



Referat fra bestyrelsesmødet d. 6. december 2021

Mødet blev afholdt virtuelt.

Til stede: Frank Edelmann Christensen (FC), Benny Würtz (BW), Daniel E. Hansen (DEH), Helle Rootzén (HR), Enrico Merker (EM), Morten Eskildsen (ME), Jette Ohland-Andersen (JOA), Lone Häckert (LH), Claus Reinholdt Campeotto (CRC) og Niels Hjuler Kristensen (referent).

Fraværende med afbud: Jesper Lykkegaard (JL). Der var ikke elevrepræsentanter til stede, da man afventer det nye elevråds konstituering.

1. Godkendelse af dagsorden og underskrift af referat fra mødet d. 24.9.2021

Dagens dagsorden blev godkendt, og det blev besluttet, at referatet underskrives på det næste bestyrelsesmøde.

2. Aktuelle sager

Covid-situationen

CRC orienterede om den aktuelle Corona-situation på kostskolen, hvor en del elever er syge, dog ikke med Covid.

Ift. hele skolen har BG's ledelse besluttet at udskyde en del arrangementer inden jul. Det overvejes også at aflyse julefrokosten. Med hensyn til skolens håndtering af Corona-situationen og den nye Omikron-variant, følger vi myndighedernes udmeldinger og har i den forbindelse iværksat en række initiativer, bl.a. tjek af coronapas hos ansatte og elever. Håndteringen af Corona giver anledning til en række dilemmaer i dagligdagen.

DEH takkede for orienteringen og spurgte ind til mulighederne for at forberede sig på forkant, såfremt Corona-situationen udvikler sig i en kritisk retning.

CRC orienterede om, at skolens ledelse har tænkt i alternativer i form af fx virtuelle orienteringsmøder, planer for virtuel undervisning og årgangsoptdeling.

LH supplerede med overvejelser om, hvad der sker, hvis Corona-tallene stiger. Det overvejes at gennemføre de sidste dage virtuelt. Lærerne er frontpersonale og arbejder pt. i et utrygt arbejdsmiljø. Ledelsen har fokus på enkeltpersoner og på at håndtere den enkeltes situation bedst muligt.

CRC orienterede om, at de ansatte orienteres om planerne på PR-mødet d. 8. december.

Bygninger og bygningsgennemgang

CRC orienterede om, at skolen har indgået en aftale med bygningsrådgiverne Cubic Group, der fremover skal bistå skolen i forbindelse med bygningsgennemgang og en vurdering af bygningsmassen samt hvilke tiltag, der er nødvendige for at sikre bygningernes vedligeholdelse. I forlængelse heraf udarbejdes en investeringsoversigt. Vi får en indikation af investeringsbehovet i 1. kvartal 2022. Skolens hidtidige bygningsrådgiver, Niels Christoffersen, samarbejder i en overgangsfasen med Cubic Group.

Skolen har også indledt samarbejde med arkitektfirmaet Dall & Lindhartsen om mulige løsninger ift. at løse udfordringerne i forbindelse med ankomstsituationen ved skolen, diverse projekter på kostskolen samt i forbindelse med forslag til de fremtidige lærerarbejdspladser. Der er ikke truffet nogle beslutninger, og der vil ske inddragelse af brugerne, dvs. elever, lærere og øvrige ansatte. Man forventer at være klar med anbefalinger i 2. eller 3. kvartal.

Studieretninger og valgfag 2022/23

LH orienterede om udbud af skolens studieretninger og valgfag i skoleåret 2022/23, der er uforandret ift. sidste skoleår. Med hensyn til 1.g-elevernes valg af studieretninger har de ikke valgt helt, som de plejer. I indeværende skoleår er der ikke elever nok til hverken at oprette en musikklasse eller en sproglig klasse. Der er også færre elever, som har valgt en science-studieretning. Til gengæld er der fire klasser med studieretningsfagene samfundsfag og engelsk.

FC spurgte ind til, om der er tale om en landstendens?

LH orienterede om, at tendensen er den samme på naboskolerne, og CRC supplerede med, at man i rektorkredse ser lidt det samme.

ME supplerede med betragtninger om valgfagene, hvor det er fornemmelsen, at eleverne vælger det sikre og de lidt "nemmere" veje. ME spurgte, om skolen har opgivet at få en studieretning med idræt på B-niveau, fx i samspil med eliteidræt.

CRC orienterede om, at ministeren vil se på grundforløbet, og måske kommer der også et serviceeftersyn af studieretningerne.

LH orienterede om skolens valgfagsudbud, der i store træk er det samme som sidste år med Design og arkitektur som en succes. Latin er også interessant, måske særligt for eleverne i den sproglige studieretning.

På IB udbydes der faget Film og i pre-IB vil det fremover være muligt som 2. fremmedsprog at vælge tysk, fransk eller spansk i pre-IB.

3. Forventet resultat 2021

JOA orienterede om den opdaterede resultatopgørelse. Der forventes et positivt resultat på 2,2 mio. kr., hvilket er 0,5 mio. kr. bedre end det reviderede budget. Den opdaterede resultatopgørelse afspejler stigende udgifter til den særlige feriegødtgørelse, udbetaling af BG-tillæg, mens der er færre udgifter til censur og vikardækning. Der er ekstra omkostninger til Corona og til vedligeholdelse af bygninger samt en ny projektør i Fællessalen. Ift. lejeudgifter er der besparelser på Multihallen.

På indtægtssiden er der øgede indtægter i form af statstilskud til rengøring og test. På kostskolen er opholdsbetalingen høj som følge af elevernes socioøkonomiske baggrund. Der er færre indtægter som følge af manglende indkrævning af betaling af personalefrokost i en periode.

DEH takkede for redegørelsen og pegede på de stigende priser på el og varme og risikoen for, at der kan vente en ekstraregning.

JOA orienterede om, at vi har en aftale med løbende afregning og en fastprisaf tale (prissikring).

CRC understregede, at skolen i den kommende tid vil være ekstra opmærksomme på eventuelle ønsker om ændringer af aftalen med Jysk Energi.

FC takkede for fremlæggelsen og konstaterede, at resultatet ser fornuftigt ud.

4. Budget 2022

CRC orienterede om budget 2022, hvor man særligt skal være opmærksom på: 1) de stigende energipriser, 2) planerne om en ny optagebekendtgørelse, hvor vi på BG forventer at blive en såkaldt "fordelingsskole" og 3) udviklingen i taksterne.

JOA orienterede mere detaljeret om budgettet og om de forudsætninger, der ligger til grund herfor. Der tages udgangspunkt i:

- et takstkatalog, som tager højde for p/l-reguleringen.
- oprettelse af 41 klasser
- elevfrafald som hidtil
- Fremskrevet lønforbrug ud fra nuværende årsværk tillagt kendte ændringer/reguleringer.
- opholdsbetaling på kostskolen for 11 mdr. svarende til 3,7 mio. kr.
- forventede udgifter til øvrig drift på 14,9 mio. kr.
- ingen ekstraudgifter til Covid ud fra en forventning om særtilskud
- et statstilskud med udgangspunkt i FFL 22
- elevtallet pr. 10/9 og 12/11 2021.

CRC orienterede om, at der sker en takstreduktion på 20 kr. pr. elev, der bl.a. skal finansiere algoritmen til elevfordeling.

HR takkede for en detaljeret gennemgang og konstaterede, at budgettet er lavet ud fra "business-as-usual". HR spurgte ind til det ønskede likviditetsniveau, og om der (i budgettet) er en vision for fremtiden i form af eksempelvis en udvikling af bygningerne.

CRC konstaterede, at det er stort spørgsmål, der skal besvares af skolen som helhed. Bygningsgennemgangen skal give data om størrelsen på et eventuelt ukendt vedligeholdelseefterslæb.

Det er intentionen, at følgende områder skal prioriteres:

- 1) Klima- og miljøinvesteringer i form af en forbedring af ventilations- og varmesystemet
- 2) Tidssvarende teknologisk infrastruktur i form af bl.a. Wi-Fi, digitale platforme etc.
- 3) Allokering af midler til at undervise eleverne

Ifølge den nye optagebekendtgørelse er BG et "gennemsnitligt" gymnasium, når det kommer til elevernes socioøkonomiske baggrund, i det mindste i lokalområdet. Det forventes, at vi med elevfordelingsreformen bliver et "fordelingsgymnasium" og ikke et "afstandsgymnasium". Dataanalyser vil vise, om vi fremover skal have tilført elever.

ME bemærkede, at ledelsen har fokus på kerneydelsen, og at man bør være opmærksom på, at mange (ansatte) føler sig presset pga. nedskæringer. ME så gerne, at flere lærere arbejder på fuld tid.

CRC bemærkede, at vi skal sikre den rette balance ved at bruge midler på både undervisningen, men også på bygningerne. I 2022 er der budgetteret med et lavt overskud, og der er en målsætning om at have en likviditet svarende til udbetaling af 3 måneders løn. CRC henledte igen opmærksomheden på den usikkerhed, der eksisterer for budgetterne i 2023 og frem.

DEH konstaterede, at BG stiler mod et solidt resultat for 2021, og at budgettet for 2022 også er solidt. DEH bemærkede i øvrigt, at der er et overskud, men at det ikke er voldsomt stort. Det er godt med et råderum og DEH kvitterede for investeringsoversigten over udgifter til almindeligt vedligehold. Der er tale om et overslag i et "dyrt" marked.

CRC konstaterede, at den hidtidige bygningsrådgiver har haft styr på klimaskærmen, men at den nye gennemgang af skolens tekniske installationer potentielt kan medføre ekstra omkostninger i den kommende investeringsplan, hvorfor det er vigtigt med en god soliditet.

FC takkede for fremlæggelsen af budgettet og konstaterede, at det ser det fornuftigt ud. Budgettet blev taget til efterretning.

5. Bestyrelsessammensætning

Sammensætningen af BG's bestyrelse vil i den kommende bestyrelsesperiode undergå større forandringer, og der gennemføres en ny konstituering i maj 2022.

Jesper Lykkegaard, Daniel E. Hansen og Helle Rootzén forlader bestyrelsen i forbindelse med den nye konstituering.

6. Årshjul

Det udsendte årshjul blev taget til efterretning.

7. Temadrøftelse

CRC præsenterede, i kostskoleleder Anders Lorentzens fravær, et oplæg om kostskolen og dens mulige fremtid. CRC præsenterede to scenarier med tilhørende SWOT-analyser og bad bestyrelsen om at give ledelsen mandat til at undersøge mulige scenarier med henblik på at stille beslutningsforslag i 2022.

Der var bred enighed om at give ledelsen mandat til at gå videre ift. at undersøge mulighederne for ændringer af kostskolen. Der var generelt enighed om, at spørgsmålet er komplekst og at større strategiske ændringer kræver en grundig kvalificering, herunder inddragelse af nuværende og tidligere elevs oplevelser af og forventninger til kostskolen og det gode kostskoleliv.

FC takkede for præsentationen og de konstruktive drøftelser, og CRC rundede punktet af med at takke for bestyrelsens input og opbakning til at gå videre med sonderingerne.

8. Eventuelt

Der var ingen punkter under eventuelt.