



## Referat af bestyrelsesmøde tirsdag den 14. juni kl. 16:00

Til stede: Frank Edelmann Christensen (FEC), Benny Würtz (BW), Heidi Munch Jacobsen (HMJ), Steen Donner (SD), Nicola Emily Larsen (NEL), Enrico Merker (EM), Morten Eskildsen (ME), Katharine Østergaard Alberg (KA), Esther Toldam (ET), Claus Reinholdt Campeotto (CRC), Jette Ohland-Andersen (JOA) og Lone Häckert (LH) (referent).

### 1. Godkendelse af dagsorden

Mødets dagsorden blev godkendt.

### 2. Referatet fra det konstituerende bestyrelsesmøde den 10. maj 2022 blev rundsendt og underskrevet.

### 3. Aktuelle sager:

#### Det fremtidige samarbejde med Rudersdal Kommune

CRC gennemgik de mange områder, hvor BG samarbejder med kommunen.

Det gælder:

- **"Udviklingen af Birkerød by"**. Birkerød rummer mange muligheder, og det er skolens indtryk, at kommunen arbejder med flere scenarier for en revitalisering af bymidten. BG håber at kunne være en aktiv medspiller for at få en attraktiv by for de unge og sikre, at akse fra stationen til skolen over Multihallen kommer til at fungere bedre og give følelsen af en "hel" by. Inkluderet i dette projekt er fra skolens side også en bedre gennemtænkt eksekvering af trafikken i skolens nærområde. CRC orienterede desuden om det aftalte møde med borgmesteren onsdag den 15. juni, hvor CRC og FEC forventede at understrege ønsket om at tage ansvar i udviklingen af Birkerød. Derudover var der fra BG's side ønske om at tale om grundskyldsbeskatningen.
- **"Multihallen"**, som BG har et glimrende samarbejde med, og i det hele taget de fine muligheder for at benytte kommunens idrætsfaciliteter. CRC understregede, at BG er en stor kunde i kommunen, så det er væsentligt for os, at den gode dialog opretholdes for at tilgodese skolens behov. ME gjorde opmærksom på, at idrætsundervisningen presses, når Multihallen udlånes til andre arrangementer i skoletiden. Især nu, hvor idræt er blevet eksamensfag, er det vigtigt at kunne afvikle undervisningen under ordentlige forhold. CRC bemærkede, at dette problem allerede er påtalt over for Multihallen.
- **"Ung i Rudersdal"**. Her er der fokus på et bedre og mere konstruktivt samarbejde, hvor de gode intentioner og ressourcer hos Ung i Rudersdal spiller bedst muligt



sammen med aktiviteterne på BG og de behov, vi ser hos eleverne. Det netop afholdte møde med UiR, hvor rammerne for en mere formaliseret samarbejdsaftale blev afklaret, og projekterne for 2022-23 blev afstemt, tegner meget positivt.

### **Eksamen 2022**

LH orienterede om eksamensafviklingen og de særlige Corona-bestemmelser, der er gældende for afgangsklasserne. Alt forløber efter planen, og resultaterne ser indtil videre fine ud. Fordi det var første møde efter den nye bestyrelseskonstituering, gennemgik LH lidt mere detaljeret forskellene på prøveaktiviteter og -former i hhv. STX, HF og IB. I forhold til næste skoleår vil BG se på mulighederne for at låne lokaler i Multihallen til skriftlig IB-eksamen, fordi denne afvikles inden undervisningsperioden er afsluttet for skolens øvrige klasser og årgange. Det gør det til tider vanskeligt at sikre den nødvendige ro på skolen under IB elevernes prøver.

En gennemgang af årets resultater følger som altid på bestyrelsesseminaret i efteråret.

### **Translokation den 24. juni**

Siden sommeren 2019 har translokationen været afviklet for mindre grupper ad gangen af hensyn til Corona-situationen. I år genoptager vi traditionen med den traditionsrige afholdelse i Multihallen og efterfølgende vognkørsel fra skolen.

Alle medlemmer af bestyrelsen er naturligvis velkomne til at deltage i arrangementet. FEC og BW gav umiddelbart tilsagn om at komme.

## **4. Introduktion til skolens økonomi og Budgetopfølgning (bilag udsendt)**

CRC startede med en kort gennemgang af skolens indtægter, gjorde rede for typerne af taxameterindtægter og svarede på yderligere uddybende spørgsmål fra SD.

Herefter gennemgik JO skolens budget og de i bilaget opridsede opfølgninger. CRC bemærkede, at de ekstra udgifter til IT skyldes, at vi har sparet et årsværk, som på sigt kan give os en årlig besparelse på 200K om året. Dette uden nogen forringelse af den IT-service, som man gerne vil kunne tilbyde medarbejdere og elever, og som i øjeblikket opleves som meget tilfredsstillende. Derudover er der øgede udgifter til energi og vareindkøb til køkkenet.

Skolen glædede sig til gengæld over, at der er fyldte klasser til næste skoleår og over, at frafaldet lige nu ser mindre ud end budgetteret i den model for frafaldsframskrivning, som man benytter. LH gjorde opmærksom på, at man altid budgetterer konservativt i denne model. I den forbindelse orienterede FC om det fleksible klasseloft på 28 elever i klassen.

ME foreslog, at man overvejede indkøb af danske varer, i stedet for økologiske varer importeret fra udlandet.

KA spurgte ind til elevrådets budget, og LH gjorde det klart, at man altid gerne allokere ressourcer til elevrådsarbejde. Emnet tages op igen på det planlagte møde med elevrådets bestyrelse ved skolestart, når elevrådet har overblik over udgifter og ønsker til 2022-23.



## 5. Teknisk tilrettelæggelse af skoleåret 2022/23

LH gennemgik kort hovedtrinene i den tekniske tilrettelæggelse af et skoleår fra elevtal og fordeling på skoleformer og årgange til holdoprettelser og timefagfordeling med efterfølgende personalejusteringer.

Skolens økonomi hænger nøje sammen med den timestyringsmodel, som ligger til grund for den samlede holdoprettelse og timefagfordeling, fordi løn er den største udgiftspost i budgettet. Elevgrundlaget for 2022-23 er fint og afstemt med holdene, og der er også fundet plads til enkelte ukrainske flygtninge, som har ønsket at gå i skole på BG.

Samlet konkluderede LH, at BG er klar til skoleåret 2022-23. Årsplanlægningen er afsluttet, og skemaet er både lagt og indlæst i Lectio.

Efterfølgende drøftede bestyrelsen den store interesse for eliteidræt og bredden i udvalget af sportsgrene på BG. ME spurgte ind til det faglige niveau hos eliteidrætseleverne, og NEL pointerede, at det er vigtigt, at der er plads til alle i BG's eliteidrætstilbud. Mange unge vil gerne have en uddannelse, hvis sportskarrieren ikke holder.

## 6. Pædagogisk og faglig tilrettelæggelse af skoleåret 22/23

CRC introducerede den nye bestyrelse for strategibloomsten, og LH gjorde kort rede for tanker bag blomsten og for, hvorledes den er fremkommet. Pga. Corona har den aktive brug af blomsten som styringsværktøj ligget lidt stille. Men det skal ændres fra skoleåret 2022-23. CRC gennemgik derefter eksempler på konkrete handlinger i forbindelse med områderne **"Undervisning"** og **"kostskolen"** og opfordrede alle medlemmer af bestyrelsen til at klikke rundt på blomsten og orientere sig i de mange projekter og indsatsområder, som er defineret for 2022-23.

NEL og elevrepræsentanterne understregede, hvor vigtigt det er, at skolen er opmærksom på samspillet mellem de forskellige skoleformer og på, at eleverne lærer hinanden at kende på tværs af skoleformer. Konkret nævnte NEL BIGMUN, hvor der lige nu er for få STX-elever, der deltager. LH understregede, at netop dette samspil er et af skolens helt store opmærksomhedspunkter til næste år – og glædede sig til samarbejdet med elevrådet på dette område.

EM foreslog, at det "tomme" kronblad i skoleåret 2022-23 måske kunne være "Trivsel", fordi det i lang tid har været et fokusområde for BG og stadig er aktuelt og vigtigt for både elever og medarbejdere som forudsætning for at få en skolehverdag til at fungere. Der var generel opbakning i bestyrelsen til dette forslag.

## 7. Eventuelt.

a. CRC orienterede om fokusområderne for næste års bestyrelsesseminar, som vil være

- Gennemgang af skolens afdelinger og overordnede tanker om fremtiden
- Gennemgang af skolens bygningsmasse og vedligeholdelsesplan, herunder konkrete tiltag inden for energioptimering og udbygninger
- Gennemgang af skolens rekrutteringsstrategi, herunder også skolens historiske søgetal og søgemønstre samt en konsekvensanalyse af statens varslede ændringer i optagebekendtgørelsen fra sommeren 2023.



Alle punkter naturligvis med efterfølgende drøftelse i bestyrelsen.

- b. Datoer for bestyrelsesmøderne i 2023 bliver 15. marts (Årsrapport med deltagelse fra PWC) og 8. juni.
- c. NEL opfordrede til, at hjemmesiden opdateres, så det fremgår, hvem der sidder i bestyrelsen.
- d. SD spurgte ind til IT-sikkerhed og cyber-security. Dette er i høj grad et bestyrelsesanliggende og ansvar på en institution med 1100 elever og 130 ansatte. HMJ støttede SD, og orienterede om IT-sikkerhedsstrategien i Rudersdal kommune, som vidner om, at dette tages meget seriøst. Man vedtog at sætte IT-sikkerhed og cyber-security på dagsordenen som orienteringspunkt til et af de kommende ordinære bestyrelsesmøder.

//17.6.2022 LH