(Nom Prénom)

(Adresse)

(Code postal / Ville)

(Numéro de téléphone)

(Email)

(Nom de l'employeur)

(Adresse)

(Code postal / Ville)

Fait à (Ville), le (date)

Courrier recommandé avec accusé de réception

Objet : Notification de départ volontaire à la retraite

Je tiens par la présente à vous informer de ma décision de faire valoir mes droits à la retraite.

Mon départ, compte-tenu du préavis de mois à respecter, prendra effet à partir du .

Je vous prie de bien vouloir me remettre à cette date les documents obligatoires de fin de contrat.

Je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

(Nom Prénom)

Signature