



Interflora MyFlower Groups adfærdskodeks for leverandører og partnere

Interflora MyFlower Groups adfærdskodeks gælder for alle leverandører og partnere samt vores medarbejdere og beskriver vores forretningsprincipper og de etiske, miljømæssige og sociale standarder, som vi stiller i vores forretningsforhold. Interflora MyFlower Group forventer, at vores leverandører og partnere udfører deres forretninger med omhu, integritet og respekt for mennesker, samfund og miljø. Gennem adfærdskodeksen kræver vi, at vores leverandører og partnere udfører deres aktiviteter på en måde, der er i overensstemmelse med FN's globale mål for bæredygtig udvikling, ILO's kernekonventioner, gældende lovgivning i de respektive lande og en række internationale standarder for blomsterindustrien.

Denne adfærdskodeks skal underskrives af vores leverandører og partnere for at sikre, at vi arbejder sammen efter de samme principper og med de samme mål.

Hver leverandør og partner til Interflora MyFlower Group skal sikre, at denne adfærdskodeks også gælder for deres underleverandører. Sådan dokumentation skal fremlægges på anmodning.

1 Juridiske krav

Vi forventer, at vores leverandører og andre partnere overholder den nationale lovgivning i det land, hvor de opererer. Hvis et krav i adfærdskodeksen er i strid med national lovgivning, har loven altid forrang. Interflora MyFlower Groups krav kan dog være strengere end dem, der er omfattet af national lovgivning, og i så fald skal Interflora MyFlower Groups krav opfyldes.

2 Klimaforandringer

At integrere klimahensyn i forretningsbeslutninger er et afgørende aspekt af vores langsigtede succes. Vi forventer, at vores leverandører og partnere overvåger deres CO₂-aftryk og arbejder på at reducere deres indvirkning på klimaforandringerne gennem deres egne aktiviteter og gennem deres forsyningskæde med henvisning til Scope 1, 2 og 3 i Greenhouse Gas (GHG) Protocol.

2.1 Energiforbrug

Vores leverandører og partnere skal arbejde aktivt for at minimere deres energiforbrug og gå over til at bruge vedvarende energikilder. Der skal være klare reduktionsmål, og for at sikre, at målene nås, skal forbruget måles og dokumenteres.

2.2 Transport

Interflora MyFlower Group kræver, at sine leverandører og partnere sikrer så lille miljøpåvirkning som muligt ved transport ved at optimere transportruterne og vælge miljøklassificerede køretøjer og brændstoffer.

3 Miljø

Miljøspørgsmål er yderst vigtige. Vi kræver, at vores leverandører og partnere overholder de miljøbeskyttelseslove, der gælder i deres respektive lande, og sikrer, at produkter og materialer overholder gældende miljøkrav. Virksomheden skal have relevante miljø- og driftstilladelser og på anmodning kunne fremlægge relevante produktoplysninger, gældende sikkerhedsbestemmelser og lignende.



3.1 Affald

Håndtering, opbevaring, transport, genvinding og bortskaffelse af alt affald, og især farligt affald, skal foregå på en ansvarlig måde og i overensstemmelse med lokale love og regler.

Vores leverandører og partnere er også forpligtet til at finansiere og organisere håndteringen af affald fra deres produkter ved udtjening i overensstemmelse med nationale og internationale love og regler.

3.2 Kemikalier og sprøjtning

Det er af største betydning, at vores leverandører og partnere sikrer, at de kemikalier og plantebeskyttelsesmidler, der anvendes, overholder både nationale love og regler og gældende EU-lovgivning. Det personale, der håndterer, anvender eller opbevarer kemikalier og plantebeskyttelsesmidler, skal have den rette uddannelse og kompetence. Kemikaliebeholdere skal være korrekt mærket, og opbevaring, håndtering og transport af kemikalier og plantebeskyttelsesmidler skal foregå på en sådan måde, at risikoen for forurening af luft, jord eller vand minimeres. Risikoen for eksplosion eller antændelse skal altid forebygges.

De anvendte kemikalier og plantebeskyttelsesmidler skal være godkendt til brug både af EU og af de nationale myndigheder i det land, hvor aktiviteten udføres. Vores leverandører og partnere vil registrere og aktivt arbejde for at reducere brugen af kemikalier og plantebeskyttelsesmidler.

Sikkerhedsbestemmelserne skal overholdes, og risiciene ved de anvendte kemikalier og plantebeskyttelsesmidler skal vurderes. Medarbejderne må aldrig udsættes for fare. Hvis en sådan risiko eksisterer, skal der straks træffes foranstaltninger.

3.3 Vandforbrug

Vores leverandører og partnere skal arbejde aktivt for at minimere deres vandforbrug og opnå en bæredygtig udnyttelse af naturressourcerne. Der skal være klare mål for reduktion af vandforbruget, og for at sikre, at målene nås, skal forbruget måles og dokumenteres.

4

Arbejdsforhold

4.1 Sundhed og sikkerhed

Interflora MyFlower Group kræver, at vores leverandører og partnere sikrer sunde arbejdspladser og overholder relevant national lovgivning og regulativer samt internationalt accepterede regler på dette område. Arbejdsgiveren skal også arbejde for løbende at forbedre arbejdsmiljøet.

Arbejdspladsen skal indrettes på en sådan måde, at medarbejdernes sundhed og trivsel ikke kompromitteres. Arbejdstagerne skal forsynes med passende beklædning og udstyr, der er nødvendigt for at udføre deres arbejde. Der skal foretages regelmæssige kontroller af medarbejdernes sundhed og sikkerhed. Arbejdspladsen skal tilbyde adgang til rent drikkevand, rene toiletter, brusebade og rengøringsfaciliteter. Medarbejderboliger skal opfylde minimumsstandards med hensyn til størrelse, ventilation, madlavningsfaciliteter, vandforsyning og sanitære forhold.

4.2 Tvangsarbejde, menneskehandel og børnearbejde

Interflora MyFlower Group accepterer ikke direkte eller indirekte tvangsarbejde, moderne slaveri eller børnearbejde i produktionen af varer eller tjenesteydelser.

Ingen medarbejdere må være under den mindste alder for beskæftigelse og skal være mindst 15 år gamle. Arbejdstagere under 18 år må ikke arbejde under farlige forhold eller om natten. De nationale betingelser vedrørende aldersgrænser for beskæftigelse og obligatorisk skolegang skal overholdes.

Arbejdsgiveren må ikke kræve, at arbejdstagere deponerer deres identitetsdokumenter eller betaler et depositum.



4.3 Medarbejderes rettigheder

Alle medarbejdere skal behandles med respekt og værdighed. Mishandling eller korporlig afstraffelse accepteres ikke. En medarbejder må heller ikke udsættes for fysisk, seksuel, psykisk eller verbal chikane eller misbrug.

Ingen medarbejder må diskrimineres på grund af køn, hudfarve, alder, graviditet, seksuel orientering, religion, politisk overbevisning, nationalitet, etnicitet, sygdom eller handicap. Ægteskab, graviditet eller forældreskab må aldrig være grund til, at en medarbejder afskediges.

Alle medarbejdere har ret til at organisere sig, danne fagforeninger og forhandle kollektivt. Interflora MyFlower Group accepterer ikke disciplinære eller diskriminerende foranstaltninger mod medarbejdere, der organiserer sig eller melder sig ind i fagforeninger for at beskytte deres lovfæstede rettigheder på en fredelig måde.

Alle medarbejdere har ret til en skriftlig ansættelseskontrakt på det lokale sprog, hvor ansættelsesvilkårene er klart angivet. Det er arbejdsgiverens pligt at sikre, at alle medarbejdere er informeret om deres lovfæstede rettigheder og forpligtelser. Alt arbejde, der ikke er sæsonbestemt eller midlertidigt, skal så vidt muligt udføres af medarbejdere på faste kontrakter. Midlertidigt ansatte skal have samme vilkår som fastansatte, herunder retten til at danne fagforeninger.

4.4 Eksistensminimum

Efter en normal arbejdsperiode som defineret i ansættelseskontrakten eller i henhold til national lovgivning skal lønninger og ydelser mindst svare til den lovbestede mindsteløn, den sædvanlige løn i branchen eller den løn, der er fastsat i kollektive overenskomster for branchen. Den fulde løn skal udbetales direkte til medarbejderen, og oplysninger om lønftaler og procedurer skal være tilgængelige og forståelige for medarbejderne. En fuldtidsløn skal være tilstrækkelig til at dække de grundlæggende behov.

5

Forretningsetik

5.1 Fordele, bestikkelse og korruption

Bestikkelse og korruption tolereres ikke af Interflora MyFlower Group. Interflora MyFlower Group eller vores leverandører må hverken direkte eller indirekte tilbyde vores partnere belønninger eller fordele, der strider mod gældende lovgivning eller forretningspraksis. Interflora MyFlower Groups medarbejdere må heller ikke modtage fordele såsom betalinger eller gaver fra leverandører, partnere eller tredjeparter, der kan påvirke medarbejderens objektivitet i forretningsbeslutninger.

5.2 Antitrust- og konkurrencelovgivning

Interflora MyFlower Group kræver, at de aktiviteter, vi samarbejder om, fuldt ud overholder gældende antitrust- og konkurrencelove og -regler i det land, hvor virksomheden drives, og mere generelt alle europæiske og internationale regler vedrørende dette emne.

5.3 Fortrolige oplysninger

Leverandører og partnere, herunder deres medarbejdere, har ikke ret til at videregive Interflora MyFlower Groups fortrolige oplysninger til personer inden for eller uden for virksomheden, medmindre Interflora MyFlower Group har godkendt det. Finansielle oplysninger og kommercielle relationer, tilbud og strategier samt følsomme oplysninger om medarbejdere og oplysninger om partnere betragtes som fortrolige oplysninger.



6 Certificeringer

Interflora MyFlower Group fremmer forskellige typer internationalt anerkendte miljø- og sociale certificeringer.

- Til dyrkning af blomster og planter prioriterer vi certificeringer inden for FSI-standarderne, Svanenmærket (skandinavisk) eller tilsvarende etablerede certificeringer af avlere eller produkter.
- Papir skal være genbrugspapir eller fremstillet af FSC- eller PEFC-certificeret papir. Det nordiske miljømærke og Bra Miljöval accepteres også.
- Öko-Tex-certificering er et minimumskrav for tekstilprodukter.
- Plast skal være genanvendeligt og genanvendes så meget som muligt med tydelig mærkning for at lette genanvendelsen.
-

7 Forebyggelse og håndtering af skader

Som en del af vores globale værdikæde spiller vores leverandører og partnere en afgørende rolle i at hjælpe os med at forebygge, afbøde og håndtere eventuelle negative virkninger, der kan opstå som følge af driftspraksis, indkøbsaktiviteter eller forretningsforhold. Når der identificeres risici eller faktiske skader, forventer vi, at vores leverandører og partnere handler hurtigt og ansvarligt. De forventes at samarbejde med os om at fjerne eventuelle skader, de forårsager eller bidrager til.

Dette omfatter:

- At tage alle rimelige skridt for at undgå at forårsage skade gennem deres aktiviteter, beslutninger og forretningspraksis.
- At arbejde flittigt for at forhindre negative virkninger på arbejdstagere, samfund og miljøet i hele forsyningskæden.
- At samarbejde konstruktivt med Interflora MyFlower Group, andre partnere og berørte interessenter for at afhjælpe situationer, hvor der er opstået skade, eller hvor deres handlinger har bidraget til negative virkninger.
- At sikre gennemsigtige og tilgængelige processer til rapportering af bekymringer, herunder sikre og ansvarlige whistleblowing-mekanismer.
- Løbende forbedring af praksis for at styrke miljøbeskyttelse, arbejdstagernes trivsel og etisk forretningsadfærd.
-

Ved at opfylde disse forventninger hjælper leverandører og partnere os med at opretholde tilliden, beskytte menneskerettighederne og fremme bæredygtige, ansvarlige praksis i hele vores værdikæde.

8 Inspektioner og overholdelse

8.1 Gennemsigthed og samarbejde

Interflora MyFlower Group forventer, at vores leverandører og partnere overholder adfærdskodeksen og gør deres bedste for at opfylde dens krav. I tilfælde af afvigelser fra adfærdskodeksen skal leverandører og partnere underrette os herom.

Vi forventer gennemsigthed og godt samarbejde i spørgsmål vedrørende adfærdskodeksen, og at vi modtager information og dokumentation efter anmodning. En god dialog om bæredygtighed og spørgsmål vedrørende adfærdskodeksen er altid velkommen.



8.2 Inspektioner

Interflora MyFlower Group forbeholder sig ret til at aflægge uanmeldte besøg hos vores leverandører og partnere til enhver tid. Interflora MyFlower Group har også ret til at engagere en uafhængig tredjepart til at vurdere overholdelsen af adfærdskodeksen gennem kontrol. Ved kontrol skal vores leverandører og partnere kunne fremvise relevante dokumenter og dokumentation.

8.3 Foranstaltninger

Hvis en leverandør eller partner afviger fra Interflora MyFlower Groups adfærdskodeks, vil Interflora MyFlower Group indlede en dialog, hvor virksomheden vil blive bedt om at fremlægge en handlingsplan for, hvordan afvigelserne skal rettes. Interflora MyFlower Group vil overvåge, hvordan planen implementeres, og kontrollere, at afvigelserne er blevet rettet. Manglende samarbejde eller gentagne overtrædelser af adfærdskodeksen vil have en negativ indvirkning på forretningsforholdet med Interflora MyFlower Group. Dette kan resultere i færre ordrer eller opgaver og i sidste ende i, at forretningsforholdet helt ophører.

9 Whistleblowing

Interflora MyFlower Group opfordrer vores medarbejdere, leverandører og partnere til at indberette eventuelle overtrædelser af adfærdskodeksen, både fra deres egen organisation eller fra en anden part. Indberetninger kan ske anonymt via telefonnummeret +46 8 634 44 88 eller via e-mailadressen uppforandekod@interflora.se. Ingen, der indberetter en overtrædelse af adfærdskodeksen, risikerer repressalier eller ubehagelige sanktioner.

Dato	Virksomhed
Titel	Underskrift
Navn med blokbogstaver	