

## Evalueringsplan IJG

Felter markeret med **rosa** er aktiviteter, hvor lærerne selv skal effektuere planen... resten udføres/initieres af ledelsen/administrationen

Kategori	Hvad evalueres	Hvem	Hvordan	Hvornår	Opfølgning
Faglig evaluering	Alle elever i alle fag	Faglæreren	Standpunktskarakterer 8. – 9. klasse	3 gange årligt (oktober, februar, maj)	
	Elevens generelle standpunkt og kompetenceudvikling	Alle lærere	lærermøder	2 gange årligt	
	Alle elever i de udbudte fag	Faglærere / HH / AR	Nationale test i data	Oktober - december	Resultater sendes hjem til forældre med følgebrev. HH / AR og faglærer gennemgår testene
	Termins- / årsprøver for 8. – 9. kl. med ingen / intern censor	Faglæreren / intern censor	Skriftlig / mundtlig / Alternativ (fagdag)	Vinter / forår / sommer	Mundtlig / skriftlig tilbagemelding
	Eksamen med ekstern censor – 9. kl.	Faglæreren / censor	Skriftlig/mundtlig/ synopsis etc.	Sommer / vinter ( ved sygeprøve )	
	Projekt opgave – 7. - 9. kl.	Relevante faglærere	Skriftlig	Fortløbende	Mundtlig / skriftlig tilbagemelding
	Elevens sociale / faglige trivsel	Klasseteam	Samtale mellem klasseteam og elev	Løbende, mindst 1 gang årligt – elevsamtaler se samtalepapirer	Orientering i teamet Evt. henvisning til skolevejleder / psykolog

## Evalueringsplan IJG

Felter markeret med **rosa** er aktiviteter, hvor lærerne selv skal effektuere planen... resten udføres/initieres af ledelsen/administrationen

Kategori	Hvad evalueres	Hvem	Hvordan	Hvornår	Opfølgning
Undervisnings- evaluering (generelt)	<b>Alle fag, faglige forløb</b> Særligt med henblik på: - Materialer - Arbejdsformer - Produkt - Fagligt udbytte	Faglæreren	Prøve, fremlæggelse, skriftlig, mundtlig, evt. anonymt	Evt. efter forløb	Lærer og elever reviderer faglig / pædagogisk / social praksis
	<b>Alle fag, undervisningen generelt</b> Læreren og elevernes fælles ansvar for undervisningen, herunder: - Engagement - Planlægning - Kommunikation - Læringsmiljø	Faglæreren evt. i samarbejde med elevrepræsentanter	Skriftligt anonymt		Løbende dialog i klassen  Teammøde

## Evalueringsplan IJG

Felter markeret med **rosa** er aktiviteter, hvor lærerne selv skal effektuere planen... resten udføres/initieres af ledelsen/administrationen

Kategori	Hvad evalueres	Hvem	Hvordan	Hvornår	Opfølgning
Samarbejde, trivsel, arbejdsmiljø, undervisningsmiljø	Lærernes generelle trivsel og faglige, pædagogiske og sociale kvalifikationer.	Lærer / ledelse	Medarbejderudviklings-samtale (MUS)	1 gang årligt	Lærer / ledelse følger op på aftaler fra samtale.
	Faggruppernes samarbejde og udvikling	Faggrupper / grundskoleledelsen	Faggruppesamtale	1 gang hvert andet år indkaldt af grundskoleledelse	Følges op internt i faggruppe
	Undervisningsmiljø-vurdering (elevtrivselsundersøgelse)	Miljøudvalget	Spørgeskema og fokusgrupper (eleverne)	Hvert 3. år	Handleplan udarbejdes af Miljøudvalget  Emner kan tages op af andre udvalg
	Arbejdsplads-vurdering APV (medarbejderundersøgelse)	Miljøudvalget	Spørgeskema og fokusgrupper til alle ansatte	Hvert 4. år	Handleplan udarbejdes af Miljøudvalget  Emner kan tages op af andre udvalg
	Sikkerhed på arbejdspladsen	Eksternt arbejdstilsyn	Ved skolebesøg	Ukendt	Handleplan udarbejdes af Miljøudvalget eller ledelsen

## Evalueringsplan IJG

Felter markeret med **rosa** er aktiviteter, hvor lærerne selv skal effektuere planen... resten udføres/initieres af ledelsen/administrationen

Kategori	Hvad evalueres	Hvem	Hvordan	Hvornår	Opfølgning
Skolens udvikling og ledelse	Ledelsens fokuspunkter	Ledelsen	Ledelsesmøde	1 gang årligt	Ledelsen følger op