



Referat fra bestyrelsesmøde den 17. december 2018

Tilstede: Frank Christensen (FC), Benny Würtz (BW), Daniel E. Hansen (DEH), Helle Rootzén (HR), Christian Stenman Kiirdal (CSK), Morten Eskildsen (ME), Magnus Fabricius (MF) og David Petersen (DP), Anders Kloppenborg (AK), Lone Häckert (LH) og Niels Hjuler Kristensen (referent).

Fraværende: Jette Ohland-Andersen, Jesper Lykkegaard

1. Godkendelse af dagsorden og underskrift af referat fra mødet den 14. september 2018

De tilstedeværende bestyrelsesmedlemmer underskrev referatet og godkendte dagsordenen.

2. Aktuelle sager.

AK orienterede om, at skolen er trimmet og i topform, og at BG i det forgangne år har afholdt 150-årsjubileum og leveret flotte faglige resultater. AK udtrykte også glæde over, at der er et stigende aktivitetsniveau blandt eleverne i forhold til bl.a. de ekstra-curriculære aktiviteter. Udfordringen er fremadrettet at fastholde niveauet med de ændrede økonomiske rammer.

1) Elevtrivselsundersøgelsen (ETU)

AK orienterede om den lovfæstede elevtrivselsundersøgelse, der indtil videre er gennemført i STX og i HF. Efter jul gennemføres den også i pre-IB, der er omfattet af de danske regler. Ledelsen vender tilbage med resultaterne, når de foreligger.

2) Den nye fraværsbekendtgørelse

AK orienterede om den nye fraværsbekendtgørelse, der indeholder en del opstramninger og præciseringer i forhold til den tidligere fraværsbekendtgørelse. Vi skal på årsbasis offentliggøre gennemsnitlige fraværstal på skolens hjemmeside. Ledelsen gør sig i øjeblikket metodiske overvejelser om implementeringen af den nye fraværsbekendtgørelse og har allerede gennemført flere initiativer, bl.a. ansættelse af en forsømmelsescoach.

MF spurgte ind til forsømmelsescoachens beføjelser, og om hvorvidt man må ringe til forældre til elever over 18 år.

LH svarede, at vi som skole har et ønske om at hjælpe eleverne, og at der er en entydig sammenhæng mellem elevernes fremmøde og deres resultat. LH nævnte nogle af de konkrete initiativer, fx et "spansk-fængsel" med henblik på at forbedre elevernes præstationer.

3) Den røgfri skole



AK orienterede om "den røgfri skole". Der er iværksat et kommunalt initiativ om røgfrie skoler, som gælder for folkeskolerne og gymnasierne i kommunen med virkning fra skoleåret 2019-20. BG gennemfører initiativet med et års respit for kostafdelingen.

DEH orienterede om kommunalbestyrelsens arbejde med den røgfri skole, hvor arbejdet er lagt over i Skoleudvalget, og hvor der er opbakning til en så bred indsats som muligt.

FC bemærkede, at ansvaret er lagt ud til den enkelte skole. Det vanskeliggør implementeringen af en fælles holdning, da man som skole kan vælge at gribe det forskelligt an.

BW bemærkede, at det kan være en fordel at være first movers på området.

HR spurgte eleverne om, hvordan initiativet vil blive taget imod af eleverne?

MF mente, at mange elever vil være imod, så det vil medføre stærke reaktioner fra nogle elever. På den anden side skal der ske noget på et eller andet tidspunkt, så hvorfor ikke nu?

Bestyrelsen udtrykte i øvrigt bred enighed om vigtigheden i at inddrage medarbejderne, eleverne og bestyrelsen i arbejdet.

4) Alkoholkultur og fester

AK orienterede om alkoholkulturen og festerne på BG, hvor ledelsen er i dialog med eleverne om at finde frem til en hensigtsmæssig alkoholkultur i relation til festerne på skolen, herunder udviklingen af fester med flere aktiviteter.

AK orienterede om baggrunden for og gennemførelsen af Diamantfesten, som alle, ikke mindst eleverne, mente havde været vellykket.

5) Skift af studieretning

LH orienterede om, at der kun havde været 6 elever, der har skiftet studieretning efter grundforløbet, hvilket primært skyldes en anderledes tilrettelæggelse af valgprocessen i forbindelse med optaget og proceduren i forbindelse med studieretningsskift.

3. Bestyrelsens årshjul og mødeplan for 2019

AK orienterede om bestyrelsens årshjul og mødeplan for 2019, som den faste ramme om bestyrelsens arbejde.

Der var ikke bemærkninger til årshjulet og mødeplanen.

4. Udbud af studieretninger og valgfag i skoleåret 2019/20



LH orienterede om skolens udbud af studieretninger, der i vid udstrækning er bekendtgørelsesfastlagt. I IB ændrer fagstrukturen sig i matematik, og der vil fremover være 4 niveauer i matematik til 5 spor. Det betyder formentlig flere udgifter i forbindelse med tilrettelæggelsen. Der er også yderligere omkostninger til workshops i Oxford med henblik på lærernes kompetenceudvikling.

Med hensyn til valgfagsudbuddet i STX og HF fortsættes der med samme udbud. Det konstateres, at der som en følge af reformen er færre A-niveauer i valgfagsudbuddet. Til gengæld forholder det sig sådan, at i og med at det timetal som den enkelte elev skal nå i de 3 gymnasieår er sat i vejret, så er konsekvensen den, at der er en samlet opdrift på ca. 2.000 lærertimer for at den lovpligtige undervisning kan gennemføres. Det svarer til en opdrift på mere end en fuld stilling.

ME orienterede om, at det er vigtigt, at vi i forbindelse med orienteringsaftenen får kommunikeret tydeligt, at vi på BG har et ambitiøst studiemiljø, der i praksis skaber resultater, blandt andet i form af elever der vinder fagkonkurrencer.

BW pegede på CBS-agtige fagområder som erhvervsøkonomi og ledelse som områder, hvor mange Birkerød-elever kan byde ind, herunder spørgsmålet om entrepreneurship blandt unge.

HR spurgte ind til robotsatsningen og anbefalede at fokusere mere på digitalisering, herunder både på programmering men også på bredere og mere etiske problemstillinger.

AK orienterede om, at skolen i samarbejde med CAMPUS Bornholm har en ansøgning liggende hos NOVO-fonden om robotteknologi, men vi har endnu ikke fået svar på ansøgningen.

Skolens ledelse vil til næste bestyrelsesmøde fremlægge tal over, hvilke uddannelser og uddannelsesinstitutioner, elever søger ind på efter deres tid på BG.

Bestyrelsen tog efter en drøftelse orienteringen samt udbuddet af studieretninger og valgfag til efterretning.

5. Regnskab. Forventet resultat 2018

AK orienterede om skolens regnskab og om et forventet underskud på 470.000 kr i 2018. Underskuddet skyldes, at frafaldet fra klasserne har været større end normalt, og at flere elever ikke har fået gennemførelsestaksameter i og med at flere IB-elever end sædvanligt ikke bestod IB-DP, og at færre af stx-eleverne gennemførte et af de 4 A-fag, som udløser særligt taksameter herfor. Ekstra udgifter i forbindelse med implementeringen af Persondataforordningen, som ikke var budgetteret og kendt på budgetlægningsstidspunktet har også spillet ind.

AK understregede, at vores økonomi er særdeles følsom over for ændrede elevforudsætninger, og at det derfor er i alles interesse at gøre det yderste for, at eleverne ikke falder fra undervejs, og at de samtidigt får maksimalt udbytte af uddannelsen.



Bestyrelsen tog regnskabet til efterretning.

6. Budget 2019 samt flerårsbudget for årene 2020-2022

AK orienterede om budgettet, hvor der forventes overskud på 500.000 kr. i 2019. Budgettet for overslagsårene 2020 – 2022 viser stigende underskud år for år baseret på de samme forudsætninger som gør sig gældende for 2019. Årsagen til at lægge de samme præmisser til grund for årene 2020 – 2022 som for 2019 er, at skolens ledelse har en forventning om, at den årlige 2% - besparelse i overslagsårene vil bortfalde med virkning fra 2020 som en konsekvens af det Folketingsvalg, der skal finde sted inden sommerferien, den efterfølgende regeringsdannelse og denne regerings finanslovsforslag for 2020.

Bestyrelsen drøftede budgettet og udtrykte bekymring i forhold til de budgetterede underskud i overslagsårene. AK gjorde klart, at hvis det viser sig, at den politiske udvikling ikke går i en retning af, at 2%-besparelsen tages af bordet, så vil budgettet for overslagsårene blive rettet til, således at der også i disse år vil blive budgetteret med overskud, da det er en selvejende institutions forpligtelse at sikre driften af denne på både kort og langt sigt.

Han gjorde det yderligere klart, at selv med en ophævelse af 2%- besparelsen, så er der udfordringer i 2020 budgettet, som vil blive adresseret i løbet af 2019, således at de foretagne besparelser vil få fuld virkning i hele 2020.

Bestyrelsens medlemmer var enige om at tage AK's beretning til efterretning. Hvis der efter folketingsvalget i 2019 ikke er de nødvendige forudsætninger tilstede, afholdes der et bestyrelsesseminar med fokus på løsningen af den budgetmæssige situation.

7. Status på processen vedr. BG 2025

AK takkede for indspark til processen fra flere af bestyrelsesmedlemmerne, der blev brugt på det sidste møde i Pædagogisk Råd. AK præsenterede den videre proces i arbejdet med strategien. Der er nedsat en styregruppe med deltagelse af syv lærere og ledelsen. Næste møde i styregruppen afholdes den 4. januar 2019. Skolens forskellige udvalg og Elevrådet inddrages. Det samlede resultat af processen præsenteres på bestyrelsesseminaret i september 2019.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

8. Eventuelt

CSK adresserede spørgsmålet om, hvorvidt skolen skal have en klimapolitik og nævnte studieturene som et eksempel på et område, der kunne indgå (transportdelen).



DP orienterede om, at Elevrådet har oprettet et Elevmiljøudvalg, der drøfter initiativer i forhold til klimaet og mulighederne for at benytte sig af andre transportformer end fly.

FC orienterede om, at den aftale om chefløn der blev indgået i august under anvendelse af den nye chefslønftale, som er en del af OK-18, endnu ikke er underskrevet af Moderniseringsstyrelsen og Undervisningsministeriet. Derfor kan den ikke træde i kraft, førend dette er sket, og at den er blevet godkendt i Undervisningsministeriet. Derfor er det blevet nødvendigt at gå tilbage til hidtidig praksis og indgå resultatlønskontrakt med rektor for skoleåret 2018-2019. Rektors resultatlønskontrakt sendes ud til bestyrelsen med dette referat.

FC orienterede om, at BG har anvendt efteruddannelsesmidler i et omfang, der gør, at skolen får fuld udnyttelse af de ekstraordinære uddannelsesmidler der i forbindelse med implementeringen af stx- og hf reformen af 2016 forlods af Undervisningsministeriet er blevet tildelt skolen i indeværende kalenderår.

NK/AK