

**Til Bestyrelsen
for Ingrid Jespersens Gymnasieskole**

Referat af bestyrelsesmøde torsdag den 25. september 2024

I mødet deltog:

Fra bestyrelsen:

Emilie Friis (EF)
Jacob Hart-Hansen (JH)
Sebastian Bindsbøll Møller (SBM)
Henrik Kaas (HK)
Yildiz Akdogan (YA)
Steffen Saxil (SS)

Fra skolen:

Søren Keller (SRK)
Bettina Hasselby-Andersen (BB)
Lærerrepræsentant, grundskolen, Anne Burr (ABu)
Elevrådsforperson Alma Vinther-Christensen (AV)

Fraværende:

Lærerrepræsentant fra gymnasiet Sven Lok (SL) samt vicerektor Lars Bernack (LB)

1. Dagsorden

a) Godkendelse af dagsorden for bestyrelsesmødet den 25. september 2024.

"Fokuspunkterne for skoleåret 2024/25" som blev drøftet før sommerferien er taget ud af dagsordenen, så den nye ledelse sammen kan drøfte om og hvordan der skal arbejdes med målene. Dette sker til et ledelsesseminar til november.

Punktet "Ingrids værdier" er ikke en drøftelse, men blot et informationspunkt.

Punktet "Sygefravær i grundskolen" er taget ud af dagsordenen. Sygefravær for hele organisationen vil være et fast punkt i slutningen af hvert skoleår.

Dagsorden er godkendt med ændringerne.

b) Underskrift af referat af ordinært bestyrelsesmøde den 16. maj 2024.

Det er den tidligere bestyrelse, der skal underskrive referatet. Skolen tager kontakt til de bestyrelsesmedlemmer, som er trådt ud af bestyrelsen, med henblik på at få de sidste underskrifter.

2. Økonomi

a) Månedssrapport/budgetkontrol 3/2024. Bilag vedhæftet.

Regnskabschef Kirsten Schurmann gennemgår månedssrapport samt budgetkontrol for august 2024. Der forventes et positivt årsresultat på cirka 400.000 kr.

b) Likviditetsoversigt. Bilag vedhæftet.

Regnskabschef Kirsten Schurmann gennemgår skolens likviditet. Der er intet at bemærke.

c) Obligationsbeholdning og aftalekonti, banker. Bilag vedhæftet.

Regnskabschef Kirsten Schurmann gennemgår skolens obligationsbeholdning. Der er intet at bemærke.

d) Udspil til finanslov

SRK gennemgår udspillet til den nye finanslov.

Tilskuddet på grundskolen stiger med 4,3%, hvilket med uændret elevtal er en stigning på 1.608.953 kr. Dog forventer vi én klasse mindre i skoleåret 2025/26 (på udskolingen), hvilket stort set udligner stigningen i taxametret. Tilskuddet stiger med 1,9%, hvilket med uændret elevtal er en stigning på 495.180 kr. Dog vil fjernelsen af tilskud til særlige A-fag (fysik, kemi, biologi, bioteknologi, geovidenskab og musik) udligne stigningen i taxametret.

3. Beslutningspunkter

a) Justering af skolepenge. Bilag vedhæftet.

Drøftelse vedr. en evt. stigning af skolepenge.

Der er aftalt en foreløbig stigning på 1,5 % som udgangspunkt for arbejdet med næste års budget, som skal drøftes til december. Alt efter budgettet kan skolepengene justeres. Der er enighed om, at skolepenge skal tages op som en selvstændig drøftelse ved et senere møde.

Særsøilt drøftelse af Musikskolen herunder pris for undervisning. Musikskolen giver ikke overskud, men løber kun lige rundt. Musikskolen er en vigtig del af skolens profil.

Forslag om på et senere tidspunkt at drøfte Musikskolen og mulig udvikling af tilbuddet.

b) Skoleprojekt om IJG's værdier

SRK fortæller om den visionsdag, der blev afholdt for alle ansatte på skolen.

Hovedformålet var af aktualisere arbejdet med værdierne samt at lave noget fælles på tværs af organisationen. Fokus var på, hvad værdierne betyder for os i dag, og hvordan vi kan/skal handle med dem.

Herefter kort drøftelse af værdierne i bestyrelsen herunder især betydningen af tolerance for vores arbejde med nutidige og fremtidige elever.

Elevrådsformanden beretter, at det er lidt svært at få skabt et fælles socialt ansvar blandt eleverne, f.eks. i forbindelse med fællesarrangementer. Ledelsen vil have et øget fokus på,

hvad der er på spil i den anderledes opbakning til sociale arrangementer, som vi oplever lige nu.

c) Mobilpolitik. Bilag vedhæftet.

Der har været henvendelser fra både lærere og elever om udfordringer med mobiltelefoner og sociale medier. På baggrund heraf har ledelsen formuleret to forslag om:

1) at vi udarbejder anbefalinger fra skolen ift. sociale medier, kommunikation, IT-etik, gaming m.m. – som rækker ud over undervisningsrummet

2) mobilfri skoletid i udskolingen, dvs. også i pauserne.

Fra bestyrelsens side er der meget tydelige holdninger til, at vi skal fjerne mobiltelefonerne helt fra skoledagen. Der er ligeledes støtte til, at vi udarbejder nogle generelle anbefalinger i forhold til brugen af mobiltelefoner uden for skoletiden. Her kan vi læne os op ad anbefalinger fra Sundhedsstyrelsen eller Børns vilkår.

d) Elevoptag: Case

Udskudt til næste møde.

4. Hørings- og orienteringspunkter

a) Personale (tilgange/afgange). Bilag vedhæftet.

Gennemgang af tilgange/afgange.

b) Sygefravær i grundskolen. Status

Udgået.

c) Sommerens renoveringer. Bilag vedhæftet.

Sommerens renoveringer er forløbet efter planen.

AV: Der er et selvstændigt punkt fra eleverne om indeklimaet, som er dårligt i nogle lokaler i sommermånederne.

Dette punkt skal tages op ved et senere bestyrelsesmøde.

d) Skolens elevtal pr. 5.9. Bilag vedhæftet.

Vi har 650 elever på grundskolen og 323 på gymnasiet.

e) Elevsag

SRK orienterer bestyrelsen om en elevsag.

f) Orientering fra udvalg:

Der er afholdt ét møde i SU. Generelt tegner samarbejdet godt.

Der er afholdt to møder i Miljøudvalget. Også her tegner samarbejdet godt.

Vi har igangsat planlægningen af APV, som skal afvikles i foråret. Udvalget har desuden været rundt på skolen for at se lokaler m.m. igennem. Der var kun småting at bemærke.

g) Bevillingsrådet

Nyt Bevillingsråd. Jacob beskriver processen for at ansøge i rådet.

Der gives mange penge til Motivationsdag i Gymnasiet og til cirkus på mellemtrinnet.

Bevillingsrådet opfordrer til, at man søger hos dem.

5. Eventuelt

ABu: Kan vi gøre noget for 7. klasserne for at give dem nogle udenomsarealer. Kan vi evt. se på forskudt frikvarter, så eleverne i 7. klasse kan komme i gården.

SRK: Ledelsen undersøger, hvilke muligheder der er.

SRK: Vi overvejer at bygge ny legeplads i skolegården. Taget over hallen skal snart renoveres. Vi undersøger lige nu, om der kan bygges mere oven på bygningen, f.eks. flere udendørsaktiviteter.

Referent: Bettina Hasselby-Andersen