

Bestyrelsen for Ingrid Jespersens Gymnasieskole

## Referat af ordinært bestyrelsesmøde onsdag den 21. marts 2018

### Til stede:

#### Fra bestyrelsen:

Hanne Rahbæk Holten (HRH)  
Jacob Vee Tornbjerg (JT)  
Karen Dinesen (KD)  
May-Britt Højgaard (MH)  
Peter Rosenberg (PR)

#### Fra skolen:

Otto Strange Møller (OSM)  
Troels Wingender (TW)  
Rune Ammitzbøl Langholm (RL)  
Lærerrepr. gr., Lene Neergaard Erichsen (LNE)  
Lærerrepr. gym., Gitte Raarup (GR)

Der var afbud fra elevrådsformand Tanne Munk samt regnskabsfører Susanne Perch Nielsen.

Følgende er et beslutningsreferat.

### 1) Dagsorden

#### a) Godkendelse af dagsorden for bestyrelsesmødet.

Dagsordenen blev godkendt uden ændringer.

#### b) Underskrift af referat af ordinært bestyrelsesmøde den 13. december 2017.

Referatet blev underskrevet.

### 2) Økonomi

#### a) Regnskab 2017

OSM oplyste, at regnskab 2017 er færdigt og er forelagt revisionen.

#### b) Godkendelse af ledelsesberetning 2017

Ledelsesberetningen er gennemgået af revisor, der kan godkende beretningen.

Vedrørende det opnåede regnskabsoverskud blev det anført, at der for en del er tale om afskrivninger, så overskuddet ser større ud, end det reelt er målt i disponibel pengeværdi. Der er tale om akkumulerede aktiver.

Bestyrelsen godkendte ledelsesberetningen.

#### c) Nyt om regnskabsaflæggelse

Bestyrelsen tog det udsendte bilag fra Undervisningsministeriet med bemærkninger vedrørende regnskabsaflæggelsen til efterretning. Bemærkningerne ses som en del af rammerne for bestyrelsens ansvar, som bringes i anvendelse ved bestyrelsens godkendelse af årsregnskab 2017.

#### d) Budgetkontrol 1/2018

OSM konstaterede, at det er meget tidligt på året at danne sig et indtryk af, om budgettet for hele året er i overensstemmelse med indtægter og udgifter. Budgetkontrollen blev godkendt af bestyrelsen.

**e) Likviditetsoversigt**

Bilag med oversigt over likviditetsudviklingen blev fremlagt og gennemgået. Bestyrelsen godkendte likviditetsoversigten.

**f) Obligationsbeholdningen**

Efter aftale med bestyrelsen købes fortløbende obligationer for de likvide midler, der kan afses hertil, for at sikre den bedst mulige forrentning.

Bestyrelsen godkendte den fremlagte oversigt over obligationsbeholdningen.

**3) Beslutningspunkter**

**a) Forslag til strategibestyrelsesmøde 2018.**

Bestyrelsen besluttede at afholde et strategibestyrelsesmøde ultimo september eller primo oktober. Der inviteres et antal lærere med til mødet. OSM undersøger, hvilken dato der kan egne sig bedst.

**4) Hørings- og orienteringspunkter**

**a) Valg til bestyrelsen 17. maj 2018**

Der udsendes et brev til alle forældre via intranet eller mail primo april 2018 med en orientering om bestyrelsesvalget. Medio april 2018 sendes en officiel indkaldelse med praktiske oplysninger om valghandlingen.

Den pædagogiske tilsynsførende for grundskolen inviteres til at være til stede ved valget, idet der samtidig med bestyrelsesvalget skal ske valg af tilsynsførende.

**b) Elevrekruttering, søgetal til grundskole og gymnasium**

Det udsendte bilag med årets søgetal blev kommenteret. Bestyrelsen udtrykte stor tilfredshed med resultatet for både grundskole og gymnasium.

**c) Sommerens reoveringer**

De planlagte reoveringer af skolebygningen til sommer blev fremlagt. Der bliver blandt andet tale om omfattende udskiftninger af linoleum på gulvene.

**d) Orientering fra udvalg**

Det igangværende arbejde i SU, Miljøudvalg og it-udvalg blev præsenteret.

Endvidere blev der givet en orientering fra Elevsamfund og Bevillingsrådet.

i) Elevsamfundet

PR redegjorde for vanskeligheder med at fastholde aktiviteter i Elevsamfundets regi. Der har været afholdt generalforsamling, og bestyrelsen for Elevsamfundet opretholder bestyrelsesarbejdet frem mod skolens 125-års jubilæum i 2019.

ii) Bevillingsrådet

MH orienterede om Bevillingsrådet. Der udarbejdes til bestyrelsen en oversigt over tildelte bevillinger. MH indbydes til at informere om Bevillingsrådet ved fælles personalemøde den 17. april.

- e) **Evaluering af udviklingsprojekt ”Mødekultur og kommunikation”, grundskolen**  
Det store udviklingsprojekt for grundskolen er afsluttet. Der udarbejdes herefter en grundig rapport over projektets forløb og resultater, ligesom der foretages en evaluering blandt grundskolens lærere.
  
- f) **Antimobbestrategi, grundskole og gymnasium**  
OSM orienterede om baggrunden for udarbejdelse af nye retningslinjer for antimobbestrategi. På baggrund af et ministerielt direktiv til alle landets uddannelsesinstitutioner er der foretaget ændringer i den hidtidige antimobbepplan. Antimobbestrategien i grundskolen og i gymnasiet er udarbejdet og behandlet i Miljøudvalget. Elevrådene i grundskolen vil informere eleverne om strategiens indhold og formål.
  
- g) **Persondataforordningen**  
OSM oplyste, at der er ved at blive udarbejdet en vejledning til behandling af fortrolige data på IJG.
  
- h) **Røgfri skole**  
Der samarbejdes fortsat med Københavns Kommune med henblik på at begrænse rygning yderligere. Der har for nylig været afholdt møde med repræsentanter for kommunen vedrørende nye initiativer til foråret.
  
- i) **Gymnasireformen**  
Arbejdet med implementeringen af gymnasireformen forløber planmæssigt. Som noget nyt er der indført screening af 1.g-eleverne i grundforløbet i fagene matematik og dansk.
  
- j) **Skolens 125 års fødselsdag**  
Annemarie Rafn arbejder med planlægningen af skolejubilæet i september 2019.

## 5) Eventuelt

- a) **Mobiltelefon-politik**  
OSM oplyste, at der er udarbejdet retningslinjer for grundskoleelevernes anvendelse af mobiltelefon i undervisningstiden og i løbet af skoledagen.
  
- b) **Digital læring / grundskolen**  
OSM orienterede om, at der vil blive udarbejdet en samlet plan for de enkelte fags bidrag til digital læring. Der overvejes tillige særlige tiltag i form af ekstra ugentlig lektion i 6. klasse og eventuelt tage de første skridt til oprettelse af informatikfag i 1. klasse eller 3. klasse. Emnet skal indgå som fast punkt på dagsordenen for kommende bestyrelsesmøder.

Næste ordinære bestyrelsesmøde afholdes onsdag den 2. maj kl. 17-19.

