

2017-2018

Kvalitetssystem og evalueringssystem for NGG – gymnasieafdelingen – udvikling og resultater:

Kvalitetssystemet for gymnasieafdelingen på NGG er udarbejdet, således at det dækker kravene i lovgivningen, der findes beskrevet i §71 i: "Lov om de gymnasiale uddannelser" og i §19 og hele kapitel 10 i: "Bekendtgørelse om de gymnasiale uddannelser".

Kvalitetssystemet på NGG skal gennem evalueringer, resultatvurderinger og handleplaner dække de nationale mål for uddannelserne som anført i lovgivningen, men naturligvis skal det i høj grad fokusere på NGGs kerneværdier. Formålet med kvalitetssystemet er i høj grad at sikre og udvikle NGG værdigrundlag, der danner fundamentet for NGGs mission og vision – [NGG formålsparagraf](#).

Da NGG er en helhedsskole fra 0. Klasse til 3g/2hf er både mål og værdier kendetegnet ved dette. Som det klart fremgår af formålsparagraffen og de fremhævede værdier, lægger NGG både vægt på at optimere faglighed/kundskaber for den enkelte elev, garantere et godt trivselsmiljø og udvikle innovative ansvarlige samfundsborgere i et frit demokrati.

Kvalitetssystemet bygger på selvevalueringer af både kerneydelsen i form af formidling og faglighed i undervisningen og den almindelig drift. Kerneydelsen (elev-stof-lærer) foregår ikke i et vakuum, men i en kompleks kontekst, hvor faktorer som lærernes trivsel og faglige udvikling, kantine, arrangementer og skolens udstyr og bygninger er vigtige understøttende elementer. Selvom alle evalueringer og handleplaner er til for at bevare og udvikle hele NGG, er det klart at nogle fokuspunkter/emner, især vil drejes sig om enkelte interessentgrupper (f.eks. elevtrivsel, lærertrivsel, forældretilfredshed, undervisningen i enkelte fag, lokaleforhold for teknisk-administrativt personale, mm).

Ingen handleplan fungerer, hvis ikke interessenterne føler sig involveret og tager ejerskab. Det har derfor vigtigt at både selve kvalitetssystemet og evalueringer/handleplaner inddrager ansatte og eleverne enten direkte eller igennem udvalgsrepræsentanter. Vigtige organer i denne forbindelse er elevråd, pædagogisk råd, medarbejderindflydelsesorgan (MIO), ledelsen og bestyrelsen. Bortset fra de centralt rammesatte evalueringer/kvalitetsmål (elevtrivsel, karaktergennemsnit, løfteevne, overgang til videregående uddannelser, fravær/frafalg) satser NGG i tråd med den decentrale tankegang og vægten på ejerskab, at det er de involverede parter, der udformer evalueringerne, herunder spørgeskemaer (fx udvalg og ledelse) og efterfølgende tolker besvarelsener samt formulerer udkast til handleplaner.

Denne decentrale evalueringsstrategi falder i tråd med NGGs målsætning om et frit demokrati, hvor helhedstanken både som et samlet skoleforløb fra skolestart til færdiggørelse af en ungdomsuddannelse og samvirket mellem elever-forældre-skole på privatskolen er bærende ideer. Målet er at nå en kvalitetskultur, der gennemsyrrer hele skolen som et naturlig led i at bevare og udvikle en af Danmarks bedste gymnasieskoler. Det er af afgørende betydning, at både NGGs værdier, mission og vision kommunikerer både horisontalt og vertikalt blandt skolens elever, forældre og ansatte, så evalueringer og kvalitetsvurderinger sker ud fra et fælles tankegods.

Der vil være både obligatoriske og særlige evalueringer, og der vil være handleplaner med hovedvægt på justeringer, genopretning og udvikling.

Selvevalueringen og vurderingen af de opnåede resultater vil løbende føre til punkter på en handlingsplan. NGG følger det lovbestemte krav om at der hvert skoleår på baggrund af selvevalueringen skal laves en opfølgningsplan, hvor der på udvalgte fokuspunkter nedfældes en handlingsplan, der indeholder mål, midler, indikatorer for målopfyldelse og evalueringstidspunkt.

Rektor præsenterer og drøfter med bestyrelsen den samlede selvevaluering og en handleplan med udvalgte fokuspunkter for det kommende år.

Ifølge ministeriets regler skal NGG hvert år offentliggøre den gennemførte selvevaluering og efterfølgende handleplan på hjemmesiden.

Pt. forelægger der handleplaner for 2014-16 for gymnasiet samt rektors handleplan 2016-19 for hele NGG.

Specielt vedrørende evaluering af undervisningen (* i årshjulet):

Faggrupperne udformer for hvert fag fælles retningslinjer for: Tidsramme, skriftlig/mundtlig, punkter i evalueringen (progression, planlægning, gennemførelse, holdmiljø, lærer-klasse/elev relationer, undervisningsmaterialer, undervisningsformer, tværfaglighed, mm). Læreren kan evt. efter aftale med eleverne anføre evalueringspunkter ud over de aftalte. Endelig aftales hvorledes evalueringen dokumenteres

Faggruppernes procedure for evaluering og dokumentation herfor aftales med ledelsen. Den enkelte lærer er ansvarlig for at gennemføre evalueringerne og en passende opfølgning på resultatet. Det betyder, at læreren skal præsentere, diskutere og evt. træffe beslutninger i samråd med klassen om tiltag for at optimere kvaliteten i undervisningen.

Årshjul for den løbende selvevaluering af undervisningen og elevernes faglige standpunkt og udvikling:

Hvem evaluerer	Hvad og hvordan evalueres	Hvor og hvornår evalueres
Elev	Undervisningen*	Minimum midt i hvert semester
	Introforløb	september
	AP og NV	Kort før eksamen
	Grundforløbet	Primo november
	Trivsel – via UVM	Fastsættes af UVM
	1g samtale i grundforløb	Studievejledningen
Lærer	Elevernes faglige standpunkt	Lectio i november, marts, maj/juni – 1g grundforløb kun ap/nv i november
	Lærerforsamlingsmøder	Efterår/forår
Faggruppen/ faglæreren	Eksamensresultater for faget	Ved skoleårets afslutning eller under pædagogiske dage ved skoleårets start
	Eksamen og årsprøver	Vinter/sommer
	Undervisningen*	Minimum midt i hvert semester
	Selvevaluering og refleksion over egen undervisning	Løbende og til MUS (forår)
	Trivsel – APV/Spørgeskema	Hvert 3.år
Klasse-koordinator	Klassens trivsel – enkelte elevers fravær og faglige udvikling. Klassens læreres samarbejde og planlægning	Ca. hver anden måned
Ledelse	Deltager i lærerforsamlinger	Forår/efterår
	Undervisningen*	Minimum midt i hvert semester
	Deltager i møderne med klasse-koordinatorerne	Ca. hver anden måned
	Undervisningen og de opnåede resultater	Løbende; Efter karaktergivning og eksamener
	Lærernes trivsel - APV	Hvert 3. år
	Elevernes trivsel - UVM	Hvert år
	MUS	Hvert år
(sammen med bestyrelsen og MIO)	Kvalitetsudvikling (årlige fokuspunkter) og handlingsplaner	Hvert år

Områder for årlige obligatoriske evalueringer og resultatvurderinger:

Område	Hvem	Hvad og hvordan	Hvor og hvornår	Indikator/Succeskriterier
Eksamensresultater	Lærere/ledelsen			
Overgang til videregående uddannelser	Studievejledere/ledelsen			
Frafald elever	Studievejledere/ledelsen			
Fravær elever/medarbejdere	Koordinatorer/studievejledere/ledelsen			
Økonomi	MIO, Ledelsen			
Søgetal	Alle			

Særlige fokusområder for kvalitetsudvikling og hermed evaluering og resultatvurdering i skoleåret 2017/18

Område	Hvem
Kvalitetssystem og fokuspunkter	Udvalg fra gym-PR, elevråd og ledelsen
Studieretninger og informationsmat.	Udvalget nedsat 220617: gym-PR, ledelse
Digital dannelse	Udvalget DD: lærerne, kantinen, ledelsen
Et sundt studiemiljø	Elevråd, Lærere, Ledelse, Kantine,
Trådløst netværk	Datavejledere, ledelsen, elevrådet
Ordensregler	Ledelsen/Task Force Trivsel

Opfølgingsplan/handlingsplan på selvevalueringen – udarbejdes i maj/juni 2018

Fokuspunkter for handleplaner til kvalitetsudvikling i skoleåret 2017/18:

1. Revision og udvikling af kvalitets- og evalueringssystem i overensstemmelse med de nye regler
Formål: Udvikle og offentliggøre et nyt sammenhængende kvalitets- og evalueringssystem for stx/hf, der dækker lovgivningens krav og de specifikke krav, der må følge af skolens formålsparagraf og værdisæt.
Metode: Ledelsen udarbejder en udgave, der som minimum dækker lovgivningen. Denne udgave offentliggøres på hjemmesiden, og herefter arbejder et udvalg sammensat af elever/lærere/ledelsen med revision og ændringer til dette.
Tidsfrister: 1. Udgave offentliggøres senest 01/10/17. Udvalget afleverer udkast senest 01/03/17
Indikatorer: Offentliggørelse på hjemmeside og senere udkastet på Lectio/PR/Elevråd.
Rapportering/Opfølgning: Løbende
2. Revision og udvikling af studieretningstilbud og infomateriale om studieretninger/fagpakker på henholdsvis stx og hf.
Formål:
-at rådgive om et realistisk studieretnings-/fagpakke-udbud, der optimerer skolens rekruttering til stx/hf.
-at redigere og omskrive eksisterende infomateriale og/eller udvikle nyt.
Metode: Udvalg nedsat af lærere fra stx/skolevejledere 9kl/10kl, ledelsen/marketingskoordinator diskussion og beslutninger ud fra den nuværende situation.
Tidsfrister: Info-hæfter og dermed studieretninger skal være klar medio september af hensyn til udstilling i Frederiksborghallen. Senest kan studieretninger tilpasset til optag.dk primo november.
Indikatorer: Offentliggørelse inden for tidsgrænser. Tilbage meldinger fra 9kl/10kl-elever
Rapportering/Opfølgning: Interview af 9kl/10kl, tilbage meldinger fra skolevejlederne.
3. Digital Dannelse – kompetenceplan mm på langs
Formål: Udvikle både lærernes og elevernes både faglige og sociale kompetencer i et digitaliseret samfund. Projektet dækker fra 0.kl-3g/2hf.
Metode: Angive årgangsmål i en kompetenceplan for alle klasser og i samarbejde med pædagogisk råd/fællestidudvalget skabe gode rammer for lærere og elever. Stille efteruddannelses og faciliteter til rådighed, som muliggør en realisering af kompetenceplanen.
Tidsfrister: Kompetenceplanen offentliggøres primo juni 2018 på skolens hjemmeside.
Indikatorer: Formativ evaluering af elever og læreres anvendelse af it. Spørgeskemaer om brug/misbrug af digitale sociale medier.
Rapportering/Opfølgning: Evaluering senest primo juni 2018 foretaget af lærerteamet.

4. En sund gymnasieskole: En go`Bgym

Formål: Optimere trivsel og sunde studievaner på stx/hf/10kl

Metode: Deltagelse i et forskningsprojekt fra SDU (En go`Bgym), hvor fokus er på kantine, frikvarterer og brainbreaks i timerne, samt samarbejde med lokale idrætsforeninger.

Tidsfrister: Samarbejdet med SDU startede i 2016 og kører frem til 2019. Efter det 3. År skulle projektet være helt selvkørende af eleverne. Projektet er beskrevet på hjemmesiden: engobgym.dk

Indikatorer: Rapporter fra SDU hvert halve år over elevernes engagement i projektet og projektets indflydelse i deres hverdag. Der laves en særskilt rapport for kantinen's vareudbud og tilberedning af maden.

Rapportering/Opfølgning: se under indikatorer

5. Opgradering af det trådløse net på hele skolen

Formål: at sikre et stabilt trådløst netværk, der kan dække alle skolens elever og lærere.

Sikring af et robust og driftssikkert eksamensnetværk

Metode: Ledelsen i samarbejde med Cortex - Kortlægning af behov, tilbud, etablering

Tidsfrister: Skal afprøves i perioden august-oktober 2017

Indikatorer: Tilbage meldinger fra elever/lærere, målinger udført af Cortex

Rapportering/Opfølgning: Møde med Cortex

6. Revision af skolens ordenregler – herunder antimobningsplan for hele skolen

Formål: Sammenskrive en antimobningsplan der kan dække hele skolen fra 0.kl-3g/2hf, der som minimum lever op til lovgivningen.

Metode: Task Force Trivsel leverer et udkast til MIO, der på det sit første møde vedtager evt. efter få ændringer.

Tidsfrister: Udkast: 080917, offentliggørelse senest oktober 2017

Indikatorer: Offentliggørelse

Rapportering/Opfølgning: Tilbage meldinger fra lærere, elever og forældre.

Handleplaner: 2014/15

Handleplaner: 2015/16

Handleplaner: 2016/17