



Die Kommunale Holding Oelsnitz/V. GmbH ist eine Tochter der Großen Kreisstadt Oelsnitz/Vogtland. Innovativ, klimabewusst, regional... **Wir** als Unternehmensverbund sind ein moderner Dienstleister sowie attraktiver Arbeitgeber mit Verantwortung für die Menschen der Region. Mit den Themen Energie, Telekommunikation, Wärme, E-Mobilität, Bad/Eisbahn, Wohnen sowie Kultur sorgen wir dafür, dass unsere vogtländische Heimat lebenswert bleibt und sich zukunftsfähig aufstellt.

Unser Team
sucht
Verstärkung

Zum nächstmöglichen Termin suchen wir einen (in Vollzeit oder Teilzeit / unbefristet):

Mitarbeiter Rechnungswesen (m/ w/ d)

welcher mit präziser Arbeitsweise, ausgeprägter Zahlenaffinität sowie Teamorientierung unsere Finanzprozesse aktiv mitgestaltet.

Ihre Aufgaben – Ihre Arbeitswelt:

- Verbuchung und Abstimmung sämtlicher Geschäftsvorfälle in der Hauptbuchhaltung
- Abstimmung und Überwachung von Konten sowie Klärung bilanzieller Sachverhalte
- Unterstützung bei der Erstellung von Jahresabschlüssen
- Unterstützung bei der regelmäßigen Liquiditäts-Überwachung, -Steuerung und -Prognose
- Erstellung der Umsatzsteuervoranmeldungen sowie Vorbereitung der Umsatzsteuererklärungen
- Mitgestaltung bei der kontinuierlichen Optimierung und Digitalisierung der Buchhaltungsprozesse
- Ansprechpartner für Wirtschaftsprüfer, Steuerberater sowie Banken

Ihr Profil – Unser Zugewinn:

- Erfolgreich abgeschlossene kfm. Ausbildung, z.B. Industriekaufmann oder Steuerfachangestellten, idealerweise mit Weiterbildung zum Bilanz-/Finanzbuchhalter oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung im Rechnungswesen erwünscht
- Fundierte Kenntnisse in der Rechnungslegung nach HGB und Steuerrecht
- Sicherer Umgang mit MS-Office-Anwendungen
- Analytisches Denkvermögen, hohe Zahlenaffinität sowie eine strukturierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke und ein hohes Maß an Eigenverantwortung

Ihre Erwartungen – Unsere Leistungen:

- Unbefristetes Anstellungsverhältnis mit leistungsgerechter Bezahlung
- Vermögenswirksame Leistungen sowie Betriebliche Altersversorgung
- Sondervergütungen sowie Zuwendungen bei persönlichen Anlässen
- 30 Tage Jahresurlaub & 24.12. sowie 31.12. sind arbeitsfrei (ohne Urlaubsanrechnung)
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Kosten für Weiterbildungen/ Seminare trägt der Arbeitgeber
- Kostenfreie Parkmöglichkeiten
- Freier/ Ermäßigter Eintritt in unserem Freibad Elstergarten und auf unserer Eisbahn sowie für Veranstaltungen verbundener Unternehmen
- Mitarbeitererevents

Klingt nach Ihrer Zukunft?

Dann machen Sie den nächsten Schritt und senden Sie uns Ihre Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung sowie Ihres möglichen Eintrittstermins per Mail an **personal@swoe.de**.

Alternativ können Sie diese auch an folgende Anschrift senden:

Stadtwerke OELSPLITZ/V. GmbH • Boxbachweg 2 • 08606 Oelsnitz/V.

Tel 037421 1234321 • **Mail** personal@swoe.de • **www.stadtwerke-oelsnitz.de**

Wir freuen uns darauf, von **IHNEN** zu hören! Für einen ersten Kontakt steht Ihnen gerne unsere Geschäftsführerin, Frau **Ines Puhán**, Tel. 037421 4080, zur Verfügung.

Auf unsere entsprechende Diskretion können Sie sich selbstverständlich verlassen.



WIR SUCHEN:

Elektroinstallateur/ Zählermonteur
(m/w/d)

in Vollzeit (38 Std. wöchentlich)/ unbefristet



Mehr Infos:

www.stadtwerke-oelsnitz.de/karriere



Stadtwerke
OELSNITZ/V.

Strom • Erdgas • Wärme • Internet • TV • Telefon



WIR SUCHEN:

Elektroinstallateur/ Zählermonteur (m/w/d)





**WIR SUCHEN
DICH!**

