



Comune di Livorno

Dipartimento Lavori Pubblici e Assetto del Territorio
Settore Sviluppo, Valorizzazione e
Manutenzioni

Concorso di progettazione in due gradi per il restauro urbano della via Grande e la riqualificazione di Piazza Colonnella e Largo del Cisternino

Disciplinare

C.I.G.		8	9	7	8	6	9	0	9	6	0
---------------	--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

C.U.P.	J	4	3	D	1	8	0	0	0	2	8	0	0	0	4
---------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---	---

1) INFORMAZIONI GENERALI

1.1) Ente banditore

Comune di Livorno - Dipartimento Lavori Pubblici e Assetto del Territorio Settore Sviluppo, Valorizzazione e Manutenzione

Indirizzo: .Piazza del Municipio, 1, 57123 Livorno LI

1.2) Coordinamento

Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.):

Ing. Roberto Pandolfi - rpandolfi@comune.livorno.it

Tel: 0586820846

Supporto al RUP (Coordinatore Operativo del Concorso):

Arch. Pier Giorgio Giannelli

1.3) Tipologia della procedura concorsuale

Il ricorso alla procedura concorsuale è stato disposto con determina/decreto a contrarre n. 8498 del 15/11/2021.

È adottata procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i., concorso di progettazione in due gradi ai sensi dell'art. 154 comma 4 del D.lgs. 50/2016 in forma anonima

In particolare:

- **1° grado** (elaborazione idea progettuale):

la partecipazione al 1° grado è aperta a tutti i soggetti ammessi di cui al punto 3.2 del presente Bando fatti salvi i casi di esclusione di cui al punto 3.6.

In questa fase i partecipanti dovranno elaborare una proposta ideativa che, nel rispetto dei costi, del *Programma di Concorso* e delle prestazioni richieste, permetta alla Commissione Giudicatrice di scegliere, secondo i criteri di valutazione di cui al punto 4.6, le migliori 5, selezionate senza formazione di graduatorie, da ammettere al 2° grado;

- **2° grado** (elaborazione progettuale):

La partecipazione al 2° grado è riservata agli autori delle migliori 5 proposte ideative che sviluppate nel rispetto dei costi, del *Programma di Concorso* e delle prestazioni richieste, saranno valutati dalla Commissione giudicatrice, che, applicando i criteri di valutazione di cui al punto 5.6, formulerà la graduatoria, individuando la proposta progettuale vincitrice.

Per le procedure del concorso e per i rapporti fra Ente banditore e concorrenti, al fine di garantire anonimato e condizioni uniformi di partecipazione, saranno utilizzate esclusivamente vie telematiche, attraverso il seguente sito web, appositamente predisposto:

<https://www.concorsiawn.it/via-grande-livorno>

Il sistema garantirà l'anonimato dell'intero procedimento.

I partecipanti devono consultare costantemente l'indirizzo web di cui sopra per verificare eventuali ulteriori comunicazioni di rilievo per la procedura.

1.4) Oggetto del Concorso

Oggetto del presente Concorso di progettazione è l'acquisizione, dopo l'espletamento del secondo grado, di un progetto con livello di approfondimento pari a quello di un "*Progetto di fattibilità tecnica ed economica*, con la conseguente individuazione del soggetto vincitore a cui potranno essere affidate le fasi successive della progettazione definitiva ed esecutiva e di direzione dei lavori, se in possesso dei requisiti richiesti, compatibilmente con le modalità di finanziamento dei livelli progettuali che l'Amministrazione Comunale renderà disponibili negli esercizi finanziari. L'attuazione degli interventi potrà avvenire anche per stralci funzionali.

Trattandosi di un concorso di progettazione il valore stimato al netto dell'IVA per la determinazione della soglia di cui all'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 è pari al valore complessivo dei premi e dei pagamenti compreso il valore stimato al netto dell'IVA e dell'appalto del servizio che potrebbe essere successivamente aggiudicato.

Pertanto, il valore dell'appalto è pari ad euro 406.525,13 oltre IVA di cui euro 49.232,58 per monte premi fino al 5° classificato, euro 103.339,17 oltre Iva e oneri previdenziali per la redazione del progetto definitivo, euro 98.483,40 oltre Iva e oneri previdenziali per la redazione del progetto esecutivo ed euro 155.469,98 per la Direzione Lavori .

1.5) Costo stimato per la realizzazione dell'opera

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera, comprensivo degli oneri della sicurezza, è di € 3.200.000,00, al netto dell'I.V.A. Per il relativo calcolo, si rimanda alla documentazione allegata.

Nella tabella seguente, il costo stimato di realizzazione dell'opera viene articolato nelle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al D.M. 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i Servizi di Architettura e Ingegneria:

Categoria	Destinazione funzionale	ID-Opere	Grado di complessità	Incidenza %	Importo
Edilizia	<i>Interventi di manutenzione straordinaria, restauro, ristrutturazione, riqualificazione, su edifici e manufatti di interesse storico artistico non soggetti a tutela ai sensi del D.Lgs 42/2004</i>	E.21	1,2	62,50%	€ 2.000.000,00
Impianti	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.01	0,85	12,50%	€ 400.000,00
Impianti	Impianti elettrici e speciali a servizio delle costruzioni -Singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota	IA.03	1,15	25,00%	€ 800.000,00
Costo stimato per la realizzazione dell'opera (compresi oneri sicurezza)					€ 3.200.000,00

La suddivisione nelle "ID-opere" indicate in tabella non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali tecnico-organizzativi e per il calcolo dei corrispettivi relativi alle prestazioni

professionali richieste, in applicazione del decreto di cui all'art. 24 comma 8 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.

2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

2.1) Calendario

Nella tabella seguente sono riportate tutte le date e relative scadenze per lo svolgimento del Concorso:

	Oggetto	Data
1	Pubblicazione	
2	Seduta pubblica generazione chiavi informatiche	indicazione direttamente in piattaforma
3	Sopralluogo	Non previsto
4a	Richiesta chiarimenti 1° grado (<i>apertura periodo</i>)	A far data dalla pubblicazione
4b	Richiesta chiarimenti 1° grado (<i>chiusura periodo</i>)	29/11/21
4c	Pubblicazione verbale richieste chiarimenti e relative risposte 1°grado	(entro il) 07/12/21
5a	Iscrizioni e contestuale invio elaborati e documentazione amministrativa 1° grado (<i>apertura periodo</i>)	07/12/21
5b	Iscrizioni e contestuale invio elaborati e documentazione amministrativa 1° grado (<i>chiusura periodo</i>)	(entro le ore 12:00 del) 11/01/22
6	Scadenza invio modulo incompatibilità giurati (<i>5 gg. dal termine 5b</i>)
7	Commissione giudicatrice – Termine lavori 1° grado (<i>pubblicazione codici alfanumerici dei concept progettuali ammessi al 2° grado</i>)	(entro il) 19/01/22
8a	Richiesta chiarimenti 2° grado (<i>apertura periodo</i>)	19/01/22
8b	Richiesta chiarimenti 2° grado (<i>chiusura periodo</i>)	30/01/22
8c	Pubblicazione verbale richieste chiarimenti e relative risposte 2°grado	(entro il) 09/02/22
9a	Invio elaborati e documentazione amministrativa 2° grado (<i>apertura periodo</i>)	09/02/22
9b	Invio elaborati e documentazione amministrativa 2° grado (<i>chiusura periodo</i>)	(entro le ore 12:00 del) 22/03/22
10	Commissione giudicatrice – Termine lavori 2°grado	(entro il) 30/03/22
11	Seduta pubblica decriptazione documenti amministrativi e proclamazione graduatoria provvisoria	31/03/22
12	Pubblicazione graduatoria definitiva, verbali della Commissione giudicatrice e proclamazione del vincitore (<i>previa verifica dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale</i>)	(entro il ¹) 08/04/22
13	Pubblicazione dei progetti	(entro il) da definire
14	Mostra dei progetti e pubblicazione eventuale catalogo	(entro il ²) da definire

Queste date potranno subire variazioni in relazione a eventi imprevedibili; le eventuali variazioni al calendario saranno prontamente comunicate tramite apposito avviso sulla home page del Concorso.

1 Entro 30 gg dalla scadenza dei lavori della Commissione giudicatrice (*termini modificabili in relazione alle peculiarità del concorso*).

2 Il programma di dettaglio verrà pubblicato all'indirizzo internet di cui al punto 1.3

Le operazioni di gara, data l'emergenza sanitaria in corso relativa all'epidemia COVID 19, potranno essere svolte da remoto, secondo modalità dettagliate che verranno successivamente indicate se ritenuto necessario, al fine di ridurre spostamenti e riunioni di più componenti del seggio di gara o della commissione. La pubblicità delle sedute di gara verrà comunque garantita secondo modalità che potranno essere successivamente indicate

2.2) Documentazione di Concorso

L'Ente banditore fornisce la seguente documentazione consultabile e scaricabile del sito del Concorso: <https://www.concorsiawn.it/via-grande-livorno/documenti>

A - Documentazione amministrativa

A01_Disciplinare di Concorso

A02_Modulistica 1°grado

A2.01_Istanza di partecipazione

A2.02_Layout Tavola

A2.03_Layout relazione

A03_Modulistica 2°grado

A3.01_Istanza di partecipazione

A3.02_Layout Tavole

A3.03_Layout relazione

A04_Schema dei corrispettivi professionali

A05_Bozza Disciplinare per l'affidamento dei servizi di progettazione

B - Documentazione tecnica

B01_Documento Preliminare alla Progettazione (DPP)

B02_Rilievo e Stato di fatto - cartella zip contenente rilievo plano-altimetrico dell'area, rilievo dei manufatti e dei luoghi in formato editabile e PDF

B03_Carta Tecnica Regionale editabile con individuazione area oggetto di Concorso

B04_Indagine georadar delle reti infrastrutturali presenti

B05_Documentazione fotografica dell'area oggetto di intervento

B06_Abaco degli apparecchi di illuminazione

B07_Estratto del PUMS e schema grafico dell'assetto viario del servizio di trasporto pubblico locale

La suddetta documentazione è pubblicata in apposita sezione del sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/via-grande-livorno/documenti> ove è possibile effettuare il relativo download.

3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI

3.1) Riferimenti normativi

I riferimenti normativi del concorso sono:

A livello nazionale:

- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (nel prosieguo *codice*), art. 154, co. 4;
- D.M. (Giustizia) 17 giugno 2016;
- Linee Guida ANAC n. 1 sui Servizi di Architettura e Ingegneria, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “Indirizzi generali sull’affidamento dei servizi attinenti all’architettura e all’ingegneria”, approvate dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con delibera n. 973 del 14 settembre 2016 e aggiornate con delibera n. 138 del 21 febbraio 2018 e con delibera n. 47 del 15 maggio 2019 (nel prosieguo *Linee Guida n. 1*);

A livello regionale/comunale:

- Piano Strutturale Comunale del Comune di Livorno - <https://www.comune.livorno.it/garante-dellinformazione-della-partecipazione/provvedimenti-urbanistici-corso/nuovo-piano>
- Regolamento Urbanistico del Comune di Livorno; <https://www.comune.livorno.it/urbanistica-territorio/urbanistica/regolamento-urbanistico>
- Regolamento Edilizio del Comune di Livorno;
- https://www.comune.livorno.it/sites/default/files/index/edilizia_privata/reg_edilizio_maggio_2019.pdf
- Piano di Indirizzo Territoriale della Regione Toscana; <https://www.regione.toscana.it/-/piano-di-indirizzo-territoriale-con-valenza-di-piano-paesaggistico>

La base giuridica specifica per lo svolgimento del concorso in oggetto è costituita dalla seguente documentazione:

- il presente disciplinare e la documentazione allegata;
- il Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte (1° grado);
- il Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte (2° grado);
- Altri avvisi.

3.2) Soggetti ammessi alla partecipazione – Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale

Possono partecipare al concorso gli operatori economici in forma singola o associata di cui all’art. 46, comma 1 del Codice, che non siano soggetti alle cause di esclusione di cui all’art. 80 dello stesso Codice e che siano in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

- (per professionisti) iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all’esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell’Unione europea cui appartiene il soggetto;
- (per Società di ingegneria e S.T.P.) iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.

3.2.1) Raggruppamenti temporanei/Consorzi ordinari/Consorzi stabili/GEIE

disciplinare

Ferma restando la possibilità di partecipare al concorso come professionista singolo o associato o come uno dei soggetti di cui all'art. 46, comma 1 del Codice, e fatta salva, per il vincitore, l'opzione di cui all'art. 152, comma 5 del Codice dei contratti di costituire un raggruppamento temporaneo a valle della procedura concorsuale, al fine di dimostrare il possesso dei requisiti speciali - il concorrente può scegliere di partecipare al concorso con raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti. Ai soggetti già costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice dei contratti.

Sono ammessi esclusivamente Raggruppamenti Temporanei verticali e misti in quanto il presente disciplinare prevede la suddivisione delle prestazioni in principali e secondarie.

I Raggruppamenti temporanei dovranno comprendere, quale progettista, un giovane professionista in possesso di laurea e abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, così come disposto dall'art. 4 del D.M. 263/2016, in attuazione dell'art. 24, comma 5, del Codice dei contratti.

I Concorrenti che si presentano in forma associata dovranno possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito descritti.

Ai Consorzi ordinari e ai GEIE si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei Consorzi ordinari, il Consorziato che assume la quota maggiore di attività riveste il ruolo di capofila che dovrà essere assimilato al mandatario.

Si precisa altresì che ai Consorzi ordinari, giusta deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture n°114 del 13/12/2006, non si applicano il comma 8 dell'art. 48 del Codice, nella parte in cui si prevede l'impegno a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, e i commi 12 e seguenti del citato art. 48.

In particolare, con riferimento a ciascun grado di Concorso:

- è vietato ai Concorrenti di partecipare alla procedura in più di un Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario/GEIE;
- è vietato al Concorrente, che partecipa alla procedura in Raggruppamento/Consorzio Ordinario/GEIE, di partecipare anche in forma individuale.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale gli stessi liberi professionisti svolgano il ruolo di amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto.

La violazione di tali divieti comporta l'ESCLUSIONE dal Concorso di tutti i Concorrenti coinvolti.

Se il concorrente partecipa come Consorzio stabile, di cui agli articoli 46, comma 1, lettere f) del Codice, dovrà indicare per quali Consorziati il Consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara. In caso di violazione sono ESCLUSI dalla gara sia il Consorzio che il Consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del Codice Penale.

Si precisa che, ai sensi dell'art. 12, comma 3, della legge n. 81 del 2017, ai Consorzi stabili possono aderire anche professionisti singoli a prescindere dalla forma giuridica rivestita.

Nel caso di Consorzio stabile, i Consorziati designati dal Consorzio per l'esecuzione delle prestazioni non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Qualora il Consorziato designato sia, a sua volta, un Consorzio stabile, quest'ultimo dovrà indicare in sede di gara il Consorziato esecutore.

I requisiti di ordine generale (Assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice) devono essere posseduti:

- [Nel caso di Raggruppamento temporaneo/GEIE] da ciascuno dei partecipanti al Raggruppamento temporaneo/GEIE;
- [Nel caso di Consorzio ordinario] dal Consorzio e da ciascuno degli altri Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione;
- [Nel caso di Consorzio stabile] dal Consorzio e da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione.

I requisiti di cui al D.M. 263/2016 devono essere posseduti:

- [Nel caso di Raggruppamento temporaneo/Consorzio ordinario/GEIE] da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia;
- [Nel caso di Consorzio stabile] da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione secondo quanto indica negli artt. 1 e 5 del D.M. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura deve essere posseduto:

- [Nel caso di Raggruppamento temporaneo/GEIE] ciascuno dei partecipanti al Raggruppamento temporaneo/GEIE;
- [Nel caso di Consorzio ordinario] dal Consorzio e da ciascuno degli altri Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione;
- [Nel caso di Consorzio stabile] dal Consorzio e da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione.

Per la comprova dei requisiti, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

3.3) REQUISITI DEL GRUPPO DI LAVORO, Requisiti speciali di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa e mezzi di prova per l'affidamento dei successivi servizi di architettura e ingegneria

Al vincitore del Concorso, saranno affidati, con procedura negoziata senza pubblicazione di bando, i servizi di cui al successivo punto 6.1, purché in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziari e tecnico-professionali, pena l'esclusione.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 [ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti].

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

3.3.1) Requisiti economico-finanziari di cui all'art. 83, co.1, lettera b) del D.Lgs. 50/2016

Il vincitore del Concorso dovrà dimostrare un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali, in linea con quanto disposto dall'art. 83 comma 4, lettera c) del Codice.

In particolare, il vincitore dovrà presentare, unitamente ai documenti di cui al punto 5.8, una copia, anche autocertificata ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. 403/98 e dell'art.19 del D.P.R. 445/2000, della propria polizza professionale con massimale pari a € 500.000.

Per i raggruppamenti temporanei di cui all'art. 46 comma 1 lettera e) del codice, il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- a) somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
- b) unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

3.3.2) Requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 50/2016

Il vincitore del concorso, con la documentazione allegata, deve dimostrare:

- a) **l'avvenuto espletamento**, negli ultimi dieci anni, di servizi attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, per un importo globale per ogni "ID-Opera" pari a 1 volta l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere";

Categoria	Destinazione Funzionale	"Id Opere"	grado di complessità	Importo minimo richiesto
Edilizia	Edifici e manufatti esistenti	E.19	1,2	€ 2.000.000,00
Impianti	Idrosanitario	IA.01	0,85	€ 400.000,00
	Elettrico	IA.03	1,15	€ 800.000,00

a) **l'avvenuto svolgimento**, negli ultimi dieci anni, di **due servizi** attinenti all'Architettura ed all'Ingegneria, di cui all'art. 3, lett. vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 17 giugno 2016, per un importo totale non inferiore a **0,40 volte l'importo** stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere". ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta di cui al precedente.

Categoria	Destinazione Funzionale	"Id Opere"	grado di complessità	Importo minimo richiesto
Edilizia	Edifici e manufatti esistenti	E.19	1,2	€ 800.000,00
Impianti	Idrosanitario	IA.01	0,85	€ 160.000,00
	Elettrico	IA.03	1,15	€ 320.000,00

Il vincitore del concorso, al fine di dimostrare i requisiti di cui ai precedenti punti 3.3.1 e 3.3.2 richiesti per l'affidamento dei successivi livelli di progettazione, oltre alla possibilità di ricorrere all'avvalimento come indicato al successivo punto 3.5, può costituire, ai sensi dell'articolo 152, comma 5 del Codice, un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46 del Codice o modificare il raggruppamento già proposto per la partecipazione al Concorso con altri soggetti, purché in entrambi i casi tali soggetti non abbiano già partecipato al Concorso, pena l'esclusione di tutto il gruppo.

Ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale, da dimostrare da parte del vincitore del concorso, è fornita nel rispetto e nei modi previsti nelle linee guida n. 1, con particolare riferimento ai punti 2.2.2.3, 2.2.2.4 e 2.2.2.5, oltre che con uno dei seguenti modi:

- copia dei certificati di regolare esecuzione rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione dei servizi;
- dichiarazione del concorrente, contenente l'oggetto del contratto, il CIG (ove disponibile) e il relativo importo delle prestazioni a cui si fa riferimento, il nominativo del committente e la data di stipula del contratto e/o copie delle fatture relative al periodo richiesto.

3.4) Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti la proposta progettuale, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

3.5) Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. 50/2016, il vincitore del concorso, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale, necessari per l'affidamento dei servizi successivi, avvalendosi delle capacità di altri soggetti. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva.

Il vincitore del concorso, in caso di avvalimento, dovrà produrre una dichiarazione sottoscritta dal partecipante ausiliario attestante l'assenza di motivi di esclusione, il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento, nonché l'obbligo verso il partecipante e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il partecipante stesso.

In ogni caso, dovrà essere presentato, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale il soggetto ausiliario si obbliga nei confronti del vincitore del concorso a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

La stazione appaltante, verificata la mancata sussistenza dei presupposti determinati, impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

3.5.1) Subappalto

Il vincitore deve indicare le prestazioni che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni, il subappalto è vietato.

3.6) Motivi di esclusione e limiti di partecipazione

Sono **esclusi** dal concorso i partecipanti per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione al Concorso i soggetti che potrebbero risultare favoriti a causa dell'esecuzione di prestazioni preliminari ai fini del Concorso e/o del loro coinvolgimento nella redazione del *Disciplinare di Concorso* e/o nella realizzazione del Concorso e/o che potrebbero comunque influenzare le decisioni della commissione giudicatrice.

Ciò vale in particolare per i seguenti soggetti:

- a) il Rup, le figure di supporto al RUP, i membri della segreteria tecnica di coordinamento, i membri della commissione giudicatrice;
- b) i coniugi, i parenti e gli affini di 1°, 2° e 3° grado delle persone di cui alla lettera a);
- c) i partner abituali di affari e di progetto delle persone di cui alla lettera a);
- d) i diretti superiori e i collaboratori delle persone indicate alla lettera a);
- e) i dipendenti dell'Ente banditore.

I soggetti che avevano o hanno un rapporto di collaborazione continuativo o notorio con l'ente banditore possono partecipare solo se non risultano direttamente coinvolti nell'elaborazione del tema di Concorso.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto (ex co.co.co.). La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Partecipanti e giurati non potranno avere alcun contatto in merito all'oggetto del concorso per l'intera durata dello stesso, pena l'esclusione.

3.7) Condizioni di partecipazione

La partecipazione al Concorso implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente *Disciplinare* e nella documentazione di Concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e comunque alle norme dettate dalla legislazione vigente in materia. I soggetti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle proposte progettuali e della relativa documentazione.

In considerazione del congruo arco temporale reso disponibile per l'attivazione della procedura di iscrizione e l'adozione di misure di carattere tecnologico ordinariamente idonee e sufficienti, il soggetto banditore declina ogni responsabilità per l'eventuale mancato accesso al sistema telematico e/o per la mancata attivazione della procedura telematica entro il termine stabilito, derivanti da difficoltà di natura tecnica che abbiano ad accadere ai concorrenti e/o al sistema e non dipendenti dalla volontà del soggetto banditore, quali, ad esempio, a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, difficoltà di connessione telematica al sistema derivanti dall'uso da parte dei concorrenti di sistemi informatici non idonei o utilizzati in modo inappropriato, congestione temporanea della rete internet e/o della linea di connessione al sistema telematico del concorso, ecc.

L'assistenza tecnica messa a disposizione potrà operare soltanto se le iscrizioni sono ancora aperte. Le richieste di assistenza che pervengono oltre l'orario di fine iscrizione non potranno essere gestite.

I partecipanti sono invitati ad anticipare quanto più possibile l'attivazione della procedura di trasmissione degli elaborati, pur sempre nell'ambito della finestra temporale messa a disposizione.

Si evidenzia che oltre i termini stabiliti delle varie chiusure delle operazioni di concorso, il sistema telematico non consentirà la trasmissione di ulteriore documentazione³.

³ La piattaforma concorsiavn.it adotta, come limite, il secondo 00, pertanto l'orario indicato nel disciplinare di gara, se non sono indicati i secondi, si intenderanno 00

Nell'ambito del presente disciplinare, si intendono per istruzioni di gara, le informazioni fornite dallo stesso disciplinare e/o da altri documenti di concorso contenenti le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nei quali sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

3.7.1) Uso della piattaforma informatica

Il RUP, in seduta pubblica, nella data indicata nel calendario di cui al punto 2.1, attraverso apposito software in dotazione alla piattaforma informatica, genera due "chiavi": una pubblica e una privata. Tali chiavi sono costituite da due distinti files, il secondo dei quali verrà secretato dal RUP che provvederà alla sua custodia fino alla fine dei lavori della commissione giudicatrice.

La chiave pubblica verrà messa a disposizione dei partecipanti - unitamente ad una guida illustrativa della procedura di crittazione - nella sezione Documenti del sito del concorso e utilizzata dai partecipanti per criptare i files di trasmissione della documentazione amministrativa.

Ultimati i lavori della commissione giudicatrice relativi al secondo grado, il RUP, in seduta pubblica, utilizzando la chiave privata, otterrà l'accesso alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, permettendo l'abbinamento tra i progetti e i loro autori.

Durante il periodo compreso tra l'apertura delle iscrizioni al primo grado e la fine dei lavori della commissione giudicatrice, non sarà consentito l'accesso ai contenuti della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente, al fine di assicurare il pieno rispetto dell'anonimato.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative è possibile contattare l'assistenza tecnica al seguente indirizzo email: assistenza.concorsi@kinetica.it.

3.8) Anonimato

L'anonimato dei partecipanti sarà garantito per tutta la durata del concorso, attraverso l'utilizzo di due differenti codici alfa-numeriche di identificazione a otto cifre arabe o lettere alfabetiche. In particolare, i codici potranno essere composti da cifre e/o lettere, maiuscole o minuscole a libera scelta del partecipante.

Dovranno essere indicati un codice per il 1° grado e un codice, diverso dal primo, per il 2° grado. Tali codici non dovranno individuare parole di senso compiuto pena l'esclusione.

La documentazione amministrativa, resa inaccessibile da un sistema di protezione crittografata, sarà decodificata dal RUP solamente dopo l'individuazione del progetto vincitore, alla fine del 2° Grado. Il verbale riassuntivo della commissione giudicatrice relativo al 1° Grado farà riferimento ai singoli elaborati riportando solamente i relativi codici alfa-numeriche.

Attenzione: i codici immessi durante l'iscrizione al 1° grado verranno richiesti dalla piattaforma durante la procedura di iscrizione al 2° grado del concorso; è quindi esclusiva responsabilità dei partecipanti conservare tali codici fino al termine del concorso.

3.9) Diritto d'autore

L'Ente banditore, con il pagamento del premio, assume la proprietà del progetto vincitore.

In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori. L'Ente banditore ha comunque il diritto di pubblicare le proposte progettuali dopo la conclusione del concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori, senza riconoscere alcun compenso aggiuntivo a loro favore. Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque dopo la conclusione della procedura concorsuale.

3.10) Lingue del concorso e sistema di misura

La lingua ufficiale del Concorso è l'italiano.

Le richieste di chiarimento e gli elaborati di concorso devono essere redatti in italiano.

Per la documentazione di Concorso e per i progetti di Concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

3.11) Versamento a favore dell'Autorità

Il concorrente deve eseguire, ove dovuto, il versamento a favore dell'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione dell'importo di € 35,00 quale contributo per la partecipazione al presente Concorso, secondo le istruzioni operative fornite dalla stessa Autorità sul proprio sito internet all'indirizzo: www.anticorruzione.it (servizi online - servizio riscossione contributi o contributi in sede di gara), allegando la ricevuta ai documenti di gara .

In caso di mancata presentazione della ricevuta, la stazione appaltante accerta l'avvenuto versamento mediante consultazione del sistema AVCPass/Banca dati nazionale operatori economici. Qualora il versamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il versamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

L'operatore economico singolo o associato che intende partecipare al Concorso, al fine di consentire all'Amministrazione di effettuare i controlli necessari, dovrà presentare il documento attestante l'attribuzione del PassOE rilasciato dall'ANAC in sede di registrazione.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale e, per il vincitore, di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria, avviene, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dalla soppressa Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture (ora ANAC) con la Delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura concorsuale devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass.

Le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati sono presenti sul sito:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCPass>

3.12) Registrazione

Il concorrente per partecipare, dovrà collegarsi al sito web del Concorso all'indirizzo:

<https://www.concorsiawn.it/via-grande-livorno/iscrizione>

Affinché l'iscrizione al Concorso sia valida, sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati con l'asterisco sul modulo online, inserendo gli elaborati e la documentazione amministrativa debitamente criptata relativa al 1° grado del Concorso ove richiesto, e premere sul pulsante "Invia iscrizione" entro il giorno e ora indicati.

Attenzione: fa fede l'orario in cui viene premuto il pulsante "Invia iscrizione", non quello di apertura della pagina. Se il pulsante viene premuto oltre l'orario indicato (ora italiana) l'iscrizione non andrà a buon fine. Si consiglia di effettuare le operazioni con un congruo anticipo, in modo che, in caso di errore, si possa usufruire dell'assistenza tecnica dedicata.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei dati e degli elaborati trasmessi. Tale nota costituirà riscontro dell'avvenuta registrazione.

4) FASE DI 1° GRADO DEL CONCORSO

I partecipanti dovranno trasmettere per via telematica, con mezzi propri, gli elaborati progettuali e la documentazione amministrativa dettagliata ai paragrafi 4.1 e 4.2. in forma anonima

- ELABORATI PROGETTUALI

- un unico file, in formato PDF, di dimensione non superiore a 20 MB contenente gli elaborati progettuali di cui al p.to 4.1, avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal Concorso.

- DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

- una cartella compressa (ZIP), di dimensione non superiore a 5 MB, contenente i documenti amministrativi di cui al p.to 4.2 ed opportunamente criptata, come specificato nel p.to 3.7.1 e secondo la guida operativa scaricabile dal sito del Concorso all'indirizzo:

<https://www.concorsiawn.it/viagrandelivorno/documenti>

4.1) Elaborati progettuali richiesti per il 1° grado

Per la fase di 1° grado è richiesta la presentazione di un'idea progettuale. Questa proposta dovrà essere presentata in modo semplice e chiaro e dimostrare alla commissione giudicatrice l'idea che il partecipante è intenzionato a sviluppare nella successiva fase concorsuale.

In questo grado, il partecipante ha piena libertà progettuale, nel rispetto degli obiettivi, degli indirizzi progettuali e delle prestazioni richieste dal Documento di indirizzo alla Progettazione e documenti richiamati, ferme restando le modalità di rappresentazione fissate di seguito.

- Relazione illustrativa – da redigere utilizzando il file di layout allegato (A2.03) con: orientamento verticale, margini laterali 2 cm, interlinea 1,5 righe, carattere Arial 11 pt., per un massimo di 4 facciate formato A4 con 37 righe per facciata. Non sono ammessi grafici ed immagini. Il contenuto della relazione metterà in evidenza i concetti espressi graficamente, con riferimento ai criteri di valutazione illustrati al punto 4.6.
- n. 1 tavola grafica - da redigere utilizzando il file di layout allegato (A2.02) con: orientamento orizzontale, tecnica rappresentativa libera in bianco e nero e/o a colori, stampa su una sola facciata formato A0 (118,8x841x). Il contenuto consisterà nella rappresentazione dell'idea progettuale che si intenderà sviluppare nel 2° grado, attraverso le rappresentazioni grafiche minime indicate nel suddetto layout.

Il partecipante dovrà inserire il Codice alfanumerico prescelto per il 1° grado, da porre in alto a destra di ciascun elaborato, nell'apposito spazio previsto nel layout messo a disposizione, senza modificarne posizione e tipo di carattere.

Tutti i suddetti files NON dovranno contenere riferimenti, palesi e/o occulti, all'autore. Si ricorda ai partecipanti di prestare particolare attenzione alle proprietà e ai metadati dei singoli file PDF.

Elaborati difforni dalle sopracitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

4.2) Documentazione amministrativa richiesta per il 1° grado

E' richiesta, pena l'esclusione, da parte del partecipante la compilazione/il caricamento, nel sito del Concorso, della documentazione amministrativa con le caratteristiche di cui al p.to 4, composta da:

a)

Istanza di partecipazione redatta in conformità al modello A2.01;

Con l'istanza di partecipazione, i partecipanti dichiarano:

- di essere i soli autori intellettuali del progetto presentato al Concorso;
- che non ricorrono i motivi di esclusione e/o limiti di partecipazione di cui al p.to 3.6;
- di accettare le norme contenute nel presente disciplinare di Concorso.

b) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE e Dichiarazione integrativa al DGUE reso e sottoscritto dal legale rappresentante o procuratore del Concorrente attestante il possesso dei requisiti di ordine generale.

c) Ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo ANAC.

d) Dichiarazione assolvimento imposta di bollo sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o procuratore del Concorrente/mandatario

Si precisa che:

- l'istanza di partecipazione dovrà essere firmata digitalmente in modalità PadES (estensione.pdf.signed)⁴;
- nel caso di raggruppamenti temporanei (costituiti o da costituirsi) o GEIE, ciascun operatore economico partecipante deve presentare l'istanza di partecipazione debitamente sottoscritta;
- nel caso di consorzi stabili, l'istanza di partecipazione deve essere compilata e sottoscritta, separatamente, dal consorzio e da ciascuna consorziata esecutrice indicata;
- nel caso di società di professionisti e società di ingegneria, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante e, in caso di raggruppamento, ogni partecipante deve presentare il proprio modello di istanza;

4 Informazioni tecniche relative alla firma digitale: è richiesta l'apposizione della firma digitale per la sola documentazione amministrativa. In nessun caso devono essere firmati, per non violare l'anonimato, gli elaborati.

TIPO DI FILE RISULTANTE: le firme del soggetto concorrente, se in numero superiore a una, devono essere apposte utilizzando la modalità "firma parallela" ovvero il sottoscrittore successivo al primo deve firmare esclusivamente i dati contenuti nella busta crittografica. Il file risultante da questa operazione deve essere quindi del tipo "nomefile.pdf.signed".

ATTENZIONE: verificare che la validità del certificato della firma digitale copra tutta la durata del concorso poiché l'apertura di un file con firma non valida potrebbe costituire motivo di esclusione. Utilizzare come data di riferimento quella di pubblicazione della graduatoria definitiva. È sempre consigliabile apporre la marca temporale.

- nel caso di studi associati, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti i componenti dello studio associato.
- All'istanza di partecipazione dovrà essere allegata la ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo ANAC.

INFORMAZIONI TECNICHE RELATIVE ALLA FIRMA DIGITALE

È richiesta l'apposizione della firma digitale per la sola documentazione amministrativa. In nessun caso devono essere firmati, per non violare l'anonimato, gli elaborati.

TIPO DI FILE RISULTANTE: le firme del soggetto concorrente, se in numero superiore a una, devono essere apposte utilizzando la modalità "firma parallela" ovvero il sottoscrittore successivo al primo deve firmare esclusivamente i dati contenuti nella busta crittografica. Il file risultante da questa operazione deve essere quindi del tipo "nomefile.pdf.p7m".

FILE NON AMMESSI: se si ottiene un file che contiene più volte l'estensione ".p7m" si sta utilizzando la modalità "firma nidificata" o "annidata" o "a matryoska" che non è ammessa dal modulo di iscrizione.

Per qualsiasi dubbio o problema relativo all'apposizione della firma digitale parallela, i concorrenti sono invitati a rivolgersi all'assistenza tecnica del proprio gestore di firma.

ATTENZIONE: verificare che la validità del certificato della firma digitale copra tutta la durata del concorso poiché l'apertura di un file con firma non valida potrebbe costituire motivo di esclusione. Utilizzare come data di riferimento quella di pubblicazione della graduatoria definitiva. È sempre consigliabile apporre la marca temporale.

INFORMAZIONI TECNICHE RELATIVE ALLA CARTELLA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Si ricorda ai partecipanti che la cartella contenente la documentazione amministrativa dovrà essere compressa in **formato .ZIP** e successivamente crittata per ottenere il file **.ZIP.GPG** richiesto dalla piattaforma al momento dell'iscrizione.

ATTENZIONE: accertarsi che il programma di compressione utilizzato sia impostato correttamente sul formato .ZIP prima di comprimere la cartella. Non sono ammessi formati compressi diversi dal .ZIP. Non sono ammesse cartelle crittate con estensione differente da **.ZIP.GPG**.

4.3) Richiesta chiarimenti per il 1° grado

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente attraverso il form anonimo presente sul sito web del Concorso all'indirizzo:

<https://www.concorsiawn.it/via-grande-livorno/quesiti>

Le risposte saranno pubblicate, a cura del RUP, sul sito web di cui al paragrafo 1.3, entro i termini stabiliti nello stesso calendario. Tali risposte, unitamente ai quesiti posti, faranno parte integrante del bando.

I quesiti dovranno essere anonimi e quindi non dovranno riportare alcun riferimento al suo estensore. Tutte le domande pervenute e le relative risposte verranno pubblicate entro la data

indicata nel calendario di cui al p.to 2.1 sull'apposita sezione del sito web del Concorso e diverranno parte integrante del presente disciplinare.

Non costituiscono richieste di chiarimenti quelle concernenti l'assistenza tecnico-specialistica alle procedure AVCPass, risolvibili attraverso l'assistenza tecnica messa a disposizione dall'A-NAC.

4.4) Modalità di consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa per il 1° grado

La consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa potrà avvenire esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso, entro il termine indicato nel *calendario*.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei documenti e degli elaborati trasmessi, che varrà da riscontro per il partecipante.

Affinché l'iscrizione al concorso sia valida, sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati con l'asterisco sul modulo online e premere sul pulsante "Invia iscrizione" entro il giorno e ora indicati.

Attenzione: fa fede l'orario in cui viene premuto il pulsante "Invia iscrizione", non quello di apertura della pagina. Se il pulsante viene premuto oltre l'orario indicato l'iscrizione non andrà a buon fine. Si consiglia di effettuare le operazioni con un congruo anticipo, in modo che, in caso di errore, si possa usufruire dell'assistenza tecnica dedicata.

Non è possibile ripetere un'iscrizione non andata a buon fine, indipendentemente dalla motivazione, oltre il giorno e l'ora indicati. L'orario è tassativo e si riferisce al server della piattaforma concorsi configurato con sincronizzazione con un server NTP (Network Time Protocol).

4.5) Commissione giudicatrice per il 1° grado

La composizione della Commissione giudicatrice, nel proseguo definita Commissione, nominata con determina dirigenziale n°..... del è la seguente:

MEMBRI TITOLARI:

1. Arch. Laura Patrizia Di Monte;
2. Arch. Amedeo Schiattarella;
3. Arch. Antonello Stella;
4. Arch. David Benedetti;
5. Arch. Adriano Podenzana; (componente interno)

MEMBRI SUPPLENTI:

6. Arch. Gian Franco Censini;
7. Arch. Giordana Arcesilai;
8. Arch. Camilla Cerrina Feroni; (componente interno)

A conclusione dei lavori, che sono di carattere riservato, la commissione redigerà il verbale finale, contenente i codici alfanumerici delle proposte progettuali selezionate per l'ammissione al 2° grado, con le relative motivazioni.

La composizione della Commissione rimarrà invariata per l'intera durata del Concorso, salvo cause di forza maggiore che richiedano la sostituzione di uno o più commissari.

La Commissione:

- potrà operare esclusivamente alla presenza di tutti i suoi cinque membri;
- potrà richiedere il parere di consulenti esterni, senza diritto di voto;
- si avvarrà per la compilazione dei verbali del supporto del Coordinatore del Concorso che pertanto parteciperà alle sedute della Commissione senza diritto di voto;
- potrà riunirsi in remoto alla luce dell'attuale situazione emergenziale conseguente alla diffusione del Covid-19.

Ogni decisione sarà sottoposta a votazione. Non saranno ammesse astensioni.

La valutazione dei progetti avverrà sulla base di giudizio collegiale della Commissione, con decisioni assunte a maggioranza.

A conclusione dei lavori, che sono di carattere riservato, la commissione redigerà il verbale finale, contenente i codici alfanumerici delle proposte progettuali selezionate per l'ammissione al 2° grado, con le relative motivazioni. Tale verbale sarà pubblicato alla conclusione del Concorso unitamente a quello di 1° grado.

La decisione della Commissione giudicatrice è vincolante per l'amministrazione giudicatrice.

4.6) Procedura e criteri di valutazione per il 1° grado

Prima che la Commissione valuti le proposte progettuali presentate, il R.U.P. per tramite del Coordinatore del Concorso, eseguirà una Verifica preliminare di congruità della documentazione progettuale presentata con le indicazioni/prescrizioni del presente Disciplinare, senza esprimere giudizio di merito. Tale Verifica preliminare verrà consegnata alla Commissione in occasione della sua prima seduta.

Nella sua prima seduta, la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'articolo 155, comma 4 del Codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri:

Criteri di valutazione	Punteggio
Qualità della strategia progettuale in merito alle relazioni urbane e funzionali, connessioni e accessibilità: la via Grande come elemento dello spazio urbano nel contesto della città storica e consolidata, connessioni con il sistema dell'accessibilità e della sosta	45
Qualità della proposta di restauro urbano finalizzata a valorizzare le qualità formali, compositive e le potenzialità attrattive in termini di promozione e sviluppo della città e molteplici funzionalità e vocazioni, dal punto di vista turistico e culturale oltre che da quello commerciale e connettivo;	45
Strategia d'intervento e soluzioni progettuali che minimizzino gli impatti, sulle attività e sulla città, connessi alla realizzazione dell'opera.	10
TOTALE	100

La valutazione degli elaborati di Concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi.

La commissione giudicatrice presterà particolare attenzione all' idoneità delle idee proposte allo sviluppo progettuale in fase di 2° grado del Concorso ed alla possibilità di conseguire al termine del Concorso un risultato di alta qualità.

La Commissione potrà individuare inoltre eventuali proposte progettuali che, oltre alle suddette tre ammesse al 2° grado, siano ritenute meritevoli di menzione, tutte con relative motivazioni.

I partecipanti autori delle prime cinque proposte progettuali, individuate con il punteggio più alto, sono ammessi *ex aequo*, senza formazione di graduatoria, al 2° grado.

4.7) Risultato della preselezione

Al termine dei lavori del primo grado, la Commissione giudicatrice consegnerà al R.U.P. i codici alfa-numeriche relativi ai 5 (cinque) progetti ammessi al secondo grado del Concorso.

Tali codici saranno pubblicati sul sito del Concorso, entro la data indicata al punto 2.1.

Gli elaborati consegnati in 1° Grado, archiviati sulla piattaforma informatica, non saranno accessibili fino alla fine del Concorso.

5) FASE DI 2° GRADO DEL CONCORSO

I partecipanti ammessi al secondo grado dovranno trasmettere, per via telematica, con mezzi propri, i seguenti elaborati/documenti dettagliati ai paragrafi 5.1 e 5.2: in forma anonima

- un unico file, in formato PDF, di dimensione non superiore a 10 MB, contenente la relazione generale, la verifica del programma funzionale, e la stima parametrica dei costi dell'intervento, avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal Concorso.
- un unico file, in formato PDF, di dimensione non superiore a 30 MB, contenente gli elaborati grafici, avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal Concorso.
- una rappresentazione video della durata di 60 secondi, avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal Concorso. Il video dovrà essere compresso in formato .ZIP e non dovrà superare la dimensione massima di 50MB
- una cartella compressa (ZIP) di dimensione non superiore a 10 MB, contenente i documenti amministrativi (vedi punto 5.2) opportunamente criptata come specificato nel punto 3.7.1.

5.1) Elaborati progettuali richiesti per il 2° grado

È richiesta la presentazione di un unico file con le caratteristiche di cui al p.to 5, composto da:

- Relazione illustrativa - da redigere utilizzando il file di layout allegato (A3.03) con: orientamento verticale, margini laterali 2 cm, interlinea 1,5 righe, carattere Arial 11 pt., per un massimo di 20 facciate formato A4 con 37 righe per facciata. Il contenuto della relazione metterà in evidenza i concetti espressi graficamente, con riferimento ai criteri di valutazione illustrati al punto 5.6. Tale relazione sarà organizzata in 4 sezioni:
- Relazione Generale;
- Eseguitabilità dei lavori in lotti funzionali;
- Verifica del programma funzionale da redigere utilizzando il file di layout allegato (A3.04).

• Schema dei costi dell'intervento realizzato sulla base del prezzario regionale della Toscana e suddiviso nelle seguenti categorie:

- a. Demolizioni/rimozioni, trasporti e smaltimenti;
- b. Restauro pavimentazioni esistenti;
- c. Fornitura e posa in opera di nuove pavimentazioni per portici e piazze;
- d. Fornitura e posa in opera di arredi urbani;
- e. Realizzazione di cavedi per reti e predisposizione nuovi allacciamenti;
- f. Adeguamenti servizi a rete esistenti;
- g. Rimozione corpi illuminanti esistenti ed adeguamento impiantistico;
- h. Verifica e consolidamento supporti e sostegni;
- i. Restauro/sostituzione corpi illuminati

• n. 3 Tavole grafiche - da redigere utilizzando il file di layout allegato (A3.02) con: orientamento orizzontale, tecnica rappresentativa libera in bianco e nero e/o a colori, stampa su una sola facciata formato A0 (118,8x841), declinate attraverso le rappresentazioni grafiche minime indicate nel suddetto layout.

• Rappresentazione video della proposta progettuale realizzata a discrezione del concorrente in formato Mp4 della durata di 60 secondi.

Il partecipante dovrà inserire il Codice alfanumerico prescelto per il 2° grado, da porre in alto a destra di ciascun elaborato, nell'apposito spazio previsto nel layout messo a disposizione, senza modificarne posizione e tipo di carattere.

Elaborati difforni dalle sopracitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi palesi o occulti, a parte le didascalie strettamente necessarie (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

5.2) Documentazione amministrativa richiesta per il 2° grado

E' richiesta, pena l'esclusione, da parte del partecipante la compilazione/il caricamento, nel sito del Concorso, della documentazione amministrativa con le caratteristiche di cui al p.to 5, composta da:

• Istanza di partecipazione redatta in conformità al modello A3.01 e resa ai sensi del DPR 445/200, soggetta all' imposta di bollo ai sensi del DPR 642/1972 (euro 16,00);

Con l'istanza di partecipazione, i partecipanti dichiarano:

- di essere i soli autori intellettuali del progetto presentato al Concorso;
- di possedere i requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui al p.to 3.2;
- che non ricorrono i motivi di esclusione e/o limiti di partecipazione di cui al p.to 3.6;
- di non incorrere nelle clausole di esclusione di cui all'art. 80 del DLgs 50/2016;
- di accettare le norme contenute nel presente disciplinare di Concorso.

Si precisa che:

• l'istanza di partecipazione dovrà essere firmata digitalmente in modalità PAdES (estensione.pdf.signed)⁵;

5 cfr nota 1

- nel caso di raggruppamenti temporanei (costituiti o da costituirsi) o GEIE, ciascun operatore economico partecipante deve presentare l'istanza di partecipazione debitamente sottoscritta;
- nel caso di consorzi stabili, l'istanza di partecipazione deve essere compilata e sottoscritta, separatamente, dal consorzio e da ciascuna consorziata esecutrice indicata;
- nel caso di società di professionisti e società di ingegneria, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta dal Legale Rappresentante e, in caso di raggruppamento, ogni partecipante deve presentare il proprio modello di istanza;
- nel caso di studi associati, l'istanza di partecipazione deve essere sottoscritta da tutti i componenti dello studio associato.
- All'istanza di partecipazione dovrà essere allegata la ricevuta dell'avvenuto pagamento del contributo ANAC precedentemente inserita nella documentazione amministrativa di 1° grado.

5.3) Richiesta chiarimenti per il 2° grado

Le modalità sono le medesime indicate al paragrafo 4.3 relativo al 1° grado

5.4) Modalità di consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa per il 2° grado

Le modalità sono le medesime indicate al paragrafo 4.4 relativo al 1° grado

5.5) Commissione giudicatrice per il 2° grado

La composizione della commissione giudicatrice per la fase di 2° grado corrisponde a quella della fase di 1° grado. La decisione della commissione è vincolante per l'Ente banditore che, previa verifica dei requisiti dei partecipanti, approverà la graduatoria finale, mediante apposito provvedimento amministrativo.

La Commissione Giudicatrice dovrà concludere i propri lavori entro i termini fissati dal calendario.

5.6) procedura e criteri di valutazione per il 2° grado

Prima che la Commissione valuti le proposte progettuali presentate, il R.U.P. per tramite del Coordinatore del Concorso, eseguirà una Verifica preliminare di congruità della documentazione progettuale presentata con le indicazioni/prescrizioni del presente Disciplinare, senza esprimere giudizio di merito. Tale Verifica preliminare verrà consegnata alla Commissione in occasione della sua prima seduta.

Nella sua prima seduta, la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei partecipanti esprimendosi in merito a quanto emerso nella suddetta Verifica preliminare e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'articolo 155, comma 4 del Codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri:

Criteri di valutazione	Punteggio
Qualità della strategia dell'intervento nel contesto urbano: la definizione di un lessico compositivo capace di evocare l'unicità e la specificità dello spazio urbano progettato ed esperito nella varietà di trame e di ritmi, quale elemento propulsivo della qualità insediativa e delle possibilità di aggregazione sociale nonché delle potenzialità di sviluppo economico, turistico e culturale della città	25

Qualità dello spazio pubblico declinato secondo la logica e l'approccio del design for all, della sicurezza urbana: Piazza Colonnella, Largo del Cistermino e i portici, come poli del sistema e porte alla città ed al mare ed asse di collegamento del Centro Storico.	45
Soluzioni tecnologiche ed impiantistiche: sistema di illuminazione, e approvvigionamenti flessibili alle reti nel tempo che garantiscano adeguatezza e sostenibilità.	20
Fasi realizzative: sostenibilità e gestione dell'intervento pubblico per il suo intero ciclo di vita, minimizzando i disagi e gli impatti su attività economiche e sistema insediativo e le implicazioni della gestione pubblico-privata dei portici. Realizzabilità in stralci funzionali.	10
TOTALE	100

La valutazione degli elaborati di Concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi e definizione di graduatoria finale.

5.7) Premi

Il Montepremi, coincide con l'importo dei corrispettivi previsti per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica (prestazione richiesta al vincitore), secondo quanto stabilito dal DM 17/06/2016 ed assomma a €. 49.232,58

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con relativa attribuzione dei seguenti premi:

- 1° classificato: €.15.000,00 (inteso come acconto sul progetto di fattibilità tecnica ed economica del valore complessivo di € 29.232,58)
- 2° classificato: €. 5.000,00;
- 3° classificato: €. 5.000,00 ;
- 4° classificato: €. 5.000,00 ;
- 5° classificato: €. 5.000,00 ;

I suddetti importi, intesi al netto di oneri previdenziali ed I.V.A., saranno liquidati entro 60 gg. a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria.

Avranno diritto al premio solo i concorrenti che conseguiranno al secondo grado del Concorso un punteggio non inferiore a 40/100. Le economie derivanti dall'eventuale non assegnazione di un premio, saranno equamente redistribuite in favore dei premiati.

Agli autori di tutte le proposte meritevoli (primi cinque classificati più eventuali altre proposte con menzione speciale della Commissione), previo esito positivo della verifica dei requisiti dei partecipanti, verrà rilasciato un Certificato di Buona Esecuzione del Servizio, utilizzabile a livello curriculare, sia in termini di requisiti di partecipazione che di merito tecnico nell'ambito di procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria.

5.8) Graduatoria provvisoria - Verifica dei requisiti del vincitore - Graduatoria definitiva

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore proposta progettuale. Con tale adempimento, la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

La stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. a).

Il vincitore, individuato in via provvisoria, gli altri soggetti ammessi al secondo grado e i restanti autori delle proposte progettuali meritevoli dovranno fornire entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta dell'Ente banditore la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese, in merito al possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale oltre che dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ssmmii. Fermo restando che tali requisiti devono sussistere a far data dalla presentazione dell'Istanza di partecipazione, l'Ente banditore invita, se necessario, i partecipanti a completare o a fornire, entro un termine di 10 giorni, chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati e documenti presentati.

L'aggiudicazione (proclamazione del vincitore) diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti in capo al vincitore.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alla segnalazione all'ANAC del vincitore. In tal caso, la stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo in graduatoria. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

6) OPERAZIONI CONCLUSIVE

6.1) Affidamento dell'incarico

Il vincitore del Concorso, entro 60 giorni dalla proclamazione, dovrà completare lo sviluppo degli elaborati concorsuali, raggiungendo il livello del progetto di fattibilità tecnica ed economica.

A l vincitore saranno affidati i successivi livelli di progettazione definitiva ed esecutiva, direzione dei lavori e il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione, se in possesso dei requisiti richiesti, con una riduzione del 20% sul valore che deriva dal calcolo degli onorari, intendendo in tal modo esperita la negoziazione prescritta dall'art.152 comma 5, secondo periodo.

In tal caso, il vincitore dovrà dimostrare il possesso dei requisiti speciali di cui al paragrafo 3.3 anche ricorrendo, dopo la conclusione della procedura concorsuale, all'avvalimento ai sensi dell'art.89 del codice o alla costituzione di un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46, come stabilito dall'articolo 152, comma 5, ultimo periodo del Codice.

La stipulazione del contratto per la redazione delle successive fasi della progettazione, oltre che all'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti

speciali richiesti dal disciplinare, è subordinata all'esito favorevole degli accertamenti in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia).

Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verifichino le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto, fermo restando che le proposte progettuali rimarranno di proprietà della stazione appaltante.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

I corrispettivi professionali, determinati in conformità al D.M. 17 giugno 2016, come da calcolo analitico allegato, risultano così sinteticamente articolati, al netto di oneri previdenziali ed I.V.A.:

FASE PROGETTUALE GIA' OGGETTO DEL CONCORSO:

- per progetto di fattibilità tecnica ed economica: € 29.232,58
- per premi ai concorrenti ammessi al secondo grado: € 20.000,00.

FASI SUCCESSIVE:

- per progettazione definitiva: € 103.339,17
- per progettazione esecutiva e CSP: € 98.483,40
- per Direzione dei Lavori e CSE: € 155.469,98.
- A seguito dell'affidamento dell'incarico delle successive fasi progettuali, dovranno essere rispettate le seguenti scadenze:
 - progetto definitivo: entro 90 (novanta) giorni dall'approvazione del PFTE;
 - progetto esecutivo: entro 60 (sessanta) giorni dall'approvazione del PD.
- Per la tempistica si considerano i giorni naturali consecutivi di calendario.
- Il concorrente, ai fini del successivo affidamento dell'incarico e degli eventuali incarichi successivi, si impegna comunque a:
 - considerare nella successiva progettazione tutte le raccomandazioni e osservazioni della commissione giudicatrice, emerse nell'ambito della valutazione del progetto;
 - recepire tutte le indicazioni formulate dagli Enti preposti al rilascio di autorizzazioni in sede di approvazione del progetto definitivo;
 - fornire tutta la documentazione digitale relativa ai singoli livelli di progettazione gratuitamente in formato leggibile, editabile e di uso corrente (formato DOC, DWG, PSD, ecc...).

6.2) Pubblicazione e mostra delle proposte progettuali

L'ente banditore ha il diritto di esporre al pubblico le proposte progettuali del Concorso, citando il nome degli autori e dei collaboratori, e di presentarne un estratto nel catalogo del Concorso o in altre pubblicazioni, senza che questo implichi alcuna pretesa di carattere economico o di altro tipo da parte dei partecipanti al Concorso.

In particolare, l'ente banditore, come da calendario del concorso:

- pubblicherà le proposte progettuali presentate sul sito web del concorso;
- allestirà una mostra di tutte le proposte progettuali presentate, con eventuale pubblicazione.
-

7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE

7.1) Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della procedura cui si riferisce il presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, gli enti banditori hanno facoltà di effettuare idonei controlli a campione e, comunque, in tutti i casi in cui sorgessero dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al concorso.

7.2) Pubblicazione del bando

Il bando di concorso, nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 71, 72, 73 del D.Lgs. 50/2016, sarà:

- pubblicato sulla Gazzetta della Comunità Europea (GUCE)
- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana ai sensi dell'art. 2, comma 6, del d.m. 2 dicembre 2016 (G.U. 25.1.2017, n. 20);
- pubblicato sul profilo del committente <http://www.comune.livorno.it>
- sul sito web del MIT;
- pubblicato sul sito dell' ANAC;

E per estratto

- Su n. 2 quotidiani a diffusione nazionale
- su n. 2 quotidiani a diffusione locale

7.3) Accettazione delle clausole del disciplinare

La partecipazione al Concorso implica da parte di ogni concorrente l'accettazione incondizionata di tutte le norme e clausole contenute nel disciplinare. Il mancato rispetto degli articoli del presente disciplinare è motivo di esclusione dal Concorso.

7.4) Tutela giurisdizionale

Il bando e gli atti connessi e consequenziali alla procedura di concorso sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale.

Trovano in ogni caso applicazione l'art. 211 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché gli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/10 (Codice del processo amministrativo).

Tribunale competente: TAR Toscana - Via Ricasoli, 40, 50122 Firenze FI

IL RUP - Ing. Roberto Pandolfi