospodarowaniu Nieruchomości przez Uczestnika Postępowania w sposób zgodny z koncepcją przedstawioną w pkt 1.2 i termin osiągnięcia tej wielkości:

.....

.....

1.21. Czy Uczestnik Postępowania przewiduje w koncepcji zagospodarowania Nieruchomości przedstawionej w pkt 1.2 możliwość podwójnego cywilno-wojskowego wykorzystania urządzeń i obiektów zlokalizowanych w granicach Nieruchomości?

TAK

NIE

1.22. Jeśli Uczestnik Postępowania przewiduje możliwość podwójnego cywilno-wojskowego wykorzystania urządzeń i obiektów zlokalizowanych w granicach Nieruchomości (odpowiedź TAK w pkt 1.21 powyżej), proszę wskazać (numery wierszy lub nazwy wymogów), które z wymogów określonych w Załączniku nr 09 do Procedury zostaną spełnione wskutek zrealizowania przez Uczestnika Postępowania koncepcji zagospodarowania Nieruchomości przedstawionej w pkt 1.2?

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....



2. Oferta – przewidywane przez Uczestnika Postępowania zapotrzebowanie na media wynikające z realizacji koncepcji zaproponowanej przez Uczestnika Postępowania

	faza zagospodarowania Nieruchomości	faza eksploatacji Nieruchomości
energia elektryczna – moc szczytowa	.....	.....
dostawa wody Q max/godzinowe	.....	.....
dostawa wody Q max/dobowe	.....	.....
odbiór ścieków technologicznych Q max/godzinowe	.....	.....
odbiór ścieków technologicznych Q max/dobowe	.....	.....

3. Oferta – część handlowa

Działając w imieniu i na rzecz Uczestnika Postępowania oświadczam(-y), że Uczestnik Postępowania składa ofertę zawarcia umowy o korzystanie – tj. umowy dzierżawy, całej Nieruchomości wskazanej w treści niniejszego dokumentu oraz opisanej w Procedurze i Dokumentacji, zlokalizowanej w granicach portu morskiego w Świnoujściu przeznaczonej na prowadzenie terminalu kontenerowego na następujących warunkach:

3.1. Okres trwania umowy dzierżawy Nieruchomości (maksymalnie 30 lat), którą chciałby zawrzeć Uczestnik Postępowania:

.....

3.2. Wyrażona w m<sup>2</sup> powierzchnia Nieruchomości, którą Uczestnik Postępowania wydzierżawi od ZMPSiŚ S.A.:

.....

3.3. Wyrażona w PLN (również słownie) kwota bez VAT, którą pod warunkiem zawarcia z Uczestnikiem Postępowania umowy dzierżawy Nieruchomości, Uczestnik Postępowania zobowiązuje się płacić rocznie ZMPSiŚ S.A. za korzystanie z każdego 1m<sup>2</sup> powierzchni Nieruchomości:

.....

3.4. Wyrażona w PLN (również słownie) kwota bez VAT, którą pod warunkiem zawarcia z Uczestnikiem Postępowania umowy dzierżawy Nieruchomości, Uczestnik Postępowania zobowiązuje się płacić ZMPSiŚ S.A. za każdą jednostkę pojemności kontenerów (1 TEU) przeładowaną w transporcie morskim w relacji statek-nabrzeże lub nabrzeże-statek a w przypadku, gdyby ładunek nie został dostarczony drogą morską w relacji środek transportu lądowego – plac składowy lub plac składowy – środek transportu lądowego (kolej, samochód lub inny środek) z wykorzystaniem urządzeń lub obiektów zlokalizowanych w granicach Nieruchomości:

.....

3.5. Wyrażona w PLN (również słownie) kwota bez VAT, którą pod warunkiem zawarcia z Uczestnikiem Postępowania umowy dzierżawy Nieruchomości Uczestnik Postępowania zobowiązuje się płacić ZMPSiŚ S.A. za każdą jednostkę pojemności kontenerów (1 TEU) przeładowaną w transporcie morskim w tranzycie (transshipment) w relacji statek-nabrzeże i załadunek tego samego kontenera w relacji nabrzeże-statek z wykorzystaniem urządzeń lub obiektów zlokalizowanych w granicach Nieruchomości:

.....

3.6. Pod warunkiem zawarcia z Uczestnikiem Postępowania umowy dzierżawy Nieruchomości, w okresie od daty wydania Nieruchomości do daty faktycznego zwrotu ZMPSiŚ S.A. całej Nieruchomości, Uczestnik Postępowania zobowiązuje się do niezwłocznej zapłaty ZMPSiŚ S.A. kwoty równej sumie wszelkich związanych z Nieruchomością opłat publicznoprawnych lub cywilnoprawnych poniesionych przez ZMPSiŚ S.A, w tym opłat: od gruntów, budynków lub budowli, włącznie z obiektami budowlanymi nabytymi lub wybudowanymi przez Uczestnika Postępowania w granicach Nieruchomości, a w szczególności: kwot odpowiadających pełnej wysokości zapłaconego przez ZMPSiŚ S.A. podatku od nieruchomości lub podatków zastępujących podatek od nieruchomości oraz zapłaconych przez ZMPSiŚ S.A. opłat z tytułu użytkowania wieczystego lub opłat zastępujących tę opłatę, o ile należności te będą dotyczyły okresu obowiązywania umowy dzierżawy Nieruchomości.

#### 4. Oferta – finansowanie koncepcji Uczestnika Postępowania

4.1. Przewidywana przez Uczestnika Postępowania kwota wyrażona w € (również słownie) bez VAT wydatków na zagospodarowanie Nieruchomości przez Uczestnika Postępowania w sposób zgody z koncepcją przedstawioną powyżej w części 1:

- koszty wzniesienia obiektów budowlanych przewidzianych w koncepcji:

.....

.....

- koszty wyposażenia (sprzęt) terminalu, o którym mowa w pkt 1.8 powyżej:

.....

.....

4.2. Przewidywane przez Uczestnika Postępowania źródła finansowania zagospodarowania Nieruchomości przez Uczestnika Postępowania w sposób zgody z koncepcją przedstawioną powyżej w części 1:

.....

.....

.....

.....

.....

4.3. Wykaz dodatkowych dokumentów załączonych do niniejszego formularza uprawdopodobniających lub potwierdzających wskazane przez Uczestnika Postępowania źródła finansowanie określone w pkt 4.2:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Oferta – informacje o doświadczeniu osób, które zostaną wyznaczone przez Uczestnika Postępowania do realizacji koncepcji wykorzystania Nieruchomości zaproponowanej przez Uczestnika Postępowania (imię nazwisko osoby, przewidywany zakres działań przy realizacji Projektu, doświadczenie posiadane przez tę osobę) .

*W przypadku braku miejsca, proszę załączyć dodatkowe karty, a nadto w treści niniejszego punktu proszę wymienić liczbę załączonych kart.*

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....





**8. Postanowienia końcowe.**

1. Tytuł niniejszego dokumentu oraz tytuły poszczególnych jednostek redakcyjnych tekstu niniejszego dokumentu nie mają znaczenia prawnego i nie wpływają na treść oświadczeń Uczestnika Postępowania lub interpretację oświadczeń złożonych w treści niniejszego dokumentu
2. Wszelkie użyte w treści niniejszego dokumentu wyrażenia rozpoczynające się od dużej litery, które nie zostały zdefiniowane bezpośrednio w treści niniejszego dokumentu, mają znaczenie nadane im w pkt I „*Procedury postępowania mającego na celu zawarcie umowy przedwstępnej zobowiązującej do zawarcia umowy przyrzeczonej o korzystanie z nieruchomości zlokalizowanej w granicach portu morskiego w Świnoujściu, przeznaczonej na prowadzenie terminala kontenerowego zgodnie z koncepcją zaproponowaną i zrealizowaną przez korzystającego*”.

Działając w imieniu i na rzecz Uczestnika Postępowania oświadczam(-y), że Uczestnik Postępowania jest związany bez zastrzeżeń lub warunków całą złożoną przez siebie Ofertą w okresie do dnia 31 grudnia 2022 roku oraz, że do upływu tego terminu będzie oczekiwać odpowiedzi ZMPSiŚ S.A. na złożoną Ofertę – z zastrzeżeniem pkt XII.5 zdanie drugie i zdanie trzecie Procedury.

Działając w imieniu i na rzecz Uczestnika Postępowania oświadczam(-y), że:

- poświadczamy autentyczność oraz zgodność z oryginałem wszystkich kopii lub odpisów dokumentów złożonych wraz z Ofertą;
- wszystkie informacje i oświadczenia zawarte w treści niniejszego dokumentu oraz dokumentach załączonych do niniejszego dokumentu są prawdziwe, kompletne i aktualne oraz, że Uczestnik Postępowania nie zataił żadnych informacji mogących mieć wpływ na decyzję ZMPSiŚ S.A. o przyjęciu lub odrzuceniu niniejszej Oferty.

1.

\_\_\_\_\_  
[imię i nazwisko]\_\_\_\_\_  
[data]\_\_\_\_\_  
[podpis]

2.

\_\_\_\_\_  
[imię i nazwisko]\_\_\_\_\_  
[data]\_\_\_\_\_  
[podpis]

3.

\_\_\_\_\_  
[imię i nazwisko]\_\_\_\_\_  
[data]\_\_\_\_\_  
[podpis]

4.

\_\_\_\_\_  
[imię i nazwisko]\_\_\_\_\_  
[data]\_\_\_\_\_  
[podpis]

## część I

## LISTA ARBITRÓW

	imię i nazwisko	skrócone informacje o osobie
1.	Zbigniew JAŚ	radca prawny, Prezes Międzynarodowego Sądu Arbitrażowego przy Krajowej Izbie Gospodarki Morskiej, wieloletni arbiter, uczestnik postępowań prowadzonych zgodnie z regulaminem arbitrażowym Międzynarodowego Sądu Arbitrażowego przy Krajowej Izbie Gospodarki Morskiej oraz w arbitrażach ad-hoc
2.	Tomasz LATAWIEC	inżynier budownictwa, międzynarodowy ekspert (mediator i rozjemca) z listy ekspertów FIDIC, wieloletni arbiter, uczestnik postępowań prowadzonych zgodnie z regulaminem arbitrażowym sądu arbitrażowego przy Stowarzyszeniu Inżynierów Doradców i Rzecznawców oraz arbitrażach ad-hoc
3.	Andrzej Tadeusz MICHAŁOWSKI	inżynier budownictwa wodnego, międzynarodowy ekspert (mediator i rozjemca) z listy ekspertów FIDIC, wieloletni arbiter, uczestnik postępowań prowadzonych zgodnie z regulaminami arbitrażowymi sądów arbitrażowych przy Krajowej Izbie Gospodarczej, International Chamber of Commerce, Stowarzyszeniu Inżynierów Doradców i Rzecznawców, arbitrażach ad-hoc, mediator sądowy
4.	Rafał MOREK	adwokat, doktor nauk prawnych, wykładowca na Wydziale Prawa i Administracji Uniwersytetu Warszawskiego, partner w kancelarii DWF, certyfikowany mediator, arbiter i rozjemca, uczestnik postępowań prowadzonych zgodnie z regulaminami arbitrażowymi Krajowej Izbie Gospodarczej, International Chamber of Commerce, UNCITRAL, SCC, ICSID, Stowarzyszeniu Inżynierów Doradców i Rzecznawców, Lewiatan, CAS
5.	Piotr NOWACZYK	adwokat, międzynarodowy ekspert (mediator i rozjemca) z listy ekspertów FIDIC, wieloletni arbiter w postępowaniach arbitrażowych wpisany na listy arbitrów i mediatorów kilkudziesięciu najważniejszych międzynarodowych instytucji i sądów polubownych, uczestnik postępowań prowadzonych zgodnie z regulaminami arbitrażowymi sądów arbitrażowych przy Krajowej Izbie Gospodarczej, International Chamber of Commerce, Stowarzyszeniu Inżynierów Doradców i Rzecznawców, arbitrażach ad-hoc, Niezależny Konsultant oraz Certyfikowany Wykładowca Stowarzyszenia Inżynierów Doradców i Rzecznawców (SIDIR) oraz Królewskiego Instytutu Arbitrażowego (CIArb), przedstawiciel The Dispute Board Federation, ekspert Światowej Organizacji Własności Intelektualnej (WIPO)
6.	Elżbieta VIROUX	adwokat, wieloletni arbiter, uczestnik postępowań prowadzonych zgodnie z regulaminami arbitrażowymi sądów arbitrażowych przy International Chamber of Commerce, VIAC, SCC, LCIA, ICDR, DAI, FAI, SCAI, Krajowej Izbie Gospodarczej, arbitrażach ad-hoc



## część II

## WNOSZENIE I ROZSTRZYGANIE ODWOŁAŃ

1. Odwołanie wnosi się do ZMPSiŚ S.A. w terminie nie przekraczającym 7 (siedmiu) dni od daty dowiedzenia się przez odwołującego się o zdarzeniu wskazanym w pkt XIII.1 Procedury, którego dotyczy odwołanie.
2. Postępowanie związane z rozpatrzeniem odwołania prowadzone będzie wyłącznie w języku polskim i co do zasady jest postępowaniem pisemnym. Nie przewiduje się posiedzeń w toku tego postępowania.
3. Odwołanie musi zostać wniesione w oryginale i zostać sporządzone pod rygorem nieważności: na piśmie, w języku polskim, czytelnie, w sposób trwały. Wszystkie dokumenty składające się na odwołanie lub do niego załączone, które nie zostały sporządzone w języku polskim muszą zostać przed złożeniem zaopatrzone przez odwołującego się w połączony z odpowiednim dokumentem oryginał wiarygodnego tłumaczenia tego dokumentu na język polski, sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności na koszt i ryzyko odwołującego się. Odwołania lub dokumenty nie spełniające wymogów wskazanych powyżej zostaną pozostawione bez rozpatrzenia i nie będą wywierały żadnych skutków w Postępowaniu.
4. Pod rygorem nieważności odwołanie musi:
  - a) wskazywać jednego Arbitra;
  - b) wskazywać adres na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej do doręczeń dla odwołującego się związanych z postępowaniem w sprawie rozpatrzenia wniesionego odwołania;
  - c) określać wskazane w pkt XIII.1 Procedury decyzję lub rozstrzygnięcie którego dotyczy;
  - d) zawierać przedstawienie wszystkich zarzutów odwołującego się oraz okoliczności faktyczne uzasadniające wniesienie odwołania i potwierdzające zarzuty;
  - e) wskazywać dowody na poparcie zarzutów, które muszą zostać dołączone do odwołania, przy czym zeznania świadków muszą zostać utrwalone na piśmie, w języku polskim, czytelnie, w sposób trwały a podpis świadka musi zostać potwierdzony przez notariusza;
  - f) zostać opatrzone własnoręcznym podpisem przez osobę albo osoby należycie umocowane do reprezentowania odwołującego się zgodnie z zasadami reprezentacji odwołującego się albo należycie umocowanego pełnomocnika odwołującego się.
5. Wszelkie pisma w postępowaniu związanym z rozpatrzeniem odwołania będą uważane za doręczone w dacie odebrania przesyłki pod adresem do doręczeń, o którym mowa w pkt 4 lit.b niniejszego załącznika do Procedury lub z upływem 7 (siódmego) dnia od daty awizowania przesyłki pod tym adresem.
6. Pod rygorem zwrotu odwołania przez ZMPSiŚ S.A. bez nadania mu biegu i nie wywarcia przez to odwołanie żadnych skutków prawnych w Postępowaniu, wraz z odwołaniem odwołujący się ma obowiązek złożyć następujące dokumenty:
  - a) oryginał zlecenia dla Arbitra wskazanego w treści odwołania, sporządzony pod rygorem nieważności: na piśmie, w języku polskim, czytelnie, w sposób trwały na formularzu stanowiącym Załącznik nr 6 do Procedury – bez poprawek lub skreśleń, opatrzone własnoręcznym podpisem przez osobę albo osoby należycie umocowane do reprezentowania odwołującego się zgodnie z zasadami reprezentacji tego odwołującego się albo należycie umocowanego pełnomocnika odwołującego się.
  - b) oryginał dowodu zapłacenia przez odwołującego się na rachunek bankowy ZMPSiŚ S.A. wskazany w pkt XIV.2 Procedury zryczałtowanego wynagrodzenia Arbitra wskazanego w treści odwołania, w wysokości 50.000,00 (pięćdziesiąt tysięcy) PLN;
  - c) dokumenty należycie potwierdzające umocowanie pełnomocnika odwołującego się, jeśli odwołujący się działa poprzez pełnomocnika.
7. ZMPSiŚ S.A. niezwłocznie przekazuje Arbitrowi wskazanemu w treści odwołania wniesione odwołanie oraz zlecenie, o którym mowa w pkt 6 lit.a niniejszego załącznika do Procedury. ZMPSiŚ S.A. może wnieść odpowiedź na odwołanie.
8. Arbitr wskazany w treści odwołania odrzuca odwołanie, jeżeli stwierdzi, że:
  - a) odwołanie zostało wniesione przez podmiot nieuprawniony;
  - b) odwołanie zostało wniesione po upływie terminu określonego w pkt 1 niniejszego załącznika do Procedury;

- c) odwołanie narusza postanowienia pkt 2-4 niniejszego załącznika do Procedury;
  - d) odwołanie dotyczy rozstrzygnięcia lub okoliczności, które były przedmiotem wcześniejszego orzeczenia któregośkolwiek z Arbitrów w sprawie innego odwołania wniesionego przez tego samego odwołującego się lub stanowi drugie lub dalsze odwołanie wniesione przez tego samego odwołującego się na to samo rozstrzygnięcie;
  - e) odwołanie zostało wniesione jedynie dla zwłoki w Postępowaniu, a w szczególności zostało wniesione w sprawach nie wymienionych w pkt 1 niniejszego załącznika do Procedury.
9. Odwołanie odrzucone zostaje pozostawione bez rozpatrzenia i nie wywiera żadnych skutków w Postępowaniu. O odrzuceniu odwołania, Arbiter wskazany w treści odwołania zawiadamia odwołującego się i ZMPSiŚ S.A. tylko jednokrotnie.
10. Arbiter wskazany w treści odwołania wyda orzeczenie na następujących zasadach:
- a) wszelkie okoliczności, które zostaną przez odwołującego się uznane za istotne dla obrony jego praw oraz wszelkie dowody na poparcie twierdzeń odwołującego się muszą zostać przedstawione przez odwołującego się w odwołaniu pod rygorem utraty możliwości ich późniejszego podnoszenia lub powołania;
  - b) na odwołującym się spoczywa ciężar udowodnienia zarzutów, własnych twierdzeń i faktów na które się powołuje;
  - c) Arbiter rozpatrujący odwołanie ma obowiązek traktować strony równoprawnie, działając w sposób bezstronny;
  - d) Arbiter rozpatrujący odwołanie jest upoważniony do wydania orzeczenia na zasadach słuszności („ex aequo et bono”) lub w charakterze „amiable compositeur”;
  - e) Arbiter rozpatrujący odwołanie może nakazać odwołującemu się lub ZMPSiŚ S.A. przedłożenie w oznaczonym terminie dokumentów lub innych środków dowodowych, które mogą być istotne dla rozstrzygnięcia odwołania pod rygorem utraty możliwości ich przedstawienia po upływie tego terminu.
  - f) w przypadku, gdyby według uznania Arbitra rozpatrującego odwołanie zachodziła konieczność przedstawienia dodatkowych informacji, odwołujący się zobowiązuje się do przedstawienia tych informacji w formie i w terminie wyznaczonym przez Arbitra rozpatrującego odwołanie pod rygorem utraty możliwości przedstawienia tych informacji po upływie tego terminu.
  - g) Arbiter rozpatrujący odwołanie ma prawo wystąpić do ZMPSiŚ S.A. z takim samym żądaniem i pod tym samym rygorem, jak wskazane w pkt 10 lit.f niniejszego załącznika do Procedury;
  - h) Arbiter rozpatrujący odwołanie według własnego przekonania rozstrzyga o dopuszczalności wniosków dowodowych odwołującego się i ZMPSiŚ S.A.;
  - i) Arbiter rozpatrujący odwołanie ocenia wiarygodność i moc dowodów przedstawionych przez odwołującego się i ZMPSiŚ S.A. według własnego przekonania, na podstawie wszechstronnego rozważenia zebranego materiału dowodowego;
  - j) w przypadku, gdyby odwołujący się lub ZMPSiŚ S.A. wiedząc, że nie były przestrzegane przepisy Procedury lub Prawa nie podniósł w pierwszym piśmie złożonym w toku rozpatrywania odwołania odpowiedniego zarzutu, dla potrzeb Postępowania i postępowania związanego z rozpatrzeniem odwołania przyjmować się będzie, że – odpowiednio – odwołujący się lub ZMPSiŚ S.A. zrzekł się możliwości podniesienia tego zarzutu w terminie późniejszym.
11. Arbiter rozpatrujący odwołanie Uczestnika Postępowania, ani ZMPSiŚ S.A. nie ponoszą odpowiedzialności za szkody Uczestnika Postępowania powstałe w następstwie działania lub zaniechania, związanych z rozpatrywaniem odwołania Uczestnika Postępowania
12. O uwzględnieniu lub oddaleniu odwołania Arbiter wskazany w treści odwołania rozstrzyga w orzeczeniu wydanym na piśmie podając zwięźle motywy wydania orzeczenia, które doręczają się w odpisach odwołującemu się i ZMPSiŚ S.A. Oryginał orzeczenia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym zostaje niezwłocznie przekazany Komisji. Orzeczenie, o którym mowa powyżej jest ostateczne i nie przysługują od niego żadne inne środki odwoławcze lub możliwość zaskarżenia.
13. W przypadku uwzględnienia odwołania decyzja lub rozstrzygnięcie zaskarżone uwzględnionym odwołaniem zostaną niezwłocznie uchylone, sprawa w której wydano uchyloną decyzję lub rozstrzygnięcie

zostanie ponownie rozpatrzona przez Komisję, a Postępowanie będzie kontynuowane, lecz od ostatniej czynności poprzedzającej wydanie uchylonej decyzji lub rozstrzygnięcia.

14. Uczestnik Postępowania poniesie we własnym zakresie wszelkie koszty związane z wniesieniem i rozpatrzeniem odwołania Uczestnika Postępowania, bez prawa żądania od ZMPSiŚ S.A. członków organów ZMPSiŚ S.A., członków Komisji, osób zatrudnionych lub współpracujących z ZMPSiŚ S.A. zwrotu poniesionych wydatków, odszkodowania w powyższym zakresie lub wynagrodzenia.
15. W przypadku uwzględnienia odwołania, w terminie do 14 (czternastu) dni od daty doręczenia ZMPSiŚ S.A. orzeczenia Arbitra ZMPSiŚ S.A. zwróci odwołującemu się całą wpłaconą przez tego odwołującego się kwotę zryczałtowanego wynagrodzenia Arbitra, o której mowa w pkt 6 lit.b niniejszego załącznika do Procedury. W przypadku odrzucenia lub nie uwzględnienia odwołania, zryczałtowane wynagrodzenie Arbitra, o którym mowa w pkt 6 lit.b niniejszego załącznika do Procedury obciąża w całości odwołującego się, któremu w tym przypadku nie przysługują żadne roszczenia wobec Arbitra, ZMPSiŚ S.A., członków organów ZMPSiŚ S.A., członków Komisji, osób zatrudnionych lub współpracujących z ZMPSiŚ S.A.
16. Odwołujący się i ZMPSiŚ S.A. są zobowiązane się do zachowania poufności co do przebiegu postępowania związanego z rozpatrzeniem odwołania, treści wszelkich dokumentów złożonych lub ujawnionych w tym postępowaniu, a także wszelkich informacji powziętych w związku z tym postępowaniem, chyba że obowiązek ujawnienia odpowiednich informacji wynika z Prawa.

Wszelkie użyte w treści niniejszego dokumentu wyrażenia rozpoczynające się od dużej litery, które nie zostały zdefiniowane bezpośrednio w treści niniejszego dokumentu, mają znaczenie nadane im w pkt I „Procedury postępowania mającego na celu zawarcie umowy przedwstępnej zobowiązującej do zawarcia umowy przyrzeczonej o korzystanie z nieruchomości zlokalizowanej w granicach portu morskiego w Świnoujściu, przeznaczonej na prowadzenie terminala kontenerowego zgodnie z koncepcją zaproponowaną i zrealizowaną przez korzystającego”.

## ZLECENIE DLA ARBITRA

Działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
.....

(dalej: „Uczestnik Postępowania”), jako osoba(-y) należycie umocowane do reprezentacji Uczestnika Postępowania, oświadczam(-y), że:

1. Uczestnik Postępowania niniejszym upoważnia Pana i zleca:

.....  
(dalej: „Arbiter”)  
rozpatrzenie odwołania Uczestnika Postępowania z dnia:

.....  
wniesionego zgodnie z pkt XIII „Procedury postępowania mającego na celu zawarcie umowy przedwstępnej zobowiązującej do zawarcia umowy przyrzeczonej o korzystanie z nieruchomości zlokalizowanej w granicach portu morskiego w Świnoujściu, przeznaczonej na prowadzenie terminala kontenerowego zgodnie z koncepcją zaproponowaną i zrealizowaną przez korzystającego” (dalej: „Procedura”) w prowadzonym na podstawie Procedury przez ZARZĄD MORSKICH PORTÓW SZCZECIN I ŚWINOUJŚCIE S.A. z siedzibą w Szczecinie, adres: ul. Bytomska nr 7, 70-603 Szczecin, wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem: KRS 0000033768, sąd rejestrowy: Sąd Rejonowy Szczecin-Centrum w Szczecinie, REGON: 811649448, NIP: 9551889161 (dalej: „ZMPSiŚ S.A.”) postępowaniu mającym na celu zawarcie umowy przedwstępnej zobowiązującej do zawarcia umowy przyrzeczonej o korzystanie z przyszłej nieruchomości zlokalizowanej w granicach portu morskiego w Świnoujściu, przeznaczonej na prowadzenie terminala kontenerowego zgodnie z koncepcją zaproponowaną i zrealizowaną przez korzystającego (dalej: „Postępowanie”).

2. Uczestnik Postępowania oświadcza, że podstawą rozpatrzenia przez Arbitra odwołania Uczestnika Postępowania, o którym mowa w pkt 1 powyżej są zasady określone w pkt XIII Procedury oraz w treści Załącznika nr 5 do Procedury.
3. Uczestnik Postępowania upoważnia Arbitra do wydania orzeczenia w sprawie odwołania Uczestnika Postępowania, o którym mowa w pkt 1 powyżej na zasadach słuszności („ex aequo et bono”) lub w charakterze „amiable compositeur”.
4. Uczestnik Postępowania zobowiązuje się do zapłacenia zryczałtowanego wynagrodzenia Arbitra w wysokości i w sposób określony w Załączniku nr 5 do Procedury. Uczestnik Postępowania wyraża zgodę na ustalone w Załączniku nr 5 do Procedury zasady rozliczenia kosztów wydania przez Arbitra orzeczenia w sprawie odwołania Uczestnika Postępowania, o którym mowa w pkt 1 powyżej.
5. Uczestnik Postępowania oświadcza, że orzeczenie wydane przez Arbitra w sprawie odwołania Uczestnika Postępowania, o którym mowa w pkt 1 powyżej będzie wiążące dla Uczestnika Postępowania i ostateczne, a nadto, że Uczestnikowi Postępowania nie przysługują od niego żadne inne środki odwoławcze lub możliwość zaskarżenia tego orzeczenia. Zasady wymienione w zdaniu poprzedzającym mają zastosowanie również do ZMPSiŚ S.A.
6. Uczestnik Postępowania oświadcza, że Arbiter, ani ZMPSiŚ S.A. nie ponoszą odpowiedzialności za szkody Uczestnika Postępowania powstałe w następstwie działania lub zaniechania, związanych z rozpatrywaniem

odwołania Uczestnika Postępowania, o którym mowa w pkt 1 powyżej. Uczestnik Postępowania nieodwołalnie zrzeka się wszelkich roszczeń w powyższym zakresie i zrzeka się możliwości dochodzenia wobec Arbitra, ZMPSiŚ S.A., członków organów ZMPSiŚ S.A., członków Komisji, osób zatrudnionych lub współpracujących z ZMPSiŚ S.A., etc. roszczeń (w tym przyszłych) w powyższym zakresie.

Wszelkie użyte w treści niniejszego dokumentu wyrażenia rozpoczynające się od dużej litery, które nie zostały zdefiniowane bezpośrednio w treści niniejszego dokumentu, mają znaczenie nadane im w pkt I „*Procedury postępowania mającego na celu zawarcie umowy przedwstępnej zobowiązującej do zawarcia umowy przyrzeczonej o korzystanie z nieruchomości zlokalizowanej w granicach portu morskiego w Świnoujściu, przeznaczonej na prowadzenie terminala kontenerowego zgodnie z koncepcją zaproponowaną i zrealizowaną przez korzystającego*”.

1.

---

[imię i nazwisko]

---

[data]

---

[podpis]

2.

---

[imię i nazwisko]

---

[data]

---

[podpis]

3.

---

[imię i nazwisko]

---

[data]

---

[podpis]

4.

---

[imię i nazwisko]

---

[data]

---

[podpis]





## INFORMACJE OGÓLNE

o przewidywanym sposobie wykorzystania przyszłej nieruchomości zlokalizowanej w granicach portu morskiego w Świnoujściu przeznaczonej na prowadzenie terminalu kontenerowego zgodnie z koncepcją zaproponowaną i zrealizowaną przez korzystającego

### SPIS TREŚCI

1. przewidywany sposób korzystania z Nieruchomości .....	2
2. informacje dodatkowe .....	2
3. zastrzeżenia .....	3

## 1. PRZEWIDYWANY SPOSÓB KORZYSTANIA Z NIERUCHOMOŚCI

- 1.1. ZMPSiŚ S.A. przewiduje, że Nieruchomość zostanie wydzierżawiona korzystającemu na okres nie przekraczający 30 (trzydziestu) lat.
- 1.2. ZMPSiŚ S.A. przewiduje, że Nieruchomość przeznaczona będzie na działalność głębokowodnego terminala kontenerowego o docelowej zdolności przeładunkowej nie mniejszej, niż 2000000 TEU rocznie, umożliwiającego równoczesną obsługę co najmniej dwóch statków oceanicznych typu ULCS/megamax (długość ok. 400 m, szerokość ok 60 m) i jednego statku feederowego (długość ok. 200 m).
- 1.3. ZMPSiŚ S.A. dopuszcza obsługę w terminalu zlokalizowanym na Nieruchomości ładunków innych niż kontenery, w tym przeładunek i składowanie ładunków niebezpiecznych. Z uwagi na charakter przewidywanej głównej działalności korzystającego, powinny to być ładunki zjednostkowane (np. typu ro-ro).
- 1.4. ZMPSiŚ S.A. przewiduje, że – zgodnie z założeniami programu UE dotyczącego poprawy mobilności wojskowej – zakładany przez korzystającego sposób wykorzystania Nieruchomości będzie zgodny z koncepcją infrastruktury podwójnego cywilno-wojskowego zastosowania (dual-use), a terminal kontenerowy wybudowany przez korzystającego w na Nieruchomości będzie spełniał co najmniej część wymogów *military mobility* określonych w Załączniku nr 09 do Procedury.
- 1.5. ZMPSiŚ S.A. oczekuje, że terminal kontenerowy, który powstanie na Nieruchomości będzie miał zdolność do obsługi pierwszego statku oceanicznego typu megamax, którego obsługa będzie dopuszczalna przy głębokości 14,5 m, najpóźniej 5 (pięć) lat po dacie zawarcia z korzystającym Umowy przyrzeczonej.
- 1.6. ZMPSiŚ S.A. oczekuje, że w okresie nie dłuższym, niż 5 (pięć) lat od daty zawarcia Umowy przyrzeczonej, korzystający zrealizuje działania na rzecz społeczności lokalnej uzgodnione z jednostkami samorządu terytorialnego.

## 2. INFORMACJE DODATKOWE

- 2.1. Korzystający z Nieruchomości na własny koszt i ryzyko, z wyłączeniem środków z budżetu państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, przystosuje odpowiedni akwen morski i sąsiadujące nieruchomości gruntowe do swoich potrzeb, zgodnie z koncepcją zaproponowaną przez korzystającego, z uwzględnieniem przewidywanego przez ZMPSiŚ S.A. sposobu wykorzystania Nieruchomości. Korzystający z Nieruchomości m.in. uzyska na własny koszt i ryzyko wszelkie wymagane Prawem pozwolenia na zrealizowanie koncepcji zaproponowanej przez korzystającego i podjęcie gospodarczego wykorzystywania Nieruchomości przez korzystającego.
- 2.2. ZMPSiŚ S.A. przewiduje, że korzystający dokona załadownienia, po uzyskaniu na własny koszt i ryzyko korzystającego pozwolenia w trybie art.23 Ustawy z dnia 21 marca 1991 roku o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej.
- 2.3. Z uwagi na obszary Natura 2000 oraz Woliński Park Narodowy wraz z otuliną, zlokalizowane w sąsiedztwie Nieruchomości, przy określaniu sposobu zagospodarowania Nieruchomości, korzystający powinien założyć jak najmniejszą ingerencję w środowisko naturalne (zarówno lądowe, jak i morskie) oraz zastosowanie rozwiązań minimalizujących negatywne oddziaływanie zagospodarowania Nieruchomości przez korzystającego na środowisko przyrodnicze i możliwe, jak najmniej uciążliwy dla otoczenia sposób korzystania z Nieruchomości. Preferowane przez ZMPSiŚ S.A. będzie przyjęcie przez korzystającego w opracowanej przez niego koncepcji korzystania z Nieruchomości, zastosowania podczas fazy zagospodarowania i fazy eksploatacji sprzętu generującego możliwie jak najmniejsze oddziaływanie na atmosferę oraz rozwiązań minimalizujących emisję hałasu – najkorzystniejszym rozwiązaniem byłoby korzystanie ze sprzętu o napędzie elektrycznym. Korzystne w powyżej opisanym kontekście byłoby również założenie w opracowanej przez korzystającego



koncepcji korzystania z Nieruchomości możliwości dostarczania przez terminal energii elektrycznej na statek podczas pobytu statku w terminalu, w celu zasilania urządzeń statkowych.

- 2.4. Określenie rodzaju, ilości, cech i parametrów obiektów lub rzeczy (sprzętu) wchodzących w skład terminala zlokalizowanego na Nieruchomości, a także wyposażenie mola kontenerowego w urządzenia lub sprzęt, w tym służący do przeładunku kontenerów lub ich składowania oraz umieszczenie w granicach Nieruchomości jakichkolwiek rzeczy ruchomych, urządzeń lub instalacji zależeć będzie od potrzeb korzystającego. Korzystający będzie właścicielem całej suprastruktury tego terminala, świadczącym wszystkie usługi związane z obsługą statków kontenerowych i przeładunkiem kontenerów oraz pozostałych ładunków.
- 2.5. W zależności od uznania korzystającego, ZMPSiŚ S.A. dopuszcza możliwość podziału realizacji koncepcji zagospodarowania Nieruchomości zaproponowanej przez korzystającego na dwa etapy, przy czym po zakończeniu pierwszego etapu, tj. najpóźniej 5 (pięć) lat po dacie zawarcia z korzystającym Umowy przyrzeczonej, terminal kontenerowy zlokalizowany na Nieruchomości musi zapewniać możliwość równoczesnej obsługi co najmniej jednego statku oceanicznego typu megamax i jednego statku feederowego oraz osiągnąć roczną zdolność przeładunkową nie mniejszą, niż 1000000 TEU rocznie.
- 2.6. ZMPSiŚ S.A. informuje, że infrastruktura zapewniająca dostęp do portu morskiego w Świnoujściu, infrastruktura portowa zlokalizowana w porcie morskim w Świnoujściu, tory kolejowe, bocznicę kolejowe, drogi, przyłącza, sieci, etc. mają charakter ogólnodostępny dla operatorów statków i ich ładunków.

### 3. ZASTRZEŻENIA

- 3.1. Korzystający we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko powinien przeanalizować stan faktyczny i prawny lokalizacji Nieruchomości oraz ocenić warunki na obszarze odpowiedniego akwenu morskiego i w porcie morskim w Świnoujściu, a także wszelkie inne warunki mające wpływ na decyzje korzystającego – wszelkie decyzje w powyższym zakresie zostaną podjęte wyłącznie przez korzystającego, na podstawie jego własnych analiz lub badań i na jego ryzyko.
- 3.2. ZMPSiŚ S.A. nie ponosi odpowiedzialności za przydatność Nieruchomości do wykorzystania w sposób przewidywany przez ZMPSiŚ S.A. lub wynikający z koncepcji zaproponowanej przez korzystającego. Korzystający we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko powinien przeanalizować możliwość prowadzenia w granicach Nieruchomości działalności w sposób przewidywany przez ZMPSiŚ S.A. lub wynikający z koncepcji zaproponowanej przez korzystającego i istnienie gospodarczo uzasadnionych warunków do zrealizowania koncepcji zaproponowanej przez korzystającego, a także wszelkie inne warunki mające wpływ na decyzje korzystającego – wszelkie decyzje w powyższym zakresie zostaną podjęte wyłącznie przez korzystającego, na podstawie jego własnych analiz lub badań i na jego ryzyko.
- 3.3. W stosunkach z ZMPSiŚ S.A. wyłączony jest zastosowania art. 700 Kodeksu cywilnego w odniesieniu do Nieruchomości i postanowienie takie zostanie zawarte w Umowie przyrzeczonej.

Wszelkie użyte w treści niniejszego dokumentu wyrażenia rozpoczynające się od dużej litery, które nie zostały zdefiniowane bezpośrednio w treści niniejszego dokumentu, mają znaczenie nadane im w pkt I „Procedury postępowania mającego na celu zawarcie umowy przedwstępnej zobowiązującej do zawarcia umowy przyrzeczonej o korzystanie z nieruchomości zlokalizowanej w granicach portu morskiego w Świnoujściu, przeznaczonej na prowadzenie terminala kontenerowego zgodnie z koncepcją zaproponowaną i zrealizowaną przez korzystającego”.

## WYMOGI MILITARY MOBILITY

	wymóg	uwagi 1	uwagi 2
1.	okres działalności portu morskiego	Zdolność operacji całodobowych / 7 dni w tygodniu / dzień / noc / każde warunki pogodowe.	Urząd Celny, usługi pilotażowe, holowniki, przeładunki, dźwigi, dostawcy okrętowi, operacje terminalowe, usługi cumownicze i sztauerskie, zdolność obsługi ładunków niebezpiecznych, dostęp do sieci transportu multimodalnego
2.	możliwość odlichtunku	Wystarczające do wspierania operacji portowych.	
3.	barkowiec (LASH)	Zdolność rozładowania i obsługi jednostek LASH.	
4.	dostępność holowników	Holowniki portowe wystarczające do wsparcia operacji portowych.	pożądanym jest dostęp do holowników dalekomorskich.
5.	liczba nabrzeży	3	
6.	szerokość statku	32 m	wejście do portu morskiego
7.	akceptowane zanurzenie jednostki	12 m (minimum) przy wodach niskich średnich	wejście do portu morskiego
8.	głębokość portu	14 m (minimum, aby uwzględnić 2m głębokości wody pod stępką)	wejście do portu morskiego
9.	liczba jednostek morskich dziennie dla celów wojskowych	4	
10.	odprawa celna	kraju przyjmującego oraz operacje portowe	
11.	długość stanowiska statkowego	340 m na jednostkę	
12.	szerokość stanowiska statkowego	32 m (minimum)	dla kategorii statków dużych / średnich przy nabrzeżu
13.	typ stanowiska statkowego	barkowe, drobnicowe, kontenerowe, pasażerskie, Ro-Ro, obsługa tankowców	
14.	głębokość stanowiska statkowego	14 m (minimum)	dla kategorii statków dużych i bardzo dużych Ro-Ro
15.	zdolności rozładunkowe	2 statki jednocześnie	

16.	dopuszczalne materiały wybuchowe	tak	
17.	wyposażenie stanowiska statkowego	Nabrzeże z dźwigami zgodnymi ze standardami ISO z przyległymi terenami umożliwiającymi szybkie przemieszczenie na i z wagonów/platform kolejowych, pojazdów drogowych i statków. Możliwość tymczasowego składowania kontenerów (w tym kontenerów z ładunkami niebezpiecznymi)	
18.	dostępność paliw morskich	okrętowe paliwo destylowane F-76 (2000 m <sup>3</sup> /h) morskie paliwo do silników odrzutowych F-44 (1000 m <sup>3</sup> /h)	
19.	składowanie olejów smarowych i chemikaliów płynnych	125 m <sup>2</sup>	
20.	przechowywanie i tankowanie paliw silnikowych	Zdolności do przechowywania: 100 m <sup>3</sup> z dwoma punktami tankowania.	
21.	składowanie amunicji	100 m <sup>2</sup>	
22.	składowanie materiałów niebezpiecznych	100 m <sup>2</sup>	
23.	liczba ramp kolejowych	3	
24.	lądowisko dla śmigłowców	tak	
25.	miejsce postoju / miejsce wyczekiwania/ miejsce formowania/ pojemność składowa dla ładunków drobnicowych	Sąsiadujący odkryty rejon postoju/wyczekiwania/formowania transportów: 75000 m <sup>2</sup> . 2200 jednostek dziennie (zblizone do dwóch dużych jednostek Ro-Ro średniej prędkości). Zdolności składowe wystarczające do załadunku linii ładunkowej o długości co najmniej 1500 m na statek.	
26.	terminal kontenerowy	Dźwigi przystosowane do obsługi kontenerów standardowych (ISO) z sąsiadującymi terenami umożliwiającymi szybki przeładunek standardowych kontenerów na i z wagonów/platform kolejowych, pojazdów drogowych i statków. Możliwość tymczasowego składowania kontenerów.	zdolność operacji całodobowych / 7 dni w tygodniu / dzień / noc / każde warunki pogodowe

27.	liczba TEU dziennie	Minimum 150 kontenerów dziennie	
28.	połączenie punktów węzłowych	Wymagane w porcie morskim w stosownych przypadkach łącznie z punktami przeładunku w transshipmentie oraz przeładunkiem pomiędzy środkami transportu multimodalnego.	odpowiednie połączenia sieciowe z podstawowymi i drugorzędnymi trasami dostępu do alternatywnych sieci komunikacyjnych.
29.	rampy załadunkowe, urządzenia przeładunkowe, powierzchnie parkingowe	Wystarczająca liczba ramp załadunkowych (stałych lub mobilnych) będących w stanie obsłużyć ładunki 100T oraz pojazdy do 120T w tym pojazdów gąsienicowych o maksymalnym obciążeniu osi 12,23 T/oś (122,3kN/oś) (droga) i minimum 22,5T/oś (kolej). Urządzenia przeładunkowe będące w stanie obsłużyć ładunki 100T (w tym dźwigi STS), w szczególności dla połączeń krzyżowych z węzłami multimodalnymi (kolej, porty morskie, LoLo / Ro-Ro oraz wody śródlądowe). Powierzchnie parkingowe umożliwiające tymczasowe przechowywanie jednostek kołowych i gąsienicowych i ładunków drobnicowych.	rampy drogowe powinny mieć zdolność przeładunku kontenerów, ciężkiego sprzętu i ładunków drobnicowych
30.	przeładunki kontenerów standardowych (ISO)	Infrastruktura wystarczająca do obsługi ładunków wojskowych w kontenerach standardowych (ISO). Dotyczy to wszystkich urządzeń przeładunkowych dla kontenerów, takich jak stałe i mobilne suwnice, bomy, dźwigi lub wozy podsiębierne i oświetlenie górne.	