****

**Uitbestedingsovereenkomst schooljaar 2025-2026**

Bij deze Uitbestedingsovereenkomst horen de bepalingen uit de Samenwerkingsovereenkomst 2021-2026 tussen ROC Mondriaan (Vavo Haaglanden) en de ondertekende VO-school. Zie voor de voorwaarden de laatste bladzijde van deze overeenkomst.

**16-jarigen voor 2 jaar uitbesteed en 17-jarigen voor 1 jaar.**

**Gegevens uitbestede leerling**

|  |  |
| --- | --- |
| Achternaam: | ……………………………………………………………… |
| Voornaam / Voornamen: | ……………………………………………………………… |
| Roepnaam: | ……………………………………………………………… |
| Geboortedatum(dd-mm-jjjj): | ……………………………………………………………… |
| Burgerservicenummer: | ……………………………………………………………… |
| Telefoonnummer: | ……………………………………………………………… |
| E-mailadres:  | ……………………………………………………………… |

**Gegevens wettelijk vertegenwoordiger (ouder, verzorgende) bij minderjarigheid**

|  |  |
| --- | --- |
| Voornaam: | ……………………………………………………………… |
| Achternaam: | ……………………………………………………………… |
| Telefoonnummer: | ……………………………………………………………… |
| E-mailadres: | ……………………………………………………………… |

**Gegevens uitbestedende school**

|  |  |
| --- | --- |
| Naam school: | ……………………………………………………………… |
| Adres: | ……………………………………………………………… |
| Postcode: | ……………………………………………………………… |
| Plaats: | ……………………………………………………………… |
| Naam contactpersoon: | ……………………………………………………………… |
| Functie binnen de school: | ……………………………………………………………… |
| Telefoonnummer: | ……………………………………………………………… |
| E-mailadres: | ……………………………………………………………… |

**Gegevens VAVO Haaglanden**

|  |  |
| --- | --- |
| Adres: | Theresiastraat 8, 2593 AN, Den Haag |
| Contactpersoon: | Fatima Boubkari, intern begeleider |
| E-mailadres algemeen: | info@vavohaaglanden.nl  |

**Uitbesteding voltijd of deeltijd**

|  |
| --- |
| * Uitbesteed voor voltijd of deeltijd (max. 4 vakken)\*
 |

**\***doorhalen wat niet van toepassing is

**Aldus overeengekomen door de ondertekende partijen:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Voor- en achternaam leerling:** bij meerderjarigheid**Handtekening leerling:** | ………………………….......................…………………………....................... |
| **Voor- en achternaam wettelijk vertegenwoordiger:**bij minderjarigheid**Handtekening vertegenwoordiger:** | …………………………………………..………………………………………….. |
| **Voor- en achternaam ondertekenaar namens de VO-school:****Functie binnen de VO-school:** **Handtekening namens de VO-school:***De ondertekenaar verklaart voor uitbesteding van de leerling toestemming verkregen te hebben van de rector/directeur alsmede van de accountant van de uitbestedende school, ook bij meerderjarigheid. Door ondertekening wordt een betalingsverplichting aangegaan***Schoolstempel VO-school** *(noodzakelijk voor de geldigheid van deze overeenkomst)* | ……………………………………………………………………………………………………………………………… |
| **Namens VAVO Haaglanden:** | S. Meziane, schooldirecteur |
|  |
| **Plaats:** ………………………………………… | **Datum:** ……………………………………. |

**Voorwaarden voor uitbesteding**

* Uitbesteding is alleen mogelijk indien de leerling minimaal 16 jaar is op 1 augustus 2025.
* Een leerling kan alleen worden uitbesteed voor een opleidingsniveau dat de VO-school zelf aanbiedt.
* De uitbestedingsovereenkomst dient, ondertekend en bestempeld, uiterlijk 19 juli 2025 geüpload te zijn op de persoonlijke aanmeldpagina van VAVO Haaglanden van de leerling.
* VAVO Haaglanden en de VO-school kunnen informatie uitwisselen over de studievoortgang (cijfers, presentie) van de leerling. De leerling of (bij minderjarigheid) wettelijk vertegenwoordiger geeft hier toestemming voor met het ondertekenen van deze overeenkomst.
* De uitbestede leerling is vanaf deze inschrijfdatum student van VAVO Haaglanden. De student verklaart zich dan akkoord met de rechten en plichten van VAVO Haaglanden (zoals verwoord in het betreffende PTA, het Examenreglement en het Studentenstatuut).
* Bij extra zorgondersteuning op het VAVO op verzoek van de uitbestedende school, de leerling of de ouder is een uitbesteding mét zorgarrangement verplicht. De school ontvangt een hiervoor een factuur.
* Bij uitbesteding voor twee jaar wordt er na één jaar geëvalueerd of voorzetting van het onderwijs bij VAVO Haaglanden kan plaatsvinden.
* De ondertekenaar verklaart, met ondertekening van deze verklaring, voor uitbesteding van de (minderjarige of meerderjarige) leerling toestemming verkregen te hebben van de rector/directeur *en accountant* van de uitbestedende school. Door ondertekening wordt daarom een betalingsverplichting aangegaan, ook in het geval dat de uitbestede leerling meerderjarig is.