

Referat af bestyrelsesmøde for NGG - 7. oktober 2025

Deltagere: Lars, Kathrine, Henriette, Roxane, Jesper, Mathilde, Thomas, Joakim, Jeppe, Lennart.

Afbud: Malene og Rikke

Referent: Gitte

1. Lukket møde (for bestyrelsens medlemmer)

2. Konstatning af lovlig indkaldelse og quorum

Formanden konstaterede, at der var lovligt indkaldt og at der var quorum i mødet.

3. Godkendelse af referat fra sidste møde

Godkendt og underskrevet

4. Fastsættelse og godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendes. Dog rykkes Pkt. 16 til efter konstitueringen og derefter tages udvalget for faglighed og teknologi

5. Konstituering af bestyrelsen

o Formand

Lars vælges uden modkandidater

o 1. næstformand

Rikke vælges uden modkandidater

o 2. næstformand

Roxane vælges uden modkandidater

o Eksterne medlemmer, Jesper og åben plads til en kultur agent

Jesper fortsætter i bestyrelsen til oktober 2026 og kan herefter udpeges igen.

Sidste medlem er endnu ikke valgt, men kandidater er på vej

o Udvalg:

• Nominerings- og vederlagsudvalg

Formand + 1. næstformand samt Henriette

• Risiko- og revisionsudvalg

Lars og Kathrine

• Udvalg for kultur, kommunikation og rammer

Roxane, Rikke, (Malene)

- **Udvalg for faglighed og teknologi**

Jesper, Roxane, Henriette, Kathrine

- o **Repræsentant i forældrerådet for børnehaven**

Michael Nilsson udpeges af bestyrelsen

6. Orientering fra pædagogisk råd (O)

PR er et organ, der er tiltænkt at hjælpe og rådgive skolen pædagogisk

I sidste og dette skoleår er der fokus på:

- Fællesskab – der arbejdes med pause- og klubaktiviteter

- AI – Fokus på regler, strategi og platform

- Klasseprogression – fx har 8. kl haft oplæg af 1.g

- Nye faciliteter – flytning samt bedst udnyttelse af faciliteterne

Udfordringer:

Sprog og kulturelle forskelle, dette arbejdes der med vha sociale aktiviteter

7. Formandens beretning (O)

- Formanden takkede for samarbejdet og den tillid, åbenhed og professionalisme der præger bestyrelsens arbejde. Ligeledes blev de to nye medlemmer af bestyrelsen budt velkommen. (Roxane og Henriette)

- Formanden præsenterede hvilke områder bestyrelsen har arbejdet med det seneste år og som fortsætter i indeværende år. (Strategi og udvikling, AI og digital læring, drift- og økonomistyring samt kultur og traditioner)

- Bestyrelsen anerkendte lærernes indsats på lærernes dag med en lille hilsen

- Der er afholdt møde med kommunen om trafikken (se rektors orientering)

- NGG har en solid økonomi med sund drift og ansvarlig styring

- Whistleblowerordningen fortsætter uændret

- Arbejdet med opdatering af NGG's kernefortælling færdiggøres i år

8. Rektors orientering (O)

- Elevtallet har vist flot fremgang på hele skolen. Klasseantallet er uændret og viser en fin klassekvotient

- Fuld fokus på integration mellem afdelingerne – dansk og international

- Elevtrivselsundersøgelse er gennemført i grundskolen og kommer for gymnasiet senere på året.

-Nye ansættelser i medarbejdergruppen grundet oprettelse af IB samt de nye fag på mellemtrinnet i grundskolen.

-Medarbejdertrivselsundersøgelse er netop gennemført – afventer resultat

-Arbejdsmiljøgruppen har stort fokus på den mentale del af flytningen og de forandringer vi står overfor. Gruppen arbejder med tiltag som kan imødekomme de udfordringer der kan opstå herved.

-Status byggeri:

Overtagelsen af bygningen vil foregå i etaper, hvilket vil gøre processen mere glat.

Pr. 1/12 – adgang til første blok med hovedindgang og pre-school i 3 plan op, (dvs. 0., 1., 2. sal)

Pr. 11/12 – adgang til resten af 1. og 2. sal, dvs. laboratorier, personalerum, det store ART-room

Pr. 23/12 – adgang til kantineområdet med, Svanereden, det lille ART-room og musiklokalerne

Pr. 15/1 – overdrages halområdet med omklædning og fitness mm.

-Kantineudbud til ny bygning og madordning:

Udvalget har set på forskellige udbydere, endelig beslutning forventes at blive truffet inden 1/11.

-Trafik:

Hastigheden ændres til 50 km på kongevejen fra lyskrydset til rundkørslen

Anmodet kommunen om at busstoppestedet tættest på rundkørslen nedlægges, alternativt fodgængerovergang – kommunen går videre til Movia med anmodningen og vender tilbage.

Etablering af lyskryds på Kongevejen ved indkørslen til Cirkelhuset påbegyndes snarest. Vi anbefaler forældrene holder ved Føtex.

-Karakterdiskrepans:

I medierne har der været omtalt karakterdiskrepans på gymnasierne. NGG var også nævnt og vi har haft stor forskel mellem skriftlige årskarakterer og opnåede eksamenskarakterer i specielt skriftlig dansk på gymnasiet. STUK har godkendt vores redegørelse og resultaterne i år viser væsentlig forbedring. Vi har stadig stort fokus på området.

-Opfølgning på kernefortælling:

Afholdt ledelsesworkshop i oktober 2025 har givet god feedback på udkastet og der er kommet forslag til tilretninger, som viser NGG tydeligere. Der vil blive arbejdet videre på fortællingen sammen med bestyrelsen.

-Prisændringer i preschool:

Ændringer foreslås gældende fra august 2026

Udkast kommer på næste møde

-Karaktersnit:

Karaktergennemsnittene er pæne på hele skolen og viser fremgang

NIS har opnået ekstraordinært flotte resultater ved sommerens prøver - hvis ikke de bedste resultater i landet

NIS' undervisningsteam er nomineret til **Team of the Year** på verdensplan og er nu blandt top 3 – vinderen afsløres i næste uge

9. Orientering fra elevrådet (O)

Der afholdes faste elevrådsmøder. På møderne aftales spørgsmål, som tages med til klasserne og klassernes svar præsenteres på efterfølgende møde

Aktivitetsudvalg: der arbejdes med diverse aktiviteter såsom café, bordfodbold, padel

Ligeledes planlægges der møder med udskolingens elevråd for at lave aktiviteter på tværs

10. Udvalgsrapporter (O/B/D)

o Risiko- og revisionsudvalg: Beredskabsplaner og risikoframework

Beredskabsplaner er udarbejdet – genbesøges årligt

Aftale indgået med Safesec for støtte og sparring om beredskabsplanerne

o Kultur, Kommunikation og Rammer: Traditioner, NGGidentitet, skoleuniformsdrøftelse

Der arbejdes med kernefortælling og traditioner – update til december

o Faglighed og Teknologi: AI-strategi – opdatering og næste skridt

Udvalget arbejder videre ud fra tidligere udarbejdede strategi

Fokus på augmenteret i stedet for automatiseret AI.

Frem mod bestyrelsesseminaret arbejdes der på:

Liste over alt udstyr, oversigt over økonomi, liste over lærere,

intern opkvalificering af lærere samt skærmregler

Der aftales et kick off møde for lærerne med fokus på augmenteret AI med forudgående survey

Fondsstøtte undersøges løbende

Der anmodes om større fokus på PR-delen, da det er vigtigt at få kommunikeret hvad vi står for

-Jeppe oplyser at:

Gymnasiet er med i forsøg i naturvidenskabelige B-fag

Der er givet introduktion til Skolebot for udskolings- og gymnasielærere

Der ønskes data på trivselsundersøgelse omkring AI og mobiltelefoni

Der er også fokus på AI-strategien omkring de 5-årige linjer

Leadership academy + filosofikum præsenteres på næste møde (Jeppe)

o Nominerings- og vederlagsudvalg:

Intet nyt

o Kantineudvalg: Status på udbud og leverandør

Orientering i beretningen

o Flytteudvalg: Status på indkøb af inventar og flytte status

Bestyrelsen er positivt indstillet overfor forældrehjælp med flytningen, med fokus på fællesskab og sikkerhed

11. Gennemgang af NGG's økonomi, budget, likviditet mv., budgetforslag for 2026 (O)

Q3 følger budgettet

Foreløbigt budget 2026 fremvist

12. Organigramændring (B)

Vedtaget som foreslået – opdateres på hjemmesiden

13. Udbyde Idræt A på gymnasiet fra august 2027 (B)

Der ønskes tilsagn til, at vi søger om at kunne udbyde en studieretning med idræt på A-niveau

Godkendt som ansøgt

14. Udbyde pre-IB fra august 2026 (B)

Ønsker bestyrelsens godkendelse til udbud af pre-IB, hvis strategisk ledelse finder det optimalt i en strategisk sammenhæng.

Bestyrelsen tager stilling efter fremsendelse af skriftligt materiale

15. Skolepenge(D)

Beslutningsgrundlag præsenteres på næste møde

16. Strategiplanlægning (D)

o Drøftelse af bestyrelsens strategiske fokusområder 2026–2028 dag

Der udsendes datoforslag for strategiseminar til bestyrelsen

17. Kalender 2025/26 (O)

o Godkendelse af mødekalender

Godkendt

18. Indvielse af ny skole – 2.feb 2026 kl.15-17.00 (D)

Indvielse for særligt inviterede den 2. februar 2026

Åbent hus for forældre og andre interesserede – dato endnu ikke fastsat

19. Elevpraktik(D) – Malene

Rykkes til næste møde

20. Eventuelt

Bestyrelsen foreslås at have en stand på julebasaren, så forældre kan komme med forslag til bestyrelsen