



SCHEMA DI DISCIPLINARE DI CONCORSO DI PROGETTAZIONE A DUE GRADI

Ente Banditore

PALAZZO BENTIVOGLIO LAB SRL

DISCIPLINARE di CONCORSO DI PROGETTAZIONE a procedura aperta in due gradi in modalità informatica

**Giardini di Cuniola
Riqualificazione architettonica
e ambientale
dell'ambito urbano di Cuniola - Ferrara**



SCHEMA DI DISCIPLINARE DI CONCORSO DI PROGETTAZIONE A DUE GRADI

1) INFORMAZIONI GENERALI

1.1) ENTE BANDITORE

Denominazione: Palazzo Bentivoglio Lab srl - Società Privata
Indirizzo: Via delle Belle Arti 8 CAP: 40126 Bologna

1.2) COORDINAMENTO

Responsabile Ente Banditore (REB)

È stabilito nella figura del Dott. in Arch. Gregorio Minelli Vacchi, amministratore unico della Società Palazzo Bentivoglio Lab srl

Supporto al REB (Coordinatore Operativo del Concorso):

È individuato nella persona dell'Arch. Gianpaolo Gritti
mail bandocuniola@palazzobentivogliolab.com

1.3) TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Palazzo Bentivoglio Lab srl indice una procedura aperta in due gradi, in forma anonima. I riferimenti normativi al Codice degli Appalti, Decreto Legge 50/2016 e s.m.i., sono individuati solo ai fini della catalogazione della tipologia del Concorso che sarà del tipo a due gradi secondo l'art. 154 del suddetto Decreto.

In particolare:

- **1° grado** (elaborazione idea progettuale):

la partecipazione al 1° grado è aperta a tutti i soggetti ammessi di cui al punto 3.2 del presente Bando, fatti salvi i casi di esclusione di cui ai punti 3.5-3.6.

In questa fase i partecipanti dovranno elaborare una proposta ideativa che, nel rispetto dei costi, del *Programma di Concorso* e delle prestazioni richieste, permetta alla Commissione Giudicatrice di scegliere, secondo i criteri di valutazione di cui al punto 4.6, le migliori 4, selezionate senza formazione di graduatorie, da ammettere al 2° grado;

- **2° grado** (elaborazione progettuale):

La partecipazione al 2° grado è riservata agli autori delle migliori 4 proposte ideative, che sviluppate nel rispetto dei costi, del *Programma di Concorso* e delle prestazioni richieste, saranno valutate dalla Commissione giudicatrice, che, applicando i criteri di valutazione di cui al punto 5.6, formulerà la graduatoria, individuando la proposta progettuale vincitrice.

Per le procedure del concorso e per i rapporti fra Ente banditore e concorrenti, al fine di garantire anonimato e condizioni uniformi di partecipazione, saranno utilizzate esclusivamente vie telematiche, attraverso il seguente **sito web, appositamente predisposto:**

<https://www.concorsiawn.it/giardini-cuniola-ferrara>

Il sistema garantirà l'anonimato dell'intero procedimento.

I partecipanti devono consultare costantemente l'indirizzo web di cui sopra per verificare eventuali ulteriori comunicazioni di rilievo per la procedura.

1.4) OGGETTO DEL CONCORSO

Oggetto del presente Concorso di progettazione è l'acquisizione, dopo l'espletamento del secondo grado, di un progetto con livello di approfondimento pari a quello di un "*Progetto di fattibilità tecnica ed economica*".

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI CONCORSO DI PROGETTAZIONE A DUE GRADI

Dopo l'aggiudicazione del concorso, i documenti prodotti dovranno essere rielaborati al fine di costituire la richiesta del titolo abilitativo completo per la trasformazione dei fabbricati e delle aree annesse nel rispetto delle norme e regolamenti vigenti.

La progettazione definitiva, esecutiva, completa di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, nonché della direzione Lavori verrà affidata, dal soggetto banditore al vincitore del concorso con incarico diretto.

1.5) COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera, comprensivo degli oneri della sicurezza, è di € 6.500.000 al netto di I.V.A. Per il relativo calcolo, si rimanda alla documentazione allegata. Nella tabella seguente, il costo stimato di realizzazione dell'opera viene articolato nelle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al D.M. 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i Servizi di Architettura e Ingegneria:

Categoria	Destinazione funzionale	"ID-Opere"	Grado di complessità	Corr.nza L. 143/1949 Classi e Categorie	Incidenza percentuale	Importo
Edilizia	Manutenzione Straordinaria, Ristrutturazione, Riquaificazione su edifici e manufatti esistenti	E.20	0,95	Id	30%	€ 1.950.000
Edilizia	Arredamenti con elementi singoli, parchi urbani, parchi ludici attrezzati, giardini e piazze storiche, opere di riqualificazione paesaggistica e ambientale di aree urbane	E.19	1,2		35%	€ 2.275.000
Strutture	Strutture o parti di strutture in muratura, legno, metallo - Verifiche strutturali relative - Consolidamento delle opere di fondazione di manufatti dissestati - Ponti, Paratie e tiranti, Consolidamento di pendii e di fronti rocciosi ed opere connesse, di tipo corrente - Verifiche strutturali relative	S.04	0,90	IXb	10%	€ 650.000
Impianti	Impianti per l'approvvigionamento, la preparazione e la distribuzione di acqua nell'interno di edifici o per scopi industriali - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica od industriale ed opere relative al trattamento delle acque di rifiuto - Reti di distribuzione di combustibili liquidi o gassosi - Impianti per la distribuzione dell'aria compressa del vuoto e di gas medicali - Impianti e reti antincendio	IA.01	0,75	IIIa	3,5%	€ 227.500

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI CONCORSO DI PROGETTAZIONE A DUE GRADI

Impianti	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - Impianti meccanici di distribuzione fluidi - Impianto solare termico	IA.02	0,85	IIIb	7,5%	€ 487.500
Impianti	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	IA.03	1,15	IIIc	14%	€ 910.000
Costo stimato per la realizzazione dell'opera (compresi oneri sicurezza)						€ 6.500.000

La suddivisione nelle "ID-opere" indicate in tabella non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali tecnico-organizzativi e per il calcolo dei corrispettivi relativi alle prestazioni professionali richieste, in applicazione del decreto di cui all'art. 24 comma 8 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.

2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

2.1) CALENDARIO

Nella tabella seguente sono riportate tutte le **scadenze** per lo svolgimento del Concorso:

	Oggetto	Data
1	Pubblicazione	7 Luglio 2022
2	Seduta pubblica generazione chiavi informatiche	13 Luglio 2022
4a	Richiesta chiarimenti 1° grado (apertura periodo)	8 Luglio 2022
4b	Richiesta chiarimenti 1° grado (chiusura periodo)	15 Luglio 2022
4c	Pubblicazione verbale richieste chiarimenti e relative risposte 1°grado	(entro il) 22 Luglio 2022
5a	Iscrizioni e contestuale invio elaborati e documentazione amministrativa 1° grado (apertura periodo)	23 Luglio 2022
5b	Iscrizioni e contestuale invio elaborati e documentazione amministrativa 1° grado (chiusura periodo)	(entro le ore 12:00 del) 19 Settembre 2022
6	Scadenza invio modulo incompatibilità giurati (5 gg. dal termine 5b)	24 Settembre 2022
7	Commissione giudicatrice – Termine lavori 1° grado (pubblicazione codici alfanumerici dei concept progettuali ammessi al 2° grado)	(entro il) 4 Ottobre 2022
8a	Richiesta chiarimenti 2° grado (apertura periodo)	5 Ottobre 2022

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI CONCORSO DI PROGETTAZIONE A DUE GRADI

8b	Richiesta chiarimenti 2° grado (<i>chiusura periodo</i>)	12 Ottobre 2022
8c	Pubblicazione verbale richieste chiarimenti e relative risposte 2°grado	(entro il) 19 Ottobre 2022
9a	Invio elaborati e documentazione amministrativa 2° grado (<i>apertura periodo</i>)	22 Ottobre 2022
9b	Invio elaborati e documentazione amministrativa 2° grado (<i>chiusura periodo</i>)	(entro le ore 12:00 del) 6 Dicembre 2022
10	Commissione giudicatrice – Termine lavori 2°grado	(entro il) 19 Dicembre 2022
11	Seduta pubblica decriptazione documenti amministrativi e proclamazione graduatoria provvisoria	20 Dicembre 2022
12	Pubblicazione graduatoria definitiva, verbali della Commissione giudicatrice e proclamazione del vincitore (<i>previa verifica dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale</i>)	(entro il) 23 Dicembre 2022
13	Pubblicazione dei progetti	<i>La data verrà pubblicata successivamente nel sito web del concorso</i>
14	Mostra dei progetti e pubblicazione eventuale catalogo	<i>La data verrà pubblicata successivamente nel sito web del concorso</i>

2.2) DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

L'Ente banditore fornisce la seguente documentazione:

A_Programma di Concorso, Documento indirizzo alla progettazione

B_Documentazione fotografica foto aeree e di inquadramento.

C_Planimetria generale, in dwg e in pdf con individuazione area oggetto di Concorso

D_Rilievo dei fabbricati esistenti in formato editabile dwg

E_Estratti catastali mappe e visure catastali

F_Estratti urbanistici dup_comune di Ferrara e variante rue + estratti ritenuti significativi. Ulteriori documenti reperibili dal sito del comune di Ferrara al seguente link <https://www.comune.fe.it/it/b/26624/consultazione-cartografia-digitale>

G_Modulistica di concorso modulo di iscrizione 1 2 grado + layout tavole

H_Determinazione corrispettivi

✓ **Altra documentazione multimediale :**

- **Ulteriore materiale è messo a disposizione dal soggetto banditore attraverso il suo sito www.palazzobentivogliolab.com**

La suddetta documentazione è pubblicata in **apposita sezione del sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/giardini-cuniola-ferrara/documenti>** ove è possibile effettuare il relativo **download**.

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI CONCORSO DI PROGETTAZIONE A DUE GRADI

3) RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI

3.1) RIFERIMENTI NORMATIVI

I riferimenti normativi del concorso sono:

A livello nazionale:

- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (nel prosieguo *codice*), art. 154, co. 4;
- D.M. (Giustizia) 17 giugno 2016;

A livello regionale/provinciale/Comunale:

- Pianificazione Urbanistica e Normativa Tecnica del Comune di Ferrara;
- Regolamento Edilizio del Comune di Ferrara;

La base giuridica specifica per lo svolgimento del concorso in oggetto è costituita dalla seguente documentazione:

- ✓ il presente disciplinare e la documentazione allegata;
- ✓ il Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte (1° grado);
- ✓ il Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte (2° grado);
- ✓ Altri avvisi.

3.2) SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE – REQUISITI DI ORDINE GENERALE E DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Possono partecipare al concorso gli operatori economici in forma singola o associata di cui all'art. 46, comma 1 del Codice, che non siano soggetti alle cause di esclusione di cui all'art. 80 dello stesso Codice e che siano in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

- (per professionisti, singoli e associati) iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto;
- (per Società di ingegneria, STP, Consorzi, GEIE) iscrizione nel registro tenuto dalla Camera Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura.

I concorrenti possono partecipare singolarmente o congiuntamente mediante raggruppamenti. Nel caso di raggruppamento temporaneo deve essere nominato un capogruppo, unico responsabile e referente nei confronti del soggetto banditore. Il raggruppamento costituisce un'entità unica ai fini del concorso e la paternità della proposta progettuale espressa verrà riconosciuta, a parità di titoli e diritti, a tutti i componenti del raggruppamento.

3.3) REQUISITI SPECIALI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-ORGANIZZATIVA E MEZZI DI PROVA PER L'AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA

Al vincitore del concorso saranno affidati, con incarico diretto, i servizi di cui al successivo punto 6.1, purché in possesso dei seguenti requisiti di capacità economico-finanziari e tecnico-professionali, pena l'esclusione.

3.3.1) REQUISITI ECONOMICO-FINANZIARI

Il vincitore del concorso dovrà avere una copertura assicurativa contro i rischi professionali per un massimale non inferiore al 10% dell'importo delle opere a base di gara.

3.3.2) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI CONCORSO DI PROGETTAZIONE A DUE GRADI

Il vincitore del concorso, con la documentazione allegata, deve dimostrare:

- a. l'avvenuto espletamento, nell'arco della propria carriera professionale, di servizi attinenti
- b. all'Architettura ed all'Ingegneria relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei
- c. lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, (vedi tabella al punto 1.5) per un importo globale
- d. per ogni "ID-Opera" pari a 1 volta l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione,
- e. calcolato con riguardo ad ognuna delle "ID-Opere".
- f. Il vincitore del concorso, al fine di dimostrare i requisiti di cui ai precedenti punti 3.3.1 e 3.3.2 richiesti per l'affidamento dei successivi livelli di progettazione, può costituire un raggruppamento temporaneo tra soggetti professionisti o modificare il raggruppamento già proposto per la partecipazione al Concorso con altri soggetti, purché in entrambi i casi tali soggetti non abbiano già partecipato al Concorso.
- g. La comprova del requisito di capacità tecnica e professionale, da dimostrare da parte dell'aggiudicatario, è fornita in uno dei seguenti modi:
 - copia dei certificati rilasciati dal committente pubblico e/o privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo dei lavori (suddivise per categorie di cui alla tabella al punto 1.5) e del periodo di esecuzione dei servizi;
 - dichiarazione del concorrente, contenente l'oggetto del contratto e il relativo importo dei lavori a cui le prestazioni fanno riferimento (suddivise per categorie di cui alla tabella al punto 1.5), il nominativo del committente e la data di stipula del contratto

3.4) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti la proposta progettuale, possono essere sanate entro un termine non superiore ai 10 giorni, che verrà indicato dalla Stazione appaltante nella comunicazione inviata al concorrente.

3.5) MOTIVI DI ESCLUSIONE E LIMITI DI PARTECIPAZIONE

Sono **esclusi** dal concorso i partecipanti per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione al Concorso i soggetti che potrebbero risultare favoriti a causa dell'esecuzione di prestazioni preliminari ai fini del Concorso e/o del loro coinvolgimento nella redazione del *Disciplinare di Concorso* e/o nella realizzazione del Concorso e/o che potrebbero comunque influenzare le decisioni della commissione giudicatrice.

Ciò vale in particolare per i seguenti soggetti:

- a) il REB, le figure di supporto al REB, i membri della segreteria tecnica di coordinamento, i membri della commissione giudicatrice;
- b) i coniugi, i parenti e gli affini di 1°, 2° e 3° grado delle persone di cui alla lettera a);
- c) i partner abituali di affari e di progetto delle persone di cui alla lettera a);
- d) i diretti superiori e i collaboratori delle persone indicate alla lettera a);
- e) i dipendenti dell'Ente banditore.

I soggetti che avevano o hanno un rapporto di collaborazione continuativo o notorio con l'ente banditore possono partecipare solo se non risultano direttamente coinvolti nell'elaborazione del tema di Concorso.

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI CONCORSO DI PROGETTAZIONE A DUE GRADI

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto (ex co.co.co.). La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Partecipanti e giurati non potranno avere alcun contatto in merito all'oggetto del concorso per l'intera durata dello stesso, pena l'esclusione.

3.6) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al Concorso implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente *Disciplinare* e nella documentazione di Concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e comunque alle norme dettate dalla legislazione vigente in materia. I soggetti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle proposte progettuali e della relativa documentazione.

In considerazione del congruo arco temporale reso disponibile per l'attivazione della procedura di iscrizione e l'adozione di misure di carattere tecnologico ordinariamente idonee e sufficienti, il soggetto banditore declina ogni responsabilità per l'eventuale mancato accesso al sistema telematico e/o per la mancata attivazione della procedura telematica entro il termine stabilito, derivanti da difficoltà di natura tecnica che abbiano ad accadere ai concorrenti e/o al sistema e non dipendenti dalla volontà del soggetto banditore, quali, ad esempio, a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, difficoltà di connessione telematica al sistema derivanti dall'uso da parte dei concorrenti di sistemi informatici non idonei o utilizzati in modo inappropriato, congestione temporanea della rete internet e/o della linea di connessione al sistema telematico del concorso, ecc.

L'assistenza tecnica messa a disposizione potrà operare soltanto se le iscrizioni sono ancora aperte. Le richieste di assistenza che pervengono oltre l'orario di fine iscrizione non potranno essere gestite.

I partecipanti sono invitati ad anticipare quanto più possibile l'attivazione della procedura di trasmissione degli elaborati, pur sempre nell'ambito della finestra temporale messa a disposizione.

Si evidenzia che oltre i termini stabiliti delle varie chiusure delle operazioni di concorso (VEDI CALENDARIO), il sistema telematico non consentirà la trasmissione di ulteriore documentazione.

Nell'ambito del presente disciplinare, si intendono per istruzioni di gara, le informazioni fornite dallo stesso disciplinare e/o da altri documenti di concorso contenenti le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nei quali sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

3.6.1) USO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA

Il REB, in seduta pubblica, nella data indicata nel calendario di cui al punto 2.1, attraverso apposito software in dotazione alla piattaforma informatica, genera due "chiavi": una pubblica e una privata. Tali chiavi sono costituite da due distinti files, il secondo dei quali verrà secretato dal REB che provvederà alla sua custodia fino alla fine dei lavori della commissione giudicatrice.

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI CONCORSO DI PROGETTAZIONE A DUE GRADI

La chiave pubblica verrà messa a disposizione dei partecipanti - unitamente ad una guida illustrativa della procedura di crittazione - nella sezione Documenti del sito del concorso e utilizzata dai partecipanti per criptare i files di trasmissione della documentazione amministrativa.

Ultimati i lavori della commissione giudicatrice relativi al secondo grado, il REB, in seduta pubblica, utilizzando la chiave privata, otterrà l'accesso alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, permettendo l'abbinamento tra i progetti e i loro autori.

Durante il periodo compreso tra l'apertura delle iscrizioni al primo grado e la fine dei lavori della commissione giudicatrice, non sarà consentito l'accesso ai contenuti della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente, al fine di assicurare il pieno rispetto dell'anonimato.

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative è possibile contattare il REB (o l'assistenza tecnica al seguente indirizzo email: assistenza.concorsi@kinetica.it).

3.7) ANONIMATO

L'anonimato dei partecipanti sarà garantito per tutta la durata del concorso, attraverso l'utilizzo **di due differenti codici alfa-numeric** di identificazione a otto cifre arabiche o lettere alfabetiche. In particolare, i codici potranno essere composti da cifre e/o lettere, maiuscole o minuscole **a libera scelta del partecipante**.

Dovranno essere indicati un codice per il 1° grado e un codice, diverso dal primo, per il 2° grado. La documentazione amministrativa, resa inaccessibile da un sistema di protezione crittografato, sarà decodificata dal REB solamente dopo l'individuazione del progetto vincitore, alla fine del 2° Grado. Il verbale riassuntivo della commissione giudicatrice relativo al 1° Grado farà riferimento ai singoli elaborati riportando solamente i relativi codici alfa-numeric.

Attenzione:

*i codici immessi durante l'iscrizione al 1° grado verranno richiesti dalla piattaforma durante la procedura di iscrizione al 2° grado del concorso; è quindi **esclusiva responsabilità** dei partecipanti **conservare** tali codici fino al termine del concorso.*

3.8) DIRITTO D'AUTORE

L'Ente banditore, con il pagamento del premio, assume la proprietà del progetto vincitore. In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori. L'Ente banditore ha comunque il diritto di pubblicare tutte le proposte progettuali dopo la conclusione del concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori, senza riconoscere alcun compenso aggiuntivo a loro favore. Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque dopo la conclusione della procedura concorsuale.

3.9) LINGUE DEL CONCORSO E SISTEMA DI MISURA

La lingua ufficiale del Concorso è l'italiano.

Le richieste di chiarimento e gli elaborati di concorso devono essere redatti in italiano.

Per la documentazione di Concorso e per i progetti di Concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

4) FASE DI 1° GRADO DEL CONCORSO

I partecipanti dovranno trasmettere per via telematica, con mezzi propri, la **documentazione tecnica** e la **documentazione amministrativa** dettagliate ai paragrafi 4.1 e 4.2.

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI CONCORSO DI PROGETTAZIONE A DUE GRADI

4.1) DOCUMENTAZIONE TECNICA RICHIESTA PER IL 1° GRADO

In questa fase è richiesta la presentazione dei seguenti elaborati:

1. ELABORATI TESTUALI

Un unico file in formato PDF, di dimensione non superiore a **10 MB**, composto da:

- **Relazione illustrativa** - formato A4 - orientamento verticale - con le caratteristiche definite nel facsimile allegato per un massimo di 12.000 battute spazi compresi. La relazione metterà in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel bando e in particolare le modalità di realizzazione delle finalità rappresentate sotto forma di 3 desideri fondamentali [Desiderio 1 - Proprietà | Desiderio 2 - Pubblico e destinatari dell'intervento | Desiderio 3 - Promotori (PBLab srl)] indicati a pag 5 dei Principi Fondamentali, del DIP.
- Non sono ammessi schemi grafici ed immagini;
- **Tabella verifica delle superfici delle funzioni**, come richiesto nel DIP, in rappresentazione dell'idea progettuale che si intenderà sviluppare nel 2° grado.

2. ELABORATI GRAFICI

Un unico file in formato PDF, di dimensione non superiore a **30 MB**, composto da:

- **2 tavole grafiche** - in formato A2 ciascuna - come da fac-simile allegato - tecnica rappresentativa libera in bianco e nero e/o colori - stampa su una sola facciata -
La tavola 1 [tecnica] dovrà almeno contenere la planimetria generale, nelle dimensioni ritenute adeguate, le piante degli ambiti di progetto individuati nel DIP e alcune sezioni che si ritengono significative.
La tavola 2 [rappresentativa] dovrà almeno contenere schemi funzionali dei diversi livelli e rappresentazioni tridimensionali delle volumetrie (realizzate mediante fotoinserimenti, render e/o immagini di plastico di studio) in rappresentazione dell'idea progettuale che si intenderà sviluppare nel 2° grado.
Per la redazione della suddetta tavola il partecipante dovrà obbligatoriamente utilizzare il fac-simile allegato.

Tutti i suddetti files NON dovranno contenere riferimenti, palesi e/o occulti, all'autore.

Si ricorda ai partecipanti di prestare particolare attenzione alle proprietà e ai *metadati* dei singoli file PDF.

Tutti i suddetti files NON dovranno essere criptati.

Il partecipante dovrà inserire il numero della tavola e il Codice alfanumerico prescelto per il 1° grado, da porre in alto a destra di ciascuna tavola, senza modificare posizione e caratteri rispetto ai fac-simile.

Elaborati difforni dalle sopracitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

4.2) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA PER IL 1° GRADO

In questa fase è richiesta, **pena l'esclusione**, da parte del partecipante singolo o del mandatario/capogruppo (già nominato o da nominare) la compilazione/il caricamento, nel sito del concorso, della seguente documentazione:

1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Una cartella compressa in formato **ZIP**, successivamente criptata come specificato nel paragrafo 3.7.1 per ottenere un file **.ZIP.GPG** di dimensione non superiore a **10 MB**, contenente i *documenti amministrativi* sotto indicati:

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI CONCORSO DI PROGETTAZIONE A DUE GRADI

- istanza di partecipazione e dichiarazione a corredo – 1° Grado - *mod1*
- accettazione delle norme contenute nel presente disciplinare di Concorso;
- copia di un documento di riconoscimento (carta d'identità, passaporto);

Tutta la documentazione amministrativa dovrà essere in formato PDF e firmata digitalmente (es. formato P7m) da tutti i soggetti abilitati a impegnare giuridicamente l'operatore economico e/o gli operatori economici.

a. INFORMAZIONI TECNICHE RELATIVE ALLA FIRMA DIGITALE

È richiesta l'apposizione della firma digitale per la sola documentazione amministrativa. In nessun caso devono essere firmati, per non violare l'anonimato, gli elaborati.

TIPO DI FILE RISULTANTE: le firme del soggetto concorrente, se in numero superiore a una, devono essere apposte utilizzando la modalità "firma parallela" ovvero il sottoscrittore successivo al primo deve firmare esclusivamente i dati contenuti nella busta crittografica. Il file risultante da questa operazione deve essere quindi del tipo "nomefile.pdf.p7m".

FILE NON AMMESSI: se si ottiene un file che contiene più volte l'estensione ".p7m" si sta utilizzando la modalità "firma nidificata" o "annidata" o "a matrioska" che non è ammessa dal modulo di iscrizione.

Per qualsiasi dubbio o problema relativo all'apposizione della firma digitale parallela, i concorrenti sono invitati a rivolgersi all'assistenza tecnica del proprio gestore di firma.

ATTENZIONE: verificare che la validità del certificato della firma digitale copra tutta la durata del concorso poiché l'apertura di un file con firma non valida potrebbe costituire motivo di esclusione. Utilizzare come data di riferimento quella di pubblicazione della graduatoria definitiva. È sempre consigliabile apporre la marca temporale.

b. INFORMAZIONI TECNICHE RELATIVE ALLA CARTELLA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

*Si ricorda ai partecipanti che la cartella contenente la documentazione amministrativa dovrà essere compressa in formato .ZIP e successivamente crittata per ottenere il file **.ZIP.GPG** richiesto dalla piattaforma al momento dell'iscrizione.*

*ATTENZIONE: accertarsi che il programma di compressione utilizzato sia impostato correttamente sul formato **.ZIP** prima di comprimere la cartella. Non sono ammessi formati compressi diversi dal **.ZIP**. Non sono ammesse cartelle crittate con estensione differente da **.ZIP.GPG**.*

4.3) RICHIESTA CHIARIMENTI PER IL 1° GRADO

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/giardini-cuniola-ferrara/quesiti> entro il termine indicato nel *calendario*.

Le risposte saranno pubblicate, a cura del REB, sul sito web di cui al paragrafo 1.3, entro i termini stabiliti nello stesso calendario. Tali risposte, unitamente ai quesiti posti, faranno parte integrante del bando.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso il sito del concorso. Si ricorda di non inserire all'interno dei quesiti qualsiasi dato che possa minare l'anonimato.

Per qualsiasi necessità di tipo tecnico-operativo, come ad esempio problemi durante la fase di caricamento del materiale di concorso o durante la fase di crittazione, è possibile contattare l'assistenza tecnica della piattaforma all'indirizzo **assistenza.concorsi@kinetica.it**

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI CONCORSO DI PROGETTAZIONE A DUE GRADI

4.4) MODALITÀ DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PROGETTUALI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER IL 1° GRADO

La consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa potrà avvenire esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso, entro il termine indicato nel *calendario*.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei documenti e degli elaborati trasmessi, che varrà da riscontro per il partecipante.

Affinché l'iscrizione al concorso sia valida, sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati con l'asterisco sul modulo online e premere sul pulsante "Invia iscrizione" entro il giorno e ora indicati.

Attenzione:

fa fede l'orario in cui viene premuto il pulsante "Invia iscrizione", non quello di apertura della pagina. Se il pulsante viene premuto oltre l'orario indicato (ora italiana) l'iscrizione non andrà a buon fine. Si consiglia di effettuare le operazioni con un congruo anticipo, in modo che, in caso di errore, si possa usufruire dell'assistenza tecnica dedicata e si possa ripetere la procedura di iscrizione.

Non è possibile ripetere un'iscrizione non andata a buon fine, indipendentemente dalla motivazione, oltre il giorno e l'ora indicati. L'orario è tassativo e si riferisce al server della piattaforma concorsi configurato con sincronizzazione con un server NTP (Network Time Protocol).

4.5) COMMISSIONE GIUDICATRICE PER IL 1° GRADO

La nomina della Commissione giudicatrice, nel proseguo definita Commissione, avverrà con delibera/determina dell'Ente banditore. In particolare la Commissione, selezionata prima della pubblicazione del presente Disciplinare, secondo criteri di trasparenza e competenza, sarà composta dai seguenti membri, di cui almeno tre con laurea tecnica.

MEMBRI TITOLARI:

1. Rappresentante dell'Ente Banditore
2. Architetto individuato dall'Ente Banditore
3. Architetto individuato dall'Ente Banditore
4. Esperto dell'oggetto del concorso, individuato dalla Proprietà con l'Ente Banditore
5. Architetto individuato dall'Ente Banditore su proposta dell'Ordine degli Architetti PPC della Provincia di Ferrara

MEMBRI SUPPLENTI:

Per ogni titolare, il soggetto che lo ha nominato individuerà un supplente.

La Giuria così nominata sarà unica per tutta la durata del Concorso.

All'inizio dei lavori di Commissione, verrà nominato un Presidente tra i membri che la compongono.

A conclusione dei lavori, che sono di carattere riservato, la commissione redigerà il verbale finale, contenente i codici alfanumerici delle proposte progettuali selezionate per l'ammissione al 2° grado, con le relative motivazioni.

4.6) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL 1° GRADO

Nella sua prima seduta, la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'articolo 155,

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI CONCORSO DI PROGETTAZIONE A DUE GRADI

comma 4 del Codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri, come meglio dettagliati nel DIP:

- **Qualità della proposta nel rapporto tra lo spazio oggetto del Concorso e il tessuto circostante – inserimento urbanistico e paesaggistico** - fino a 20 punti;
- **Qualità estetica e architettonica** - fino a 25 punti;
- **Rispondenza della proposta agli obiettivi definiti da DIP, in particolare la coerenza con la realizzazione dei 3 desideri fondamentali** [Desiderio 1 - Proprietà | Desiderio 2 - Pubblico e destinatari dell'intervento | Desiderio 3 - Promotori (PBLab srl)] - fino a 25 punti;
- **Aspetti innovativi della proposta** - fino a 10 punti;
- **Funzionalità dell'intervento proposto rispetto all'utilizzo degli spazi comuni** - fino a 10 punti;
- **Flessibilità e adattabilità della proposta** - fino a 10 punti;

La valutazione degli elaborati di Concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi. La commissione giudicatrice presterà particolare attenzione all'idoneità delle idee proposte allo sviluppo progettuale in fase di 2° grado del Concorso ed alla possibilità di conseguire al termine del Concorso un risultato di alta qualità.

I partecipanti autori delle prime quattro proposte progettuali, individuate con il punteggio più alto, sono ammessi ex aequo, senza formazione di graduatoria, al 2° grado.

Sulla procedura di valutazione sarà redatto apposito verbale, che verrà pubblicato unitamente ai codici alfanumerici degli elaborati scelti per il passaggio al 2° grado, entro il termine indicato nel calendario, sul sito web del concorso.

4.7) RISULTATO DELLA PRESELEZIONE

Al termine dei lavori del primo grado, la Commissione giudicatrice consegnerà al REB i codici alfa-numeriche relativi ai 4 (quattro) progetti ammessi al secondo grado del Concorso.

Tali codici saranno pubblicati sul sito del Concorso, entro la data indicata al punto 2.1.

5) FASE DI 2° GRADO DEL CONCORSO

I partecipanti ammessi al secondo grado dovranno trasmettere, per via telematica, con mezzi propri, la **documentazione tecnica** e la **documentazione amministrativa** dettagliate ai paragrafi 5.1 e 5.2.

5.1) DOCUMENTAZIONE TECNICA RICHIESTA PER IL 2° GRADO

Ai partecipanti ammessi al 2° grado del Concorso è richiesto lo sviluppo dell'idea progettuale presentata nel 1° grado. In questa fase, è richiesta, pena l'esclusione, la presentazione dei seguenti elaborati:

1) ELABORATI TESTUALI

Un unico file PDF della dimensione massima di **10 MB**, contenente:

- **Relazione illustrativa** - formato A4 orientamento verticale – con le caratteristiche definite nel facsimile allegato per un massimo di 16.000 battute spazi compresi. La relazione metterà in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel bando e in particolare i dettagli delle modalità di

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI CONCORSO DI PROGETTAZIONE A DUE GRADI

realizzazione delle finalità rappresentate sotto forma di 3 desideri fondamentali [Desiderio 1 - Proprietà | Desiderio 2 - Pubblico e destinatari dell'intervento | Desiderio 3 - Promotori (PBLab srl)] indicati a pag 5 dei Principi Fondamentali, del DIP.
Non sono ammessi schemi grafici ed immagini.

2) ELABORATI GRAFICI

Un unico file PDF della dimensione massima di **60 MB**, contenente:

- **n. 4 Tavole** - formato A1

TAVOLE 1, 2, 3 TECNICHE

tecnica libera in bianco e nero o a colori, contenenti i seguenti elementi:

- **Planimetria generale inquadramento urbano**

Scala adeguata.

L'elaborato dovrà presentare lo stesso orientamento della planimetria di rilievo allegata ed indicare le sistemazioni esterne, gli accessi all'area oggetto di intervento e ai fabbricati, le funzioni insediate, gli schemi illustrativi

- **Piante di tutti i livelli delle strutture edificate con relative pertinenze**

Scala 1:200

Le piante devono contenere la numerazione di tutti gli spazi come da programma plano-volumetrico di cui al *programma di Concorso*, le principali quote altimetriche, nonché, per il livello terreno, anche la sistemazione esterna delle aree in immediata vicinanza;

- **Almeno 2 prospetti e sezioni significative**

scala 1:200

Layout e schemi funzionali, oltre che dimostrativi, e di verifica delle superfici minime, come richiesti dal DIP

TAVOLA 4 RAPPRESENTATIVA

tecnica libera in bianco e nero o a colori, contenenti i seguenti elementi:

Rappresentazioni tridimensionali

con immagini, render, fotoinserimenti, schemi, diagrammi, tabelle e comunque tutto quanto concorra a spiegare ed illustrare la soluzione progettuale proposta.

3) Video Concept

Un unico file compresso in formato mp4 della dimensione massima di **40 MB** e una durata massima di 2 minuti. Con video concept si intende un filmato funzionale alla presentazione del progetto in cui possono essere mostrati premesse, concetti, fasi lavorative e i backstage della progettazione.

I suddetti files, **[compreso il videoconcept]** NON dovranno contenere riferimenti, palesi, all'autore. Si ricorda ai partecipanti di prestare particolare attenzione alle proprietà e ai metadati dei singoli file PDF.

Il partecipante dovrà inserire il numero della tavola e il Codice alfanumerico prescelto per il 2° grado, da porre in alto a destra di ciascuna tavola, senza modificare posizione e caratteri rispetto ai fac-simile.

Elaborati difforni dalle sopracitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

5.2) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA RICHIESTA PER IL 2° GRADO

Per l'ammissione alla seconda fase è richiesta, pena l'esclusione, la compilazione/caricamento nel sito del concorso della seguente documentazione amministrativa riguardante la composizione del gruppo di lavoro di cui ai punti 3.2 e 4.2.

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI CONCORSO DI PROGETTAZIONE A DUE GRADI

Tutta la documentazione amministrativa dovrà essere in formato PDF e firmata digitalmente (es. formato P7m) da tutti i soggetti abilitati a impegnare giuridicamente l'operatore economico e/o gli operatori economici (non deve essere prodotto alcun archivio digitale firmato digitalmente).

• DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Una cartella compressa in formato **ZIP**, successivamente criptata come specificato nel paragrafo 3.7.1 per ottenere un file **.ZIP.GPG** di dimensione non superiore a **20 MB**, contenente i *documenti amministrativi* sotto indicati:

- Fac-simile istanza di partecipazione dichiarazione a corredo 2° grado – mod2

A quanto sopra si aggiunge tutta la documentazione amministrativa presentata per il 1° Grado che continua ad essere ritenuta valida anche per il 2° Grado.

INFORMAZIONI TECNICHE RELATIVE ALLA FIRMA DIGITALE

È richiesta l'apposizione della firma digitale per la sola documentazione amministrativa. In nessun caso devono essere firmati, per non violare l'anonimato, gli elaborati.

TIPO DI FILE RISULTANTE: le firme del soggetto concorrente, se in numero superiore a una, devono essere apposte utilizzando la modalità "firma parallela" ovvero il sottoscrittore successivo al primo deve firmare esclusivamente i dati contenuti nella busta crittografica. Il file risultante da questa operazione deve essere quindi del tipo "nomefile.pdf.p7m".

FILE NON AMMESSI: se si ottiene un file che contiene più volte l'estensione ".p7m" si sta utilizzando la modalità "firma nidificata" o "annidata" o "a matrioska" che non è ammessa dal modulo di iscrizione.

Per qualsiasi dubbio o problema relativo all'apposizione della firma digitale parallela, i concorrenti sono invitati a rivolgersi all'assistenza tecnica del proprio gestore di firma.

ATTENZIONE: verificare che la validità del certificato della firma digitale copra tutta la durata del concorso poiché l'apertura di un file con firma non valida potrebbe costituire motivo di esclusione. Utilizzare come data di riferimento quella di pubblicazione della graduatoria definitiva. È sempre consigliabile apporre la marca temporale.

INFORMAZIONI TECNICHE RELATIVE ALLA CARTELLA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Si ricorda ai partecipanti che la cartella contenente la documentazione amministrativa dovrà essere compressa in formato .ZIP e successivamente crittata per ottenere il file **.ZIP.GPG** richiesto dalla piattaforma al momento dell'iscrizione.

ATTENZIONE: accertarsi che il programma di compressione utilizzato sia impostato correttamente sul formato **.ZIP** prima di comprimere la cartella. Non sono ammessi formati compressi diversi dal .ZIP. Non sono ammesse cartelle crittate con estensione differente da **.ZIP.GPG**.

5.3) RICHIESTA CHIARIMENTI PER IL 2° GRADO

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/giardini-cuniola-ferrara/quesiti> entro il termine indicato nel calendario determinato dal presente bando.

Il verbale delle richieste di chiarimenti e delle relative risposte sarà pubblicato nel sito web del concorso, all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/giardini-cuniola-ferrara/quesiti> entro il termine indicato nel calendario.

Le risposte alle domande divengono parte integrante del disciplinare di Concorso. Si ricorda di non inserire all'interno dei quesiti qualsiasi dato che possa minare l'anonimato.

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI CONCORSO DI PROGETTAZIONE A DUE GRADI

5.4) MODALITÀ DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PROGETTUALI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER IL 2° GRADO

La consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa potrà avvenire esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso, entro il termine indicato nel *calendario*.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei documenti e degli elaborati trasmessi, che varrà da riscontro per il partecipante.

Affinché l'iscrizione al concorso sia valida sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati con l'asterisco sul modulo online e premere sul pulsante "Invia iscrizione" entro il giorno e ora indicati.

Attenzione: *fa fede l'orario in cui viene premuto il pulsante "Invia iscrizione", non quello di apertura della pagina. Se il pulsante viene premuto oltre l'orario indicato (ora italiana) l'iscrizione non andrà a buon fine. Si consiglia di effettuare le operazioni con un congruo anticipo, in modo che, in caso di errore, si possa usufruire dell'assistenza tecnica dedicata e si possa ripetere la procedura di iscrizione.*

Non è possibile ripetere un'iscrizione non andata a buon fine, indipendentemente dalla motivazione, oltre il giorno e l'ora indicati. L'orario è tassativo e si riferisce al server della piattaforma concorsi configurato con sincronizzazione con un server NTP (Network Time Protocol).

5.5) COMMISSIONE GIUDICATRICE PER IL 2° GRADO

La composizione della commissione giudicatrice per la fase di 2° grado corrisponde a quella della fase di 1° grado. La decisione della commissione è vincolante per l'Ente banditore che, previa verifica dei requisiti dei partecipanti, approverà la graduatoria finale, mediante apposito provvedimento amministrativo.

La Commissione Giudicatrice dovrà concludere i propri lavori entro i termini fissati dal calendario.

5.6) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL 2° GRADO

Nella sua prima seduta, la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'art. 155, comma 4 del codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri:

- **Qualità della proposta nel rapporto tra lo spazio oggetto del Concorso e il tessuto circostante – inserimento urbanistico e paesaggistico** - fino a 20 punti;
- **Qualità estetica e architettonica** - fino a 25 punti;
- **Rispondenza della proposta agli obiettivi definiti da DIP, in particolare la coerenza con la realizzazione dei 3 desideri fondamentali** [Desiderio 1 - Proprietà | Desiderio 2 - Pubblico e destinatari dell'intervento | Desiderio 3 - Promotori (PBLab srl)] - fino a 25 punti;
- **Aspetti innovativi della proposta** - fino a 10 punti;
- **Funzionalità dell'intervento proposto rispetto all'utilizzo degli spazi comuni** - fino a 10 punti;
- **Flessibilità e adattabilità della proposta** - fino a 10 punti;

La valutazione degli elaborati di Concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi e definizione di graduatoria finale.

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI CONCORSO DI PROGETTAZIONE A DUE GRADI

5.7) PREMI

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con la distribuzione del montepremi, che ammonta complessivamente a €. 39.000,00

Tale montepremi sarà così distribuito:

In particolare, saranno assegnati i seguenti premi:

Premio per il 1° classificato: € 12.000,00

Premio per il 2° classificato: € 9.000,00

Premio per il 3° classificato: € 9.000,00

Premio per il 4° classificato: € 9.000,00

I suddetti importi, intesi al netto di oneri previdenziali ed I.V.A., saranno liquidati entro 60 gg. a decorrere dalla data di esecutività del provvedimento amministrativo di approvazione della graduatoria.

Avranno diritto al premio solo i concorrenti che conseguiranno al secondo grado del concorso un punteggio non inferiore a 40/100. Le economie derivanti dall'eventuale non assegnazione di un premio, saranno equamente redistribuite in favore dei premiati.

Agli autori di tutte le *proposte meritevoli* (primi cinque classificati più eventuali altre *proposte meritevoli di menzione*), previo esito positivo della verifica dei requisiti dei partecipanti, verrà rilasciato un **Certificato di Buona Esecuzione del Servizio**, utilizzabile a livello curriculare, sia in termini di requisiti di partecipazione che di merito tecnico nell'ambito di procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria.

5.8) GRADUATORIA PROVVISORIA - VERIFICA DEI REQUISITI DEL VINCITORE - GRADUATORIA DEFINITIVA

La proposta di aggiudicazione è formulata dalla commissione giudicatrice in favore del concorrente che ha presentato la migliore proposta progettuale. Con tale adempimento, la commissione chiude le operazioni di gara e trasmette al REB tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

La stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, lett. a).

Il vincitore, individuato in via provvisoria, gli altri soggetti ammessi al secondo grado e i restanti autori delle proposte progettuali meritevoli dovranno fornire entro 30 (trenta) giorni dalla richiesta dell'Ente banditore la documentazione probatoria a conferma delle dichiarazioni rese, in merito al possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale oltre che dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e ssmmii. Fermo restando che tali requisiti devono sussistere a far data dalla presentazione dell'Istanza di partecipazione, l'Ente banditore invita, se necessario, i partecipanti a completare o a fornire, entro un termine di 10 giorni, chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati e documenti presentati.

L'aggiudicazione (proclamazione del vincitore) diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti in capo al vincitore.

In caso di esito negativo delle verifiche, ovvero di mancata comprova dei requisiti, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione ed alla segnalazione all'ANAC del vincitore. In tal caso, la stazione appaltante procederà, con le modalità sopra indicate, nei confronti del secondo in graduatoria. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a quest'ultimo, la stazione appaltante procederà, con le medesime modalità sopra citate, scorrendo la graduatoria.

6) OPERAZIONI CONCLUSIVE

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI CONCORSO DI PROGETTAZIONE A DUE GRADI

6.1) AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Il vincitore del Concorso, entro 60 giorni dalla proclamazione, dovrà completare lo sviluppo degli elaborati concorsuali, raggiungendo il livello del progetto di fattibilità tecnica ed economica.

Al vincitore saranno affidati i successivi livelli di progettazione, e la definizione dei compensi sarà rimandata a trattativa privata tra le parti.

Il vincitore dovrà dimostrare il possesso dei requisiti speciali di cui al paragrafo 3.3 anche ricorrendo, dopo la conclusione della procedura concorsuale, alla costituzione di un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'art. 46, come stabilito dall'art. 152, comma 5, ultimo periodo del Codice.

La stipulazione del contratto per la redazione delle successive fasi della progettazione, oltre che all'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti di ordine generale e dei requisiti speciali richiesti dal disciplinare, è subordinata all'esito favorevole degli accertamenti in materia di lotta alla mafia (d.lgs. 159/2011 c.d. Codice antimafia).

Qualora la stazione appaltante proceda ai sensi degli articoli 88 comma 4-bis, e 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011, recederà dal contratto laddove si verificano le circostanze di cui agli articoli 88, commi 4-bis e 4-ter e 92 commi 3 e 4 del citato decreto, fermo restando che le proposte progettuali rimarranno di proprietà della stazione appaltante.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

I corrispettivi professionali, determinati in conformità al D.M. 17 giugno 2016, come da calcolo analitico allegato, risultano così sinteticamente articolati, al netto di oneri previdenziali ed I.V.A.:

FASE PROGETTUALE GIÀ OGGETTO DEL CONCORSO:

- per progetto di fattibilità tecnica ed economica (già oggetto del concorso): € 75.054,50, di cui € 27.000 per premi dal 2° al 4° classificato, € 12.000 come primo premio e € 36.054,50 come saldo per il completamento del pft.

FASI SUCCESSIVE:

- per progettazione definitiva: € 178.454,13
- per progettazione esecutiva: € 214.121,53
- per l'esecuzione dei lavori: € 367.221,50
- per le verifiche e i collaudi: € 45.109,44

A seguito dell'affidamento dell'incarico delle successive fasi progettuali, dovranno essere rispettate le seguenti scadenze:

- progetto definitivo: entro 120 giorni dall'affidamento dell'incarico;
- progetto esecutivo: entro 120 giorni dall'affidamento dell'incarico.

Per la tempistica si considerano i giorni naturali e consecutivi di calendario.

6.2) Pubblicazione e mostra delle proposte progettuali

L'ente banditore ha il diritto di esporre al pubblico le proposte progettuali del Concorso, citando il nome degli autori e dei collaboratori, e di presentarne un estratto nel catalogo del Concorso o in altre pubblicazioni, senza che questo implichi alcuna pretesa di carattere economico o di altro tipo da parte dei partecipanti al Concorso.

In particolare, l'ente banditore, come da *calendario del concorso*:

- pubblicherà le proposte progettuali presentate sul sito web del concorso;
- allestirà una mostra di tutte le proposte progettuali presentate, con eventuale pubblicazione.

SCHEMA DI DISCIPLINARE DI CONCORSO DI PROGETTAZIONE A DUE GRADI

7) PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE

7.1) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della procedura cui si riferisce il presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, gli enti banditori hanno facoltà di effettuare idonei controlli a campione e, comunque, in tutti i casi in cui sorgessero dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al concorso.

7.2) PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Il bando di concorso, nel rispetto di quanto previsto dagli articoli 71, 72, 73 del D.Lgs. 50/2016, sarà:

- diffuso tramite newsletter a tutti gli ordini italiani
- pubblicato sul profilo del soggetto banditore (<http://www.palazzobentivogliolab.com>)

7.3) ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE DEL DISCIPLINARE

La partecipazione al Concorso implica da parte di ogni concorrente l'accettazione incondizionata di tutte le norme e clausole contenute nel disciplinare. Il mancato rispetto degli articoli del presente disciplinare è motivo di esclusione dal Concorso.

7.4) TUTELA GIURISDIZIONALE

Il bando e gli atti connessi e consequenziali alla procedura di concorso sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale.

Trovano in ogni caso applicazione l'art. 211 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché gli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/10 (Codice del processo amministrativo).

Tribunale competente: Ferrara

IL REB

