

Referat af bestyrelsesmøde den 13. marts 2024

Til stede: Frank Edelmann Christensen (FEC), Benny Würtz (BW), Bitten Schröder (BS), Nicola Emily Larsen (NEL), Steen Donner (SD) (med på Teams), Morten Eskildsen (ME), Enrico Merker (EM), Claus Reinholdt Campeotto (CRC), Helene Vejbjerg Lindemann (VE), Jette Ohland-Andersen (JOA) og Niels Hjuler Kristensen (NK) (referent).

Fraværende/afbud: Cornelia Jensen (3b), Katherine Noriega (3u), Madeleine Larsen (2b).

1. Årsrapport og revisionsprotokollat

Carsten Blicher, PwC, gennemgik årsrapporten og revisionsprotokollatet:

Regnskabet

Regnskabet ser pænt ud og indeholder ikke de store overraskelser.

De overordnede konklusioner vedrørende hovedtal og nøgletal var følgende:

- Der er en stabil udvikling i omsætningen.
- Elevtallet ligger nogenlunde stabilt på 1.000 årselever men med et spring opad i 2023, hvilket primært skyldes optag af flere IB-elever.
- Der er tale om et nul-resultat med et mindre underskud.
- I balancen indgår en egenkapital på 37 mio. kr. svarende til 30 pct. egenfinansiering.
- Der er trukket en del på likviditeten i forbindelse med ventilationsarbejderne, men likviditeten er grundlæggende sund.
- Regnskabsresultatet vurderes at være gennemsnitligt og på niveau med andre lignende institutioner.

Ledelsesberetning:

- Som noget nyt indeholder ledelsesberetningen skolens mission og vision.
- Skolens fuldførelsesprocenter for STX og HF er på niveau med andre skolars.
- Skolens fuldførelsesprocent på IB er ikke en del af årsrapporten, da skolen ikke bliver bedt herom i opdraget til regnskabet.

CRC understregede, at man ikke kan oversætte fuldførelsesprocenten i IB direkte til det danske system, men at "gennemførelsestillene" for IBDP er på niveau med world average i IB.

Revisor anførte, at den anvendte regnskabspraksis er den samme som de tidligere år, og at regnskabet i det hele taget kan karakteriseres som "business as usual".

FEC konstaterede, at der ikke var nogen spørgsmål til regnskab og ledelsesberetning.

Revisionsprotokollatet

Revisor gennemgik revisionsprotokollatet, der er en beskrivelse af virkeligheden gengivet i et lettere sprog end lovgivningen.

Revisor konstaterede, at der er fint styr på økonomien, og at skolens økonomi og nøgletal ligger ens ift. andre skoler med mindre forskelle, der bl.a. kan tilskrives skolens status som kostskole.

Statstilskuddet pr. årselev er ca. 89.000 kr. pr. elev plus deltagerbetaling. Lønomskostningerne følger udviklingen i hele landet, og 2/3 af udgifterne anvendes på selve undervisningen, hvilket er i overensstemmelse med standarderne på området.

Revisor har gennemført en temabaseret revision med fokus på:

- repræsentation, herunder skolens procedure for gaver.
- bygningsarbejder, og
- rengøring, der netop har været i udbud.

Revisor konkluderede, at der er styr på tingene.

SD og FEC takkede for en fin gennemgang af årsrapport og revisionsprotokollat.

2. Godkendelse af dagsorden

FEC fremførte et ønske om at tilføje et ekstra punkt til dagsordenen, pkt. 4a, med overskriften "Punkter til næste bestyrelsesmøde".

Dagsordenen blev herefter godkendt.

3. Underskrift af referat fra sidste bestyrelsesmøde

Referatet blev underskrevet.

4. Aktuelle sager

Ansøgere til næste år

CRC orienterede om antallet og fordelingen af ansøgere for det kommende skoleår. Søgetallene er flotte og næsten som for 10 år siden. Søgetallene for STX har været præget af fluktuationer med stor betydning for skolens økonomi.

I STX er der ca. 280 førsteprioritetsansøgere, hvilket er 50 flere end sidste år. Der er mange ansøgere fra Farum-Værløse og kønsfordelingen er nogenlunde fifty-fifty.

Børne- og Undervisningsministeriet har bedt os om at oprette en ekstra stx-klasse, dvs. 9 STX-spor samt 3 pre-IB-spor. I pre-IB er der pt. 115 ansøgere.

I HF er der også fine søgetal, men umiddelbart var der flere ansøgere sidste år. Erfaringen er, at mange HF'ere tager en anden vej gennem undervisningssystemet. Nogle troede, at de skulle ud at rejse mv. Derfor er det svært at sige noget endeligt om søgetallene. Det forventes dog, at der oprettes 2 HF-klasser.

CRC adresserede den lokale udfordring, der opstår ved optag af en ekstra STX-klasse. På kort sigt er det hensigten, at de nuværende musiklokaler ombygges til 3 lokaler. Musik flyttes til E4 og E5. Bestyrelseslokalet ombygges til et stort lokale, og der indrettes mødelokaler i vagtlejigheden på kostskolen.

Bestyrelsen diskuterede herefter den samlede søgesituation og de fordele og ulemper, der vil være ved det ekstra elevoptag. Følgende dilemmaer og pointer blev berørt:

- Presset på særligt science-lokaler og idrætsfaciliteter vil være stort ved optag af ekstra elever, og pga. arrangementer kan det være vanskeligt for kommunen at leve op til forpligtelserne i multihallen. Måske skulle vi overveje at indrette et ekstra science-lokale (ME/CRC).
- Vil eleverne fra Værløse og omegn søge os i fremtiden, hvis vi bliver nødt til at sende fx en hel klasse med 1. prioritetsansøgere til et andet gymnasium? Optag af en ekstra klasse er en udfordring på den korte bane, men vil omvendt være godt på den lange bane (CRC).
- Er der tale om nybyggeri eller omdefinering? (SD). På kort sigt kan lokalerne omdefineres. På længere sigt vil det være muligt/nødvendigt at bygge nyt (CRC).
- Det er nødvendigt med strategisk og troværdig kommunikation om situationen (BW/NEL). Produktet, i form af god undervisning i ikke-overfyldte lokaler, er det vigtigste. Et overfyldt gymnasium vil også være en dårlig fortælling (ME).

BG 2.0

CRC har afholdt et møde med borgmesteren. Vi er glade for dialogen med kommunen og er med i inderkredsen med hensyn til udvikling af idéer for udviklingen af Birkerød by. Den 10. april 2024 er der en temadrøftelse om udviklingen af Birkerød by med kommunalbestyrelsen og lokale interessenter.

Ventilationsarbejdet er færdiggjort og ventilationsanlægget tændes i påsken.

Der arbejdes videre med alle faser i BG 2.0.

4.a: Næste bestyrelsesmøde:

Følgende punkter til næste bestyrelsesmøde blev foreslået i tråd med dagsordenens pkt. 2:

- Næste bestyrelsesmøde afholdes den 4. juni kl. 16.
- Elevernes stemme med BG-elevambassadører. Hvordan går det med SoMe mv.?
- BG Connect og den interne markedsføring af elevaktiviteter.
- Hvordan går det med den eksterne markedsføring? Hvor når vi ud – og hvordan?
- Translokation og eksamen.

5. Eventuelt

CRC orienterede om det kommende arbejde med at gennemføre et GDPR-tjek. CRC og Christian fra IT-kontoret har afholdt et indledende møde med Datakompagniet.