

Referat af ordinært forældrerepræsentantskabsmøde

Mandag d. 27. september 2021, kl. 19.00 i skolens kantine

Dagsorden

1. Valg af dirigent.
2. Bestyrelsesformandens beretning om bestyrelsens arbejde.
3. Rektors orientering og status
4. Orientering om det nye skolebyggeri
5. Behandling af indkomne forslag.
6. Valg til NGG's bestyrelse i henhold til skolens vedtægter
7. Valg af suppleanter til bestyrelsen i henhold til skolens vedtægter.
8. Eventuelt.

Referat i henhold til dagsordenen:

1. Valg af dirigent.

Peter Laursen, Uddannelsesleder Gymnasiet

2. Bestyrelsesformandens beretning om bestyrelsens arbejde (v/ Maria Pejter)

Bestyrelsens arbejde har i indeværende år bestået af:

- Ansættelserne af ny rektor og vicerektor
- Strategiarbejdets fremdrift med bestyrelsesmedlemmernes deltagelse i underudvalg med ledelsen
- I forbindelse med den nye skole har der været en række forhandlinger og møder med interessenter og rådgivere. Se senere punkt
- Start på vedtægtsændringer

Fremadrettet og det følgende år vil bestyrelsens arbejde bestå i:

- Strategi implementering og opfølgning på dens målbarhed
- Fortsat forbedring af skolens økonomi. Vi skal have en god økonomi for at få den nye skole
- Færdiggøre vedtægtsændringer
- Fortsat arbejde med den nye skole. Se senere punkt

Nuværende bestyrelse blev præsenteret samt underudvalg

Bestyrelsen består for nuværende inden aftenens valg af:

- Maria Pejter, formand
- Rikke Novod, næstformand
- Nina Beck Thomsen
- Steven Rahbek, afgående bestyrelsesmedlem
- Dennis Kjeldsen
- Joan Brockdorf
- Malene Stausholm
- Thomas Bech Hansen, afgående næstformand

Bestyrelsens rolle, ansvar og generelle arbejdsopgaver blev præsenteret:

- Strategi
- Økonomi
- Ansættelse af øverste leder/rector
- Bygninger

NGG har en arbejdende bestyrelse, hvor der de senere år har været lagt et stort arbejde på alle områderne

3. Rektors orientering og status (v/ Thomas Thrane)

En stærk kommunikation mellem skole og hjem er vigtigt for NGG ift. det tillidsbaseret samarbejde. Klasserepræsentantens rolle er ikke som "lynafløder" for eventuelle frustrationer,- det er helt i orden at sende forældrene det rigtige sted hen i skolens administration.

Det har været et hårdt år pga. Corona, men nu er vi rigtig glade for at være tilbage til den almindelige undervisning. Der har dog været Corona effekt på læring og socialt,- skolen er meget opmærksom på begge dele. Der har været lidt spændinger mellem børnene, hvor ledelsen skiftes til at være til stede i frikvarterne. Der har været afholdt en række ture for at komme tilbage på trivselssporet.

To flere vikarer er ansat for at imødegå sygdom den kommende koldere tid. Der ligger forberedt materiale fra læreren for at der fortsat sker god læring i vikartimerne.

Der har efter skolestart desværre være ubudne gæster med tyverier til følge. 4 episoder siden skolestart. Overvågning sættes op både ude og inde.

Trafik. Hjælp os med at passe på børnene.

Kommunen er ikke så venligtsindet ift. trafikale ændringer, hastighed, påbudt kørselsretning og skiltning. Kommunen er dog i proces igen.

Der henstilles til følgende trafikale adfærd:

- Sæt ikke barnet af ud for McDonalds. Der er gule striber med parkering og standsning forbudt. Der er for lidt plads til at manøvre frem og tilbage
- I stedet sæt dit barn af:
 - På parkeringspladsen foran Cirkelhusområdet, hvor food trucks'ene står
 - På parkeringspladsen ved åen. Drej ind til centerområdet og til venstre i svinget ved benzinstationen
 - På den anden side af skolen ved indgangen til NIS (den danske grundskole og internationale grundskole starter på forskellige tidspunkter)
- Drej til højre af Usserød Kongevej og ned i rundkørslen og kør tilbage.
- Bed dit barn om at tage den lysreguleret fodgængerovergang ved Føtex/Rema og ikke fodgængerovergangen ved indkørslen til Cirkelhus området. Det er væsentligt mere sikkert.

Faciliteter og ressourcer

Undervisningen og trivselen er det vigtigste i prioriteringen.

Men vi kan ikke f.eks. bruge 1-2 millioner på aircondition når vi har en flytning i udsigt og skolens økonomi skal konsolideres som formanden nævnte

Elevrådet er rigtig vigtigt på NGG. Det består af 3 elevråd (gymnasiet, dansk grundskole og international grundskole). Der ønskes et tættere samarbejde elevrådene imellem, som også går igen for skolens undervisningsafdelinger og strategien om helhedsskole. Der har været afholdt møde med rektor i indeværende uge. Også her skal vi i gang igen efter Corona.

Begrænsninger i ansøgningerne til gymnasiet efter lovændringen gælder heldigvis ikke for NGG,- det er kun omkring de store byer.

Strategi arbejdet og dens implementering:

- Samarbejdet mellem afdelingerne ud fra helhedsskolen. Har allerede haft et undervisningsforløb mellem 11.klassetrin fra NIS og gymnasiet.
- Global og lokal fokus.
- 21st century skills gennem læringsprocessen.
- Udvide vores fokus på det omkringliggende samfund. En del af privatskoleforeningens mål. Kommunikationsansvarlig ansat.
- IBDP fra august 2022. Er en international gymnasieuddannelse. Spred meget gerne budskabet
- Traditionerne er tilbage 😊:
 - International day på NIS er afholdt
 - Julebasar 27/11/21 kl 11-16
 - Med lidt mere fysisk afstand mellem aktiviteterne end hvad vi plejer

Spørgsmål og kommentarer fra salen til formand og rektors beretninger

Ingen

4. Orientering om det nye skolebyggeri (v/ Formand Maria Pejter)

Tidslinje for det historiske forløb blev præsenteret.

- 2015: I tidligere lejekontrakt var uopsigeligheden ved at udløbe og skolens fremtid var uvis.
- 2016: Skolen købte Cirkelhuset og Tangen der ligger i hhv. Fredensborg og Hørsholm
- 2017: Skolen videresælger til UTF med forpligtelse om at bygge en ny skole til NGG. UTF's hensigt er ejendomsudvikling og videresalg til investor/udlejer
- 2018-19: "Format" projekt med det nye NGG er under udarbejdelse af UTF
- 2020-21: NGG bliver enige med UTF om at videregive byggeriet og udlejerrollen til Wihlborg, som er en langsigtet investor og udlejer.

Johan Tofte, projekt og udviklingschef, Wihlborgs

Præsentation af Wihlborgs

- Wihlborgs er et svensk børsnoterede ejendomsselskab Wihlborgs Fastigheter AB, som har været aktiv på det danske marked i 25 år. Alle ejendomme er beliggende i Øresundsregionen og er placeret i fire geografiske regioner: Storkøbenhavn, Malmø, Lund og Helsingborg.
- Den samlede ejendomsværdi er 45-50 mia.(SEK)
- 236 ansatte
- Som langsigtet investor og udlejer er en del af Wihlborgs ydelser også ejendoms og kantineservice

- Navnet på projektet er "NGG Campus" og det sker i samarbejde med IC Arkitekter
- Præsentation af grundplantegning
- Projektet ligger i begge kommuner, hvad således kræver begge kommuners godkendelse og lokalplansændring
- Lokalplanernes godkendelse afventer hvorefter projektet kan specificeres

Formanden, Maria Pejter, fik ordet igen

Næste skridt er:

- Miljø studier
- Lokalplans godkendelser i begge kommuner (Fredensborg og Hørsholm)
- Kravspecifikation til byggeriet og konstruktionsplan
- Diverse kontrakter herunder 30 årig lejekontrakt

Risici afdækning:

Flere risici er identificeret: Miljø, Kontrakt, Politisk og Tidslinje.

Her i blandt vurderes den politiske risiko og den derved relaterede tidslinje, som værende den mest alvorlige.

Efter planen skal vi regne med, at der går:

- 18 måneder til planlægning og tilladelser
- 18 måneder til byggeri

Spørgsmål og kommentarer (indledt ved forældrerepræsentantens klasse)

2y: er/kan NGG byggeriet adskilles fra bycenteret (Format projektet)?

Formand: nej, det kan det ikke.

2b: skal vi have mere end den internationale skole liggende i Hørsholm kommune?

Formand: ja, vi er én skole og vil forhåbentlig have flere aktiviteter i Hørsholm.

5. Behandling af indkomne forslag (indledt ved forældrerepræsentantens klasse)

1a: er der fokus på mindfulness for at forbedre børnenes robusthed?

Rektor: ikke noget konkret pt. vedr. mindfulness, men den generelle trivsel sker via klasselærerollen. Trivslen er fortsat i fokus efter Corona. Jeg tager det med mig.

9f: Flere sociale aktiviteter efter Corona ønskes

Rektor, det har bestemt haft vores fokus med diverse ture efter Corona og trivslen har fortsat vores fokus.

9f: prøver også at gøre det forældre og elev dreven

7i: taler på vegne af alle klasserepræsentanter fra NIS. Rengøring af f.eks. toiletter burde være bedre og bedre trafikregulering ved NIS

Rektor:

- Mht. rengøring er vi i konstant dialog med leverandør. Der gøres også rent midt på dagen på toiletterne. Selv 4 gange om dagen er ikke nok hvis der har været et fejlskud eller narrestreger på toilettet. Der er kommet sigtekorn i toiletkummen.
- Mht. trafik, se tidligere punkt ift. kommunens lavere prioritering. Desuden tales med udlejer om hullerne og med Head Master fra NIS vedr. eventuel trafikregulering ved NIS' indgang.

8e: alkohol introduceres for tidligt til fester

Rektor: Vi er i dialog med Fredensborg kommune om besøg i alle vores udskolingsklasser og tilsvarende forældremøder. Vi er klar over, at det er et presserende emne, og at vi har et efterlevn som skal indhentes både i henhold til vores elever, men også i rådgivning til hjemmene. Nærmere plan følger, så snart SSP Fredensborg er klar. Rektor har talt med elevrådet om det i dag.

Herefter debat i salen. Enighed om projekt.

6. Valg til NGG's bestyrelse i henhold til skolens vedtægter.

Navneopråb om klasserepræsentanten var til stede ift. at finde antal stemmeberettigede, som var 57 i alt.

Dirigent oplæste afstemningsregler

Joan Trabjerg (viceinspektør), Jan Bo Jensen (inspektør) og Frederik Frederiksen (vicerektor) er stemmetællere.

Følgende er på valg:

- Nina Beck Thomsens plads er på valg,- stiller op igen
- Thomas Bech Hansens plads er på valg,- stiller ikke op igen
- Joan Brockdorfs plads er på valg,- stiller op igen
- Steven Rahbeks plads er på valg,- stiller ikke op igen

1.valg: Stemmeberettigede: DK 0.-9.klasse,- 33 stemmeberettiget

Opstillede:

Nina Beck Thomsen: 18

Joan Brochdorf: 4

Nina valgt til bestyrelsen ved valghandling

2.valg: Stemmeberettigede: alle,- 57 stemmeberettiget

Opstillede:

Joan Brochdorf

Christina Falkenberg Husum

Begge valgt uden valghandling

3.valg: Stemmeberettigede: Gymnasiet + 10.klasse,- 6 stemmeberettiget

Opstillede:

Henrik Grønbech

Henrik valgt uden valghandling

7. Valg af suppleanter til bestyrelsen i henhold til skolens vedtægter.

Valg af 3 suppleanter, fra alle danske klasser

Første, anden og tredje suppleant blev ved valghandling:

1. Minnie Brixen(23)
2. Maria Svejstrup (5)
3. Urban Sørensen (1)

8. Eventuelt.

Ingen punkter

Møde sluttede kl. 21.45

Dirigent Peter Laursen, Uddannelsesleder Gymnasiet



Referent, Peter Hageltorn, Økonomi-og regnskabschef

