



Ingrid Jespersens Gymnasieskole

Nordre Frihavns­gade 9-11
2100 København Ø
CVR-nr. 21480711
Skolekode 101124/101153

Årsrapport 2025

Indhold

Generelle oplysninger om skolen	2
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrift samt bestyrelsens habilitetserklæring	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	6
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal	10
Resultatopgørelse for 2025	16
Balance pr. 31.12.2025	17
Pengestrømsopgørelse for 2025	19
Noter	20
Særlige specifikationer	30
Anvendt regnskabspraksis	32

Generelle oplysninger om skolen

Skole

Ingrid Jespersens Gymnasieskole
Nordre Frihavsgade 9-11
2100 København Ø

CVR-nr.: 21480711
Skolekode: 101124/101153
Hjemsted: København

Telefonnummer: 35263622
Hjemmeside: ijg.dk
E-mail: ijg@dk

Bestyrelsen

Forperson Emilie Katrine Friis, Solvænget 8, 2100 København Ø

Næstforperson Jacob Hart-Hansen, Stockholmegade 25, 1. tv, 2100 København Ø

Sebastian Bindsbøll Møller, Carit Etlars Vej 14, 2. tv., 1814 Frederiksberg C

Henrik Kaas, Løvspringsvej 9, 2920 Charlottenlund

Yildiz Akdogan, Ørholmegade 7, 4. tv, 2200 København N

Steffen Saxil, Rolighedsvej 18, 4. th, 1958 Frederiksberg C

Øverste leder

Søren Keller, Rektor

Skolens formål

Institutionens formål er at fortsætte og efter tidens krav videreføre den af Ingrid Jespersen grundlagte fuldstændige højere almenskole med det formål at give den enkelte elev den viden, der er nødvendig i et samfund i stadig forandring, og i lige så høj grad udvikle interesser og skabende evner, selvstændig tænkning, omstillingsevne og forståelse for samarbejde med andre i gensidig forståelse og tillid.

Skolen skal i videst mulige omfang udnytte den mindre skoles mulighed for ved kontakt mellem lærere, elever og forældre at knytte alle implicerede parter sammen i et ansvarsbevidst samarbejde. Skolens undervisning og dagligliv bygger på demokrati, tolerance og åndsfrihed. Undervisningen omfatter hovedskole og eksamensskole med gymnasium og sker i henhold til de til enhver tid gældende love og de af Undervisningsministeriet fastsatte bestemmelser.

Bankforbindelse

Jyske Bank
Danske Bank

Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
Christian Dahlstrøm, MNE-nr. 35660
Weidekampsgade 6
2300 København S
CVR-nr.: 33 96 35 56
Telefon: 36 10 20 30
E-mail: koebenhavn@deloitte.dk

Ledespåtegning og ledelsens underskrift samt bestyrelsens habilitetserklæring

Bestyrelse og rektor har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2025 for Ingrid Jespersens Gymnasieskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

København, den 22.04.2026

Øverste leder

Søren Keller
Rektor

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler, § 4, stk. 3 og 4, i lov om private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseksamen (hf-kurser).

København, den 22.04.2026

Bestyrelse

Emilie Katrine Friis

Forperson

Jacob Hart-Hansen

Næstforperson

Sebastian Bindsbøll Møller

Henrik Kaas

Yildiz Akdogan

Steffen Saxil

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen for Ingrid Jespersens Gymnasieskole

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ingrid Jespersens Gymnasieskole for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019, ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2025 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2025 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskuds kontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2025 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af

sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision, og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er herudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af de aktiviteter og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den 22.04.2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

CVR-nr. 33963556

Christian Dahlstrøm

Statsautoriseret revisor

MNE-nr. mne35660

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal

	2025	2024	2023	2022	2021
Hovedtal					
Resultatopgørelse					
Omsætning	92.981.522	92.251.724	88.883.039	85.309.623	85.009.698
Heraf statstilskud	66.167.414	65.386.360	62.030.630	59.267.736	59.726.241
Omkostninger	(91.811.141)	(90.928.991)	(84.994.900)	(82.929.170)	(80.695.605)
Resultat før finansielle poster	1.170.381	1.322.733	3.888.139	2.380.453	4.314.093
Finansielle poster	853.107	1.190.313	514.710	(1.766.834)	(692.526)
Årets resultat	2.023.488	2.513.046	4.402.849	613.619	3.621.567
Årets resultat eksklusive særlige poster	2.023.488	2.513.046	4.402.849	613.619	3.621.567
Balance					
Anlægsaktiver	28.277.768	29.567.598	29.246.221	29.108.500	29.143.350
Omsætningsaktiver	35.743.057	32.905.864	31.201.739	28.243.365	28.821.374
Balancesum	64.020.825	62.473.462	60.447.960	57.351.865	57.964.724
Egenkapital	42.816.318	40.792.830	38.279.784	33.545.646	32.076.423
Hensatte forpligtelser	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	4.827.920	4.863.920	4.946.084	8.365.440	10.087.530
Kortfristede gældsforpligtelser	16.376.587	16.816.712	17.222.092	15.440.779	15.800.771
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet	3.288.880	3.804.094	8.663.330	3.909.139	1.619.561
Investeringsaktivitet	(1.474.574)	(2.882.727)	(1.651.474)	(2.341.911)	(2.702.581)
Finansieringsaktivitet	51.716	141.861	(3.964.531)	(1.111.962)	(1.120.492)
Pengestrøm, netto	1.866.022	1.063.228	(1.651.474)	(2.341.911)	(2.702.581)
Likvid beholdning primo	8.047.713	6.984.485	3.937.160	3.481.894	5.685.406
Likvid beholdning ultimo	9.913.735	8.047.713	6.984.485	3.937.160	3.481.894
Resterende trækingsret pr. 31. december kassekredit	0	2.000.000	2.000.000	0	0
Resterende trækingsret pr. 31. december byggekredit	0	0	0	0	0
Værdipapirer	24.926.409	24.105.049	23.276.469	23.285.832	24.651.696
Samlet likviditet til rådighed, ultimo	34.840.144	34.152.762	32.260.954	27.222.992	28.133.590

Regnskabsmæssige**nøgletal**

Overskudsgrad (%)	2,2	2,7	5,0	0,7	4,3
Overskudsgrad eksklusive særlige poster (%)	2,2	2,7	5,0	0,7	4,3
Likviditetsgrad (%)	218,3	195,7	181,2	182,9	182,4
Soliditetsgrad (%)	66,9	65,3	63,3	58,5	55,3
Finansierungsgrad (%)	17,2	16,6	17,0	29,0	34,8

Frie grundskoler

Antal elever i grundskolen pr. 5. september	637,0	650,0	679,0	677,0	670,0
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september 0.-3. klasse	48,0	47,0	48,0	49,0	48,0
Gennemsnitligt antal børn i dagtilbud	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Skolepenge pr. årselev	28.506	27.675	27.392	26.871	26.293
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	24.416	23.739	23.461	21.823	20.891
Opholdsbetaling pr. årselev	0	0	0	0	0
Dagtilbudsbetaling pr. barn	0	0	0	0	0
Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	7,0	7,1	7,2	7,0	7,0
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen	9,9	9,3	10,1	9,9	9,8
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	35.901	35.740	31.773	32.052	32.206
Omkostninger til dagtilbud pr. gennemsnitligt antal børn i dagtilbud	0	0	0	0	0
Private gymnasier					
Antal årselever heltidsuddannelser i regnskabsåret	322,9	322,1	323,2	316,0	320,0
Antal årselever enkeltfag i regnskabsåret	6,2	6,3	8,8	11,0	19,0
Antal årselever i	329,1	328,4	332,0	327,0	339,0

regnskabsåret i alt					
Skolepenge pr. årselev (gymnasiet)	21.126	20.719	20.204	19.822	18.826
Opholdsbetaling pr. årselev	0	0	0	0	0
Antal af årsværk, der er ansat i henhold til cheftale	4,0	3,4	3,0	2,0	2,0
Samlet lønomkostning for alle chefer, der er omfattet af cheftalens dækningsområde opgjort som pct. af omsætning	4,3	3,5	2,6	2,0	2,0
Gennemsnitlige samlede lønomkostninger pr. chef- årsværk for de chefer, der er ansat i henhold til cheftalen	1.007.195	960.770	784.864	875.149	849.901
Fælles					
Antal årselever i regnskabsåret, grundskolen	644,6	666,9	677,8	672,9	668,3
Antal årselever i regnskabsåret, private gymnasier	329,1	328,4	332,0	327,0	339,0
Antal årselever i regnskabsåret i alt	973,7	995,3	1.009,8	999,9	1.007,3
Aktivitetsudvikling i procent	(2,2)	(1,4)	1,0	(0,7)	(0,3)
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0.-3. klasse	47,4	47,6	48,6	48,4	48,0
Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opefter i regnskabsåret	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret	47,4	47,6	48,6	48,4	48,0
Antal årselever i alt i kostafdeling i regnskabsåret	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal lærerårsværk	92,5	93,7	94,7	96,0	95,5

Heraf antal lærerårsværk ansat på højskoleledelen	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årsværk i skolefritidsordningen	4,8	5,1	4,8	4,9	4,9
Antal årsværk i dagtilbud	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årsværk for øvrigt personale	17,7	17,7	17,9	17,4	16,7
Antal årsværk i alt	115,0	116,5	117,4	118,3	117,1
Antal årsværk for medarbejdere, som modtager lønnen direkte fra kommune	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Procent ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	0,0	0,1	0,1	1,0	0,8
Årselever pr. lærerårsværk	10,5	10,6	10,7	10,4	10,5
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen	33.711	33.721	29.754	30.098	30.393
Lønomkostninger pr. barn i dagtilbud	0	0	0	0	0
Lærerlønomkostninger pr. årselev	62.343	59.161	55.208	55.097	53.459
Øvrige lønomkostninger pr. årselev	11.513	10.882	10.197	9.686	9.316
Lønomkostninger i alt pr. årselev	73.856	70.043	65.405	64.783	62.775
Undervisningsomkostninger pr. årselev	68.275	65.303	60.812	60.499	58.829
Ejendomsomkostninger pr. årselev	12.296	12.394	11.243	10.479	9.645
Kostafdelingsomkostninger pr. årselev	0	0	0	0	0
Administrationsomkostninger pr. årselev	11.262	11.372	10.055	9.903	9.649
Samlede omkostninger pr. årselev	91.833	89.069	82.110	80.881	78.123
Samlede omkostninger eksklusive kostafdeling pr. årselev	91.833	89.069	82.110	80.881	78.123

Væsentlige aktiviteter

Ingrid Jespersens Gymnasieskole er en selvejende privat institution med 965 elever fordelt på grundskole og gymnasium. Til grundskoleafdelingen er knyttet en skolefritidsordning som tilbud for skolens elever i 0. klasse, og skolen driver sin egen musikskole, hvor elever i hele grundskolen kan modtage musikundervisning. I samarbejde med KVUC udbyder skolens desuden GSK i matematik.

Grundskolen består af en tosporet afdeling fra børnehaveklasse til 6. klasse samt en overbygning med fire 7. klasser, fire 8. klasser og fem 9. klasser, i alt 27 klasser.

Gymnasiet består af i alt 12 klasser, 4 klasser på hver af de tre årgange. Gymnasiet tilbyder som særlig aktivitet en rytmisk linje og en teaterlinje.

Skolens øverste myndighed er bestyrelsen, som består af tre forældrevalgte repræsentanter, et bestyrelsesmedlem udpeget af bestyrelsen blandt gamle elever, en af bestyrelsen udpeget forældrerepræsentant med juridisk baggrund og et af bestyrelsen udpeget medlem med særlig viden om og erfaring fra undervisningssektoren.

Årets økonomiske resultat

Skolens drift viser et overskud på 2.023 t.kr., hvilket er 1.726 t.kr. mere end budgettet for 2025.

Det positive resultat skyldes primært en positiv udvikling i antallet af elever samt en tilbageholdenhed på lønudgifterne.

Der er i 2025 afholdt udgifter til vedligeholdelse af bygninger, inventar og It mv. Skolen er i sommerferien renoveret. Samtlige lokaler og fællesarealer er blevet malet og inventar udskiftet, ligesom der er udført div. nødvendige forbedringer med el-arbejde, vvs-arbejde og murerarbejde.

Af større udgifter har skolen i 2025 bygget ny legeplads, udvidet skolebiblioteket og indrettet et nyt lokale til bibliotekets mindste brugere, renoveret et naturfagslokale, skift til LED-belysning og udskiftet AV-udstyr i en af skolens sale.

Skolens har en solid egenkapital, og skolens likviditet er, set hen over året, positiv.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke usikkerhed om fortsat drift, idet der bl.a. henvises til skolens solide opsparing og positive likviditet.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke usikkerhed om værdiansættelsen af aktiver og gæld, ligesom der ikke eksisterer manglende mulighed for at indhente nødvendige oplysninger.

Usædvanlige forhold

Skolen er ikke bekendt med, at der eksisterer usædvanlige forhold, der har påvirket beretningen.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets udløb og frem til dags dato, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

Forventninger til det kommende år

Der er fortsat en stærk søgning til både grundskole og gymnasium, og det forventes således, at alle pladser i begge skolens afdelinger vil være besat.

Bestyrelsen har besluttet at hæve skolepengene med 1,5% pr. 01.08.2026 for at fremtidssikre skolens økonomi bedst muligt.

I regnskabsåret 2026 er der budgetteret med et underskud på 1.062 t.kr.

Dette skyldes en tilpasning af kapacitet fra 5 til 4 spor i udkolingen samt aktivitetstilpasning som følge af udviklingen i lønudgifter i forhold til statstilskuddet. Skolen forventer ikke, at det vil være nødvendigt at budgetteret med et underskud fremadrettet.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ingen væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogiskbistand (grundskoler)

Skolen har i 2025 ikke modtaget tilskud til specialundervisning af enkelte elever efter specifik ansøgning.

Tilsyn i årets løb

Ingrid Jespersens Gymnasieskole har ikke haft tilsynssager i årets løb.

Resultatopgørelse for 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Statstilskud	1	66.167.414	65.386.360
Skolepenge (elevbetaling m.v.) og betaling for pasningsordninger	2	26.484.917	26.390.890
Andre indtægter og tilskud	3	329.191	474.474
Omsætning		92.981.522	92.251.724
Undervisning, lønomkostninger	4	(62.300.945)	(60.488.374)
Undervisning, andre omkostninger	5	(5.880.031)	(6.208.567)
Undervisning og pasningsordninger		(68.180.976)	(66.696.941)
Ejendomsdrift, lønomkostninger	6	(4.452.122)	(4.278.192)
Ejendomsdrift, andre omkostninger	7	(7.639.135)	(8.057.614)
Ejendomsdrift		(12.091.257)	(12.335.806)
Kostafdeling, lønomkostninger	8	(482.364)	(452.745)
Kostafdeling, andre omkostninger	9	(91.221)	(124.518)
Kostafdeling, kantinedrift og skolemadordning		(573.585)	(577.263)
Administration, lønomkostninger	10	(6.275.574)	(6.099.533)
Administration, andre omkostninger	11	(4.689.749)	(5.219.448)
Administration mv.		(10.965.323)	(11.318.981)
Omkostninger		(91.811.141)	(90.928.991)
Resultat før finansielle poster		1.170.381	1.322.733
Finansielle indtægter	12	903.210	1.251.201
Finansielle omkostninger	13	(50.103)	(60.888)
Finansielle poster		853.107	1.190.313
Årets resultat		2.023.488	2.513.046
Årets resultat ekskl. særlige poster	14	2.023.488	2.513.046

Balance pr. 31.12.2025

Aktiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Grunde og bygninger inkl. bygningsinstallationer	15	26.552.915	27.294.636
Indretning af lejede lokaler	16	21.570	30.163
Inventar og udstyr	17	1.458.257	2.002.398
Materielle anlægsaktiver		28.032.742	29.327.197
Finansielle anlægsaktiver	18	245.026	240.401
Anlægsaktiver		28.277.768	29.567.598
Tilgodehavende skolepenge	19	16.171	15.430
Andre tilgodehavender	20	640.618	539.479
Periodeafgrænsningsposter	21	246.124	198.193
Tilgodehavender		902.913	753.102
Værdipapirer	22	24.926.409	24.105.049
Likvide beholdninger	23	9.913.735	8.047.713
Omsætningsaktiver		35.743.057	32.905.864
Aktiver		64.020.825	62.473.462

Passiver

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Egenkapital i øvrigt	24	42.816.318	40.792.830
Egenkapital		42.816.318	40.792.830
Andre langfristede gældsforpligtelser	25	4.827.920	4.863.920
Langfristede gældsforpligtelser		4.827.920	4.863.920
Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser		1.254.000	1.166.284
Anden kortfristet gæld	27	9.106.309	9.546.723
Periodeafgrænsningsposter (indtægter)	28	6.016.278	6.103.705
Kortfristede gældsforpligtelser		16.376.587	16.816.712
Gældsforpligtelser		21.204.507	21.680.632
Passiver		64.020.825	62.473.462

Usikkerhed om fortsat drift	I
Usikkerhed ved indregning og måling	II
Usædvanlige forhold	III
Begivenheder efter regnskabsårets afslutning	IV

Pengestrømsopgørelse for 2025

	Note	2025 kr.	2024 kr.
Årets resultat		2.023.488	2.513.046
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:			
Af- og nedskrivninger		2.082.558	2.110.559
Andre ikke kontante poster		(139.514)	(377.788)
Ændringer i driftskapital:			
Ændring i tilgodehavender		(149.811)	242.146
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser (ekskl. næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser)		(527.841)	(683.869)
Pengestrømme fra driftsaktivitet		3.288.880	3.804.094
Køb af materielle anlægsaktiver		(815.261)	(2.428.170)
Ændring i finansielle anlægsaktiver		(4.625)	(3.765)
Køb af værdipapirer		(10.650.739)	(10.054.991)
Salg af værdipapirer		9.996.051	9.604.199
Pengestrømme fra investeringsaktivitet		(1.474.574)	(2.882.727)
Afdrag/Indfrielse, realkreditgæld		0	(120.759)
Afdrag/Indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser		68.500	326.000
Ændring i periodiseret anlægstilskud		(16.784)	(63.380)
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet		51.716	141.861
Pengestrømme netto		1.866.022	1.063.228
Likvid beholdning primo		8.047.713	6.984.485
Likvid beholdning ultimo		9.913.735	8.047.713
Resterende trækingsret pr. 31. december kassekredit		0	2.000.000
Resterende trækingsret pr. 31. december byggekredit		0	0
Værdipapirer		24.926.409	24.105.049
Samlet likviditet til rådighed ultimo		34.840.144	34.152.762

Noter

I. Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke usikkerhed om fortsat drift, idet der bl.a. henvises til skolens solide opsparing og positive likviditet.

II. Usikkerhed ved indregning og måling

Der hersker os bekendt ikke usikkerhed omkring værdiansættelsen af aktiver og gæld, ligesom der ikke eksisterer manglende mulighed for at indhente nødvendige oplysninger.

III. Usædvanlige forhold

Skolen er ikke bekendt med, at der eksisterer usædvanlige forhold, der har påvirket beretningen.

IV. Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten. Der er fra balancedagen og frem til i dag ikke indtrådt forhold, som forrykker vurderingen af årsrapporten.

1 Statstilskud

	2025 kr.	2024 kr.
Frie grundskoler		
Grundtilskud	408.000	408.000
Undervisningstilskud	32.833.556	32.654.500
Fællesudgiftstilskud	3.310.927	3.245.577
Bygningstilskud	1.807.650	1.845.522
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	425.233	414.308
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning	115.467	115.736
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand	0	249.871
	38.900.833	38.933.514
Private gymnasier		
Undervisningstilskud	19.947.777	19.330.334
Fællesudgiftstilskud	4.056.468	3.985.926
Bygningstilskud	3.119.262	3.043.609
Særlige tilskud til institutions specialpædagogisk bistand til støtte til elever og kursister	143.074	92.977
	27.266.581	26.452.846
Statstilskud i alt	66.167.414	65.386.360

2 Skolepenge (elevbetaling mv.) og betaling for pasningsordninger

	2025 kr.	2024 kr.
Frie grundskoler		
Skolepenge, netto	17.944.237	18.023.396
Tilskud til nedbringelse af skolepenge	91.475	69.692
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	1.147.221	1.122.931
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse)	10.074	7.042
Indskrivningsgebyrer	339.200	363.600
	19.532.207	19.586.661
Private gymnasier		
Elev/kursistbetalinger, netto	6.811.403	6.689.972
Tilskud til friplads	141.307	114.257
	6.952.710	6.804.229
Skolepenge og betaling for pasningsordninger i alt	26.484.917	26.390.890

3 Andre indtægter og tilskud

	2025 kr.	2024 kr.
Aktiviteter inden for loven		
Lejeindtægter fra lokaler m.v.	133.974	132.880
Salg fra kostafdeling/kantine	101.167	133.753
Tilskud til efter- og videreuddannelse	10.550	101.041
Øvrige indtægter	83.500	106.800
	329.191	474.474
Andre indtægter og tilskud i alt	329.191	474.474

4 Lønomkostninger, undervisning og pasningsordninger

	2025 kr.	2024 kr.
Undervisning		
Løn og lønafhængige omkostninger	61.779.013	60.762.857
Lønrefusioner	(255.488)	(643.404)
Tilskud efter lov om barselsudligning	(451.451)	(564.566)
Tilskud til vikarudgifter (fra Fordelingssekretariatet)	(159.013)	(250.767)
Tilskud til vikarudgifter, private gymnasier	0	(120.885)
Tilskud til pædagogikum, private gymnasier	(210.000)	(300.000)
	60.703.061	58.883.235
Skolefritidsordning (0. - 3. klasse)		
Løn og lønafhængige omkostninger	1.597.884	1.607.807
Lønrefusioner	0	(2.668)
	1.597.884	1.605.139
Undervisning, lønomkostninger i alt	62.300.945	60.488.374

5 Andre omkostninger, undervisning og pasningsordninger

	2025	2024
	kr.	kr.
Undervisning		
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger mv. samt IT-omkostninger	2.892.868	3.202.314
Fotokopiering	220.263	136.943
Lejrskoler, rejser, ekskursioner	297.225	462.024
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto	118.822	79.649
Pædagogiske kurser	414.601	279.635
Vederlag til tilsynsførende	24.000	24.000
Tjenesterejser	129.784	134.875
Inventar og udstyr, småanskaffelser	363.837	830.255
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	109.178	14.794
Inventar og udstyr, afskrivninger	430.038	451.368
Øvrige omkostninger	775.614	496.602
	5.776.230	6.112.459
Skolefritidsordning (0.- 3.klasse)		
Materialer	61.735	56.876
Mad og drikkevarer	38.322	39.232
Pædagogiske kurser	3.744	0
	103.801	96.108
Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger, særlige tilbud om grundskoleundervisning til visse tosprogede elever i alt	5.880.031	6.208.567

6 Lønomkostninger, ejendomsdrift

	2025	2024
	kr.	kr.
Løn og lønafhængige omkostninger	4.452.122	4.278.192
Ejendomsdrift, lønomkostninger i alt	4.452.122	4.278.192

7 Andre omkostninger, ejendomsdrift

	2025	2024
	kr.	kr.
Lejeomkostninger bygninger og arealer	2.286.790	2.249.144
Timelejemål	42.660	27.992
Ejendomsskatter	302.462	308.848
Ejendomsforsikringer	0	10.000
Alarmer	149.887	121.669
Varme, el og vand inkl. tilhørende afgifter	832.796	922.240
Rengøring og renovation	729.634	785.215
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	1.616.525	2.120.181
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	1.481.074	1.459.864
Øvrige omkostninger	78.579	52.461
	7.520.407	8.057.614
Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Øvrige andre omkostninger, ejendomsdrift skolefritidsordning (0.-3. klasse)	118.728	0
	118.728	0
Ejendomsdrift, andre omkostninger i alt	7.639.135	8.057.614

8 Lønoms-kostninger kostafdeling, kantinedrift og skolemadsordning

	2025	2024
	kr.	kr.
Løn og lønafhængige omkostninger	482.364	452.745
Kostafdeling, kantinedrift og skolemadsordning, lønomkostninger i alt	482.364	452.745

9 Andre omkostninger, kostafdeling, kantinedrift og skolemadsordning

	2025	2024
	kr.	kr.
Madvarer	87.948	113.036
Øvrige omkostninger	3.273	11.482
Kostafdeling, kantinedrift og skolemadsordning, andre omkostninger i alt	91.221	124.518

10 Lønoms-kostninger, administration

	2025	2024
	kr.	kr.
Løn og lønafhængige omkostninger	6.275.574	6.170.485
Lønrefusioner	0	(70.952)
Administration, lønomkostninger i alt	6.275.574	6.099.533

11 Andre omkostninger, administration mv.

	2025	2024
	kr.	kr.
Revision	205.452	194.163
Regnskabsmæssig assistance	19.736	17.535
Andre konsulentydelse	141.894	161.738
Forsikringer	383.891	359.687
Markedsføring	105.361	144.686
Omkostninger ved ansættelse af personale	66.001	245.403
Personaleomkostninger	617.088	679.304
Bestyrelsesomkostninger	69.729	88.358
Kurser	76.005	197.231
Lovpligtige afgifter, personale	788.978	777.171
Repræsentation	41.040	25.010
Kontorartikler, porto og telefon	189.878	156.915
Kontingent til skoleforeninger	224.668	223.276
Egendæknings- og administrationsbidrag private gymnasier (Friplads- og vikarkassen for private gymnasier)	24.990	24.351
Inventar og udstyr, småanskaffelser	144.707	289.890
Inventar og udstyr, afskrivninger	148.220	135.947
IT-omkostninger	978.721	927.673
Konstaterede tab på skolepenge	0	1.820
Øvrige omkostninger	463.390	569.290
Administration mv., andre omkostninger i alt	4.689.749	5.219.448

12 Finansielle indtægter mv.

	2025	2024
	kr.	kr.
Renteindtægter, bankindeståender	132.623	268.738
Renter og udbytter, værdipapirer	603.916	604.675
Realiserede og urealiserede kursgevinster af værdipapirer	166.671	377.788
Finansielle indtægter mv. i alt	903.210	1.251.201

13 Finansielle omkostninger

	2025	2024
	kr.	kr.
Prioritetsrenter	0	1.906
Øvrige renteudgifter mv.	49.747	58.495
Realiserede og urealiserede kurstab af værdipapirer	356	444
	50.103	60.845
Prioritetsrenter Skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Prioritetsrenter Skolefritidsordning (0.-3. klasse)	0	43
	0	43
Finansielle omkostninger i alt	50.103	60.888

14 Særlige poster

	2025	2024
	kr.	kr.
Årets resultat, jf. resultatopgørelsen	2.023.488	2.513.046
Årets resultat eksklusive særlige poster	2.023.488	2.513.046

15 Materielle anlægsaktiver, Grunde og bygninger

	kr.
Kostpris primo (Grunde og bygninger)	49.299.852
Tilgang i årets løb (Grunde og bygninger)	764.359
Afgang i årets løb (Grunde og bygninger)	(243.753)
Kostpris ultimo (Grunde og bygninger)	49.820.458
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Grunde og bygninger)	(22.005.216)
Af- og nedskrivninger i årets løb (Grunde og bygninger)	(1.496.866)
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver (Grunde og bygninger)	234.539
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo i alt (Grunde og bygninger)	(23.267.543)
Regnskabsmæssig værdi ultimo (Grunde og bygninger)	26.552.915
Regnskabsmæssig værdi ultimo eksklusiv opskrivninger (Grunde og bygninger)	26.552.915
Offentlig ejendomsvurdering (Grunde og bygninger) (gældende jf. skat.dk - 30.09.2020)	49.500.000

16 Materielle anlægsaktiver, Indretning af lejede lokaler

	kr.
Kostpris primo (Indretning af lejede lokaler)	889.348
Kostpris ultimo (Indretning af lejede lokaler)	889.348
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Indretning af lejede lokaler)	(859.185)
Af- og nedskrivninger i årets løb (Indretning af lejede lokaler)	(8.593)
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo i alt (Indretning af lejede lokaler)	(867.778)
Regnskabsmæssig værdi ultimo (Indretning af lejede lokaler)	21.570

17 Materielle anlægsaktiver, Inventar og udstyr

	kr.
Kostpris primo (Inventar og udstyr)	6.498.972
Tilgang i årets løb (Inventar og udstyr)	50.902
Afgang i årets løb (Inventar og udstyr)	(554.834)
Kostpris ultimo (Inventar og udstyr)	5.995.040
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo (Inventar og udstyr)	(4.496.575)
Af- og nedskrivninger i årets (Inventar og udstyr)	(577.099)
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver (Inventar og udstyr)	536.891
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo i alt (Inventar og udstyr)	(4.536.783)
Regnskabsmæssig værdi ultimo (Inventar og udstyr)	1.458.257

18 Finansielle anlægsaktiver

	2025	2024
	kr.	kr.
Deposita	245.026	240.401
Finansielle anlægsaktiver i alt	245.026	240.401

19 Tilgodehavende skolepenge

	2025	2024
	kr.	kr.
Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger i år	16.171	15.430
Tilgodehavende skolepenge i alt	16.171	15.430

20 Andre tilgodehavender

	2025	2024
	kr.	kr.
Mellemregning med ministeriet	380.009	226.162
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	121.038	218.285
Øvrige andre tilgodehavender	139.571	95.032
Andre tilgodehavender i alt	640.618	539.479

21 Periodeafgrænsningsposter

	2025	2024
	kr.	kr.
Forudbetalte lønninger	117.518	146.446
Andre forudbetalinger	128.606	51.747
Periodeafgrænsningsposter i alt	246.124	198.193

22 Værdipapirer

	2025 kr.	2024 kr.
Jyske Bank, Formuepleje, depot 071340000006544	24.839.159	24.054.049
Aktier i pengeinstitut	87.250	51.000
Værdipapirer i alt	24.926.409	24.105.049

23 Likvide beholdninger

	2025 kr.	2024 kr.
Kassebeholdning	15.737	9.014
Indestående i pengeinstitutter	9.897.998	8.038.699
Likvide beholdninger i alt	9.913.735	8.047.713

24 Egenkapital i øvrigt

	2025 kr.	2024 kr.
Egenkapital i øvrigt, Saldo primo	40.792.830	38.279.784
Årets resultat	2.023.488	2.513.046
Saldo ultimo	42.816.318	40.792.830

25 Andre langfristede gældsforpligtelser

	2025 kr.	2024 kr.
Bog- og skoledepositum	6.074.000	6.005.500
Huslejedepositum	7.920	7.920
Andre langfristede gældsforpligtelser i alt	6.081.920	6.013.420
Afdrag næste år	(1.254.000)	(1.149.500)
Restgæld efter 1 år	4.827.920	4.863.920

26 Gæld til pengeinstitutter

	2025 kr.	2024 kr.
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december, kassekredit	0	2.000.000
Resterende trækingsmulighed kassekredit	0	2.000.000
Anvendt kassekredit og byggekredit i alt	0	0

27 Anden kortfristet gæld

	2025	2024
	kr.	kr.
Mellemregning med ministeriet	676.506	1.141.441
Skyldig løn	0	50.066
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	974.074	934.464
Skyldig feriepengeforpligtelse	4.206.813	4.206.663
Deposita elever	197.389	94.164
Anden gæld	3.051.527	3.119.925
Anden kortfristet gæld i alt	9.106.309	9.546.723

28 Periodeafgrænsningsposter (indtægter)

	2025	2024
	kr.	kr.
Forudmodtagne statstilskud	6.016.278	6.103.705
Periodeafgrænsningsposter (indtægter) i alt	6.016.278	6.103.705

Særlige specifikationer

1 Beregning af egendækning grundskoler, jf. § 5, stk. 1 i tilskudsbekendtgørelsen

	2025	2024
	kr.	kr.
Skolepenge, netto (note 2)	17.944.237	18.023.396
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (note 2)	91.475	69.692
Indskrivelsesgebyrer (note 2)	339.200	363.600
Fradrag for konstaterede tab på skolepenge i året	0	(1.820)
Andre indtægter og tilskud i alt (note 3)		
Lejeindtægter fra lokaler	133.974	
Salg fra kostafdeling/kantine	101.167	
Øvrige indtægter	83.500	
Finansielle indtægter mv. (note 12)	903.210	1.251.201
Egendækning i alt	19.596.763	20.079.502
Antal årselever	645	667
Egendækning pr. årselev	30.383	30.104
Mindstebeløb	7.879	7.451
Margin	22.504	22.653

2 Beregning af egendækning private gymnasier, jf. § 6, stk. 1 i tilskudsbekendtgørelsen

	2025	2024
	kr.	kr.
Elev/kursistbetaling, netto (note 2)	6.811.403	6.689.972
Tilskud til nedbringelse, elev/kursistbetalinger (note 2)	141.307	114.257
Fradrag for konstaterede tab på skolepenge i året	0	(1.820)
Finansielle indtægter mv. (note 12)	903.210	1.251.201
Egendækning i alt	7.855.920	8.053.610

Antal årselever i heltidsuddannelser i regnskabsåret	323	322
Mindstebeløb, heltidsuddannelser	9.200	9.200
Mindstebeløb, enkeltfag (almindelig takst)	450	450
Mindstebeløb, enkeltfag (høj takst)	750	750
Egendækning, heltidsuddannelser	2.971.600	2.962.400
Egendækning, enkeltfag (almindelig takst)	0	0
Egendækning, enkeltfag (høj takst)	0	0
I alt minimum egendækning	2.971.600	2.962.400

3 Skolefritidsordning (0.-3. klasse)

	2025 kr.	2024 kr.
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 1)	425.233	414.308
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse) (note 2)	1.147.221	1.122.931
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein (note 2)	10.074	7.042
Indtægter	1.582.528	1.544.281
Lønoms-kostninger, skolefritidsordning (0-3. klasse) (note 4)	1.597.884	1.605.139
Andre omkostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 5)	103.801	96.108
Øvrige andre omkostninger, andre omkostninger ejendomsdrift, skolefritidsordning (0.-3. klasse)	118.728	0
Prioritetsrenter, skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 13)	0	43
Direkte omkostninger	1.820.413	1.701.290
Årets resultat	(237.885)	(157.009)
Akkumuleret resultat (egenkapital) samlet	(394.894)	(157.009)

4 Lønoms-kostninger til chefløn

	2025 kr.	2024 kr.
De samlede lønoms-kostninger for alle chefer på institutionen, der er omfattet af cheftalens dækningsområde	4.028.781	3.266.619
De samlede lønoms-kostninger for alle chefer på institutionen, der er ansat i henhold til cheftalen	4.028.781	3.266.619
De samlede lønoms-kostninger for alle chefer, der indgår i direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv øverste chef selv	4.028.781	4.056.965
Heraf udmøntet bonus/resultatløn/engangsvederlag til direktionen eller refererer direkte til institutionens øverste chef, inklusiv øverste chef selv	0	201.646

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler og frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasial uddannelse og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når skolen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Resultatopgørelsen

Statstilskud

Statstilskuddet omfatter den samlede bevilling for kalenderåret inkl. reguleringer, som bliver opgjort på baggrund af indberetningen af det afsluttede skoleår.

Skolepenge

Skolepenge omfatter forældrebetaling for skole, skolefritidsordning samt materialer og ekskursioner mv. Der indgår tillige tilskud modtaget fra Fordelingssekretariatet til nedbringelse af skolepenge og skolefritidsordning.

Andre indtægter og tilskud

Andre indtægter omfatter indtægter i form af udlejning af lokaler og ejendomme, øvrige tilskud mv. Der foretages periodisering, såfremt opkrævningsraterne ikke følger regnskabsåret.

Lønoms-kostninger

Lønoms-kostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner, lønrefusion mv. til skolens personale.

Omkostningerne er fordelt ud på følgende omkostningsgrupper:

- Lønomkostninger, undervisning
- Lønomkostninger, kantine
- Lønomkostninger, ejendomsdrift
- Løn administration mv.

Lønomkostningerne er så vidt muligt henført direkte til den enkelte omkostningsgruppe. For medarbejdere, som varetager flere funktioner, fordeles omkostninger i forhold til anvendte timer.

Andre omkostninger

Andre omkostninger omfatter omkostninger forbundet med skolens aktiviteter, herunder undervisningsmaterialer, lokaleomkostninger, vedligeholdelsesomkostninger, administrationsomkostninger mv. I posten indgår endvidere årets afskrivninger, som er opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver samt opgørelse af gevinst og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Omkostningerne er fordelt ud på følgende grupper:

- Andre omkostninger, undervisning
- Andre omkostninger, kantine
- Andre omkostninger, ejendomsdrift
- Andre omkostninger mv.

Andre omkostningerne er så vidt muligt henført direkte til den enkelte omkostningsgruppe.

Finansielle indtægter

Finansielle indtægter består af modtagne udbytter o.l. fra værdipapirer, renteindtægter samt nettokurs-gevinster vedrørende værdipapirer, gæld, finansielle instrumenter og transaktioner i fremmed valuta.

Finansielle omkostninger

Finansielle omkostninger består af renteomkostninger, nettokurstab vedrørende værdipapirer, gæld, finansielle instrumenter og transaktioner i fremmed valuta.

Særlige poster

Særlige poster omfatter indtægter og omkostninger af sekundær karakter set i forhold til skolens hoved-aktivitet.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og for bygningers vedkommende med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger. Opskrivning sker på grundlag af regelmæssige, uafhængige vurderinger af dagsværdien.

Inventar mv. måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Bygninger og ombygninger	10-60 år
Møbler og lignende inventar, EDB udstyr	3-10 år
Indretning af lejede lokaler	5-10 år

Aktiver med en kostpris under 31.250 kr. inkl. moms indregnes som udgangspunkt som omkostninger i resultatopgørelsen på anskaffelsestidspunktet.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger, der vedrører efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Værdipapirer

Værdipapirer omfatter børsnoterede værdipapirer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter kontante beholdninger og bankindeståender.

Andre finansielle forpligtelser

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne indtægter til resultatføring i efterfølgende regnskabsår. Periodeafgrænsningsposter måles til kostpris.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme vedrørende drift, investeringer og finansiering samt likviderne ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme vedrørende driftsaktiviteter præsenteres efter den indirekte metode og opgøres som driftsresultatet reguleret for ikke-kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Pengestrømme vedrørende investeringsaktiviteter omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af finansielle anlægsaktiver samt køb, udvikling, forbedring og salg mv. af materielle anlægsaktiver, herunder anskaffelse af finansielt leasede aktiver.

Pengestrømme vedrørende finansieringsaktiviteter omfatter optagelse af lån, indgåelse af finansielle leasingaftaler, afdrag på rentebærende gæld.

Likvider omfatter likvide beholdninger og kortfristede værdipapirer med ubetydelig kursrisiko, med fradrag af kortfristet bankgæld.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Henrik Vonger Kaas

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f1e245ae-7270-4aa3-bd54-996a366d6dbb

IP: 188.178.xxx.xxx

2026-04-21 16:11:16 UTC



Christian Dahlstrøm

DELOITTE STATS-AUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

CVR: 33963556

Revisor

Serienummer: e075d295-4ee2-4883-9a2d-5006b658b648

IP: 163.116.xxx.xxx

2026-04-22 12:00:51 UTC



Sebastian Bindsbøll Møller

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: db91690f-886b-4a3c-9796-614bb5361431

IP: 37.96.xxx.xxx

2026-04-22 13:27:29 UTC



Emilie Katrine Friis

Bestyrelsesformand

Serienummer: 6fd27501-949b-4d68-864e-8644f1c53332

IP: 172.225.xxx.xxx

2026-04-22 13:28:09 UTC



Søren Keller Sørensen

INGRID JESPERSENS GYMNASIESKOLE CVR: 21480711

Adm. direktør

Serienummer: ee8235a3-5de8-4c0f-8b20-d8a4b9960aed

IP: 62.243.xxx.xxx

2026-04-23 07:04:15 UTC



Steffen Frits Karlishøj Saxil

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 876e3fc2-0e94-49e9-a290-cb38d5359faf

IP: 89.23.xxx.xxx

2026-04-24 13:35:36 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Jacob Hart-Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 36039b46-b6bd-4148-8995-00ae82dd3f84

IP: 109.58.xxx.xxx

2026-04-26 10:39:56 UTC



Yildiz Holm Akdogan

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 23552cdc-fc20-4517-996d-7c0f14783c2e

IP: 80.62.xxx.xxx

2026-04-27 09:36:44 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl. For mere information om Penneos kvalificerede tillidstjenester, se <https://eutl.penneo.com>.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter.