

Objet : demande de rupture conventionnelle du contrat de travail

Madame, Monsieur,

Depuis le _____, j'occupe en CDI le poste de _____ au sein de votre entreprise. Or, pour le futur, j'ai d'autres projets auxquels je souhaite me consacrer.

Dans cet objectif, je souhaite mettre un terme à mon contrat de travail à compter du _____. Conformément à l'article L. 1237-11 du Code du travail, je vous adresse donc ce courrier dans le but de vous proposer une rupture conventionnelle.

Afin d'organiser les modalités d'une telle rupture, je me tiens à votre entière disposition pour un prochain entretien.

Dans l'attente de votre réponse, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes salutations distinguées,

Fait à _____, le _____,