

Gardien de police municipale

Référence : 3134-19-0002/SAFPM du 04 janvier 2019



Employeur : Ville de Dumbéa

Corps /Domaine : filière sécurité

Direction de la prévention, de la citoyenneté et de la sécurité

Durée de résidence exigée pour le recrutement sur titre : 10 ans

Lieu de travail : Dumbéa

Poste à pourvoir : mars 2019

Date de dépôt de l'offre : Vendredi 04 janvier 2019

Date limite de candidature : Vendredi 01 février 2019

Détails de l'offre :

Emploi RESPNC : Policier municipal

Missions :

Placé sous l'autorité du Chef de la police municipale, de son adjoint et de votre chef de brigade, vous serez intégré dans une équipe de 33 agents (policiers municipaux et gardes champêtre) et 12 agents du programme provincial d'insertion citoyenne (PPIC). L'agent retenu sera chargé des missions dévolues aux personnels relevant de la filière sécurité des communes de Nouvelle-Calédonie et de leurs établissements publics. Ils assurent et développent une relation de proximité avec la population dans le cadre notamment de la convention de coordination signé entre le Haut-Commissariat et la Ville de Dumbéa.

Caractéristiques particulières de l'emploi :

- Travail en extérieur par tous temps.
- Travail en cycle mensuel
- Titulaire du permis B
- Horaires irréguliers, avec amplitude variable (soirée, nuit, week-end, jours fériés).
- Bonne condition physique.
- Avoir satisfait à la formation de gardien de la police municipale.
- Agrément délivré par le procureur de la République et assermentation.
- Agrément délivré par le Haussariat pour l'armement.

Profil du candidat

Savoir / Connaissance/Diplôme exigé :

- Bonne maîtrise de l'outil informatique et des logiciels Word et Excel sous Windows.
- Textes législatifs, règlements et codes relevant des compétences de l'activité.
- Méthodes et principes de surveillance des lieux sensibles.
- Techniques de résolution de conflit.
- Techniques de négociation et médiation.
- Caractéristiques géographiques et socio-économiques du territoire de compétences.
- Pouvoirs de police du maire et attributions des administrations.
- Code de la route.
- Acteurs et intervenants de la sécurité et de la prévention.
- Code de fonctionnement des institutions judiciaires et des procédures pénales.
- Techniques de neutralisation des armes et animaux dangereux.

Savoir-faire :

- Appliquer et contrôler le respect des pouvoirs de police du maire sur le territoire d'intervention.
- Qualité opérationnelle en matière de vidéo protection.

- Veiller au bon déroulement des manifestations et des cérémonies.
- Analyser et gérer les situations.
- Réaliser des enquêtes administratives (et) établir et rédiger des rapports d'activités, des comptes rendus de missions d'ilotage et de prévention.
- Porter assistance à des usagers.
- Gérer le service des objets trouvés.
- Veiller à l'application des règles de sécurité publique.
- Sécurité des biens et des personnes.

Comportement professionnel :

- Respect de la hiérarchie.
- Sens aigu de la discipline et du service public en général.
- Aptitude au travail en équipe.
- Disponibilité et forte motivation.
- Aptitudes physiques.
- Respect des mesures de sécurité, du cadre juridique et de la déontologie.
- Rigueur face à l'application des procédures.
- Diplomatie.
- Sens de l'adaptation et de réactivité.
- Sens de l'observation et de l'écoute.
- Stabilité d'humeur, maîtrise de soi dans les situations d'urgence.

**Contact et informations
complémentaires :**

Pour tout renseignement complémentaire vous pouvez contacter le poste de police de la Ville de Dumbéa tel 41.88.88 ou police@ville-dumbea.nc.

POUR RÉPONDRE À CETTE OFFRE

Les candidatures (CV détaillé, lettre de motivation, photocopie des diplômes, fiche de renseignements et demande de changement de corps ou cadre d'emplois si nécessaire*) précisant la référence de l'offre doivent parvenir à la ville de Dumbéa par :

- voie postale : 66 avenue de la vallée 98835 Dumbéa
- dépôt physique : 66 avenue de la vallée 98835 Dumbéa
- mail : courrier@ville-dumbea.nc
- fax : 41.80.40

***La fiche de renseignements et la demande de changement de corps ou cadre d'emploi sont à télécharger directement sur la page de garde des avis de vacances de poste sur le site de la DRHFPNC.
Toute candidature incomplète ne pourra être prise en considération.**

Les candidatures de fonctionnaires doivent être transmises sous couvert de la voie hiérarchique