

Courrier recommandé avec accusé de réception

Objet : Mise en demeure pour travaux non-conforme

Le _____, vous avez effectué les travaux suivants :

,en application du devis /contrat que nous avons signé le _____

Or, je constate que ces travaux présentent les défauts suivants :

Je vous mets donc en demeure, par la présente, d'exécuter les travaux prévus, et ce sous _____ jours à compter de la réception de la présente lettre.

À défaut, je serai contraint de saisir le tribunal afin d'obtenir l'autorisation judiciaire de faire appel à une autre entreprise qui exécutera ces travaux à vos dépens.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

Signature