



Bestyrelsesmøde onsdag den 11. november 2020, kl. 17.00

REFERAT

Til stede: Frank Christensen, Benny Würtz, Daniel E. Hansen, Helle Rootzén, Jesper Lykkegaard, Enrico Merker, Morten Eskildsen, Selma Nicoline Shaheen Schmidt, Astrid Foss Berlac, Jette Ohland-Andersen, Lone Häckert, Anders Kloppenborg og Niels Hjuler Kristensen (referent).

Afbud: Ingen

1. Godkendelse af dagsorden og underskrift af referat fra mødet den 1. september 2020.

Dagsordenen blev godkendt og referatet blev underskrevet.

2. Aktuelle sager:

- Status på Covid-19 situationen

AK orienterede om, at Covid-19-situationen på BG er under så megen kontrol, som den kan være. IB-klassen, 3u, med mange krydsende hold er hjemme til i dag og undervises virtuelt. I klassen 2u er enkelte hjemme.

Det går godt med mundbind, og anvisningerne følges med stor seriøsitet. Som skole er vi stort set gået fri. En enkelt lærer har været smittet.

Frokostordningen kører videre, og der er lærere, som hjælper med at øse maden op til frokost.

Ledelsen gennemgår løbende skolens begivenhedskatalog og tillemper planen og gennemfører aflysninger i det omfang, det er hensigtsmæssigt og nødvendigt.

- Studieretningsvalg og pædagogiske aktiviteter

LH orienterede om, at 1.g-klasserne har afsluttet deres grundforløb, og har i år valgt sig ind på det "sædvanlige" studieretningsmønster. Vi har i år en lille sproglig studieretning og en ditto musisk studieretning.

Ved tælle dagen den 1. november var der 28 elever pr. klasse, så nu åbner vi for optag af elever udefra, da erfaringen tilsiger, at der falder elever fra i de eksisterende klasser.

LH orienterede om, at vi bl.a. arbejder med de vedtagne pædagogiske fokuspunkter. I

1.hf arbejdes der med praktikforløb efter et nyt koncept, hvor vi inviterer praktikere ind på skolen som fx sygeplejersker og politibetjente. Vi intensiverer desuden samarbejdet med folkeskolerne og har til det formål bl.a. oprettet et katalog med en række faglige tilbud, som folkeskolerne kan byde ind på. Endvidere afholdes der møder med folkeskolernes ledelser. Det er endvidere tanken, at 1.g-lærerne skal besøge udskolingsafdelingerne, før eleverne starter. Med hensyn til planerne om en skærpelse og tydeliggørelse af gymnasiets studieretningsprofiler arbejdes der på virtuelle præsentationer til hjemmesiden. Endelig søger vi med BG News' virtuelle morgenmøder at kitte skolen sammen ved at vise, hvad der foregår.

FC orienterede om, at et enigt ansættelsesudvalg og bestyrelsen har ansat en ny rektor. Den 19. november offentliggøres det, hvem det er.

DEH kommenterede fremlæggelserne og understregede, at det er fint at have fokus på overgangen mellem folkeskoler og BG. Med hensyn til Corona-situationen takkede DEH for de orienteringer, bestyrelsen har fået fra skolens ledelse og for at sikre en benhård daglig disciplin med at overholde regulativerne. DEH roste medarbejdere og elever for at gå engageret og positivt til opgaven. Forhåbentlig lytter det efter vinteren.

3. Bestyrelsens årshjul og mødeplan for 2021.

FC orienterede om årshjulet, der blev fastholdt i sin nuværende form.

4. Udbud af studieretninger og valgfag i skoleåret 2021/22.

LH orienterede om, at vi er inde i en god gænge med hensyn til de nuværende studieretninger, og det blev foreslået, at vi fortsætter med det nuværende udbud.

Til gengæld er der planer om at udvide valgfagsudbuddet på C-niveau. Mængden af fag, eleverne skal vælge, er begrænset. Derfor foreslås det at udbyde "Design og arkitektur" og "Retorik" som nye fag.

DEH fandt det fint med udbud af nye fag og spurgte ind til økonomien, herunder om hvorvidt initiativet er udgiftsneutralt.

LH svarede, at det vil udgiftsneutralt.

FC fandt initiativet godt, da det kan være med til at trække elever til, der interesserer sig for lige netop dette specifikke fag.

LH pegede desuden på informatik som en mulighed, der tidligere har været under overvejelse.

BW spurgte ind til eliteidrætslinjen.

LH svarede, at eliteidrætsinitiativet er et ekstra-curriculært tilbud til eleverne.

HR så gerne flere naturvidenskabelige fag og pegede på eksempelvis informatik. Det skal ikke nødvendigvis være så teoretisk og pegede på folkeskolens arbejde med "Teknologiforståelse" som et muligt omdrejningspunkt for et projekt.

AK orienterede om, at Danske Gymnasier kommer med et udspil til, hvordan gymnasiet skal udvikle sig, hvor teknologiforståelse er en del af pakken.

FC pegede afslutningsvis på, at nogle skoler på forsøgsbasis udbyder idræt på A-niveau i samarbejde med Team Danmark.

5. Regnskab. Forventet resultat 2020.

AK orienterede om regnskabet og bad bestyrelsen om tilgivelse for, at vi går 1,1 mio. kr. over det budgettede overskud og dermed forventer et overskud på ca. 2 mio. kr., hvilket skyldes en næsten nulkær styring.

JOA orienterede mere om nogle af detaljerne og fremhævede, at afvigelsen bl.a. kommer i form af ekstraordinære udgifter til rengøring, der dog delvist opvejes af hjælpepakkerne til rengøring (statstilskud). På indtægtssiden betaler vores nuværende kostelever stort set fuld pris, hvilket også virker positivt ind på resultatet.

AK fremhævede mulighederne i eliteidrætsinitiativet, da disse elever ofte er ressourcestærke og ydermere betalingsstærke i forhold til eventuelt at bo på kostskolen.

JOA orienterede desuden om, at 75% af omkostningerne ved tidlig udflytning i forbindelse med Corona-situationen før sommerferien er dækket.

JOA pegede desuden på, at kantinen har øget sin omsætning med 100.000 kr., men at den isoleret set giver et underskud.

FC udtrykte en stor tak for den rettidige omhu og det fine arbejde med regnskabet, der blev taget til efterretning.

6. Budget 2021 samt flerårsbudget for årene 2022-2024.

AK orienterede om budgettet og fremhævede, at der i 2021 (og i overslagsårene) er et overskud på driften.

På udgiftssiden skal der købes nye møbler til Samlingssalen og kantinen, og faciliteterne til lærerne er på kanten af at være tidssvarende. En fremtidig bestyrelse bør overveje at udvide lærerværelset med mere plads til spisning og til lærerarbejdspladser. Der foreligger et rått forslag fra skolens byggesagkyndige. Forslaget vil indebære en investering på ca. 5 mio. kr.

FC opfordrede til, at bestyrelse tager det op og overvejer det på grund af den lave rente.

DEH fandt det spændende og understregede vigtigheden i at være en attraktiv arbejdsplads. Der blev spurgt ind til, hvad de 5 mio. kr. baserer sig på?

AK understregede, at det baserer sig på "virkelighedens verden" og planer, som skolens byggesagkyndige har udarbejdet.

DEH fremhævede, at det naturligvis er nemmere at estimere priser på nybyggeri.

ME fremførte, at det er fint nok med nye bygninger, men spurgte også ind til, om det går ud over de ting, som vi har mistet herunder fx A-holdsrejser, faglige ture etc.

LH understregede, at det er skolens ambition at etablere et nyt rejsekoncept efter Coronaen. Det er ikke intentionen, at der skal spares på rejser.

BW understregede, at det måske er et både-og, da anlæg og drift er to forskellige ting.

HR spurgte ind til, om ledelsen har været i dialog med lærerne om forslaget. Måske er der andre muligheder for at etablere "space".

AK understregede, at den byggesagkyndige var blevet bedt om at komme med et forslag til, hvad der var muligt at etablere inden for 5 mio. kr.

EM fandt, at det nok ikke skader med mere plads. Med hensyn til at forbedre lærertrivslen kunne forbedringsfaktoren være et projekt, der kunne indgå.

AK fremhævede, at det er nødvendigt først at iagttage udfaldet af OK 2021.

JL fremførte, at moderne mennesker ønsker moderne faciliteter. Med hensyn til renovering er det nødvendigt at bryde et behov ned ad gangen, og det skal helst ikke være et enten-eller. Det, der er værdifuldt for elevernes læring, skal prioriteres.

DEH understregede, at det er vigtigt at prioritere. I budgettet er der sat midler af til løbende investeringer. Det er nødvendigt med en grundig analyse og kvalificering af behov for bygninger.

FC understregede, at det er overvejelser, som vil indgå i bestyrelsens videre arbejde.

JOA præsenterede en række af forudsætningerne for budget 2021. Lønbudgettet er en stor post og den almindelige lønstigning på 0,68% er lagt ind, mens OK21 af gode grunde ikke er lagt ind. Adjunkt-/lektortillæg mv. er indregnet. Med en nedgang i antallet af klasser reduceres lønomkostningerne. Der er ikke de store udgifter til feriepenge. Med hensyn til rengøring er der afsat yderligere 700.000 kr. ekstra. Afskrivningerne følger investeringsplanen. Med hensyn til elevernes frafald budgetteres der med det samme frafald som i de seneste fire år.

AK pegede på de fordele, der er ved en så grundig analyse og understregede styrken i, at analysen er helt ned på individniveau, hvorved det ikke er muligt at komme tættere på.

JOA understregede, at det er vanskeligt at ramme helt præcist i forhold til udgifterne på bygninger og på nye ansættelser.

AK afrundede gennemgangen ved at henvise til likviditetsoversigten, der ser fornuftig ud, og som lever op til målsætningen om at være på minimum 3 måneders løn.

FC takkede for gennemgangen.

7. Eventuelt.

Der var ingen punkter under eventuelt.

Anders Kloppenborg, rektor

Frank Edelmann Christensen
Formand

Benny Würtz
Næstformand

Daniel Ernst Hansen

Helle Rootzén

Jesper Lykkegaard

Morten Eskildsen
Lærer

Enrico Merker
Lærer

Selma Nicoline Shaheen Schmidt
Elevrepræsentant

Astrid Foss Berlac
Elevrepræsentant